

# Gestione Dati Curriculari

Comune di Genova  
23/03/2018

Dati personali			
<b>Cognome</b>	FOGLINO	<b>Matricola</b>	293970
<b>Nome</b>	PIER PAOLO	<b>Profilo professionale attuale</b>	
<b>Posizione Organizzativa</b>	SI	<b>Cat. Giuridica</b>	DG6 - Categ. Stipend. D - ex 8QF Ind.Coord.+Incr.Ec.30 (DG6)
<b>Sesso</b>	M	<b>Data nascita</b>	16/07/1961
<b>Email</b>	GENOVA293970@COMUNE.GENOVA.IT		
<b>Attestato Sicurezza Aziendale</b>	SELEZIONARE	<b>Data Ultima Modifica</b>	23/03/2018 14:45:11

NOTA :

In corrispondenza della prima riga è indicato il titolo di studio consegnato al momento dell'assunzione.

Coloro i quali dovessero possedere un titolo di studio diverso da quello dichiarato sono invitati ad indicare gli ulteriori titoli di studio in ordine di conseguimento.

Chi è in possesso del diploma di laurea dovrà indicare anche il diploma.

Qualora nell'elenco non fosse indicato il titolo di studio posseduto utilizzare la riga ALTRO per specificare il titolo.

**Titolo Studio dichiarato all'assunzione** **6107 Laurea in Ingegneria Civile**

**Titolo Studio/Abilitazione Professionale 2** **Tipo** Abilitazione professionale  
**Tipologia Corso**

**Titolo Studio/Abilitazione Professionale 3** **Tipo** --Inserire carriera scolastica--  
**Tipologia Corso**

**Titolo Studio/Abilitazione Professionale 4** **Tipo** --Inserire carriera scolastica--  
**Tipologia Corso**

**Altro**

<b>Master Universitario</b>	-----	<b>Descrizione</b>
<b>Master non Universitario</b>		
<b>Dottorato di Ricerca</b>	SELEZIONARE	<b>Descrizione</b>
<b>Abilitazioni professionali</b>	SELEZIONARE	<b>Descrizione</b>
<b>Iscrizioni albo professionale</b>	SELEZIONARE	<b>Descrizione</b>

**Già iscritto albo formatori Comune di Genova** SELEZIONARE  
**Volontà iscrizione albo formatori Comune di Genova** SELEZIONARE

Mobilità

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> Trasporto Ferroviario ed infrastrutture per trasp. ferr. regionale e metropolitano Corso organizzato dal Collegio Ingegneri Ferroviari Italiani 1° Analisi della domanda e progettazione dellofferta di trasporto 2° La produzione del servizio di trasporto	<b>Anno</b> 2003
---	--	---------------------

**Tipologia** ESTERNA

Contratti e Appalti

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> La nuova disciplina dei servizi pubblici locali	<b>Anno</b> 2004
---	---	---------------------

**Tipologia** INTERNA

Contratti e Appalti

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> Il nuovo Codice degli appalti pubblici di lavori	<b>Anno</b> 2008
---	--	---------------------

**Tipologia** INTERNA

Contratti e Appalti

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> Le recenti evoluzioni normative in materia di contratti pubblici	<b>Anno</b> 2013
---	--	---------------------

**Tipologia** INTERNA

---- Selezionare ----

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> SELEZIONARE	<b>Anno</b>
---	-----------------------------	-------------

**Tipologia** SELEZIONARE

---- Selezionare ----

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> SELEZIONARE	<b>Anno</b>
---	-----------------------------	-------------

**Tipologia** SELEZIONARE

---- Selezionare ----

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> SELEZIONARE	<b>Anno</b>
---	-----------------------------	-------------

**Tipologia** SELEZIONARE

---- Selezionare ----

<b>Formazione professionale posseduta</b>	<b>Corso</b> SELEZIONARE	<b>Anno</b>
---	-----------------------------	-------------

**Tipologia** SELEZIONARE

<b>Applicativo 1</b>	<b>Tipo</b>	Excel - Fogli elettronici di calcolo
	<b>Livello di conoscenza</b>	Medio
<b>Applicativo 2</b>	<b>Tipo</b>	Word processing
	<b>Livello di conoscenza</b>	Medio
<b>Applicativo 3</b>	<b>Tipo</b>	Posta elettronica
	<b>Livello di conoscenza</b>	Avanzato
<b>Applicativo 4</b>	<b>Tipo</b>	Internet explorer - Web browser
	<b>Livello di conoscenza</b>	Medio
<b>Applicativo 5</b>	<b>Tipo</b>	PowerPoint
	<b>Livello di conoscenza</b>	Base
<b>Applicativo 6</b>	<b>Tipo</b>	--Applicativi--
	<b>Livello di conoscenza</b>	--Inserire livello conoscenza--
<b>Altri applicativi</b>	<b>elenco :</b>	Sistema Informativo Bilancio

ECDL (patente europea del Computer) SELEZIONARE

<b>Lingua 1</b>	<b>Lingua</b>	Inglese
	<b>Livello di conoscenza</b>	Buono
<b>Lingua 2</b>	<b>Lingua</b>	--Selezionare la lingua--
	<b>Livello di conoscenza</b>	--Inserire livello conoscenza--
<b>Lingua 3</b>	<b>Lingua</b>	--Selezionare la lingua--
	<b>Livello di conoscenza</b>	--Inserire livello conoscenza--

**Altre lingue Elenco :**

	<input type="checkbox"/> --Selezionare la lingua--
	<input type="checkbox"/> Cinese
	<input type="checkbox"/> Arabo
	<input type="checkbox"/> Francese
	<input type="checkbox"/> Giapponese
	<input type="checkbox"/> Inglese
	<input type="checkbox"/> Lingue slave
	<input type="checkbox"/> Portoghese
	<input type="checkbox"/> Russo
	<input type="checkbox"/> Spagnolo
	<input type="checkbox"/> Tedesco

<b>Patentino</b>	SELEZIONARE
	<input type="checkbox"/> --Selezionare la lingua--
	<input type="checkbox"/> Cinese
	<input type="checkbox"/> Arabo
	<input type="checkbox"/> Francese
	<input type="checkbox"/> Giapponese
	<input type="checkbox"/> Inglese
	<input type="checkbox"/> Lingue slave
	<input type="checkbox"/> Portoghese
	<input type="checkbox"/> Russo
	<input type="checkbox"/> Spagnolo
	<input type="checkbox"/> Tedesco

<b>Esperienza lavorativa 7</b>	<b>Struttura</b>	--Inserire tipologia Ente--
	<b>Settore</b>	--Inserire Area di lavoro--
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	
	<b>Durata</b>	--Inserire durata esperienza lavorativa--

<b>Esperienza lavorativa 6</b>	<b>Struttura</b>	--Inserire tipologia Ente--
	<b>Settore</b>	--Inserire Area di lavoro--
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	
	<b>Durata</b>	--Inserire durata esperienza lavorativa--

<b>Esperienza lavorativa 5</b>	<b>Struttura</b>	--Inserire tipologia Ente--
	<b>Settore</b>	--Inserire Area di lavoro--
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	
	<b>Durata</b>	--Inserire durata esperienza lavorativa--

<b>Esperienza lavorativa 4</b>	<b>Struttura</b>	--Inserire tipologia Ente--
	<b>Settore</b>	--Inserire Area di lavoro--
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	
	<b>Durata</b>	--Inserire durata esperienza lavorativa--

<b>Esperienza lavorativa 3</b>	<b>Struttura</b>	PA Locale (Regioni, Province, Comuni)
	<b>Settore</b>	Tecnica (edilizia, manutenzioni, operatori...)
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	Settore Tecnico del Comune di Sant'Olcese - Responsabile Settore (Titolare di Posizione Organizzativa del 1/1/1998) Oltre alla responsabilità ordinaria del Settore Tecnico, composto da due geometri, una ragioniera, un video-terminalista e dieci operai, comprendente, tra l'altro, l'organizzazione del servizio di scuola-bus fornito dal Comune, ho curato in particolare un piano tecnico-finanziario, a costo zero per l'Amministrazione, per l'ampliamento e la ristrutturazione di tutti i cimiteri comunali
	<b>Durata</b>	Esperienza fino a 5 anni

<b>Esperienza lavorativa 2</b>	<b>Struttura</b>	PA Locale (Regioni, Province, Comuni)
	<b>Settore</b>	Tecnica (edilizia, manutenzioni, operatori...)
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	Ufficio Tecnico del Comune di Torrighia - Responsabile Ufficio Tecnico Oltre alla responsabilità ordinaria del Settore Tecnico, composto da un geometra, un operaio e un L.S.U., comprendente, tra l'altro, l'organizzazione ex-novo di tutto l'Ufficio, ero responsabile della discarica R.S.U. ubicata all'interno del territorio comunale ed al servizio degli altri Comuni della Comunità Montana Alta Val Trebbia
	<b>Durata</b>	Esperienza fino a 3 anni

<b>Struttura</b>	--Inserire tipologia Ente--
------------------	-----------------------------

<b>Esperienza lavorativa (attuale)</b>	<b>Settore</b>	--Inserire Area di lavoro-- Acquisizione dei finanziamenti pubblici, statali e regionali relativamente alla Metropolitana ed alle infrastrutture di superficie; Gestione delle tematiche in materia di trasporti, attrezzaggio linee, impiantistica; Collaborazione alla formazione del programma annuale e del piano triennale dei LL.PP., con il competente Ufficio in Staff all'Area; Gestione dei rapporti con i Ministeri e con gli Enti, per gli adempimenti necessari all'acquisizione di finanziamenti pubblici per la realizzazione della metropolitana e delle altre infrastrutture di trasporto in sede fissa; Collaborazione per le valutazioni in ordine alla redditività dell'investimento e per i relativi monitoraggi (L.211/92, L.Obiettivo, A.P.Q. regionali); Predisposizione degli atti integrativi ai disciplinari di concessione stipulati con la Società Concessionaria ed i relativi provvedimenti deliberativi. Attività tecnico - amministrativa connessa
	<b>Ufficio e Breve Descrizione principali attività svolte</b>	
	<b>Durata</b>	Esperienza superiore a 10 anni

**Breve descrizione esperienze lavorative più significative antecedenti ai 10 anni e/o esterne all'ente**

Libera professione: istruttoria delle pratiche di condono edilizio per vari comuni italiani (dal 1/1/1992 al 31/5/1995).  
Incarico professionale quale responsabile dell'Ufficio Tecnico - LL.PP. del Comune di Zoagli (dal 1/6/1995 al 30/6/1996).

<b>Patente di guida</b>	<input type="checkbox"/> Patente AM
	<input type="checkbox"/> Patente A1
	<input type="checkbox"/> Patente A2
	<input type="checkbox"/> Patente A
	<input type="checkbox"/> Patente B1
	<input checked="" type="checkbox"/> Patente B
	<input type="checkbox"/> Patente BE
	<input type="checkbox"/> Patente c1
	<input type="checkbox"/> Patente CE
	<input type="checkbox"/> Patente D1
	<input type="checkbox"/> Patente D1E
	<input type="checkbox"/> Patente D
	<input type="checkbox"/> Patente DE
	<input type="checkbox"/> Patente KA
	<input type="checkbox"/> Patente KB
<input type="checkbox"/> Patente CQC Persone	
<input type="checkbox"/> Patente CQC Merci	
<input type="checkbox"/> Patentino CFP ADR ? tipo B, A, B+esplosivi, B+radioattivi	

**Specificare la proprie Capacità e Competenze**

relazionali	<input checked="" type="checkbox"/> disponibilità ai rapporti interpersonali <input checked="" type="checkbox"/> capacità di esprimere con chiarezza ed efficacia il proprio pensiero <input type="checkbox"/> orientamento all'utente <input checked="" type="checkbox"/> capacità di comunicazione <input checked="" type="checkbox"/> capacità di mediazione <input checked="" type="checkbox"/> adattamento agli ambienti pluriculturali <input checked="" type="checkbox"/> capacità di lavorare in gruppo
organizzative-gestionali	<input checked="" type="checkbox"/> orientamento al risultato <input checked="" type="checkbox"/> capacità di gestire il cambiamento <input checked="" type="checkbox"/> gestione di progetti di gruppo <input type="checkbox"/> gestione risorse strumentali <input checked="" type="checkbox"/> gestione risorse finanziarie <input checked="" type="checkbox"/> coordinamento e gestione di persone <input checked="" type="checkbox"/> senso dell'organizzazione
artistiche	<input type="checkbox"/> disegno <input type="checkbox"/> scrittura <input checked="" type="checkbox"/> musica
altro	

**Ritiene che la sua collocazione lavorativa sia adeguata alle proprie competenze ?**  
NO

**Se No Perché ?**

Perché mi trovo a svolgere, oltre le mie, anche le funzioni del Dirigente del Settore, passato da ottobre in altra collocazione.  
Il relativo Settore è stato conseguentemente eliminato dalla Macroorganizzazione; tuttavia da allora sono cambiate le condizioni, e mi trovo a programmare e far partire progettazioni e lavori per oltre 150 milioni di euro, finanziati dallo Stato a dicembre.

**Attualmente è soddisfatto del suo percorso professionale all'interno dell'Ente ?**  
NO

**Se No Perché ?**

ritengo possibile ed auspicabile un miglioramento ed un conseguente avanzamento

**E' propenso ad un cambiamento lavorativo ?**  
SI

**Se sì Perché**  
per gestire al meglio le nuove opportunità

**In che ambito ?**  
sempre nell'ambito delle infrastrutture di trasporto pubblico

**E' disposto ad un percorso formativo ?**  
SI

**Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196/2013**