



AMT SpA – Azienda Mobilità e Trasporti
Via L. Montaldo, 2 - Genova

Affidamento servizi di pulizia
autobus e manovra, pulizia rimesse, metropolitana, Ferrovia
Genova Casella, impianti di risalita AMT

Specifiche Tecniche

Sezione 1 PULIZIA BUS – RIMESSE - MANOVRA

Sottosezione B) – Pulizia Rimesse Urbane e Ambienti di Lavoro

Specifica Tecnica

Pulizia Rimesse Urbane e Ambienti di Lavoro

INDICE:

1-B) 1.	PREMESSA E OGGETTO DELLE PRESTAZIONI	4
1-B) 1.1.	Importante Premessa area bus relativa a Progetto transizione elettrica: 4 assi e PNRR.....	4
1-B) 1.2.	Oggetto dell'appalto	6
1-B) 1.3.	Superfici oggetto dei servizi	6
1-B) 1.4.	Tabella Riassuntiva dei siti oggetto del servizio	7
1-B) 2.	TIPOLOGIA DI INTERVENTI.....	8
1-B) 3.	INDIVIDUAZIONE E MODALITA' DELLE PRESTAZIONI	9
1-B) 4.	SERVIZI DI PULIZIA PRESSO RIMESSE BUS URBANO.....	10
1-B) 4.1.	Riassunto Servizi Richiesti – RIMESSE BUS	11
1-B) 4.1.1.	Pulizia Fosse di Ispezione	12
1-B) 4.1.2.	Pulizia Servizi Igienici di Rimessa.....	12
1-B) 4.1.3.	Pulizia Capannone.....	13
1-B) 4.1.4.	Pulizia Reparti	13
1-B) 4.1.5.	Pulizia Uffici e Magazzino di Rimessa.....	14
1-B) 4.1.6.	Pulizia Refettorio.....	14
1-B) 4.1.7.	Pulizia Spogliatoi docce e servizi igienici annessi	15
1-B) 4.1.8.	Pulizia Piazzale ed aree esterne	15
1-B) 4.1.9.	Pulizia Locali Tecnici e Locali di deposito	16
1-B) 4.1.10.	Deratizzazione.....	16
1-B) 5.	SPECIFICITA' PER RIMESSA.....	18
1-B) 5.1.	Composizione in Locali delle Rimesse	18
1-B) 6.	ALTRE PRESTAZIONI.....	19
1-B) 7.	RIPARTIZIONI VOCI DI CONSUMO TRA AMT E LA DITTA.....	20
1-B) 8.	ORARI E PRESCRIZIONI PARTICOLARI (ESERCIZIO DELLE PRESTAZIONI).....	20
1-B) 8.1.	Orari di intervento.....	20

1-B) 8.2.	Prescrizioni di Sicurezza	21
1-B) 9.	MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	21
1-B) 9.1.	Segnalazioni obbligatorie.....	21
1-B) 9.2.	Caratteristiche dei prodotti e delle attrezzature impiegate	21
1-B) 10.	PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI PERIODICI	23
1-B) 11.	MODALITA' DI REGISTRAZIONE DELLE PRESTAZIONI.....	24
1-B) 12.	QUALITA' DELLE PRESTAZIONI	25
1-B) 12.1.	Prestazioni non eseguite, eseguite in modo parziale o insufficiente	26
1-B) 12.2.	Polivalenza degli operatori	26
1-B) 12.3.	Variazioni delle attività programmate	26
1-B) 12.4.	Individuazione e modalità della prestazione	26
1-B) 13.	CONTROLLO PRESTAZIONI.....	27
1-B) 13.1.	18.1 Controllo prestazioni a cadenza giornaliera, di servizi ed attività accessorie	27
1-B) 13.2.	18.2 Controllo prestazioni periodiche (bisettimanali, settimanali, mensili etc.)	27
1-B) 14.	IMPIEGO MACCHINE	28
1-B) 15.	EVOLUZIONE RIMESSE	28
1-B) 16.	RIMANDI AL CAPITOLATO D'ONERI	29
1-B) 16.1.	Accettazione Specifiche Tecniche.....	29
1-B) 17.	ALLEGATI	29

Specifica Tecnica Pulizia Rimesse Urbane e Ambienti di Lavoro

1-B) 1. PREMESSA E OGGETTO DELLE PRESTAZIONI

1-B) 1.1. Importante Premessa area bus relativa a Progetto transizione elettrica: 4 assi e PNRR

Durante il 2023 – 2024 – 2025 - 2026 il settore bus sarà oggetto di profonde trasformazioni sia per quanto riguarda il parco mezzi (completa transizione da termico ad elettrico) sia per quanto riguarda logistica ed infrastrutture (adeguamento/trasformazione delle rimesse esistenti e nascita di 2 nuove rimesse). Durante la trasformazione sono previsti significativi cambiamenti legati alla introduzione di nuovi depositi ed alla conseguente variazione della distribuzione del parco mezzi.

Pertanto il progetto prevede il succedersi di varie fasi nelle quali lo stato iniziale che chiameremo fase 0 subirà trasformazioni legate a parco e depositi. Di seguito la definizione di fase 0:

Fase 0 = Distribuzione storica dei mezzi su 5 rimesse

- Parco mezzi: 652 (vedi allegato 1)
- Distribuzione parco: su 5 rimesse (vedi allegato 2)
- Piano impegno vetture: vedi allegati da 3 a 7
- Entrate/Uscite: vedi 1_Allegato 8

Ogni cambiamento rispetto alla fase 0 sarà anticipato da una riunione tra AMT e S.A. dove saranno trattati gli aggiornamenti lavori legati alla transizione elettrica ed altro:

- a) Attivazione di nuove aree di sosta, nuove rimesse.
- b) Soppressione, parziale o totale, di aree di sosta e/o rimesse.
- c) Aggiornamento parco mezzi e sua distribuzione tra nuovi e vecchi siti
- d) Variazione e modalità di esecuzione dei servizi da parte del S.A.
- e) Valutazioni di AMT a seguito di proposte di miglioramento del servizio da parte di S.A.
- f) Quantificazione di extra/minus costi rispetto al canone mensile
- g) Modifiche servizio legate ad esigenze diverse dal progetto 4 assi
- h) Varie ed eventuali (sinistri, attività/ore extra, attività/ore non effettuate, ecc)

Le nuove rimesse/siti saranno tutti collocati all'interno dell'area Genovese.

A titolo indicativo e non esaustivo alcuni possibili siti: CAMPI – GUGLIELMETTI – PIAZZALE RESASCO – PIAZZALE VERDI - "PIASTRA STADIO" – VOLTRI VIA ALLE SORGENTI SULFUREE

Definizioni

Nuova rimessa_1: si tratta di un sito dove AMT svolgerà tutte le attività che vengono effettuate presso le rimesse tradizionali:

- Tutte le attività di Pulizia bus
- Tutte le attività di Manovra ed attività accessorie (rifornimenti diesel - urea, rabbocchi acqua olio)
- Pulizia locali
- Uscite e Rientri in base all'Impegno definito

Nuova rimessa_2: si tratta di un sito dove AMT svolgerà le seguenti attività che vengono effettuate presso le rimesse tradizionali:

- Tutte le attività di Pulizia bus (escluso lavaggio telaio)
- Tutte le attività di Manovra ed attività accessorie (rifornimenti diesel - urea, rabbocchi acqua olio)
- Pulizia locali
- Uscite e Rientri in base all'Impegno definito

Area di sosta: si tratta di un sito dove AMT svolgerà una parte di tutte le attività previste in una rimessa tradizionale:

- Pulizia “giornaliera” bus
- “Spolvero” bus
- Trasferimento bus presso altre rimesse dove lo stesso manovratore effettuerà rifornimento gasolio, urea, rabbocco olio e acqua
- Trasferimento bus presso altre rimesse per attività di manutenzioni programmate, riparative e/o operazioni di Grande Pulizia. In questi casi generalmente il manovratore rientra nell’area di sosta con un mezzo equivalente a quello trasferito
- Uscite e Rientri in base all’Impegno definito
- Attività varie su richiesta dei Responsabili AMT

Modalità gestione varianti 4 ASSI.

Il soggetto aggiudicatario compilerà la propria offerta considerando la fase ZERO ovvero bus distribuiti presso le 5 rimesse tradizionali.

Nella sezione 4 ASSI dovrà quotare le ore stimate da AMT relative a Manovra e attività accessorie + Pulizie di bus, locali e aree)

Ad inizio appalto, in concomitanza della riunione di coordinamento legata alla sicurezza, AMT e S.A. prenderanno atto della configurazione della logistica a quel momento e rimoduleranno le attività previste allo stato ZERO. Si tratterà di definire e concordare:

- A. le ore previste di manovra ed attività accessorie presso i nuovi siti
- B. le ore previste di pulizia bus presso i nuovi siti
- C. le ore previste di pulizia locali e/o piazzali presso i nuovi siti
- D. la riduzione di costo, **presso i siti che hanno ceduto mezzi**, legata alla riduzione ore di manovra ed attività accessorie
- E. la riduzione di costo, **presso i siti che hanno ceduto mezzi**, legata alla mancata pulizia dei bus trasferiti
- F. le riduzioni di costo, **presso i siti che hanno ceduto mezzi**, legata alla mancata pulizia locali e/o piazzali a causa delle riduzioni di aree operative.

A seguito di ciò si passerà a calcolare i DELTA COSTI 4 ASSI nel modo seguente:

- X. Manovra ed attività accessorie: $A \times \text{prezzo unitario offerto} - D$
- Y. Pulizia bus: $B \times \text{prezzo unitario offerto} - E$
- Z. Pulizia locali e/o piazzali: $C \times \text{prezzo unitario offerto} - F$

D,E,F saranno calcolati tenendo conto di quanto indicato nel modulo offerta dal S.A.:

- D. “Riduzione ore” x “costo orario unitario” (come da offerta sez. 1C)
- E. “Bus non puliti” x “costi unitari” (come da tabella “costi unitari per intervento” sez. 1A)
- F. “Mq non puliti” x “costi unitari” (come da offerta sez. 1B)

Il S.A. a fine mese emetterà fattura lasciando invariati i canoni relativi alla fase 0 ed emetterà un DELTA COSTO 4 ASSI pari a:

$X+Y+Z$

Tale procedura verrà ripetuta ogni volta che la distribuzione dei mezzi subirà delle variazioni significative

1-B) 1.2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle prestazioni di pulizia, così meglio indicate ai successivi Capitoli 1-B) 4 e 1-B) 5, occorrenti al mantenimento in buono stato di pulizia ed igiene dei locali aziendali ad uso civile di seguito elencati, con le modalità prescritte e le informazioni contenute nelle presenti Specifiche Tecniche (unitamente ai relativi allegati) e nel Capitolato d'Oneri.

Si sottolinea che, a prescindere da ogni indicazione di metodo contenuta nelle presenti specifiche tecniche, il Soggetto Aggiudicatario (di seguito S.A.) deve garantire che locali e mezzi aziendali oggetto delle prestazioni appaltate siano mantenuti in un buon stato complessivo di pulizia e di igiene.

La mancata esecuzione delle prestazioni sotto indicate, l'esecuzione parziale o insufficiente, difforme da quanto prescritto, l'esecuzione effettuata senza il rispetto delle tempistiche prescritte, comporteranno l'applicazione di penali a carico del S.A., da applicarsi nella misura e nei modi previsti dal Capitolato d'Oneri.

Nel seguito sono descritte le attività relative alla Pulizia delle Rimesse Urbane di AMT SpA e dei relativi ambienti di lavoro.

Tali attività saranno descritte in termini di:

- Nome dell'intervento
- Descrizione dell'intervento
- Attività incluse nell'intervento e modalità operative
- Ubicazione dell'intervento da svolgere
- Orari di svolgimento
- Frequenze dell'intervento
- Attrezzature e Prodotti di consumo da prevedere per l'intervento

1-B) 1.3. Superfici oggetto dei servizi

Sono di seguito elencate le aree ed i locali afferenti alla Rimesse Urbane ove sono richieste le prestazioni oggetto della presente specifica.

- **Rimesse Urbane di AMT SpA dedicate al trasporto urbano:**
 - GAVETTE
 - STAGLIENO
 - MANGINI
 - SAMPIERDARENA
 - CORNIGLIANO

Sono allegate le piantine dei locali in 1_Allegati 1-5.

Il S.A. è responsabile dell'esecuzione delle prestazioni appaltate, e dei relativi risultati ottenuti, in relazione a tutti i luoghi oggetto delle medesime, senza poter avanzare riserve di alcun tipo anche in virtù dell'avvenuto sopralluogo in fase di gara.

Saranno oggetto di pulizia tutte le superfici sopraelencate attive. AMT SpA nel corso della durata contrattuale potrà effettuare variazioni del servizio che potranno comportare la riattivazione di tratti ad oggi non funzionanti, oppure viceversa disattivare o sospendere impianti ad oggi attivi.

In tali casi le attività saranno erogate, valutate e fatturate secondo quanto descritto nel Capitolato d'Oneri.

Il numero di metri quadri complessivi oggetto degli interventi di pulizia da effettuarsi nelle rimesse è indicativo e potrà essere oggetto di variazione nel corso della durata del presente appalto.

Si indica sin d'ora che come conseguenza di esigenze di servizio e della prevista riorganizzazione delle Rimesse, ad insindacabile giudizio di AMT SpA alcune Rimesse potranno essere dismesse ed altre attrezzate e rese operative; il S.A. si obbliga ad interrompere il servizio di pulizia nelle Rimesse dismesse ed a avviare il servizio ove richiesto da AMT SpA a fronte di opportuna congiunta valutazione dei termini contrattuali come descritto nel capitolato d'Oneri.

È prevista, inoltre la possibilità di richiedere prestazioni su questi ed altri siti su espressa chiamata di AMT Spa, mediante le voci di seguito descritte, come dettagliato al capitolo 1-B) 6.

- o Servizi di pulizia straordinari vari a chiamata
- o Servizio di pulizia accessori

1-B) 1.4. Tabella Riassuntiva dei siti oggetto del servizio

Rimessa	Descrizione	Note	Superficie totale[m ²]	Tavole
GAVETTE	via Piacenza, 66 GE16137	rimessa priva di fosse	16,500	
STAGLIENO	via Vecchia, 1 GE16137	rimessa priva di piazzale	9,700	
MANGINI	via Maddaloni, 4 GE16129		5,700	
SAMPIERDARENA	via Paolo Reti, 15 GE16151	rimessa priva di piazzale	13,100	
CORNIGLIANO	via San Giovanni D'Acri, 7 GE16152		11,600	
TOTALE			56,600	

Tabella 1-1 Riassunto superfici Rimesse

1-B) 2. TIPOLOGIA DI INTERVENTI

Il S.A. si obbliga ad eseguire in tutte le ubicazioni, di cui al Capitolo 1-B) 2, i servizi di pulizia di seguito indicati rispettandone le relative periodicità come descritto nel Capitolo 1-B) 1.

Gli interventi da effettuarsi sono:

1. Pulizia Fosse di ispezione
2. Pulizia servizi igienici di Rimessa
3. Pulizia Capannone (intendendo area di parcheggio e transito coperta)
4. Pulizia Reparti
5. Pulizia Uffici
6. Pulizia Refettorio
7. Pulizia Spogliatoi e servizi igienici annessi
8. Pulizia Piazzale ed aree esterne (intendendo area di parcheggio e transito scoperta)
9. Pulizia Scale e Corridoi
10. Pulizia Locali Tecnici
11. Pulizia Locali di deposito
12. Derattizzazione

Le prestazioni descritte nelle presenti Specifiche Tecniche sono comprensive del carico, del trasporto e dello smaltimento dei rifiuti, nel rispetto delle vigenti normative e secondo le indicazioni di AMT SpA.

Le prestazioni di cui alle presenti Specifiche Tecniche dovranno essere eseguite nel rispetto:

- degli orari di cui ai punti che seguono;
- sulla base di un programma lavori che dovrà essere redatto a cura del S.A.;
- eccezionalmente in funzione delle indicazioni del Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati (l'Ispettore Aziendale e del Responsabile della Rimessa).

Ciò, comunque, fatto salvo il diritto dell'Azienda Appaltante di modificare, in qualunque momento, i suddetti orari e programmi di intervento.

La mancata esecuzione delle prestazioni, l'esecuzione parziale o insufficiente, difforme da quanto prescritto, l'esecuzione effettuata senza il rispetto delle tempistiche prescritte, comporteranno l'applicazione di penali a carico del S. A., da applicarsi nella misura e nei modi previsti dal Capitolato d'Oneri.

Il S.A. dovrà posizionare in ogni locale che contiene almeno un WC o una doccia o uno spogliatoio il foglio firma per il controllo dei passaggi previsti. Esso dovrà essere esposto, ben visibile ed aggiornato ogni volta che l'operazione di pulizia viene conclusa.

1-B) 3. INDIVIDUAZIONE E MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

Il Soggetto Aggiudicatario sarà considerato responsabile della tenuta in ordine e pulizia di tutte le aree ed i locali indicati nella presente specifica tecnica.

Benché nel seguito siano indicate tipologie di intervento e frequenze, l'appaltatore dovrà garantire lo stato di pulizia complessivo, non limitandosi alla applicazione dello schema di programmazione definito dal committente ma effettuando tutte le operazioni necessarie al mantenimento in uno stato di pulito delle aree e dei locali indicati al punto 1-B) 1.1; se tali operazioni dovessero richiedere l'esecuzione di interventi aggiuntivi o una riprogrammazione degli interventi schedulati, sarà cura dell'appaltatore segnalare ad AMT l'esigenza e le motivazioni e chiedere ad AMT stessa l'autorizzazione alla modifica del programma o all'intervento aggiuntivo.

Per garantire tali dinamiche l'appaltatore dovrà effettuare un vero e proprio monitoraggio delle condizioni dei locali di cui è responsabile in termini di pulizia, onde evitare che sia il committente (AMT SpA) a rilevare eventuali situazioni di "sporco" che verranno registrate come vere e proprie non conformità e saranno gestite secondo quanto indicato nel Capitolato d'Oneri e nel contratto tra AMT SpA. e il Fornitore.

Nel seguito sono descritte le attività incluse in ciascun intervento, la frequenza delle stesse, la fascia oraria di esecuzione e le giornate della settimana per lo svolgimento di quanto descritto per le Rimesse Urbane.

Per gli interventi di pulizia ambienti di lavoro l'attività si svolgerà in linea di massima dal lunedì al sabato.

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente documento, l'esecuzione parziale o insufficiente, difforme da quanto prescritto, l'esecuzione effettuata senza il rispetto delle tempistiche prescritte, comporteranno l'applicazione di penali a carico dell'appaltatore, da applicarsi nella misura e nei modi previsti dal Capitolato d'Oneri e dal contratto tra AMT SpA e il Fornitore.

1-B) 4. SERVIZI DI PULIZIA PRESSO RIMESSE BUS URBANO

Il Soggetto Aggiudicatario si obbliga ad eseguire i servizi di pulizia di seguito indicati rispettandone le relative periodicità; le prestazioni sono da effettuarsi nei siti di AMT; ubicati come illustrato in Tabella 1-1.

- Pulizia Fossa di Ispezione (Tutte le Rimesse ad esclusione di Gavette)
- Pulizia Servizi Igienici
- Pulizia Capannone
- Pulizia Reparti
- Pulizia Uffici e Magazzino
- Pulizia Refettorio
- Pulizia spogliatoi e servizi igienici annessi
- Pulizia Piazzale
- Pulizia locali tecnici e locali deposito
- Deratizzazione

Le attività saranno erogate e fatturate secondo quanto descritto nel Capitolato d'Oneri.

1-B) 4.1. Riassunto Servizi Richiesti – RIMESSE BUS

U.M. freq. ->	volte/sett	volte/sett	volte/6mesi	volte/sett	volte/mese	volte/sett	volte/2mesi	volte/4mesi	volte/anno	volte/sett	volte/mese	volte/sett	volte/2mesi	volte/sett	volte/mese	volte/2mesi	volte/sett	volte/sett	volte/4mesi	volte/3mesi	volte/3mesi
freq. ->	6	1	1	14	2	6	1	1	1	6	1	6	1	6	1	1	21	6	1	1	1
Orario ->	07-08:30			07-09 / 17-20		07-09				17-20		17-20		17-20			07-09/13-15/17-20	07-09		07-09	dopo le 22
Giornata preferenziale ->	L -- S	Da definire	Da definire	L -- D	Da definire	L -- S	Da definire	Da definire	Da definire	L -- S	Da definire	L -- S	Da definire	L -- S	Da definire	Da definire	Da definire	L -- S	Da definire	Da definire	Da definire
Rimesse oggetto della pulizia ->	tutte escluso Gavette			Tutte		Tutte				Tutte		Tutte		Tutte			Tutte		tutte escluso Staglieno e Sampierdarena	Tutte	
Richiamo Specifiche ->	1B) 4.1.1			1B) 4.1.2		1B) 4.1.3				1B) 4.1.4		1B) 4.1.5		1B) 4.1.6			1B) 4.1.7		1B) 4.1.8	1B) 4.1.9	
Descrizione Servizio (vedere "richiamo specifiche" per maggiori dettagli)	Pulizia fosse d'ispezione			Pulizia servizi igienici		Pulizia capannone				Pulizia reparti		Pulizia uffici e magazzino		Pulizia refettorio			Pulizia spogliatoi e servizi igienici annessi		Pulizia piazzale		Derattizzazione
Scopatura	1																				
Pulizia pavimenti, piastrelle e scale		2																			
Pulizia plafoniere			3																		
Pulizia e disinfezione				1																	
Pulizia porte e finestre + cancellazione scritte					2																
Pulizia con motospazzatrice						1															
Pulizia con lavasciuga							2														
Raschiatura								3													
Lavaggio porte e finestre									4												
Scopatura e lavaggio pavimenti										1											
Sgrassaggio superfici di lavoro											2										
Scopatura e lavaggio pavimenti, pulizia piani di lavoro, svuotamento cestini												1									
Lavaggio superfici vetrate, porte e finestre													2								
Scopatura e lavaggio pavimento, tavoli sedie ecc														1							
Lavaggio a fondo porte															2						
Lavaggio a fondo finestre																3					
Lavaggio pavimenti																	1				
Lavaggio sanitari e docce, piastrelle, fornitura e ricarica consumabili																	2				
Pulizia con motospazzatrice																		1			
Raschiatura																			2		
Pulizia a secco pavimenti e spolveratura																				1	
Derattizzazione																					1

Tabella 4-1 Schema Riassuntivo Servizi in Rimesse

Nei paragrafi successivi viene riportato il dettaglio della Tabella 4-1.

1-B) 4.1.1. Pulizia Fosse di Ispezione

L'intervento di pulizia "**Pulizia Fossa di Ispezione**" deve essere effettuato nei siti sopraelencati in Tabella 1-1 (ad esclusione della Rimessa Gavette).

- 1. Scopatura giornaliera (Lu – Sa) di tutti i pavimenti**, previa rimozione di ogni traccia di lubrificanti depositati a seguito delle lavorazioni mediante aspersione di segatura (pulizia a secco) o, qualora la lordura non fosse asportabile a secco, pulizia mediante adeguata attrezzatura (es. lavaggio con idropulitrice); successivo trasporto della spazzatura negli appositi bidoni esterni alla Rimessa (cassonetti urbani).
- 2. Lavaggio settimanale** di tutti i pavimenti mediante idropulitrici a vapore (pulizia ad umido); lavaggio settimanale di tutte le pareti piastrellate (altezza 1,30 m circa) e delle scale di accesso mediante:
 - lavaggio preventivo delle superfici con idropulitrici a vapore;
 - successiva pulizia delle piastrelle con prodotti idonei a rimuovere la sporcizia depositata (unto e polveri) utilizzando uno spazzolone tale da esercitare anche azione meccanica;
 - risciacquo delle pareti con idropulitrici a vapore;
- 3. Pulizia ogni 6 mesi** delle plafoniere delle luci.

Il S.A. sarà impegnato sei giorni su sette (Lu – Sa) per effettuare in ognuno di questi giorni l'operazione 1 e l'operazione 2. L'intervento del S.A. in Rimessa sarà collocato **tra le ore 7.00 e le ore 8.30**.

Per i predetti servizi di lavaggio il S.A. utilizzerà idropulitrici di sua proprietà, provvedendo alla fornitura del combustibile e dei materiali di consumo, che dovranno essere compatibili con i depuratori aziendali. Il S.A. dovrà preventivamente fornire le schede tecniche dei prodotti che intende utilizzare. Ogni prodotto dovrà, in ogni caso, essere approvato da AMT SpA. La presente prestazione è relativa al numero totale di fosse come rilevabile dalle Piantine di tutte le Rimesse Allegati 1-5. al presente documento. Il S. A. dovrà eseguire, secondo il programma e le richieste del Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, (Ispettore Aziendale e/o Responsabile Rimessa), anche lavaggi ripetuti nella stessa fossa o postazione. Il S.A. dovrà giornalmente attestare per iscritto al Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, la pulizia delle fosse eseguite.

1-B) 4.1.2. Pulizia Servizi Igienici di Rimessa

L'intervento di pulizia "**Pulizia Servizi Igienici**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

- 1. Due operazioni giornaliere** (da lunedì a domenica) di lavaggio e di disinfezione dei pavimenti, di pareti piastrellate e verniciate lavabili e dei sanitari. Ogni giorno dal lunedì alla domenica: il primo intervento dovrà essere **collocato tra le ore 7.00 e le ore 9.00** ed il secondo **tra le ore 17.00 e le ore 20.00**. In particolare la pulizia dei servizi igienici di Rimessa dovrà comprendere:
 - svuotamento cestini con relativa pulizia;
 - fornitura e ricarica carta asciugamani, carta igienica, sapone nei servizi igienici inclusi gli oneri di custodia dei materiali stessi;
 - lavaggio / disinfezione servizi igienici, comprendente la pulizia con prodotti igienizzanti profumati, dei sanitari, dei pavimenti, rivestimenti (in piastrelle o altro materiale) ed accessori, incluso il lavaggio del pavimento;
- 2. Ogni quindici giorni** dovranno inoltre essere cancellate le scritte, lavate le porte all'interno e all'esterno e le finestre.

Compresa nelle presenti prestazioni vi è l'installazione solamente dei dispenser nei bagni che ad inizio appalto ne fossero sprovvisti o che fossero rotti/guasti.

I dispenser eventualmente installati ad inizio appalto dovranno essere in grado di accogliere il formato delle ricariche in uso presso gli altri dispenser presenti nei bagni oggetto del presente appalto.

Per qualsiasi altra necessità il materiale sarà sempre a carico del Soggetto Aggiudicatario.

1-B) 4.1.3. Pulizia Capannone

L'intervento di pulizia "**Pulizia Capannone**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

Per pulizia del Capannone si intende la pulizia di tutte le superfici coperte di parcheggio, manovra, delle scale e dei corridoi di collegamento e delle isole di lavoro (ove più spesso viene effettuata la manutenzione e le riparazioni dei mezzi).

- 1. Ogni giorno** (Lu – Sa) si dovrà procedere alla pulizia mediante motospazzatrice di tutto il capannone, incluse le aree di transito e le postazioni di rifornimento, con successiva rifinitura a scopa per rimuovere stracci e quant'altro dalle zone non accessibili dalla macchina (sotto i banchi di lavoro, sotto il ponte a scomparsa). L'intervento dovrà garantire la rimozione dei rifiuti, residui dell'olio, gasolio e liquido antigelo anche dalle postazioni di rifornimento (corsie, marciapiedi), dalle postazioni dei Sollevatori a Colonna e dalla postazione di Tunnel di lavaggio¹. La pulizia delle isole di lavoro del capannone dovrà essere effettuata mediante attrezzature idonee e/o in modalità manuale a fronte di presenza di lordure o presenza di grasso; in altri termini se giornalmente è sufficiente la scopatura e la rimozione rifiuti, a fronte della rilevazione di lordure è opportuno un intervento più approfondito. Inoltre dovrà effettuarsi la scopatura e lavaggio pavimenti di scale e corridoi, con eliminazione di lordure e macchie d'olio; e spolveratura corrimano delle ringhiere;
L'intervento dovrà essere collocato tra le ore 7.00 e le ore 9.00.
- 2. Una volta ogni due mesi** si dovrà procedere al lavaggio dell'intera pavimentazione utilizzando idonei prodotti ed attrezzature meccaniche con uomo a bordo (es. lavasciuga).
- 3. Una volta ogni quattro mesi** si dovrà procedere al lavaggio e raschiatura dell'intera pavimentazione volto alla rimozione della morchia conseguente alla sedimentazione di sostanze grasse utilizzando idonei prodotti ed attrezzature, al fine di eliminare ogni traccia di grasso e lordure.
- 4. Una volta all'anno** lavaggio di porte, anche scorrevoli, finestre (comprehensive di vetri) e relativi davanzali di tutto il perimetro del capannone e rimozione di ragnatele su tutte le pareti perimetrali del capannone.

1-B) 4.1.4. Pulizia Reparti

L'intervento di pulizia "**Pulizia Reparti**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

Per Reparto si intende Reparto di lavorazione, ovvero area non aperta al transito od alla sosta dei veicoli, e dotato di una o più postazioni di lavoro attrezzate.

L'intervento dovrà avvenire tra le ore 17,00 e le ore 20,00.

In particolare la pulizia dei Reparti si articola in:

- 1. Pulizia giornaliera** (Lu – Sa) che dovrà comprendere la scopatura e lavaggio dei pavimenti, anche sotto i banchi da lavoro, e lo svuotamento dei contenitori di rifiuti e residui di lavorazione e loro successivo trasporto in luogo stabilito da AMT SpA.; pulizia delle superfici con tracce oleose, mediante aspersione/rimozione di

¹ La Postazione di lavaggio sottotelai, come descritto nelle specifiche per l'attività Lavaggio Sottotelai sarà oggetto di pulizia dei canali di scarico a cura degli operatori che effettueranno il lavaggio.

- idonei prodotti assorbenti (pulizia a secco) con eliminazione di eventuali lordure;
2. pulizia **mensile** che dovrà comprendere il lavaggio delle superfici di lavoro utilizzando idonei prodotti antigrasso.

1-B) 4.1.5. Pulizia Uffici e Magazzino di Rimessa

L'intervento di pulizia "**Pulizia Uffici e Magazzino di Rimessa**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

Si intende per Ufficio di rimessa ogni locale con porta di accesso dotato di scrivanie, sedie, armadi e computer, o comunque adibito a lavoro di ufficio ivi incluse le salette per le riunioni. La tipologia di intervento Pulizia Uffici e Magazzino di Rimessa comprende gli interventi di seguito descritti ed ubicati in: tutti gli uffici, sale del personale e dei delegati, locali di portineria di rimessa, magazzino di rimessa, scale e corridoi di accesso.

1. **Ogni giorno (Lu - Sa), tra le ore 17,00 e le ore 20,00**, si dovrà procedere alla scopatura ed al lavaggio dei pavimenti, alla pulizia dei piani di lavoro, allo svuotamento di cestini, raccoglitori di rifiuti vari:

In particolare la pulizia uffici e magazzino di rimessa giornaliera dovrà comprendere:

- svuotamento cestini carta con relativa pulizia;
- lavaggio pavimenti degli Uffici
- spolveratura e pulizia mobili con panno disinfettante comprensivo dei piani di scrivanie, mobiletti, tavoli (compatibilmente con la presenza di documentazione), dei telefoni (prestando cura particolare al microfono ed all'auricolare) ed ove occorra anche di armadi e mobili in genere, lampade da tavolo, attaccapanni, sedie, davanzali interni delle finestre, radiatori dei caloriferi comprese le eventuali piane di copertura dei medesimi;
- pulitura esterna computer con idonei prodotti compresi i video terminali, macchine da calcolo, previa accurata pulizia con macchina aspirapolvere delle tastiere; i prodotti da impiegare ed il modo di esecuzione della pulizia esterna dei computer dovranno essere quelli prescritti dalle rispettive case costruttrici.
- scopatura e lavaggio pavimenti di scale e corridoi, con eliminazione di lordure e macchie d'olio; e spolveratura corrimano delle ringhiere;

Tali prestazioni dovranno essere eseguite con la massima accuratezza in modo da evitare danni che, a norma del presente documento e del Capitolato d'Oneri, il S. A. dovrà integralmente risarcire.

2. **Ogni due mesi** si dovrà effettuare il lavaggio interno ed esterno delle superfici vetrate, anche perimetrali, (porte e finestre) nonché delle porte degli uffici e del magazzino di rimessa.

1-B) 4.1.6. Pulizia Refettorio

L'intervento di pulizia "**Pulizia Refettorio**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

La tipologia di intervento Pulizia Refettorio di Rimessa comprende gli interventi di seguito descritti ed ubicati nel refettorio e nelle scale e corridoi di accesso.

1. **Ogni giorno (Lu – Sa) tra le ore 17,00 e le ore 20,00**, si dovrà provvedere alla scopatura ed al lavaggio del pavimento e lavaggio normale dei tavoli, delle sedie, del piano cottura, del lavandino; inoltre dovrà effettuarsi la scopatura e lavaggio pavimenti di scale e corridoi, con eliminazione di lordure e macchie d'olio e spolveratura corrimano delle ringhiere;
2. **Una volta al mese** si dovranno lavare a fondo le porte e provvedere alla loro disinfezione;
3. **Una volta ogni due mesi** si dovranno lavare a fondo le finestre e provvedere alla loro disinfezione.

1-B) 4.1.7. Pulizia Spogliatoi docce e servizi igienici annessi

L'intervento di pulizia "**Pulizia Spogliatoi docce e servizi igienici annessi**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

La tipologia di intervento Pulizia Spogliatoio e servizi igienici annessi comprende gli interventi di seguito descritti ed ubicati negli spogliatoi nei servizi igienici annessi e nelle scale e corridoi di accesso.

- 1. Tre volte al giorno (Lu – Do) (la prima tra le ore 7.00 e le ore 9.00 e la seconda tra le ore 13.00 e le ore 15.00 e la terza volta tra le ore 17.00 e le ore 20.00)** si dovrà eseguire la pulizia di tutti gli spogliatoi dell'impianto. Tale pulizia consiste nel lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti disinfettanti, nella spolveratura delle panche e degli arredi, sopra gli armadietti e nello svuotamento dei contenitori rifiuti. L'attività dovrà comprendere:
 - lavaggio dei pavimenti degli spogliatoi con prodotti detergenti disinfettanti
 - spolveratura termosifoni, nicchie, sottofinestre, panche, armadietti anche con l'impiego di aspirapolvere, in modo da eliminare le ragnatele.
 - scopatura e lavaggio pavimenti di scale e corridoi, con eliminazione di lordure e macchie d'olio; e spolveratura corrimano delle ringhiere;
- 2. Tre volte al giorno (Lu – Do) (la prima tra le ore 7.00 e le ore 9.00 e la seconda tra le ore 13.00 e le ore 15.00 e la terza volta tra le ore 17.00 e le ore 20.00)** si dovranno eseguire le attività di Lavaggio sanitari e docce, piastrelle, fornitura e ricarica consumabili. In particolare:
 - lavaggio e disinfezione sanitari e docce e pavimenti con prodotti disinfettanti profumati;
 - lavaggio dei rivestimenti lavabili (in piastrelle o altro materiale) delle pareti, e degli accessori dei servizi;
 - lavaggio porte interne e d'accesso ai locali stessi e delle finestre dei servizi igienici annessi alle docce.
 - fornitura e ricarica apparecchiature igieniche con carta igienica, asciugamani, sapone, ecc...

Compresa nelle presenti prestazioni vi è l'installazione dei dispenser nei bagni che ad inizio appalto ne fossero sprovvisti o che fossero rotti/guasti.

I dispenser eventualmente installati ad inizio appalto dovranno essere in grado di accogliere il formato delle ricariche in uso presso gli altri dispenser presenti nei bagni oggetto del presente appalto.

Per qualsiasi altra necessità il materiale sarà sempre a carico del Soggetto Aggiudicatario.

1-B) 4.1.8. Pulizia Piazzale ed aree esterne

L'intervento di pulizia "**Pulizia Piazzale ed aree esterne**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1. Tutte escluse la rimessa di Sampierdarena e Staglieno.

Per pulizia del Piazzale ed aree esterne (compresa la rimozione di rifiuti ed eventuali erbacce) si intende la pulizia di tutte le superfici non coperte di parcheggio, manovra, delle scale e dei corridoi di collegamento.

L'intervento dovrà essere collocato tra le ore 7.00 e le ore 9.00.

- 1. Ogni giorno (Lu – Sa)** si dovrà procedere alla pulizia mediante motospazzatrice di tutte le aree esterne sopradescritte, incluse le aree di transito e le postazioni di rifornimento, con successiva rifinitura a scopa per rimuovere stracci e quant'altro dalle zone non accessibili dalla macchina. L'intervento dovrà garantire la rimozione dei residui dell'olio, gasolio e liquido antigelo anche dalle postazioni esterne di rifornimento (corsie, marciapiedi). Dovranno essere pulite anche le colonnine di erogazione gasolio, le postazioni Sollevatori a Colonna e la postazione Tunnel di Lavaggio².

² La Postazione di lavaggio sottotelai, come descritto nelle specifiche per l'attività Lavaggio Sottotelai sarà oggetto di pulizia dei canali di scarico a cura degli operatori che effettueranno il lavaggio.

2. **Una volta ogni quattro mesi** si dovrà procedere al lavaggio e raschiatura dell'intera pavimentazione volto alla rimozione della morchia conseguente alla sedimentazione di sostanze grasse utilizzando idonei prodotti ed attrezzature, al fine di eliminare ogni traccia di grasso e lorde.

1-B) 4.1.9. Pulizia Locali Tecnici e Locali di deposito

L'intervento di pulizia "**Pulizia Locali Tecnici e Locali di deposito**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

1. La pulizia dei locali tecnici e locali di deposito sarà effettuata, in linea di massima **ogni tre mesi**, o comunque su indicazione specifica del capo tecnico di rimessa nelle giornate (Lu – Sa) **e nella fascia oraria 7.00 – 9.00**.

I locali tecnici sono ad esempio: locale compressori, magazzino olio etc.

I locali di deposito sono tutti i locali che non rientrano nelle precedenti definizioni, e che riferiscono a locali di rimessa adibiti a deposito, sgabuzzino, stoccaggio.

L'intervento di pulizia in tali locali va eseguito a secco, avendo cura di non utilizzare acqua, e sostanzialmente riguarda:

- pulizia a secco pavimenti piano terra;
- spolveratura, anche parzialmente con uso di aspiratore ove possibile e consentito.

Gli operatori del S.A. dovranno obbligatoriamente prestare estrema attenzione alle normative di comportamento prescritte per l'esecuzione delle attività all'interno di tali locali ad alto rischio di incendio e di infortunio.

Per accedere a detti locali chiusi a chiave, gli operatori del S.A. dovranno rivolgersi al Responsabile di Rimessa/Portineria; al termine dell'intervento i locali dovranno essere chiusi e le chiavi dovranno essere riconsegnate.

1-B) 4.1.10. Derattizzazione

L'intervento di "**Derattizzazione**" deve essere effettuato in tutte le rimesse elencate in Tabella 1-1.

L'intervento dovrà avvenire dopo le ore 22.00.

1. La derattizzazione dovrà avvenire **trimestralmente** (per un totale di 4 interventi nell'anno). L'operazione di derattizzazione dovrà essere effettuata all'interno del perimetro della Rimessa e in tutti i suoi locali.

I prodotti che verranno utilizzati devono essere registrati dal Reg. Min. Sanità. L'asportazione delle carogne, il loro trasporto e il relativo smaltimento dovranno essere eseguiti a norma di legge in quanto considerati "rifiuti speciali". Il S. A. esporrà la segnaletica di legge durante l'esecuzione dell'intervento. Dovranno essere previsti reintegri di esche.

Il S.A., trimestralmente, invierà il programma per gli interventi di derattizzazione di tutti i siti aziendale al Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, mediante posta elettronica con un anticipo di almeno 10 giorni rispetto alla data di esecuzione. AMT SpA approverà tale programma.

Il servizio di derattizzazione comprende la sistemazione delle esche e degli avvisi regolamentari, nonché la loro rimozione e la pulizia delle superfici.

Le esche dovranno, di norma, essere posizionate con una densità minima di un'esca sufficiente per la superficie oggetto della richiesta di intervento. In ogni caso, la densità di posizionamento delle esche dovrà essere adeguata alle esigenze del caso e tenere conto di eventuali prescrizioni aggiuntive da parte del Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati.

Le esche, costituite da prodotti autorizzati dal Ministero della Sanità, dovranno essere idonee per assicurare un'adeguata derattizzazione. In ogni caso le esche dovranno essere chiaramente riconoscibili e non potranno essere posizionate in luoghi destinati alla conservazione o consumo di prodotti alimentari o dove possano transitare o sostare bambini e ragazzi o terzi in genere.

Al termine di ciascun intervento di derattizzazione il S. A. dovrà rilasciare attestazione dell'avvenuto intervento, con l'indicazione della data, luogo ed entità della prestazione (numero di esche sistemate) e controfirmate da personale AMT SpA (Responsabile di Impianto di AMT SpA).

1-B) 5. SPECIFICITA' PER RIMESSA

Nel seguito sono descritte le specificità per ciascuna Rimessa in termini di attività da svolgersi. Come già scritto, per i layout si faccia inoltre riferimento alle piantine allegate per ciascuna Rimessa/Locale da sottoporre agli interventi di pulizia: Allegati 1-5. Il Soggetto Partecipante dovrà fare riferimento alle piantine ed al sopralluogo effettuato.

Tutte le attività identificate al paragrafo precedente con le numerazioni dalla 1 alla 10 sono da effettuarsi in tutte le Rimesse urbane con le sole eccezioni di seguito riportate:

- Gavette – Rimessa priva di fosse di ispezione ☐ non è da effettuare l'attività numero 1 – Pulizia fosse di ispezione;
- Staglieno – Rimessa priva di area esterna (piazzale esterno), non è da effettuare l'attività numero 8 – Pulizia Piazzale;
- Sampierdarena – Rimessa priva di area esterna (piazzale esterno) non è da effettuare l'attività numero 8 – Pulizia Piazzale.

1-B) 5.1. Composizione in Locali delle Rimesse

Il S.A. è responsabile dell'esecuzione delle prestazioni appaltate, e dei relativi risultati ottenuti, in relazione a tutti i luoghi oggetto delle medesime.

Suddetta responsabilità trova corrispondenza e conforto:

- a) nelle piante in scala allegate alle presenti specifiche tecniche;
- b) all'avvenuto sopralluogo in fase di gara.

1-B) 6. ALTRE PRESTAZIONI

A quanto sopra descritto occorre aggiungere le prestazioni di pulizia che il Soggetto aggiudicatario dovrà effettuare su richiesta di AMT S.p.A.:

Prestazione	Modalità	Ore/anno	U.M.	Descrizione Servizio (vedere "richiamo specifiche" per maggiori dettagli)
Pulizia straordinaria a chiamata	a chiamata	2000	h/anno	1B) 6

Tabella 6-1 Altre Prestazioni

Tali prestazioni "a chiamata" sono comprese e compensate nei singoli prezzi ed in quello complessivo del presente appalto secondo la seguente regola:

gli interventi su chiamata effettuati su richiesta del Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, sono richiedibili ed erogabili fino ad un massimo di n. 2000 ore annuali complessive. I costi delle suddette prestazioni saranno quantificati secondo i parametri indicati nel Modulo Offerta.

Le prestazioni di pulizia straordinaria varia a chiamata, sono interventi urgenti richiesti esplicitamente da AMT di volta in volta che il Soggetto Aggiudicatario dovrà effettuare entro le 24 ore successive alla richiesta.

Il S.A. dovrà eseguire le prestazioni "su chiamata" richieste dal Responsabile Tecnico si AMT, o suoi delegati, per l'esecuzione di servizi di pulizia e per l'eliminazione urgente di eventuali lordure e scritte.

L'operazione di eliminazione urgente di eventuali lordure e scritte deve essere eseguita mediante il lavaggio, la pulizia e disinfezione delle superfici verticali od orizzontali che risultino lordate. È da eseguirsi su superfici contrattuali o facenti parte di impianti aziendali.

Tali servizi di pulizia verranno compensati applicando la tariffa oraria prevista dall'ordine A.M.T. S.p.A. così come meglio specificato nel Capitolato d'Oneri.

1-B) 7. RIPARTIZIONI VOCI DI CONSUMO TRA AMT E LA DITTA

Saranno a carico di AMT SpA le forniture di acqua e di energia elettrica.

L'impresa appaltatrice sarà invece interamente responsabile:

- della fornitura e del perfetto funzionamento di tutte le attrezzature (idropulitrici, spazzatrici, ecc.);
- della fornitura di tutti i materiali di consumo legati all'attività propria di pulizia che saranno necessari per l'esecuzione del presente Appalto (ad esclusione quindi di carburante, olii, lubrificanti, liquidi refrigeranti ecc...), che saranno necessari per l'esecuzione dell'Appalto.

Ogni attrezzatura e ogni prodotto impiegati durante l'esecuzione dell'appalto medesimo, dovrà comunque ricevere l'approvazione dei tecnici di AMT SpA.

1-B) 8. ORARI E PRESCRIZIONI PARTICOLARI (ESERCIZIO DELLE PRESTAZIONI)

L'appaltatore prende visione dei documenti aziendali di AMT relativi alla sicurezza sul lavoro ed in particolare a:

- DUVRI – Documento Unico di Valutazione dei Rischi e delle Interferenze per quanto riguarda tutte le aree ed i locali oggetto delle prestazioni.

L'appaltatore s'impegna a rispettare, per motivi di sicurezza, i seguenti obblighi e prescrizioni.

AMT SpA si riserva di consegnare con apposito verbale al "Responsabile dell'Appalto", alcune copie delle chiavi speciali di accesso a singoli locali.

L'appaltatore è responsabile della custodia e del corretto uso di dette chiavi.

Ogni ingresso ed intervento nelle sottostazioni elettriche e locali tecnici, con impianti elettrici ed elettronici, dovrà altresì avvenire previa autorizzazione e con le modalità prescritte dal personale dirigente del "Settore di Riferimento". In ogni caso l'appaltatore e per lui il "Responsabile dei lavori" ed il personale del medesimo impiegato nei lavori, dovranno rispettare scrupolosamente norme e prescrizioni del "Regolamento di Esercizio", nonché gli OdS. (Ordini di Servizio) e le disposizioni inerenti l'accessibilità sulle varie superfici impartite di volta in volta dal Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati.

Eventuali variazioni ai predetti orari, che fossero richieste sia dall'aggiudicatario che dall'Azienda aggiudicante, dovranno essere preventivamente concordate ed in seguito autorizzate per iscritto dal Responsabile Tecnico di AMT SpA, o suoi delegati.

I servizi di pulizia dovranno essere eseguiti senza utilizzare prodotti nocivi alla salute e/o che possono alterare l'aspetto, l'integrità e la durata dei materiali su cui saranno impiegati. In particolare non potranno essere usati prodotti abrasivi e corrosivi nonché solventi per sgrassare parti verniciate.

I prodotti e le attrezzature impiegate dovranno essere conformi alle vigenti leggi, con particolare riferimento a quelle in materia igienico sanitaria ed antinfortunistica.

1-B) 8.1. Orari di intervento

L'Aggiudicatario, per i locali ove la presenza di personale AMT è saltuaria, dovrà - sotto la propria responsabilità civile e penale - ritirare dall'AMT copia delle relative chiavi di accesso.

L'orario ed i giorni in cui effettuare i servizi di pulizia sugli altri locali della presente specifica potranno comunque, quando questo non ne pregiudichi le condizioni di sicurezza (nel quale caso l'Impresa dovrà contrapporre all'Azienda preventiva opposizione scritta), essere subordinati alle esigenze dell'Azienda. In tale caso, su segnalazione scritta dell'Azienda medesima, l'Impresa dovrà apportare - fermo restando le prestazioni previste - le conseguenti modifiche al calendario e/o all'orario delle prestazioni da eseguire.

1-B) 8.2. Prescrizioni di Sicurezza

Tutte le apparecchiature ed i componenti elettrici della linea di alimentazione dovranno essere rispondenti all'ambiente in cui sono introdotti determinato a "Maggior rischio d'incendio" di cui alla norma CEI 64-8 V2, punto 11.8.03.3.

In particolare, dovranno essere obbligatoriamente ottemperate le prescrizioni di seguito indicate:

- le apparecchiature elettriche utilizzate dovranno essere a doppio isolamento rinforzato;
- il cavo dovrà essere di tipo schermato;
- la tensione di alimentazione dovrà essere al massimo di 220 V (esclusi luoghi bagnati o umidi).

1-B) 9. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

I servizi di pulizia in tutte le aree ed i locali descritti nella presente specifica tecnica, dovranno essere eseguiti dall'Impresa senza sporcare le aree esterne al perimetro dell'intervento evitando il ristagno di acque residuali sul suolo che dovranno comunque essere accuratamente prosciugate. L'appaltatore dovrà evitare che l'esecuzione del servizio di pulizia di ciascuna superficie oggetto dell'appalto sia causa di intralci, disagi o pericoli per l'utente AMT che si trovi presso gli impianti per usufruire del servizio di Trasporto Pubblico Locale, inoltre le attività di pulizia non devono in alcun modo interferire con i mezzi e gli impianti del servizio di trasporto, né quantomeno ostacolare o rendere pericolosa la salita/discesa dei passeggeri dai mezzi/impianti AMT. Ogni conseguente responsabilità civile e penale è a totale ed esclusivo carico dell'Impresa medesima. L'appaltatore qualora esegua attività in aree frequentate dagli utenti o dai dipendenti di AMT dovrà utilizzare le metodiche di segnalazione, isolamento (transenne e cartelli) e sicurezza necessarie al fine di evitare cadute e ostacolo.

1-B) 9.1. Segnalazioni obbligatorie

Durante l'esecuzione dei servizi il Responsabile dei lavori dell'Impresa, o suo delegato, dovrà:

- segnalare alle competenti sezioni dell'AMIU la presenza di materiali pericolosi o siringhe, rinvenuti durante gli interventi di pulizia.
- segnalare formalmente al Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati:
 - la presenza di vetri rotti, danni alla struttura delle sale e chioschi, pavimenti rotti, ecc.;
 - condizioni di pericolo, dipendenti dalle condizioni di manutenzione delle sale d'attesa;
 - l'esistenza e l'ubicazione di scritte oscene o blasfeme, non eliminabili;

In particolare si specifica che il Soggetto Aggiudicatario sarà responsabile della rimozione a norma e con appositi dispositivi di sicurezza di eventuali materiali e/o prodotti infettanti taglienti (codice CER 18 01 03 * e 18 02 02 *) e del conseguente corretto smaltimento.

1-B) 9.2. Caratteristiche dei prodotti e delle attrezzature impiegate

I servizi di pulizia in tutte le aree ed i locali descritti nella presente specifica tecnica dovranno essere eseguiti dall'Impresa senza utilizzare prodotti nocivi alla salute e/o che possano alterare l'aspetto, l'integrità e la durata dei materiali su cui verranno impiegati. In particolare non potranno essere usati prodotti abrasivi o corrosivi. Le attrezzature dovranno essere utilizzate in modo da non arrecare qualsivoglia danno a terzi od al patrimonio aziendale. I prodotti e le attrezzature impiegate, come pure i servizi di pulizia, dovranno essere eseguiti in conformità alle leggi e normative vigenti, con particolare riferimento a quelle in materia igienico-sanitaria, antinfortunistica, al codice della strada, ai regolamenti comunali di igiene e polizia. I servizi di pulizia dovranno, in via generale, essere effettuati in orari in cui sono presenziati da personale aziendale; e seguire le indicazioni specifiche già descritte ai punti precedenti. L'Aggiudicatario, per i locali ove la presenza di personale AMT è saltuaria, dovrà - sotto la propria responsabilità civile e penale - ritirare dall'AMT copia delle relative chiavi di accesso.

Per l'effettuazione dei lavori di pulizia non potranno essere utilizzati prodotti nocivi alla salute e/o che possano alterare l'aspetto, l'integrità e la durata dei materiali su cui verranno impiegati.

I prodotti e le attrezzature impiegate dovranno essere conformi alle vigenti leggi, con particolare riferimento a quelle in materia igienico - sanitaria ed antinfortunistiche.

Il S.A. dovrà preventivamente fornire le schede tecniche dei prodotti che intende utilizzare ed ogni prodotto dovrà essere sottoposto ad approvazione di AMT SpA prima dell'impiego; in particolare sin d'ora si prescrive che negli interventi di pulizia non sono da utilizzare i seguenti prodotti non smaltibili dagli attuali impianti di depurazione delle Rimesse:

- Soda caustica in soluzione (NaOH)
- Solventi di nessun tipo (né organici né minerali)

Tali prodotti vietati devono essere sostituiti da saponi biodegradabili ad origine vegetale e detergenti con un grado di biodegradabilità superiore al 90%.

1-B) 10. PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI PERIODICI

Per la programmazione degli interventi periodici relativamente ai servizi di pulizia in tutte le aree ed i locali descritti nella presente specifica tecnica, l'appaltatore dovrà attenersi alle seguenti indicazioni.

Si intendono periodiche tutte le prestazioni ad esclusione delle giornaliere. Per la comunicazione del piano delle attività programmate ad AMT SpA valgono le seguenti regole:

l'appaltatore dovrà fornire ad AMT SpA, entro 5 giorni prima del termine del mese precedente rispetto a quello di esecuzione degli interventi, il programma degli interventi pianificati che saranno effettuati nel mese.

Il Soggetto Aggiudicatario si obbliga a trasmettere ad AMT, mensilmente, un programma di lavoro distinto per Rimessa per tutte le attività, in cui sono evidenziati tutti i servizi previsti ed il numero di operatori impegnati nel mese così che AMT SpA possa controllare l'esecuzione di tali attività; all'interno di tale programma il S. A. dovrà indicare:

- la tipologia di intervento (nome dell'intervento come da specifica tecnica e frequenza prevista)
- la data dell'intervento
- l'orario dell'intervento
- l'ubicazione fisica dell'intervento,
- il responsabile dell'intervento del S.A.
- numero di operatori
- l'oggetto dell'intervento,

Il programma così compilato sarà consegnato al Responsabile Tecnico di AMT SpA, o suoi delegati. In tal modo AMT SpA potrà verificare l'avvenuta attività o controllarne l'esecuzione; il Soggetto Aggiudicatario dovrà fornire il calendario delle programmazioni ed ogni eventuale variazione dello stesso, pena l'applicazione delle penali come da Capitolato d'Oneri.

La tabella di seguito riportata illustra un fac-simile di modulo di programmazione degli interventi.

MESE DI	PROGRAMMAZIONE INTERVENTI DI PULIZIA					
Giorno del mese	Identificativo intervento	Tipologia di Intervento	Frequenza Intervento	Luogo d'esecuzione	N. operatori impiegati	Fascia oraria di intervento
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Tabella 10-1

1-B) 11. MODALITA' DI REGISTRAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il Soggetto Aggiudicatario è tenuto ad un meccanismo di registrazione delle prestazioni effettuate per tutti gli interventi. Le registrazioni dovranno essere effettuate a consuntivo delle prestazioni erogate.

In fase di gara il soggetto partecipante dovrà presentare una modalità di registrazione delle prestazioni.

La modalità minima di registrazione delle prestazioni effettuate è costituita dal seguente modulo che prevede l'estensione del programma degli interventi periodici con gli spazi di registrazione come di seguito mostrato.

MESE DI	PROGRAMMAZIONE INTERVENTI DI PULIZIA						REGISTRAZIONE INTERVENTI EFFETTUATI	
Giorno del mese	Identificativo intervento	Tipologia di Intervento	Frequenza Intervento	Luogo d'esecuzione	N. operatori impiegati	Fascia oraria di intervento	NOTE	FIRMA OPERATORE
1								
2								
3								
4								
5								
6								

Tabella 11-1

AMT potrà richiedere che negli impianti e nei locali interessati dagli interventi di pulizia l'appaltatore debba inserire apposite schede con le lavorazioni programmate suddivise in giornaliere, settimanali, quindicinali, mensili, trimestrali, semestrali, annuali, quali gli operatori dovranno scrupolosamente attenersi, salvo variazioni del caso.

Le schede dovranno indicare:

- il tipo della prestazione,
- l'orario di esecuzione,
- la data prevista,
- il luogo di dettaglio dell'intervento.

Le schede conterranno un apposito spazio per la firma dell'operatore e per l'inserimento di note/segnalazioni. Tali schede saranno controfirmate dall'operatore come registrazione dell'avvenuta esecuzione dell'intervento e sarà possibile per l'operatore segnalare eventuali anomalie o comunicazioni verso AMT; le schede saranno consultabili sia dal personale di supervisione e controllo dell'appaltatore sia da parte di AMT SpA.

La comprovata carenza o non gestione di tali schede di registrazione delle attività potrà portare all'applicazione delle penali previste nel Capitolato d'onori.

1-B) 12. QUALITA' DELLE PRESTAZIONI

Si intende in questo paragrafo ribadire che AMT SpA focalizzerà ogni sforzo sulla verifica dello stato di pulizia delle aree e dei locali oggetto di tale specifica; il Soggetto Aggiudicatario sarà considerato responsabile della tenuta in ordine e pulizia di tutte le aree ed i locali indicati e dovrà farlo in regime di autocertificazione.

L'appaltatore **dovrà proporre una adeguata modulistica di controllo che sarà verificata e concordata con AMT SpA**, la modulistica sarà orientata ad individuare temporalmente e nello spazio gli interventi programmati ed effettuati e dovrà prevedere spazi per il controllo da parte di addetti AMT.

AMT potrà contestare la mancata o insufficiente prestazione non solo a fronte di **controlli a seguito degli interventi programmati** e non effettuati od effettuati in modo non soddisfacente, ma anche a fronte di **visite ispettive** completamente avulse dalle logiche di programmazione degli interventi, ed a fronte di **altre tipologie di indagine** tra cui vere e proprie indagini sui dipendenti (questionari ed interviste). Infatti benché nella presente specifica siano indicate tipologie di intervento e frequenze, il Soggetto Aggiudicatario dovrà garantire lo stato di pulizia complessivo, non limitandosi alla applicazione dello schema di programmazione definito dal committente ma effettuando tutte le operazioni necessarie al mantenimento in uno stato di pulito delle aree e dei locali indicati; se tali operazioni dovessero richiedere l'esecuzione di interventi aggiuntivi o una riprogrammazione degli interventi schedulati, sarà cura dell'appaltatore segnalare ad AMT l'esigenza e le motivazioni e chiedere ad AMT stessa l'autorizzazione alla modifica del programma o all'intervento aggiuntivo.

L'appaltatore dovrà quindi effettuare un monitoraggio costante delle condizioni dei locali di cui è responsabile in termini di pulizia; il S.A. è infatti quotidianamente presente sulle aree e negli impianti oggetto di pulizia e deve segnalare ad AMT ogni anomalia (lordure, graffiti, rifiuti, rotture, manutenzioni straordinarie necessarie, ...) che non sia in grado di rimuovere nell'ambito della prestazione durante la quale è rilevata l'anomalia (per tempo insufficiente o tipologia di intervento non idonea); se tale monitoraggio non è effettuato, ed AMT a seguito di controlli individua anomalie che avrebbero dovuto essere state segnalate (ad esempio a seguito dell'intervento giornaliero), AMT potrà applicare le penali previste dal Capitolato d'oneri.

AMT potrà quindi contestare:

- mancate segnalazioni di sporco da rimuovere o anomalie varie
- non soddisfacente pulizia effettuata a fronte di intervento programmato
- mancata esecuzione
- esecuzione differente da quanto prescritto

Per ciascun caso AMT potrà applicare le penali previste secondo quanto indicato nel Capitolato d'Oneri.

A titolo informativo si rimanda all'Allegato **"1A_Allegato9"** al presente Documento il quale riporta una definizione non esaustiva del concetto di "non conformità" delle prestazioni, unitamente ad alcuni esempi tipici di come suddetta "non conformità" si può manifestare.

AMT inoltre potrà applicare i diritti da danno cagionato se l'esecuzione non a regola d'arte porterà a danni dimostrabili.

Per le aree e gli impianti aperti al Pubblico si ricorda quanto sia importante per AMT offrire un servizio di qualità ai propri Clienti e quanto la pulizia sia un elemento fondamentale per la percezione del servizio stesso; a fronte di scarsa pulizia dei suoi locali aperti al pubblico AMT non solo viene danneggiata nella percezione del livello del servizio e nell'immagine ma anche direttamente mediante l'applicazione delle penali da parte di AMT che effettuerà controlli a campione e sistematici al fine di verificare lo stato di pulizia e di ordine dei locali; in tal caso AMT SpA si rivarrà sull'appaltatore secondo le logiche definite nel Capitolato d'Oneri.

Per le aree non accessibili al Pubblico si ricorda quanto sia fondamentale l'ambiente di lavoro dei dipendenti anche e soprattutto ai fini della sicurezza sul lavoro; la pulizia di servizi igienici, spogliatoi ed uffici è basilare per il rispetto delle persone che lavorano e per la creazione di un clima positivo; la pulizia delle aree e dei locali tecnici è basilare per la sicurezza. Il Soggetto Aggiudicatario viene responsabilizzato direttamente su tali dinamiche e questioni e dovrà operare con spirito di iniziativa e propositività.

1-B) 12.1. Prestazioni non eseguite, eseguite in modo parziale o insufficiente

Si precisa che le prestazioni oggetto del presente documento **non sono recuperabili**.

Alle prestazioni non eseguite, eseguite in modo parziale o insufficiente, in modo difforme da quanto prescritto o senza il rispetto delle tempistiche stabilite, per cause imputabili al soggetto Aggiudicatario, rilevate dal Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, saranno applicate le penali nei modi e nella misura prevista dal Capitolato d'Oneri in quanto **nessuna di queste prestazioni è recuperabile**.

1-B) 12.2. Polivalenza degli operatori

Il Soggetto Aggiudicatario si impegna a ricercare l'impiego di personale polivalente in grado di effettuare tutte le operazioni e gli interventi previsti dal presente documento.

1-B) 12.3. Variazioni delle attività programmate

AMT SpA potrà effettuare richieste di variazione delle attività programmate per gestire eventuali necessità contingenti.

1-B) 12.4. Individuazione e modalità della prestazione

Il S.A. si impegna ad eseguire tutti i lavori elencati in precedenza, rispettandone le relative periodicità. Su richiesta del Responsabile Tecnico di AMT SpA, o suoi delegati, il S.A. dovrà provvedere, a fine servizio, a spegnere le luci, l'acqua e, in generale, tutte le utenze interessate alle operazioni di pulizia.

Il S.A. è esclusivo responsabile del livello di pulizia delle Rimesse urbane e dei relativi ambienti di lavoro, sia nel caso in cui applichi una programmazione degli interventi come da specifica AMT, sia nel caso in cui abbia proposto in fase di offerta una propria programmazione.

In tutti i casi, è fatta salva la possibilità, da parte di AMT SpA, di esplicitare ulteriori precisazioni e prescrizioni ritenute idonee per garantire il livello di pulizia desiderato, che il S.A. si impegna ad accogliere ed integrare nella programmazione degli interventi adottata.

1-B) 13. Controllo Prestazioni

AMT sulla base della modulistica di programmazione e consuntivazione, ma anche in modo indipendente da questa, potrà verificare a campione o in modo sistematico e senza preavviso lo stato di pulizia delle Rimesse. A tal fine AMT SpA potrà anche utilizzare una propria modulistica per le attività di verifica dell'efficacia della pulizia, a cura del servizio preposto alle attività ispettive o di qualsiasi delegato; i modelli di verifica saranno quindi utilizzati dal personale di AMT SpA per il controllo delle prestazioni effettuate dal S.A.

I predetti modelli di rendicontazione delle prestazioni effettuate dovranno essere conservati e resi costantemente visionabili, sia per il Responsabile di Rimessa che il servizio preposto al controllo della pulizia; la mancata, incompleta o inesatta compilazione giornaliera, da parte del S.A., dei richiamati modelli comporterà l'applicazione della penale, nei modi e nella misura previsti dal Capitolato d'Oneri.

I controlli saranno effettuati secondo le modalità indicate nel Capitolato d'Oneri e potranno avvenire in ogni fascia oraria.

1-B) 13.1. 18.1 Controllo prestazioni a cadenza giornaliera, di servizi ed attività accessorie

L'Impresa dovrà provvedere a registrare sui rispettivi moduli di rendicontazione, le prestazioni giornaliere eseguite.

A.M.T. SpA provvederà, a mezzo del Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, al controllo delle prestazioni previste dalle Specifiche Tecniche e dall'Offerta tecnica presentata in fase di gara.

Il Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, eseguirà, controlli saltuari "a campione" delle prestazioni giornaliere eseguite dal S. A., compilando i relativi modelli di verifica che verranno trasmessi al S.A.

La mancata o insufficiente esecuzione di singole prestazioni giornaliere comporta l'applicazione delle penali nei modi e nella misura prevista dal Capitolato d'Oneri.

1-B) 13.2. 18.2 Controllo prestazioni periodiche (bisettimanali, settimanali, mensili etc.)

L'Impresa dovrà provvedere a registrare sui rispettivi moduli di rendicontazione, le prestazioni periodiche eseguite.

Per contro il Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, provvederà ad eseguire dei sopralluoghi accertando, con verifiche saltuarie "a campione", se le prestazioni periodiche previste dal contratto sono state eseguite e se i riscontri oggettivi, connessi al livello qualitativo della pulizia, attestano l'avvenuta esecuzione delle prestazioni e la loro adeguatezza.

Il Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, eseguirà, in contraddittorio con il Responsabile dei Servizi dell'impresa i controlli, compilando i relativi modelli di verifica che dovranno essere controfirmati da S.A. e AMT SpA.

Resta inteso che nel caso in cui il Responsabile dei servizi del S.A. non fosse reperibile ai fini del controllo congiunto delle prestazioni effettuate, il Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, potranno procedere unilateralmente a tali controlli e all'applicazione delle eventuali penali.

La mancata esecuzione di prestazioni periodiche entro il rispettivo termine stabilito (settimanale, mensile ecc.), o la parziale esecuzione di prestazioni contrattuali accertate dal Responsabile Tecnico dell'Azienda Aggiudicante, o suoi delegati, comporteranno l'applicazione delle penali nei modi e nella misura previsti dal Capitolato d'Oneri.

1-B) 14. IMPIEGO MACCHINE

Il Soggetto Aggiudicatario potrà impiegare, per l'esecuzione dei servizi di pulizia di cui al presente Appalto, le macchine che riterrà più appropriate sulla base della propria esperienza ed in coerenza con i vincoli tecnici e logistici presenti negli ambienti di lavoro risultanti sulla base dei sopralluoghi effettuati dal S.A. stesso. Il S.A. dovrà preventivamente all'utilizzo verificare e concordare con AMT la modalità di impiego. Tutti i macchinari dovranno essere usati in sicurezza per gli operatori del S.A. stesso e del personale di AMT e nel rispetto delle normative di settore.

Il S.A. dovrà provvedere, per tutta la durata dell'Appalto, a sua totale cura e spese, alla corretta manutenzione/sostituzione delle macchine impiegate in modo che risultino sempre in perfetta efficienza e rispondenti alle vigenti normative di sicurezza.

In ogni caso, il S.A. dovrà fornire ed utilizzare le attrezzature indicate attraverso la presentazione dell'Offerta tecnica.

1-B) 15. EVOLUZIONE RIMESSE

AMT SpA potrà gestire le Rimesse in termini di acquisizioni o dismissioni secondo le proprie esigenze operative; AMT SpA informerà con congruo preavviso il S.A. di eventuali dismissioni/acquisizioni di Rimesse/Capannoni.

Ovviamente le variazioni comporteranno estensioni/riduzioni delle attività richieste al S.A.

Si indica sin d'ora che come conseguenza di esigenze di servizio e della prevista riorganizzazione delle Rimesse, ad insindacabile giudizio di AMT SpA alcune Rimesse potranno essere dismesse ed altre attrezzate e rese operative; il S.A. si obbliga ad interrompere il servizio di pulizia nelle Rimesse dismesse e ad avviare il servizio ove richiesto da AMT SpA a fronte di opportuna congiunta valutazione dei termini contrattuali come descritto nel capitolato d'Oneri.

1-B) 16. RIMANDI AL CAPITOLATO D'ONERI

Si sottolinea che in caso di inosservanza di quanto prescritto nelle presenti specifiche tecniche AMT Spa si riserva di adottare le misure descritte nel Capitolato d'Oneri e nel contratto tra AMT S.P.A. e il Fornitore.

Inoltre si puntualizza che ogni indicazione riportata sulle presenti Specifiche Tecniche è da riferirsi al Capitolato d'Oneri dove sono esplicitate le clausole contrattuali; per ogni aspetto relativo ad obblighi e condizioni economiche, livelli di servizio e regole amministrative incluse le modalità di fatturazione e pagamento, condizioni di penale, vale quanto espressamente indicato nel Capitolato d'Oneri.

Anche a fronte di indicazioni contraddittorie tra questo documento di specifica tecnica ed il capitolato d'Oneri, vale quanto espressamente indicato nel Capitolato d'Oneri.

1-B) 16.1. Accettazione Specifiche Tecniche

La presente Specifica Tecnica, le tabelle ed i disegni allegati sui quali sono indicate le superfici oggetto delle pulizie, devono essere restituiti firmati (in ogni pagina), per presa visione ed accettazione delle clausole e delle informazioni contenute nelle Specifiche, nelle tabelle e in tutti gli allegati stessi, a cura del Legale Rappresentante dell'appaltatore.

1-B) 17. ALLEGATI

- 1_Allegato 1 - Sintesi parco mezzi;
- 1_Allegato 2 - Dettaglio parco mezzi;
- 1_Allegato 3 - Piano Impegno Vetture PIV generale
- 1_Allegato 4 - Piano Impegno Vetture PIV invernale
- 1_Allegato 5 - Piano Impegno Vetture PIV estivo
- 1_Allegato 6 - Piano Impegno Vetture PIV agostile
- 1_Allegato 7 - Piano Impegno Vetture PIV Natalino
- 1_Allegato 8 - Piano Rientri "Entrate-Uscite" per ciascuna Rimessa per i periodi invernale, estivo ed agostile e per le giornate feriali, sabatali e festive;
- **DUVRI** – Documento Unico di Valutazione dei Rischi e delle Interferenze
 - 1_Allegato 16_DUVRI_GAVETTE
 - 1_Allegato 17_DUVRI_STAGLIENO
 - 1_Allegato 18_DUVRI_MANGINI
 - 1_Allegato 19_DUVRI_SAMPIERDARENA
 - 1_Allegato 20_DUVRI_CORNIGLIANO
- **TAVOLE RIMESSE:**
 - 1B_Tavola 1_GAVETTE – Piantina Gavette
 - 1B_Tavola 2_STAGLIENO – Piantina Staglieno
 - 1B_Tavola 3_MANGINI – Piantina Mangini
 - 1B_Tavola 4_SAMPIERDARENA – Piantina Sampierdarena
 - 1B_Tavola 5_CORNIGLIANO – Piantina Cornigliano