



COMUNE DI GENOVA

DIRETTORE GENERALE OPERATIVO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 2631

ADOTTATO IL 24/05/2024

ESECUTIVO DAL 24/05/2024

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE INCARICATA DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DI CUI ALLA GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO DI SERVIZI ASSICURATIVI SUDDIVISA IN 5 LOTTI, PER CONTO DI GENOVA PARCHEGGI S.P.A.

Premesso

- che con Determinazione Dirigenziale della Direzione Beni e Servizi n. 1938 del 22 aprile 2024, veniva indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 (codice), suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento in appalto dei servizi di copertura assicurativa in favore della Società GENOVA PARCHEGGI S.P.A., per la durata di anni tre e per un valore massimo stimato dell'appalto di € 464.010,90, opzioni e imposte comprese;

- che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Considerato:

- che il termine per la presentazione delle offerte relativamente alla procedura in oggetto è scaduto il 23/05/2024 alle ore 12 e che, conseguentemente, si può procedere, ai sensi dell'art. 93 del codice, alla nomina della Commissione incaricata della valutazione delle offerte;

- che è pervenuta offerta da parte dei seguenti operatori economici:

LLOYD'S INSURANCE COMPANY S.A.

AIG EUROPE SA RAPPRESENTANZA GENERALE PER L' ITALIA

ITAS MUTUA

NOBIS COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI SPA

AXA ASSICURAZIONI S.p.a.

REVO INSURANCE S.P.A.

DOTT. FILIPPO GASLINI ALBERTI

AIMUW S.p.A.

GENERALI ITALIA SPA

- che con che con Direttiva Prot.140304 in data 14/03/2024 il Segretario Generale Dott.ssa Concetta Orlando ha disposto l'istituzione dell'elenco dei Componenti interni delle Commissioni giudicatrici nelle procedure gestite dal Comune di Genova per l'aggiudicazione di contratti pubblici ed ha indicato le modalità di individuazione dei componenti la commissione;

Dato atto:

- che in ottemperanza alla suddetta Direttiva, la Direzione d'Area Stazione Appaltante con Prot.146906 in data 19/03/2024 ha fornito l'elenco dei nominativi del proprio personale con l'indicazione delle rispettive materie e/o settori nei quali si dichiara l'esperienza, da cui attingere per la composizione delle Commissioni;

- che i commissari diversi dal Presidente, devono essere selezionati nell'ambito del predetto elenco tra gli esperti nelle materie oggetto dell'affidamento;

Valutato:

- di attribuire la funzione di Presidente della Commissione alla Dott.ssa Cinzia Marino Direttore di Area Stazione Appaltante, in considerazione delle sue competenze nel settore oggetto di affidamento, del suo curriculum e dell'esperienza maturata nelle procedure di gara;

Ritenuto:

- di procedere, ai sensi dell'art.93 del codice, alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute in ordine alla procedura di cui trattasi, come di seguito indicato:

- Dott.ssa Cinzia Marino Direttore di Area Stazione Appaltante in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Silvia Viani Funzionario della Direzione Beni e Servizi in qualità di componente e segretario;
- Dott. Matteo Spinetti Funzionario della Direzione Beni e Servizi, in qualità di componente;

Dato atto:

- che i componenti della Commissione, individuati con le modalità sopra specificate, hanno competenze adeguate in relazione alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi e, presa visione dell'elenco delle offerte pervenute, hanno reso le dichiarazioni di non trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 93 comma 5 del codice e/o conflitto di interessi;

- che non è prevista la corresponsione del gettone di presenza per i membri della Commissione in quanto i lavori della Commissione giudicatrice rientrano tra i compiti di servizio dei componenti e, pertanto, la presente determinazione dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;

- che il RUP del procedimento di gara di cui trattasi è il Dott. Claudio Gavazzi, Direttore Generale di Genova Parcheggi S.p.A.;

- che il Responsabile del subprocedimento di gara è la Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero in servizio presso la Stazione Appaltante del Comune, tale nominata con prot. n. 198361 del 16 aprile 2024;

- che l'istruttoria del presente provvedimento è stata svolta dalla dott.ssa Silvia Viani, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato:

- che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore Generale Operativo attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, assieme al Responsabile del procedimento;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;

- il Decreto Legislativo n. 36/2023 (codice);
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

1) di nominare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 93 del codice, e nel rispetto dei criteri indicati nella citata Direttiva del Segretario Generale, la Commissione incaricata della valutazione delle offerte presentate in merito alla procedura aperta per l'affidamento in appalto, tramite procedura aperta telematica, suddiviso in cinque lotti, dei servizi di copertura assicurativa in favore della Società GENOVA PARCHEGGI S.P.A., così come meglio descritto in premessa;

2) di stabilire che la Commissione di esperti sia così composta:

- Dott.ssa Cinzia Marino Direttore di Area Stazione Appaltante in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Silvia Viani Funzionario della Direzione Beni e Servizi in qualità di componente e segretario;
- Dott. Matteo Spinetti Funzionario della Direzione Beni e Servizi, in qualità di componente;

3) di dare atto che tutti i componenti della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, hanno fornito specifica attestazione in merito all'assenza delle cause di incompatibilità e/o conflitto d'interesse previste dalla vigente normativa;

4) di non prevedere la corresponsione del gettone di presenza per i commissari ed il segretario della Commissione, in quanto i lavori svolti dagli stessi nell'ambito della Commissione rientrano tra le loro funzioni di servizio;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria previsto dal D.Lgs. 267/2000;

6) di disporre per gli adempimenti di cui all'art. 28 del codice, la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", della composizione della Commissione e dei curricula dei componenti;

7) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore Generale Operativo

Dott. Gianluca POCCI

(firmato digitalmente)

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.