



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-177

L'anno 2023 il giorno 31 del mese di Maggio il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualità di dirigente di Direzione Facility Management, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^a annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2.

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- all'Arch. F. Fanelli dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione -. CIG Z553A9188D
- a MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia dell'incarico professionale inerente all'esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici - CIG Z493A91842
- a Studio Martignone Associati dell'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture - CIG ZC63A917A2

Adottata il 31/05/2023
Esecutiva dal 08/06/2023

31/05/2023	FRONGIA GIANLUIGI
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-177

OGGETTO Interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2.

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- all'Arch. F. **Fanelli** dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione -. **CIG Z553A9188D**
- a **MBGeo** di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia dell'incarico professionale inerente all'esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici - **CIG Z493A91842**
- a **Studio Martignone Associati** dell'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture - **CIG ZC63A917A2**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- all'interno del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024, annualità 2022, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 e successive variazioni, è stata inserita specifica previsione per i lavori di "Manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà (AQ - 1^ ann.) per l'importo di € 850.000,00 per l'anno 2022 (MOGE 20189 - CUP B37H18008160004), di € 1.000.000,00 per l'anno 2023 (AQ - 2^ ann., MOGE 20382 - CUP B37H20000180004) e di € 1.000.000,00 per l'anno 2024 (AQ - 3^ ann., MOGE 20874 - CUP B37H21009610004);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 26.05.2022 è stata approvata la documentazione progettuale definitiva e il relativo quadro economico degli interventi di "manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro" per un importo complessivo triennale di quadro economico di Euro 2.850.000,00 per lavori, somme a disposizione ed IVA
- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Facility Management, ora Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico, n. 2022-189.0.0.-346 del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

28.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati i documenti progettuali, i lavori, gli atti di gara, ed indetta procedura negoziata, per l'affidamento degli "interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro" – Lotto 1 e Lotto 2 - anni 2022-2023-2024, della capienza complessiva triennale per lavori pari ad euro 1.035.000,0 esclusa IVA, per ciascun lotto;

- con Determinazione Dirigenziale 2022/189.0.0./70, a seguito delle regolari procedure di gara, è stato aggiudicato l'Accordo Quadro triennale relativo agli "interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà", anni 2022-2023-2024 – limitatamente al lotto 1, all'impresa VILLA COSTRUZIONI EDILI SRL, Partita I.V.A. n. 03656470105;

- con Determinazione Dirigenziale 2022/189.0.0./83, a seguito delle regolari procedure di gara, è stato aggiudicato l'Accordo Quadro triennale relativo agli "interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà", anni 2022-2023-2024 – limitatamente al lotto 2, all'impresa IMPRESA TRAVERSONE SAS di Traversone Ing. Gian Romeo, Partita I.V.A. n. 01550710998;

Premesso altresì che:

- per gli interventi in oggetto, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 D.Lgs. n° 81/08, cui affidare l'incarico per lo svolgimento delle attività di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione;

- è inoltre necessario altresì provvedere: alla nomina di un tecnico cui affidare l'incarico di verifica degli aspetti geologici e alla nomina di un tecnico cui affidare l'incarico inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture;

- a tal fine è stato richiesto al Direttore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi la disponibilità all'interno dell'ente di personale atto a ricoprire tali incarichi e che, rilevando l'impossibilità a reperire tali figure professionali, è stata redatta attestazione di carenza di organico prot. Rep. NP 23/03/2023.0000628.I, allegata al presente provvedimento come parte generica;

- è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico per l'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 16.321,46 oltre contributi previdenziali ed IVA 22%;

- è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale inerente all'esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 8.308,08 oltre contributi previdenziali ed IVA 22%;

- è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale inerente all'esperimento dell'incarico inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in Euro 24.867,48 oltre contributi previdenziali ed IVA 22%;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in ragione dell'importo stimato dei singoli servizi, inferiori ad euro 40.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt.30 e 36, comma 1, del D.Lgs. cit e che tale affidamento può avvenire con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. c);

Considerato:

- che la Direzione Facility Management, ora Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico, per l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, ha avviato tramite la piattaforma telematica Appalti & Contratti del Comune di Genova, con procedura n. G01438, una ricerca di mercato informale con richiesta d'offerta Prot. 28/03/2023.0138403.U;

- che l'offerta migliore è risultata quella presentata dall'Arch. F. Fanelli, P.IVA 01798540991 che ha offerto un ribasso del 30% come da offerta economica Prot. 09/05/2023.0204334.E allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- che, in base al *curriculum vitae*, l'arch. F. Fanelli risulta essere in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto, in particolare, di un attestato in corso di validità relativo all'aggiornamento periodico previsto dall'art. 98 D.Lgs. n. 81/08;

- che la Direzione Facility Management, ora Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico, per l'incarico professionale inerente all' esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici, ha avviato tramite la piattaforma telematica Appalti & Contratti del Comune di Genova, con procedura n. G01439, una ricerca di mercato informale con richiesta d'offerta Prot. 29/03/2023.0139082.U;

- che l'offerta migliore è risultata quella presentata da MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia, P.IVA 00856930102 che ha offerto un ribasso del 20,10 % come da offerta economica Prot. 07/04/2023.0158335.E allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- che MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia risulta essere in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

- che la Direzione Facility Management, ora Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico, per l'incarico inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture, ha avviato tramite la piattaforma telematica Appalti & Contratti del Comune di Genova, con procedura n. G01440, una ricerca di mercato informale con richiesta d'offerta Prot. 29/03/2023.0139108.U;

- che lo Studio Martignone Associati, P.IVA 00856930102 ha offerto un ribasso del 20,51% come da offerta economica Prot. 07/04/2023.0158316.E. allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- che, lo Studio Martignone Associati risulta essere in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

- che, visto il modico importo degli affidamenti, comunque inferiore a € 40.000,00, e che i professionisti sono in possesso di idonea polizza assicurativa professionale, si ritiene opportuno, per ragioni di semplicità e di non aggravamento della procedura amministrativa, poter dispensare gli affidatari dalla prestazione della garanzia provvisoria e definitiva, come espressamente consentito dagli artt. 93, comma 1 e art. 103, comma 11, del d.lgs. 50 del 2016 come modificato dal d.lgs. 56 del 2017;

Considerato pertanto:

- che è necessario affidare, ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all' **Arch. F. Fanelli**, Partita I.V.A. 01798540991, iscritto all'ordine degli architetti di Genova al n. 3802, (**codice benf. 54622**) l'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2, con il ribasso offerto del 30,00% cosicché il preventivato importo di € 16.321,46 viene a ridursi ad € 11.425,02 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 457,00 e IVA al 22% pari ad € 2.614,04 per un totale complessivo di € 14.496,06;

- che è necessario affidare, ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a **MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia**, Partita I.V.A. 01932710997, (**codice benf 54923**) l'incarico professionale di verifica degli aspetti geologici nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2, con il ribasso offerto del 20,10 % cosicché il preventivato importo di € 8.308,08 viene a ridursi ad € 6.638,16 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 265,53 e IVA al 22% pari ad € 1.518,81 per un totale complessivo di € 8.422,50;

- che è necessario affidare, ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., allo **Studio Martignone Associati** Partita I.V.A. 01787210994, (**codice benf. 51913**) l'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2, con il ribasso offerto del 20,51 % cosicché il preventivato importo di € 24.867,48 viene a ridursi ad € 19.767,16 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 790,69 e IVA al 22% pari ad € 4.522,73 per un totale complessivo di € 25.080,58;

Dato atto:

- che la spesa di cui ai punti precedenti risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere oggetto dell'appalto dei lavori;

- che gli incarichi saranno disciplinati secondo gli schemi di contratto allegati alla presente quali parte integrante e sostanziale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che gli affidamenti di cui trattasi saranno efficaci, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo al professionista di cui all'art. 83, comma 1. D. Lgs. n. 50/2016, da effettuarsi secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Marco Cadenasso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
Visti gli artt. 91, 92 e 98 del D.Lgs. n. 81/2008;
Visti gli artt. 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visti gli artt. 77 e 80 dello statuto del Comune di Genova;
Visti gli artt. 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025

DETERMINA

1) di affidare, ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'**Arch. F. Fanelli**, Partita I.V.A. 01798540991, iscritto all'ordine degli architetti di Genova al n. 3802, (**codice benf. 54622**) l'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2, con il ribasso offerto del 30,00% cosicché il preventivato importo di € 16.321,46 viene a ridursi ad € 11.425,02 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 457,00 e IVA al 22% pari ad € 2.614,04 per un totale complessivo di **€ 14.496,06**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2) di affidare, ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a **MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia**, Partita I.V.A. 00856930102, (**codice benf. 54923**) l'incarico professionale di verifica degli aspetti geologici nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2, con il ribasso offerto del 20,10 % cosicché il preventivato importo di € 8.308,08 viene a ridursi ad € 6.638,16 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 265,53 e IVA al 22% pari ad € 1.518,81 per un totale complessivo di € **8.422,50**;

3) di affidare, ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., allo **Studio Martignone Associati** Partita I.V.A. 01787210994, (**codice benf. 51913**) l'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^ annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2, con il ribasso offerto del 20,5 % cosicché il preventivato importo di € 24.867,48 viene a ridursi ad € 19.767,16 il tutto oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 790,69 e IVA al 22% pari ad € 4.522,73 per un totale complessivo di € **25.080,58**

4) di dare atto che la spesa di cui ai punti precedenti risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;

5) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica attualmente in corso del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, in capo al professionista;

6) di mandare a prelevare la somma complessiva di € **47.999,14** al capitolo 77004 c.d.c. 3400.8.05 "Manutenzione Strade - Manutenzione Straordinaria", del Bilancio 2023, P.d.C. 2.2.1.9.12 crono 2022/42 nel seguente modo:

- € **14.496,06** (di cui imponibile € 11.425,02, contributi previdenziali € 457,00 e I.V.A. al 22% € 2.614,04) a favore dell'**Arch. F. Fanelli** mediante riduzione dell'IMPE 2023/5195 ed emissione nuovo **IMPE 2023/10357**;
- € **8.422,50** (di cui imponibile € € 6.638,16, contributi previdenziali € 265,53 e I.V.A. al 22% € 1.518,81) a favore di **MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia** mediante riduzione dell'IMPE 2023/5195 ed emissione nuovo **IMPE 2023/101358**;
- € **25.080,58** (di cui imponibile € € 19.767,16, contributi previdenziali € 790,69 e I.V.A. al 22% € 4.522,73) a favore dello **Studio Martignone Associati** mediante riduzione dell'IMPE 2023/5195 ed emissione nuovo **IMPE 2023/10360**;

7) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad € **47.999,14** è finanziata con Mutuo iscritto a Bilancio 2023 contratto con Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. n. 202296014;

8) di dare atto che gli incarichi di cui ai punti 1), 2) e 3) non rientrano tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n. 250/2007 e successive deliberazioni G.C. n. 162/2008, G.C. n. 215/2015 e G.C. n. 29 29/2020 in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art 1, comma 4 lett. A) del regolamento medesimo e, in particolare, affidato ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

9) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

- **CODICE IPA:** Y6CIW0, identificativo della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico (già Direzione Facility Management);
- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
- l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
 - i codici identificativi **CUP B37H18008160004** e **CIG** specifico per incarico nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";

10) di provvedere a cura della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico (già Direzione Facility Management) alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice

11) di provvedere a cura della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico (già Direzione Facility Management) agli adempimenti relativi alla stipula del contratto di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3), demandando al competente Ufficio dell'Area servizi tecnici ed operativi la registrazione e conservazione dell'atto stesso in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;

12) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;

13) di provvedere inoltre, a cura della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico (già Direzione Facility Management), alla liquidazione delle parcelle emesse dai professionisti tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

15) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali come da normativa dettata dal Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (G.D.P.R.)" e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in particolare avendo posto i documenti con dati o elementi sensibili come allegati generici e/o oscurandone il contenuto a rischio, ed evitando di inserire nel corpo testo dati o elementi personali univoci non essenziali.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente

Ing. Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-177

AD OGGETTO

Interventi di manutenzione straordinaria di muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1^a annualità di 3, anno 2022) – Lotto 1 e Lotto 2.

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- all'Arch. F. Fanelli dell'incarico professionale per lo svolgimento delle attività di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione -. CIG Z553A9188D
- a MBGeo di M. Malfatti e G. Verardo Studio Associato di Geologia dell'incarico professionale inerente all'esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici - CIG Z493A91842
- a Studio Martignone Associati dell'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture - CIG ZC63A917A2

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. ACC 2023/1414.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE OPERE PUBBLICHE

MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO

ALL'ARCHITETTO FRANCESCA FANELLI DELL'INCARICO

PROFESSIONALE INERENTE AL COORDINAMENTO PER LA

SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE NELL'AMBITO DEGLI

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI

SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETÀ DA ATTUARSI MEDIANTE

ACCORDO QUADRO (1 ANNUALITÀ DI 3) - ANNO 2022 - LOTTO 1

E LOTTO 2

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004 –CIG Z553A9188D

L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di, con la
presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice
Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Gianluigi Frongia, nato a
..... (...) il-.....-..... e domiciliato presso la sede del Comune, nella
qualità di Direttore della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche -
Manutenzione e Verde Pubblico, in esecuzione dell'ordinanza n. ord. 2022-159
del 13/06/2022, come prorogato con n.ord. 2023-67 del 01-03-2023,,

e

L' architetto Francesca Fanelli, nata a il, codice fiscale
Partita I.V.A. 01798540991 , di seguito per brevità denominato il
Professionista, iscritto all' Ordine degli architetti di Genova n. 3802 , con

	studio professionale in, tel	
 , PEC	
	si conviene e si stipula quanto segue.	
	1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito	
	nella D.D. n. 2023/189.0.0./____, conferisce al Professionista, che accetta, ai	
	sensi dell’art. 90, commi 3 e 4, D.Lgs. 81/2008, dell’incarico professionale	
	inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nell’ambito	
	degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica	
	proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1 annualità di 3) - anno 2022	
	- lotto 1 e lotto 2.	
	2) Prestazioni professionali - L’incarico si articola nelle prestazioni	
	professionali di coordinamento in materia di sicurezza in fase di esecuzione	
	ottemperando al disposto di cui agli articoli 91 e 92 del D.lgs. 9 aprile 2008,	
	n. 81;	
	Il professionista assumerà il ruolo di “Direttore Operativo in materia di	
	coordinamento della sicurezza in corso d’opera”.	
	Per quanto concerne l’incarico in materia di sicurezza:	
	<i>In fase di esecuzione</i>	
	Il professionista dovrà provvedere a tutte le operazioni di controllo,	
	coordinamento degli interventi in corso e delle diverse ditte impegnate e ad	
	ogni altro obbligo previsto dalla vigente normativa;	
	Sarà tenuto alla compilazione, ad ogni sopralluogo in cantiere (che dovrà	
	avvenire con cadenza non superiore a 20 gg. naturali consecutivi e, comunque,	
	la frequenza delle visite dovrà essere adeguata alla tipologia degli interventi in	
	corso, alla presenza di più ditte, alla complessità delle lavorazioni, ecc.), di	
	Pagina 2 di 12	

	verbalì nei quali verranno annotate tutte le attività e le eventuali problematiche	
	insorte in corso d'opera e le relative proposte di risoluzione.	
	Ogni eventuale manchevolezza riscontrata nel corso dei sopralluoghi effettuati	
	dovrà comunque essere immediatamente comunicata all'appaltatore ed alla	
	direzione lavori.	
	Sarà tenuto alla emissione di regolari e dettagliati rapporti informativi, al	
	responsabile del procedimento ed al direttore dei lavori, relativi all'andamento	
	delle lavorazioni in ordine alla sicurezza; tali rapporti non potranno avere	
	cadenza superiore ai 20 giorni naturali consecutivi.	
	Il professionista sarà altresì tenuto all'integrazione del Piano di Sicurezza e	
	Coordinamento sia in considerazione delle lavorazioni eventualmente non	
	previste dal P.S.C. stesso, per carenze riscontrate e/o modifiche in corso	
	d'opera, in modo tempestivo e, comunque, prima dell'esecuzione delle opere	
	relative, richiedendo all'appaltatore ed agli eventuali subappaltatori le	
	conseguenti integrazioni dei rispettivi Piani Operativi di Sicurezza.	
	Resta inteso che il professionista assume su di sé ogni responsabilità in ordine	
	al far rispettare all'impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti quanto in	
	argomento, manlevando con ciò la Stazione Appaltante e, in particolare,	
	l'ufficio di Direzione dei Lavori.	
	<u>3) Modalità di consegna degli elaborati</u> - Gli elaborati grafici se necessari,	
	redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:	
	a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;	
	b) una copia su supporto informatico (files formato DWG per Autocad LT 2004	
	o precedenti versioni e formato PDF).	
	Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni,	
	Pagina 3 di 12	

	capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:	
	c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;	
	d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);	
	Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il	
	supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto	
	incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova –	
	Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde	
	Pubblico, via di Francia 1, piano 18° - 16149 GENOVA.	
	Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende	
	compensato nell'onorario.	
	Gli elaborati e qualsiasi documentazione comunque prodotta dall'Affidatario ai	
	fini dello svolgimento del presente servizio diverrà di piena ed esclusiva	
	proprietà del Comune di Genova.	
	<u>4) Onorario</u> l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla	
	scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al	
	D.M. 17/06/2016, per un importo di € 16.321,46 incluse tutte le spese	
	necessarie all'espletamento dell'incarico ed al netto di contributi previdenziali	
	ed IVA al 22% ed accettato dal professionista.	
	Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di	
	mercato, pari al 30,00%.	
	Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella	
	allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 11.425,02	
	(euro undicimilaquattrocentoventicinque/02), il tutto oltre contributi	
	previdenziali e IVA al 22%;	
	Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.	
	Pagina 4 di 12	

	5) <u>Tempi di svolgimento del servizio</u> - I giorni stabiliti per lo svolgimento	
	delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data	
	di inizio dell'intervento e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare	
	Esecuzione dell'ultimo contratto applicativo.	
	Sarà facoltà dell'amministrazione, nel rispetto della normativa vigente,	
	estendere, alle stesse condizioni del presente disciplinare, l'incarico per	
	eventuali successive annualità e/o addendum finanziati.	
	6) <u>Modalità di svolgimento del servizio</u> - È a carico dell'Affidatario ogni	
	onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente	
	contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità	
	necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta	
	correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che	
	l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi	
	dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di	
	confrontarsi, per tutto quanto necessario, con il Direttore Lavori.	
	L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento	
	dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali,	
	delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento	
	degli obblighi contrattuali.	
	Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è	
	l'Ing. Marco Cadenasso, funzionario della Direzione di Area Infrastrutture	
	Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico - e-mail	
	mcadenasso@comune.genova.it	
	7) <u>Subappalto</u> Non è ammesso il subappalto.	
	Pagina 5 di 12	

	<p>8) <u>Verifica della prestazione e modalità di pagamento</u> - le prestazioni rese dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.</p> <p>Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto all'accettazione da parte del responsabile del procedimento degli elaborati presentati e delle prestazioni effettuate per acconti proporzionali agli stati di avanzamento lavori relativi all'annualità dell'accordo quadro in argomento ed in relazione agli interventi per i quali è effettivamente richiesta la prestazione professionale da parte dell'affidatario.</p> <p>Essendo le modalità d'intervento dell'accordo quadro non prevedibili, in caso non si rilevasse la necessità di coordinamento della sicurezza in esecuzione su nessuno dei cantieri approntati all'interno dell'annualità, verrà comunque riconosciuto un importo pari al 10% di quello contrattuale per la consulenza in merito ad eventuali adempimenti necessari.</p> <p>Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).</p> <p>La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____ , nat a _____ il _____ , Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____ .</p> <p>Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione di Area Infrastrutture Opere</p>	
	Pagina 6 di 12	

	Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico entro trenta giorni dal ricevimento	
	di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento	
	con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0) e sarà	
	subordinato alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva	
	(D.U.R.C.).	
	9) <u>Tracciabilità dei flussi finanziari</u> - I pagamenti saranno effettuati mediante	
	emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____, agenzia di	
	_____ n. – Via _____, codice IBAN: _____, intestato	
	a _____, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse	
	pubbliche, ai sensi dell’art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o	
	delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:	
	- _____, nato a _____ il _____ c.f. _____.	
	- _____, nato a _____ il _____ c.f. _____.	
	Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P.	
	dell’intervento è B37H18008160004 e il C.I.G. è Z553A9188D.	
	Ai sensi dell’art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al	
	presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in	
	via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all’art.3, comma 3, della L. 136/2010	
	cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico	
	bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena	
	tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti,	
	consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché	
	quelli destinati all’acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere	
	eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle	
	commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via	
	Pagina 7 di 12	

		esclusiva alla realizzazione degli interventi.	
		Il Professionista s’impegna a comunicare, ai sensi dell’art 3, comma 7, della L	
		n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi	
		indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei	
		flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.	
		10) <u>Risoluzione del contratto</u> - Nel caso di inadempimento da parte del	
		Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da	
		questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell’art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è	
		dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri	
		diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.	
		Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai	
		sensi dell’art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata	
		esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti	
		Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a	
		consentire la piena tracciabilità dell’operazione, ai sensi dell’art. 3, comma 9	
		bis, della L. 136/2010. Nell’ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto	
		immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota	
		PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.	
		Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell’inadempimento della	
		propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della	
		L. 136/2010, procede all’immediata risoluzione del relativo contratto,	
		informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del	
		Governo competente.	
		Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento,	
		l’ipotesi in cui l’ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento	
		Pagina 8 di 12	

dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Sicurezza - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

13) Controversie - per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua

	applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale	
	delle stesse.	
	14) <u>Assicurazione</u> - il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del	
	contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una	
	polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di	
	incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata	
	all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione	
	Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno	
	essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza	
	dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.	
	15) <u>Collaboratori</u> - il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà	
	avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali	
	adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei	
	confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni	
	elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.	
	16) <u>Pantouflage o revolving door</u> - L'affidatario dichiara di non trovarsi nella	
	condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001	
	(pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro	
	subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex	
	dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro	
	da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri	
	autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti	
	del medesimo affidatario.	
	17) <u>Rinvio</u> : per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si	
	rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili	
	Pagina 10 di 12	

	dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-“Codice dei Contratti pubblici”, dagli atti attuativi,	
	e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del	
	Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si	
	intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto	
	nel testo attualmente vigente.	
	18) <u>Informativa “privacy”</u>: il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti	
	i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno	
	trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO	
	(UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27	
	aprile 2016”.	
	L’affidatario si impegna a sottoscrivere l’ACCORDO SUL TRATTAMENTO	
	DEI DATI AI SENTI DELL’ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE	
	(UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento Comunale in materia di	
	protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del	
	21/09/2021.	
	19) <u>Spese</u>: le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del	
	Professionista.	
	Si rende noto che con l’emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013	
	l’Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l’imposta di bollo del valore di 16,00	
	euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per	
	le procedure di gara indette su piattaforme elettroniche.	
	Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente	
	contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la	
	registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.	
	L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione	
	Pagina 11 di 12	



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE OPERE PUBBLICHE

MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO

A MBGEO DI MICHELE MALFATTI E GABRIELE VERARDO

STUDIO ASSOCIATO DI GEOLOGIA DELL'INCARICO

PROFESSIONALE INERENTE ALL' ESPERIMENTO

DELL'INCARICO DI VERIFICA DEGLI ASPETTI GEOLOGICI

NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE

STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETÀ

DA ATTUARSI MEDIANTE ACCORDO QUADRO (1 ANNUALITÀ

DI 3) - ANNO 2022 - LOTTO 1 E LOTTO 2

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004 –CIG Z493A91842

L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di, con la

presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice

Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Gianluigi Frongia, nato a

(....) il e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di

Direttore della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche -

Manutenzione e Verde Pubblico, in esecuzione dell'ordinanza n. ord. 2022-159

del 13/06/2022, come prorogato con n.ord. 2023-67 del 01-03-2023,

e

MBGeo di Michele Malfatti e Gabriele Verardo Studio Associato di Geologia

codice fiscale e Partita I.V.A. 01932710997 , di seguito per brevità denominato

	il Professionista, rappresentato da Michele Malfatti nato il, a	
con studio professionale in	
	tel, PEC,	
	si conviene e si stipula quanto segue.	
	1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito	
	nella D.D. n. 2023/189.0.0./____, conferisce al Professionista, che accetta,	
	l’incarico professionale inerente al esperimento dell’incarico di verifica degli	
	aspetti geologici nell’ambito degli interventi di manutenzione straordinaria	
	muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1	
	annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2	
	2) <u>Prestazioni professionali</u> - L’incarico si articola nelle prestazioni	
	professionali di geologo e verifica degli aspetti geologici necessari alla	
	progettazione strutturale esecutiva.	
	Nello specifico l’incarico comprende la verifica di tutti gli aspetti geologici e	
	la redazione della relazione geologica necessaria alla progettazione strutturale	
	nell’ambito degli interventi di manutenzione straordinaria dei muri di sostegno	
	di civica proprietà di tipo patrimoniale.	
	Il professionista assumerà il ruolo di “Direttore Operativo - Geologo”.	
	3) <u>Modalità di consegna degli elaborati</u> - Gli elaborati grafici se necessari,	
	redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:	
	a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;	
	b) una copia su supporto informatico (files formato DWG per Autocad LT 2004	
	o precedenti versioni e formato PDF).	
	Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni,	
	capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:	
	Pagina 2 di 11	

	c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;	
	d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);	
	Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il	
	supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto	
	incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova –	
	Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde	
	Pubblico, via di Francia 1, piano 18° - 16149 GENOVA.	
	Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende	
	compensato nell'onorario.	
	Gli elaborati e qualsiasi documentazione comunque prodotta dall'Affidatario ai	
	fini dello svolgimento del presente servizio diverrà di piena ed esclusiva	
	proprietà del Comune di Genova.	
	<u>4) Onorario</u> l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla	
	scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al	
	D.M. 17/06/2016, per un importo di Euro 8.308,08 incluse spese ed al netto di	
	IVA al 22% e contributi previdenziali ed accettato dal professionista.	
	Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di	
	mercato, pari al 20,10%.	
	Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella	
	allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 6.638,16	
	(euro seimilaseicentotrentotto/16), il tutto oltre contributi previdenziali e IVA	
	al 22% .	
	Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.	
	<u>5) Tempi di svolgimento del servizio</u> - I giorni stabiliti per lo svolgimento	
	delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data	
	Pagina 3 di 11	

	di inizio dell'intervento e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare	
	Esecuzione dell'ultimo contratto applicativo.	
	Sarà facoltà dell'amministrazione, nel rispetto della normativa vigente,	
	estendere, alle stesse condizioni del presente disciplinare, l'incarico per	
	eventuali successive annualità e/o addendum finanziati.	
	6) <u>Modalità di svolgimento del servizio</u> - È a carico dell'Affidatario ogni	
	onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente	
	contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità	
	necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta	
	correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che	
	l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi	
	dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di	
	confrontarsi, per tutto quanto necessario, con il Direttore Lavori.	
	L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento	
	dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali,	
	delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento	
	degli obblighi contrattuali.	
	Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è	
	l'Ing. Marco Cadenasso, funzionario della Direzione di Area Infrastrutture	
	Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico - e-mail	
	mcadenasso@comune.genova.it	
	7) <u>Subappalto</u> Non è ammesso il subappalto.	
	8) <u>Verifica della prestazione e modalità di pagamento</u> - le prestazioni rese	
	dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni	
	previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione	
	Pagina 4 di 11	

	del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà	
	inoltrare fattura.	
	Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto all'accettazione da	
	parte del responsabile del procedimento degli elaborati presentati e delle	
	prestazioni effettuate per acconti proporzionali agli stati di avanzamento lavori	
	relativi all'annualità dell'accordo quadro in argomento ed in relazione agli	
	interventi per i quali è effettivamente richiesta la prestazione professionale da	
	parte dell'affidatario.	
	Essendo le modalità d'intervento dell'accordo quadro non prevedibili, in caso	
	non si rilevasse la necessità di verifica degli aspetti geologici su nessuno dei	
	cantieri approntati all'interno dell'annualità, verrà comunque riconosciuto un	
	importo pari al 10% di quello contrattuale per la consulenza in merito ad	
	eventuali adempimenti necessari.	
	Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno	
	obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno	
	contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica	
	Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice	
	univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica	
	di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).	
	La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____ ,	
	nat a _____ il _____ , Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____ .	
	Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione di Area Infrastrutture Opere	
	Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico entro trenta giorni dal ricevimento	
	di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento	
	con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio Y6CIW0) e sarà	
	Pagina 5 di 11	

	subordinato alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva	
	(D.U.R.C.).	
	9) <u>Tracciabilità dei flussi finanziari</u> - I pagamenti saranno effettuati mediante	
	emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____ , agenzia di	
	_____ n. – Via _____ , codice IBAN: _____ , intestato	
	a _____, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse	
	pubbliche, ai sensi dell’art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o	
	delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:	
	- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .	
	- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .	
	Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P.	
	dell’intervento è B37H18008160004 e il C.I.G. è Z493A91842	
	Ai sensi dell’art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al	
	presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in	
	via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all’art.3, comma 3, della L. 136/2010	
	cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico	
	bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena	
	tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti,	
	consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché	
	quelli destinati all’acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere	
	eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle	
	commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via	
	esclusiva alla realizzazione degli interventi.	
	Il Professionista s’impegna a comunicare, ai sensi dell’art 3, comma 7, della L	
	n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi	
	Pagina 6 di 11	

indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.

10) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte del Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del

14) Assicurazione - il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

15) Collaboratori - il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

16) Pantouflage o revolving door - L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

17) Rinvio: per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-"Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del

	Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si	
	intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto	
	nel testo attualmente vigente.	
	18) <u>Informativa “privacy”</u>: il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti	
	i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno	
	trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO	
	(UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27	
	aprile 2016”.	
	L’affidatario si impegna a sottoscrivere l’ACCORDO SUL TRATTAMENTO	
	DEI DATI AI SENSI DELL’ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE	
	(UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento Comunale in materia di	
	protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del	
	21/09/2021.	
	19) <u>Spese</u>: le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del	
	Professionista.	
	Si rende noto che con l’emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013	
	l’Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l’imposta di bollo del valore di 16,00	
	euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per	
	le procedure di gara indette su piattaforme elettroniche.	
	Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente	
	contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la	
	registrazione in misura fissa ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.	
	L’imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione	
	appaltante.	
	La Civica Amministrazione	
	Pagina 10 di 11	

Ing. Gianlugi Frongia

(Documento firmato digitalmente)

Il Professionista

Geol. Michele Malfatti

(Documento firmato digitalmente)

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma elettronica utilizzata dalla presente Pubblica Amministrazione, sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso.

Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma elettronica utilizzata del Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE OPERE PUBBLICHE

MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

OGGETTO: SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO

ALLO STUDIO MARTIGNONE ASSOCIATI DELL'INCARICO

PROFESSIONALE INERENTE ALLA PROGETTAZIONE

ESECUTIVA STRUTTURALE E DIREZIONE OPERATIVA DELLE

STRUTTURE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI

MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI

CIVICA PROPRIETÀ DA ATTUARSI MEDIANTE ACCORDO

QUADRO (1 ANNUALITÀ DI 3) - ANNO 2022 - LOTTO 1 E LOTTO 2

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004 -CIG ZC63A917A2

L'anno duemilaventitre, il giorno del mese di, con la
presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il **COMUNE DI GENOVA**, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice

Fiscale 00856930102, rappresentato dall'ing. Gianluigi Frongia, nato a

(....) il e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di

Direttore della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche -

Manutenzione e Verde Pubblico, in esecuzione dell'ordinanza n. ord. 2022-159

del 13/06/2022, come prorogato con n.ord. 2023-67 del 01-03-2023e

Lo Studio Martignone Associati , rappresentato da Federico Martignone nato

a il , Partita I.V.A. 01787210994 , di seguito per brevità

denominato il Professionista, , con studio professionale in

.....tel , PEC

	si conviene e si stipula quanto segue.	
	1) Oggetto – Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito	
	nella D.D. n. 2023/189.0.0./_____, conferisce al Professionista, che accetta,	
	l’incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e	
	direzione operativa delle strutture nell’ambito degli interventi di	
	manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi	
	mediante accordo quadro (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2	
	2) Prestazioni professionali - L’incarico si articola nelle prestazioni	
	professionali di progettista delle strutture e di Direzione operativa strutturale in	
	fase esecutiva dei lavori nell’ambito degli interventi di manutenzione	
	straordinaria dei muri di sostegno di civica proprietà di tipo patrimoniale.	
	Il professionista assumerà il ruolo di “Progettista e Direttore Operativo delle	
	opere strutturali”.	
	Progettazione esecutiva	
	Il progetto esecutivo sarà redatto nelle scale occorrenti a documentare	
	inequivocabilmente le scelte progettuali. Il progetto stesso comprenderà, a	
	seconda dei casi, i particolari costruttivi e decorativi, che dovranno essere	
	forniti anche in scala di maggior dettaglio e le relazioni dettagliate con	
	l’indicazione delle lavorazioni previste, dei materiali e delle apparecchiature	
	nonché i calcoli di progetto, nonché disegni di dettaglio ritenuti necessari e	
	secondo le richieste della committenza, nonché tutto quanto altro occorrente	
	indicato all’art.93, comma 5, D.Lgs. 163/2006.	
	Il progetto in argomento sarà composto da:	
	- Relazione generale e specialistica,	
	- Elaborati grafici,	
	Pagina 2 di 12	

	- Calcoli esecutivi;	
	- Particolari costruttivi;	
	- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti	
	Direzione operativa dei lavori di esecuzione delle strutture:	
	- Assistenza alla verifica della regolarità dell'esecuzione delle opere	
	strutturali così come previsto dagli elaborati progettuali;	
	- Assistenza al Direttore dei lavori nell'identificazione di interventi necessari	
	durante l'esecuzione dei lavori;	
	- Individuazione delle cause che influiscono negativamente sulla qualità delle	
	opere strutturali, con proposta di adeguate azioni correttive;	
	- Controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle	
	caratteristiche meccaniche dei materiali strutturali (ex art. 3 comma 2 della	
	legge 5.11.1971 n. 1086 e cap. 11 del DM 14.04.2008);	
	- Indicazioni e supervisione delle prove di carico sui pali di fondazione, delle	
	strutture in elevazione (ex cap. 6 del DM 14.04.2008)	
	- Redazione della relazione a strutture ultimate (ex art. 6 della legge n. 1086	
	del 05.11.1971)	
	- Assistenza al collaudo statico dell'opera	
	<u>3) Modalità di consegna degli elaborati</u> - Gli elaborati grafici se necessari,	
	redatti in formato UNI, dovranno essere forniti come di seguito illustrato:	
	a) una copia su carta, firmata e piegata in formato UNI A4;	
	b) una copia su supporto informatico (files formato DWG per Autocad LT 2004	
	o precedenti versioni e formato PDF).	
	Degli elaborati sotto forma di testi (elenchi ed analisi prezzi, relazioni,	
	capitolati, ecc.) dovrà essere fornita:	
	Pagina 3 di 12	

	c) una copia rilegata e firmata in originale, in formato UNI A4;	
	d) una copia su supporto informatico (formato originale e PDF);	
	Della documentazione fotografica, oltre alle fotografie, dovrà essere fornito il	
	supporto digitale. La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto	
	incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova –	
	Direttore della Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche -	
	Manutenzione e Verde Pubblico, via di Francia 1, piano 18° - 16149 GENOVA.	
	Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende	
	compensato nell'onorario.	
	Gli elaborati e qualsiasi documentazione comunque prodotta dall'Affidatario ai	
	fini dello svolgimento del presente servizio diverrà di piena ed esclusiva	
	proprietà del Comune di Genova.	
	<u>4) Onorario</u> l'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione sulla	
	scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al	
	D.M. 17/06/2016, per un importo di Euro 24.867,48 al netto di Contributi	
	previdenziali ed I.V.A, e comprensivi delle spese per diritti istruttoria pratica	
	C.A.	
	Sulle anzidette tariffe è applicato il ribasso unico offerto in fase di ricerca di	
	mercato, pari al 20,51%.	
	Pertanto l'importo dell'onorario, come determinato in via analitica nella tabella	
	allegata al presente atto, al netto del ribasso offerto risulta pari a Euro 19.767,16	
	(euro diciannovemilasettecentosessantasette/16), il tutto oltre contributi	
	previdenziali e IVA al 22% ;	
	Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.	
	<u>5) Tempi di svolgimento del servizio</u> - I giorni stabiliti per lo svolgimento	
	Pagina 4 di 12	

	delle attività e degli adempimenti di cui sopra si intendono decorrenti dalla data	
	di inizio dell'intervento e terminano con l'emissione del Certificato di Regolare	
	Esecuzione dell'ultimo contratto applicativo.	
	Sarà facoltà dell'amministrazione, nel rispetto della normativa vigente,	
	estendere, alle stesse condizioni del presente disciplinare, l'incarico per	
	eventuali successive annualità e/o addendum finanziati.	
	6) <u>Modalità di svolgimento del servizio</u> - È a carico dell'Affidatario ogni	
	onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento del presente	
	contratto. L'Affidatario eseguirà l'attività contrattuale con le modalità	
	necessarie per la migliore realizzazione dell'attività contrattuale e in stretta	
	correlazione con le esigenze della Civica Amministrazione. Resta fermo che	
	l'Affidatario rimarrà organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi	
	dell'Amministrazione committente. L'Affidatario avrà comunque cura di	
	confrontarsi, per tutto quanto necessario, con il Direttore Lavori.	
	L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile del Procedimento	
	dell'intervento a cui è demandata l'accettazione o no degli elaborati progettuali,	
	delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento	
	degli obblighi contrattuali.	
	Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è	
	l'Ing. Marco Cadenasso, funzionario della Direttore della Direzione di Area	
	Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico - e-mail	
	mcadenasso@comune.genova.it	
	7) <u>Subappalto</u> Non è ammesso il subappalto.	
	8) <u>Verifica della prestazione e modalità di pagamento</u> - le prestazioni rese	
	dal Professionista saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni	
	Pagina 5 di 12	

	previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione	
	del Professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà	
	inoltrare fattura.	
	Il pagamento del corrispettivo dovuto verrà riconosciuto all'accettazione da	
	parte del responsabile del procedimento degli elaborati presentati e delle	
	prestazioni effettuate per acconti proporzionali agli stati di avanzamento lavori	
	relativi all'annualità dell'accordo quadro in argomento ed in relazione agli	
	interventi per i quali è effettivamente richiesta la prestazione professionale da	
	parte dell'affidatario.	
	In caso di esecuzione di prestazioni relative a quote di lavori inferiori a quelle	
	poste a base di calcolo del compenso, lo stesso sarà proporzionale all'attività	
	effettivamente svolta.	
	Essendo le modalità d'intervento dell'accordo quadro non prevedibili, in caso	
	non si rilevasse la necessità di coordinamento della sicurezza in esecuzione su	
	nessuno dei cantieri approntati all'interno dell'annualità, verrà comunque	
	riconosciuto un importo pari al 10% di quello contrattuale per la consulenza in	
	merito ad eventuali adempimenti necessari.	
	Le Parti si danno reciprocamente atto che la/le fattura/ fatture dovrà/dovranno	
	obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovrà/dovranno	
	contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica	
	Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice	
	univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente Y6CIW0 (l'eventuale modifica	
	di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).	
	La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' _____ ,	
	nat a _____ il _____ , Codice Fiscale _____ - Partita I.V.A. _____ .	
	Pagina 6 di 12	

	Il pagamento verrà effettuato dalla Direttore della Direzione di Area	
	Infrastrutture Opere Pubbliche - Manutenzione e Verde Pubblico entro trenta	
	giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di	
	mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco	
	Ufficio Y6CIW0) e sarà subordinato alla verifica del Documento Unico di	
	Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).	
	9) <u>Tracciabilità dei flussi finanziari</u> - I pagamenti saranno effettuati mediante	
	emissione di bonifico bancario (o postale) presso la _____ , agenzia di	
	_____ n. – Via _____ , codice IBAN: _____ , intestato	
	a _____, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse	
	pubbliche, ai sensi dell’art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o	
	delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono:	
	- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .	
	- _____ , nato a _____ il _____ c.f. _____ .	
	Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P.	
	dell’intervento è B37H18008160004 e il C.I.G. è ZC63A917A2	
	Ai sensi dell’art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al	
	presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in	
	via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all’art.3, comma 3, della L. 136/2010	
	cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico	
	bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena	
	tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti,	
	consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché	
	quelli destinati all’acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere	
	eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle	
	Pagina 7 di 12	

	commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via	
	esclusiva alla realizzazione degli interventi.	
	Il Professionista s’impegna a comunicare, ai sensi dell’art 3, comma 7, della L	
	n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi	
	indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei	
	flussi finanziari di cui alla citata L n. 136/2010 cit.	
	10) <u>Risoluzione del contratto</u> - Nel caso di inadempimento da parte del	
	Professionista degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da	
	questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell’art. 108 D.Lgs n. 50/2016, è	
	dichiarata per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri	
	diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.	
	Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai	
	sensi dell’art. 1456 cod. civ. (Clausola risolutiva espressa), la mancata	
	esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti	
	Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a	
	consentire la piena tracciabilità dell’operazione, ai sensi dell’art. 3, comma 9	
	bis, della L. 136/2010. Nell’ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto	
	immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota	
	PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.	
	Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell’inadempimento della	
	propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della	
	L. 136/2010, procede all’immediata risoluzione del relativo contratto,	
	informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del	
	Governo competente.	
	Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento,	
	Pagina 8 di 12	

l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

11) Recesso - l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art 1671 del c.c. in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

12) Sicurezza - il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tale attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

	<p>13) <u>Controversie</u> - per tutte le controversie che dovessero sorgere</p>	
	relativamente all’interpretazione del presente documento, ovvero alla sua	
	applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale	
	delle stesse.	
	<p>14) <u>Assicurazione</u> - il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del</p>	
	contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una	
	polizza di responsabilità civile professionale che ricomprenda la tipologia di	
	incarico affidato e rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata	
	all’esercizio del ramo “responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione	
	Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno	
	essere compatibili con l’incarico in oggetto, determina la decadenza	
	dell’incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.	
	<p>15) <u>Collaboratori</u> - il Professionista, nell’espletamento dell’incarico, potrà</p>	
	avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali	
	adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l’unico responsabile nei	
	confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni	
	elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.	
	<p>16) <u>Pantouflage o revolving door</u> - L’affidatario dichiara di non trovarsi nella</p>	
	condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001	
	(pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro	
	subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex	
	dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro	
	da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri	
	autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti	
	del medesimo affidatario.	
	<p>Pagina 10 di 12</p>	

17) Rinvio: per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-“Codice dei Contratti pubblici”, dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

18) Informativa “privacy”: il Professionista si dichiara a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell’ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016”.

L’affidatario si impegna a sottoscrivere l’ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENTI DELL’ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento Comunale in materia di protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del 21/09/2021.

19) Spese: le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico del Professionista.

Si rende noto che con l’emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l’Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l’imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure di gara indette su piattaforme elettroniche.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la

registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.
--

La Civica Amministrazione

Ing. Gianlugi Frongia

(Documento firmato digitalmente)

Il Professionista

Ing. Federico Martignone

(Documento firmato digitalmente)

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della
piattaforma elettronica utilizzata dalla presente Pubblica Amministrazione,
sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto
stesso.

Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova
alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione
dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma
elettronica utilizzata del Comune di Genova.



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

Prot. Telematico

OGGETTO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MURI DI SOSTEGNO DI CIVICA PROPRIETA' (AQ - 1^ ANNUALITÀ DI 3) – ANNO 2022 (lotto1 e lotto2) MOGE 20189 - CUP B37H18008160004

Incarico inerente:

- il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- la progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture;
- la verifica degli aspetti geologici

Rendendosi necessario provvedere allo svolgimento dell'incarico in oggetto, sentito il Coordinatore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi, Arch. Ferdinando De Fornari, rilevando l'impossibilità di reperire figure professionali all'interno dell'Ente per lo svolgimento dello stesso e non potendo procedere con risorse proprie, richiamato il contenuto dell'Ordine di Servizio n. 10 del 05/08/2004,

si attesta

che ricorrono le condizioni di cui agli artt. 24 e 46 *del D.Lgs.vo 50/2016* con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge.

Il Direttore Facility Management

Ing. Gianluigi Frongia

(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI GENOVA

**Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2
MOGE 20189 - CUP B37H18008160004 - CIG ZC63A917A2**

VERBALE DI GARA

In data 07/04/2023 alle ore 10,25 si sono riuniti il Dirigente Dott. Ing. Gianluigi Frongia, la Geom. Sara Marchese, Istruttore Tecnico della Direzione Facility Management e la Geom. Loredana Spalla Istruttore Tecnico della Direzione Facility Management, al fine di visionare le offerte pervenute per l'indagine in oggetto tramite la piattaforma elettronica Appalti & Affidamenti utilizzata dal Comune di Genova, a seguito delle richieste di preventivo effettuate mediante la suddetta piattaforma il 30 marzo 2023, codice gara G01440 a cui è stata allegata la richiesta d'offerta Prot. 29/03/2023.0139108.U e trasmessa ai seguenti Professionisti:

- Studio Martignone Associati;
- Enrico Giordano;
- Anna Brignola.

Si procede con la visione delle offerte riscontrando che è pervenuta entro le ore 20,00 del 06 aprile 2023 la seguente :

Studio Martignone Associati con un ribasso offerto del 20,51 %, cosicché il preventivato importo di € 24.867,48 viene a ridursi ad € 19.767,16, il tutto oltre IVA e contributi previdenziali Alle ore 10,30 del giorno 07 aprile 2023 la seduta viene conclusa.

Ing. Gianluigi Frongia

Geom. Sara Marchese

Geom. Loredana Spalla



COMUNE DI GENOVA

Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell' ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente all' esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro. (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2
MOGE 20189 - CUP B37H18008160004 – CIG Z493A91842

VERBALE DI GARA

In data 07/04/2023 alle ore 10,15 si sono riuniti il Dirigente Dott. Ing. Gianluigi Frongia, la Geom. Sara Marchese, Istruttore Tecnico della Direzione Facility Management e la Geom. Loredana Spalla Istruttore Tecnico della Direzione Facility Management, al fine di visionare le offerte pervenute per l'indagine in oggetto tramite la piattaforma elettronica Appalti & Affidamenti utilizzata dal Comune di Genova, a seguito delle richieste di preventivo effettuate mediante la suddetta piattaforma il 30 marzo 2023, codice gara G01439 a cui è stata allegata la richiesta d'offerta Prot. 29/03/2023.0139082.U e trasmessa ai seguenti Professionisti:

- Geol. Matteo Angelo Del Mastro;
- Geol. Andrea Piccardo.;
- MBGeo di Michele Malfatti e Gabriele Verardo Studio Associato

Si procede con la visione delle offerte riscontrando che sono pervenute entro le ore 20,00 del 06 aprile 2023 le seguenti:

- Geol. Matteo Angelo Del Mastro con un ribasso offerto del 18,00 %;
- Geol. Andrea Piccardo con un ribasso offerto del 15,00 %.
- MBGeo di Michele Malfatti e Gabriele Verardo Studio Associato
con un ribasso offerto del 20,10%.

A seguito delle operazioni sopra elencate si dà atto che il miglior offerente è MBGeo di Michele Malfatti e Gabriele Verardo Studio Associato con un ribasso offerto del 20,10%.cosicché il preventivato importo di € 8.308,08 viene a ridursi ad € 6.638,16, il tutto oltre IVA e contributi previdenziali

Alle ore 10,23 del giorno 07 aprile 2023 la seduta viene conclusa.

Ing. Gianluigi Frongia

Geom. Sara Marchese

Geom. Loredana Spalla



COMUNE DI GENOVA

Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell' ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2

MOGE 20189 - CUP B37H18008160004 – CIG Z553A9188D

VERBALE DI GARA

In data 07/04/2023 alle ore 10,00 si sono riuniti il Dirigente Dott. Ing. Gianluigi Frongia, la Geom. Sara Marchese, Istruttore Tecnico della Direzione Facility Management e la Geom. Loredana Spalla Istruttore Tecnico della Direzione Facility Management, al fine di visionare le offerte pervenute per l'indagine in oggetto tramite la piattaforma elettronica Appalti & Affidamenti utilizzata dal Comune di Genova, a seguito delle richieste di preventivo effettuate mediante la suddetta piattaforma il 30 marzo 2023, codice gara G01438 a cui è stata allegata la richiesta d'offerta Prot. 28/03/2023.0138403.U e trasmessa ai seguenti Professionisti:

- Arch. Francesca Fanelli;
- Arch. Tania Ferrarelli;
- Arch. Simone Izetta.

Si procede con la visione delle offerte riscontrando che sono pervenute entro le ore 20,00 del 06 aprile 2023 le seguenti:

- Arch. Francesca Fanelli con un ribasso offerto del 30,00 %;
- Arch. Tania Ferrarelli con un ribasso offerto del 20,00%.
- Arch. Simone Izetta con un ribasso offerto del 24,00.%.

A seguito delle operazioni sopra elencate si dà atto che il miglior offerente è : l'Arch. Francesca Fanelli con un ribasso offerto del 30,00% cosicché il preventivato importo di € 16.321,46 viene a ridursi ad € 11.425,02, il tutto oltre IVA e contributi previdenziali.

Alle ore 10,14 del giorno 07 aprile 2023 la seduta viene conclusa.

Ing. Gianluigi Frongia

Geom. Sara Marchese

Geom. Loredana Spalla

Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :

Codice richiesta di offerta	G01440
Oggetto	Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente alla progettazione esecutiva strutturale e direzione operativa delle strutture nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	24.867,48 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO

Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Cadenasso Marco
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE

Ragione Sociale	Studiomartignoneassociati
Partita IVA	01787210994
Codice Fiscale dell'impresa	01787210994
Indirizzo sede legale	Via Palestro n. 25/3, 16122 Genova (GE)
Telefono	01087287
Fax	
PEC	studio@pec.martignoneassociati.it
Tipologia societaria	Studio associato o società di professionisti
Settore produttivo del CCNL applicato	
Offerta sottoscritta da	Martignone Federico

OFFERTA

Numero giorni di validità offerta	180
-----------------------------------	-----



Ribasso sull'importo a base di gara	20,51 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	venti/51

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :

Codice richiesta di offerta	G01439
Oggetto	Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente all'esperimento dell'incarico di verifica degli aspetti geologici nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	8.308,08 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO

Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Cadenasso Marco
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE

Ragione Sociale	MBGeo di Michele Malfatti e Gabriele Verardo Studio Associato di Geologia
Partita IVA	01932710997
Codice Fiscale dell'impresa	01932710997
Indirizzo sede legale	Vico Sinope n. 19R, 16155 Genova (GE)
Telefono	0104075995
Fax	0104075995
PEC	geol.malfatti@pec.epap.it
Tipologia societaria	Studio associato o società di professionisti
Settore produttivo del CCNL applicato	
Offerta sottoscritta da	Malfatti Michele

OFFERTA

Numero giorni di validità offerta	180
-----------------------------------	-----



Ribasso sull'importo a base di gara	20,1 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	venti/1

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :

Codice richiesta di offerta	G01438
Oggetto	Ricerca di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, lettera a) D.lgs. 50/2016, dell'incarico professionale inerente al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito degli interventi di manutenzione straordinaria muri di sostegno di civica proprietà da attuarsi mediante Accordo Quadro (1 annualità di 3) - anno 2022 - lotto 1 e lotto 2
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	16.321,46 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO

Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	Cadenasso Marco
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE

Ragione Sociale	Architetto Francesca Fanelli
Partita IVA	01798540991
Codice Fiscale dell'impresa	FNLFNC80S60D969Q
Indirizzo sede legale	Via L. Venzano n. 13, 16153 Genova (GE)
Telefono	3475159950
Fax	
E-mail	arch.francescafanelli@gmail.com
PEC	francesca.fanelli@archiworldpec.it
Tipologia societaria	Lavoratore autonomo o libero professionista
Settore produttivo del CCNL applicato	
Offerta sottoscritta da	Fanelli Francesca

OFFERTA



c_9969.Comune di Genova - Prot. 09/05/2023.0204334.E

Numero giorni di validità offerta	180
Ribasso sull'importo a base di gara	30 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	trenta/0

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE