



COMUNE DI GENOVA

**SISTEMA DI COLLEGAMENTO PEDONALE TRA LA STAZIONE ERZELLI-FS E
L'AEROPORTO CRISTOFORO COLOMBO, DENOMINATO "MOVING WALKWAY"**

**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA DELLA PROCEDURA APERTA PER
L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SEGUENTI SERVIZI:**

- **LOTTO 1 - PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA (INCLUSA LA RELAZIONE GEOLOGICA), COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, RILIEVI E INDAGINI**
- **LOTTO 2 - PROJECT MANAGEMENT (PMO), DIREZIONE LAVORI (PROJECT CONSTRUCTION MANAGEMENT) E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE**

CUP B31D24000040001

CODICE MOGE 21269

SOMMARIO

DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente incarico s'intende per:

- A. Stazione Appaltante: l'Amministrazione Comunale di Genova con sede legale in Via Garibaldi, 9 - 16121 Genova (di seguito "Comune")
- B. Appalto: l'appalto dei seguenti servizi in epigrafe, e delle prestazioni tutte di cui al presente Capitolato speciale, come infra meglio dettagliato:
- LOTTO 1: progettazione di fattibilità tecnico-economica (inclusa relazione geologica), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, rilievi e indagini
 - LOTTO 2: Project Management (PMO), Direzione dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione
- C. Operatore Economico: tutti i soggetti partecipanti alla presente procedura di gara
- D. Affidatario: il soggetto affidatario dei servizi oggetto dell'Appalto, per ciascun lotto
- E. Progettista: responsabile delle prestazioni di progettazione del presente Appalto (Lotto 1 redazione del PFTE)
- F. Verificatore: soggetto incaricato della verifica del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica
- G. Aeroporto: Società Aeroporto di Genova S.p.A., concessionario e gestore dell'Aeroporto Cristoforo Colombo
- H. ENAC: Ente Nazionale per l'Aviazione Civile
- I. RFI: Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.
- J. Codice dei Contratti/Codice: Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, approvato con D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.
- K. Intervento: l'intervento in epigrafe
- L. Offerta: l'intero complesso di atti e documenti presentati dall'Operatore economico affidatario in fase di gara, sulla base del quale la Stazione Appaltante ha affidato l'Appalto, per ciascun lotto
- M. Studio di Prefattibilità: documentazione redatta nel 2023 dallo studio Molfino e Longo S.r.l.
- N. Accordo: Accordo per la progettazione e la realizzazione del sistema di collegamento "MOVING WALKWAY" tra l'aeroporto Cristoforo Colombo di Genova e la futura fermata ferroviaria Erzelli/Aeroporto, sottoscritto dal Comune in data 15/04/2024
- O. CSA: Capitolato Speciale d'Appalto
- P. PMO: Project Management Office
- Q. Servizi: servizi oggetto del presente Appalto, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al CSA, per ciascun lotto
- R. RUP: Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 del Codice dei Contratti

S. Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre, i cui estremi sono indicati nel bando di gara, al fine di addivenire alla realizzazione del sistema di collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, denominato "Moving Walkway", si intende affidare in appalto i seguenti servizi per le opere di cui in epigrafe:

LOTTO 1: Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica, incluso il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, relazione geologica, rilievi e indagini

LOTTO 2: Project Management (PMO), Direzione Lavori (Project Construction Management), Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

L'affidamento, sopra soglia europea, avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 (rev.2) "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e ingegneria" nella parte vigente.

I concorrenti potranno partecipare ad uno o ad entrambi i lotti ed aggiudicarsene uno o entrambi, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La durata massima del procedimento è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice.

NUTS ITC33

CUP B31D24000040001

CODICE MOGE 21269

Il Responsabile Unico del Progetto è l'Ing. Manuela Sciutto, Dirigente Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto - Area Project Management Office.

1.1. PROCEDURA TELEMATICA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di e-procurement utilizzata dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> - ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;

- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta".

Avvertenze relative all'accesso al portale telematico:

- al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica/stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout";
- tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti";
- nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti una volta inseriti importi o ribassi offerti il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso;
- codice tributo per il versamento della marca da bollo (F24 1533).

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle istruzioni operative di cui sopra.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del

Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, esclusi i tempi necessari per la manutenzione ordinaria o straordinaria sulla stessa.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara e Allegati 1 e 2
3. Capitolato Speciale d'Appalto
4. Schema di contratto Lotto 1
5. Schema di contratto Lotto 2
6. Capitolato BIM e Allegato 1
7. Documentazione tecnica:
 - Studio di Prefattibilità del collegamento tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo consistente in un sistema con tapis roulant denominato "Moving Walkway"
 - Accordo per la progettazione e la realizzazione del sistema di collegamento "MOVING WALKWAY" tra l'aeroporto Cristoforo Colombo di Genova e la futura fermata ferroviaria Erzelli/Aeroporto, sottoscritto dal Comune in data 15/04/2024
 - Documentazione di riferimento relativa al PFTE del PEOPLE MOVER - sistema di collegamento tra l'aeroporto "Cristoforo Colombo" e il parco tecnologico degli Erzelli, inerente a studi, indagini e pareri emessi dagli enti competenti in materia, che possano risultare significativi per la progettazione del Moving Walkway:
 1. Carta Geologica
 2. Profilo geologico preliminare-Profilo Erzelli

3. Relazione Geologica Preliminare
4. Corografia bacini
5. Relazione Idrologica e Idraulica
6. Sottoservizi Interferenze Aeroporto Erzelli-FS
7. Aree Cantiere Planimetria
8. Decreto di non assoggettabilità a VIA Regionale atto n°2333-2023 del 06/04/2023
9. Parere ENAC nota prot. 0022575-P del 16/02/2024
10. Parere Soprintendenza Archeologica Belle Arti prot. MBAC-SABAP-LIG 34.43.01/124.11 acquisito al nostro protocollo n° 0339350 il 08/09/2022 del progetto collegamento tra l'Aeroporto "Cristoforo Colombo" e il Parco Tecnologico degli Erzelli

I concorrenti interessati potranno accedere alla documentazione facendo specifica richiesta via PEC all'indirizzo trasportopubblico@comune.genova.it, corredata dall'apposito modulo per la riservatezza debitamente sottoscritto da legale rappresentante o procuratore, e secondo il modello caricato sul portale.

A seguito della richiesta il progetto potrà essere ritirato recandosi presso la Direzione Mobilità, Via Di Francia 1 (piano undicesimo) Genova, previo appuntamento, presso il RUP Ing. Manuela Sciutto che rilascerà apposito supporto DVD, oppure alternativamente mediante accesso digitale a link previa comunicazione di apposita password di accesso da parte della Stazione Appaltante.

Si ribadisce che il Concorrente è impegnato alla riservatezza e all'utilizzo del progetto al solo fine di presentazione dell'offerta.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante il portale telematico almeno **8 (otto) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul portale telematico.

Sul portale verranno altresì comunicate le date delle sedute pubbliche, successive alla prima.

Sarà comunque cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO ED IMPORTO DEL SERVIZIO

L'appalto è costituito da due lotti, relativi ai gruppi di prestazioni necessarie rispettivamente nella fase progettuale e nella fase attuativa della realizzazione del collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, denominato "Moving Walkway".

L'oggetto del presente appalto è l'affidamento dei seguenti servizi attinenti all'architettura e ingegneria per la realizzazione del sistema di collegamento pedonale tra la stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo denominato "Moving Walkway", ai sensi degli artt. 41 e 114 del Codice, del Decreto Ministeriale n. 49/2018 e degli artt. 91 e 92 del D. Lgs. n. 81/2008:

LOTTO 1:

1. Progetto di fattibilità tecnico economica ai sensi del D. Lgs. 36/2023 del collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo denominato "Moving Walkway", inclusa la relazione geologica
2. Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione
3. Rilievi e indagini

LOTTO 2:

1. Project Management (PMO) per tutta la fase di implementazione del progetto e dell'esecuzione dei lavori, fino al collaudo e alla messa in esercizio
2. Direzione Lavori e contabilità

3. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

I suddetti servizi sono finalizzati alla progettazione e direzione di lavori complessi poiché caratterizzati da una interconnessione di aspetti strutturali e tecnologici, per cui si richiede un adeguato livello di conoscenza finalizzata peraltro a mitigare il rischio di allungamento dei tempi di attuazione dell'opera o il superamento dei costi previsti, oltre che alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori coinvolti. **Per una dettagliata descrizione dei servizi richiesti si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.**

La progettazione dovrà tenere conto della necessità di realizzare l'intervento oggetto dell'appalto minimizzando i tempi di progettazione e realizzazione dell'opera, eventualmente proponendo soluzioni tecnologiche diverse da quelle ipotizzate nello studio di prefattibilità ma comunque nel rispetto delle caratteristiche architettoniche, strutturali, funzionali e impiantistiche, nonché del quadro economico delle opere.

L'opera dovrà soddisfare il quadro esigenziale dell'utente finale, Aeroporto di Genova S.p.A., concessionario e gestore dell'aerostazione, che prenderà in consegna dal Comune di Genova l'opera eseguita e collaudata tramite ENAC.

Le soluzioni progettuali e di cantierizzazione dell'intervento dovranno essere volte a minimizzare al massimo le interferenze con la viabilità circostante, garantendo la piena operatività delle attività esistenti (in particolare l'esercizio dell'aeroporto) e la minimizzazione dei tempi di costruzione e messa in esercizio dell'opera, da trapiantare entro il termine del 31/12/2025.

Le previsioni progettuali dovranno essere armonizzate con i progetti e i cantieri in corso nell'area di intervento (ampliamento aerostazione, cantiere ASPI opera a mare della Gronda, cantiere RFI nuova stazione Erzelli/Aeroporto).

Per l'analisi di dettaglio dei vincoli e input progettuali si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto allegato ai documenti di gara.

LOTTO 1

Euro 1.005.205,97 così suddivisi:

1. € 905.205,97 (euro novecentocinquemiladuecentocinque/97 per i servizi di progettazione di fattibilità tecnico-economica (incluso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e la redazione della relazione geologica), di cui € 104.167,36 per spese ed oneri accessori
2. € 100.000,00 (euro centomila/00) per l'esecuzione di tutte le analisi, le indagini e le prove integrative necessarie per l'espletamento del servizio

LOTTO 2

Euro 1.248.821,49 così suddivisi:

1. € 852.280,32 (euro ottocentocinquantaquemiladuecentottanta/32) per direzione dei lavori, di cui € 98.076,89 € per spese ed oneri accessori

2. € 300.409,98 (euro trecentomilaquattrocentonove/98) per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di cui € 34.569,94 per spese ed oneri accessori
3. € 96.131,19 (euro novantaseimilacentotrentuno/19) per PMO, di cui € 11.062,38 per spese ed oneri accessori

Il valore complessivo stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, inclusivo dell'eventuale variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice, riferito ad entrambi i lotti in affidamento, è pari a Euro 2.704.832,95 € (duemilionisettecentoquattromilaottocentotrentadue/95) oltre IVA ed oneri come per legge.

Il servizio è di natura intellettuale e pertanto non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

LOTTO 1

CPV PRINCIPALI

71220000-6 Servizi di progettazione architettonica

71321000-4 Servizi di progettazione tecnica per impianti meccanici ed elettrici di edifici

71327000-6 Servizi di progettazione di strutture portanti

CPV SECONDARI

45120000-4 Trivellazioni e perforazioni di sondaggio

71351910-5 Servizi geologici

79417000-0 Servizi di consulenza in materia di sicurezza

LOTTO 2

CPV PRINCIPALI

71247000-1 Supervisione dei lavori di costruzione

71248000-8 Supervisione di progetti e documentazione

71330000-0 Vari servizi di ingegneria

CPV SECONDARI

79417000-0 Servizi di consulenza in materia di sicurezza

Nella tabella seguente si riporta il dettaglio delle prestazioni con i relativi importi per ciascun lotto:

LOTTO 1:

Descrizione delle	CPV		P (principale)	Importo
Indagini (geognostiche, archeologiche, ambientali, etc.)	45120000-4	Trivellazioni e di perforazioni sondaggio	S	100.000,00 €
	71351910-5	Servizi geologici		
Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica	71220000-6	Servizi di progettazione architettonica	P	845.123,97 €
	71321000-4	Servizi di progettazione tecnica per impianti meccanici ed elettrici di edifici		
	71327000-6	Servizi di progettazione di strutture portanti		
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	79417000-0	Servizi di consulenza in materia di sicurezza	S	60.082,00 €

LOTTO 2:

Descrizione delle prestazioni	CPV		P (principale)	Importo
Project Management	71248000-8	Supervisione di progetti e documentazione	S	96.131,19 €
	71330000-0	Vari servizi di ingegneria		

Direzione dei Lavori	71247000-1	Supervisione dei lavori di costruzione	P	852.280,32 €
	71248000-8	Supervisione di progetti e documentazione		
	71330000-0	Vari servizi di ingegneria		
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	71247000-1	Supervisione dei lavori di costruzione	S	300.409,98 €
	79417000-0	Servizi di consulenza in materia di sicurezza		
	71248000-8	Supervisione di progetti e documentazione		
	71330000-0	Vari servizi di ingegneria		

L'importo complessivo dei servizi, per entrambi i lotti, è stato individuato sulla base della stima presunta dei lavori, derivante dal quadro economico e dalla stima delle opere contenuti nello Studio di Prefattibilità del Moving Walkway disponibile all'interno della documentazione di gara.

L'importo delle indagini geognostiche e ambientali è stato stimato in percentuale sull'importo delle opere in relazione ad interventi analoghi. È onere dell'Aggiudicatario proporre in fase di gara il programma dei rilievi e delle indagini necessari per la corretta progettazione dell'opera, a partire dalla documentazione di riferimento di cui al precedente paragrafo 2.1, in modo da conseguire la massima affidabilità della progettazione e la minimizzazione dei rischi geologici, idrogeologici, archeologici e ambientali nelle successive fasi di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori.

Gli importi relativi alla progettazione, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, al coordinamento della progettazione esecutiva, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono stati calcolati ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice*" (in seguito: D.M. 17.6.2016).

L'importo a base di gara è stato poi determinato applicando al valore ricavato come sopra indicato (per ciascun lotto) un aumento del 10% per progettazione in BIM ex art. 2, comma 5, All. I.13 al Codice.

La presente procedura è affidata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in ossequio all'art. 108 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 8 del Codice e nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n. 49/2023, garantisce per il presente affidamento l'applicazione del principio dell'equo compenso.

Si riporta nelle successive tabelle l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

LOTTO 1

Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (compreso Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione e Relazione Geologica); Rilievi e indagini

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie	Grado complessità	Importo Opere in Euro	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 DM 17.6.2016)	Importo del servizio in Euro	Spese e oneri % 13,004037 % In Euro
STRUTTURE	S. 03		0,95	13.048.963,18 €	Qbl.01 Qbl.02 Qbl.09 Qbl.12 Qbl.15 QbII.01 QbII.07 QbII.09 QbII.10* QbII.11* QbII.12 QbII.13* QbII.17 QbII.18 QbII.19 QbII.20 QbII.25 QbIII.03	51.446,09 € 5.716,23 € 8.574,35 € 11.432,47 € 2.858,12 € 102.892,19 € 11.432,47 € 34.297,40 € 12.004,09 € 12.004,09 € 17.148,70 €	6.690,07 € 743,34 € 1.115,01 € 1.486,68 € 371,67 € 13.380,14 € 1.486,68 € 4.460,05 € 1.561,02 € 1.561,02 € 2.230,02 € 3.853,41

					QbIII.04	29.632,39 €	€
					QbIII.05		3.716,71 €
					QbIII.07	28.581,16 €	€
						34.297,40 €	4.460,05 €
						11.432,47 €	€
						11.432,47 €	1.486,68 €
						7.906,53 €	€
						8.574,35 €	1.115,01 €
						2.858,12 €	371,67 €
						7.145,29 €	929,18 €
						28.581,16 €	3.716,71 €
TOTALE STRUTTURE						440.247,54 €	57.249,97 €
IMPIANTI	IA. 04	III/c	1,30	7.144.577,50 €	Qbl.01	44.256,32 €	5.755,11 €
					Qbl.02		€
					Qbl.09	4.917,37 €	639,46 €
					Qbl.12		959,18 €
					Qbl.15	7.376,05 €	1.278,91 €
					QbII.01	9.834,74 €	319,73 €
					QbII.07		10.231,30 €
					QbII.09	2.458,68 €	€
					QbII.10*	78.677,91 €	1.278,91 €
					QbII.11*		€
					QbII.12	9.834,74 €	3.836,74 €
					QbII.13*		€
					QbII.17	29.504,21 €	1.342,86 €
					QbII.18	10.326,4	1.342,86 €

					QbII.19	8 €	1.918,37 €
					QbII.20	10.326,4	
					QbII.25	8 €	1.819,90 €
					QbIII.03	14.752,1	
					QbIII.04	1 €	3.197,28 €
					QbIII.05	13.994,8	
					QbIII.07	8 €	3.836,74 €
						24.586,8	
						5 €	1.278,91 €
						29.504,2	
						1 €	1.278,91 €
						9.834,74	
						€	959,08 €
						9.834,74	
						€	1.115,01 €
						7.375,22	
						€	371,67 €
							959,18 €
						8.574,35	
						€	3.197,28 €
						2.858,12	
						€	
						7.376,05	
						€	
						24.586,8	
						5 €	
TOTALE IMPIANTI -IA.04						360.791,10 €	46.917,39 €
A-Relazione geologica(QbII.13)						43.627,27 €	5.673,31 €
B-Sicurezza (QbIII.07)						53.168,01 €	6.913,99 €
C-Progettazione						704.243,33 €	91.580,06 €
D-Totale progettazione A+B+C						801.038,61 €	104.167,36 €
E-Rilievi e indagini						100.000,00 €	-
Totale parcella comprensiva di spese						1.005.205,97	

* importo ridotto del 30% perché compreso in parte nella documentazione messa a disposizione dell'operatore economico

LOTTO 2

PMO, Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Class i e categ orie I. 143/4 9	Gra do com ple ssit à	Importo Opere in Euro	Specifici tà della prestazi one (art. 3, co.3 DM 17.6.201 6)	Importo del servizio in euro	Spese e oneri % 13,004037 % In Euro
STRUTTURE	S.03		0,95	13.048.963,18 €	Qbl.19	5.716,23 €	743,34 €
					QbII.2 6	5.716,23 €	743,34 €
					QbIII.0 8	5.716,23 €	2.973,36 €
					QbIII.1 0	22.864,9 3 €	743,34 €
					QbIII.1 1	5.716,23 €	28.246,96 €
					Qcl.01	217.216, 84 €	1.486,68 €
					Qcl.02	11.432,4 7 €	1.486,68 €
					Qcl.03	11.432,4 7 €	1.486,68 €
					Qcl.04	11.432,4 7 €	7.433,41 €
					Qcl.05 .01	11.432,4 7 €	4.172,04 €
					Qcl.06	57.162,3 3 €	4.460,05 €
					Qcl.10	32.082,6 4 €	6.562,21 €
					Qcl.12	34.297,4 0 €	18.583,53 €
					Qcl.13	50.462,9 0 €	2.973,36 €
						142.905, 0 €	

						82 € 22.864,9 3 €	
TOTALE STRUTTURE						637.020,12 €	82.838,32 €
IMPIANTI	IA.0 4	III/c	1,30	7.144.577,50 €	Qbl.19	4.917,37 €	639,46 €
					QbII.2 6	4.917,37 €	639,46 €
					QbIII.0 8	4.917,37 €	2.557,83 €
					QbIII.1 0	19.669,4 8 €	639,46 €
					QbIII.1 1	4.917,37 €	20.462,61 €
					Qcl.01		1.918,37 €
					Qcl.02	157.355, 81 €	1.278,91 €
					Qcl.03	14.752,1 1 €	1.278,91 €
					Qcl.04	9.834,74 €	6.394,57 €
					Qcl.05 .01	9.834,74 €	1.558,09 €
					Qcl.10	49.173,6 9 €	4.319,53 €
					Qcl.12	11.981,6 0 €	15.986,41 €
					Qcl.13	33.216,8 3 €	2.557,83 €
						122.934, 23 €	
						19.669,4 8 €	
TOTALE IMPIANTI -IA.04						468.092,19 €	60.870,90 €
Totale PMO (QbII.26-QbIII.08- QbIII.10- QbIII.11- Qcl.13)						85.068,81 €	11.062,38 €
Totale DL						754.203,42 €	98.076,89 €

Totale CSE	265.840,05 €	34.569,94 €
Totale parcella	1.105.112,28 €	
Totale parcella comprensiva di spese	1.248.821,49 €	

3.1. CONDIZIONI SOSPENSIVE

L'aggiudicazione è subordinata al verificarsi, entro il termine massimo di nove mesi dalla pubblicazione del bando di gara, o diverso termine stabilito, delle seguenti condizioni:

LOTTO 1

- inserimento dell'intervento nel programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026
- approvazione delle poste contabili relative all'affidamento dei servizi oggetto del Lotto 1 nei documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova

Qualora tali condizioni non si verificassero entro il già menzionato termine, la Stazione Appaltante potrà riservarsi di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e di adottare tutti i conseguenti provvedimenti necessari, fermo restando che il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione.

LOTTO 2

- inserimento dell'intervento nel programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026
- sottoscrizione della convenzione con il MIT regolante la messa nella disponibilità del Comune del finanziamento complessivo dell'opera, secondo le modalità definite nell'accordo sottoscritto il 15/04/2024
- approvazione delle poste contabili relative all'affidamento dei servizi oggetto del Lotto 2 nei documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova

Qualora tali condizioni non si verificassero entro il già menzionato termine, la Stazione Appaltante potrà riservarsi di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e di adottare tutti i conseguenti provvedimenti necessari, fermo restando che il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione.

4. DURATA DELL'APPALTO

In merito ai tempi di esecuzione dei servizi richiesti si rimanda integralmente a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

5. REVISIONE PREZZI E MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

5.1. REVISIONE PREZZI

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 60 del D. Lgs. 36/2023.

5.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023.

In particolare, ai sensi del medesimo art. 120 comma 9, e così come precisato al precedente punto 3, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 66 del Codice, nonché (in relazione alle attività di PMO) anche i soggetti di cui all'art. 65 del Codice.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice e art. 66 comma 1, lett. g) che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del codice.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Resta inteso che, con riguardo alle prestazioni di PMO, è ammessa la partecipazione anche dei soggetti di cui all'art. 65 del Codice.

Sono inoltre ammessi i soggetti di cui all'art. 65 del Codice per l'espletamento delle attività di indagini geologiche, ambientali e archeologiche, laddove l'operatore economico intenda inserire nella struttura operativa in maniera stabile i soggetti esecutori di dette prestazioni e limitatamente alla sola esecuzione delle stesse.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti speciali, previsti nei commi seguenti ai sensi dell'art 100, comma 1 del Codice, ovvero:

- l'idoneità professionale;
- la capacità economica e finanziaria;
- le capacità tecniche e professionali.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte provenienti da operatori economici privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Si ricorda che i soggetti di cui all'art. 66, comma 1 devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice. Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nel predetto allegato.

8.1. REQUISITI DI IDONEITA'

Con riferimento a ciascun lotto costituiscono requisiti di idoneità professionale:

a) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) I professionisti singoli, le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

c) Abilitazione quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D. Lgs 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs 81/2008);

d) Abilitazioni a svolgere le professioni indicate al successivo punto 8.2.

8.2. REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO

Professionisti responsabili dell'esecuzione dei servizi

I concorrenti sono tenuti ad indicare già in sede di presentazione dell'offerta i nominativi dei professionisti singoli, o associati, o soci, o dipendenti o professionisti con contratto di consulenza su base annua, laureati ed abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili che assumeranno le singole funzioni oggetto dei servizi a base di gara.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

L'operatore economico deve garantire la presenza delle figure professionali infra definite in una delle seguenti forme:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una

quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto su base annua della medesima.

N.B.: Nel caso di RTI, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con i partecipanti al raggruppamento, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni che intendono eseguire i singoli partecipanti al medesimo RTI, nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione.

Requisiti di idoneità professionale

I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale, devono possedere le competenze professionali minime necessarie per l'espletamento dei servizi oggetto di gara.

I ruoli (figure) professionali "minimi" richiesti per l'espletamento dei servizi oggetto di appalto sono di seguito riportati:

LOTTO 1

#	<u>Ruolo</u>	<u>Titolo</u>
1	Project Engineering Manager <i>responsabile della progettazione e del coordinamento delle attività oltreché dell'integrazione delle discipline specialistiche</i>	Laurea in Ingegneria Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella progettazione di infrastrutture analoghe
1	Ingegnere Civile	Laurea in Ingegneria Civile Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella progettazione di infrastrutture analoghe
1	Architetto	Laurea in Architettura Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella

		progettazione di infrastrutture analoghe
1	Geologo	Laurea in Geologia Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella progettazione di infrastrutture analoghe
1	Ingegnere Meccanico	Laurea in Ingegneria Meccanica Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella progettazione di infrastrutture analoghe
1	Ingegnere Elettrico	Laurea in Ingegneria Elettrica Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella progettazione di infrastrutture analoghe
1	BIM Manager	Esperienza di lavoro in area tecnica ed esperienza con il metodo BIM di almeno 5 anni
1	Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione	Abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 Esperienza di almeno 10 anni nella progettazione di infrastrutture analoghe
1	Specialista antincendio	Tecnico iscritto negli elenchi del ministero dell'interno e che sono in regola con gli adempimenti previsti dal D.M. 5 agosto 2011 e s.m.i.

Le prestazioni specialistiche inerenti alle indagini potranno essere eseguite in regime di subappalto.

Ferma restando la distinzione dei ruoli e delle attività, per ciascuna prestazione è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali.

Si ricorda che, in caso di raggruppamento, “i raggruppamenti temporanei (...) devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro

dell'Unione europea di residenza, quale progettista (...). I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti”.

LOTTO 2

Project Management

#	Ruolo	Titolo
<u>1</u>	Project Manager (Responsabile di Commessa) <i>referente del RUP nel corso dell'intera durata dell'intervento, in fase di progettazione e di esecuzione, e il responsabile delle attività e del coordinamento dell'ufficio di PMO; deve avere i poteri per dare esecuzione a quanto richiesto o disposto dal RUP;</i>	Laurea in Ingegneria Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A oppure Laurea in Architettura Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 10 anni nella gestione di Commesse di progetti infrastrutturali
<u>1</u>	Project Planner <i>Esperto in controllo di gestione (monitoraggio degli avanzamenti tempi costi e reportistica)</i>	Laurea in Ingegneria Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A oppure Laurea in Architettura Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 6 anni nella gestione di Commesse di progetti infrastrutturali
<u>1</u>	Assistente Project Manager <i>supporto tecnico al RUP nelle attività di natura tecnica, amministrativa e contrattuale (e.g.: varianti, riserve, rischi, rapporti con terzi) e nella predisposizione di documenti di gara e contrattuali, note e corrispondenza, oltreché nell'interfaccia tra i diversi soggetti responsabili delle attività di progettazione e realizzazione e soggetti esterni (e.g.: Enti coinvolti in fase autorizzativa, gestori sottoservizi, uffici amministrativi)</i>	Laurea in Ingegneria Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A oppure Laurea in Architettura Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale <i>o titoli equivalenti</i> Esperienza di almeno 5 anni nella gestione di Commesse di progetti infrastrutturali
<u>1</u>	Contract Manager	Laurea in Giurisprudenza

	<p><i>supporto legale al RUP nella gestione delle attività giuridico-amministrativo-contrattuali (e.g.: varianti, riserve, rischi, rapporti con terzi) e nella predisposizione di documenti di gara e contrattuali, note, e corrispondenza.</i></p>	<p><i>o titoli equivalenti</i></p> <p><u>Esperienza di almeno 7 anni nella gestione contrattuale</u></p>
--	---	--

Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

#	<u>Ruolo</u>	<u>Titolo</u>
1	Direttore dei Lavori	<p>Laurea in Ingegneria o equivalente</p> <p>Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A</p> <p>Esperienza di almeno 10 anni nella Direzione Lavori di progetti infrastrutturali</p>
1	Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione	<p>Abilitazione ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008</p> <p>Esperienza di almeno 10 anni nel coordinamento dell'esecuzione di infrastrutture analoghe</p>
1	Ispettore di Cantiere <i>opere civili, edili, strutture</i>	<p>Laurea in Ingegneria Civile</p> <p>Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A</p> <p>Esperienza di almeno 5 anni nella Direzione Lavori di progetti infrastrutturali</p>
1	Ispettore di Cantiere <i>impianti civili</i>	<p>Laurea in Ingegneria Meccanica / Elettrica</p> <p>Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A</p> <p>Esperienza di almeno 5 anni nella Direzione Lavori di progetti infrastrutturali</p>
1	Direttore Operativo <i>opere civili, edili, strutture, impianti civili</i>	<p>Laurea in Ingegneria Civile</p> <p>Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A</p> <p>Esperienza di almeno 5 anni nella Direzione Lavori di progetti infrastrutturali</p>
1	Ispettore di cantiere <i>sicurezza</i>	<p>Laurea in Ingegneria Meccanica, Elettrica o Civile</p> <p>Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A</p> <p>Esperienza di almeno 5 anni nella Direzione</p>

		Lavori di progetti infrastrutturali
1	Responsabile della Contabilità	Laurea in Ingegneria Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A oppure Diploma di Geometra Esperienza di almeno 5 anni nella Direzione Lavori di progetti infrastrutturali
1	Responsabile della qualità e dell'accettazione dei materiali	Laurea in Ingegneria Abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale – sez. A Esperienza di almeno 5 anni nella Direzione Lavori di progetti infrastrutturali
1	Professionista antincendio	Tecnico iscritto negli elenchi del ministero dell'interno e che sono in regola con gli adempimenti previsti dal D.M. 5 agosto 2011 e s.m.i.

Ferma restando la distinzione dei ruoli e delle attività, per ciascuna prestazione è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali; resta inteso, comunque, che:

- il Direttore Lavori può coincidere solo con il Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione;
- deve essere garantito un numero minimo di 1 Direttore Operativo e 2 Ispettori di Cantiere.

8.3. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nel quinquennio precedente alla data di pubblicazione del bando per un importo almeno pari a 1 volta l'importo a base d'asta pari a:

- LOTTO 1: Euro 1.005.205,97
- LOTTO 2: Euro 1.248.821,49

In caso di partecipazione alla gara per entrambi i lotti, l'importo dovrà corrispondere alla somma dei due.

Tale requisito è richiesto per verificare la solidità finanziaria del concorrente alla presente procedura, considerata la rilevanza e la strategicità dell'affidamento in questione.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- per le società di capitali: mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone: mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti: mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, secondo periodo, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso del requisito economico-finanziari anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nel predetto allegato.

8.4. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

1. Aver espletato, ai sensi dell'art. 100, commi 1 lettera c) e 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 36/2023, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classe e categorie di seguito elencate.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella (valida per entrambi i lotti):

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie L. 143/49	Requisito minimo richiesto
STRUTTURE	S.03	I/g	13.048.963,18 €
IMPIANTI	IA.04	III/c	7.144.577,50 €

Totale	20.193.540,68 €
---------------	------------------------

2. Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del bando di almeno n. 2 servizi di ingegneria e architettura relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0.6 (zero virgola sei) volte stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione, per caratteristiche tecniche, tipologia e destinazione d'uso a quelli oggetto dell'affidamento.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella (valida per entrambi i lotti):

Categoria e ID delle opere (DM 17.6.2016)		Classi e categorie L. 143/49	Requisito minimo richiesto
STRUTTURE	S.0 3	I/g	7.829.377,91 €
IMPIANTI	IA. 04	III/c	4.286.746,50 €
Totale			12.116.124,41 €

La comprova dei requisiti di cui sopra è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, secondo periodo, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso del requisito tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo

indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, i cui requisiti minimi sono stabiliti nel predetto allegato.

In ragione di quanto previsto dall'art. 39 dell'allegato II.12 i requisiti del giovane professionista che partecipi come componente del raggruppamento non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 66 co. 1 lett. g) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da d) ad e) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

Con riferimento al lotto 1 per la figura del geologo, nella misura in cui viene associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal presente par. 8.1 (Requisiti di idoneità).

I servizi di cui al paragrafo 8.4 n. 1) (esecuzione di n. 2 servizi analoghi) sono quelli eseguiti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Il requisito di cui al paragrafo 8.4 n. 2) (servizi di punta) non è frazionabile, nel senso che l'importo minimo richiesto per il servizio non può essere frazionato, indipendentemente dal soggetto che attesti di aver svolto il servizio stesso; pertanto, nel caso di partecipazione in forma plurima il servizio analogo indicato per ciascuna delle categorie e ID della tabella sopraindicata dovrà essere stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 66 co. 1 lett. g) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da d) ad e) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

8.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale, per quanto di pertinenza con riferimento a ciascun lotto

a.i.a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 8.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

a.i.b) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti dai singoli professionisti e da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

a.i.c) Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di un progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del Codice.

a.i.d) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, secondo le professionalità presentate da ciascun componente del Raggruppamento.

a.i.e) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto da dai professionisti che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

a.i.f) Il requisito relativo al possesso di attestazione di qualifica quale "BIM Manager" o "BIM Coordinator" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7, o in alternativa di esperienza documentabile di gestione dei processi di progettazione in BIM di almeno 3 anni deve essere posseduto dal professionista indicato per la prestazione.

a.i.g) Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle relazioni geologiche cui al punto 7.3.

a.i.h) Il requisito relativo all'iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'interno per la progettazione antincendio, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006, deve essere posseduto dal professionista che espletterà l'incarico.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 8.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 8.4.1** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 8.4.2** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola categoria/ID i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, in base alle singole professionalità richieste e messe a disposizione da ciascun raggruppando.

8.6. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale, per quanto di pertinenza con riferimento a ciascun lotto

- a.i.a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 8.1.a deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori (ove applicabile).
- a.i.b) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti secondo quanto indicato all'art. 38 del medesimo allegato.
- a.i.c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- a.i.d) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto da dai professionisti che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
- a.i.e) Il requisito relativo al possesso di attestazione di qualifica quale "BIM Manager" o "BIM Coordinator" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7, o in alternativa di esperienza documentabile di gestione dei processi di progettazione in BIM di almeno 3 anni deve essere posseduto dal professionista indicato per l'esecuzione della prestazione.
- a.i.f) Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle relazioni geologiche.
- a.i.g) Il requisito relativo all'iscrizione negli appositi elenchi del Ministero dell'interno per la progettazione antincendio, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006, deve essere posseduto dal professionista incaricato della prestazione.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

9. AVVALIMENTO

Con riferimento a ciascun lotto, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per

dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 8 (requisiti speciali e mezzi di prova) e/o per migliorare la propria offerta (avvalimento premiale).

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e l'iscrizione alla Camera di Commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 8.1 (iscrizione agli Albi professionali e abilitazioni richieste ai punti 8.1 e 8.2) solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'operatore economico non può avvalersi di più operatori ausiliari per dimostrare un singolo servizio di punta.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dai punti 7 requisiti generali e 8.1 requisiti di idoneità, dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui ai punti 8.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e 8.4 requisiti di capacità professionale oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro sette giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della SA. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 119 del Codice.

Le seguenti prestazioni (per quanto attinente a ciascun lotto) possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto, al fine di garantire un'efficace gestione del contratto: indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (con esclusione delle relazioni geologiche), nonché la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Relativamente al Lotto 1, il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Per partecipare alla gara, sia in caso di partecipazione ad un solo lotto, sia in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, vista la particolarità del contesto infrastrutturale in cui si colloca il sito di intervento, al fine di assicurare un'effettiva ponderazione delle offerte, tenuto conto sia dell'importo che della strategica importanza dell'intervento, si raccomanda vivamente che i concorrenti effettuino un sopralluogo presso i beni e le aree interessati dall'appalto, accompagnati da personale della Civica Amministrazione. La richiesta – inviata esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica trasportopubblico@comune.genova.it – dovrà indicare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione nonché il numero dei partecipanti al sopralluogo (preferibilmente, ma non necessariamente, un solo soggetto per impresa richiedente) indicando per ogni partecipante nome e cognome e titolo (es. Legale Rappresentante, Procuratore, Dipendente). La suddetta richiesta dovrà essere inviata non oltre cinque (5) giorni solari consecutivi antecedenti al termine di scadenza di presentazione delle offerte. Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno tre (3) giorni solari consecutivi di anticipo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un Rappresentante Legale del concorrente, come risultante da certificato CCIAA, o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente o da un soggetto diverso purché munito di procura notarile. In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da uno dei soggetti anzi indicati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

Identificazione delle persone che si recano per effettuare la visita dei luoghi:

- Il Legale Rappresentante è riconosciuto a mezzo carta di identità e copia CCIAA da consegnare in copia in sede di sopralluogo;
- Il Direttore Tecnico dell'impresa è riconosciuto a mezzo carta di identità e copia attestazione CCIAA da consegnare in copia in sede di sopralluogo;
- Il Procuratore Speciale è riconosciuto a mezzo carta di identità e in forza di procura a mezzo atto notarile da consegnare in copia in sede di sopralluogo;
- Il dipendente dell'impresa concorrente a mezzo carta di identità e autocertificazione che attesti la sua qualità di dipendente, o dichiarazione resa dal Legale Rappresentante, o documentazione equipollente da consegnare in copia in sede di sopralluogo (a titolo esemplificativo estratto UNILAV).

Tutta la documentazione idonea al riconoscimento della figura professionale che effettua il sopralluogo deve essere consegnata al tecnico che ne verbalizzerà l'esatta presenza e rilascerà copia dell'attestato di visita dei luoghi. Ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il

documento di avvenuto sopralluogo (eventualmente inserito, in copia semplice, nella documentazione amministrativa all'interno della Busta A: Documentazione 19 Amministrativa).

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, per ognuno dei lotti ai quali intendono partecipare, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00, (euro centosessantacinque/00), per ciascuno dei lotti, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement, denominata d'ora in poi "Piattaforma", disponibile al seguente indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato nel bando di gara.

Non saranno ammesse offerte in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare le offerte, dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al professionista/legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- busta telematica A – Contenente **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** (valida per entrambi i lotti)
- busta telematica B – Contenente **OFFERTA TECNICA** (una per ogni lotto al quale si partecipa)
- busta telematica C – Contenente **OFFERTA ECONOMICA** (una per ogni lotto al quale si partecipa)

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per il singolo file e di 100 MB per ciascuna Busta telematica.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del presente capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche contenenti riserve o condizioni.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante all'indirizzo internet indicato nel bando di gara.

Il concorrente allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascuna dichiarazione è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere in copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 24, 100, 105 e Allegato II.8 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le offerte tardive **saranno escluse**.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per numero **365 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- o il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- o l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- o la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- o il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- o non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 10 (requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione) del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

È facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta telematica A dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- la Domanda di partecipazione;
- il/i DGUE come da modello predisposto per la presente gara;
- l'eventuale copia della procura (generale o speciale), oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva, resa dal procuratore, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- gli altri documenti richiesti in caso di partecipazione di R.T.I., di Consorzio, di Avvalimento;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore di ANAC, con riferimento a ciascuno dei lotti per i quali si partecipa;
- eventuale documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria;
- (se effettuato) copia verbale di avvenuto sopralluogo;
- tutti gli altri documenti richiesti sul portale di gestione della gara.

Tutti i documenti dovranno essere caricati sul portale e sottoscritti digitalmente, qualora richiesto.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello caricato sul portale.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (società, raggruppamento temporaneo). In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante, capofila/consorziata). La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri
- nel caso di professionista singolo, dal professionista
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il modulo redatto sul formato del DGUE, comprensivo delle dichiarazioni integrative ivi contenute, messo a disposizione per la presente procedura di gara dalla Stazione Appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, secondo il modulo FAC-SIMILE AUSILIARIA messo a disposizione dalla stazione appaltante;
3. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D:

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica nel FAC-SIMILE SUBAPPALTO messo a disposizione dalla stazione appaltante, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare. -

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al par. 8.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-

finanziaria di cui al par. 8.3 del presente disciplinare;

- c) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale di cui al par. 8.4 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente, e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nella busta telematica “B – Offerta tecnica” (una per ciascuno dei lotti ai quali il concorrente intende partecipare), dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta tecnica contenente i documenti elencati rispettivamente in “Allegato 1 – Criteri di valutazione Lotto 1” e in “Allegato 2 – Criteri di valutazione Lotto 2” (in entrambi i casi in Colonna 7), a cui integralmente si rimanda.

Si precisa che l'offerta tecnica, consistente in uno o più file, dovrà essere sottoscritta digitalmente (con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.1) dal rappresentante della Società oppure, in caso di costituendo R.T.P. o Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Società che intendono raggrupparsi o consorziarsi, **pena l'esclusione**.

Gli operatori economici partecipanti ai sensi dell'art. 53 del codice potranno comunicare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, e in modo analitico, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti, fatti salvi i diritti di cui al comma 6 del medesimo articolo.

Si rammenta che, a pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi elementi riconducibili all'offerta economica.

Si precisa inoltre che la documentazione indicata al presente paragrafo dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica “C – Offerta economica” (una per ciascuno dei lotti ai quali il concorrente intende partecipare) dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica compilando il modulo generato dal sistema.

Il concorrente dovrà indicare, in cifre e in lettere, la percentuale di ribasso da applicare all'importo complessivo posto a base di gara per ciascun lotto, al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

Come già evidenziato al paragrafo 3, sulla base del combinato disposto dell'art. 8 del Codice Appalti con le recenti disposizioni della Legge 49/2023 recante “Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali”, la presente procedura è affidata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in ossequio al disposto dell'art. 108 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il documento costituente l'offerta economica e sopra indicato **non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna** e deve essere **timbrato** e **firmato** per accettazione in ciascun foglio:

- in caso di concorrente singolo: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio già costituito: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria;
- in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio non ancora costituito: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, per ciascun lotto, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20

Totale	100
--------	-----

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito per ciascun lotto sulla base dei criteri di valutazione e della relativa ripartizione dei punteggi elencati rispettivamente in "Allegato 1 – Criteri di valutazione Lotto 1" e in "Allegato 2 – Criteri di valutazione Lotto 2", a cui integralmente si rimanda.

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per ciascun lotto, per i suddetti elementi di valutazione di cui al paragrafo 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, il coefficiente da moltiplicare per il peso del criterio sarà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate e successivamente moltiplicandole per il peso di ciascun criterio.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Ottimo	1
Adeguito	da 0,8 a 0,99
Sufficiente	da 0,6 a 0,79
Non sufficiente	da 0,2 a 0,59
Inadeguato	Da 0 a 0,19

Al fine di essere ammessi all'apertura dell'offerta economica i concorrenti dovranno aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 50.

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun lotto, è attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato come segue:

Formula "bilineare"

Ci	(per $A_i \leq A \text{ soglia}$)	=	$X (A_i / A \text{ soglia})$
Ci	(per $A_i > A \text{ soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$

dove:

Ci	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
Ai	=	ribasso percentuale del concorrente i-esimo
A soglia	=	media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X	=	0,90
A max.	=	valore del ribasso più conveniente

Al concorrente che avrà presentato la miglior offerta economica per ciascun lotto sarà attribuito il massimo punteggio; agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla formula di cui sopra. Il massimo punteggio sarà attribuito anche in caso di unico concorrente.

18.4. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Non è prevista la riparametrazione dei punteggi.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Stazione Appaltante accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Stazione Appaltante procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei documenti di gara. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice comunica:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, all'analisi della congruità dell'offerta presentata dal concorrente primo in graduatoria al fine di escluderne l'incidenza negativa sull'equità del compenso, richiedendo giustificazioni ove ne ravvisi la necessità, sentita la Commissione Giudicatrice, ove necessario.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione comunica ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dagli atti di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. E' comunque ammessa la verifica di congruità quando l'offerta, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. A tal conto, le offerte valutate presumibilmente anomale, verranno sottoposte a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 110 comma 2 del Codice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base a specifici elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP (avvalendosi eventualmente della Commissione di gara) ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia, ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale secondo le indicazioni del DM 193/2022.

La polizza deve altresì coprire i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del PFTE che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante atto notarile informatico in forma pubblica amministrativa.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate.

25. AVVERTENZE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura o di prorogarne la data, senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; c) sospendere, reindire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente; d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione; e) in caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità ... [indicare].

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI APPALTO

I dati raccolti, secondo il Regolamento U.E. n. 679/2016, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 010/557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (PEC): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazione sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto, inoltre, di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate, e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li

riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Gara regolata dal presente disciplinare di gara, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016.

COMUNE DI GENOVA REPERTORIO N° XXXXXXXX

Schema di contratto per l'affidamento in appalto del LOTTO 1 - servizi di Progettazione di Fattibilità Tecnico-Economica (inclusa la relazione geologica), Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, rilievi e indagini, relativamente al sistema di collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, denominato "Moving Walkway".

CUP B31D24000040001 - CIG XXXXXXXX - CODICE MOGE 21269

L'anno duemilaventiquattro, il giorno xx (xxxxxx) del mese di xxxxx, in una delle sale del Palazzo Comunale, posto in Via Garibaldi al civico numero nove

INNANZI A ME – xxxxxxxxxxxx, Vice/Segretario Generale del Comune di Genova sono comparsi

PER UNA PARTE – il COMUNE DI GENOVA, nella veste di Stazione Appaltante, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. _____ nato a _____ il xx xxxxxxxxxxxx xxxx e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di dirigente dell'Area Project Management Office – Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto del Comune di Genova.

E PER L'ALTRA PARTE – XXXXXXXX

detti comparenti della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono certo

PREMETTONO:

- che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Project Management Office Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto n. 20xx-xxx.x.x-xx adottata in data xx xxxxx 20xx l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, di

seguito Codice, al conferimento dei Lotti 1 e 2 dei servizi relativi all'intervento di cui in epigrafe per un importo massimo complessivo di Euro 2.704.832,95 (duemilionesettecentoquattromilaottocentotrentadue/95), oltre IVA ed oneri previdenziali, comprensivo dei Lotti 1 e 2 e dell'eventuale variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice;

- che la procedura di gara si è regolarmente svolta come riportato nei verbali redatti in data xx xxxxx 20xx Cronologico n. xx, in data xx xxxxxx 20xx Cronologico n. xxx e in data XXXX;

- che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Project Management Office – Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto n. 20xx-xxx.x.x.-xx adottata in data xx xxxxx 20xx ed esecutiva il xx xxxxx 20xx, il Comune ha aggiudicato il Lotto 1 dei servizi di cui trattasi a _____, che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa con l'attribuzione di punti xx,xxx, di cui XX per l'offerta tecnica e XX per l'offerta economica);

- che la Stazione Appaltante ha effettuato, ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. 36/2023, le verifiche di legge, relative al possesso in capo all'Appaltatore dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 90, comma 1, lettera b) e c), del Codice e che sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'invio dell'ultima di tali comunicazioni;
- (se ricorrono i presupposti di legge e con debita motivazione) che nelle more della stipula del contratto, con nota prot. xxx del

xxx è stata disposta la consegna in via d'urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 17 co. 8/9 del D. Lgs. 36/2023.

Quanto sopra premesso e confermato, ivi compresi tutti i documenti e atti di cui alle Premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegati, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1. Oggetto del contratto

Il Comune di Genova affida, a _____ che accetta senza riserva alcuna, il Lotto 1 - servizi di Progettazione di Fattibilità Tecnico-Economica, inclusa la redazione della Relazione Geologica, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, rilievi e indagini, relativamente al sistema di collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, denominato "Moving Walkway", ai sensi del D. Lgs. 36/2023, il tutto come meglio descritto nel Capitolato Speciale di Appalto, nel Disciplinare di gara e in tutta la documentazione di gara compresi gli allegati, anche se non esplicitamente richiamati, oltretutto nell'offerta dell'Affidatario.

Il servizio include, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica in BIM ai sensi degli aggiornamenti normativi e in congruenza al D. Lgs. 36/2023;
- Relazione geologica;

- predisposizione ed esecuzione di un piano di rilievi e indagini integrativo rispetto a quanto già disponibile messo a disposizione dalla stazione appaltante all'affidatario, finalizzato alla conoscenza dettagliata e aggiornata del

contesto circostante il progetto, la prevenzione di eventuali criticità e l'individuazione di adeguate soluzioni progettuali;

- Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione.

L'avvio dell'esecuzione del servizio sarà confermato con comunicazione a firma del RUP recapitata tramite PEC.

Per le modifiche contrattuali si applica la disciplina prevista dall'art. 120 del Codice. In particolare, come previsto dal Disciplinare di Gara la Stazione Appaltante si potrà avvalere della facoltà di cui all'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 2. Documentazione di riferimento per la progettazione

Il servizio di redazione del PFTE, in relazione al sistema di collegamento pedonale tra la stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, dovrà fare riferimento alla seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto seppure non materialmente allegata:

- Studio di Prefattibilità del collegamento tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo consistente in un sistema con tapis roulant denominato "Moving Walkway";
- Accordo per la progettazione e la realizzazione del sistema di collegamento "MOVING WALKWAY" tra l'aeroporto Cristoforo Colombo di Genova e la futura fermata

ferroviaria Erzelli/Aeroporto, sottoscritto dal Comune in data 15/04/2024;

- Documentazione di riferimento relativa al PFTE del PEOPLE MOVER - sistema di collegamento tra l'aeroporto "Cristoforo Colombo" e il parco tecnologico degli Erzelli,

inerente a studi, indagini e pareri emessi dagli enti
competenti in materia, che possano risultare significativi
per la progettazione del Moving Walkway:

1. Carta Geologica
2. Profilo geologico preliminare- Profilo Erzelli
3. Relazione Geologica Preliminare
4. Corografia bacini
5. Relazione Idrologica e Idraulica
6. Sottoservizi Interferenze Aeroporto Erzelli-FS
7. Aree Cantiere Planimetria
8. Decreto di non assoggettabilità a VIA Regionale atto n°2333-
2023 del 06/04/2023
9. Parere ENAC nota prot. 0022575- P del 16/02/2024
10. Parere Soprintendenza Archeologica Belle Arti prot. MBAC-
SABAP-LIG 34.43.01/124.11 acquisito al nostro protocollo n°
0339350 il 08/09/2022 del progetto collegamento tra l'Aeroporto
"Cristoforo Colombo" e il Parco Tecnologico degli Erzelli.

Articolo 3. Ammontare del contratto

L'importo contrattuale, al netto dell'IVA e oneri previdenziali,
ammonta ad Euro (.....virgola....), suddivisi in:

- Euro (.....virgola....), per l'incarico di redazione del
Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica, compreso il
Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione e la
redazione della relazione geologica;

- Euro (.....virgola....), relativi allo svolgimento delle indagini geognostiche, ambientali ed archeologiche.

Il corrispettivo per i servizi di cui al Decreto ministeriale 17 giugno 2016 è stato determinato in conformità delle disposizioni di cui allo stesso, nonché dell'articolo 9, co. 2, del D.L. 24 gennaio

2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 24 marzo 2012, n. 27, applicando il ribasso percentuale offerto dal Contraente in sede di gara sulle voci ribassabili, fermo il combinato disposto di cui all'art. 8 del Codice con le disposizioni di cui alla Legge 49/2023.

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023, dove la durata del servizio ecceda i dodici mesi, il corrispettivo sarà adeguato, se la variazione registrata sia superiore al 5% rispetto all'indice dell'anno precedente, e l'adeguamento avverrà nella misura massima dell'80% della suddetta variazione. La revisione dei prezzi di cui al presente articolo è riconosciuta previa richiesta scritta dell'appaltatore, debitamente motivata, da presentare a pena di decadenza entro 15 giorni dall'emissione di ciascun certificato di verifica di conformità, e a seguito di valutazione della Stazione Appaltante in ordine all'ammissibilità.

Articolo 4. Obblighi e oneri a carico dell'Appaltatore

Per la descrizione dettagliata delle prestazioni e attività oggetto del presente Contratto, si rimanda integralmente al Capitolato Speciale d'Appalto e a tutta la documentazione di gara e di offerta, parte integrante del presente Contratto anche se non espressamente richiamata o materialmente allegata.

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali di cui al precedente art. 3, tutti gli oneri ed i rischi relativi o connessi alla prestazione delle attività ed agli

adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, oggetto del presente contratto.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni affidate a perfetta regola d'arte, secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme, anche secondarie, deontologiche ed

etiche e secondo le condizioni, le modalità ed i termini indicati nel presente contratto in conformità a quanto indicato nel Capitolato Speciale, da intendersi quali condizioni essenziali per l'adempimento delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla Stazione Appaltante, nonché a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che, direttamente o indirettamente, possa avere influenza sulla corretta esecuzione del contratto.

L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza, in fase di esecuzione del presente contratto, delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.

L'Appaltatore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali previste dal presente contratto, impegnandosi ora per allora a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie entrate in vigore o modificate successivamente alla

sottoscrizione del presente contratto resteranno ad esclusivo rischio e carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali di cui al precedente art. L'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare alcuna pretesa di compensi a tal titolo nei confronti della Stazione Appaltante.

L'Appaltatore prende atto ed accetta che tutte le prestazioni affidate dovranno essere eseguite con continuità, e, pertanto, pena la risoluzione di diritto del contratto e il risarcimento di ogni e qualsiasi danno, salvo che detta sospensione non derivi da causa allo stesso non imputabile. L'Appaltatore si obbliga ad avvalersi di adeguati mezzi, beni e servizi necessari per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto, dichiarando di essere dotato di autonomia organizzativa e gestionale e di essere in grado di operare con propri capitali, mezzi ed attrezzature. L'Appaltatore si impegna affinché, durante lo svolgimento delle prestazioni contrattuali, il proprio personale abbia un contegno corretto sotto ogni riguardo. In caso di inadempimento dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, oltre al risarcimento del danno, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Articolo 5. Soggetti rappresentanti della prestazione e gruppo di lavoro

Fermo restando che il responsabile referente della Stazione Appaltante per l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento è il soggetto indicato in fase di offerta quale Ingegnere responsabile – Project Engineering Manager, le Parti si danno reciprocamente atto che le figure professionali coinvolte nell'affidamento, come espressamente indicato dal Contraente in sede di offerta, sono le seguenti:

- PROJECT ENGINEERING MANAGER, l'Ing..... il quale, ai
fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef.
....., e-mail

- PROGETTISTA OPERE CIVILI, l'Ing. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail
- PROGETTISTA ARCHITETTURA, l'Arch. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail
- PROGETTISTA GEOLOGIA, il Geologo il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail
- PROGETTISTA IMPIANTI MECCANICI, l'Ing. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail
- PROGETTISTA IMPIANTI ELETTRICI, l'Ing. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail
- COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, l'Ing. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail
- SPECIALISTA ANTINCENDIO, l'Ing. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail

- BIM MANAGER, l'Ing. il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail

- (eventuali ulteriori figure offerte in sede di gara)

Eventuali sostituzioni del personale del Gruppo di Lavoro e/o modifiche all'organigramma del Gruppo stesso e/o modifiche dei ruoli assegnati, saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante, previa richiesta del Contraente a mezzo di posta certificata, solamente sulla base di congrua motivazione.

Articolo 6. Prescrizioni relative alla documentazione da produrre e proprietà degli elaborati

Si rimanda integralmente agli artt. 5 e 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 7. Termini per l'inizio e l'ultimazione delle prestazioni

Si rimanda integralmente all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 8. Penali

Per l'attività di integrazione e aggiornamento del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica nonché Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali e nel rispetto delle scadenze – intermedie e finali – come sopra previsti, è applicata una penale pari allo 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale fino a concorrenza del 10% dell'importo stesso, pena la risoluzione del contratto. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 30 giorni dai termini fissati, senza che sia stata data ed accettata alcuna

comunicazione giustificativa da parte del professionista
affidatario, l'Amministrazione, di diritto, potrà ritenersi liberato
da ogni impegno nei suoi confronti e allo stesso non spetterà
alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso.

Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dovute al Contraente, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi.

La Stazione Appaltante avrà in ogni caso la facoltà di detrarre gli importi dovuti a titolo di penale da qualsivoglia eventuale pagamento dovuto al Contraente, nonché al suo esclusivo giudizio, di decidere di rivalersi sulle cauzioni e garanzie dal medesimo prestate fino alla concorrenza della somma dovuta e con conseguente obbligo immediato del Contraente di provvedere alla reintegrazione delle garanzie e cauzioni medesime. È fatto salvo il maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali idonei a dare luogo all'applicazione delle penali verranno formalmente contestati all'Appaltatore per iscritto dal RUP a mezzo PEC. L'Appaltatore dovrà quindi comunicare sempre a mezzo PEC le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non vengano ritenute fondate ovvero l'Appaltatore non trasmetta alcuna osservazione entro i termini concessi, verranno applicate le penali di cui sopra.

Restano salve eventuali sospensioni del servizio disposte dal D.L. e dal RUP conformemente a quanto previsto nell'art. 121, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 36/2023 e nell'Allegato II.12.

L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto della Stazione Appaltante al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni dell'Appaltatore e non esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato. La rifusione delle spese

suddette avverrà con le stesse modalità di applicazione della penale ■

Articolo 9. Verifica della prestazione e modalità di pagamento

Le prestazioni rese dal Contraente saranno sottoposte a verifica di conformità ai sensi dell'art. 36 dell'Allegato II.12 del Codice. Ad avvenuta comunicazione della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

In ragione della natura del presente appalto, il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità di seguito descritte ed in relazione alle diverse attività previste dallo stesso:

- 20% come anticipazione dell'importo contrattuale, solo se richiesto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 125 del Codice, il cui importo verrà scalato pro quota nella fatturazione degli step successivi;
- Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (inclusa relazione geologica e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione):
 - 10% alla conclusione di rilievi e indagini;
 - 40% all'approvazione, da parte della Stazione Appaltante, degli elaborati di cui all'art. 6.1 del Capitolato Speciale d'Appalto;
 - 10% al rilascio dell'atto conclusivo dell'iter autorizzativo;
 - 20% alla validazione da parte del RUP e approvazione del

PFTE da parte della Stazione Appaltante, successive al
rilascio del Rapporto di Verifica finale positivo da parte del
soggetto verificatore;

- 20% al rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le prestazioni previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente, gli importi corrispondenti alle prestazioni da non eseguire.

Il corrispettivo si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'incarico a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali e all'Offerta, corredata dai relativi allegati ivi menzionati.

Il Contraente dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire il servizio affidatogli, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti.

Resta inteso tra le Parti che il corrispettivo convenuto include tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività pattuite, incluse le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo.

Il Contraente è obbligato a emettere fattura elettronica attraverso il sistema di interscambio (Sdi) gestito dall'Agenzia delle Entrate e collegato al portale di acquisizione fatture (P.A.F.) del Comune di

Genova; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Stazione Appaltante, il numero di C.I.G. (C.U.P. se previsto) e il codice IPA

che è il seguente xxxxxx. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

Le parti stabiliscono che i pagamenti relativi dovranno essere effettuati dal Comune, previa verifica del regolare svolgimento delle prestazioni, entro i termini di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura sul sopra detto portale; i termini di pagamento saranno quindi decorrenti dalla data in cui il RUP accetta le fatture e non potranno essere in alcun modo sospesi, fatto salvo il caso in cui le stesse fatture siano state sospese per giustificate ragioni.

Ciascun pagamento nei confronti del contraente sarà subordinato alla verifica della regolarità contributiva, documentazione che deve essere parte integrante di quella contabile trasmessa al RUP. In caso di inadempienza contributiva e/o ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente del Contraente, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 5 e 6 del Codice.

Il pagamento della rata di saldo è comunque subordinato alla costituzione di una cauzione o garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 117 comma 9 del Codice.

Nel caso di pagamenti d'importo superiore a cinquemila euro, la Stazione Appaltante, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di

quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il C.U.P. dell'intervento è B31D24000040001 e il C.I.G. attribuito alla gara è xxxxxxxxxxxxxxxx.

Articolo 10. Risoluzione del contratto

Nel caso di inadempimento da parte del Contraente degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art.122 del Codice per iscritto dal Responsabile del Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Fatto salvo, nei casi di risoluzione, il diritto all'escussione della garanzia prestata dal contraente ai sensi dell'art.117 del Codice, il Contraente è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede

all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della

penale di cui al precedente art. 8 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

a) sopravvenuta causa di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97 del codice;

b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;

d) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per il contraente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

e) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altre utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che

intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso venga a conoscenza.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

Articolo 11. Recesso della Stazione Appaltante

- a La Stazione Appaltante si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento, anche parzialmente, dal presente Contratto, senza necessità di giustificazioni, ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023, dandone comunicazione all'Appaltatore a mezzo PEC con un preavviso non inferiore a 20 giorni.
- b Alla data di efficacia del recesso l'Appaltatore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni.
- c L'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento degli importi che saranno determinati ai sensi di quanto disposto dal predetto art. 123 e dagli Allegati II.12 e II. 14 al Codice, con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo, risarcimento e rimborso delle spese a qualunque titolo.
- d Articolo 12. Divieto di cessione del Contratto – Cessione dei crediti – Subappalto

Fatto salvo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), punto n. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 in materia di vicende soggettive dell'esecutore del contratto, è fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, il presente Contratto s'intenderà risolto di diritto ai sensi

dell'art. 1456 cod. civ. nei confronti dell'Appaltatore inadempiente.

Ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, qualora al momento della notifica della cessione del credito l'Appaltatore risultasse inadempiente agli obblighi di versamento,

la Stazione Appaltante si riserva il diritto, e l'Appaltatore espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta all'Appaltatore.

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 13. Clausole di legalità

L'appaltatore ha sottoscritto in fase di partecipazione alla gara il documento definito "CLAUSOLE di INTEGRITÀ del COMUNE di GENOVA" che qui viene integralmente richiamato quale parte integrante dell'offerta.

L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Articolo 14. Obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

L'Appaltatore, per quanto pertinente con la tipologia di prestazioni oggetto dell'affidamento, si obbliga ad ottemperare

nei confronti del personale dipendente, ovvero nei confronti del personale legato da rapporto di collaborazione, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a

proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Appaltatore si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente contratto, le norme di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 36/2023, nei confronti dei dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di sottoscrizione del presente contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Appaltatore anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

Il personale incaricato dall'Appaltatore nell'esecuzione del presente contratto dipenderà solo ed esclusivamente dall'Appaltatore medesimo, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte della Stazione Appaltante, la quale si limiterà ad impartire direttive di massima

per il raggiungimento del migliore risultato operativo.

Resta inteso che l'Appaltatore è, e rimane, responsabile in via diretta ed esclusiva del personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni e, pertanto, s'impegna sin d'ora a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia pretesa avanzata,

a qualunque titolo, da detto personale o da terzi in relazione all'esecuzione del presente contratto.

In caso di inadempimento dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, oltre al risarcimento del danno, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Articolo 15. Responsabilità verso terzi e assicurazione

Il Contraente come sopra costituito e nell'anzidetta qualità, assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio in oggetto e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, lettera e) dalla legge n. 148/2011 ss.mm. e dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 137/2012, il Contraente contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre alla Stazione Appaltante una polizza di responsabilità civile e professionale che tenga indenne il Comune da qualunque danno, diretto o indiretto, derivante dallo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con un massimale di importo pari ad € 5.000.000,00 (cinque milioni/00), avente validità fino alla

data di approvazione del collaudo finale dell'opera e comunque fino alla verifica di conformità del servizio prestato.

La mancata presentazione della polizza determina la decadenza dall'incarico ed autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Tale polizza dovrà coprire anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del PFTE oggetto del presente contratto, che abbiano determinato a carico della Stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi per le varianti resesi necessarie in corso di esecuzione.

Gli estremi della polizza professionale sono che si allega quale parte integrante.

I recapiti della compagnia assicurativa sono, pec

Articolo 16. Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del presente contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, ai sensi dell'art. 117 del Codice e conforme allo schema tipo 1.2/1.2.1. approvato con decreto del Mise del 19 gennaio 2018, n. 31, il Contraente ha presentato polizza fidejussoria della Società emessa il n per l'importo di Eurocon validità sino a, con previsione di proroghe

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 117.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro

quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione delle prestazioni in conformità a quanto stabilito all'articolo 11 del presente contratto

e l'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di avvenuta verifica del PFTE ai sensi del Codice.

La Stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

La garanzia definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

Articolo 17. Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario, o postale, o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, presso i seguenti conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.:

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Le persone titolari o delegate a operare sui suddetti conti bancari sono i Signori:

- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale xxxxxxxxxxxxxxxx;

In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché

quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Contraente si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è B31D24000040001 e il C.I.G. è xxxxxxxxxxxxxxxx.

Articolo 18. Controversie

Tutte le controversie derivanti dal presente affidamento saranno devolute all'Autorità Giudiziaria competente - Foro esclusivo di Genova.

Articolo 19. Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante del presente contratto, sebbene non allegati in quanto non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, ma depositati agli atti del Comune di Genova, avendone comunque le Parti presa diretta conoscenza e accettandoli integralmente, i seguenti documenti:

- il Capitolato Speciale d'Appalto e i documenti previsti dall'art. 4 dello stesso;
- la documentazione di cui all'art. 2 del presente contratto;
- la garanzia definitiva e la polizza di responsabilità professionale di cui al punto 26 del Disciplinare di gara;

- l'offerta tutta dell'Appaltatore.

Articolo 20. Informativa sul trattamento dei dati personali

(art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova,

Via Garibaldi 9- telefono 010.557111; indirizzo e-mail

urpgenova@comune.genova.it; casella di posta elettronica certificata (PEC) comunegenova@postemailcertificata.it), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari all'esecuzione del contratto, in ottemperanza a obblighi di legge. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alla stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto

in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura a evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nel caso di procedura a evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento

I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo:

nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale e amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) a ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati

La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto

contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79 del GDPR.

Articolo 21. Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.), comprese quelle occorse per la procedura di gara sono a carico di _____ che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto che consta di numero pagine sino a qui da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, alle Parti comparenti, le quali lo approvano e sottoscrivono digitalmente.

Dopo di che io Ufficiale Rogante ho apposto la mia firma digitale
alla presenza delle Parti.

Per il Comune di Genova _____

Per _____

Ufficiale Rogante

(sottoscritto digitalmente)

COMUNE DI GENOVA REPERTORIO N° XXXXXXXX

Schema di contratto per l'affidamento in appalto del LOTTO 2 - servizi di Project Management (PMO), Direzione Lavori (project construction management) e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, relativamente al sistema di collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, denominato "Moving Walkway".

CUP B31D24000040001 - CIG XXXXXXXX - CODICE MOGE 21269

L'anno duemilaventiquattro, il giorno xx (xxxxxx) del mese di xxxxx, in una delle sale del Palazzo Comunale, posto in Via Garibaldi al civico numero nove

INNANZI A ME – xxxxxxxxxxxx, Vice/Segretario Generale del Comune di Genova sono comparsi

PER UNA PARTE – il COMUNE DI GENOVA, nella veste di Stazione Appaltante, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. _____ nato a _____ il xx xxxxxxxxxxxx xxxx e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di dirigente dell'Area Project Management Office – Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto del Comune di Genova.

E PER L'ALTRA PARTE – XXXXXXXX

detti comparenti della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono certo

PREMETTONO:

- che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Project Management Office Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto n. 20xx-xxx.x.x-xx adottata in data xx xxxxx 20xx l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, di

seguito Codice, al conferimento dei Lotti 1 e 2 dei servizi relativi all'intervento di cui in epigrafe per un importo massimo complessivo di Euro 2.704.832,95 (duemilionesettecentoquattromilaottocentotrentadue/95), oltre IVA ed oneri previdenziali, comprensivo dei Lotti 1 e 2 e dell'eventuale variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice;

- che la procedura di gara si è regolarmente svolta come riportato nei verbali redatti in data xx xxxxx 20xx Cronologico n. xx, in data xx xxxxxx 20xx Cronologico n. xxx e in data XXXX;

- che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Project Management Office – Progetto Grandi Infrastrutture di Trasporto n. 20xx-xxx.x.x.-xx adottata in data xx xxxxx 20xx ed esecutiva il xx xxxxx 20xx, il Comune ha aggiudicato il Lotto 2 dei servizi di cui trattasi a _____, che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa con l'attribuzione di punti xx,xxx, di cui XX per l'offerta tecnica e XX per l'offerta economica);

- che la Stazione Appaltante ha effettuato, ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. 36/2023, le verifiche di legge, relative al possesso in capo all'Appaltatore dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 90, comma 1, lettera b) e c), del Codice e che sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'invio dell'ultima di tali comunicazioni;

- (se ricorrono i presupposti di legge e con debita motivazione)

che nelle more della stipula del contratto, con nota prot. xxx del

xxx è stata disposta la consegna in via d'urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 17 co. 8/9 del D. Lgs. 36/2023.

Quanto sopra premesso e confermato, ivi compresi tutti i documenti e atti di cui alle Premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegati, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1. Oggetto del contratto

Il Comune di Genova affida, a _____ che accetta senza riserva alcuna, il Lotto 2 - servizi di Project Management (PMO), Direzione Lavori (project construction management) e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, relativamente al sistema di collegamento pedonale tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo, denominato "Moving Walkway", ai sensi del D. Lgs. 36/2023, il tutto come meglio descritto nel Capitolato Speciale di Appalto, nel Disciplinare di gara e in tutta la documentazione di gara compresi gli allegati, anche se non esplicitamente richiamati, oltreché nell'offerta dell'Affidatario.

Il servizio include, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Project Management della commessa, come descritto nei documenti di gara, comunque inteso come pianificazione, monitoraggio e controllo delle attività nonché di tutti gli aspetti costituenti ciascuna fase dell'intervento; il coordinamento e

l'interfaccia tra tutti i soggetti a diverso titolo coinvolto;
l'interlocuzione e il coordinamento, in ogni fase, con tutti gli
Enti e Autorità competenti funzionali all'ottenimento delle
necessarie autorizzazioni e approvazioni; il supporto tecnico,
amministrativo, giuridico, gestionale alla Stazione Appaltante;

- Direzione Lavori, intesa come supervisione e conduzione tecnico-contabile durante la realizzazione dei lavori, il controllo di qualità delle forniture e assistenza ai relativi collaudi;
- Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
- tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale, in particolare agli artt. 3, 5 e 6.

L'avvio dell'esecuzione di ognuna delle fasi del servizio, come sopra definite, sarà confermato con comunicazione a firma del RUP recapitata tramite PEC.

Per le modifiche contrattuali si applica la disciplina prevista dall'art. 120 del Codice. In particolare, come previsto dal Disciplinare di Gara la Stazione Appaltante si potrà avvalere della facoltà di cui all'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 2. Documentazione di riferimento per la progettazione

Il servizio dovrà fare riferimento alla seguente documentazione di riferimento per lo sviluppo del PFTE, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto seppure non materialmente allegata:

- Studio di Prefattibilità del collegamento tra la Stazione Erzelli-FS e l'Aeroporto Cristoforo Colombo consistente in un sistema con tapis roulant denominato "Moving Walkway";

- Accordo per la progettazione e la realizzazione del sistema di collegamento “MOVING WALKWAY” tra l’aeroporto Cristoforo Colombo di Genova e la futura fermata ferroviaria Erzelli/Aeroporto, sottoscritto dal Comune in data 15/04/2024;

- Documentazione di riferimento relativa al PFTE del
PEOPLE MOVER - sistema di collegamento tra l'aeroporto
"Cristoforo Colombo" e il parco tecnologico degli Erzelli,
inerente a studi, indagini e pareri emessi dagli enti
competenti in materia, che possano risultare significativi
per la progettazione del Moving Walkway:

1. Carta Geologica
2. Profilo geologico preliminare- Profilo Erzelli
3. Relazione Geologica Preliminare
4. Corografia bacini
5. Relazione Idrologica e Idraulica
6. Sottoservizi Interferenze Aeroporto Erzelli-FS
7. Aree Cantiere Planimetria
8. Decreto di non assoggettabilità a VIA Regionale atto n°2333-
2023 del 06/04/2023
9. Parere ENAC nota prot. 0022575- P del 16/02/2024
10. Parere Soprintendenza Archeologica Belle Arti prot. MBAC-
SABAP-LIG 34.43.01/124.11 acquisito al nostro protocollo n°
0339350 il 08/09/2022 del progetto collegamento tra l'Aeroporto
"Cristoforo Colombo" e il Parco Tecnologico degli Erzelli.

Articolo 3. Ammontare del contratto

L'importo contrattuale, al netto dell'IVA e oneri previdenziali,
ammonta ad Euro (.....virgola....), suddivisi in:

- Euro (.....virgola....), per l'incarico di PMO;

- Euro(.....virgola....), per l'incarico di Direzione Lavori;
- Euro.....(.....virgola....), per l'incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.

Il corrispettivo per i servizi di cui al Decreto ministeriale 17 giugno 2016 è stato determinato in conformità delle disposizioni

di cui allo stesso, nonché dell'articolo 9, co. 2, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 24 marzo 2012, n. 27, applicando il ribasso percentuale offerto dal Contraente in sede di gara sulle voci ribassabili, fermo il combinato disposto di cui all'art. 8 del Codice con le disposizioni di cui alla Legge 49/2023.

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023, dove la durata del servizio ecceda i dodici mesi, il corrispettivo sarà adeguato, se la variazione registrata sia superiore al 5% rispetto all'indice dell'anno precedente, e l'adeguamento avverrà nella misura massima dell'80% della suddetta variazione. La revisione dei prezzi di cui al presente articolo è riconosciuta previa richiesta scritta dell'appaltatore, debitamente motivata, da presentare a pena di decadenza entro 15 giorni dall'emissione di ciascun certificato di verifica di conformità, e a seguito di valutazione della Stazione Appaltante in ordine all'ammissibilità.

Articolo 4. Obblighi e oneri a carico dell'Appaltatore

Per la descrizione dettagliata delle prestazioni e attività oggetto del presente Contratto, si rimanda integralmente al Capitolato Speciale d'Appalto e a tutta la documentazione di gara e di offerta, parte integrante del presente Contratto anche se non espressamente richiamata o materialmente allegata.

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali di cui al precedente art. 3, tutti gli oneri

ed i rischi relativi o connessi alla prestazione delle attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, oggetto del presente contratto.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni affidate a perfetta regola d'arte, secondo la migliore pratica professionale,

nel rispetto delle norme, anche secondarie, deontologiche ed etiche e secondo le condizioni, le modalità ed i termini indicati nel presente contratto in conformità a quanto indicato nel Capitolato Speciale, da intendersi quali condizioni essenziali per l'adempimento delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto.

L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla Stazione Appaltante, nonché a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che, direttamente o indirettamente, possa avere influenza sulla corretta esecuzione del contratto.

L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza, in fase di esecuzione del presente contratto, delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.

L'Appaltatore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali previste dal presente contratto, impegnandosi ora per allora a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni tecniche, di sicurezza e

sanitarie entrate in vigore o modificate successivamente alla sottoscrizione del presente contratto resteranno ad esclusivo rischio e carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali di cui al precedente art. L'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare alcuna pretesa di

compensi a tal titolo nei confronti della Stazione Appaltante. L'Appaltatore prende atto ed accetta che tutte le prestazioni affidate dovranno essere eseguite con continuità, salvo eventuali sospensioni ex art. 121 del Codice, e, pertanto, pena la risoluzione di diritto del contratto e il risarcimento di ogni e qualsiasi danno, salvo che detta sospensione non derivi da causa allo stesso non imputabile. L'Appaltatore si obbliga ad avvalersi di adeguati mezzi, beni e servizi necessari per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto, dichiarando di essere dotato di autonomia organizzativa e gestionale e di essere in grado di operare con propri capitali, mezzi ed attrezzature. L'Appaltatore si impegna affinché, durante lo svolgimento delle prestazioni contrattuali, il proprio personale abbia un contegno corretto sotto ogni riguardo. In caso di inadempimento dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, oltre al risarcimento del danno, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Articolo 5. Soggetti rappresentanti della prestazione e gruppo di lavoro

Fermo restando che il responsabile referente della Stazione Appaltante per l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento è il soggetto indicato in fase di offerta quale Ingegnere responsabile – Project Manager, le Parti si danno reciprocamente atto che le figure professionali coinvolte nell'affidamento, come

espressamente indicato dal Contraente in sede di offerta, sono le seguenti:

- PROJECT MANAGER (Responsabile di Commessa),
l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge
domicilio in, telef., e-mail

- ASSISTENTE PROJECT MANAGER (progettazione),
l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge
domicilio in, telef., e-mail
- PROJECT PLANNER, l'Ing..... il quale, ai fini delle
comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-
mail
- CONTRACT MANAGER, l'Ing..... il quale, ai fini delle
comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-
mail
- DIRETTORE DEI LAVORI, l'Ing..... il quale, ai fini delle
comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-
mail
- ISPETTORE DI CANTIERE OPERE CIVILI, EDILI, STRUTTURE,
l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge
domicilio in, telef., e-mail
- ISPETTORE DI CANTIERE IMPIANTI CIVILI, l'Ing..... il
quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in,
telef., e-mail
- ISPETTORE DI CANTIERE SICUREZZA, l'Ing..... il quale,
ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef.
....., e-mail
- DIRETTORE OPERATIVO OPERE CIVILI, EDILI, STRUTTURE,
IMPIANTI, l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni,

elegge domicilio in, telef., e-mail
.....;

- RESPONSABILE CONTABILITÀ, l'Ing. il quale, ai
fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef.
....., e-mail

- RESPONSABILE QUALITÀ E ACCETTAZIONE MATERIALI, l'Ing.
..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in
....., telef., e-mail

- PROFESSIONISTA ANTINCENDIO, l'Ing. il quale, ai
fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef.
....., e-mail

- COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI
ESECUZIONE, l'Ing.il quale, ai fini delle
comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-
mail

- (eventuali ulteriori figure offerte in sede di gara)

Eventuali sostituzioni del personale del Gruppo di Lavoro e/o
modifiche all'organigramma del Gruppo stesso e/o modifiche dei
ruoli assegnati, saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante,
previa richiesta del Contraente a mezzo di posta certificata,
solamente sulla base di congrua motivazione.

**Articolo 6. Prescrizioni relative alla documentazione da
produrre e proprietà degli elaborati**

Si rimanda integralmente agli artt. 5 e 8 del Capitolato Speciale
d'Appalto.

**Articolo 7. Termini per l'inizio e l'ultimazione delle
prestazioni**

Si rimanda integralmente all'art. 6 del Capitolato Speciale
d'Appalto.

Articolo 8. Penali

In tutti i casi di ritardato adempimento nell'ambito delle prestazioni di Project Management, Direzione dei Lavori e/o del Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione agli obblighi e alle scadenze – intermedie e finali – di cui alla documentazione

di gara, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartire dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione Appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno di ritardo una penale giornaliera in misura pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale fino a concorrenza del 10% dell'importo stesso, pena la risoluzione del contratto.

La Stazione Appaltante avrà in ogni caso la facoltà di detrarre gli importi dovuti a titolo di penale da qualsivoglia eventuale pagamento dovuto al Contraente, nonché al suo esclusivo giudizio, di decidere di rivalersi sulle cauzioni e garanzie dal medesimo prestate fino alla concorrenza della somma dovuta e con conseguente obbligo immediato del Contraente di provvedere alla reintegrazione delle garanzie e cauzioni medesime. È fatto salvo il maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali idonei a dare luogo all'applicazione delle penali verranno formalmente contestati all'Appaltatore per iscritto dal RUP a mezzo PEC. L'Appaltatore dovrà quindi comunicare sempre a mezzo PEC le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non vengano ritenute fondate ovvero l'Appaltatore non trasmetta alcuna osservazione entro i termini concessi, verranno applicate le penali di cui sopra.

Restano salve eventuali sospensioni del servizio disposte dal D.L. e dal RUP conformemente a quanto previsto nell'art. 121, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 36/2023 e nell'Allegato II.14.

L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto della Stazione Appaltante al rimborso delle spese eventualmente

sostenute per sopperire alle infrazioni dell'Appaltatore e non esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato. La rifusione delle spese suddette avverrà con le stesse modalità di applicazione della penale.

Articolo 9. Verifica della prestazione e modalità di pagamento

Le prestazioni rese dal Contraente saranno sottoposte a verifica di conformità ai sensi dell'art. 36 dell'Allegato II.12 del Codice. Ad avvenuta comunicazione della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

In ragione della natura del presente appalto, il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità di seguito descritte ed in relazione alle diverse attività previste dallo stesso:

- 20% come anticipazione dell'importo contrattuale, qualora richiesta, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 125 del Codice, il cui importo verrà scalato pro quota nella fatturazione degli step successivi;
- Project Management:
 - 10% all'avvio del servizio;
 - 20% alla validazione da parte del RUP e approvazione del PFTE da parte della Stazione Appaltante, successive al rilascio del Rapporto di Verifica finale positivo da parte del soggetto verificatore;

- 10% al rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione.
- 10% alla pubblicazione della gara di appalto integrato;
- 10% al rilascio del Rapporto di Verifica finale positivo sul PE da parte del soggetto verificatore;
- 20% con acconti bimestrali calcolati con la medesima

percentuale dei SAL riconosciuti all'Appaltatore;

- 10% alla consegna e approvazione del Certificato di Collaudo Tecnico-Amministrativo;
- 10% al rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione.
- Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione:
 - 75% con acconti bimestrali calcolati con la medesima percentuale dei SAL riconosciuti all'Appaltatore;
 - 15% alla consegna e approvazione del Certificato di Collaudo Tecnico-Amministrativo;
 - 10% al rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione .

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le opere previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente, gli importi corrispondenti agli interventi da non eseguire.

Il corrispettivo si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'incarico a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali e all'Offerta, corredata dai relativi allegati ivi menzionati.

Il Contraente dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire il

servizio affidatogli, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti.

Resta inteso tra le Parti che il corrispettivo convenuto include tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività pattuite, incluse le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo.

Il Contraente è obbligato a emettere fattura elettronica attraverso il sistema di interscambio (Sdi) gestito dall'Agenzia delle Entrate e collegato al portale di acquisizione fatture (P.A.F.) del Comune di Genova; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Stazione Appaltante, il numero di C.I.G. (C.U.P. se previsto) e il codice IPA che è il seguente xxxxxxxx. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

Le parti stabiliscono che i pagamenti relativi dovranno essere effettuati dal Comune, previa verifica del regolare svolgimento delle prestazioni, entro i termini di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura sul sopra detto portale; i termini di pagamento saranno quindi decorrenti dalla data in cui il RUP accetta le fatture e non potranno essere in alcun modo sospesi, fatto salvo il caso in cui le stesse fatture siano state sospese per giustificate ragioni.

Ciascun pagamento nei confronti del contraente sarà subordinato alla verifica della regolarità contributiva, documentazione che deve essere parte integrante di quella contabile trasmessa al RUP. In caso di inadempienza contributiva e/o ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente del Contraente,

si applicano le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 5 e 6 del Codice.

Al termine dei lavori, entro 60 (sessanta) giorni successivi alla redazione del Certificato di ultimazione dei lavori, il Direttore dei lavori compila lo stato finale dei lavori con le modalità di cui all'art. 12 del Decreto Ministeriale n.49 del 2018.

Il certificato di pagamento relativo alla rata di saldo è rilasciato dal R.U.P. all'approvazione dell'esito positivo del collaudo ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 36/2023.

Il pagamento della rata di saldo è comunque subordinato alla costituzione di una cauzione o garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 117 comma 9 del Codice.

Nel caso di pagamenti d'importo superiore a cinquemila euro, la Stazione Appaltante, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il C.U.P. dell'intervento è B31D24000040001 e il C.I.G. attribuito alla gara è xxxxxxxxxxxxxxxx.

Articolo 10. Risoluzione del contratto

Nel caso di inadempimento da parte del Contraente degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste

dall'art.122 del Codice per iscritto dal Responsabile del Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Fatto salvo, nei casi di risoluzione, il diritto all'escussione della garanzia prestata dal contraente ai sensi dell'art.117 del Codice, il

Contraente è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 123 del Codice, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni eseguite, nonché di un indennizzo pari al 10 % (dieci per cento) del corrispettivo relativo alle residue prestazioni da eseguirsi. Il contraente rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese e non potrà pretendere qualsivoglia ulteriore compenso a qualsiasi titolo.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Il Professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la

Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del
Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave
inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della

penale di cui al precedente art. 8 superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

La risoluzione del contratto verrà inoltre disposta ai sensi dell'Art. 1456 Codice Civile al verificarsi delle seguenti fattispecie:

a) sopravvenuta causa di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97 del codice;

b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;

d) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per il contraente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;

e) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altre utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che

intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso venga a conoscenza.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.

Articolo 11. Recesso della Stazione Appaltante

- a** La Stazione Appaltante si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento, anche parzialmente, dal presente Contratto, senza necessità di giustificazioni, ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023, dandone comunicazione all'Appaltatore a mezzo PEC con un preavviso non inferiore a 20 giorni.
- b** Alla data di efficacia del recesso l'Appaltatore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni.
- c** L'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento degli importi che saranno determinati ai sensi di quanto disposto dal predetto art. 123 e dagli Allegati II.12 e II. 14 al Codice, con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo, risarcimento e rimborso delle spese a qualunque titolo.
- d** Articolo 12. Divieto di cessione del Contratto – Cessione dei crediti – Subappalto
- e** Fatto salvo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), punto n. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 in materia di vicende soggettive dell'esecutore del contratto, è fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
- f** In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, il presente Contratto s'intenderà risolto

di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. nei confronti
dell'Appaltatore inadempiente.

- g** Ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602,
qualora al momento della notifica della cessione del credito
l'Appaltatore risultasse inadempiente agli obblighi di

versamento, la Stazione Appaltante si riserva il diritto, e l'Appaltatore espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

h L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta all'Appaltatore.

i Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 12. Divieto di cessione del Contratto – Cessione dei crediti – Subappalto

Fatto salvo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), punto n. 2, del D. Lgs. n. 36/2023 in materia di vicende soggettive dell'esecutore del contratto, è fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui al precedente comma, il presente Contratto s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. nei confronti dell'Appaltatore inadempiente.

Con riferimento alla cessione dei crediti da parte dell'Appaltatore, si applica il disposto di cui all'art. 120, comma 12, del D. Lgs. N. 36/2023 e le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991, n. 52, mentre l'opponibilità alla Stazione Appaltante è disciplinata dall'Allegato II.14 al richiamato D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602,
qualora al momento della notifica della cessione del credito
l'Appaltatore risultasse inadempiente agli obblighi di versamento,
la Stazione Appaltante si riserva il diritto, e l'Appaltatore

espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta all'Appaltatore.

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Articolo 13. Clausole di legalità

L'appaltatore ha sottoscritto in fase di partecipazione alla gara il documento definito "CLAUSOLE di INTEGRITÀ del COMUNE di GENOVA" che qui viene integralmente richiamato quale parte integrante dell'offerta.

L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Articolo 14. Obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

L'Appaltatore, per quanto pertinente con la tipologia di prestazioni oggetto dell'affidamento, si obbliga ad ottemperare nei confronti del personale dipendente, ovvero nei confronti del

personale legato da rapporto di collaborazione, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'Appaltatore si

impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente contratto, le norme di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 36/2023, nei confronti dei dipendenti occupati nelle attività contrattuali le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di sottoscrizione del presente contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Appaltatore anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

Il personale incaricato dall'Appaltatore nell'esecuzione del presente contratto dipenderà solo ed esclusivamente dall'Appaltatore medesimo, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte della Stazione Appaltante, la quale si limiterà ad impartire direttive di massima per il raggiungimento del migliore risultato operativo.

Resta inteso che l'Appaltatore è, e rimane, responsabile in via diretta ed esclusiva del personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni e, pertanto, s'impegna sin d'ora a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsivoglia pretesa avanzata, a qualunque titolo, da detto personale o da terzi in relazione

all'esecuzione del presente contratto.

In caso di inadempimento dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, oltre al risarcimento del danno, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Articolo 15. Responsabilità verso terzi e assicurazione

Il Contraente come sopra costituito e nell'anzidetta qualità, assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio in oggetto e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, lettera e) dalla legge n. 148/2011 ss.mm. e dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 137/2012, il Contraente contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre alla Stazione Appaltante una polizza di responsabilità civile e professionale che tenga indenne il Comune da qualunque danno, diretto o indiretto, derivante dallo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con un massimale di importo pari ad € 5.000.000,00 (cinque milioni/00), avente validità fino alla

data di approvazione del collaudo finale dell'opera e comunque fino alla verifica di conformità del servizio prestato.

La mancata presentazione della polizza determina la decadenza dall'incarico ed autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Gli estremi della polizza professionale sono che si allega quale parte integrante.

I recapiti della compagnia assicurativa sono, pec

Articolo 16. Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del presente contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, ai sensi dell'art. 117 del Codice e conforme allo schema tipo 1.2/1.2.1. approvato con decreto del Mise del 19 gennaio 2018, n. 31, il Contraente ha presentato polizza fidejussoria della Società emessa il n per l'importo di Eurocon validità sino a, con previsione di proroghe

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 117.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione delle prestazioni in conformità a quanto stabilito all'articolo 11 del presente contratto

e l'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di avvenuta verifica del PFTE ai sensi del Codice.

La Stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore

spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

La garanzia definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

Articolo 17. Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario, o postale, o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, presso i seguenti conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.:

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;

[illegible][illegible]

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C.
xxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Le persone titolari o delegate a operare sui suddetti conti bancari sono i Signori:

- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;
- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxxxx;

In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Contraente si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è B31D24000040001 e il C.I.G. è xxxxxxxxxxxxxxxx.

Articolo 18. Controversie

Tutte le controversie derivanti dal presente affidamento saranno devolute all'Autorità Giudiziaria competente - Foro esclusivo di Genova.

Articolo 19. Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante del presente contratto, sebbene non allegati in quanto non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, ma depositati agli atti del Comune di Genova, avendone comunque le Parti preso diretta conoscenza e accettandoli integralmente, i seguenti documenti:

- il Capitolato Speciale d'Appalto e i documenti previsti dall'art. 4 dello stesso;
- la documentazione di cui all'art. 2 del presente contratto;
- la garanzia definitiva e la polizza di responsabilità professionale di cui al punto 26 del Disciplinare di gara;
- l'offerta tutta dell'Appaltatore.

Articolo 20. Informativa sul trattamento dei dati personali

(art. 13 Regolamento UE n. 679/2016)

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova,

Via Garibaldi 9- telefono 010.557111; indirizzo e-mail

urpgenova@comune.genova.it; casella di posta elettronica

certificata (PEC) comunegenova@postemailcertificata.it), tratterà i dati personali conferiti con il presente contratto, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, per i fini connessi al presente atto e dipendenti formalità, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari all'esecuzione del contratto, in ottemperanza a obblighi di legge. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alla stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della

partecipazione alla procedura a evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nel caso di procedura a evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento

I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo:

nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale e amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) a ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati

La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto

contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79 del GDPR.

Articolo 21. Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.), comprese quelle occorse per la procedura di gara sono a carico di _____ che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto che consta di numero pagine sino a qui da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, alle Parti comparenti, le quali lo approvano e sottoscrivono digitalmente.

Dopo di che io Ufficiale Rogante ho apposto la mia firma digitale
alla presenza delle Parti.

Per il Comune di Genova _____

Per _____

Ufficiale Rogante

(sottoscritto digitalmente)