



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-312**

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di Agosto la sottoscritto Tartaglia Chiara in qualita' di dirigente di Direzione Sport, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AVENTE AD OGGETTO "INDAGINI SU LEGNO TAVOLATO" E "INDAGINI RESISTOGRAFICHE SU TRAVI IN LEGNO" RELATIVE ALLA COPERTURA DEL CIVICO IMPIANTO DENOMINATO "PISCINA DI GENOVA PRÀ". MOGE 020776 - CUP B31B21002550004- CIG Z003C22475.

Adottata il 10/08/2023  
Esecutiva dal 11/08/2023

10/08/2023	TARTAGLIA CHIARA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023 - 195.0.0 - 312

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AVENTE AD OGGETTO “INDAGINI SU LEGNO TAVOLATO” E “INDAGINI RESISTOGRAFICHE SU TRAVI IN LEGNO” RELATIVE ALLA COPERTURA DEL CIVICO IMPIANTO DENOMINATO “PISCINA DI GENOVA PRÀ”. **MOGE** 020776 - **CUP** B31B21002550004- **CIG** Z003C22475.

### IL DIRIGENTE

Visti:

- l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, “Codice dei Contratti Pubblici”;
- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- la L. n. 241/1990, sul “Procedimento amministrativo”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, “Testo unico sul pubblico impiego”;
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l’assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti inoltre:

- gli artt. 31 e seguenti del Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;



## COMUNE DI GENOVA

Premesso che:

- il Comune di Genova è proprietario dell'impianto sportivo natatorio denominato "Piscina di Prà", sito in via di Prà n. 118r, 16157, Genova (GE);
- suddetto impianto è gestito, in virtù di contratto di concessione recante cron. n. 15 del 20/09/2022, dall'Associazione Sportiva Dilettantistica "GS Aragno";

Premesso, inoltre, che:

- su segnalazione del concessionario, a seguito dell'improvviso distacco dalla copertura della "Piscina "di Prà", di parti di tavolato ligneo appartenenti al rivestimento intradossale, si rende necessario rivolgersi in via d'urgenza ad un Operatore Economico cui affidare il relativo servizio di indagini strumentali finalizzato alla verifica dello stato di consistenza, sia del legno della copertura, che dei sistemi di chiodatura/ancoraggio dei vari elementi principali e secondari, i quali compongono la copertura in oggetto, onde evitare che la problematica si ripresenti nuovamente, per garantire la sicurezza dei fruitori dell'impianto;
- nell'adempimento delle proprie finalità istituzionali ed a fronte della situazione di urgenza descritta al punto precedente, al fine di garantire la piena funzionalità del civico impianto per la cittadinanza, in un contesto di sicurezza per l'utenza, è necessario per la scrivente Direzione agire nel tempo più rapido possibile;

Premesso, infine, che:

- il servizio richiesto all'Operatore Economico, resosi necessario in seguito all'improvviso "distacco della copertura", come definito dall'ufficio tecnico della Direzione Sport a seguito di proprie valutazioni, si compone di due fasi distinte, una prima fase denominata "indagini su legno del tavolato", la quale sarà esperita tramite "esame visivo e verifica di stabilità, mediante idonea strumentazione tecnica, delle porzioni di tavolato all'interno delle travi principali e verifica del sistema di fissaggio", nonché una seconda fase denominata "indagini su travi lamellari", a sua volta distinta in due sotto-fasi, "descrizione indagini" e "prove resistografiche";
- all'esito di ognuna delle due fasi descritte al punto precedente dovrà essere prodotta una "Relazione tecnica" (prima fase) ed un "Report conclusivo" (seconda fase), al fine di attestare lo stato attuale della copertura dell'impianto sportivo "Piscina di Prà";

Considerato che:



## COMUNE DI GENOVA

- l'ufficio tecnico della Direzione Sport, attraverso informali indagini di mercato ha individuato quale Operatore Economico cui rivolgere la propria richiesta di offerta economica formale, "Edilcontrol Srl", azienda di comprovata esperienza nel settore di appartenenza;
- l'Operatore Economico "Edilcontrol Srl" risulta peraltro iscritto negli "elenchi" in dotazione alla presente Stazione Appaltante;
- a fronte della richiesta di un preventivo per il servizio in oggetto è stato quantificato il servizio in € 9.940,00 al netto di IVA;
- suddetta cifra è ritenuta congrua ed in linea con i compensi professionali richiesti per tale tipologia di servizi, anche a fronte di similari affidamenti aggiudicati ad Operatori Economici in esperienze passate, si reputa opportuno indicare tale cifra quale "importo a base di gara";

Considerato, inoltre, che:

- all'interno del D. Lgs. n. 36/2023, "Codice dei Contratti Pubblici", spicca tra i principi che lo animano, quello del "risultato", per il quale: "Le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- il "Principio del risultato", attuazione del principio di "Buon andamento" della Pubblica Amministrazione, declinato puntualmente in "efficacia, efficienza ed economicità", costituisce "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale";

Evidenziato che:

- Il servizio in oggetto, concretizzantesi nella prestazione resa dall'Operatore Economico "Edilcontrol Srl", così come descritto nei precedenti punti del presente provvedimento, nonché come specificato al punto 2) "Descrizione del servizio", nonché al punto 5) "Tempi di svolgimento del servizio", della bozza di disciplinare-contratto – allegato parte integrante- il quale prevede una durata pari a 2 giorni per la produzione della "Relazione tecnica" e 4 giorni per il "Report conclusivo", decorrenti dalla firma del contratto;
- la suddivisione del servizio in due fasi distinte, come descritto nei punti precedenti, è legata ad esigenze tecniche, poiché, in particolare per la redazione del "Report conclusivo" e le relative indagini, sarà necessario procedere con lo svuotamento della vasca principale, per cui la prima parte del servizio si potrà svolgere nell'immediatezza dell'esecutività del presente provvedimento, mentre la seconda parte del servizio, come da accordi tra la Direzione Sport e l'Operatore Economico aggiudicatario, è programmata per la fine di dicembre;



## COMUNE DI GENOVA

- Il disciplinare-contratto, menzionato nei punti precedenti ed allegato parte integrante al provvedimento, costituirà, a seguito di firma dei contraenti, il contratto regolante il costituendo rapporto sinallagmatico;
- Il compenso, al netto di IVA, contrattualmente pattuito con l'Operatore Economico è frutto del ribasso offerto dallo stesso in sede di presentazione dell'"offerta economica", da applicarsi all'importo stabilito come base di gara dalla Civica Amministrazione, individuato dalla Direzione Sport a seguito di informale indagine di mercato, nonché di valutazioni operate dal personale tecnico della Direzione, anche in relazione a pregresse esperienze analoghe;

Verificato che il servizio in oggetto, per quanto finora premesso, è necessario al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, così come previsto dalla vigente normativa ed, in particolare, dagli obiettivi posti dal proprio Statuto, meglio declinati dai documenti previsionali e programmatici, nonché funzionale e rispettoso dell'attuazione del predetto principio del "risultato";

Ritenuto, in ragione dell'importo stimato del servizio (€ 9.940,00), inferiore alla soglia di € 140.000,00 indicata dall'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico in oggetto, relativo a "servizi/forniture", anche senza consultazione di più operatori economici;

Ritenuto, inoltre, di poter procedere, in virtù di quanto previsto dall'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, tramite affidamento diretto c.d. "semplificato", contenendo il presente provvedimento, tutti gli elementi indicati dal "Codice", al predetto art. 17, comma 2, nella fattispecie: "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Considerato, inoltre, che a fronte della quantificazione del servizio, come determinato a seguito di indagini informali di mercato, nonché di valutazioni effettuate in sede istruttoria dall'ufficio tecnico della Direzione Sport e specificato nei punti precedenti del presente provvedimento, non si ritiene necessario richiedere all'Operatore Economico la garanzia definitiva ex art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023, così come previsto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. cit.;

Dato atto, inoltre, che in data 04/08/2023/2023 è stato acquisito il CIG Z003C22475 attraverso il sistema SIMOG, presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini, sia della tracciabilità di cui alla L. 136/2023, sia ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Evidenziato che:

- per l'acquisizione del servizio in oggetto, in data 07/08/2023, come da prot. n. 354506 del 07/08/2023, è stata rivolta, mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* in dotazione al Comune di Genova, una richiesta di offerta ad "Edilcontrol Srl";



## COMUNE DI GENOVA

- allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, fissato per le ore 09:00 del 10/08/2023, il suddetto operatore economico ha presentato la propria offerta, come da prot. n. 356318 del 08/08/2023, indicando un ribasso percentuale del 3 %, sull'importo a base di gara pari ad € 9.940,00 per un corrispettivo totale pari ad € 9.641,80 comprensivi di spese ed esclusa IVA al 22%;
- l'offerta sottoscritta da "Edilcontrol Srl", così come formulata, risulta congrua per qualità/prezzo, in rapporto all'oggetto dell'incarico, alla complessità delle prestazioni, nonché ai criteri evidenziati nella lettera d'invito all'Operatore Economico;

Dato atto che, come risultante da nota Prot. 01/08/2023.0345923.I – allegato parte integrante- avente ad oggetto "Trasferimento di fondi per l'esecuzione di indagini di idoneità statica negli impianti sportivi in carico alla C. A.", l'Ing. Francesco Bonavita, in qualità di Direttore della Direzione Sicurezza Aziendale, a fronte della necessità per la Direzione Sport di condurre indagini per garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività che si svolgono nei civici impianti sportivi, ha disposto l'autorizzazione ad impegnare i fondi iscritti a Bilancio 2023 nel seguente modo: "€ 50.000,00 al capitolo 15047, "Acquisizione Servizi Diversi" P.d.C. 1.3.1.2.8 (manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili) per l'affidamento degli incarichi relativi ad indagini di idoneità statica a valere sugli impianti sportivi;

Considerato dunque, che a fronte del summenzionato "atto datoriale", la spesa complessiva determinata in € 11.762,99 di cui compenso € 9.641,80 oltre € 2.121,19 per IVA al 22%, relativa all'incarico in oggetto trova copertura finanziaria al capitolo 15047, "Acquisizione Servizi Diversi" P.d.C. 1.3.1.2.8 (manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili);

Dato atto, ulteriormente, che:

- Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, per la presente procedura è individuato nella persona dell'Ing. Chiara Tartaglia, così come risultante da atto di nomina recante Prot. n. 352971 del 04/08/2023 - allegato parte integrante;
- come risultante da Prot. 04/08/2023.0352833.I è stata resa dal RUP, la dichiarazione relativa all'assenza di conflitto d'interessi, così come definito dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori, 35 giorni per la stipulazione del contratto, previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 (il c.d. "stand still"), "non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie";



## COMUNE DI GENOVA

- ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- la stipulazione del contratto avverrà ad avvenuta verifica dei “requisiti di ordine generale”, così come previsti dal Titolo IV, Capo II, artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
- ai fini della verifica dei “requisiti di ordine generale”, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico dovrà produrre il documento di gara unico europeo (DGUE);
- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, non sono richieste le “garanzie provvisorie di cui all'art. 106”;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Claudio Pinellini, responsabile del procedimento, il quale attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 *bis* del d.lgs. 267/2000 provvedendo, inoltre, a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Ritenuto, per quanto finora premesso, considerata l'urgenza dell'intervento a fronte del “distacco della copertura” della Piscina di Prà, al fine di garantire alla cittadinanza la piena funzionalità, in sicurezza, dell'impianto in questione, nonché di assolvere alle proprie finalità istituzionali, a fronte delle valutazioni di opportunità effettuate dalla scrivente Direzione, di procedere con l'affidamento diretto del servizio per “indagini su legno tavolato” e “indagini resistografiche su travi in legno”, all'Operatore Economico “Edilcontrol Srl”;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, Ing. Chiara Tartaglia, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**IL DIRIGENTE**

**DETERMINA**



## COMUNE DI GENOVA

1. di affidare, per quanto descritto in premessa che si intende integralmente richiamato a far parte del presente dispositivo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio avente ad oggetto "indagini su legno tavolato" e "indagini resistografiche su travi in legno", relativamente all'impianto sportivo "Piscina di Prà", sito in via Prà n. 118r, 16157, Genova (GE), ad "Edilcontrol Srl", con sede legale in via Pian Masino, n. 55, 16011, Arenzano (Genova)) – P. IVA 02653970109- C.F. 02653970109- (**Cod. Benf. 37291**);
2. di impegnare, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ed a fronte dell'atto datoriale recante Prot. 01/08/2023.0345923.I, richiamando quanto esplicitato in premessa a riguardo, € 11.762,99 di cui compenso € 9.641,80 oltre € 2.121,19 per IVA al 22%, relativa all'incarico in oggetto, al **Cap. 15047**, "Acquisizione Servizi Diversi" **P.d.C. 1.3.1.2.8** (manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili) (**IMP 2023/12690**);
3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di approvare la bozza di disciplinare-contratto allegata al presente provvedimento;
5. di provvedere alla stipulazione del contratto a seguito della verifica dei "requisiti di ordine generale", così come previsti dal Titolo IV, Capo II, artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
6. di provvedere agli adempimenti relativi alla stipula del contratto per la prestazione in oggetto ed alla successiva registrazione dello stesso al repertorio cronologico dei contratti del Comune di Genova;
7. di dare atto che l'affidamento diretto in oggetto è attinente a "Prestazioni in Area Commerciale";
8. di esonerare, per le motivazioni espresse in premessa, il professionista dalla prestazione della garanzia definitiva;
9. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento, a fronte della presentazione di regolare fattura in formato elettronico;
10. di provvedere tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza ex artt. 20 e 23 del D. Lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D. Lgs. cit., sul sito *web* istituzionale del Comune di Genova - sezione "Amministrazione Trasparente";



## COMUNE DI GENOVA

11. di dare infine atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, come da allegato;

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Liguria nel termine di 30 g.g. decorrenti dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio *online*.

IL DIRIGENTE

Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-312

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO AVENTE AD OGGETTO “INDAGINI SU LEGNO TAVOLATO” E “INDAGINI RESISTOGRAFICHE SU TRAVI IN LEGNO” RELATIVE ALLA COPERTURA DEL CIVICO IMPIANTO DENOMINATO “PISCINA DI GENOVA PRÀ”.  
MOGE 020776 - CUP B31B21002550004- CIG Z003C22475.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE SPORT

**OGGETTO:** DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO A \_\_\_\_\_ DELL'INCARICO INERENTE AD "INDAGINI SU LEGNO TAVOLATO E INDAGINI RESISTOGRAFICHE SU TRAVI IN LEGNO COPERTURA PISCINA DI GENOVA PRÀ". **MOGE 020776 - CUP B31B21002550004- CIG Z003C22475.**

L'anno duemilaventi\*\*\*, il giorno ..... del mese di ....., con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

**tra**

- il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Sport,

**e**

- l ..... , nat. a..... il ..... , Codice Fiscale....., Partita I.V.A....., di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all'..... di ..... della Provincia di ..... con il n. ...., con studio professionale in ..... , via ..... , n. ...., CAP ..... , tel. .... , PEC .....

- ...../rappresentata da .....nat.. a..... il ..... , Partita I.V.A. .... , di seguito per brevità denominato l'Operatore Economico, con sede in .....(....), .....n. .., Cap ..... , tel ..... email ...../

**si conviene e si stipula quanto segue**

**1) Oggetto** - Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. \_\_\_\_\_, conferisce all'**Operatore Economico**, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della Determinazione Dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

**2) Descrizione servizio** - Il servizio richiesto all'Operatore Economico, a valere sul civico impianto sito in Genova, via Prà 118R, denominato "Piscina di Prà", si articola nelle seguenti fasi:

### **1. Indagini su legno del tavolato.**

Esame visivo e verifica di stabilità mediante idonea strumentazione tecnica, delle porzioni di tavolato all'interno delle travi principali, nonché verifica del sistema di fissaggio.

L'esame ravvicinato si considera possibile solo nelle parti raggiungibili con trabattello o scala (esclusa la zona soprastante alla vasca), considerando anche che l'altezza e l'interasse delle travi non permettono di raggiungere tutte le zone con il trabattello.



COMUNE DI GENOVA

Si stima una durata di 2 giorni per i suddetti rilevamenti (fase 1).

## **2. Indagini su travi lamellari.**

Descrizione indagini - Prove resistografiche diffuse sulle travi primarie nelle parti raggiungibili con trabattello o scala (esclusa la zona soprastante la vasca), stimate circa n. 80 indagini.

Per ogni tipologia di giunto, oltre alla verifica visiva della presenza di aree di ammaloramento, dovrà eseguirsi un rilievo geometrico finalizzato alla determinazione della tipologia, numero e distribuzione degli spinotti metallici.

Per la determinazione della tipologia di acciaio, se possibile, l'Operatore Economico dovrà provvedere al campionamento una parte di spinotto da sottoporre a analisi chimica.

Prove resistografiche - Il resistografo è uno strumento di indagine, usato in tutto il mondo nelle istituzioni scientifiche per studiare gli alberi e le costruzioni in legno in generale.

Le prove resistografiche, le quali consistono nel perforare da parte a parte la sezione trasversale o longitudinale dell'elemento ligneo analizzato mediante un particolare trapano equipaggiato con punta normalizzata azionata da un meccanismo di avanzamento e rotazione combinati e controllati, e rilevando con continuità la resistenza che il legno oppone alla perforazione in funzione della profondità; durante la misurazione viene, infatti prodotto un grafico in cui in ordinata è riportata la resistenza alla perforazione ed in ascissa la profondità.

Il resistografo misura la resistenza del legno alla perforazione che è direttamente correlata alla densità; le variazioni di densità, all'interno dell'elemento indagato; permette quindi di valutare la presenza di cavità, zone degradate, nodi, vuoti o fessure, che avranno sicuramente una densità diversa da quella del legno sano.

La regolazione elettronica del motore garantisce una velocità costante della punta (selezionabile in funzione delle caratteristiche di densità del legno da esaminare: velocità basse per legni ad elevata densità e velocità alte per legni più teneri). I risultati della perforazione vengono registrati sulla memoria dello strumento e diagrammati su un grafico dove in ascissa si riporta la profondità progressiva della punta e in ordinata un indice adimensionale percentuale A% della resistenza all'avanzamento dell'ago.

Essendo la resistenza alla perforazione correlata alla densità del legno indagato, lo strumento consente, indirettamente, di misurare le variazioni di densità nella sezione dell'elemento.

Queste variazioni forniscono importanti indicazioni sulle caratteristiche del legno, come difetti, anomalie ed alterazioni (quali: attacchi fungini o da insetti xilofagi, nodi, spaccature, slittamento di fibre, cipollature anulari, ecc.) localizzate all'interno della sezione dell'elemento e caratterizzate da una massa volumica, e quindi da una resistenza alla perforazione, nettamente inferiori a quelle del legno sano.

SI stima una durata di circa 4 giorni per i suddetti rilevamenti (fase 2).

**3) Modalità di consegna degli elaborati** - Dovrà essere fornita una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti, nonché la documentazione fotografica su supporto informatico.



COMUNE DI GENOVA

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Sport, via di Francia 1, piano I° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

**4) Onorario** - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € \_\_\_\_\_, incluse spese ed al netto di contributi previdenziali ed IVA al 22%. Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

**5) Tempi di svolgimento del servizio** - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra sono pari a 2 giorni per la prima fase (la quale si conclude con la presentazione della relativa “Relazione tecnica”), 4 giorni per la seconda fase (la quale si conclude con il relativo “Report conclusivo”) e si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto.

La suddivisione del servizio in due fasi distinte, come descritto al punto 2), è legata ad esigenze tecniche, poiché, in particolare per la redazione del “Report conclusivo” e le relative indagini, sarà necessario procedere con lo svuotamento della vasca principale, per cui la prima parte del servizio si potrà svolgere nell'immediatezza dell'esecutività della **D.D. n. \*\*\*\*\***, mentre la seconda parte del servizio, come da accordi tra la Direzione Sport e l'Operatore Economico aggiudicatario, è programmata per la fine di dicembre.

**6) Modalità di svolgimento del servizio** - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Sport - *email* [ctartaglia@comune.genova.it](mailto:ctartaglia@comune.genova.it).

**7) Subappalto** - Non è ammesso il subappalto.

**8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - Le prestazioni rese dall'Operatore Economico saranno sottoposte a verifica di rispondenza rispetto le prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'Operatore Economico della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, **la/le fattura/fatture dovrà/dovranno** obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e **dovrà/dovranno** contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di CIG, come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YA5FJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' \_\_\_\_\_, **nat. a..... il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale....., Partita I.V.A.....** Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YA5FJQ).

A fronte della divisione del servizio richiesto all'Operatore Economico in due distinte fasi (“Indagini sul legno del tavolato” e “Indagini su travi lamellari”), nonché a fronte di quanto definito nella lettera di richiesta offerta allo stesso indirizzata (“Calcolo onorario a base



COMUNE DI GENOVA

d'offerta”), la fatturazione da parte dell'Operatore Economico potrà avvenire, per il 50% del compenso pattuito con il presente contratto, a fronte della produzione della documentazione richiesta, nella fattispecie la “Relazione tecnica” ed il “Report conclusivo”.

**9) Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca ....., agenzia di ..... - Via ....., codice IBAN: ....., intestato a ....., dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

- ....., nat...a.....il.....c.f. ....; - ....., nat...a.....il.....c.f. ....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010, il MOGE dell'intervento è 020776 il CUP B31B21002550004e il CIG è Z003C22475

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'Operatore Economico s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

**10) Modifiche del contratto in corso di esecuzione** - In relazione ad eventuali “Modifiche del contratto in corso di esecuzione” si rinvia integralmente alle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, art. 120.

La Civica Amministrazione, in veste di Stazione Appaltante, in virtù di quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, si riserva la possibilità, “in caso in cui si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto”, di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste dal presente contratto, senza che l'appaltatore possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**11) Risoluzione del contratto** - Nel caso di inadempimento da parte dell'Operatore Economico degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 122, D. Lgs n. 36/2023, è dichiarata per iscritto dal Responsabile Unico di Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a



COMUNE DI GENOVA

seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'Operatore Economico o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

**11) Recesso** - L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di esercitare il "Recesso unilaterale dal contratto", così come definito dal Codice Civile all'art. 1671, secondo le disposizioni dell'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato II. 14.

"L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'appaltatore, da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo o verifica la regolarità dei servizi e delle forniture".

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC, ovvero raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

**12) Clausola *antipantouflage*** - L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma, 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad *ex* dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

**13) Sicurezza** - Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Le prestazioni in oggetto verranno svolte presso la "Piscina di Prà", via Prà 118R, 16157, Genova (GE), impianto di proprietà del Comune di Genova, affidato in concessione ad "ASD GS Aragno"

Il Soggetto incaricato dichiara che, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio affidato, si farà informare dal Concessionario, "ASD GS Aragno", delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico e che si impegna ad interfacciarsi con lo stesso Concessionario per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza ai fini della valutazione dei rischi interferenti. In caso di utilizzo di attrezzature del Concessionario da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Soggetto incaricato dichiara che si farà informare dal Concessionario sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute. Il Soggetto incaricato si impegna inoltre ad accertarsi che



COMUNE DI GENOVA

le presenti prescrizioni vengano applicate anche alla ditta specializzata individuata e incaricata dal Professionista stesso per l'esecuzione di ispezioni, sondaggi ed eventuali prove di carico e/o altre indagini strumentali. Tutte le operazioni in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008.

**14) Assicurazione** - L'Operatore Economico, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

**15) Controversie** - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**16) Collaboratori** - Società controllate - L'Operatore Economico, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che l'Operatore Economico sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

**17) Rinvio** - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 36/2023 - "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

**18) Informativa "privacy"** - Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) - La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento**- Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, *Contact Center* 010.10.10, *e-mail* [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it).

**Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (DPO)** - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it).

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché,



COMUNE DI GENOVA

eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** - Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:**

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** - I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

**Comunicazione e diffusione dei dati** - Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

a) all'Autorità nazionale anticorruzione;

b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.



COMUNE DI GENOVA

**Periodo di conservazione dei dati** - La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell'interessato** - Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ( <https://www.garanteprivacy.it/> ) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

L'**Operatore Economico** ..... per mezzo del suo legale rappresentante \_\_\_\_\_ si impegna a sottoscrivere l'ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del 21 settembre 2021, dichiarandosi altresì a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune, nell'ambito del presente rapporto contrattuale, saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto delle condizioni previste dall'art. 6, comma 1, lett. e), "Liceità del trattamento", del Reg. cit.

**19) Spese** - Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell'Operatore Economico.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR n. 131/1986.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia

---



COMUNE DI GENOVA

Il Professionista

---

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) OPPURE *e-procurement* istituita dal Comune di Genova, sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) OPPURE *e-procurement* istituita dal Comune di Genova.

## Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G01692
Oggetto	Servizio per "indagini su legno tavolato" ed "indagini resistografiche su travi in legno" a valere sulla copertura del civico impianto denominato "Piscina di Prà".
CIG	Z003C22475
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	9.940,00 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	TARTAGLIA CHIARA
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	Edilcontrol srl
Partita IVA	02653970109
Codice Fiscale dell'impresa	02653970109
Indirizzo sede legale	Via Pian Masino n. 55B, 16011 Arenzano (GE)
Telefono	0108590002
Fax	0108590003
PEC	edilcontrol@pec.edilcontrol.com
Tipologia societaria	Società a responsabilità limitata
Provincia sede registro imprese	Genova
Numero iscrizione registro imprese	02653970109
Settore produttivo del CCNL applicato	Commercio
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>Sessa Luca</b>

OFFERTA	
Numero giorni di validità offerta	180

Ribasso sull'importo a base di gara	3 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	tre/0
Oneri della sicurezza aziendale	180,00 €
Costi manodopera	6.000,00 €

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



COMUNE DI GENOVA

Al Direttore  
Direzione Sport  
Ing. Chiara Tartaglia

E p.c.

Alla Dott.ssa Magda Marchese  
Direttore Area Chief Financial Officer

Al Dirigente  
Direzione Gestione Contabile e Controlli  
Dott. Giuseppe Materese

L O R O   S E D I

**OGGETTO:** Trasferimento di fondi per l'esecuzione di indagini di idoneità statica negli impianti sportivi in carico alla C. A.

L'Ing. Francesco Bonavita, in qualità di Direttore della Direzione Sicurezza Aziendale, come da provvedimento del Sindaco n. 283 del 05/10/2021, rinnovato con provv. n. 221 del 03/08/2022;

Visti:

- l'art. 107, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova, che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del consiglio Comunale del 9 Dicembre 2008 n. 88 e successive modifiche;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il DM 3/09/2021;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, che individua, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 81/08, i Coordinatori di Area, quali Datori di Lavoro per la sicurezza per le strutture del Comune a loro referenti;

Dato atto che:

- la Direzione Sport ha rilevato la necessità di condurre le indagini di cui all'oggetto per garantire lo



COMUNE DI GENOVA

svolgimento in sicurezza delle attività degli impianti sportivi della C.A.;

-la necessità di intervenire è ravvisata in ossequio alle vigenti normative in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

- l'ufficio richiedente ha stimato l'importo per la realizzazione dell'intervento in oggetto per un valore di € **40.983,60 oltre IVA** (€ 9.016,40 pari 22%);

- ritenuto pertanto possibile procedere, dando mandato alla Direzione Sport ad utilizzare, per gli interventi succitati, la somma messa a disposizione sul pertinente capitolo, questa Direzione

### DISPONE

1) di autorizzare la Direzione Sport, nella persona del Direttore Ing. Chiara Tartaglia, ad utilizzare e impegnare i fondi iscritti a Bilancio 2023 nel modo seguente:

Euro **50.000,00** al capitolo 15047, "Acquisizione Servizi Diversi" P.d.C. 1.3.1.2.8 (manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili) per l'affidamento degli incarichi in oggetto.

Il Direttore  
Ing. Francesco Bonavita  
(documento firmato digitalmente)