



DIREZIONE DI AREA SCUOLA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO ESTIVO RISERVATO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ ISCRITTI NELLE SEZIONI CON RISORSE EDUCATIVE SPECIALI

(da compilare e consegnare all'impresa aggiudicataria del servizio, per la successiva trasmissione al Comune di Genova – Direzione di Area Scuola)

ESTATE

La compilazione dei campi contrassegnati con asterisco* è obbligatoria

IO SOTTOSCRITTO/A

COGNOME* _____ NOME* _____

NATO /A A* _____ IL* _____

CODICE FISCALE * _____

RESIDENTE A * _____ VIA * _____

N. * ____ / ____ CAP _____ TELEFONO _____

CELL.* _____ (indispensabile per comunicazioni di emergenza alla famiglia durante la frequenza del minore al centro estivo)

INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA: * _____

L'indirizzo mail potrà essere utilizzato dal Comune per eventuali comunicazioni con la famiglia

in qualità di¹ (GENITORE, TUTORE)* _____

CHIEDO LA PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO ESTIVO DELL' ALUNNO/A

COGNOME* _____ NOME* _____

NATO/A A* _____ IL* _____

Comune di Genova | Direzione di Area Scuola |
Diritto allo Studio- Qualità dei Servizi – Sistemi di Controllo
Via Di Francia 1 - Matitone 5° piano – sala 40 | 16149 Genova |
Tel 010 5576554 – Fax 010 5577330 | mail: sostegnoscoldastico@comune.genpova.it
Pec: direzionescuolaegiovanicomge@postecert.it
www.visitgenoa.it |

NELLA SEDE PIÙ VICINA ALL'ABITAZIONE (selezionare la sede per la quale si chiede l'iscrizione al servizio estivo):

	SCUOLA PRIMARIA	ANNA FRANK	IC MONTALDO	PIAZZALE PAUL VALERY 9
	SCUOLA PRIMARIA	FABRIZI	IC QUARTO	VIA NICOLA FABRIZI 51
	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	RIZZO - ALESSI (BONAVINO)	IC PEGLI	PIAZZA CRISTOFORO BONAVINO 4A

DAL _____ AL _____

DICHIARO

- Che durante l'ultimo anno scolastico l'alunna/o era iscritta/o e frequentava la Sezione Risorse Educative Speciali presso la scuola: _____, con orario di frequenza dalle ore _____ alle ore _____;
- di essere a conoscenza che l'alunno verrà inserito nella sede di servizio estivo più vicina alla residenza e alla scuola frequentata durante l'anno scolastico;
- di essere a conoscenza che la richiesta di frequenza di altro centro sarà esaminata e accolta sulla base della disponibilità dei posti;
- di essere a conoscenza che l'orario di frequenza al centro sarà concordato con il coordinatore del servizio estivo e di norma coinciderà con quello di frequenza al polo durante l'ultimo anno scolastico

MI IMPEGNO

- a comunicare agli operatori del centro estivo le eventuali assenze dell'alunna/o per malattia, vacanza ecc. nel periodo richiesto;
- a comunicare tempestivamente agli operatori del centro estivo eventuale rinuncia alla frequenza del centro estivo;
- a consegnare alla Cooperativa che gestisce il centro estivo la documentazione medica che verrà richiesta;
- a fornire durante l'incontro di accoglienza che sarà effettuato presso il centro tutte le informazioni utili ad assicurare il benessere del bambino/ragazzo, nonché copia della documentazione medica più recente;

Data..... Firma.....

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016) raccolti dal Comune di Genova per la seguente attività: servizi agli alunni con disabilità

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi n.9, telefono: 010557111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati, i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative di informazione di particolare interesse per la loro attività.

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per l'attivazione dei servizi richiesti. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione di quanto richiesto dall'utente e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: rpd@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

data _____

firma _____