

# **DISCIPLINARE DI GARA**

## **RETTIFICATO**

### **GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA SUDDIVISA IN TRE LOTTI PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA E NON ARMATA DEGLI IMPIANTI AZIENDALI, DEL SERVIZIO PRELIEVO E TRASPORTO VALORI E DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA A BORDO BUS**

#### **1. PREMESSA**

Con determina a contrarre, i cui estremi sono indicati nel bando di gara, questa Amministrazione ha deliberato di affidare, per conto di A.M.T. – Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A., il servizio di vigilanza armata e non armata degli impianti aziendali, il servizio di prelievo e trasporto valori ed il servizio di vigilanza armata a bordo bus, suddivisi in tre lotti.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta telematica e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Genova [codice NUTS ITC33]

lotto 1 CIG. 8459291BC2

lotto 2 CIG. 845929925F

lotto 3 CIG. 84593089CA

Il **Responsabile del procedimento** (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Tiziana Figone.

Il **Responsabile del subprocedimento**, ai sensi dell'art. 31, c. 14 del Codice, è Silvia Viani, Funzionario della Stazione Unica Appaltante.

Il Committente destinatario del servizio è Azienda Mobilità e Trasporti S.p.A. di Genova, con sede in Via Montaldo 2 16137 GENOVA, n. iscrizione Registro delle Imprese 1871, codice fiscale / partita IVA 03783930104. Nel presente documento e negli altri atti di gara il Committente sarà anche indicato come – AMT.

Si informano i Concorrenti che AMT S.p.A. esercita la propria attività nel campo del trasporto pubblico locale con l'impegno costante e puntuale di soddisfare i bisogni della propria clientela, nel rispetto delle esigenze del territorio e della legislazione vigente con particolare riferimento alla Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza, uso dell'Energia e correttezza dell'attività amministrativa.

In considerazione di questo AMT S.p.A. si impegna:

- affinché i suoi processi produttivi siano sempre ispirati a principi di Qualità ed al loro miglioramento continuo;
- a preservare l'ambiente in cui opera ed ogni sua azione è orientata ad evitare che la sua attività abbia un impatto ambientale negativo;
- a tutelare la Salute e a promuovere la Sicurezza dei suoi dipendenti e di tutte le persone direttamente o indirettamente coinvolte nelle proprie attività;
- a un uso razionale ed efficiente dell'energia necessaria alla produzione dei servizi resi e al miglioramento delle proprie prestazioni energetiche;
- a un'azione amministrativa corretta, non deviata rispetto ai comuni canoni di buona gestione e volta a prevenire atti corruttivi;
- a prevenire reati in materia di responsabilità degli Enti (D.Lgs. 231/01).

Fra le varie azioni a realizzazione e supporto di quanto sopra, AMT S.p.A. ha adottato un Sistema di Gestione Integrato Qualità (standard UNI EN ISO 9001), Ambiente (standard UNI EN ISO 14001), Sicurezza (standard BS OHSAS 18001), Energia (standard UNI EN ISO 50001), Anticorruzione (standard UNI EN ISO 37001) per raggiungere gli obiettivi della propria politica; inoltre si è dotata di un proprio Modello di Organizzazione Gestione e Controllo in osservanza al D.Lgs. 231/01 e di un Codice Etico e di Comportamento.

Conformemente alla propria politica e sistema di gestione, AMT predilige quindi rapporti con Soggetti che nella loro attività rispettino i summenzionati principi; il loro mancato rispetto, violazioni del codice etico di AMT o della legge 231/2001 o della legge 190/2012 determinerà l'applicazione delle commisurate sanzioni contrattuali quali: la diffida, l'eventuale applicazione di penali, la risoluzione contrattuale, riservandosi AMT S.p.A. il diritto per ogni ulteriore azione risarcitoria.

I documenti di Politica, Modello di Organizzazione Gestione e Controllo e Codice Etico sono reperibili presso la Segreteria Generale AMT S.p.A. e sul sito internet di AMT S.p.A. (<https://www.amt.genova.it> -> AMT istituzionale).

La mancata accettazione delle clausole contenute nei suddetti documenti costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### **1.1 procedura telematica**

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica all'indirizzo web:

[https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta";

### **1.2 avvertenze relative all'accesso al portale telematico**

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta.

Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout".

Tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti".

Nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti una volta inseriti importi o ribassi offerti il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso.

Codice tributo per il versamento della marca da bollo (F24 2501).

In caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

### **1.3 protocollo di legalità**

Il presente appalto soggiace alla convenzione di servizio sottoscritta in data 12 aprile 2019 tra il Comune di Genova ed i soggetti aderenti alla Stazione Unica Appaltante del Comune (cronologico n.119), in esecuzione della convenzione sottoscritta - tra gli altri - dal Comune di Genova e la Prefettura di Genova in data 22 ottobre 2018, la quale viene allegata agli atti di gara.

I concorrenti vengono edotti che l'impresa risultata prima in graduatoria provvederà a stipulare un contratto con la citata Società AMT S.p.A. I rapporti contrattuali intercorreranno in via esclusiva con la società stessa, non essendo prevista alcuna forma di responsabilità solidale, tra l'impresa aggiudicataria e rispettivamente il Comune di Genova e la società AMT S.p.A. con riferimento a tutti gli adempimenti connessi alla gestione dei contratti, all'adempimento delle relative obbligazioni, al pagamento dei corrispettivi contrattuali, ad ogni correlata controversia, anche con terzi, che possa insorgere.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara; (per tutti i lotti);
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni Integrative al DGUE;
- 4) Domanda di Partecipazione lotto 1;
- 5) Domanda di Partecipazione lotto 2;
- 6) Domanda di Partecipazione lotto 3;
- 7) Modulo Ausiliaria Integrativo al DGUE;
- 8) Disciplinare di gara e relativi allegati (per tutti i lotti);
- 9) Capitolato d'Oneri e relativi allegati (per tutti i lotti);
- 10) Capitolato Tecnico e relativi allegati (per tutti i lotti);
- 11) Relazione Generale Illustrativa Vigilanza;
- 12) DUVRI Metropolitana 2020 (solo per il lotto 1);
- 13) DUVRI Impianti Speciali (solo per il lotto 1);
- 14) DUVRI Ferrovia Genova Casella (solo per il lotto 1);
- 15) Estratto del regolamento di esercizio metropolitana (solo per il lotto 1);
- 16) Piano di emergenza ed evacuazione metropolitana (solo per il lotto 1);
- 17) Manuale Banco Agente di stazione 2020 (solo per il lotto 1);
- 18) Manuale guardiano notturno Vigilanza 2020 (solo per il lotto 1);
- 19) Ubicazione pedane disabili 2020 (solo per il lotto 1);
- 20) Schema di Contratto (per tutti i lotti);
- 21) Elenco e Dati Personale Impiegato lotto 1
- 22) Elenco e Dati Personale Impiegato lotto 2
- 23) Elenco e Dati Personale Impiegato lotto 3
- 24) Modulo Offerta Economica Vigilanza 2020 lotto 1

- 25) Modulo Offerta Economica Vigilanza 2020 lotto 2
- 26) Modulo Offerta Economica Vigilanza 2020 lotto 3
- 27) Protocollo legalità: convenzione di servizio sottoscritta in data 12 aprile 2019 tra il Comune di Genova ed i soggetti aderenti alla Stazione Unica Appaltante del Comune (cronologico n.119), in esecuzione della convenzione sottoscritta - tra gli altri - dal Comune di Genova e la Prefettura di Genova in data 22 ottobre 2018, il cui contenuto è riportato nel facsimile dichiarazioni integrative a corredo del DGUE (per tutti i lotti)
- 28) Clausole di integrità.

La documentazione di gara è disponibile ON-LINE sul sito del comune di Genova al link riportato nella pagina web dedicata alla presente procedura di gara.

## **2.2 Chiarimenti**

Le informazioni inerenti il presente appalto dovranno essere richieste tramite il portale telematico.

I chiarimenti resi dalla stazione appaltante, nonché le risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno resi noti sul portale mediante comunicazione pubblica fino a sei giorni antecedenti la scadenza del bando, purché pervengano entro gli otto giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione delle offerte. Sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo della piattaforma telematica dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è suddiviso in Lotti in considerazione della specificità dei requisiti tecnici richiesti per le abilitazioni al servizio dei vari lotti e per favorire la massima partecipazione ai medesimi.

L'appalto in particolare è suddiviso nei seguenti lotti:

**Descrizione dei lotti**

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	<i>Servizio di vigilanza armata e non armata impianti aziendali AMT, posa biglietto, videosorveglianza e ascolto allarmi con pronto intervento</i>	8459291BC2
2	<i>Servizio di prelievo e trasporto valori</i>	845929925F
3	<i>Servizio di vigilanza armata a bordo bus AMT in servizio di linea</i>	84593089CA

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Lotto n° 1 – CIG 8459291BC2**

**Tabella n° 1 – Servizio di vigilanza armata e non armata presso gli impianti Aziendali AMT, servizio posa biglietto Impianti Speciali Granarolo, Righi e Sant’Anna e servizio di video sorveglianza ed ascolto allarmi con pronto intervento**

	Descrizione servizi	CPV	Importo
1	Servizio di vigilanza armata metropolitana	79714000-2	759.550,18
2	Servizio di vigilanza non armata metropolitana		443.713,03
3	Servizio di vigilanza armata “a chiamata” biglietterie		224.412,55
4	Posa biglietto Impianti Speciali Granarolo, Righi e Sant’Anna		8.168,20
5	Servizio di video sorveglianza ed ascolto allarmi con pronto intervento		103.658,37
Importo totale a base di gara soggetto a ribasso			1.539.502,33

L'appalto ha ad oggetto le prestazioni elencate all'art 2 del Capitolato d'Oneri e dettagliate nel Capitolato Tecnico di gara.

**L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.**

**L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 2.500,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio di AMT S.p.A.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che AMT ha stimato in:

Lotto 1 pari ad € 1.259.214,31.

calcolati sulla base di dati storici di consuntivo aggiornati alla progettazione del servizio da appaltare e del CCNL vigilanza privata e servizi fiduciari.

#### **Lotto n° 2 – CIG 845929925F**

##### **Tabella n° 2 – Servizio di prelievo e trasporto valori**

	Descrizione servizi	CPV	Importo
1	Servizio di prelievo e trasporto valori biglietterie	79713000-5	97.200,00
2	Servizio di prelievo e trasporto valori emettitrici		172.692,00
3			
Importo totale a base di gara soggetto a ribasso			269.892,00

L'appalto ha ad oggetto le prestazioni elencate all'art 2 del Capitolato d'Oneri e dettagliate nel Capitolato Tecnico di gara.

**L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.**

**L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari € 0,00 (zero/00) e non è soggetto a ribasso.**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio di AMT S.p.A.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che AMT ha stimato in:

Lotto 2 pari ad € 202.419,00.

calcolati sulla base di dati storici di consuntivo aggiornati alla progettazione del servizio da appaltare e del CCNL vigilanza privata e servizi fiduciari.

#### **Lotto n° 3 – CIG 84593089CA**

**Tabella n° 3 – Servizio di vigilanza armata a bordo bus**

	Descrizione servizi/beni	CPV	Importo
1	Servizio di vigilanza armata a bordo bus	79715000-9	172.625,04
<b>Importo totale a base di gara soggetto a ribasso</b>			<b>172.625,04</b>

L'appalto ha ad oggetto le prestazioni elencate all'art 2 del Capitolato d'Oneri e dettagliate nel Capitolato Tecnico di gara.

**L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.**

**L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero/00) e non è soggetto a ribasso.**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio di AMT S.p.A.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che AMT ha stimato in:

Lotto 3 pari ad € 139.725,00.

calcolati sulla base di dati storici di consuntivo aggiornati alla progettazione del servizio da appaltare e del CCNL vigilanza privata e servizi fiduciari.

#### **PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI**

Ciascun concorrente potrà partecipare e aggiudicarsi, uno, alcuni o tutti i lotti.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 Durata**

La durata dell'appalto per ciascun lotto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti dalla data di "inizio validità" indicata sul contratto.

##### **4.2 Opzioni e rinnovi**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, per ciascun lotto, alle medesime condizioni, sino ad ulteriori 12 mesi, per un importo per il lotto 1 di € 513.167,45 per il lotto 2 di € 89.964,00 e per il lotto 3 di € 57.541,68 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, di ogni lotto, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, come di seguito indicati: Lotto 1 servizi di vigilanza armata e non armata, Lotto 2 servizio di prelievo e trasporto valori e il Lotto 3 servizio di vigilanza armata a bordo di mezzi per il trasporto pubblico in servizio, per una durata sino a 12 mesi per un importo stimato complessivamente non superiore a per il lotto 1 € 513.167,45, per il lotto 2 € 89.964,00 e per il lotto 3 € 57.541,68 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: applicazione del comma 12 del predetto articolo 106 (*quinto d'obbligo*) per le necessità di implementare o ridurre il servizio di vigilanza nel

caso di sopravvenuti fabbisogni aziendali, apertura di nuove strutture o chiusura di strutture esistenti oltre che l'eventuale necessità di aumentare o ridurre i servizi di vigilanza già esistenti, senza alterare la natura giuridica del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice per un periodo in ogni caso non superiore a 6 mesi (periodo stimato fatte salve cause non dipendenti dalla volontà della Stazione Appaltante nell'aggiudicazione della nuova procedura quali ricorsi e simili).

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo di tutte le opzioni è pari ad € 4.032.606,07 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze così suddiviso:

Lotto 1 valore massimo stimato € 3.132.821,42

(1.539.502,33+2.500,00+513.167,45+513.167,45+307.900,47+256.583,72)

Lotto 2 valore massimo stimato € 548.780,40

(269.892,00+89.964,00+89.964,00+53.978,40+44.982,00)

Lotto 3 valore massimo stimato € 351.004,25

(172.625,04+57.541,68+57.541,68+34.525,01+28.770,84)

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara, di ogni singolo lotto, in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara, di ogni singolo lotto, in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara, di ogni singolo lotto, in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara, di ogni singolo lotto.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:



- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nella convenzione di servizio sottoscritta in data 12 aprile 2019 tra il Comune di Genova ed i soggetti aderenti alla Stazione Unica Appaltante del Comune (cronologico n.119) in esecuzione della convenzione sottoscritta - tra gli altri - dal Comune di Genova e la Prefettura di Genova in data 22 ottobre 2018 costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 Requisiti di idoneità**

- a) **Con riferimento a tutti i lotti, iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) **Con riferimento a tutti i lotti**, essere in **possesso**, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, **dell'autorizzazione all'esercizio del servizio di vigilanza in forza di licenza prefettizia (non revocata o sospesa) valida per la provincia di Genova**, secondo le previsioni dell'art. 134 TULPS, del relativo Regolamento di esecuzione e del D.M. 269/2010 e D.M. 115/2014).

Qualora l'istituto non sia dotato di licenza per la provincia di Genova e intenda estendere la licenza in proprio possesso, sarà tenuto ad inoltrare al Prefetto, che ha rilasciato la licenza, apposita comunicazione di estensione prima della presentazione dell'offerta. L'istanza di richiesta di estensione della licenza prefettizia dovrà essere allegata ai documenti di gara.

- c) **Con riferimento al solo lotto 2**, licenza prefettizia specifica rapportata alle seguenti classi funzionali:

**Classe D:** servizi di trasporto e scorta valori

**Classe E:** servizi di custodia e deposito valori

- d) **Con riferimento al solo lotto 3**, essere in **possesso**, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, **dell'autorizzazione dal Prefetto per lo svolgimento dell'attività di sicurezza sussidiaria a bordo dei mezzi di trasporto pubblico urbano**, ai sensi del D.M. 154/2009 e s.m.i.

La comprova del requisito è fornita mediante produzione di copia conforme delle autorizzazioni e delle licenze possedute in corso di validità.

### **7.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- a) Per la partecipazione al **Lotto 1** aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara Servizi di Vigilanza armata (a mezzo guardie giurate) e Piantonamento non armato di importo complessivo, non inferiore ad Euro 1.000.000,00 di cui almeno Euro 600.000 specifico di servizi di vigilanza armata a mezzo guardie giurate.
- b) Per la partecipazione al **Lotto 2** aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara servizi di trasporto valori di importo complessivo non inferiore ad Euro 200.000,00.

- c) Per la partecipazione al **Lotto 3** aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, servizi di vigilanza armata a bordo di mezzi impiegati per il servizio di trasporto pubblico, in servizio, di importo complessivo non inferiore ad Euro 60.000,00.

QUALORA UN CONCORRENTE PARTECIPI A PIÙ LOTTI DOVRÀ POSSEDERE I REQUISITI PER CIASCUN LOTTO CUI INTENDE PARTECIPARE.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- d) Per la partecipazione **per i lotti 1 e 3 Possesso** di una **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** nel settore IAF EA:35, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: ***Servizi di vigilanza ispettiva, fissa, telesorveglianza, intervento su allarmi.***
- e) Per la partecipazione al lotto 2 **Possesso** di una **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** nel settore IAF EA:35, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: ***Scorta e trasporto valori, deposito e custodia valori.***

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma **UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1** per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

- f) Per la partecipazione **per i lotti 1 e 3 Possesso** di una **valutazione di conformità** dei propri servizi erogati Certificazione alla norma **UNI 10891:2000** nel settore, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: ***Servizi di vigilanza ispettiva, fissa, telesorveglianza, intervento su allarmi.***
- g) Per la partecipazione al **lotto 2 Possesso** di una **valutazione di conformità** dei propri servizi erogati Certificazione alla norma **UNI 10891:2000** nel settore, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: ***Scorta e trasporto valori, deposito e custodia valori.***

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 10891:2000 in corso di validità.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma **UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1** per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

### **7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:
  - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
  - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il **requisito all'Autorizzazione prefettizia** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:
  - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
  - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il **requisito** riferito al solo lotto 2, di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto da:
  - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
  - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- Il **requisito** riferito al solo lotto 3, di cui al **punto 7.1 lett. d)** deve essere posseduto da:
  - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
  - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica
- Il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui ai **punti 7.2 lett. a), b), c)** deve essere soddisfatto cumulativamente dal raggruppamento temporaneo e comunque la mandataria dovrà possederlo in misura maggioritaria.
- Il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui ai **punti 7.2 lett. d) e), f) g)** deve essere posseduto almeno dal soggetto mandatario.

### **7.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti** di cui al **punto 7.1 lett. b), c) e d)** devono essere posseduti dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.2** ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dai singoli consorziati, ai sensi dell'art. 47 comma 2-bis del codice.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria per il lotto 1**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% del prezzo base dell'appalto* e precisamente di importo pari ad € 30.840,05 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una garanzia provvisoria per il lotto 2**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% del prezzo base dell'appalto* e precisamente di importo pari ad € 5.397,84, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 3) **una garanzia provvisoria per il lotto 3**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% del prezzo base dell'appalto* e precisamente di importo pari ad € 3.452,50, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 4) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la TESORERIA COMUNE DI GENOVA Banca UNICREDIT - Agenzia Via Garibaldi 1 - DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI IBAN IT 72 X 02008 01459 000101771761
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. SOPRALLUOGO NON OBBLIGATORIO**

Il sopralluogo non è richiesto come obbligatorio.

Presso gli impianti Metropolitana, PCO Brin ferrovia Genova Casella, Impianti Speciali e Biglietterie verrà svolto un sopralluogo con il Soggetto Aggiudicatario dell'appalto/lotto.

Analogamente avverrà per tutti i siti ove è richiesta l'installazione in comodato d'uso gratuito di sistema d'allarme o sistemi di trasmissione segnali d'allarme.

È data facoltà ai Soggetti interessati domandare di svolgere un sopralluogo presso i siti non aperti al pubblico.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere formulata con **10 giorni lavorativi di preavviso** presso:

AMT S.p.A. – Funzione Servizi Generali e Security Sig. Mauro Rossi attraverso l'invio di un messaggio di posta elettronica al seguente indirizzo: **mauro.rossi@amt.genova.it**.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Ai sensi dell'art. 65 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in legge con L. 17 luglio 2020, n. 77, le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, Legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della suddetta norma e fino al 31 dicembre 2020

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato nel bando di gara.



Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

a) busta telematica A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

b) busta telematica B – Contenente OFFERTA TECNICA

c) busta telematica C - Contenente OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per il singolo file e di 30 MB per ciascuna Busta telematica.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del presente capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche contenenti riserve o condizioni.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare

l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta telematica A dovranno essere inseriti, fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del codice, i seguenti documenti digitali:

- la Domanda di partecipazione;
- il/i DGUE come da modello predisposto per la presente gara;
- le DICHIARAZIONI INTEGRATIVE A CORREDO DEL DGUE
- l'eventuale Modulo Ausiliaria;
- l'eventuale Modulo Sopralluogo;
- l'eventuale copia della procura (generale o speciale) oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- Clausole di integrità;
- la documentazione a corredo di cui al successivo punto 15.3.2;

Tutti i documenti dovranno essere caricati sul portale e sottoscritti digitalmente qualora richiesto.

### **15.1 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo (l'assolvimento dell'imposta di bollo potrà, in alternativa, essere effettuata allegando scansione del modello f 24 o f 23 attestante il pagamento) preferibilmente secondo il modello allegato e contenente tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura

### **15.2 Documento di gara unico europeo**

Il concorrente compila il modulo redatto sul formato del DGUE messo a disposizione per la presente procedura di gara dalla Stazione appaltante.

## **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

## **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

## **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» e compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 7.2 lettere d) e) f) g) del presente disciplinare.

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis), comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta la convenzione per la Stazione Unica Appaltante sottoscritta tra gli altri dal Comune di Genova e dalla Prefettura di Genova ed altri, in data 12 aprile 2019 (cron. 119), il cui contenuto è riportato nel fac-simile dichiarazioni integrative a corredo DGUE;
6. dichiara di aver preso visione dei principi enunciati nel Codice Etico/Codice di comportamento e del Modello di organizzazione ex lege 231/01 di AMT presente sul sito internet aziendale e scaricabile al seguente indirizzo:  
[http://www.amt.genova.it/amt/wp-content/uploads/2016/02/Mod\\_Org\\_231\\_codice\\_etico.pdf](http://www.amt.genova.it/amt/wp-content/uploads/2016/02/Mod_Org_231_codice_etico.pdf)  
 che dichiara di ben conoscere e si impegna a rispettare. L'eventuale violazione di una qualsiasi delle norme contenute nel suddetto documento configura una ipotesi di risoluzione espressa del rapporto contrattuale;
7. si impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a comprova della propria disponibilità, ad assorbire nel proprio organico il personale attualmente impiegato dall'operatore economico uscente.

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 12, dovranno essere rese compilando il modello Dichiarazioni Integrative al DGUE debitamente sottoscritto dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Ciascuna ausiliaria rende le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2, 11 e, ove pertinente 12, allegandole al loro DGUE.

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all’art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’ausiliaria;
2. • adeguata attestazione ISO 9001 in corso di validità;
3. • adeguata attestazione ISO 10891:2000 in corso di validità;
4. • adeguata autorizzazione all’esercizio del servizio di vigilanza in forza di licenza prefettizia (non revocata o sospesa) in corso di validità (per tutti i lotti); la comprova del requisito è fornita mediante produzione di copia conforme in corso di validità;
5. • adeguata licenza prefettizia in corso di validità rapportata alle classi funzionali D ed E (per il lotto 2); la comprova del requisito è fornita mediante produzione di copia conforme in corso di validità;
6. • adeguata autorizzazione prefettizia per lo svolgimento dell’attività di sicurezza sussidiaria a bordo dei mezzi di trasporto pubblico urbano, ai sensi del D.M. 154/2009 e s.m.i.in corso di validità (per il lotto 3); la comprova del requisito è fornita mediante produzione di copia conforme in corso di validità;
7. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice**

8. copia conforme della certificazione di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione;

9. Eventuale copia della procura (generale o speciale);
10. Eventuale Documentazione a comprova dei requisiti speciali richiesti come indicato all'art 8 del presente Disciplinare
11. Eventuale documentazione richiesta in caso di ricorso ad avvalimento (fac-simile modulo ausiliaria e contratto di avvalimento)
12. Dichiarazione AMT "Obbligo rispetto Politica, Codice Etico, prevenzione corruzione, responsabilità amministrativa degli Enti"

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

In tale seconda busta telematica, per ogni lotto, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta TECNICA inserendo i documenti di seguito indicati.

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, relazione tecnica dei servizi offerti, comprensiva del progetto di assorbimento del personale di cui alla clausola sociale, art. 50 D.lgs 50/2016, che dovrà essere indicativamente composta di **numero max. di pagine pari a 20** (pari a 40 facciate massimo, esclusi: indice, copertina e progetto di assorbimento del personale);

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra l'offerta con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1



In particolare, con lo scopo di assicurare una gestione ottimale dell'appalto e fare fronte alle esigenze di AMT espresse nelle Specifiche Tecniche di gara, per ogni criterio e sottocriterio saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza e la fruibilità delle soluzioni proposte.

Si specifica che tutti gli elementi offerti non dovranno comportare alcun costo aggiuntivo per AMT e che, in caso di offerta di servizi aggiuntivi il concorrente, al fine di congruire la propria offerta, dovrà quantificare il relativo monte ore aggiuntivo rispetto a quello minimo stabilito dagli atti di gara nonché sviluppare nel dettaglio la propria offerta con ore, frequenze, addetti per la gestione del contratto coerentemente con quanto dichiarato in sede di gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite, per ogni lotto, nel Capitolato Tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica, consistente in uno o più file, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

In tale terza busta telematica dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica generata automaticamente dalla Piattaforma nonché il Modulo Offerta Economica predisposto da AMT.

L'offerta ECONOMICA dovrà essere formulata compilando i relativi campi presenti nella Piattaforma e ottenendo la generazione automatica del modulo d'offerta. Il modulo d'offerta dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente dal rappresentante dell'Impresa oppure, in caso di costituendo R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi, pena l'esclusione.

Ai fini dell'assolvimento dell'apposizione del bollo il concorrente dovrà inserire nella busta telematica C - Contenente OFFERTA ECONOMICA scansione del modello f24 (o f23) attestante il pagamento oppure scansione del modulo offerta con l'apposizione della marca da bollo debitamente annullata.

Si evidenzia che l'offerta economica dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) - Il ribasso percentuale offerto formulato come da modulo telematico OFFERTA ECONOMICA.  
Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.  
  
- Il Modulo Offerta Economica AMT allegato al presente disciplinare.
- b) la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza** sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.  
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Per tutti i lotti, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

<b>TUTTI I LOTTI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle per ogni lotto con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

***Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica.***

#### **LOTTO 1**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	D	Q	T
1	Modalità di erogazione del servizio e struttura organizzativa di svolgimento specifica sull'appalto in loco	15			X		
2	Attività formativa specifica del personale GPG aggiuntiva a quella di legge e regolamento	6			X		
3	Caratteristiche tecniche e funzionali delle attrezzature e dei mezzi proposti (anche delle quantità) in relazione al servizio da espletare; sistemi e attrezzature personali che consentano alle guardie la comunicazione tempestiva con la centrale di controllo per l'invio di segnali d'allarme sia automatici che con sistema manuale	5			X		
4	Possesso certificazione ASSECO	1					X
5	Sistema di gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze metro e biglietterie - Reperibilità H 24 per tutti i giorni dell'anno	3					X
6	Valutazione del programma di pronto intervento in caso di segnalazione di allarme dai siti controllati in remoto. Verranno valutati particolarmente: tempi di intervento, modalità di intervento, coordinamento con AMT ed eventualmente con le Forze dell'ordine (punti 7.1 e 7.2).	10	6.1	Biglietterie ascensori funicolari ferrovia Principe Granarolo	4		
			6.2	Ferrovia Genova Casella	4		
			6.3	Reportistica (frequenza, chiarezza)	2		
7	Programma di verifica e manutenzione dei sistemi di allarme remoti	3	7.1	Frequenza del monitoraggio	1		
			7.2	Modalità di intervento e tempi di ripristino di allarme in avaria	1		
			7.3	Reportistica	1		
8		14	8.1	Numero		2	
			8.2	Qualità e innovazione tecnologica	6		

	Descrizione qualitativa e quantitativa, nonché delle caratteristiche tecniche e dislocazione degli impianti tecnologici di sicurezza che si propone di offrire in comodato d'uso gratuito		8.3	Tempistiche di realizzazione in giorni		6	
9	Miglioramento dei tempi per servizi a chiamata di piantonamento e/o miglioramento dei tempi di preavviso minimo per la disponibilità di servizi a chiamata di piantonamento e/o itinerante non armato	6	9.1	Ore di riduzione preavviso per max 2 guardie		3	
			9.2	Ore di riduzione preavviso per max 4 guardie		2	
			9.3	Ore di riduzione preavviso per più di 4 guardie		1	
10	Sistema di tracciamento servizio	2			X		
11	Possesso certificazione OSHAS 18001	1					X
12	Possesso certificazione UNI 10459:2015	1					X
13	Possesso certificazione CEI EN 50518-1	1					X
14	Specifica reportistica a supporto dell'attività di consuntivazione e fatturazione dei servizi resi	2			X		
	<b>TOTALE</b>	70					

**Criterio 1** Il concorrente dovrà presentare proposta migliorativa che garantisca la maggiore efficacia del servizio; a tal fine dovrà illustrare le funzioni **operative** di organizzazione, coordinamento e controllo che si intendono adottare per l'erogazione del servizio specifico calato **esclusivamente nella realtà dell'appalto di AMT Genova**. Descrizione del sistema dei ruoli direttivi e operative, squadre, responsabile in loco indicato in appalto, modalità di interazione tra le figure sopra indicate, processi di coordinamento e controllo. **Saranno penalizzate proposte generiche di struttura organizzativa aziendale non calate nella realtà specifica del servizio da erogare ad AMT Genova.**

**Criterio 2** (solo per le GPG) Il punteggio verrà assegnato sulla base della maggiore attinenza delle attività formative al comparto della sicurezza trasporto di persone (solo formazione in aula, e-learning o, comunque, non on the job)

**Criterio 3** Il concorrente dovrà indicare le attrezzature ed i mezzi proposti (tipologia, quantità, addestramento effettuato per il loro utilizzo) che consentano alle guardie la comunicazione

tempestiva con la centrale di controllo per l'invio di segnali d'allarme sia automatici che con sistema manuale e dettagliarne le modalità di utilizzo.

**Criterio 4** Il concorrente dovrà indicare il possesso o meno della certificazione ASSECO.

**Criterio 5** Il concorrente dovrà indicare la reperibilità H 24 per tutti i giorni dell'anno.

#### **Criterio 6**

**Nel Sub criterio 6.1** Il concorrente dovrà presentare proposta migliorativa che illustri le modalità di approccio, verifica della segnalazione e di intervento presso i siti, sarà valutata l'efficacia delle modalità di gestione del segnale: numero guardie coinvolte nella verifica – modalità di intervento in caso di intrusione ecc..

**Nel sub criterio 6.2** Il concorrente dovrà presentare proposta migliorativa che illustri le modalità di approccio, verifica della segnalazione e di intervento presso il sito, sarà valutata l'efficacia delle modalità di gestione del segnale: numero guardie coinvolte nella verifica – modalità di intervento in caso di intrusione ecc..

**Nel sub criterio 6.3** Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di reportistica al committente relativa alla segnalazione di allarme ed ai successivi accadimenti, sarà apprezzata la proposta di modelli informatici di facile lettura, la completezza dei dati forniti, e la maggiore frequenza dei report forniti.

**Nel sub criterio 7.1** Il concorrente dovrà redigere un programma evidenziando i termini di frequenza del monitoraggio circa il funzionamento degli impianti; sarà valutata l'efficacia del programma in termini di frequenza del monitoraggio.

**Nel sub criterio 7.2** Nel suddetto programma dovranno essere altresì illustrate le modalità di intervento in caso di sistema di allarme in avaria, ed i termini di ripristino garantito, saranno valutati l'efficacia ed i migliori tempi di ripristino.

**Nel sub criterio 7.3** Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di reportistica al committente per dare evidenza circa l'effettivo svolgimento per programma di manutenzione e la gestione di episodi di avaria / fuori servizio degli impianti di allarme, sarà apprezzata la proposta di modelli informatici di facile lettura, la completezza dei dati forniti, e la maggiore frequenza dei report forniti.

**Criterio 8.** Il concorrente dovrà presentare proposta qualitativa e quantitativa, nonché delle caratteristiche tecniche e dislocazione degli impianti tecnologici di sicurezza che si propone di offrire in comodato d'uso gratuito. Dovrà, altresì, indicare i tempi di realizzazione del progetto. Saranno premiati numero, qualità e innovazione tecnologica e tempistiche di realizzazione in giorni solari consecutivi.

#### **Criterio 9**

**Sub criterio 9.1:** partendo da un massimo di 36 ore per richieste sino a 2 guardie/addetti.

**Sub criterio 9.2:** partendo da un massimo di 48 ore per richieste sino a 4 guardie/addetti.

**Sub criterio 9.3:** partendo da un massimo di 72 ore per tutte le altre richieste.

(vedi Specifica Tecnica di gara che recita “*fatto salvo quanto offerto in miglioramento in sede di offerta, i servizi a chiamata saranno richiesti con un preavviso minimo di 36 ore per richieste sino ad un massimo di due guardie, 48 ore per richieste sino ad un massimo di 4 guardie, 72 ore per tutte le altre richieste*”).

Ore di riduzione preavviso per max. 2 guardie SUB PESO 3:

Criterio 9.1 (i) = (N. ore riduzione i-esimo/N max. ore riduzione) x 3

Ore di riduzione preavviso per max. 4 guardie SUB PESO 2:

Criterio 9.2 (i) = (N. ore riduzione i-esimo/N max. ore riduzione) x 2

Ore di riduzione preavviso per più di 4 guardie SUB PESO 1:

Criterio 9.3 (i) = (N. ore riduzione i-esimo/N max. ore riduzione) x 1

**Criterio 10** Il concorrente potrà presentare una soluzione per la tracciabilità certificata del servizio svolto (sistema di punzonatura, sistemi di georeferenziazione, ecc.) e le modalità di comunicazione ad AMT. Saranno particolarmente apprezzati l’efficacia delle soluzioni proposte e l’invio informatizzato dei dati ad AMT.

**Criterio 11** Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori alla norma OHSAS 18001 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di vigilanza in corso di validità.

**Criterio 12** Possesso certificazione Security Manager UNI 10459:2015 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di vigilanza in corso di validità.

**Criterio 13** Possesso certificazione della Centrale Operativa CEI EN 50518-1 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di vigilanza in corso di validità.

**Criterio 14** Il concorrente dovrà presentare una proposta che garantisca un miglioramento delle attività di controllo e verifica della fatturazione anche solo a livello di report; a tal fine dovrà illustrarne il funzionamento e le modalità di attuazione. Sarà valutata la proposta nella sua utilità, nella sua semplicità e completezza di dati.

## **LOTTO 2**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Modalità di erogazione del servizio e struttura organizzativa di svolgimento specifica sull'appalto in loco	15	X		
2	Impegno ad assorbire il 100% del personale dedicato al servizio nel precedente appalto con impegno orario non inferiore a quello dell'appalto precedente	3			X
3	Sistema di gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze - Reperibilità H 24 per tutti i giorni dell'anno	2			X
4	Modalità e i tempi proposti per garantire la sostituzione imprevista/non programmata degli addetti assenti	4	X		
5	Disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio	2			X
6	Modalità di intervento e comunicazione in caso di situazioni di criticità	7	X		
7	Indicazione tempi di intervento in situazioni critiche in minuti	7		X	
8	Specifica reportistica a supporto dell'attività di monitoraggio e controllo dei servizi oggetto d'appalto	7	X		
9	Specifica reportistica a supporto dell'attività e modalità operative attuate nella sala conta	7	X		
10	Specifica reportistica a supporto dell'attività di consuntivazione e fatturazione dei servizi resi	12	X		
11	Possesso certificazione OHSAS 18001	1			X
12	Possesso certificazione UNI 10459:2015	1			X
13	Possesso certificazione CEI EN 50518-1	1			X
14	Possesso certificazione ASSECO	1			X
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>			

**Criterio 1** Il concorrente dovrà presentare proposta migliorativa che garantisca la maggiore efficacia del servizio; a tal fine dovrà illustrare le funzioni **operative** di organizzazione, coordinamento e controllo che si intendono adottare per l'erogazione del servizio specifico calato **esclusivamente nella realtà dell'appalto di AMT Genova**. Descrizione del sistema dei ruoli direttivi e operative, squadre, responsabile in loco indicato in appalto, modalità di interazione tra le figure sopra indicate, processi di coordinamento e controllo. **Saranno penalizzate proposte generiche di struttura organizzativa aziendale non calate nella realtà specifica del servizio da erogare ad AMT Genova.**

**Criterio 2** Il concorrente dovrà indicare l'impegno o meno ad assorbire il 100% del personale dedicato al servizio nel precedente appalto con impegno orario non inferiore a quello dell'appalto.

**Criterio 3** Il concorrente dovrà indicare la reperibilità H 24 per tutti i giorni dell'anno.

**Criterio 4** indicare le modalità e i tempi proposti per garantire la sostituzione imprevista/non programmata degli addetti assenti (escluse quindi: ferie ed altre assenze programmate/programmabili).

**Criterio 5** indicare disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio.

**Criterio 6** Verranno apprezzate tutte le soluzioni che favoriscano la continuità delle comunicazioni in caso di situazioni di criticità (ad es. in caso di calamità naturali, aggressioni, furto/rapina). A tal fine si richiede che vengano indicate le dotazioni strumentali a disposizione e descritto il piano di comunicazione anche ad AMT e di intervento in situazioni di emergenza.

**Criterio 7** Indicare minuti; per situazioni critiche si intende a titolo esemplificativo e non esaustivo tentativi di furto/rapina.

**Criterio 8** Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di reportistica al committente relative alle eventuali criticità riscontrate quali segnalazioni di problematiche incontrate, guasti, malfunzionamenti, danneggiamenti alle emettitrici; sarà apprezzata la proposta di modelli informatici di facile lettura, e la completezza dei dati e delle spiegazioni fornite.

**Criterio 9** Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di esecuzione e reportistica al committente relative alle attività della sala conta; sarà apprezzata la proposta di modelli organizzativi strutturati e chiari oltre alla disponibilità di modelli e report informatici di facile lettura, utilità, semplicità, completezza dei dati e spiegazioni fornite.

**Criterio 10** Il concorrente dovrà presentare una proposta che garantisca un miglioramento delle attività di controllo e verifica della fatturazione anche solo a livello di report; a tal fine dovrà illustrarne il funzionamento e le modalità di attuazione. Sarà valutata la proposta nella sua utilità, nella sua semplicità e completezza di dati.

**Criterio 11** Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori alla norma OHSAS 18001 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi, in corso di validità.

**Criterio 12** Possesso certificazione Security Manager UNI 10459:2015 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi, in corso di validità.

**Criterio 13** Possesso certificazione della Centrale Operativa CEI EN 50518-1 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi, in corso di validità.

**Criterio 14** Il concorrente dovrà indicare il possesso o meno della certificazione ASSECO.



### LOTTO 3

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Modalità di erogazione del servizio e struttura organizzativa di svolgimento specifica sull'appalto in loco	14	X		
2	Impegno ad assorbire il 100% del personale dedicato al servizio nel precedente appalto con impegno orario non inferiore a quello dell'appalto precedente	3			X
3	Possesso certificazione ASSECO	1			X
4	Sistema di gestione del servizio di reperibilità e di gestione delle emergenze - Reperibilità H 24 per tutti i giorni dell'anno	2			X
5	Modalità e i tempi proposti per garantire la sostituzione imprevista/non programmata degli addetti assenti	4	X		
6	Disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio	4			X
7	Modalità di intervento in caso di situazioni di criticità a bordo bus	4	X		
8	Modalità di comunicazione in caso di situazioni di criticità a bordo bus	9	X		
9	Tempi proposti in minuti in caso di intervento a supporto di unità supplementari per situazioni di estrema criticità a bordo bus	8		X	
10	Numero di GPG aggiuntive in caso di intervento a supporto per situazioni di estrema criticità a bordo bus	8		X	
11	Specifica reportistica a supporto dell'attività di monitoraggio e controllo dei servizi oggetto d'appalto	2	X		
12	Specifica reportistica a supporto dell'attività di consuntivazione e fatturazione dei servizi resi	8	X		
13	Possesso certificazione OHSAS 18001	1			X
14	Possesso certificazione UNI 10459:2015	1			X
15	Possesso certificazione CEI EN 50518-1	1			X
	<b>TOTALE</b>	<b>70</b>			

**Criterio 1** Il concorrente dovrà presentare proposta migliorativa che garantisca la maggiore efficacia del servizio; a tal fine dovrà illustrare le funzioni **operative** di organizzazione, coordinamento e controllo che si intendono adottare per l'erogazione del servizio specifico calato **esclusivamente nella realtà dell'appalto di AMT Genova**. Descrizione del sistema dei ruoli direttivi e operative, squadre, responsabile in loco indicato in appalto, modalità di interazione tra

le figure sopra indicate, processi di coordinamento e controllo. **Saranno penalizzate proposte generiche di struttura organizzativa aziendale non calate nella realtà specifica del servizio da erogare ad AMT Genova.**

**Criterion 2** Il concorrente dovrà indicare l'impegno o meno ad assorbire il 100% del personale dedicato al servizio nel precedente appalto con impegno orario non inferiore a quello dell'appalto.

**Criterion 3** Il concorrente dovrà indicare il possesso o meno della certificazione ASSECO.

**Criterion 4** Il concorrente dovrà indicare la reperibilità H 24 per tutti i giorni dell'anno

**Criterion 5** indicare le modalità e i tempi proposti per garantire la sostituzione imprevista/non programmata degli addetti assenti (escluse quindi: ferie ed altre assenze programmate/programmabili).

**Criterion 6** indicare disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio.

**Criterion 7** Il concorrente dovrà descrivere in dettaglio le modalità e procedure operative di intervento in caso di situazioni di criticità a bordo del mezzo (ad es. in caso di situazioni di rischio, colluttazioni, aggressioni) declinando l'attività in un "caso tipo"; a tal fine si richiede anche che vengano indicate le dotazioni strumentali a disposizione del personale. Saranno apprezzate le proposte nella loro fattibilità, risultato atteso, completezza e fruibilità.

**Criterion 8** Verranno apprezzate tutte le soluzioni che favoriscano la continuità delle comunicazioni con forze dell'ordine ed AMT in caso di situazioni di criticità (ad es. in caso di situazioni di rischio, colluttazioni, aggressioni). A tal fine si richiede che vengano indicate le modalità di comunicazione e le dotazioni strumentali a disposizione del personale per la comunicazione alle forze dell'ordine e ad AMT.

**Criterion 9** Indicare i minuti, dalla segnalazione, entro cui può intervenire un nucleo di supporto in situazioni di estrema criticità.

**Criterion 10** Indicare numero GPG aggiuntive in nucleo supporto per situazioni di estrema criticità.

**Criterion 11** Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di reportistica al committente relative alle eventuali criticità riscontrate quali segnalazioni di problematiche incontrate, guasti, malfunzionamenti, danneggiamenti alle emettitrici; sarà apprezzata la proposta di modelli informatici di facile lettura, e la completezza dei dati e delle spiegazioni fornite.

**Criterion 12** Il concorrente dovrà presentare una proposta che garantisca un miglioramento delle attività di controllo e verifica della fatturazione anche solo a livello di report; a tal fine dovrà illustrarne il funzionamento e le modalità di attuazione. Sarà valutata la proposta nella sua utilità, nella sua semplicità e completezza di dati.

**Criterion 13** Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori alla norma OHSAS 18001 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi, in corso di validità.

**Criterion 14** Possesso certificazione Security Manager UNI 10459:2015 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi, in corso di validità.

**Criterion 15** Possesso certificazione della Centrale Operativa CEI EN 50518-1 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi, in corso di validità.

### 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

I coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti stessi, attribuiti dai singoli commissari a seguito di valutazione individuale di ogni sub criterio.

Per l'attribuzione dei coefficienti relativi ai criteri predetti si terrà conto delle seguenti indicazioni:

Ottimo	1
Adeguito – più che adeguato	da 0,8 a 0,99
Sufficiente – più che suff. – discreto – più che discreto	da 0,6 a 0,79
Scarso – Non sufficiente	da 0,2 a 0,59
Offerta non migliorativa – Inadeguato	da 0 a 0,19

Per ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, al concorrente migliore sarà attribuito il coefficiente 1; agli altri concorrenti il coefficiente sarà attribuito in maniera proporzionale.

Sia con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi discrezionali, sia per ciascuna delle fasi della cosiddetta riparametrazione, con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto

### 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula bilineare.

In particolare, il punteggio sarà attribuito moltiplicando il punteggio massimo disponibile (30 punti) per il coefficiente calcolato secondo la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

$A_i$  = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente iesimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

$X$  = 0,90

$A_{max}$  = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

#### 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore in quanto è il sistema più in uso per la sua immediata comprensibilità.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$

.....  
 $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$

.....  
 $P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$

#### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso una sala del Comune di Genova nel giorno fissato nel bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il RUP del sub procedimento procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP del sub procedimento procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il principio di segretezza delle offerte è garantito dalla piattaforma telematica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20.COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n° 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice e degli atti della Civica Amministrazione. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21.APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e conclusa la fase di ammissione dei concorrenti, si insedierà in seduta pubblica la commissione giudicatrice che procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP del sub procedimento, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP del sub procedimento che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, AMT procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 10.000,00 suddivise proporzionalmente sui diversi lotti.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine vengono forniti tutti i dati relativi alle unità di personale impiegato, riportati nella Tabella **"Personale impiegato"** (Lotto 1, Lotto2, Lotto3).

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica un progetto di assorbimento (max 2 facciate) atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa ed alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI APPALTO

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 010557111; indirizzo mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it), casella di posta elettronica certificata (Pec: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda le pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.



I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it))

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.