

# SCHEMA DI CONTRATTO

## CONTRATTO

Spettabile

N. ordine/Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Persona da contattare/Tel. \_\_\_\_\_/++39 (0) 10558xxxx

Ns. numero fax ++39 (0) 105582239

Vs. n. fornitore presso di noi

XXXXXX

CIG: XXXXXXXXXXXX

Tipo di procedura: procedura aperta

**AZIENDA MOBILITA' E TRASPORTI S.p.A.**  
**DIREZIONE LOGISTICA E SERVIZI GENERALI**  
**VIA MONTALDO 2 - 16137 GENOVA**  
**Iscriz.Reg.Imprese n.03783930104**  
**Codice Fiscale 03783930104**  
**Partita IVA: 03783930104**

Inizio validità \_\_\_\_\_

Fine validità \_\_\_\_\_

### PREMESSA

Tra **AMT SpA**, con sede in Via Montaldo 2 16137 GENOVA, n. iscrizione Registro delle Imprese 1871, codice fiscale/partita IVA 03783930104, rappresentata dall'Ing. Marco Beltrami, nato ad Alessandria (AL) il 02/08/1958 domiciliato presso la sede di AMT SpA, nella qualità di Amministratore Unico della stessa,

e **l'Impresa** \_\_\_\_\_, rappresentata da -  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e domiciliato presso la sede dell'Impresa in qualità di Legale Rappresentante, che compare nel presente documento in proprio (se, invece, in qualità di capogruppo mandataria dell'associazione temporanea di imprese, citare tutte le imprese con i relativi dati aziendali e relativo atto costitutivo)  
si conviene e stipula quanto segue in esecuzione del provvedimento di aggiudicazione definitiva del giorno \_\_\_\_\_.

Parte integrante del presente documento sono: la **Vs. Offerta Economica del \_\_\_\_\_**, il **Disciplinare di Gara**, il **Capitolato d'Oneri** ed il **Capitolato Tecnico**, tutti documenti da Voi sottoscritti per accettazione in fase di gara e che sono parti integranti del presente documento, nonché la Vs. cauzione definitiva presentata mediante **fidejussione bancaria/polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_** rilasciata il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ per l'importo di Euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ avente validità fino al \_\_\_\_\_.

**Posizione d'ordine -> DESCRIZIONE (\_\_\_\_\_)**

**Unità di misura e quantità -> Importo Unitario -> Importo totale**

# SCHEMA DI CONTRATTO

Data cons. GG \_\_\_\_\_

..... inserire descrizione oggetto dell'ordine/contratto.....

## **Nota Bene: realizzazione impianti di allarme**

Compresa nell'appalto vi è anche l'installazione in comodato d'uso gratuito di impianti di allarme/anti intrusione presso i seguenti impianti/strutture: **Uffici biglietterie abbonamenti aziendali, Uffici Esattoria, Ascensori, Impianti Fissi e Speciali** (Funicolari, Ferrovia a cremagliera Principe Granarolo e Ferrovia Genova - Casella), **Ferrovia Genova Casella, Magazzino Centrale AMT presso ex CISA, Ripetitori radio (ponti radio).**

---

Valore netto tot. IVA escl. EUR \_\_\_\_\_

## **CONDIZIONI GENERALI SVOLGIMENTO ATTIVITA'**

Le condizioni generali d'acquisto relative al presente documento sono disciplinate secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri che la Vs. Società dichiara di conoscere, avendone sottoscritto per accettazione copia conforme, che qui si intende integralmente riportata e trascritta con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione. In particolare, qui di seguito, sono richiamate alcune delle principali obbligazioni:

### **Durata dell'appalto**

La durata di affidamento del servizio è di mesi 36 e decorre dalla data di inizio validità dell'ordine di cui al Capo 10 del Capitolato d'Oneri.

### **Opzione di rinnovo per un ulteriore anno di servizio**

AMT si riserva, entro 4 (quattro) mesi dalla data di termine dell'appalto, opzione di prosecuzione nell'affidamento sino ad un massimo di dodici mesi, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche vigenti al momento del rinnovo.

Qualora, a seguito della richiesta di AMT, la Vs. Società non ottemperi a quanto necessario per dare corso all'opzione richiesta, con particolare riferimento alla costituzione di fidejussione a garanzia del rinnovo del servizio per un ulteriore anno, AMT medesima si ritiene libera di risolvere di diritto il contratto come previsto dall'art 10.6 del Capitolato d'Oneri, escutendo la fidejussione a garanzia dell'appalto e fatto salvo il risarcimento del danno.

### **Caratteristiche e modalità del servizio**

Le caratteristiche del servizio, le modalità e le relative indicazioni quantitative sono dettagliate nel Capitolato Tecnico e nei suoi relativi allegati.

## SCHEMA DI CONTRATTO

Tali specifiche dovranno essere rispettate integralmente in ogni punto senza non conformità ovvero senza: omissioni, negligenza, parzialità di esecuzione, mancanza di esecuzione.

In caso di non conformità a quanto previsto, AMT si riserva di applicare la penale prevista al Capo 8 del Capitolato d'Oneri. Sono considerate non conformità gravi: reiterazione della mancata esecuzione del servizio e/o la negligenza grave nell'esecuzione del servizio.

In caso di reiterate e/o gravi violazioni di quanto previsto, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art 10.6 del Capitolato d'Oneri.

Sono fatte salve le variazioni del servizio concordate tra La Vs. Società e AMT e/o le variazioni al servizio che dovessero essere apportate per ragioni organizzative da AMT di cui all'art. 2.9 del Capitolato d'Oneri.

### **Variazioni al Servizio oggetto dell'appalto**

AMT si riserva di variare per ragioni organizzative le modalità del servizio di vigilanza di alcune sue installazioni e/o strutture.

Tali variazioni sono da intendersi in termini di:

- ✓ richieste di prestazioni aggiuntive occasionali (queste avverranno al medesimo prezzo indicato sul Modulo Offerta Economica)
- ✓ aumento del servizio programmato
- ✓ diminuzione del servizio programmato
- ✓ variazione della tipologia di servizio prestato (pur rimanendo nell'ambito complessivo delle tipologie di prestazioni oggetto del presente appalto).

Parimenti, AMT si riserva di cessare per ragioni organizzative il servizio richiesto presso alcune sue installazioni e/o strutture.

La variazione di parte del servizio di vigilanza comporterà la corrispondente variazione del prezzo del servizio variato.

La cessazione di parte del servizio di vigilanza comporterà la corrispondente cessazione del prezzo del servizio cessato.

AMT comunicherà alla Vs. Società le variazioni/cessazioni/richieste aggiuntive occasionali da apportare al servizio con un anticipo minimo pari a 2 giorni lavorativi consecutivi (per giorni lavorativi si intendono tutti i giorni feriali; si intendono dunque escluse le festività i sabati e le domeniche).

La Vs. Società si obbliga ad effettuare le variazioni/cessazioni del servizio comunicate da AMT.

Le variazioni saranno richieste mediante Posta Elettronica Certificata e/o Raccomandata A.R. anticipata via fax. Il "message report" (riportante il buon esito della trasmissione) prodotto automaticamente dal fax, costituirà prova di avvenuta comunicazione della richiesta di variazione. Se ritenuto opportuno e concordato tra le parti alcune comunicazioni potranno avvenire a mezzo di posta elettronica ordinaria.

## SCHEMA DI CONTRATTO

Qualora la Vs. Società non si adegua nei termini richiesti da AMT alla richiesta di variazione o di cessazione di parte del servizio, AMT si riserva di:

- ✓ applicare la penale di cui all'art. 8.2 del Capitolato d'Oneri
- ✓ risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri, dopo il terzo mancato (o intempestivo) adeguamento del servizio a quanto richiesto da AMT.

### **Esecuzione del servizio**

La Vs. Società si obbliga a svolgere il servizio di vigilanza secondo le modalità e le prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico.

La Vs. Società si obbliga a rispettare integralmente le indicazioni precisate nel Capitolato Tecnico e si obbliga ad assicurare lo svolgimento dei Servizi in modo continuativo nel rispetto delle condizioni stabilite nei documenti contrattuali e nei casi eventualmente non regolamentati, applicando i principi del "buon padre di famiglia".

La Vs. Società si impegna altresì a garantire la migliore esecuzione del servizio attraverso l'opportuna organizzazione delle proprie risorse e delle proprie strutture, assumendosi ogni rischio derivante dalla gestione del servizio stesso.

La Vs. Società garantisce che ogni turno di Servizio richiesto secondo quanto previsto nei documenti contrattuali sia sempre coperto con proprio personale e che, qualora in fase di cambio del turno un suo Addetto non entri in servizio entro l'orario stabilito, l'Addetto che sta per smontare è tenuto a proseguire il Servizio sino all'arrivo del suo sostituto (se previsto).

In caso di previsione di un mancato o incompleto svolgimento dei Servizi, la Vs. Società dovrà darne immediata informazione ad AMT, contattando il Responsabile Tecnico di AMT e, se questo non fosse possibile, dovrà informare (a seconda dell'urgenza) la Portineria della Direzione di AMT in via Bobbio 252.

In questo secondo caso, il Responsabile Tecnico di AMT dovrà essere comunque sempre informato in modo anche formale per iscritto a mezzo mail.

Il mancato o incompleto svolgimento dei Servizi costituisce violazione a quanto previsto dall'art. 2.8 del Capitolato d'Oneri e in questo caso AMT si riserva di:

- ✓ applicare la penale di cui all'art. 8.1 del Capitolato d'Oneri;
- ✓ in caso di reiterate e/o gravi violazioni, risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

L'unica giustificazione per il mancato o incompleto svolgimento del Servizio di Vigilanza può essere costituita da cause di forza maggiore, intendendo per queste gravi eventi naturali e/o gravi eventi accidentali e/o eventi di sciopero e/o gravi eventi di ordine pubblico indipendenti dalla volontà e/o responsabilità della Vs. Società.

## SCHEMA DI CONTRATTO

### **Permanenza della licenza prefettizia richiesta dall'appalto**

Si intende che la Vs. Società dovrà, per tutta la durata dell'appalto, mantenere la **licenza prefettizia rilasciata per la gestione di Istituto di Vigilanza Privata** pena la risoluzione del contratto di cui all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

Per ogni anno solare o frazione di esso in cui abbia svolgimento il servizio richiesto, la Vs. Società si obbliga a trasmettere formalmente ad AMT copia della comunicazione di prosecuzione dell'attività alla Prefettura competente, effettuata dall'Istituto per l'esercizio dell'anno solare in corso.

La copia dovrà essere inviata ad AMT entro e non oltre 60 giorni solari consecutivi dall'invio dell'originale alla Prefettura.

In caso di ritardato invio, AMT si riserva di:

- applicare la penale di cui 8.12 del Capitolato d'Oneri
- risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri

### **N.B.**

La mancata comunicazione di prosecuzione dell'attività o la revoca della licenza prefettizia rilasciata per la gestione di Istituto di Vigilanza Privata, comporteranno la risoluzione di diritto del contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

### **Responsabilità della Vs. Società**

La Vs. Società resta esclusivo responsabile diretto verso AMT e verso terzi, assumendosi integralmente qualsiasi responsabilità per danni sia a persone che a cose durante lo svolgimento del Servizio di Vigilanza con l'intesa che rimarrà ad esclusivo carico della Vs. Società il completo risarcimento dei danni stessi.

Pertanto, AMT è manlevata da ogni e qualsiasi responsabilità per danni di qualunque natura derivanti a terzi dall'effettuazione del Servizio di Vigilanza, compresi anche i danni derivanti dalla non ottemperanza a quanto previsto dal presente Capitolato d'Oneri.

Ogni caso di disservizio o di inosservanza alle condizioni stabilite nel presente articolo AMT si riserva l'applicazione della penale cui all'art. 8.7 del Capitolato d'Oneri.

### **Oneri e obblighi del personale**

#### Organizzazione della Vs. Società

La Vs. Società dovrà garantire in ogni momento una organizzazione in grado di svolgere correttamente il Servizio di Vigilanza esclusivamente con proprio personale, regolarmente assunto e qualificato per questo scopo.

#### Personale adibito al servizio

Tutto il personale adibito all'appalto è alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità della Vs. Società sia nei confronti dei terzi che di AMT.

## SCHEMA DI CONTRATTO

La Vs. Società assegnerà al servizio oggetto dell'Appalto personale (già definiti Addetti o Addetto) professionalmente qualificato, in numero adeguato e tale da assicurare, nell'esecuzione delle differenti modalità di Servizio richiesto, il pieno rispetto delle norme di legge, delle eventuali prescrizioni vigenti in materia e delle istruzioni ricevute da AMT.

In particolare i Servizi di Vigilanza dovranno essere svolti da personale qualificato e idoneo anche sotto il profilo morale. Gli Addetti dovranno essere dotati di divisa, adeguata alla stagione, che li contraddistingua da altro personale eventualmente operante nei Siti di Servizio.

**La Vs. Società dovrà trasmettere, prima dell'inizio dell'appalto, ad AMT gli elenchi degli automezzi ed i nominativi del personale che verranno impiegati,** nonché la documentazione attestante che detto personale è dipendente della Vs. Società e dovrà, altresì, tempestivamente comunicare per iscritto eventuali variazioni del personale impiegato.

In particolare, la Vs. Società dovrà impiegare personale dipendente, corrispondere a detto personale le retribuzioni dovute ed attuare nei confronti dello stesso tutte le assistenze, assicurazioni e previdenze stabilite da norme di legge, da regolamenti ed usi locali e dai contratti collettivi di lavoro, restando in ogni caso le rispettive responsabilità sempre a totale ed esclusivo carico della Vs. Società, anche nel caso di personale dipendente di terzi (es. subappaltatori).

AMT tramite il suo **Direttore Esecutivo del Contratto** si riserva il diritto di richiedere, con motivata segnalazione scritta, la sostituzione del personale non ritenuto idoneo all'esecuzione dei servizi richiesti.

La Vs. Società si impegna a sostituire, senza riserva e pretesa di indennizzo alcuno, in un tempo massimo di 48 ore, quegli Addetti che ad insindacabile giudizio di AMT saranno ritenuti da questa non idonei allo svolgimento dei Servizi presso i suoi Siti.

La richiesta per la sostituzione di un Addetto dovrà essere motivata da parte di AMT e dovrà pervenire alla Vs. Società in forma scritta. In caso di inadempienza a quanto previsto dal presente articolo, AMT si riserva di applicare le penali di cui all'art. 8.3 del Capitolato d'Oneri ed inoltre di risolvere di diritto il Contratto, secondo quanto disposto nell'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

### Variazioni del personale adibito al servizio

**Eventuali variazioni del personale, comprensive delle sostituzioni temporanee dovute a motivi di qualunque genere, dovranno essere tempestivamente comunicate ad AMT.**

Per comunicazione tempestiva si intende comunicazione che consenta ad AMT l'inserimento dei nuovi nominativi negli elenchi oggetto dei propri controlli e anche nei casi di emergenza per comunicazione tempestiva si intende comunicazione NON successiva all'utilizzo in servizio del personale variato.

## SCHEMA DI CONTRATTO

### Eventuali richieste e/o disposizioni di AMT

Gli addetti potranno ricevere disposizioni inerenti al servizio unicamente dal Responsabile Tecnico della Vs. Società o da suo collaboratore espressamente delegato.

Il Responsabile Tecnico costituisce, infatti, l'interlocutore unico della Vs. Società per ogni richiesta e/o disposizione inerente il servizio da svolgere o in atto di svolgimento che provenga da AMT; tali richieste non potranno in alcun modo essere impartite agli addetti della Vs. Società ma dovranno essere rivolte al Responsabile Tecnico nominato dalla Vs. Società. Il Responsabile Tecnico stabilirà la pertinenza o meno delle richieste di AMT e, se da lui stesso ritenute attinenti il servizio, provvederà a dare disposizioni in merito al proprio personale (gli addetti).

### **Inquadramento del personale della Vs. Società adibito al servizio**

La Vs. Società si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti, le condizioni contrattuali, normative e retributive del relativo contratto nazionale di lavoro della categoria di appartenenza. Il contratto di inquadramento del personale dovrà essere perfettamente compatibile con la tipologia del lavoro espletato e previsto dal presente appalto. Inoltre la Vs. Società si obbliga al pagamento dei salari e dei contributi assicurativi e previdenziali previsti dal contratto nazionale di lavoro della categoria di appartenenza e dalla normativa vigente.

La Vs. Società si obbliga altresì ad osservare ed applicare tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali nei confronti del proprio personale dipendente e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori.

In caso di inadempienza a quanto previsto dal presente articolo, AMT si riserva di applicare le penali di cui all'art. 8.4 del Capitolato d'Oneri ed inoltre di risolvere di diritto il Contratto, secondo quanto disposto nell'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

### **Evento di sciopero**

In caso di sciopero, la Vs. Società si obbliga a comunicare formalmente ad AMT (nella persona del Responsabile del contratto di AMT) l'indizione di eventuali scioperi, **con almeno 8 giorni solari di anticipo sulle rispettive date.**

### **Obbligo di riservatezza**

Considerata la tipologia dei Servizi che costituiscono l'Oggetto dell'Appalto, la Vs. Società si impegna a sensibilizzare opportunamente i suoi Addetti sul fatto che tutto quanto a loro noto nell'ambito della esecuzione dei Servizi stessi, dovrà essere trattato con la massima riservatezza e quindi non dovrà in alcun modo essere comunicato o reso noto a terzi.

La Vs. Società sarà sola ed unica responsabile per il rispetto di questa condizione da parte dei suoi Addetti.

## SCHEMA DI CONTRATTO

In caso di inadempienza a questa condizione da parte della Vs. Società, AMT si riserva il diritto di applicare le penali di cui all'art. 8.8 del Capitolato d'Oneri e di risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri, oltre alla richiesta di risarcimento dei danni conseguenti a questo fatto.

### **Oneri accessori**

#### Formazione del personale addetto al servizio di Prelievo e trasporto valori da emettitrici automatiche

Prima dell'avvio dell'appalto **il personale della Vs. Società**, addetto al servizio di prelievo e trasporto valori da emettitrici automatiche, **dovrà obbligatoriamente effettuare la basilare formazione**, tenuta da personale tecnico di AMT, **in cui saranno illustrate le caratteristiche tecniche e le modalità di intervento** sui vari tipi di emettitrici automatiche dislocate nei siti indicati nel documento ELENCO EMESSITRICI E FREQUENZA RITIRI allegato al Capitolato Tecnico.

Trattandosi di apparecchiature tecnologiche abbastanza complesse, il personale della Vs. Società dovrà essere debitamente formato per evitare che grossolani comportamenti causino danni e malfunzionamenti alle emettitrici.

AMT comunicherà alla Vs. Società le modalità per svolgere la predetta formazione.

In caso di danni e malfunzionamenti alle emettitrici causati da negligenza, incuria, incapacità tecnica ad operare AMT si riserva l'applicazione di una penale secondo quanto stabilito all'art. 8.9 del Capitolato d'Oneri.

### **INSTALLAZIONE IN COMODATO D'USO IMPIANTI DI ALLARME ANTI INTRUSIONE**

La Vs. Società si obbliga all'installazione in comodato d'uso gratuito di impianti di allarme/anti intrusione presso i seguenti impianti/strutture:

- ✓ Uffici abbonamenti e biglietterie aziendali
- ✓ Ascensori, Impianti Speciali (Funicolari, Ferrovia a cremagliera Principe Granarolo e ferrovia a scartamento ridotto Genova - Casella)
- ✓ Ripetitori radio (ponti radio)
- ✓ Magazzino Centrale AMT di Via Adamoli

Questi impianti andranno realizzati nel pieno rispetto di quanto previsto nel Capitolato Tecnico, negli allegati al Capitolato Tecnico e nella relativa Offerta Tecnica del Soggetto Aggiudicatario.

Questi impianti andranno inoltre realizzati nel pieno rispetto della legislazione e della normativa tecnica vigente.

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

In caso di ritardata installazione collaudo e messa in esercizio nei termini indicati nel documento di tutti gli impianti di allarme e video sorveglianza qui in oggetto, AMT si riserva di:

- ✓ applicare la penale di cui all'art. 8.5 del Capitolato d'Oneri
- ✓ risolvere di diritto il contratto, secondo le modalità precisate all'art. 10.6 del presente Capitolato d'Oneri

### **Termine per l'installazione e messa in esercizio degli impianti di allarme**

Tutti gli impianti di cui all'art. 7.1 del Capitolato d'Oneri dovranno essere ultimati collaudati e messi in esercizio entro e non oltre 40 (quaranta) giorni solari consecutivi successivamente alla data di inizio validità dell'ordine di cui all'art. 10.1 del Capitolato d'Oneri.

Dalla data di inizio delle attività di servizio sino alla piena operatività dei suoi impianti di allarme, la Vs. Società si obbliga a mantenere attivi gli allarmi preesistenti e a garantire anche il relativo servizio in caso di segnale d'allarme provvedendo quindi ad una copertura ininterrotta del servizio assicurato dagli impianti di allarme (preesistenti e di nuova installazione)

### **Coordinamento tecnico in fase di installazione**

La Vs. Società, per mezzo del suo Responsabile Tecnico, al ricevimento dell'ordine di cui all'art. 10.1 del Capitolato d'Oneri, si obbliga a contattare con adeguato anticipo temporale (tale da consentire il rispetto delle scadenze richieste) i Referenti Tecnici AMT per l'installazione degli Impianti di Vigilanza di cui all'art. 7.2 del Capitolato d'Oneri, al fine di concordare le modalità installative e recepire eventuali richieste per l'operatività delle operazioni di installazione - posa in opera e adeguarle alle tipologie impiantistiche presenti presso le strutture di AMT.

### **Oneri ed obblighi assicurativi**

Per le attività di cui al Capo 7 del Capitolato d'Oneri, la Vs. Società dovrà provvedere, a sua integrale cura e responsabilità, tramite un Istituto di assicurazione debitamente abilitato, alla copertura di tutti i rischi assicurativi RCO - RCT (considerando terzi anche i dipendenti di AMT ed i beni aziendali) stipulando una polizza con massimale e durata adeguati.

In particolare, la Vs. Società dovrà provvedere secondo le modalità sopra indicate, alla copertura assicurativa di tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

La Vs. Società malleava sin d'ora AMT da ogni e qualsiasi responsabilità per danni derivanti dalle operazioni in oggetto, compresi anche i danni derivanti dalla non ottemperanza all'obbligo di stipula o da carenze per franchigie o scoperti delle coperture assicurative sopra citate.

## SCHEMA DI CONTRATTO

In caso di danni derivanti dall'esecuzione degli interventi necessari per quanto previsto al Capo 7 del Capitolato d'Oneri, AMT provvederà ad informare dell'accaduto la Vs. Società mediante Posta Elettronica Certificata, nella quale verrà altresì comunicata la quantificazione dei danni medesimi.

La Vs. Società potrà visionare tali danni entro il termine indicato nella lettera e previo accordo con il Responsabile AMT dell'appalto, AMT provvederà successivamente ad emettere fattura corrispondente alla quantificazione dei danni.

Tale fattura potrà essere compensata mediante trattenuta sui pagamenti dovuti alla Vs. Società.

### Mancato adempimento

Il mancato adempimento delle obbligazioni di cui sopra determinerà, per AMT, la riserva della facoltà di avvalersi della risoluzione del rapporto contrattuale, come evidenziato all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

### **Oneri ed obblighi relativi al personale**

**La Vs. Società dovrà trasmettere ad AMT, prima dell'inizio delle attività di posa in opera e installazione, gli elenchi degli automezzi ed i nominativi del personale che verranno impiegati nei siti** di AMT nonché la documentazione attestante che detto personale è dipendente della Vs. Società e dovrà, altresì, tempestivamente comunicare per iscritto eventuali variazioni del personale impiegato.

### **Oneri ed obblighi in materia di sicurezza**

#### Prevenzione infortuni

La Vs. Società dovrà rispettare e fare rispettare al proprio personale ed al personale eventualmente dipendente da terzi, la normativa vigente in materia di prevenzione infortuni, con riguardo sia alle attrezzature, sia alle lavorazioni, sia al comportamento degli addetti, e rimarrà esclusivamente e pienamente responsabile di ogni danno e pregiudizio, a persone e cose, che potesse derivare al personale impiegato direttamente e/o indirettamente dalla Vs. Società o a terzi in genere (ivi compresi dipendenti e beni aziendali di AMT), mallevando AMT da ogni responsabilità ed onere al riguardo.

#### Disciplina del personale

La Vs. Società dovrà sorvegliare il proprio personale, il quale dovrà rispondere alla massima serietà, riservatezza e decoro. La Vs. Società sarà, in ogni momento, responsabile del mantenimento della disciplina e del buon ordine di detto personale.

#### Piani di Sicurezza

Se necessario, la Vs. Società dovrà trasmettere per iscritto ad AMT, un Piano di Sicurezza per ognuno dei seguenti gruppi di interventi:

- ✓ Interventi presso il complesso impianti ascensori, impianti speciali, biglietterie e ponti radio

## SCHEMA DI CONTRATTO

- ✓ Interventi presso il complesso impianto Ferrovia a scartamento ridotto Genova Casella
- ✓ Interventi presso tutti gli altri siti

La Vs. Società ha l'obbligo di coordinare l'attuazione del Piano di Sicurezza con le eventuali Imprese Subappaltatrici, provvedendo altresì ai suoi opportuni aggiornamenti in funzione delle tipologie e caratteristiche degli interventi necessari e delle eventuali modifiche ai Piani di Sicurezza.

A tal fine è esclusivo compito del Responsabile Tecnico del Cantiere comunicare preventivamente al Referente Tecnico di AMT ogni variazione ai lavori apportata dall'Impresa, sia per esigenze operative che in conseguenza ad indicazioni o richieste dei Referenti Tecnici AMT.

Ogni responsabilità conseguente ad eventuali omissioni o insufficienti segnalazioni in tal senso è a totale ed esclusiva responsabilità del Fornitore.

Le gravi o ripetute violazioni dei piani sopra menzionati da parte della Vs. Società, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto da parte di AMT.

### Rispetto delle norme sulla sicurezza

La Vs. Società, con la sottoscrizione per accettazione del Capitolato d'Oneri, si impegna a rispettare rigorosamente tutte le vigenti norme di prevenzione infortuni, ivi comprese quelle contro l'inquinamento da sostanze nocive ed acustico, la vigente normativa in materia di dismissione di lavorazioni in presenza di fibre di amianto e fibre vetrose, le prescrizioni e norme evidenziate nel "Piano di Sicurezza" redatto dalla Vs. Società, predisponendo tutte le misure di sicurezza necessarie ed occorrenti.

La Vs. Società dovrà altresì predisporre le cautele ed i provvedimenti necessari per assicurare che le attività svolte in presenza del personale di AMT, di terzi e di impianti funzionanti, vengano eseguiti nello scrupoloso rispetto delle vigenti norme di sicurezza e quindi senza pericoli per terzi e per il personale sia di AMT che della Vs. Società.

### Rimozione delle opere provvisorie

La Vs. Società dovrà provvedere, entro 7 giorni solari dalla data del Verbale di fine lavori, a rimuovere le opere provvisorie e le attrezzature ancora presenti nelle località e nelle aree oggetto di intervento, provvedendo alla loro perfetta pulizia. Con ogni eventuale costo a suo esclusivo carico.

## **Smaltimento rifiuti**

### Sgombero dei cantieri

Lo sgombero e lo smaltimento, entro 7 giorni solari dall'ultimazione dei lavori relativi ai singoli interventi, di detriti, di materiali di risulta e di quant'altro possa essere classificato "rifiuto",

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

derivanti dalle attività oggetto dell'appalto, saranno a carico della Vs. Società.

La Vs. Società sarà comunque ritenuta responsabile della corretta osservanza della normativa vigente in materia di smaltimento rifiuti.

### Compilazione modelli D.Lgs. 22/97

Sia nel caso di intervento diretto sia nel caso di intervento indiretto, la Vs. Società dovrà comunque provvedere alle operazioni di registrazione di carico e scarico dei rifiuti (su propri registri) e all'emissione del formulario di identificazione dei rifiuti e quant'altro previsto, nel rispetto del D.Lgs. 22/97 (Decreto Ronchi) e successive modificazioni e integrazioni.

### **Verifica e manutenzione degli impianti**

La verifica circa il corretto funzionamento degli impianti di allarme e l'invio dei relativi segnali di allarme nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria di tali impianti è totalmente a carico della Vs. Società per tutta la durata del comodato d'uso.

In caso di mancata verifica e/o ritardata rimozione dei malfunzionamenti, AMT si riserva l'applicazione della penale di cui all'art. 8.10 del Capitolato d'Oneri.

### **Rimozione degli impianti di allarme in comodato d'uso (a termine dell'appalto)**

Dopo aver preventivamente informato a mezzo telefax il Responsabile dell'appalto, entro venti giorni solari consecutivi successivi alla data di termine delle prestazioni di vigilanza oggetto del presente appalto, la Vs. Società si obbliga a porre termine al comodato d'uso di tutte le apparecchiature e sistemi di tele allarme installati in comodato d'uso, rimuovendo gli stessi secondo le norme della buona tecnica.

In caso di inadempienza sarà applicata la penale di cui all'art. 8.10 del Capitolato d'Oneri.

### **Responsabile Unico del Procedimento**

#### **Tiziana Figone**

c/o AMT SpA Azienda Mobilità e Trasporti  
Via L. Montaldo, 2 - 16137 Genova  
tel. 010 5582505 - cell. 335 5686395  
e-mail: tiziana.figone@amt.genova.it

### **Referenti Tecnici di AMT S.p.A. per gli IMPIANTI DI VIGILANZA**

AMT indica come Referenti Tecnici AMT per tutte le attività indicate nel Capitolato tecnico e capitolato d'oneri i seguenti:

#### **Referente Tecnico AMT**

#### **Impianti per gli Impianti Speciali (ascensori/funicolari)**

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

Daniele Busallino  
c/o AMT SpA Azienda Mobilità e Trasporti  
Via L. Montaldo, 2 - 16137 Genova  
Tel. 010 5582405 - cell. 335 5686328  
e-mail: daniele.busallino@amt.genova.it

**Referente Tecnico AMT**  
**Impianti per la Ferrovia Genova Casella**

Giampiero Fabbri  
c/o AMT SpA Azienda Mobilità e Trasporti  
Via L. Montaldo, 2 - 16137 Genova  
Tel. 010 5582413 - cell. 335 8293711  
e-mail: giampiero.fabbri@amt.genova.it

**Referente Tecnico AMT**  
**Impianti per Biglietterie ed Esattorie**

Luca Negrino  
c/o AMT SpA Azienda Mobilità e Trasporti  
Via L. Montaldo, 2 - 16137 Genova  
Tel. 010 5582546 - cell. 331 6489233  
e-mail: luca.negrino@amt.genova.it

**Referente Tecnico AMT**  
**Tutti gli Impianti e Security**

Mauro Rossi  
c/o AMT SpA Azienda Mobilità e Trasporti  
Via L. Montaldo, 2 - 16137 Genova  
Tel. 010 5582381 - cell. 335 5847445  
e-mail: mauro.rossi@amt.genova.it

**Penali**

Le penali sono disciplinate secondo quanto previsto al **Capo 8** del Capitolato d'Oneri.  
In particolare si precisa quanto segue.

**Penale per non conformità nell'esecuzione del servizio**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 2.8 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 100,00 (cento/00) per ogni evento di non conformità.  
In caso di grave non conformità AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 300,00 (trecento/00) per ogni evento. Per eventi di grave non conformità si intendono: reiterazione della mancata esecuzione del servizio e/o negligenza grave nell'esecuzione del servizio.

**Penale per mancata variazione del servizio**

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

Per ogni giorno solare di ritardo nell'applicazione delle variazioni di cui all'art 2.9 del Capitolato d'Oneri richieste da AMT, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari ad Euro 100,00 (cento/00) per ogni evento di mancata esecuzione.

### **Penale per non conformità del personale adibito al servizio**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 6.5 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 150,00 (centocinquanta/00) per ogni evento di non conformità riscontrato fatta salva la riserva alla risoluzione di diritto del contratto, incamerando la fideiussione di cui al capo 3 del presente Capitolato d'Oneri.

### **Penale per inadempimenti relativi agli impianti di allarme**

Per inadempimenti e/o per ogni giorno solare di ritardo a quanto previsto agli artt. 7.1 - 7.2 - 7.8 del Capitolato d'Oneri nella realizzazione collaudo e messa in esercizio nonché nella rimozione degli impianti, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 80,00 (ottanta/00).

### **Penale per mancata comunicazione responsabili dell'appalto e eventuali variazioni**

Per violazioni a quanto previsto agli artt. 4.12, 4.13, 4.14 e 4.15 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni mancato o ritardato aggiornamento.

### **Penale per inosservanza alle condizioni di responsabilità generale**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 6.3 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 200,00 (duecento/00) per ogni non conformità riscontrata.

### **Penale per inosservanza agli obblighi di riservatezza**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 6.8 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 200,00 (duecento/00) per ogni non conformità riscontrata.

### **Penale per esecuzione delle operazioni di prelievo da parte di personale non formato**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 6.9 del Capitolato d'Oneri AMT in tema di utilizzo del personale, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari ad Euro 500,00 (cinquecento/00).

### **Penale per danni/malfunzionamenti emettitrici**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 6.9 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale, per ogni non conformità riscontrata, il cui valore sarà proporzionato alla gravità dell'evento e/o danno verificato e comunque non inferiore ad un minimo forfetario di Euro 50,00 (cinquanta/00).

## **SCHEMA DI CONTRATTO**

### **Penale per mancata/ritardata verifica e/o manutenzione**

Per ogni giorno solare di ritardo nella rimozione dei malfunzionamenti segnalati da AMT rispetto ai termini di cui all'art. 7.7 del Capitolato d'Oneri, AMT si riserva l'applicazione di una penale pari ad Euro 100,00 (cento/00).

### **Penale per non conformità delle fatture**

Per ogni non conformità riscontrata nelle fatture di AMT, rispetto a quanto indicato all'art. 9.5 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 100,00 (cento/00)

### **Penale per ritardato invio comunicazione prosecuzione attività (licenza prefettizia)**

Per violazioni a quanto previsto dall'art. 6.2 del Capitolato d'Oneri AMT si riserva l'applicazione di una penale pari a Euro 100,00 (cento/00).

### **Modalità di applicazione della penale**

L'applicazione della penale e l'addebito degli eventuali maggiori oneri sostenuti da AMT verranno effettuati:

- a) mediante l'incameramento della fidejussione pari all'ammontare delle somme dovute e ciò sin ad ora la Vs. Società accetta ed autorizza.
- b) mediante emissione di fattura il cui importo verrà trattenuto dai pagamenti di cui all'art.9.4 del capitolato d'oneri, operazione per cui la Vs. Società concede sin da ora la propria autorizzazione.

### **Penali globalmente applicate pari o superiore al 10% del valore dell'appalto**

Qualora la somma delle penalità complessivamente applicate su tutto l'appalto raggiunga il 10% del valore dell'appalto, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto, incamerando la fideiussione di cui al capo 3 e richiedere risarcimento per tutti i danni derivanti, nonché per i maggiori oneri per approvvigionamento da altro Soggetto.

Ferma restando l'applicazione della penale, qualora, per cause indipendenti dalla volontà di AMT, si verificassero gravi e reiterate violazioni da parte dell'Appaltatore a quanto previsto dal presente appalto, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto, incamerando la fideiussione di cui al capo 3 e richiedere risarcimento per tutti i danni derivanti, nonché per i maggiori oneri per approvvigionamento da altro Soggetto.

Ferma restando l'applicazione della penale, qualora, per cause indipendenti dalla volontà di AMT, si verificassero gravi e reiterate violazioni da parte della Vs. Società a quanto previsto dal presente appalto, AMT si riserva di risolvere di diritto il contratto,

## SCHEMA DI CONTRATTO

incamerando la fideiussione di cui al Capo 4 e richiedere risarcimento per tutti i danni derivanti, nonché per i maggiori oneri per approvvigionamento da altro Soggetto.

### **Prezzi e pagamenti**

I prezzi e pagamenti saranno disciplinati secondo quanto previsto al **Capo 9** del Capitolato d'Oneri.

In particolare si precisa quanto segue.

### **Prezzi**

I prezzi relativi a ciascuna tipologia di Servizio richiesto dall'Appalto sono quelli risultanti dall'Offerta presentata dal Soggetto Aggiudicatario con il "Modulo di Offerta Economica" allegato al Disciplinare di gara e rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto.

#### Revisione prezzi

Non si procederà alla revisione dei prezzi per tutto il periodo di affidamento dell'appalto

### **Fatturazione**

#### Modalità di fatturazione

La Vs. Società, al termine di ogni mese, provvederà ad emettere una fattura relativa ai Servizi effettivamente prestati nel mese precedente, nel pieno rispetto delle disposizioni stabilite qui di seguito.

La Vs. Società, al termine di ogni mese, provvederà ad emettere una fattura relativa al servizio programmato effettivamente prestato nel mese precedente.

Le eventuali variazioni straordinarie in aggiunta subite dal servizio rispetto a quanto programmato e le eventuali prestazioni occasionali richieste, saranno fatturate con specifico documento fiscale.

#### Modalità di fatturazione per RTI

Nel caso in cui il Soggetto Aggiudicatario fosse costituito da un'Associazione Temporanea di Imprese ciascun componente dovrà presentare proprie fatture. Resta inteso che le fatture presentate dovranno essere conformi ai servizi prestati che, a loro volta, dovranno essere conformi alla dichiarazione di suddivisione pro-quota presentata in sede di Offerta economica.

Tutte le fatture presentate dovranno altresì soddisfare i requisiti richiesti nel presente Capitolato d'Oneri ed in particolare al comma 9.2.1.

### **Riferimenti vincolanti sulle fatture**

La fatturazione dovrà essere effettuata secondo le modalità di seguito indicate:

## SCHEMA DI CONTRATTO

- a) le fatture dovranno essere emesse conformemente a quanto riportato al comma 9.2.1 del Capitolato d'Oneri;
- b) le fatture dovranno riportare il numero dell'Ordine/Contratto di cui all'art. 10.1 del Capitolato d'Oneri e il CIG;
- c) le fatture dovranno essere conformi a quanto previsto nell'Ordine/Contratto di cui all'art. 10.1 del Capitolato d'Oneri;
- d) le fatture dovranno riportare chiaramente e correttamente tutti i riferimenti necessari ad identificare i turni o le ore eseguite nei vari siti**
- e) Non saranno poste in pagamento fatture che non riportino tali riferimenti o che non siano conformi a quanto eseguito. Per le difformità riscontrate su tali documenti non saranno riconosciuti interessi per ritardato pagamento.

### Clausola di riserva sul pagamento delle prestazioni

Il pagamento delle fatturazioni relative alle diverse prestazioni effettuate dalla Vostra Società è subordinato alla regolarità contributiva della stessa, controllata tramite richiesta del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) di cui alle Leggi 266/02 e 276/03, richiesti da AMT agli Enti competenti.

Nel caso in cui la Vs. Società risulti NON regolare dalla attestazione di regolarità contributiva INPS e/o INAIL, AMT tratterrà dai pagamenti dovuti l'importo corrispondente all'inadempienza.

Il pagamento è disposto direttamente agli Enti previdenziali e/o assicurativi.

In questo caso, la Vs. Società nulla avrà a pretendere in termini di mancata corresponsione di tali importi o per ritardato pagamento. Il mancato pagamento conseguente al verificarsi di quanto sopra indicato non determinerà la maturazione degli interessi.

La Vs. Società dovrà, in ogni caso, proseguire le prestazioni oggetto del contratto fatta salva la possibilità per AMT di risolvere di diritto il contratto, come indicato all'art. 10.6 del Capitolato d'Oneri.

### **Pagamento**

#### Modalità e termine di pagamento

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario, con esclusione di tratte o ricevute bancarie.

Il termine di pagamento per tutte le fatture sarà **60 giorni, a fine mese, dalla data della fattura.**

#### Interessi per ritardato pagamento

In caso di ritardato pagamento, salvo quanto previsto all'art. 9.3 del Capitolato d'Oneri, si procederà applicando la percentuale prevista dal tasso legale corrente nello Stato Italiano ai sensi dell'art 1248 cc.



## SCHEMA DI CONTRATTO

PER TUTTO QUANTO NON ESPRESSAMENTE INDICATO, VALE QUANTO PREVISTO DAL CAPITOLATO D'ONERI E DAI DOCUMENTI TECNICI DI GARA.

### VALIDITA' DEL CONTRATTO

La validità del presente contratto è subordinata alla restituzione da parte della Vostra Società di una copia del presente contratto, timbrata, datata e controfirmata per accettazione da un Vostro Legale Rappresentante, unitamente alla **fotocopia della carta di identità del Legale Rappresentante** firmatario del presente contratto, entro la data del \_\_\_\_\_.

AMT S.p.A.  
L'Amministratore Unico  
Dott. Livio Ravera

---

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma  
del Soggetto Aggiudicatario

---