



**COMUNE DI GENOVA**  
**DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI**

**Via del Seminario, 16 – 16121 Genova**

**Tel. 0105574712/74726**

**e-mail:dirbeniculturali@comune.genova.it**

**RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEI SERVIZI**

**AFFIDAMENTO IN APPALTO, NELL'AMBITO DEI SERVIZI  
DI BASE DI BIBLIOTECA IN AUTONOMIA E DI SERVIZI DI  
SUPPORTO OPERATIVO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA  
BIBLIOTECA BERIO E DELLA BIBLIOTECA  
INTERNAZIONALE PER RAGAZZI EDMONDO DE AMICIS AI  
SENSI DEGLI ARTT. 36 C. 2 LETT. B) E 58 DEL D. LGS. N.  
50/2016.**

**CIG 793390625A**

La Civica Amministrazione, per garantire il completo funzionamento della Biblioteca Berio e della Biblioteca Internazionale per ragazzi Edmondo De Amicis, ha necessità di sopperire alla carenza di personale comunale appaltando alcune tipologie di attività di seguito indicate:

- a) Servizi di base della biblioteca svolti in autonomia, in giornate o fasce orarie che non prevedono la presenza di personale comunale.
  - a 1) – accoglienza e sorveglianza nelle sale di lettura e in altri spazi delle strutture (incluse informazioni bibliografiche non specialistiche);
  - a 2) - facilitazione all'utenza nella ricerca a catalogo e a scaffale;
  - a 3) - riordino e ricollocazione del patrimonio bibliografico (escluso il materiale antico, raro e di pregio);
  - a 4) – erogazione di servizi al pubblico relativi alla circolazione del materiale bibliografico (esclusa iscrizione al prestito on line) e alle postazioni multimediali e navigazione Internet;
  - a 5) – presidio occasionale delle sale eventi e gestione delle strumentazioni relative in occasione di iniziative e attività culturali.
  
- b) Servizi di supporto operativo alle attività della biblioteca svolti in presenza di personale comunale
  - b 1) – accoglienza e sorveglianza nelle sale di lettura e in altri spazi delle strutture (escluse informazioni bibliografiche);
  - b 2) - facilitazione all'utenza nella ricerca a catalogo e a scaffale;
  - b 3) - riordino e ricollocazione del patrimonio bibliografico (escluso il materiale antico, raro e di pregio);
  - b 4) – supporto alle operazioni di circolazione del materiale bibliografico (esclusa iscrizione al prestito on line) e alle postazioni multimediali e navigazione Internet;
  - b 5) – apertura e chiusura delle sale eventi;
  - b 6) – svolgimento di attività propedeutiche ai servizi di Prestito di Sistema e di Prestito Interbibliotecario;
  - b 7) – attività inerenti l'iter del libro (esclusa la catalogazione ed escluso comunque il materiale antico, raro e di pregio) e altre attività di supporto.

I servizi di base svolti senza la presenza di personale comunale sono richiesti nella Biblioteca De Amicis e dovranno essere svolti nei seguenti spazi della struttura bibliotecaria:

- nel primo modulo, attraverso lo svolgimento di attività di accoglienza, prestito e restituzione;
- sorveglianza dello “Spazio Morbido” dedicato ai piccoli utenti;
- nel secondo modulo, attraverso la fruizione al pubblico di servizi multimediali e navigazione Internet e sorveglianza nella sala di lettura.

Personale necessario: 3 unità di cui una figura di Responsabile.

I servizi di supporto operativo alle attività della biblioteca svolti in presenza di personale comunale sono richiesti per la Biblioteca Berio e per la Biblioteca Internazionale per ragazzi Edmondo De Amicis.

Il Regolamento CPV qualifica le attività dell'appalto come "Servizi di biblioteche" connotati dal codice CPV 92511000-6.

La durata dell'appalto è stabilita in diciotto (18) mesi a far data dalla stipula del contratto e, qualora l'espletamento della futura gara dovesse avere tempi tecnici che superano la scadenza del contratto, sarà richiesto all'Affidatario di proseguire detto servizio alle stesse condizioni contrattuali per completare le procedure di gara, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che *"La durata di un contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione, se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente"*.

I lavoratori attualmente impiegati sono 10 unità con inquadramenti contrattuali da E2 a A1 contratto applicato: CCNL- Cooperative Sociali. E' richiesta l'osservanza della clausola sociale per il riassorbimento del personale dell'appaltatore uscente, con particolare riferimento alla categoria di soggetti svantaggiati (legge 381/1991).

Il valore stimato dell'appalto rapportato alla durata stabilita viene quantificato unicamente ai fini dell'individuazione del corrispondente regime normativo da applicare all'appalto (sotto soglia comunitaria) in **Euro 217.500,00** (duecentodiciassettemilacinquecento/00) **in esenzione IVA ex art. 10 comma 22 D. Lgs. n. 633/1972**, al netto degli oneri della sicurezza.

L'importo a **base di gara** per l'offerta al ribasso da parte del concorrente è di **€ 217.500,00** (duecentodiciassettemilacinquecento/00) **in esenzione IVA ex art. 10 comma 22 D. Lgs. n. 633/1972**.

Nelle strutture bibliotecarie in questione non sono presenti le risorse umane minime necessarie per il completo funzionamento della Berio e De Amicis, pertanto si rende necessario individuare un nuovo soggetto cui affidare la gestione integrata dei servizi di base svolti da dipendenti comunale e dei servizi di supporto operativo al fine di assicurare il regolare svolgimento del servizio bibliotecario reso al pubblico.

A seguito di un'accurata ricerca sulle centrali di committenza Consip si è verificato che non risultano convenzioni attive per le tipologie di servizi sopra descritti e non sono reperibili neppure sul mercato elettronico.

#### Illustrazione del quadro procedurale di svolgimento dell'appalto

Prefigurazioni essenziali:

- a) Pubblicazione di Avviso pubblico con Manifestazione d'interesse;
- b) Procedura negoziata ad invito rivolta ai soggetti che manifestano interesse a partecipare al confronto concorrenziale;
- c) Procedura di selezione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Quadro normativo

- D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/23/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- D. Lgs. 19.04.2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”.

Si ritiene di dover procedere alla scelta dell’affidatario del servizio bibliotecario e di supporto per le biblioteche in oggetto, per la durata di diciotto (18) mesi, mediante “procedura negoziata telematica con pubblicazione di un Avviso ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) e 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Federica Vinelli  
(*firmato digitalmente*)