



COMUNE DI GENOVA

Direzione Sicurezza Aziendale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 2454

ADOTTATO IL 16/05/2024

ESECUTIVO DAL 23/05/2024

OGGETTO: Acquisizione, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, dalla ditta Mondoffice S.r.l., di n°40 pacchi di reintegro per aziende nel gruppo AB destinate a diverse Direzioni della Civica Amministrazione. – CIG: B1B3510202

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- Lo Statuto del Comune di Genova;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- Il Testo Unico Enti Locali D. Lgs. 267/2000 e ss.mm;
- Il Testo Unico Pubblico Impiego D. Lgs. 165/2001 e ss.mm;
- Il D. lgs 81/08 e ss.mm;
- Il D. lgs 36/2023 e ss.mm;
- Il D.M. 388/2003;

Visti in particolare:

- L'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm;
- L'art 4 comma 2 del D.lgs n.165/2001;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.

Premesso che

- Tra i compiti istituzionali della Direzione Sicurezza Aziendale rientra quello di intervenire al fine di coordinare misure ed interventi in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di svolgere le funzioni di supporto ai datori di lavoro al fine di garantire l'ottemperanza degli obblighi discendenti dal D.lgs. n. 81/08;
- La normativa in materia di gestione dell'emergenza Primo Soccorso prevede specifici obblighi per i Datori di Lavoro, al fine di garantire la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Il D.M. 388/2003 divide le aziende in tre gruppi: A, B, C.
- Per le aziende dei gruppi AB è previsto l'obbligo di dotazione di una cassetta di Primo Soccorso per ogni unità produttiva;

Dato atto che

- I prodotti contenuti all'interno della Cassetta di Primo Soccorso hanno una data di scadenza, e pertanto sarà necessario sostituirli nuovamente alla scadenza;
- Già negli anni precedenti la Direzione Sicurezza Aziendale ha provveduto a fornire tali prodotti alle diverse Direzioni della Civica Amministrazione;
- Ritenuto opportuno procedere per l'acquisto di detto materiale attraverso l'assegnazione diretta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 e di avvalersi della **Mondoffice S.r.l** con sede in Castelletto Cervo, via Per Gattinara 17, Biella 13851, P.IVA: 07491520156, già fornitore del Comune di Genova con esiti positivi dal punto di vista sia della qualità delle prestazioni che del rispetto dei tempi di fornitura, che ha redatto un preventivo ritenuto congruo dal Responsabile del procedimento e conservato agli atti d'ufficio;

Visto

- L'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a euro 140.000,00;
- Il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, G.U. 31 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296, innalzando da € 1.000 a € 5.000 la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico per acquisti di beni/servizi;
- L'offerta economica prot. n. 0240927, allegata come parte integrante del presente provvedimento, pervenuta dalla Mondoffice S.r.l. che propone n°40 "*pacco reintegro medicinali per gruppo AB*" al prezzo di 1.742,00 € IVA esclusa, per un totale di 2.125.24 € IVA 22% inclusa;
- individuato nell'Ing. Francesco Bonavita Direttore della Direzione Sicurezza Aziendale il Responsabile Unico del Progetto;

Preso atto che

- ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 187 del 12.11.2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con i numeri C.I.G. (Codice Identificativo Gara): **CIG B1B3510202**
- ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00;

- per espressa previsione dell'art. 18 comma 3 del D.lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- si prevede, ai sensi dell'art. 96 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, l'esclusione dell'operatore economico in qualunque momento della procedura d'appalto, qualora risulti che questi si trovi, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 dello stesso D.Lgs. 36/2023;
- Ritenuto di non fare richiesta della garanzia definitiva come previsto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 considerati i requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento della fornitura;
- Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.lgs. 267/2000 (TUEL);
- Il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.lgs. 267/2000 (TUEL), come allegato;
- Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

1. **di impegnare**, per la fornitura sopra descritta, la somma di **euro 2.125,24**, al **Capitolo 15027** - "Acquisizione Beni Diversi" - PdC 1.03.01.02.5 (**IMP. 2024/10045**);

DETERMINA

1. **di affidare** ai sensi dell'art. 50 c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 alla ditta Mondoffice S.r.l (cod. Benef. 38310) con sede in Castelletto Cervo, via Per Gattinara 17, Biella 13851 - P.IVA: 07491520156) la fornitura di n°40 "*pacco reintegro medicinali per gruppo AB*", come da offerta economica allegata parte integrante del presente provvedimento (con n. di protocollo 0240927), per un totale di euro 1.742,00 oltre euro 383.24 di IVA al 22%, per un totale complessivo di euro **2125.24**; CIG: B1B3510202;
2. **di approvare** quanto riportato, in narrativa, nella sezione Aspetti Contabili;
3. **di dare atto** che la Direzione Sicurezza Aziendale provvederà alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità;
4. **di dare atto** che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.L.vo 267/2000;
5. **di prevedere** l'annullamento della presente aggiudicazione qualora a seguito delle verifiche e dei controlli di legge emergano elementi ostativi o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
7. **di dare atto** che l'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 consente l'affidamento diretto per importi inferiori a euro 140.000,00;
8. **di dare atto** che sulla base del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, G.U. 31 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019) il presente provvedimento risulta essere sotto la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico per acquisti di beni/servizi;
9. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 49 c.6 del D. Lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00;
10. **di non fare** richiesta della garanzia definitiva come previsto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 considerati i requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata

- adeguatezza allo svolgimento della fornitura;
11. **di non fare** applicazione del termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 per la stipula del relativo contratto;
12. **di dare atto** che l'Ing. Francesco Bonavita della Direzione Sicurezza Aziendale è il Responsabile Unico del Progetto;

Il Dirigente

Ing. Francesco Bonavita

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.2454

AD OGGETTO: Acquisizione, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, dalla ditta Mondoffice S.r.l., di n°40 pacchi di reintegro per aziende nel gruppo AB destinate a diverse Direzioni della Civica Amministrazione. - CIG: B1B3510202

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese



MONDOFFICE

SPAZIO AL TALENTO

• Proposta Mondoffice

Spett. **COMUNE GENOVA - Dir d Area Organiz Risorse Umane e Sic Aziendale Dir Sic Az**
Cod Cliente: **18559865**
Via di Francia 1 - 16149 Genova (GE)
C.A. **Sign. Daniele Rosi**

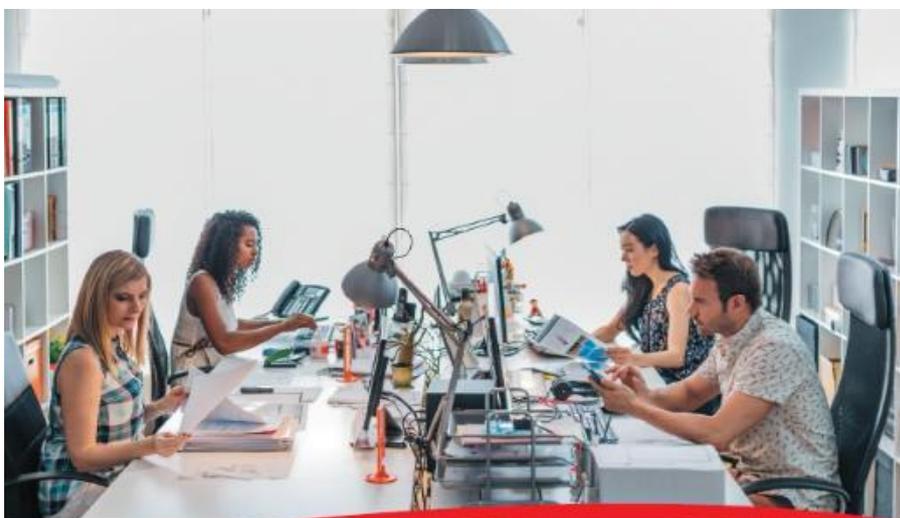
Il Suo commerciale:

Paola Chiarello
+39 0161 880880

Offerta Numero : **CON0245427,65-COMUNE GENOVA - Dir d Area Organiz R**

Note offerta:

PREV 7991





MONDOFFICE

SPAZIO AL TALENTO

Perché scegliere Mondoffice...



Eventuali note per l'ordine

Tipo di Pagamento	.
Nome Azienda Consegna	.
Indirizzo di consegna	.
Codice Destinatario per fattura elett.	.
Contatto	.
Data/Ora consegna	.
Note per il Corriere	.