



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-310

L'anno 2023 il giorno 29 del mese di Settembre il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Manutenzione E Verde Pubblico, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AGGIUDICAZIONE DELLA GARA EUROPEA AVENTE AD OGGETTO LA PROCEDURA APERTA TELEMATICA, PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 D.LGS. N.50/2016, DELLA DURATA DI 4 ANNI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA DI PARCHI E ALTRI SPAZI PUBBLICI CON ACCESSO CONTROLLATO, DEL SERVIZIO DI SVUOTAMENTO CESTINI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA, LAVAGGIO, DISINFEZIONE DEI VESPASIANI E DEGLI ALTRI SERVIZI IGIENICI SITI PRESSO I LUOGHI PUBBLICI CON ACCESSO CONTROLLATO IN GENOVA - CIG: 97451006EB - CUI: 00856930102202300102

Adottata il 29/09/2023
Esecutiva dal 29/09/2023

29/09/2023

FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-310

OGGETTO AGGIUDICAZIONE DELLA GARA EUROPEA AVENTE AD OGGETTO LA PROCEDURA APERTA TELEMATICA, PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 D.LGS. N.50/2016, DELLA DURATA DI 4 ANNI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA DI PARCHI E ALTRI SPAZI PUBBLICI CON ACCESSO CONTROLLATO, DEL SERVIZIO DI SVUOTAMENTO CESTINI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA, LAVAGGIO, DISINFEZIONE DEI VESPASIANI E DEGLI ALTRI SERVIZI IGIENICI SITI PRESSO I LUOGHI PUBBLICI CON ACCESSO CONTROLLATO IN GENOVA - CIG: 97451006EB - CUI: 00856930102202300102

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- lo Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale (di seguito "D.C.C.") di Genova n. 72 del 12 giugno 2000 (ultimo aggiornamento D.C.C. n. 64 del 29 giugno 2021), in particolare, gli articoli 77 e 80 relativi alle funzioni ed alle competenze dirigenziali;
- il Decreto legislativo (di seguito "D.lgs") 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e, in particolare gli articoli: 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", 179 "Accertamento", 183 "Impegno di spesa" e 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- la Legge n. 328 dell'8/11/2000 "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa in particolare gli artt. 38-76;
- il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare gli articoli 4, 16 e 17;
- la Legge della Regione (di seguito "L.R.") Liguria 24 maggio 2006, n. 12 "Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari";
- la Legge Regione Liguria 6 dicembre 2012 n. 42 "Testo Unico delle norme sul Terzo Settore";
- il D.lgs n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e il Dlgs 36/2023 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici", in particolare l'articolo 226, comma 2, che prevede che le disposizioni del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

D.Lgs. 50/2016 si continuano ad applicare ai procedimenti in corso alla data del primo luglio 2023;

- la Legge n. 241 del 07/08/1990, “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il vigente Regolamento comunale sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale (di seguito “*D.G.C.*”) di Genova n. 1121 del 16 luglio 1998 (integrato e modificato con D.G.C. n. 33 dell’08/03/2023 e n. 92 del 15/06/2023) e, in particolare, il Titolo III - Funzioni di Direzione dell’Ente;
- il Regolamento di Contabilità vigente, approvato con D.C.C. di Genova n. 34 del 04/03/1996 (ultimo aggiornamento D.C.C. n. 2 del 09 gennaio 2018) e, in particolare, l’art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il Regolamento Europeo U.E. 2016/679 (GDPR), *Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (G.D.P.R.)* e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personali*, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- la Deliberazione n. 59 del 13 aprile 2023 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, nell’ambito del quale è stato approvato il piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova triennio 2023-2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022, con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 25/07/2023 ad oggetto: “*XI Variazione ai Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025 - Verifica Degli Equilibri Di Bilancio*”;
- la Convenzione per la Stazione Unica Appaltante sottoscritta presso la Prefettura di Genova il 22 ottobre 2018 e la successiva Convenzione sottoscritta il 12 aprile 2019 tra il Comune di Genova ed i soggetti aderenti alla Stazione Unica Appaltante del Comune;

Premesso che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 2023-147.0.0.-34**, adottata il 06/04/2023 ed esecutiva dal 07/04/2023, è stata indetta mediante piattaforma E-procurement di Maggioli S.p.A. in uso al Comune di Genova una procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 58 e 60 del Codice per l’aggiudicazione di un Accordo Quadro della durata di **quattro anni (48 mesi)**, con un unico operatore economico ai sensi dell’art 54 comma 3 del Codice, per l’affidamento dei servizi di apertura e chiusura dei parchi e altri spazi pubblici con accesso controllato, del servizio di svuotamento cestini di raccolta dei rifiuti e pulizia, lavaggio e disinfezione dei vespasiani e degli altri servizi igienici siti presso i luoghi pubblici con accesso controllato in Genova e per il valore massimo preventivato dell’appalto per 48 mesi ai sensi dell’art.35 comma 4 del D.Lgs.50/2016 comprensivo di tutte le opzioni ed i rinnovi indicato in euro **3.700.580,06** al netto dell’IVA e/o di altre imposte e contributi di legge:

CODICE CUI	CIG
00856930102202300102	97451006EB

- con **Determinazione Dirigenziale n. 2023-147.0.0.-39**, adottata ed esecutiva dal 18/04/2023, preso atto dell’errore materiale rilevato all’art. 3 del disciplinare di gara approvato, dove veniva indicata come base di gara la somma di Euro 2.770.437,01, anziché quella di Euro 2.792.890,61,

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

si procedeva alla rettifica della **Determinazione Dirigenziale n. 2023-147.0.0.-34**, provvedendo all'approvazione del nuovo disciplinare, che si allegava quale parte integrante e sostanziale;

- con **Determinazione Dirigenziale n. 2023-147.0.0.-47**, adottata ed esecutiva dal 17/05/2023, preso atto di alcuni errori materiali relativi all'indicazione del monte ore dei servizi posti a gara, nonché di una parziale mancanza di congruità nella determinazione dei costi del personale richiesto per il servizio di apertura/chiusura cancelli e pulizia cestini, si procedeva alla rettifica delle **Determinazioni Dirigenziali n. 2023-147.0.0.-34 e n. 2023-147.0.0.-39**, provvedendo a stabilire che:
 - a) per il servizio di apertura e chiusura dei cancelli le ore annuali siano 23.408,67 anziché 23.389,20;
 - b) per il servizio di pulizia dei servizi igienici le ore annuali siano 3.942 anziché 3.825,20;
 - c) per il servizio di raccolta dei rifiuti presenti nei cestini collocati nei parchi le ore annuali siano 7.512 anziché 7.451,2;
 - d) prevedere un incremento della retribuzione oraria posta a base di gara del personale addetto al *“servizio di apertura e chiusura spazi pubblici, svuotamento cestini di raccolta rifiuti”* di € 0,04, portandola da € 15,71/ora a € 15,75/ora;
 - e) per coprire l'indennità di reperibilità di un responsabile, prevedere un incremento dell'1% della voce “spese generali” relativa sia al servizio di apertura e chiusura spazi pubblici e svuotamento cestini, sia per il servizio di pulizia servizi igienici, portando tale percentuale dal 27% al 28% per entrambi i servizi;

nonché si approvava la seguente documentazione di gara, aggiornata con tali rettifiche, dando mandato alla competente Direzione di provvedere alla pubblicazione sul portale di gara:

1. Dettaglio offerta economica;
2. Disciplinare di gara;
3. Relazione tecnico illustrativa + prospetto economico

Dato atto altresì che:

- il Bando di gara veniva pubblicato sui siti internet del Comune di Genova, della Regione, all'Albo Pretorio Online del Comune di Genova, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla G.U.U.E. e per estratto sui quotidiani locali;
- il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato in data **18-05-2023 ore 10:00**, come nota prot. n. 181186 del 24/04/2023, prorogato al **05/06/2023 alle ore 12:00**, come da nota del 24/05/2023;
- entro il termine previsto venivano richiesti n. 6 chiarimenti, tutti debitamente evasi dal RUP, la cui documentazione è conservata digitalmente agli atti d'ufficio della Civica Amministrazione;
- entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato in data **05/06/2023 ore 12:00**, sono pervenute **n. 4** offerte da parte di:
 1. **BARBARA B SCS**, con sede legale in 10129 Torino (TO) Corso Carlo e Nello Rosselli n. 93 CF/P.IVA 09680290013;
 2. **CONSORZIO CFA SOC. COOP. SOCIALE**, sede legale in 47522 Cesena (FC), Via Fossalta, n. 3443 - C.F./P.IVA 02252620402;
 3. **RTI PROGETTO LIGURIA LAVORO/COOP. SOC. IL RASTRELLO A RL ONLUS**, con sede legale in 16126 Genova (GE) Via A. Gramsci 1/1A - C F/P.IVA 03456150105;
 4. **COOPERATIVA ZOE S.C.S.**, con sede legale in 50127 Firenze (FE) Via F. Baracca n. 9 - CF/P.IVA 04544560487;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con **Determinazione Dirigenziale n. 2023-980.0.0.-7**, adottata ed esecutiva dal 29/06/2023, parzialmente rettificata con **Determinazione Dirigenziale n. 2023-980.0.0.-8**, adottata ed esecutiva dal **03/07/2023**, è stata nominata la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute nell'ambito della procedura di cui sopra;

Rilevato, come risulta dai verbali di gara custoditi agli atti d'ufficio della Civica Amministrazione, **che:**

- in **data 05 Giugno 2023 ore 14:00 -verbale registrato a cronologico numero 272** - si è tenuta la prima seduta della procedura aperta telematica ed, eseguita la verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa e delle dichiarazioni rese dalle imprese concorrenti, si disponeva la loro ammissione con riserva delle Imprese: COOPERATIVA ZOE, per integrazione della garanzia provvisoria; CONSORZIO CFA, in quanto sono necessarie alcune specificazioni relativamente al contratto di avvalimento; BARBARA B. per integrazione della garanzia provvisoria. Ai suddetti operatori sarà pertanto richiesto di procedere alla relativa integrazione documentale, in applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio di cui al co. IX, art. 83 del Codice. L'RTI PROGETTO LIGURIA LAVORO – IL RASTRELLO, veniva invece ammesso al prosieguo della procedura sulla base della verifica della completezza e della conformità dei documenti presentati e delle dichiarazioni rese rispetto a quanto indicato negli atti di gara;
- con nota prot. **n. 296296** del 30 giugno 2023, trasmessa mediante posta certificata, veniva fissata per il **03/07/2023** l'apertura delle offerte tecniche;
- in **data 03 Luglio 2023 ore 14:01 - verbale registrato a Protocollo 320** - in una delle sale del palazzo sede del Comune, posto in Via Garibaldi al civico numero nove, si è svolta la seconda seduta - in sede pubblica - della gara di cui all'oggetto, durante la quale la Commissione, sciolta la riserva nei confronti di COOPERATIVA ZOE S.C.S, CONSORZIO CFA SOC. COOP. SOCIALE e BARBARA B SCS con esito positivo, ammetteva le imprese concorrenti al prosieguo della gara. Riprese le operazioni di gara, si procedeva all'apertura delle offerte tecniche e si dava atto che i concorrenti ammessi avevano presentato i *files* richiesti da disciplinare di gara, debitamente sottoscritti. Alle ore 14:15 si dichiarava pertanto conclusa la seduta pubblica e si rinviava la procedura a data da fissare, per la valutazione in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche;
- in **data 25 Luglio 2023 alle ore 13:00 - verbale conservato agli atti d'ufficio** - presso una sala del Matitone, Via di Francia, quindicesimo piano, veniva svolta la prima seduta riservata della gara in oggetto, durante la quale la Commissione procedeva all'apertura e all'analisi delle offerte tecniche rese dalle imprese partecipanti. La seduta riservata terminava alle ore 16.30 e si rimaneva il proseguo della seduta per il giorno 26/07/2023 alle ore 12.00.
- in **data 26 Luglio 2023 alle ore 12:00 - verbale conservato agli atti d'ufficio** - presso una sala del Matitone, Via di Francia, quindicesimo piano, veniva svolta la seconda seduta pubblica della gara, durante la quale la Commissione procedeva alla valutazione delle offerte tecniche presentate il cui esito veniva riportato nella tabella allegata al suddetto verbale, così come segue:

Concorrente	Organizzazione Del Servizio	Monte Ore, Servizi Aggiuntivi E Misure Ambientali	Soluzioni Finalizzate Alla Valorizzazione Del Personale Svanaggiato	Ulteriori Certificazioni Possedute Oltre A Quelle Previste In Disciplinare	TOTALE
-------------	-----------------------------	---	---	--	--------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Barbara B SCS	30,00	5,60	7,20	6	48,80
CFA SOC COOP	30,04	13,04	7,38	11	61,46
RTI II Rastrello	36,32	12,01	7,28	11	66,61
COOP ZOE	27,16	12,49	7,20	8,5	55,35

e che si dava atto che tutte le offerte avevano superato la soglia minima di sbarramento fissata dal disciplinare di **39 punti**;

- con nota prot. n. **336540** del 26 luglio 2023, trasmessa mediante posta certificata, veniva fissata la seduta pubblica per l'apertura e lettura dell'offerta economica presentata da ciascun singolo concorrente nella gara di cui all'oggetto;
- in data **27 Luglio 2023 alle ore 14:33 - verbale registrato a cronologico numero 388** - in una delle sale del palazzo sede del Comune, posto in Via Garibaldi al civico numero nove, si svolgeva la seduta - in sede pubblica - e riprendendo le operazioni di gara, dato atto che erano state valutate le offerte tecniche, e proceduto alla lettura dei punteggi tecnici assegnati ai concorrenti, come da verbali della seduta riservata sopracitata, da cui risultava la seguente attribuzione:
 1. BARBARA B SCS **punti 48,80**
 2. CONSORZIO CFA SOC. COOP. SOCIALE **punti 61,46**;
 3. RTI PROGETTO LIGURIA LAVORO/COOP. SOC. IL RASTRELLO A RL ONLUS **punti 66,61**;
 4. COOPERATIVA ZOE S.C.S **punti 55,35**;

si procedeva all'apertura e alla lettura dell'offerta economica presentata da ciascun singolo concorrente, da cui è risultato che:

Concorrente	Ribasso	Valore Offerta Economica Iva Esclusa	Oneri Sicurezza Aziendali
Barbara B SCS	7,07%	2.249.523,23	27.840,00
CFA SOC COOP	12,92%	1.943.968,78	40.800,00
RTI II Rastrello	0,1%	2.368.615,92	44.800,00
COOP ZOE	18,11%	2.005.768,07	32.800,00

- in base alla formula contenuta nel disciplinare di gara è stato attribuito il punteggio relativo a ciascuna offerta e determinata la somma totale dei punteggi ottenuti da ogni singolo concorrente. Il punteggio complessivo risultato è riassunto nella tabella seguente:

Concorrente	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
Barbara B SCS	48,80	7,808	56,608
CFA SOC COOP	61,46	14,268	75,728
RTI II Rastrello	66,61	0,11	66,72
COOP ZOE	55,35	20,00	75,35

- di conseguenza con riferimento all'affidamento dell'Accordo Quadro della durata di **4 ANNI (48 mesi)** con un solo operatore economico per l'affidamento dei servizi di apertura e chiusura parchi, la pulizia dei servizi igienici e lo svuotamento dei cestini di raccolta rifiuti presenti nei parchi stessi, è stata proposta l'aggiudicazione all'unico partecipante **CONSORZIO CFA SOC.**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

COOP. SOCIALE, con sede legale in 47522 Cesena (FC), Via Fossalta, n. 3443 - C.F./P.IVA 02252620402;

- si dava atto che il suddetto Consorzio indicava la consorziata esecutrice nella **Cooperativa CRISTOFORO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede in 50065 Pontassieve (FI), Via Lisbona n. 23 - C.F./P.IVA 05206930488 -; e ricorreva all'istituto dell'avvalimento, con ausiliaria l'Impresa **FORMULA AMBIENTE SPA**, con sede in 47521, Cesena (FC), Via dei Rottamai n. 51- C.F./P.IVA 04476870409;
- si disponeva quindi l'attivazione dei controlli sul possesso da parte del predetto concorrente dei requisiti di ordine generale e speciale propedeutici all'aggiudicazione del servizio, compresa la verifica di cui all'art. 95, comma 10, Codice dei contratti pubblici;
- si dava infine atto che i verbali della commissione corredati dalla tabella dei punteggi attribuiti alle imprese concorrenti sono conservate agli atti della Stazione Appaltante. Alle ore 14.50 si dichiarava conclusa la presente seduta pubblica.

Dato atto che:

- in conformità all'art. 95 comma 10 D. Lgs.50/2016 il concorrente ha precisato nell'offerta economica, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- con nota prot. N.° 377587.U del 25/08/2023 il RUP ha chiesto dei chiarimenti sul costo del lavoro;
- con nota N. 381921.E del 29/08/2023 il Consorzio C.F.A. / Coop. Cristoforo ha provveduto a fornire i chiarimenti richiesti;
- con verbale dell'11 settembre 2023 il RUP ha certificato la correttezza della determinazione del costo del lavoro nel rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 lett. d) del Codice;
- non ricorrono le condizioni per la verifica di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3 del codice appalti avendo l'aggiudicatario ottenuto il punteggio di 61,46 punti su 80 per l'offerta tecnica e 14,26 punti su 20 per l'offerta economica, entrambi valori inferiori ai quattro quinti del punteggio massimo;
- sono state attivate le verifiche afferenti al possesso dei requisiti di ordine generale in esecuzione di quanto disposto dall'art.80 del Codice e le verifiche in ordine ai requisiti speciali disposti nel Disciplinare di gara;
- si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ovvero alla risoluzione dei contratti in danno agli aggiudicatari, qualora, anche in corso di esecuzione dei contratti dovessero emergere irregolarità ostative al mantenimento dei rapporti contrattuali o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale di cui all'art.80 D.lgs. 50/2016;
- con riferimento alla normativa antimafia, l'aggiudicatario è iscritto nella white list della provincia di Forlì-Cesena con provvedimento numero 25115/2023 con validità dal 27 marzo 2023 al 25 marzo 2024;

Dato atto altresì che:

- la stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 nella forma del documento elettronico e verrà registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della attribuzione del Cronologico;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- all'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice;
- l'Accordo Quadro avrà durata di 4 anni (48 mesi) decorrenti dalla stipula del contratto;
- costituiscono obbligo per l'aggiudicatario i seguenti atti:
 - a) il Disciplinare di gara, il capitolato tecnico prestazionale comprensivo di allegati;
 - b) le dichiarazioni rese in sede di offerta, il progetto tecnico e l'offerta economica;

Valutata l'opportunità di prevedere l'esecuzione anticipata dei servizi nelle more della stipula dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, così come previsto dall'art.8 del DL 76/2020 conv. in L.120/2020 e comma 13 del D.Lgs. 50/2016 in tema di esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, al fine di garantire l'apertura e chiusura parchi, la pulizia dei servizi igienici e lo svuotamento dei cestini di raccolta rifiuti presenti nei parchi stessi;

Dato atto che:

- il Responsabile della presente procedura (di seguito "RUP") è il dottor Pierpaolo Grignani, in qualità di Posizione Organizzativa della direzione manutenzione e verde pubblico, come da atto di nomina provvedimento registrato con Prot. n. 03/04/2023.0148880;
- per la tipologia del servizio di cui trattasi, ad oggi, non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e detto servizio non risulta far parte delle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del decreto- legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito con legge 7 agosto 2012, n. 135;
- non è stata ravvisata la sussistenza di interferenze e che quindi non è stato necessario redigere il DUVRI;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal RUP, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- la presente Determinazione Dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del Bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;
- si rinvia a successivo provvedimento l'accantonamento al fondo incentivi per funzioni tecniche.

Tutto ciò premesso, il Direttore

DETERMINA

per i motivi sopra indicati che qui si intendono integralmente richiamati di:

1. **approvare** il complesso delle operazioni della Commissione esaminatrice dell'offerta pervenuta nell'ambito della procedura indetta con **Determinazione Dirigenziale n. 2023-147.0.0.-34**, adottata il 06/04/2023 ed esecutiva dal 07/04/2023, parzialmente rettificata con **Determinazioni Dirigenziali n. 2023-147.0.0.-34 e n. 2023-147.0.0.-47**, per l'aggiudicazione di un Accordo Quadro della durata di **quattro anni (48 mesi)**, con un unico operatore economico ai sensi dell'art 54 comma 3 del Codice, per l'affidamento dei servizi di apertura e chiusura parchi, la pulizia dei servizi igienici e lo svuotamento dei cestini di raccolta rifiuti presenti nei parchi stessi;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2. **procedere**, pertanto, a conclusione delle operazioni di gara, all'aggiudicazione per la conclusione del suddetto Accordo Quadro per la realizzazione dei suddetti servizi per il periodo di **4 anni (48 mesi)** decorrente dalla sottoscrizione dell'accordo quadro a favore del concorrente e per l'importo di seguito indicato:

Aggiudicatario	Importo Senza IVA	Oneri Sicurezza Aziendali	CIG
CONSORZIO CFA SOC. COOP. SOCIALE con sede legale in 47522 Cesena (FC) Via Fossalta, n. 3443 - C.F./P.IVA 02252620402	1.943.968,78 €	40.800,00 €	97451006EB

3. **dare atto che** il suddetto Consorzio indicava la consorziata esecutrice nella **Cooperativa CRISTOFORO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS**, con sede in 50065 Pontassieve (FI), Via Lisbona n. 23 - C.F./P.IVA 05206930488 - e ricorreva all'istituto dell'avvalimento, con ausiliaria l'Impresa **FORMULA AMBIENTE SPA**, con sede in 47521, Cesena (FC), Via dei Rottamai n. 51- C.F./P.IVA 04476870409 -.

4. **procedere** con l'esecuzione anticipata dei servizi nelle more della stipula dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, così come previsto dall'art.8 del DL 76/2020 conv. in L.120/2020 e comma 13 del D.Lgs 50/2016 in tema di esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, al fine di garantire l'apertura e chiusura parchi, la pulizia dei servizi igienici e lo svuotamento dei cestini di raccolta rifiuti presenti nei parchi stessi;

5. dare atto che:

- sono state espletate positivamente le verifiche afferenti al possesso dei requisiti di ordine generale in esecuzione di quanto disposto dall'art.80 del Codice e dei requisiti speciali disposti nel Disciplinare di gara;
- si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ovvero alla risoluzione dei contratti in danno agli aggiudicatari, qualora, anche in corso di esecuzione dei contratti dovessero emergere irregolarità ostative al mantenimento dei rapporti contrattuali o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale di cui all'art.80 D.lgs. 50/2016;
- con riferimento alla normativa antimafia, l'aggiudicatario è iscritto nella white list della provincia di Forlì-Cesena con provvedimento numero 25115/2023 con validità dal 27 marzo 2023 al 25 marzo 2024;

6. **rimandare** ai successivi provvedimenti il perfezionamento degli impegni di spesa, necessari alla stipula dei singoli contratti derivati applicativi, a seguito della stipula dell'Accordo Quadro;

7. dare atto altresì che:

- in conformità all'art. 95 comma 10 D. Lgs.50/2016 tutti i concorrenti hanno precisato nell'offerta economica, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- con verbale dell'11 settembre 2023 il RUP ha certificato la correttezza della determinazione del costo del lavoro nel rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 lett. d) del Codice;
- non ricorrono le condizioni per la verifica di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3 del codice appalti avendo l'aggiudicatario ottenuto il punteggio di 61,46 punti su 80 per l'offerta tecnica e 14,26 punti su 20 per l'offerta economica, entrambi valori inferiori ai quattro quindi del punteggio massimo;

- l'aggiudicatario si è impegnato ad eseguire il servizio secondo modalità, oneri e condizioni indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale e nelle dichiarazioni rese in sede di Offerta Tecnica e di Offerta Economica;
- secondo quanto previsto all'art.29 - comma 1 del Codice dei Contratti, si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ed agli eventuali adempimenti correlati sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella Sezione "Amministrazione trasparente", nonché alle relative comunicazioni ex art 76 D.lgs. 50/2016;
- la stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/02016 nella forma del documento elettronico e verrà registrato nell'apposito software del Comune di Genova, ai fini della attribuzione del Cronologico;

8. dare atto infine che:

- il **RUP** è il dottor Pierpaolo Grignani, in qualità di Posizione Organizzativa della direzione manutenzione e verde pubblico, come da atto di nomina provvedimento registrato con Prot.n. 03/04/2023.0148880;
- per la tipologia del servizio di cui trattasi, ad oggi, non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e detto servizio non risulta far parte delle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del decreto- legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito con legge 7 agosto 2012, n. 135;
- non è stata ravvisata la sussistenza di interferenze e che quindi non è stato necessario redigere il DUVRI;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal RUP, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- la presente Determinazione Dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del Bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;
- si rinvia a successivo provvedimento l'accantonamento al fondo incentivi per funzioni tecniche.

Il Dirigente
Ing. Gianluigi Frongia



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

Prot. telematico

Addì, _____

Allegati n.

Oggetto: ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54 COMMA 3 D.LGS. N.50/2016, DELLA DURATA DI 4 ANNI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA DI PARCHI E ALTRI SPAZI PUBBLICI CON ACCESSO CONTROLLATO, DEL SERVIZIO DI SVUOTAMENTO CESTINI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI E PULIZIA, LAVAGGIO, DISINFEZIONE DEI VESPASIANI E DEGLI ALTRI SERVIZI IGIENICI SITI PRESSO I LUOGHI PUBBLICI CON ACCESSO CONTROLLATO IN GENOVA

VERBALE DI VERIFICA CONCLUSIVA

Con riferimento a quanto in oggetto,

a seguito di ulteriori richieste di chiarimenti inviati a mezzo nota prot. N.° 377587.U del 25/08/2023 il Consorzio C.F.A. / Coop. Cristoforo ha provveduto ad inviare i chiarimenti richiesti con nota, integrante e sostanziale la presente, registrata a prot. N. 381921.E del 29/08/2023 rettificando il costo del lavoro, mantenendo inalterato il totale e giustificando la modifica con errori intervenuti.

Tale modifica è ammessa dalla giurisprudenza prevalente ("Ne discende che deve ritenersi consentita la modifica delle giustificazioni delle singole voci di costo, rispetto alle giustificazioni già fornite, come pure l'aggiustamento delle singole voci di costo, non solo in correlazione a sopravvenienze di fatto o normative, ma anche al fine di porre rimedio a originari e comprovati errori di calcolo, sempre che resti ferma l'entità originaria dell'offerta economica, nel rispetto del principio dell'immodificabilità, che presiede la logica della par condicio tra i competitori": Cons. Stato, V, m. 1874/2020 in merito ad una verifica di anomalia: Cons. Stato, V, n. 8358/2021).

Il dipendente C3 viene mantenuto a 38 ore e progredito in D3.

I dipendenti che transitano dall'appalto precedente mantengono la loro posizione contrattuale.

Le modifiche riguardano i nuovi assunti o personale nuovo rispetto all'appalto precedente e rientranti nell'autonomia imprenditoriale dell'aggiudicatario.



COMUNE DI GENOVA



"La mia Energia è al 100% Verde"

In relazione al monte ore complessive come di seguito riportate previste nel Disciplinare di Gara

LIVELLO	ORE ANNUE
A1	30840,4
A2	3825,20
D3/E1	260
TOTALE	34.925,60

Nel giustificativo fornito da C.F.A./ Coop. Cristoforo con nota N. 381921.E del 29/08/2023 emerge il seguente quadro:

LIVELLO	ORE ANNUE
A1	23.847,38
A2	11.275,32
B1	1.195,08
D3/E1	1.974,48
TOTALE	35.122,70

Le ore complessive offerte sono in aumento di una modesta quantità complessiva pari a 197,1 h compatibili con l'offerta tecnica.

Con l'occasione si porgono distinti saluti

Il R.U.P.
Dott. For. Pierpaolo Grignani
(sottoscritto digitalmente)

Il Dirigente
Ing. Gianluigi Frongia
(sottoscritto digitalmente)