



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-255

L'anno 2019 il giorno 23 del mese di Ottobre il sottoscritto Gaggero Angela Ilaria in qualita' di dirigente di Settore Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART 60 DEL D.LGS. 50/2016 A PER LA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA PER UN BIENNIO INDICATIVAMENTE DAL 01.01.2020 -31.12.2021 PER UN IMPORTO DI EURO 808.925,00 IVA 22% COMPRESA (CIG. 8074796C72)

Adottata il 23/10/2019
Esecutiva dal 28/10/2019

23/10/2019	GAGGERO ANGELA ILARIA
28/10/2019	GAGGERO ANGELA ILARIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE - SETTORE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-255

OGGETTO INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART 60 DEL D.LGS. 50/2016 A PER LA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA PER UN BIENNIO INDICATIVAMENTE DAL 01.01.2020 -31.12.2021 PER UN IMPORTO DI EURO 808.925,00 IVA 22% COMPRESA (CIG. 8074796C72)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE. LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la L. 98/2013;
- il D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i.;
- il Decreto Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 11 gennaio 2017 “ criteri ambientali minimi per forniture di prodotti tessili”;
- il D.L. 32/2019;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 24.01.2019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 14.4.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- la Convenzione per la Stazione Unica appaltante sottoscritta presso la Prefettura di Genova il 22 ottobre 2018;
- la Legge Regione Liguria n° 31 del 01/08/2008 “ Disciplina in materia di Polizia Locale” e nota della Direzione Corpo di Polizia Locale prot. n° 282258 del 06.08.2019 con la quale viene richiesta la deroga per apportare alcune varianti ai componenti dei tessuti richiesti, rispetto a quanto indicato nella legge stessa, varianti ritenute migliorative avuto riguardo alla vestibilità ed alla confortevolezza dei capi, tenuto conto dell'utilizzo continuo in uso esterno;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che fra le competenze del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante, quale capofila, è ricompresa anche quella di provvedere alla fornitura di vestiario, ivi comprese le divise ordinarie ed accessori per il personale comunale addetto a compiti di Polizia Locale al fine di garantire l'espletamento dei propri compiti istituzionali;

Preso atto che:

- non risulta attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per la tipologia di servizio richiesta;
- è stata quantificata da parte del Comune di Genova, sulla base delle necessità evidenziate dalla Polizia Locale e degli stanziamenti a bilancio ad oggi disponibili sul 2020 e 2021, una spesa annua di Euro 416.000,00 oltre Iva 22% per l'anno 2020 ed Euro 239.000,00 oltre Iva 22% per l'anno 2021 ;
- l'importo totale da porre a base di gara per la validità biennale è pari ad Euro 655.000,00 oltre Iva 22%;
- è stata nominato quale Rup della procedura in oggetto la Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 41/90;
- che la fornitura verrà poi gestita direttamente dal Corpo di Polizia Locale, che ha nominato un proprio Direttore dell'esecuzione;

Ritenuto pertanto necessario:

- indire, in considerazione dell'importo totale predetto, una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016, sulla piattaforma informatica in gestione al Comune di Genova, da assegnare con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici, sulla base dei criteri di valutazione delle offerte stabiliti nel documento di gara “ modalità attribuzione punteggi “
- stabilire che si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- trattandosi di fornitura che non prevede interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI;
- approvare come parte integrante del presente provvedimento tutti i documenti di gara: Disciplinare, Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico, Modalità di attribuzione punteggi, Modulo presentazione offerta tecnica, Dettaglio economico delle singole voci, DGUE, Dichiarazioni integrative al DGUE, Modulo Ausiliaria, Domanda di partecipazione , Informativa privacy, Progetto , Clausola d'integrità , Convenzione per la Stazione Unica Appaltante, Schema di contratto;

Ritenuto quindi opportuno quantificare in Euro 9.825,00 Iva esente l'importo per incentivo ex 113, comma 2, D.Lgs.50/2016;

Rilevato che ai fini del presente appalto è stato acquisito il CIG 8074796C72;

Dato atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

DETERMINA

1) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 una procedura aperta sulla piattaforma informatica gestita del Comune di Genova per individuare l'assegnatario della fornitura continuativa di vestiario invernale ed estivo a minore impatto ambientale conforme al Decreto Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 11 gennaio 2017 "criteri ambientali minimi per forniture di prodotti tessili", come richiamato nei documenti di gara, ed accessori costituente la divisa ordinaria per il personale di Polizia Locale del Comune di Genova, comprensiva della prestazione di servizi ausiliari quali la rilevazione delle taglie, sostituzione, adeguamento capi, imballo, consegna, servizi post vendita con validità di 24 mesi decorrenti indicativamente dal 01.01.2020 al 31.12.2021 per un importo totale di Euro 655.000,00 oltre IVA 22 %.- CIG 8074796C72;

2) di stabilire che l'assegnazione durerà fino ad esaurimento della somma aggiudicata (e dell'eventuale sesto quinto) ovvero fino alla data, del tutto indicativa, del 31 dicembre 2021 ;

3) di prendere atto che è stata nominato quale Rup della procedura in oggetto la dr.ssa Angela Ilaria Gaggero del Settore Beni e Servizi della Stazione Unica Appaltante;

4) di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

5) di stabilire che:

- l'assegnazione venga effettuata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell' art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici, sulla base dei criteri di valutazione delle offerte stabiliti nel documento di gara "modalità attribuzione punteggi" ;

- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;

- trattandosi di fornitura che non prevede interferenze, non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI

6) di approvare come parte integrante del presente provvedimento tutti i documenti di gara, quali Disciplinare, Capitolato Speciale, Capitolato Tecnico, Modalità di attribuzione punteggi, Modulo presentazione offerta tecnica, Dettaglio economico delle singole voci, DGUE, Dichiarazioni integrative al DGUE, Modulo Ausiliaria, Domanda di partecipazione , Informativa privacy, Progetto , Clausola d'integrità , Convenzione per la Stazione Unica Appaltante, Schema di contratto;

7) di procedere alla prenotazione dell'impegno pari ad Euro 799.100,00 Iva 22% compresa sul Capitolo 13046 "VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA " c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4 come segue:

Bilancio 2020: Euro 507.520,00 **(IMPE. 2020/995)**

Bilancio 2021: Euro 291.580,00 **(IMPE. 2021/147)**

8) di demandare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della presente gara;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

9) di impegnare (cod. Benf 20020) inoltre a Bilancio 2020 sul Capitolo 13046 “VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA ” c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4 la somma di Euro 1.965,00 corrispondente al 20% di Euro 9.825,00 quale importo per incentivo ex 113, D.Lgs.50/2016 (**IMPE.2020/996**);

10) di impegnare altresì (cod. Benf 45597) al Capitolo 13046 “VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA ” c.d.c. 800.221 pdc 1.3.1.2.4 la quota di Euro 7.860,00 corrispondente all'80% di Euro 9.825,00 quale importo per incentivo ex 113, D.Lgs.50/2016 (**IMP.2020/997**) ;

11) di dare atto che gli impegni sono stati assunti ai sensi dell'art. 183, comma 1 e comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

12) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

13) di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis – c.1 del D.Lgs. 267/2000;

14) di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali.

Il Dirigente
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-152.4.0.-255
AD OGGETTO

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART 60 DEL D.LGS. 50/2016 A PER LA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA PER UN BIENNIO INDICATIVAMENTE DAL 01.01.2020 -31.12.2021 PER UN IMPORTO DI EURO 808.925,00 IVA 22% COMPRESA (CIG. 8074796C72)

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE
SETTORE BENI E SERVIZI

PROGETTAZIONE

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALLA
FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED
ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL
COMUNE DI GENOVA**

a) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

Fra i compiti istituzionali del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante rileva, in quanto settore capofila, l'approvvigionamento di capi di vestiario per divisa (giacca , pantalone gonna, camicie, maglioni e pile) in tessuto/filati ecologici ed accessori (calze, collant, cravatte) in dotazione al personale addetto a compiti di Polizia Locale al fine di garantire l'espletamento dei propri compiti istituzionali;

Per queste forniture dal 2013 ha provveduto tramite procedure negoziate sottosoglia da svolgersi sul MEPA di Consip, non essendo mai state attivate apposite Convenzioni Consip.

Si è ritenuto più consono alle esigenze dell'Ente, per ottenere anche economie di scala, evitare il succedersi di fornitori diversi (con rischio di difformità nei tessuti e nei colori) ed avere un unico aggiudicatario per una durata biennale (2020 – 2021); ciò costituisce anche un obiettivo PEG della Stazione Unica Appaltante (redazione di un bando per l'acquisto di massa vestiario della Polizia Municipale, per l'attivazione di una gara sopra soglia di durata almeno biennale).

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattandosi di capi di vestiario costituenti nel loro complesso la divisa ordinaria degli addetti a compiti di Polizia Locale - quindi afferenti ad una medesima categoria merceologica- la soluzione di individuare un unico operatore economico è apparsa la migliore sia per garantire l'uniformità dei colori che la rilevazione delle taglie sia in termini economici che logistici. Inoltre, l'importo della fornitura è tale da consentire anche la partecipazione di imprese medio – piccole, ferma restando la possibilità di partecipare in raggruppamento.

Rilevato che la fornitura richiesta è la seguente :

Oggetto dell'appalto anno 2020

n.	Descrizione servizi/beni	Quantità
1	<i>Giacche divisa invernale maschile</i>	<i>815</i>
2	<i>Giacche divisa estiva maschile</i>	<i>500</i>

3	<i>Giacche divisa invernale femminile</i>	240
4	<i>Giacche divisa estiva femminile</i>	150
5	<i>Pantaloni divisa invernale maschili</i>	1650
6	<i>Pantaloni divisa estiva maschili</i>	1650
7	<i>Pantaloni divisa invernale femminili</i>	480
8	<i>Pantaloni divisa estiva femminili</i>	480
9	<i>Gonna invernale</i>	30
10	<i>Gonna estiva</i>	30
11	<i>Pantalone da motociclista invernale uomo/donna</i>	100
12	<i>Maglione invernale a V</i>	300
13	<i>Pile antifreddo</i>	300
14	<i>Bermuda</i>	50
15	<i>Camicia invernale azzurra maschile</i>	1500
16	<i>Camicia invernale azzurra femminile</i>	500
17	<i>Camicia estiva azzurra manica corta maschile</i>	1500
18	<i>Camicia estiva azzurra manica corta femminile</i>	500
19	<i>Camicia bianca maniche lunghe</i>	30
20	<i>Calze invernali (caldo cotone) - paia</i>	5000
21	<i>Calze estive - paia</i>	5000
22	<i>Collant invernali</i>	300
23	<i>Collant estive</i>	300
24	<i>Cravatte</i>	300

Oggetto dell'appalto anno 2021

n.	Descrizione servizi/beni	Quantità
1	<i>Giacche divisa invernale maschile</i>	200
2	<i>Giacche divisa estiva maschile</i>	200
3	<i>Giacche divisa invernale femminile</i>	75
4	<i>Giacche divisa estiva femminile</i>	75
5	<i>Pantaloni divisa invernale maschili</i>	1000
6	<i>Pantaloni divisa estiva maschili</i>	1000
7	<i>Pantaloni divisa invernale femminili</i>	300

8	<i>Pantaloni divisa estiva femminili</i>	300
9	<i>Gonna invernale</i>	30
10	<i>Gonna estiva</i>	30
11	<i>Pantalone da motociclista invernale uomo/donna</i>	100
12	<i>Maglione invernale a V</i>	300
13	<i>Pile antifreddo</i>	300
14	<i>Bermuda</i>	50
15	<i>Camicia invernale azzurra maschile</i>	1000
16	<i>Camicia invernale azzurra femminile</i>	300
17	<i>Camicia estiva azzurra manica corta maschile</i>	1000
18	<i>Camicia estiva azzurra manica corta femminile</i>	300
19	<i>Camicia bianca maniche lunghe</i>	30
20	<i>Calze invernali (caldo cotone) - paia</i>	5000
21	<i>Calze estive - paia</i>	5000
22	<i>Collant invernali</i>	300
23	<i>Collant estive</i>	300
24	<i>Cravatte</i>	300

E' stato previsto che la gara sia aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base dei criteri meglio indicati nel Disciplinare di gara e nell'allegato " Modalità attribuzione punteggi" e che laddove sia possibile la fornitura avvenga con articoli a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 11 gennaio 2017 (**appalto verde**) , inserendo, pertanto, negli atti di gara, indicazioni contenute nel citato decreto ministeriale come richiamate nell'allegato " Capitolato Tecnico" ..

b) Capitolato Speciale

Le modalità di esecuzione della fornitura sono disciplinate nel documento "Capitolato Special".

c) Caratteristiche tecniche ed ambientali

Le caratteristiche tecniche ed ambientali degli articoli richiesti sono puntualmente descritte nel documento "Capitolato Tecnico".

d) Costi della sicurezza e della manodopera

Trattandosi di fornitura senza posa in opera, non sono previsti costi di sicurezza poiché le consegne vengono concordate con il Magazzino della Direzione Corpo Polizia Locale per evitare il rischio di interferenze. Trattandosi di fornitura senza posa in opera inoltre non sono indicati i costi della manodopera ai sensi degli artt. 23 comma 16 e 95 comma 10 D.lgs. 50/2016

d) Calcolo della spesa per la fornitura

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta a complessivi Euro 655.000,00 oltre Iva di cui Euro 416.000,00 per l'anno 2020 ed Euro 239.000,00 per l'anno 2021 che trovano copertura sul Capitolo 13046 "VESTIARIO SERVIZI DI VIGILANZA URBANA" cdc 800.221 pdc 1.3.1.2.4

La base di gara è stata calcolata sulla base dei prezzi rilevati nel periodo 2018 - 2019 (giacca divisa invernale maschile Euro 74,00 oltre Iva, giacca divisa estiva maschile Euro 65,00 oltre Iva, giacca divisa invernale femminile Euro 74,00 oltre Iva, giacca divisa estiva femminile Euro 65,00 oltre Iva , pantaloni divisa invernale maschile Euro 35,00 oltre Iva, pantaloni divisa estiva maschile Euro 30,00 oltre Iva, pantaloni divisa invernale femminile Euro 35,00 oltre Iva, pantaloni divisa estiva femminile Euro 30,00 oltre Iva, camicia invernale azzurra uomo Euro 17,00 oltre Iva, camicia estiva azzurra manica corta uomo Euro 18,00 oltre Iva, calze invernali Euro 2,40 oltre Iva, calze estive Euro 2,25 oltre Iva) aumentati di poco più del 10% .

Trattandosi di appalto di forniture di importo superiore a 500.000 euro, è stato individuato il Direttore dell'Esecuzione.

e) Schema del contratto

Per la redazione del contratto da stipularsi tra Comune di Genova e ditta aggiudicataria, verrà utilizzato lo schema di contratto pubblicato tra i documenti di gara.

f) Quadro economico dell'appalto:

QUADRO ECONOMICO APPALTO DI FORNITURA		
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	€ 655.000,00
2	Costi relativi alla sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso complessivi	€ 0,00
3	Importo I.V.A. totale	€ 144.100,00
3	TOTALE	€ 799.100,00
4	Spese pubblicità gara (ipotizzate)	€ 10.000,00
5	Contributo AVCP	€ 375,00
	Spese per incentivo ex 113, comma 2, D.Lgs.50/2016	€ 9.825,00
TOTALE QUADRO ECONOMICO		€ 819.300,00



COMUNE DI GENOVA

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO
ALLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE
IMPATTI AMBIENTALI ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA
ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA**

1. PREMESSE

Con determina a contrarre i cui estremi sono indicati nel bando di gara, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura continuativa biennale di vestiario invernale ed estivo a minor impatto ambientale conforme al Decreto Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 11 gennaio 2017 “ criteri ambientali minimi per forniture di prodotti tessili” , come richiamato nei documenti di gara, ed accessori costituente la divisa ordinaria per il personale di Polizia Locale del Comune di Genova, comprensiva della prestazione di servizi ausiliari quali la rilevazione delle taglie, sostituzione, adeguamento capi, imballo, consegna, servizi post vendita.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta telematica, così come definita dagli artt. 58 e 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito Codice) e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell' art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è Genova [codice NUTS : ITC33]

CIG 8074796C72 CUI 00856930102201900062

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è: Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero Dirigente della Direzione Stazione Unica Appaltante .

Le fasi applicative ed il controllo dell'esecuzione del contratto fanno invece capo al **Direttore dell'esecuzione del contratto** identificato nella persona del Sig. Serafini Riccardo Funzionario P.O.della Direzione Corpo di Polizia Locale .

ART. 1.1.) - PROCEDURA TELEMATICA

La procedura di gara verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice), mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "**istruzioni e manuali**" della piattaforma telematica (https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);

- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta".

Avvertenza relative all'accesso al portale telematico:

Al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica/stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il “logout”; tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di “memoria temporanea” del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante “Salva documenti”;

codice tributo per il versamento della marca da bollo (F24 1533);

in caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

Il prezzo unitario offerto dall'aggiudicatario è fisso e invariabile per unità di misura e per ogni tipologia di articoli; il prezzo unitario offerto costituisce il prezzo contrattuale da applicare alle singole quantità eseguite.

Poiché non vi sono oneri da interferenze, non sono previsti oneri della sicurezza per la singola fornitura, che sono quindi pari a zero.

Il contratto sarà stipulato “a misura” ai sensi dell'articolo 3, lettera eeeee), del Codice; il prezzo del contratto sarà quello espresso dall'Affidatario in sede di gara. L'importo del contratto potrà variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente fornite, fermi restando i limiti di cui all'art. 106, comma 12, del Codice e le condizioni previste dal Capitolato speciale.

L'importo di contratto è comprensivo di tutti gli oneri previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché di tutti gli oneri che si rendessero comunque necessari per dare la fornitura ultimata a perfetta regola d'arte, secondo le disposizioni date all'atto pratico dal Direttore Esecuzione del Contratto, anche se non espressamente indicate nel presente disciplinare di gara e nel Capitolato, ma comunque necessarie per l'esecuzione della fornitura nei termini contrattuali.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti
2. bando di gara;
3. disciplinare di gara e relativi allegati (DGUE, dichiarazioni integrative al DGUE, modulo ausiliaria integrativo al DGUE);
4. domanda di partecipazione;
5. capitolato tecnico;
6. capitolato speciale;
7. modalità attribuzione punteggi;
8. modulo presentazione offerta tecnica
9. dettaglio economico delle singole voci
10. informativa privacy
11. schema del contratto
12. convenzione per la Stazione Unica appaltante sottoscritta in data 22 ottobre 2018 tra il Comune di Genova, Regione Liguria e Città metropolitana di Genova e le Prefetture della Regione Liguria, il cui contenuto è riportato nel fac-simile dichiarazioni integrative a corredo del DGUE;
13. "clausole di integrità del Comune di Genova", ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge 190/2012, allegate al presente disciplinare.

Il progetto di cui al n.1 tiene conto dei criteri ambientali minimi (CAM), di cui al D.M 11.01.2017 emanato dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare in G.U. n. 23 del 28.1.2017, come richiamati nel capitolato tecnico .

La documentazione di gara è disponibile on line sul sito del Comune di Genova, al link riportato nella pagina web dedicata alla presente procedura di gara.

2.2 CHIARIMENTI

Le informazioni inerenti il presente appalto dovranno essere richieste alla Stazione Unica Appaltante del Comune mediante il portale telematico. I chiarimenti resi dalla stazione appaltante, sempre tramite il portale, nonché le risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicati sul portale fino a **sei** giorni antecedenti la scadenza del bando, purché pervengano entro gli **otto** giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione delle offerte. Nella medesima pagina internet verranno altresì comunicate le date delle sedute pubbliche, successive alla prima; sarà pertanto cura dei concorrenti

accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo della piattaforma telematica dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché trattandosi di capi di vestiario costituenti nel loro complesso la divisa ordinaria degli addetti a compiti di Polizia Locale - quindi afferenti ad una medesima categoria merceologica- la soluzione di individuare un unico operatore economico è apparsa la migliore sia per garantire l'uniformità dei colori che la rilevazione delle taglie sia in termini economici che logistici.

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA: EURO 655.000, OLTRE IVA – CIG 8074796C72 di cui :

- Euro 416.000 oltre Iva per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020 – oneri sicurezza pari a 0
- Euro 239.000 oltre Iva per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2021 – oneri sicurezza pari a 0

CPV : 35811200 – 4 Uniformi per polizia

Oggetto dell'appalto anno 2020

n.	Descrizione servizi/beni	Quantità
1	<i>Giacche divisa invernale maschile</i>	<i>815</i>
2	<i>Giacche divisa estiva maschile</i>	<i>500</i>
3	<i>Giacche divisa invernale femminile</i>	<i>240</i>
4	<i>Giacche divisa estiva femminile</i>	<i>150</i>
5	<i>Pantaloni divisa invernale maschili</i>	<i>1650</i>
6	<i>Pantaloni divisa estiva maschili</i>	<i>1650</i>
7	<i>Pantaloni divisa invernale femminili</i>	<i>480</i>
8	<i>Pantaloni divisa estiva femminili</i>	<i>480</i>
9	<i>Gonna invernale</i>	<i>30</i>
10	<i>Gonna estiva</i>	<i>30</i>
11	<i>Pantalone da motociclista invernale uomo/ donna</i>	<i>100</i>
12	<i>Maglione invernale a V</i>	<i>300</i>
13	<i>Pile antifreddo</i>	<i>300</i>
14	<i>Bermuda</i>	<i>50</i>
15	<i>Camicia invernale azzurra maschile</i>	<i>1500</i>
16	<i>Camicia invernale azzurra femminile</i>	<i>500</i>
17	<i>Camicia estiva azzurra manica corta maschile</i>	<i>1500</i>
18	<i>Camicia estiva azzurra manica corta femminile</i>	<i>500</i>
19	<i>Camicia bianca maniche lunghe</i>	<i>30</i>
20	<i>Calze invernali (caldo cotone) - paia</i>	<i>5000</i>
21	<i>Calze estive - paia</i>	<i>5000</i>
22	<i>Collant invernali</i>	<i>300</i>
23	<i>Collant estive</i>	<i>300</i>
24	<i>Cravatte</i>	<i>300</i>

Oggetto dell'appalto anno 2021

n.	Descrizione servizi/beni	Quantità
1	<i>Giacche divisa invernale maschile</i>	<i>200</i>
2	<i>Giacche divisa estiva maschile</i>	<i>200</i>
3	<i>Giacche divisa invernale femminile</i>	<i>75</i>
4	<i>Giacche divisa estiva femminile</i>	<i>75</i>
5	<i>Pantaloni divisa invernale maschili</i>	<i>1000</i>
6	<i>Pantaloni divisa estiva maschili</i>	<i>1000</i>
7	<i>Pantaloni divisa invernale femminili</i>	<i>300</i>
8	<i>Pantaloni divisa estiva femminili</i>	<i>300</i>
9	<i>Gonna invernale</i>	<i>30</i>
10	<i>Gonna estiva</i>	<i>30</i>
11	<i>Pantalone da motociclista invernale uomo/ donna</i>	<i>100</i>
12	<i>Maglione invernale a V</i>	<i>300</i>
13	<i>Pile antifreddo</i>	<i>300</i>
14	<i>Bermuda</i>	<i>50</i>
15	<i>Camicia invernale azzurra maschile</i>	<i>1000</i>
16	<i>Camicia invernale azzurra femminile</i>	<i>300</i>
17	<i>Camicia estiva azzurra manica corta maschile</i>	<i>1000</i>
18	<i>Camicia estiva azzurra manica corta femminile</i>	<i>300</i>
19	<i>Camicia bianca maniche lunghe</i>	<i>30</i>
20	<i>Calze invernali (caldo cotone) - paia</i>	<i>5000</i>
21	<i>Calze estive - paia</i>	<i>5000</i>
22	<i>Collant invernali</i>	<i>300</i>
23	<i>Collant estive</i>	<i>300</i>
24	<i>Cravatte</i>	<i>300</i>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi disponibili sul Bilancio di parte corrente annualità 2020 e 2021

4. DURATA DELL'APPALTO E MODALITA' DI CONSEGNA

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 24 mesi decorrenti dalla stipula del contratto, prevista indicativamente per il 01.01.2020.

Le modalità di consegna sono descritte all'art. 2 del Capitolato Speciale.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) Possesso della licenza prefettizia per la fabbricazione, importazione, detenzione e vendita di uniformi, accessori, segni distintivi, contrassegni e documenti di identificazione in uso ai Corpi di Polizia (art. 28 T.U.L.P.S e ss.mm.ii.). La licenza deve avere validità fino almeno alla data per la presentazione delle offerte e deve essere rinnovata senza soluzione di continuità. Qualora il concorrente abbia presentato domanda di rinnovo, non potrà aggiudicarsi l'appalto se non abbia ottenuto il rinnovo stesso.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante verificherà i dati contenuti nella copia del documento che la ditta offerente dovrà allegare nella busta A "Documentazione Amministrativa"

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2016-2017-2018) non inferiore ad € 416.000 IVA esclusa, tale requisito è richiesto per garantire una soglia minima di capacità produttiva/distributiva;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Presentazione di campioni

Il concorrente deve consegnare , entro il termine di scadenza dell'offerta, pena esclusione, separatamente in appositi colli sigillati, i campioni al vero (ossia non cataloghi o fotografie) *di giacca e pantaloni divisa maschile invernale taglia 50/6R e giacca e pantaloni divisa femminile estiva taglia 44/6R come descritti nel Capitolato Tecnico al punto "Caratteristiche tecniche" alle voci 1) e 4) . Ciascun campione dovrà essere contrassegnato con una targhetta metallica o adesiva non rimovibile, riportante: la denominazione del concorrente, la dizione "gara per la fornitura....." ed un numero progressivo da 1 a 4 . La consegna dovrà avvenire presso Comune di Genova – Direzione Stazione Unica Appaltante - Ufficio Segreteria – Via Garibaldi, 9 – Palazzo Albini – piano 2° lato ponente – stanza 212- cap 16124 – Genova e recare la dizione: "NON APRIRE – campioni della Ditta ... per la gara " (la Segreteria è aperta tutti i giorni lavorativi: dal lunedì al giovedì dalle ore 8 alle ore 17; il venerdì dalle ore 8 alle ore 14).*

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei

consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al possesso della licenza prefettizia di fabbricazione, importazione, detenzione e vendita di uniformi, accessori, segni distintivi, contrassegni e documenti di identificazione in uso ai Corpi di Polizia (art. 28 T.U.L.P.S e ss.mm.ii.) di cui al punto 7.1 lett. b) è richiesto per chi produce/commercializza articoli di abbigliamento, eccetto calzini, collant , bermuda e cravatte (che non presentano scritte o loghi); il requisito deve essere posseduto da :

- c. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE , qualora ciascuna produca abbigliamento (eccetto calzini, collant, bermuda e cravatte) oppure solo da quelle che producano abbigliamento ;
- d. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, , qualora ciascuna produca abbigliamento (eccetto calzini, collant, bermuda e cravatte) oppure solo da quelle che producano abbigliamento.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2 lett. 0 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini indicati all'art. 47 del Codice.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso

del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Configura invece subappalto l'affidamento a terzi della consegna della merce.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, **pari ad Euro 13.100,00.**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la TESORERIA COMUNE DI GENOVA – Banca UNICREDIT – Agenzia Via Garibaldi, 9 – cap 16124 – Genova – DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI Iban IT 72 X 02008 01459 000101771761;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*;
- 4) avere validità per 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento

informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 Dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma", disponibile al seguente indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato nel bando di gara.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

a) busta telematica A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

b) busta telematica B – Contenente OFFERTA TECNICA

c) busta telematica C – Contenente OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per il singolo file e di 50 MB per ciascuna Busta telematica.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del presente capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche contenenti riserve o condizioni.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 210 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta telematica A dovranno essere inseriti, fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del codice, i seguenti documenti digitali:

- la Domanda di partecipazione;
- il/i DGUE come da modello predisposto per la presente gara;
- le Dichiarazioni integrative a corredo del dgue;
- le “Clausole di integrità del comune di genova”;
- l'eventuale Modulo Ausiliaria;
- l'eventuale copia della procura (generale o speciale), oppure- nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura- la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- “PASSOE” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, come aggiornata con Deliberazione n. 157 del 17.2.2016;
- ricevuta contributo ANAC
- copia della licenza prefettizia per la fabbricazione, importazione, detenzione e vendita di uniformi, accessori, segni distintivi, contrassegni e documenti di identificazione in uso ai Corpi di Polizia (art. 28 T.U.L.P.S e ss.mm.ii.).
- la documentazione a corredo di cui al successivo punto 14.3.2

Tutti i documenti dovranno essere caricati sul portale e sottoscritti digitalmente qualora richiesto.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo (l'assolvimento dell'imposta di bollo potrà, in alternativa, essere effettuata allegando scansione del modello f 24 attestante il pagamento) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura, oppure- nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura- la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il modulo redatto sul formato del DGUE messo a disposizione per la presente procedura di gara dalla Stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art.4 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento richiesto come requisito di idoneità nel Paragrafo 7.1 Lett. a) del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, commi 1 lett. b-bis e 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 14.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.b-bis), comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater, lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ed in particolare il contenuto di tutti gli articoli del Capitolato Speciale, del Disciplinare di Gara che accetta senza condizione o riserva alcuna;
 - b. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le forniture;
 - c. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
 - d. di aver preso atto che il mancato versamento delle spese, come definite nell'avviso di gara, di contratto come pure la mancata presentazione della cauzione definitiva, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni, e di obbligarsi altresì, in caso di aggiudicazione, al pagamento delle spese di pubblicità legale (sia sui quotidiani che sulla G.U.R.I. si sensi dell'art. 216 comma 11 del codice);- di aver tenuto conto nel formulare l'offerta degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo 81/2008
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il contenuto della convenzione di servizio tra sottoscritta tra il Comune di Genova ed i soggetti aderenti alla Stazione Unica Appaltante del Comune (cronologico n.119) , il cui contenuto è riportato nel fac-simile dichiarazioni integrative a corredo DGUE.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17 comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in

altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 .

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

16. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

17. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/27005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, la relazione tecnica, articolata in due parti:

1- Elenco degli articoli offerti con indicazione per ciascun articolo richiesto della marca dell'articolo/tessuto/filato e della marca e tipo di tessuto/filato che verrà utilizzato, del possesso delle certificazioni ambientali (Oeko-Tex od Ecolabel) laddove richieste, del possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste nell' allegato “ Capitolato Tecnico” con l'indicazione nella relazione stessa, in quale documento e pagina sono contenuti.

Per le seguenti caratteristiche tecniche richieste nel Capitolato Tecnico:

- Variazione dimensionale durante il lavaggio a umido e l'asciugatura (EN ISO 6330/ISO 15797)
- Solidità del colore al lavaggio a secco con percloroetilene (ISO 105 D 01)
- Solidità del colore al lavaggio in acqua (ISO 105 C 06);
- Solidità del colore a sudore (EN ISO 105 E 04)
- Resistenza delle cuciture (UNI EN ISO 13935-2 (Grab Method) –
- Solidità del colore allo sfregamento ad umido o a secco (EN ISO 105 X 12)
- Resistenza alla lacerazione (EN ISO 13937-1)
- Solidità del colore alla luce artificiale (EN ISO 105 B 02);

la ditta offerente dovrà indicare nella relazione sopracitata, in quale documento e numero di pagina sono contenute ed i valori raggiunti La ditta offerente dovrà altresì allegare il documento a conferma dei valori dichiarati (rapporti di prova rilasciati da laboratori accreditati da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008)..

Questo primo elenco di caratteristiche tecniche dovrà avere valori almeno pari a quanto richiesto nell' allegato “ Capitolato Tecnico” pena esclusione offerta . In alternativa i valori minimi si considerano raggiunti qualora i prodotti offerti siano in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel europeo .Si precisa che alcune di queste caratteristiche saranno soggette a punteggio nel

caso in cui i valori rilevati siano maggiori del dato minimo richiesto nell' allegato " Capitolato Tecnico" .

Per altre caratteristiche tecniche non elencate in tale elenco e non soggette a punteggio, i valori raggiunti pena esclusione offerta, dovranno comunque essere almeno pari a quanto richiesto nell' allegato " Capitolato Tecnico".

Tali valori dovranno essere riportati nella sopracitata relazione, comprovando gli stessi tramite allegazione delle schede tecniche del produttore del tessuto/filato od allegazione dei rapporti di prova di laboratori accreditati per l'esecuzione delle prove richiamate.

Per le altre caratteristiche tecniche suscettibili di attribuzione dei punteggi , elencate nell'allegato " Modalità attribuzione punteggi ", dovranno essere allegati i documenti indicati nel sopracitato allegato, in calce a ciascun criterio.

Qualora le varie certificazioni ambientali non siano chiaramente riferibili agli articoli offerti la ditta offerente dovrà indicare nella sopracitata relazione la filiera per poter risalire alla connessione tra certificazione e prodotto offerto.

2- Compilazione del " Modulo Offerta Tecnica" relativa ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1 e nell'allegato " Modalità attribuzione punteggi", indicando il documento nel quale tali dati sono riportati (schede tecniche del produttore tessuto/filato o estremi dei rapporti di prova di laboratori accreditati da Accredia per l'esecuzione delle prove richiamate, del possesso delle certificazioni ambientali richieste con indicazione degli estremi dei documenti relativi). Alle prime due Ditte utilmente collocate in graduatoria potrà essere richiesta la comprova di tutti o parte dei requisiti dichiarati.

La relazione (eccettuate schede tecniche, rapporti di prova, certificazioni) non potrà superare le 15 pagine fronte retro (30 facciate).

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, documento richiamato nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

L'offerta tecnica comprende anche i campioni di cui al punto 7.3 a), che dovranno essere recapitati al Comune di Genova secondo le modalità e le tempistiche descritte al punto 7.3 a).

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**,:

-l’offerta economica generata automaticamente dalla piattaforma di e-procurement dove dovrà essere riportato il prezzo complessivo totale dell’intera fornitura al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge;

- l’ allegato “dettaglio economico “ dove dovranno essere indicati i singoli prezzi unitari, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, delle singole voci

Verranno prese in considerazione i prezzi fino a due cifre decimali.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta .

La C.A. provvederà al ricalcolo delle offerte presentate provvedendo a moltiplicare i singoli prezzi unitari per le singole quantità e provvedendo poi alla somma complessiva. In caso di difformità con quella indicata dalla ditta farà fede la somma ricalcolata in sede di apertura e verifica delle offerte economiche.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica come meglio esplicitati nell’Allegato “Modalità attribuzione punteggi”

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
1	Qualità realizzazione dei campioni di giacche e pantaloni, così suddiviso: - 4,8 punti massimi per giacca uomo	15	1.1	Vedi allegato “Modalità attribuzione punteggi”	15		

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
	- 4,8 punti massimi per giacca donna - 2,7 punti massimo pantaloni uomo - 2,7 punti massimo pantaloni donna Secondo i criteri di cui all'allegato						
2	Svolgimento servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi (giacche, pantaloni, gonne): il punteggio verrà attribuito qualora il servizio venga svolto in locali siti nel Comune di Genova	7	2.1	Vedi allegato "Modalità attribuzione punteggi"			7
3	Tessuto Poliestere giacche e pantaloni prodotto con materiale riciclato certificato	4	3.1	Certificazione R-PL poliestere tessuto misto invernale v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"			2
			3.2	Certificazione R-PL poliestere tessuto misto estivo v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"			2
4	Cotone biologico calze	6	4.1	Filato calze estive (% cotone biologico) in base alla percentuale: v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"		3	
			4.2	Filato calze invernali (% cotone biologico) in base alla percentuale: v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"		3	
5	Resistenza lacerazione EN ISO 13937-1 (metodo del pendolo balistico – Elmendorf)	10	5.1	Tessuto Giacche pantaloni invernali (in base a valore) v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"		5	

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
			5.2.	Tessuto Giacche pantaloni estive (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi		5	
6	Resistenza a pilling EN ISO 12945-1 (pilling box)	6	6.1	Tessuto pile (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		3	
			6.2	Filato maglioni (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		3	
7	Resistenza alla luce artificiale UNI EN ISO 105-B02:2004	9	7.1	Tessuto pile (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		3	
			7.2	Filato maglioni (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		3	
			7.3	Tessuto camicia azzurra invernale maschile (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		1,5	
			7.4	Tessuto camicia azzurra estiva maschile (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		1,5	
8	Resistenza a lavaggio acqua 40° UNI EN ISO 105-C06	8	8.1	Tessuto camicie invernali azzurre (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		4	
			8.2	Tessuto camicie estive azzurre (in base a valore) v. allegato “Modalità attribuzione punteggi”		4	
9	Certificazione UNI EN ISO 13688:2013	1	9.1	Possesso certificazione UNI EN ISO 13688:2013 delle calze estive v. allegato “Modalità attribuzione punteggi			0,5
			9.2	Possesso certificazione UNI EN ISO 13688:2013 delle calze invernali v. allegato “Modalità attribuzione punteggi			0,5

n°	criteri di valutazione	punti max		sub-criteri di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
10	Clausola etico sociale	3	10	Possesso certificazione SA8000:2008 v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"			3
11	Possesso Certificazione ASSE.CO.	3	11	Possesso Certificazione ASSE.CO. v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"			3
12	Possesso Certificazione OHSAS 18001	3	12	Possesso Certificazione OHSAS 18001 v. allegato "Modalità attribuzione punteggi"			3
TOTALI		75			15	39	21

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 35 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo AGGREGATIVO COMPENSATORE, in quanto metodo semplice ed efficace. In base ai seguenti coefficienti relativi ai diversi livelli di valutazione :

Ottimo	1
Molto buono	da 0,8 a 0,99
Buono	da 0,7 a 0,79
Adeguito	da 0,61 a 0,69
Sufficiente	0,60
Insufficiente	da 0,5 a 0,59
Molto Insufficiente	da 0,40 a 0,49
Gravemente Insufficiente	fino a 0,39

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base del valore numerico dichiarato nell'offerta per ciascun elemento e della modalità di attribuzione punteggi di cui all'allegato " Modalità attribuzione punteggi".

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, questa è espressa indicando il valore unitario di ogni singolo articolo, moltiplicato per le quantità poste a base di gara. La somma complessiva è il prezzo offerto per l’appalto. La valutazione dell’offerta è effettuata secondo la seguente formula:

“ Non lineare a proporzionalità inversa (Interdipendente)”:

$$Pe = \frac{P_{min}}{P_i} \times 25$$

Pe = punteggio economico del singolo partecipante

Pmin = valore complessivo più basso tra quelli offerti in gara

Pi = valore complessivo offerto dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio

25 = punteggio massimo attribuibile

Qualora il valore della somma dei singoli elementi e/o delle moltiplicazioni prezzo per quantità non corrisponda al prezzo finale, si terrà conto del prezzo finale ricalcolato in sede di gara.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo – compensatore, in quanto metodo semplice ed intuitivo.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$

dove

Pi = *punteggio concorrente i;*

Cai = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

Cbi = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

Cni = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

Pa = *peso criterio di valutazione a;*

Pb = *peso criterio di valutazione b;*

.....

Pn = *peso criterio di valutazione n.*

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio discrezionale con i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente e quelli quantitativi

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso una sala del Comune di Genova nel giorno fissato nel bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito **<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>** almeno due giorni prima della data fissata.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno due giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo invio e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, coadiuvato dal seggio di gara della Stazione Unica Appaltante, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il principio di segretezza delle offerte, è garantito dalla piattaforma telematica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione verrà nominata con specifico provvedimento in ottemperanza a quanto deliberato dalla Giunta Comunale del Comune di Genova con proprio atto n. 20 del 23/02/2017.

Della Commissione faranno parte, considerata la specificità della materia, anche appartenenti al Corpo di Polizia Locale.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce, se richiesta, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B e C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e conclusa la fase di ammissione dei concorrenti, si insedierà in seduta pubblica la commissione giudicatrice che procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

La Commissione procederà anche all'apertura dei pacchi contenenti i campioni.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento (30 punti) e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto

necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Il concorrente individuato come aggiudicatario, qualora abbia ricevuto l'attribuzione di punteggio per il criterio 2) dovrà comunicare l'indirizzo dei locali prescelti nel territorio comunale di Genova entro 20 giorni consecutivi e continui dalla richiesta. In assenza della

comunicazione dei dati richiesti entro il termine indicato e/o questi siano palesemente inidonei, decadrà dall'aggiudicazione;

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a €10.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

CLAUSOLA SOCIALE : NON APPLICABILE, TRATTANDOSI DI FORNITURA

23. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 11 gennaio 2017 “ criteri ambientali minimi per forniture di prodotti tessili” , come richiamato nei documenti di gara,

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI APPALTO

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 0105571111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec: comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova e delle Società partecipate aderenti all'accordo quadro e/o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it)

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE
SETTORE BENI E SERVIZI

CAPITOLATO SPECIALE

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO
ALLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE
IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA
ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA**

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Costituisce oggetto del presente fornitura continuativa di vestiario invernale ed estivo a minore impatto ambientali e conforme ai criteri ambientali minimi , di cui al Decreto Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 11 gennaio 2017, come richiamati nel Capitolato Tecnico , ed accessori costituente la divisa ordinaria del personale di Polizia Locale del Comune di Genova, comprensiva della prestazione di servizi ausiliari quali la rilevazione delle taglie, sostituzione, adeguamento capi, cucitura alamari, imballo, consegna, servizi post vendita

**ART. 2 MODALITÀ RILEVAZIONE TAGLIE, ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA E SERVIZIO
ADATTAMENTO CAPI**

La ditta aggiudicataria dovrà, **entro 30 gg lavorativi dalla stipula del contratto, provvedere alla rilevazione delle taglie alla totalità del personale della Polizia Locale** (circa n° 1.000) relativamente ai capi di abbigliamento (giacche , pantaloni e camicie), al fine di consentire la perfetta vestibilità degli stessi (lunghezza delle maniche delle giacche e delle camicie, lunghezza degli orli dei pantaloni, lunghezza degli orli delle gonne, misurazione del collo), e se necessario confezionandoli su misura;

La rilevazione delle taglie, a carico e a spese della ditta aggiudicataria, potrà avvenire con l'utilizzo di mezzi mobili attrezzati presso tutti i siti dei Distretti di Polizia o, qualora la Ditta aggiudicataria lo ritenesse preferibile, presso una struttura fissa sita in Genova;

Questa operazione è volta ad acquisire un archivio di taglie utile per gli ordini successivi.
Tale archivio dovrà essere comunicato, in formato Excel al Magazzino della direzione.

Per quanto riguarda la rilevazione delle taglie del personale assunto dopo l'inizio del contratto, la stessa dovrà avvenire entro **entro 10 gg lavorativi dalla richiesta**.

Gli ordinativi saranno impartiti per iscritto da parte della Direzione Corpo Polizia Locale e saranno così ripartiti:

Divise ordinarie (giacche, pantaloni, gonne) = ordini frazionati per un massimo di 4 ordini annui.

Altro materiale = ordini frazionati, con il primo richiedente almeno il 60% del totale ordinabile annualmente, per un massimo di tre ordini annuali.

La consegna del materiale ordinato dovrà avvenire **entro 90 giorni consecutivi e continui** a decorrere dalla ricezione dell'ordine presso il Comune di Genova - Magazzino Vestiario della Polizia Locale – Via Oristano,10 – piano terra – cap 16412 - Genova .

Prima della consegna devono essere presi accordi al numero 320 4338359.

La consegna dovrà essere effettuate franco da ogni spesa (ivi compreso lo scarico) all'interno dei locali indicati.

La responsabilità di eventuali danni dovuti al trasporto è a carico dell'Impresa aggiudicataria che, dovrà provvedere, a propria cura e spesa, all'imballo per evitare qualsiasi danno alla merce.

Il confezionamento, l'etichettatura e il trasporto dei materiali oggetto di fornitura devono essere effettuati a norma di legge. Il personale incaricato del trasporto non potrà abbandonare nei locali dell'Amministrazione eventuali imballaggi utilizzati per il trasporto.

Inoltre l'impresa aggiudicataria è tenuta responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse derivarne.

La fascia oraria e la data di consegna della fornitura dovrà essere concordata con un preavviso di almeno due giorni lavorativi.

In caso contrario, resta salva la facoltà da parte della sede destinataria di accettare o meno la consegna.

Qualsiasi articolo che venga consegnato in difformità rispetto a quelli offerti in sede di gara verrà rifiutato e ne sarà chiesta la sostituzione.

Nel caso di consegne difformi, per tipologia e caratteristiche, da quanto ordinato, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutarlo e di richiederne la sostituzione con consegna entro 7 giorni lavorativi, ovvero, se la ditta non fosse in grado, di acquistare analogo materiale presso terzi, addebitando all'aggiudicatario l'eventuale maggior prezzo, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 7.

La Ditta aggiudicataria dovrà rendersi disponibile, per l'intera durata del contratto, a svolgere un servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi forniti (quali ad esempio: rifacimento di orli dei pantaloni/gonne e delle maniche delle giacche, sostituzione bottoni e cerniere, riparazione di eventuali strappi, intervenuta variazione di taglia, ecc. ecc.) ed applicazione degli alamari forniti dalla C.A. Tali interventi potranno essere processati presso la sede dell'offerente oppure presso idonea struttura fissa sita in Genova, gestita in forma diretta od indiretta da parte dell'offerente, sita nel territorio del Comune di Genova, nel qual caso potrà essere attribuito apposito punteggio tecnico.

Tali interventi dovranno essere eseguiti **il più presto possibile**, e comunque entro **sette** giorni lavorativi, qualora l'intervento comporti tempi più lunghi, sempre e comunque previo accordo con il personale del Magazzino della Polizia Locale. I capi dovranno essere ritirati a cura e spese della ditta aggiudicataria presso i locali del Magazzino sito in Via Oristano, 10 - Genova

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere inoltre, in caso di necessità su richiesta della C.A., ad effettuare gli interventi sartoriali come sopra citati anche su capi derivanti da forniture di contratti precedenti, per un numero massimo di n° 75 interventi per anno solare

ART. 4 CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa risultata aggiudicataria in via definitiva della fornitura, secondo quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni ad essa derivanti dalle presenti " Condizioni di fornitura".

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

La cauzione potrà essere ridotta nei casi e con le modalità previste dall'art. 93 comma 7 D.Lgs. n. 50/2016. La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento

dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art.103, comma 5, dell'anzidetto decreto legislativo.

La cauzione definitiva potrà essere costituita con le seguenti modalità:

fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal D.P.R. n. 635/1956 o da Imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del D.P.R. N. 449/1959. La cauzione prestata sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia entro 12 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva potrà determinare la revoca dell'affidamento e la conseguente aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva dovrà avere durata di 48 mesi a decorrere dal momento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, e sarà svincolata alla scadenza del periodo di validità del contratto

ART. 4 GARANZIE

La ditta aggiudicataria è inoltre tenuta a garantire per tutti gli articoli di consumo, ai sensi dell'art.1490 cc, che la cosa venduta sia immune da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. La Civica Amministrazione si riserva di denunciare i vizi occulti entro venti giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte dell'ufficio ordinante.

La ditta potrà presentare, entro sette giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dalla Direzione Polizia Locale. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del materiale consegnato, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato entro sette giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

ART. 5 ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di:

- presentare, prima dell'inizio della fornitura, la campionatura di tutti gli articoli oggetto dell'offerta;
- indicare una sede operativa con un referente dotato di adeguato potere decisionale, al fine di risolvere prontamente eventuali problematiche correlate all'esecuzione della fornitura;
- rispettare l'offerta presentata nonché tutti gli oneri, atti e condizioni indicati nelle presenti Condizioni particolari di fornitura;
- fornire i prodotti con le caratteristiche tecniche indicate nell'allegato "Capitolato Tecnico" e in conformità ai rapporti di prova e/o ai campioni forniti ed alle schede tecniche e all'altra documentazione prodotta e degli eventuali miglioramenti suscettibili di attribuzione punteggio;
- effettuare la consegna, con le modalità e entro i termini di cui al precedente art. 2;
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione della fornitura, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- qualora dovessero sorgere dubbi circa l'idoneità dei materiali consegnati in corso di fornitura la Civica Amministrazione si riserva, dopo l'analisi, di sottoporre la merce ritenuta non conforme a prove di laboratorio. Laddove fosse accertata la non conformità a quanto richiesto, verrà addebitato l'intero costo delle prove di laboratorio ed una penale aggiuntiva di Euro 3000,00, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 8;
- ritirare, con propri mezzi o tramite corriere, ove sia stato consegnato il materiale difettoso o difforme, specificato in apposita comunicazione e a sostituirlo entro i termini e secondo le modalità indicate nell'art 7;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico e consegna;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve o eccezioni, all'Amministrazione o a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento della fornitura, alla consegna e al trasporto;
- sostenere le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura aggiudicata;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;

- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione della fornitura in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti.

ART. 6 VERIFICHE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre parte della fornitura a verifiche della completa corrispondenza dei beni forniti rispetto a quanto stabilito nell' allegato "Capitolato Tecnico" ed offerto in gara, oggetto di eventuale miglioramento in sede di offerta tecnica, e della loro integrità.

Resta, comunque, salva la responsabilità dell'Impresa fornitrice qualora siano accertati, successivamente alle verifiche, difetti od imperfezioni nella fornitura. Qualora la ditta aggiudicataria abbia dichiarato nell'offerta tecnica di svolgere il servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi forniti e di quelli derivanti da forniture di contratti precedenti presso idonei locali situati nel territorio comunale di Genova da adibire a sartoria o presso locali convenzionati in Genova, la Polizia Locale si riserva di svolgere periodiche ispezioni nei locali indicati in offerta.

ART. 7 CONTESTAZIONI

Qualora, durante la fornitura, venisse consegnata merce le cui caratteristiche risultassero difformi da quelle indicate nell'offerta, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di respingere la fornitura e richiederne la sostituzione con consegna entro 7 giorni lavorativi, ovvero di acquistare analogo materiale presso terzi addebitando all'Impresa aggiudicataria l'eventuale maggiore prezzo.

In caso di difformità di pareri circa le contestazioni effettuate, qualora fra le parti non si addivenga ad accordo bonario o arbitrato, al fine di verificare l'esatta corrispondenza della fornitura offerta rispetto alle indicazioni del Capitolato tecnico, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporla, a spese della ditta aggiudicataria, ad analisi e verifiche prelevando i relativi campioni da ogni consegna effettuata, alla presenza di un incaricato del fornitore. Le operazioni di verifica della conformità dei prodotti consegnati verranno effettuate da un perito nominato tra coloro iscritti alla C.C.I.A.A. di Genova ed all'Albo consulenti Tecnici del Tribunale di Genova, fatta salva, se del caso, la citazione davanti all'autorità giudiziaria per il risarcimento del danno. Qualora venisse dato riscontro alle contestazioni mosse, oltre all'intero costo delle prove di laboratorio, verrà comminata una penale aggiuntiva di Euro 3000,00 (tremila) fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 9 del presente Capitolato.

ART. 8 PENALITA'

L'Amministrazione Comunale effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla corretta esecuzione della fornitura rispetto alle norme prescritte nel presente Capitolato.

In caso di ritardata esecuzione della fornitura rispetto ai termini stabiliti all'art. 3 non imputabile a causa di forza maggiore debitamente documentata, l'Impresa fornitrice sarà passibile dell'applicazione delle seguenti penalità:

- una quota pari all' 0,3 % (zero virgola tre per cento) dell'importo della fornitura non effettuata per ogni giorno consecutivo di ritardo, rispetto all'ultimo giorno utile per la consegna, fino al 10° giorno di ritardo;

- dal 10° giorno di ritardo sarà facoltà dell'Amministrazione far eseguire la fornitura non consegnata, ovvero eseguita in maniera non conforme, presso terzi addebitando alla Ditta inadempiente l'eventuale maggior prezzo, ferma restando la possibilità di richiedere il risarcimento del danno e ovvero continuare il calcolo delle penalità al 0,5% per ogni giorno di ritardo rispetto al termine minimo previsto dal presente capitolato .

- nel caso in cui la Ditta aggiudicataria non rispetti le giornate lavorative previste all'art. 2 , per eseguire gli interventi sartoriali per l'adattamento dei capi forniti, la Civica Amministrazione ha la facoltà di applicare una penalità di Euro 500,00 (cinquecento/00) per ogni giorno in cui la Ditta, pur se convocata, non si sia presentata a prestare il servizio sartoriale

- nel caso in cui la Ditta aggiudicataria non garantisca gli interventi sartoriali su capi derivanti da forniture di contratti precedenti nei limiti percentuali indicata all'art. 2, la Civica Amministrazione ha la facoltà di applicare una penalità di Euro 100,00 (cento/00) per ogni capo non riparato nei termini previsti.

Qualora, durante la fornitura, venisse consegnato uno o più articoli con caratteristiche difformi da quelle indicate nell'offerta e/o nel capitolato tecnico, la Civica Amministrazione ha la facoltà di applicare una penalità di Euro 25,00 (venticinque/00) per ogni capo difforme fino ad un massimo di € 500,00 (cinquecento/00), fatta salva, se del caso, la citazione davanti all'autorità giudiziaria per il risarcimento del danno oppure rifiutare la merce.

L'applicazione delle penalità e le ordinazioni delle forniture in danno all'Impresa assegnataria saranno notificate alla stessa via PEC.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi del comma 2 non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi e/o le inadempienze siano tali da comportare una penale di importo

superiore alla predetta percentuale potrà trovare applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

Le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso ovvero tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto, rispetto alla quale la Società avrà la facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data del ricevimento della contestazione stessa.

La Ditta aggiudicataria non potrà opporre alla Civica Amministrazione la mancanza di colpa per i ritardi nelle consegne derivanti dalla negligenza di eventuali corrieri terzi individuati dalla stessa ditta.

ART. 9 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora l'Impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. a danno della Ditta aggiudicataria qualora nel corso della fornitura dovesse verificarsi:

- un ritardo superiore a 11 gg lavorativi rispetto ai termini stabiliti per l'esecuzione di un ordine della fornitura, che abbia determinato gravi disservizi alla C.A.;
- almeno tre ritardi, per complessivi 20 gg lavorativi. rispetto ai termini stabiliti per l'esecuzione della fornitura, che abbia determinato gravi disservizi alla C.A.;
- due rifiuti da parte dell'Amministrazione della fornitura consegnata per evidenti difetti dipendenti dalla lavorazione e/o dal materiale utilizzato.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto negli altri casi previsti dalla Legge, dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla Convenzione per la Stazione Unica appaltante stipulata il 22 ottobre 2018 presso la Prefettura di Genova.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'Impresa mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che produrrà effetto dalla data di ricezione ovvero a mezzo pec.

L'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti dall'Amministrazione Comunale, compresa l'eventuale esecuzione in danno

ART. 10 FATTURE, PAGAMENTI

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fattura elettronica per ogni ordine evaso, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestata a Comune di Genova Direzione Corpo di Polizia Locale - Via Di Francia 1 - 16149 - Genova indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO: 94QJC5.

Oltre a detto Codice Univoco, la fattura dovrà contenere, il codice C.I.G. il numero d'ordine SIB, i prodotti consegnati con i corrispettivi unitari e l'annotazione obbligatoria **"scissione dei pagamenti"**

La mancata indicazione del CIG e/o la mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Non è ammesso fatturare ordini evasi parzialmente.

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 sull'importo progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; tali ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo

l'emissione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura e previa ricezione del DURC regolare.

Qualora venissero rilevate irregolarità nell'esecuzione della fornitura, il termine di trenta giorni decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione della stessa.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

I pagamenti sono subordinati dell'accertamento, in capo all'affidatario o/e al/ai subappaltatore/i della regolarità contributiva (D.U.R.C.); l'irregolarità del suddetto D.U.R.C. è causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comportano la sospensione dei termini per il pagamento

Non è ammesso fatturare ordini evasi parzialmente.

Il pagamento della fattura emessa dall'Impresa fornitrice a fronte della fornitura regolarmente eseguita e correttamente intestata sarà disposto entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa da parte dell'Ufficio di cui sopra. A tale scopo farà fede il timbro apposto dal medesimo.

La fattura, di importo pari a quello indicato sull'ordinativo, dovrà pervenire corredata di copia delle bolle di consegna debitamente datate e firmate per avvenuta ricezione della merce, in conformità all'ordinativo, dal pubblico dipendente incaricato della ricezione della fornitura.

In caso di mancata presentazione delle bolle di consegna o di erronea o incompleta compilazione delle stesse, non si procederà alla liquidazione della fattura sino alla trasmissione e/o regolarizzazione di dette bolle.

L'Amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a 5.000 euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, effettuerà una specifica verifica ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008 presso Agenzia delle entrate per la Riscossione, competente alle verifiche ispettive di controllo.

ART.11 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammissibile nei limiti ed alle condizioni disciplinate all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e l'eventuale ricorso a tale istituto dovrà essere dichiarato in sede di presentazione della documentazione di gara.

Le imprese partecipanti devono dichiarare in sede d'offerta la parte di prestazione che intendono eventualmente subappaltare a terzi nel rispetto dei limiti di legge e disposti dall'art. 105, comma 2 del D.Lgs. n° 50/2016.

ART. 12 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

ART. 13 CESSIONE DEL CREDITO

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge in vigore.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RACCOLTI DALLA DITTA AGGIUDICATARIA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA

La ditta aggiudicataria dovrà trattare i dati personali (nominativi, luoghi di lavoro, taglie, altezza, peso e quant'altro acquisito) del personale del Comune di Genova ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati dovranno essere trattati esclusivamente dal personale dell' impresa aggiudicataria espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non potranno essere o comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

ART. 15 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

ART. 16 SPESE CONTRATTUALI

Tutte spese inerenti e conseguenti alla presente fornitura, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 17 RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio, al Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile.

ART. 18 D.U.V.R.I

Non sono rilevabili rischi interposti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza) e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

COMUNE DI GENOVA REPERTORIO

Contratto fra il Comune di Genova e la Società per l'espletamento della fornitura continuativa di vestiario invernale ed estivo a ridotto impatto ambientale conforme al Decreto del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 11 gennaio 2017, come richiamato nei documenti di gara, ed accessori costituente la divisa ordinaria del personale di Polizia Locale del Comune di Genova, comprensiva della prestazione di servizi ausiliari quali la rilevazione delle taglie, sostituzione, adeguamento taglie, cuciture , alamari, imballo, consegna , servizi post vendita - CIG

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemila.... il giorno del mese di in Genova, in una delle sale del Palazzo Comunale , posto in Via Garibaldi al civico numero nove.

INNANZI A ME –

sono comparsi

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, (di seguito **Comune**) rappresentato da domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente della Direzione Stazione Unica Appaltante in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n.....

E PER L'ALTRA PARTE - la Società/RTI/Consorzio/ di seguito per brevità denominata Società ... con sede in Via n..... C.A.P. Partita IVA, Codice Fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di n..... rappresentata dal e domiciliato presso la sede della Società, nella qualità dimunito degli idonei poteri a quanto infra.

Quali Signori comparenti, della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante sono certo;

p r e m e t t o n o

che in esecuzione della determinazione dirigenziale del Settore Beni e Servizi della Direzione
Stazione Unica Appaltante n..... esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione Comunale ha
stabilito di procedere, mediante esperimento di procedura aperta selezionando l'offerta
economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016
(codice), al conferimento in appalto della fornitura in oggetto a lotto unico per l'importo
complessivo Euro ;
- che tale fornitura non risulta compresa nelle convenzioni attive stipulate da "CONSIP S.p.A."
e nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012, convertito
in Legge 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prescritta;
- che in base alle risultanze della gara predetta, riportate in appositi verbali a cronologico n.....
del, n..... del, redatti durante le sedute di gara ed ai quali si fa pieno rife-
rimento è stata proposta l'aggiudicazione nei confronti della Società in quanto ha
presentato l'offerta più favorevole sotto l'aspetto tecnico, funzionale ed economico.....;
- che, espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80
del codice dei contratti e gli adempimenti disposti dal Decreto Legislativo n. 159 del 6
settembre 2011 e s.m.i., nonché effettuata la verifica della sussistenza dei requisiti richiesti
nel Capitolato, con successiva determinazione dirigenziale della medesima Direzione n.....,
esecutiva in data, l'Amministrazione ha aggiudicato definitivamente la fornitura alla
Società;
- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice e che sono decorsi al-
meno trentacinque giorni dall'ultima di tali comunicazioni e che è in corso di validità il
DURC per la stipula del presente contratto.
Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente contratto, le Parti
come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1. Oggetto e durata del contratto - Il Comune di Genova come sopra rappresentato, affida alla Società che, come sopra costituita, accetta senza riserva alcuna, l'espletamento della fornitura in oggetto per la durata di mesi decorrenti dal e fino al

La Società s'impegna all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati, nonché a quelle contenute nella propria offerta economica e a quelle contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, garantendo tutti i miglioramenti così come offerti.

Articolo 2 Capitolato Speciale d'Appalto - L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, e per quanto da esso non disciplinato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti del Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in avanti C.S.A.) e relativi Allegati uniti alla Determinazione Dirigenziale n..... nonché alle condizioni di cui alla determinazione dirigenziale n. tutti provvedimenti del Settore Beni e Servizi della Direzione Stazione Unica Appaltante che costituiscono un unico documento informatico che le Parti dichiarano di conoscere, avendolo sottoscritto digitalmente e prima d'ora per accettazione; io Ufficiale Rogante sottoscrivo digitalmente il medesimo, che in formato informatico si allega al presente atto sotto la lettera “..” perché ne formi parte integrante e sostanziale.

Articolo 3. Ammontare dell'appalto - Le Parti come sopra costituite dichiarano che l'importo complessivo della presente fornitura, per tutta la durata, ammonta ad Euro il tutto oltre I.V.A., che sarà corrisposta all'Erario secondo il meccanismo della “scissione dei pagamenti” di cui alla Legge 23 dicembre 2014 n.190, determinato dalla sommatoria dal valore unitario di ogni singolo articolo moltiplicato per le quantità poste a base di gara.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni

fino a un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106 comma 12 del codice, agli stessi patti prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.

Articolo 4 Articolazione dell'appalto - Costituisce oggetto del presente contratto l'espletamento della fornitura di capi di vestiario ed accessori per la divisa ordinaria della Polizia Locale, come meglio definita nell'allegato "Capitolato Tecnico e con le modalità operative indicate nell'Allegato "Capitolato Speciale".

Articolo 5 Ispezioni e controlli – Ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale la Stazione Unica Appaltante si riserva di sottoporre parte della fornitura a verifiche della completa corrispondenza dei beni forniti rispetto a quanto stabilito nel Capitolato Tecnico ed offerta in gara, oggetto di eventuale miglioramento in sede di offerta tecnica, e della loro integrità. . Inoltre la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di controllare l'adempimento di quanto previsto in merito al termine fissato per la consegna dei beni. In caso di inosservanza o di inadempienza alle condizioni contrattuali, a carico della Società saranno applicate le penalità previste dal successivo articolo 8 del Capitolato Speciale, riservandosi il Comune di risolvere il contratto, in danno alla Società stessa, ai sensi dell'art.1456 - II comma - del Codice Civile.

Articolo 7 Sospensioni delle prestazioni - La Società non può, in alcun caso, sospendere o ritardare la prestazione della fornitura con propria decisione unilaterale, anche nel caso in cui siano in atto controversie con il Comune.

La sospensione o il ritardo nell'esecuzione delle attività per decisione unilaterale dell'Impresa costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del Contratto qualora l'Impresa non riprenda le attività entro il termine intimato dal Comune mediante diffida inoltrata a mezzo PEC. In tale ipotesi restano a carico dell'Impresa tutti gli

oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione del Contratto.

Articolo 8 Oneri a carico dell'appaltatore - Sono a carico della Società tutti gli oneri

disposti dal Capitolato Speciale d'Appalto; in particolare la Società è responsabile della

disciplina e del buon ordine nell'esecuzione delle prestazioni ed ha obbligo di osservare e far

osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

La Società come sopra costituita, dichiara che la fornitura in oggetto del presente atto verrà

eseguito sotto la personale cura, direzione e responsabilità del, che potrà venire

sostituito, in caso di impedimento, da altra persona purché munita dei requisiti richiesti il cui

nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato alla Civica Amministrazione.

Articolo 9.. Subappalto - Previa autorizzazione della Civica Amministrazione e nel rispetto

dell'articolo 105 del Codice, nonché con le modalità previste dal capitolato speciale la

Società nella propria offerta ha indicato di voler affidare in subappalto, le seguenti

attività:.....

Ai sensi dell'articolo 6 del predetto Capitolato, personale della Civica Amministrazione

effettua controlli di rispondenza e di qualità ed accertamenti sulla corretta prestazione

della fornitura.

Articolo 10.. Pagamenti - la Società dovrà presentare una volta completata

ciascuna fornitura ordinata la fattura, contenente gli elementi disposti all'art 10 del Capitolato

Speciale.

Sull'importo progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le

ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione

da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità,

previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai sensi e per gli effetti del

comma 5 dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i il CIG è

Le Parti si danno reciprocamente atto che la Società è obbligata ad emettere fattura

	elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune non potrà liquidare i	
	corrispettivi dovuti. Il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non	
	contengano i seguenti dati: il numero d'ordine, il numero di C.I.G. ed il codice IPA	
	seguente:94QJC5. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del	
	contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata alla Società via PEC.	
	Le Parti, altresì, si danno reciprocamente atto che la fattura emessa dalla Società dovrà	
	riportare obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21, D.P.R. n. 633/1972 (compresa	
	l'indicazione separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione	
	obbligatoria "scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo,	
	nel campo Esigibilità , della lettera "S", integrandola eventualmente con il riferimento all'art.	
	17-ter del D.P.R. n. 633/1972 nel campo "Norma Rif".La mancata o non corretta	
	<u>compilazione del campo "Esigibilità" come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della</u>	
	<u>fattura trasmessa in formato elettronico.</u> I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione	
	di bonifico bancario presso i seguenti Istituti bancari dedicati, anche in via non esclusiva.	
	alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e	
	s.m.i.: IBAN	
	La persona delegata ad operare sui suddetti conti bancari èCodice Fiscale	
La Società si impegna a comunicare, entro sette giorni, al Comune eventuali	
	modifiche degli estremi indicati e si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di	
	cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.	
	Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare	
	il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto	
	disposto dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, presso " l'Agenzia dell'Entrate	
	per la Riscossione.	
	<u>Articolo 11 Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva</u> - A garanzia della perfetta	
	6	

esecuzione del servizio dell'osservanza di tutte le norme contrattuali la Società ha

presentato polizza fidejussoria della Società emessa in ... il con il n..... per

l'importo di Euro ridotto ai sensi dell'art. 103 comma 1 del codice.

Detta garanzia (cauzione), prelieve eventuali necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la

durata della fornitura e fino a quando non sarà stato adottato il relativo provvedimento

autorizzativo allo svincolo.

La stazione appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove

questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si ef-

fettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Articolo 12 Penali - Il Comune, a tutela delle norme contenute nel C.S.A. si riserva di

applicare in caso di inadempienze le penalità disposte e meglio dettagliate, per ciascuna delle

fattispecie contestabili, all'art. 8 del Capitolato Speciale .; non è comunque precluso al

Comune il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati, ma comunque

rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto,

rispetto alla quale la Società avrà la facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e

non oltre 10 giorni dalla data del ricevimento della contestazione stessa; se entro i dieci

giorni dalla data di ricevimento della contestazione, la Società predetta non fornisce alcuna

motivata giustificazione scritta, ovvero qualora le stesse non fossero ritenute accoglibili, il

Comune applicherà le penali previste.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare

il 10% dell'importo contrattuale; qualora le inadempienze siano tali da comportare il

superamento di tale importo trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del

contratto.

Il provvedimento applicativo della penale sarà assunto dal Comune e verrà comunicato alla

	Società; l'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel	
	provvedimento applicativo della stessa penalità, verrà introitato mediante ritenuta da operarsi in	
	sede di pagamento della fatturazione ovvero tramite escussione della cauzione definitiva	
	presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.	
	Articolo 12 Risoluzione del contratto – La Civica Amministrazione ha facoltà di risolvere il	
	contratto ai sensi degli artt. 1453-1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed	
	eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese della Società, qualora la stessa non	
	adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richieste	
	nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per	
	gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari,	
	ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che	
	abbiano causato disservizio per il Comune, ovvero vi sia stato grave inadempimento della	
	Società stessa nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato -	
	associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.	
	Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C.	
	(Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:	
	a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;	
	b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio	
	delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo	
	previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali	
	ed assistenziali;	
	c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle	
	prestazioni;	
	d) qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di	
	Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa o degli altri strumenti idonei a consentire la	
	8	

	piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della Legge n.	
	136/2010 e s.m.i.	
	e) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per il con-	
	traente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere, l'impiego di manodopera con modalità	
	irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;	
	f) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita ri-	
	chiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita inter-	
	ferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del	
	servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro sog-	
	getto che intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso venga a	
	conoscenza;	
	Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a	
	seguitodella dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata o PEC, di volersi	
	avvalere della clausola risolutiva; la risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il	
	diritto del- la Civica Amministrazione al risarcimento dei danni subiti, a causa	
	dell'inadempimento. Costituiranno inoltre causa di risoluzione di diritto ai sensi degli artt.	
	1453-1454 C.C. le ipotesi riportate nel Capitolato speciale all' art. 9 .	
	Il contratto si intenderà risolto di diritto alla scadenza del termine prefissato, in mancanza di	
	tempestivo integrale adempimento; alla Società verrà corrisposto il prezzo contrattuale	
	della fornitura regolarmente effettuata prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i	
	danni che sono a totale ed esclusivo carico della società; al fine di recuperare penalità,	
	spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti della Società nonché sulla	
	cauzione, che sarà incamerata senza necessità di autorizzazione della stessa o diffide.	
	In tutti i casi di risoluzione anticipata del contratto il Comune potrà effettuare, tramite propri	
	periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da fornire e valuterà l'entità del	
	9	

danno subito; tale accertamento potrà essere, se richiesto, eseguito in

contraddittorio con rappresentanti dell'impresa fornitrice e le risultanze dello stesso

verranno verbalizzate e sottoscritte dai presenti.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento

dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Articolo .13 Sicurezza e salute dei lavoratori – La Società dichiara e garantisce di

aver assunto dettagliate informazioni sui rischi specifici inerenti all'esecuzione della

fornitura, anche se non connessi con i rischi di interferenza ritenuti nulli in assenza di redazione

del documento di valutazione dei rischi e di aver pertanto adottato le necessarie misure in

materia di sicurezza del lavoro contenute nel D.to L.vo 81/2008 e s.m.i.

Articolo .14– Responsabilità verso terzi - La Società....., assume la responsabilità di

danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia

quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione della fornitura e delle

attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo

Articolo 15 Trattamento dati personali e sensibili—La Società è individuata con

specifico provvedimento quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 4, comma

8 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

La Società dichiara di possedere adeguati requisiti di esperienza, capacità e affidabilità

sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate e per svolgere il ruolo

di Responsabile. La Società, in qualità di responsabile, è tenuta a trattare i dati personali nel

rispetto dei principi previsti dal GDPR e attenendosi alle istruzioni del Titolare.

Articolo 16 Documenti che fanno parte del contratto - Fanno parte integrante del presente

contratto, sebbene non allegati in quanto non materialmente e fisicamente uniti al medesimo,

ma depositati agli atti del Comune di Genova, avendone comunque le Parti preso diretta

conoscenza e accettandoli integralmente, i seguenti documenti: disciplinare di gara, capitolato

speciale d'appalto, capitolato tecnico, convenzione per la stazione unica appaltante stipulata in data 22 ottobre 2018, clausole di integrità del Comune di Genova,- l'offerta complessiva presentata in sede di gara dalla società.

Articolo17.. Controversie - Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro di Genova

Articolo 18 Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale - Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura aperta sono a carico della Società che, come sopra costituita, vi si obbliga. Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura. Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto, che consta di undici pagine e parte della dodicesima da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso ed il controllo personale degli strumenti informatici, alle parti comparenti, le quali lo approvano e con me sottoscrivono digitalmente a termine di Legge.

Per il Comune di Genova

Per la Società

Ufficiale Rogante

.....

(sottoscritto digitalmente)

DETTAGLIO ECONOMICO gara europea						
AL COMUNE DI GENOVA DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE VIA GARIBALDI, 9 - 16124 GENOVA						
Il Signor nato a il nella sua qualità di e come tale legale rappresentante dell'impresa con sede in Via CAP Sede operativa in via CAP codice Fiscale e/o Partita I.V.A. numero telefonico e numero fax indirizzo recapito corrispondenza indirizzo e-mail PEC						
In relazione alla gara europea indetta da codesta Amministrazione Comunale per la fornitura di divise in tessuto ecologico e accessori , comprensiva di servizi sartoriali accessori, ad uso degli addetti con compiti di Polizia Locale dell'importo contrattuale di Euro 655.000,00 oltre Iva 22%						
DICHIARA						
A) di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nei documenti di gara , che accetta incondizionatamente, indicando per ciascuna voce compresa nella tabella sottoriportata il prezzo unitario ed il relativo prezzo totale:						
colonna 1	colonna 2	colonna 3	colonna 4	colonna 5	colonna 6	colonna 7
numero	descrizione articoli richiesti	quantità richiesta	marca e modello	codice articolo del produttore	prezzo unitario offerto in euro iva esclusa (indicare a pena nullità offerta)	totale in euro iva esclusa (colonna 3 x colonna 6)
1	Giacca maschile divisa ordinaria invernale in tessuto ecologico	1015				€ 0,00
2	Giacca maschile divisa ordinaria estiva in tessuto ecologico	700				€ 0,00
3	Giacca femminile divisa ordinaria invernale in tessuto ecologico	315				€ 0,00
4	Giacca femminile divisa ordinaria estiva in tessuto ecologico	225				€ 0,00
5	Pantalone uniforme ordinaria invernale maschile in tessuto ecologico	2650				€ 0,00
6	Pantalone uniforme ordinaria estiva maschile in tessuto ecologico	2650				€ 0,00
7	Pantalone uniforme ordinaria invernale femminile in tessuto ecologico	780				€ 0,00
8	Pantalone uniforme ordinaria estiva femminile in tessuto ecologico	780				€ 0,00
9	Gonna uniforme ordinaria invernale femminile in tessuto ecologico	60				€ 0,00
10	Gonna uniforme ordinaria invernale femminile in tessuto ecologico	60				€ 0,00
11	Pantaloni da motociclista invernali uomo/donna in tessuto ecologico	200				€ 0,00
12	Maglione pesante tipo V in filati ecologici	600				€ 0,00
13	Pile antifreddo in tessuto ecologico con cerniera al petto	600				€ 0,00
14	Pantaloncini tipo bermuda in tessuto ecologico	100				€ 0,00
15	Camicia invernale azzurra maschile in cotone ecologico	2500				€ 0,00
16	Camicia invernale azzurra femminile in cotone ecologico	800				€ 0,00
17	Camicia estiva azzurra maschile a manica corta in cotone ecologico	2500				€ 0,00
18	Camicia estiva azzurra femminile in cotone ecologico	800				€ 0,00
19	Camicia invernale bianca maniche lunghe in cotone ecologico	60				€ 0,00
20	Calze estive in filato ecologico (paia)	10000				€ 0,00
21	Calze invernali in filato ecologico (paia)	10000				€ 0,00
22	Collanti invernali 40 den	600				€ 0,00
23	Collanti estivi 25 den	600				€ 0,00
24	Cravatte	600				€ 0,00
Compilare senza modificare le formule						€ 0,00
Il legale rappresentante						

APPLICARE
MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
COMUNE DI GENOVA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALLA
FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTI AMBIENTALI ED
ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL
COMUNE DI GENOVA**

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____
sede legale _____ sede operativa _____
n. telefono _____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
(*In caso di partecipazioni plurisoggettive ripetere tante volte quante necessario*)

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di:
(*barrare l'ipotesi che interessa*)

- ☐ Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
- ☐ Società, specificare tipo _____;
- ☐ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- ☐ Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);
- ☐ Mandataria / ☐ Mandante di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d);
- ☐ tipo orizzontale ☐ tipo verticale ☐ tipo misto
- ☐ costituito
- ☐ non costituito;
- ☐ Mandataria / ☐ Mandante di un consorzio ordinario (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e);
- ☐ costituito
- ☐ non costituito;
- ☐ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f)
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

☐ GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett.g);

in caso di RTI/ConSORZI ordinari/GEIE da costituire

dichiarano

- che intendono partecipare all'appalto di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/consorzio ordinario / GEIE da costituire ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del codice dei contratti pubblici e che in caso di aggiudicazione della gara, tali soggetti si impegnano in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'impresa _____ che sarà designata Mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- che l'offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall'impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;
- che le prestazioni saranno eseguite dalle singole Imprese nei limiti delle specifiche quote di partecipazione che sono le seguenti:

*(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva **di tipo orizzontale**),*

☐ **dichiarano** che la percentuale dell'appalto che verrà eseguita da ciascun componente:

Denominazione impresa e Codice Fiscale		Percentuale dell'appalto che sarà eseguita dal singolo componente
Capogruppo Codice Fiscale	
Mandante 1 Codice Fiscale	
Mandante 2 Codice Fiscale	

*(in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva **di tipo verticale o misto**),*

☐ **dichiarano** che la percentuale dei servizi che verrà reso dalle singole imprese è la seguente:

Denominazione ditta e Codice Fiscale		Servizio svolto (da indicare solo nel caso di raggruppamento verticale o misto)	% servizio svolto (da indicare solo nel caso di raggruppamento verticale o misto)
Capogruppo Codice Fiscale		
Mandante 1 Codice Fiscale		
Mandante 2 Codice Fiscale		

in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice,

☐ che le consorziate che eseguiranno le prestazioni e che NON partecipa/partecipano (pena l'esclusione sia del consorzio che della/e consorziata/e) in alcuna altra forma al presente procedimento sono:

SocietàCodice Fiscale

SocietàCodice Fiscale

(NB - Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio).

che le Società facenti parte del Consorzio sono le seguenti:

SocietàCodice Fiscale

SocietàCodice Fiscale

(Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di AVVALIMENTO *ex art. 89 del codice*)

- che intende qualificarsi alla presente gara, utilizzando i seguenti requisiti relativi all'Impresa ausiliaria con sede legale in Via CAP codice Fiscale e/o Partita I.V.A. numero telefonico e numero fax PEC

- e di essere a conoscenza che, se trattasi di avvalimento di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.



CONVENZIONE PER LA STAZIONE UNICA APPALTANTE

L'anno 2018, il giorno 22 del mese di ottobre, presso la Prefettura di Genova, Largo Eros Lanfranco 2,

TRA

la Prefettura di Genova

E

La Regione Liguria, la Città Metropolitana di Genova, il Comune di Genova

E

Le Prefetture di Imperia, La Spezia e Savona,

limitatamente ai rapporti con la Stazione Unica Appaltante Regionale

VISTI:

- gli articoli 37 e 38 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni;
- l'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Centrali di committenza regionali);
- l'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Stazione unica appaltante);
- Il D.P.C.M. 30 giugno 2011 in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 denominata "Piano straordinario contro le mafie";
- l'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito con modificazioni nella legge 23 giugno 2014, n. 89 (soggetti aggregatori);
- il D.P.C.M. 11 novembre 2014, recante "Requisiti per l'iscrizione nell'elenco dei soggetti aggregatori, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, secondo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66", convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 unitamente al relativo elenco recante gli oneri informativi;
- il D.P.C.M. 14 novembre 2014, "Istituzione del tavolo tecnico dei soggetti aggregatori, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, terzo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66", convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente ai relativi elenchi recanti gli oneri informativi;
- l'articolo 18 della legge regionale 29 dicembre 2014, n. 41, Disposizioni collegate alla legge finanziaria 2015 (Centralizzazione degli acquisti e Stazione Unica Appaltante);

- l'atto di segnalazione al Governo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3 del 25 febbraio 2015;
- la determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 2 dell'11 febbraio 2015, relativa all'applicazione dell'art. 3, comma 1, del D.P.C.M. 11 novembre 2014 pubblicato in GU n. 15 del 20 gennaio 2015;
- il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (Elenco fornitori c.d. white list).

PREMESSO

- che in data 6 febbraio 2012 è stata sottoscritta tra il Prefetto di Genova, il Presidente della Regione Liguria, il Presidente della Provincia di Genova e il Sindaco di Genova una dichiarazione d'intenti per costituire tre stazioni uniche appaltanti finalizzate a conseguire livelli sempre più elevati di trasparenza e legalità nel settore degli appalti pubblici;
- che il menzionato impegno si è tradotto, nel secondo semestre del 2012, nella sottoscrizione di tre convenzioni, di durata triennale, per la costituzione di una stazione unica appaltante regionale, provinciale e comunale, con ambiti operativi differenziati nell'intento di non creare sovrapposizioni;
- che nel triennio di operatività le tre stazioni uniche appaltanti, unitamente alle Prefetture liguri, hanno sviluppato sinergie istituzionali proficue, ricercando costanti momenti di confronto sulle problematiche connesse al settore degli appalti;
- che l'evoluzione del quadro normativo è sempre più orientata alla riduzione del numero delle stazioni appaltanti, con la previsione di un nuovo soggetto giuridico, il soggetto aggregatore, in grado di incidere sulle dinamiche del mercato dei contratti pubblici sia per quanto concerne l'analisi dei fabbisogni e la formulazione della domanda da parte della pubblica amministrazione che per quanto attiene allo sviluppo della concorrenza tra gli operatori economici;
- che la centralizzazione degli acquisti e delle gare consente di sviluppare competenze professionali specifiche e di alto livello, con benefici anche in termini di celerità delle procedure e ottimizzazione delle risorse;
- che le disposizioni di cui agli articoli 37 e 38 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nell'individuare le modalità di qualificazione delle stazioni appaltanti e la costituzione di nuove centrali di committenza attraverso le unioni dei comuni o mediante convenzioni per la gestione associata del servizio di affidamento dei contratti, rende opportuno il coinvolgimento di tutti gli attori pubblici nel processo di realizzazione di un sistema degli appalti pubblici caratterizzato da comportamenti omogenei e modelli condivisi, volto ad assicurare un maggior controllo sulle procedure di affidamento e a rendere più efficace l'attività di prevenzione e contrasto ai tentativi di condizionamento della criminalità mafiosa;
- che è pertanto intenzione delle parti rinnovare le precedenti convenzioni con la finalità di coinvolgere i soggetti a cui la normativa di settore consente l'affidamento di appalti pubblici, lasciando alle singole stazioni uniche appaltanti e alle centrali di committenza il compito di regolare successivamente i rapporti con i soggetti aderenti al servizio;

Si conviene e si stipula quanto segue. Le premesse sono parte integrante della presente convenzione.

Articolo 1

Oggetto

La presente convenzione regola i rapporti tra le Prefetture e i soggetti aggregatori, le stazioni uniche appaltanti e le centrali di committenza che operano nel territorio regionale ligure, al fine di assicurare forme di collaborazione in grado di garantire omogeneità di comportamenti, modelli e procedure nei procedimenti di affidamento dei contratti pubblici, nonché di operare con modalità efficaci nella lotta all'illegalità, alla corruzione e alle infiltrazioni mafiose, assicurando trasparenza, regolarità, economicità ed efficienza nell'attività contrattuale della pubblica amministrazione.

La convenzione si applica a tutte le procedure di gara previste dal codice dei contratti, ad esclusione delle procedure di somma urgenza.

Articolo 2

Definizioni

Ai fini della presente convenzione si intendono:

- Soggetti promotori..... le Prefetture di Genova, Imperia, La Spezia e Savona, La Regione Liguria, la Città Metropolitana di Genova, il Comune di Genova;
- Soggetti sottoscrittori i soggetti autorizzati dalla normativa vigente a gestire affidamenti di contratti pubblici che sottoscrivono la presente convenzione;
- Soggetti aggregatori..... gli enti riconosciuti come tali ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni in legge 23 giugno 2014, n. 89;
- Stazione unica appaltante..... il soggetto che ha natura giuridica di centrale di committenza e deputata a curare, per conto dei soggetti aderenti, l'aggiudicazione di contratti pubblici per la realizzazione di lavori, per la prestazione di servizi e per l'acquisizione di forniture, svolgendo tale attività in ambito regionale, provinciale, interprovinciale, comunale ed intercomunale;
- Centrale di committenza l'amministrazione aggiudicatrice che acquista forniture o servizi destinati ad amministrazioni aggiudicatrici o ad altri enti aggiudicatari, o che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati ad amministrazioni aggiudicatrici o altri enti aggiudicatori;
- SUA..... la stazione unica appaltante, ovvero i soggetti promotori e sottoscrittori della presente convenzione, nel loro complesso o singolarmente;
- SUAR la stazione unica appaltante regionale;
- SUAM..... la stazione unica appaltante della Città Metropolitana di Genova;
- SUAC la stazione unica appaltante del Comune di Genova;

Soggetto aderente	le amministrazioni aggiudicatrici o altri soggetti aggiudicatori del territorio di competenza della SUA, quali Comuni, unioni dei comuni, enti, società e fondazioni che sottoscrivono la convenzione di servizio;
Convenzione di servizio	l'accordo che disciplina il rapporto tra l'amministrazione aggiudicatrice e la SUA;
RUP.....	il responsabile unico del procedimento previsto dall'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
A.N.A.C	l'Autorità Nazionale Anticorruzione, a cui sono attribuiti la vigilanza e il controllo sui contratti pubblici e l'attività di regolazione degli stessi, ai sensi dell'articolo 213 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
CIG.....	il codice identificativo di gara, ovvero il codice alfanumerico univoco e obbligatorio che identifica un appalto o un lotto, richiesto dal RUP prima della procedura di individuazione del contraente sul sistema SIMOG dell'ANAC;

Articolo 3

Soggetti promotori e sottoscrittori

Oltre agli enti promotori e sottoscrittori ossia le Prefetture di Genova, Imperia, La Spezia e Savona, la SUAR (soggetto aggregatore e stazione unica appaltante), la SUAM (soggetto aggregatore e stazione unica appaltante) e la SUAC (comune capoluogo, stazione unica appaltante e centrale unica di committenza), possono aderire alla presente convenzione tutti i soggetti autorizzati dalla normativa vigente a gestire affidamenti di contratti pubblici, ovvero:

- a) I soggetti aggregatori;
- b) le unioni di comuni o i comuni che, mediante convenzione per la gestione associata della funzione acquisti, operano come centrali di committenza;
- c) altre centrali di committenza e stazioni appaltanti qualificate.

Le SS.UU.A.A. si impegnano a dare applicazione ai contenuti della convenzione nei riguardi dei soggetti aderenti alle stazioni uniche appaltanti, anche con riferimento alle linee guida e alla modulistica che saranno predisposte dai competenti uffici dei soggetti promotori;

Articolo 4

Ambiti operativi

Al fine di procedere con la massima funzionalità nella gestione degli appalti, assicurando, al contempo, l'applicazione di quanto previsto nella presente convenzione, gli enti promotori e sottoscrittori si impegnano a rispettare le seguenti soglie di operatività, fermo restando la possibilità di concordare diverse forme di collaborazione.

La SUAR gestisce le procedure di affidamento di competenza della Giunta della Regione Liguria, degli enti del settore regionale allargato, degli enti strumentali, delle società in house e da essa partecipate, e, tramite

le tre province liguri, delle unioni dei comuni, dei comuni e degli enti aventi sede nel territorio regionale, esclusi quelli della Città Metropolitana.

La SUAM gestisce le procedure di affidamento della Città Metropolitana, delle società in house e da essa partecipate, delle unioni dei comuni, dei comuni e degli enti aventi sede nel territorio metropolitano.

La convenzione si applica alle seguenti procedure di scelta del contraente gestite dalla SUAR e dalla SUAM per conto delle amministrazioni aggiudicatrici del territorio:

- A) le procedure di gara per lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro;
- B) le procedure di gara relativi all'acquisizione di beni e servizi in forma aggregata superiori alla soglia comunitaria, come individuata dalle norme nazionali di recepimento delle direttive comunitarie.

Le centrali di committenza comunali (Unioni dei Comuni e comuni in convenzione per la gestione associata) e le stazioni appaltanti qualificate gestiscono le procedure di affidamento che non sono riservate alla SUAR e alla SUAM.

La SUAC gestisce le procedure di affidamento del Comune di Genova e delle società in house e da esso partecipate, delle fondazioni e degli enti strumentali in qualsiasi forma costituiti.

La SUAC gestisce per conto dei suddetti soggetti le seguenti procedure di scelta del contraente:

- a) le procedure di gara ordinarie per l'acquisizione di lavori;
- b) le procedure di gara relative all'acquisizione di beni e servizi superiori alla soglia comunitaria, come individuata dalle norme nazionali di recepimento delle direttive comunitarie.

È comunque facoltà delle SS.UU.AA. svolgere, in via eccezionale, le procedure per l'individuazione del terzo contraente per acquisizioni di lavori, beni e servizi di valore inferiore alle suddette soglie.

Le SS.UU.AA. promuovono la formazione di elenchi di fornitori propedeutici all'affidamento mediante criteri di imparzialità, trasparenza e rotazione delle procedure ad invito.

Articolo 5

Ruolo e funzioni della Prefettura

Ferme restando le competenze previste in materia dalla legge, la Prefettura:

- 1) monitora le procedure di gara, anche avvalendosi del Gruppo Interforze, allo scopo di prevenire le infiltrazioni della criminalità organizzata;
- 2) formula proposte ed osservazioni per rendere più efficace il perseguimento delle finalità della presente convenzione.

Articolo 6

Ruolo e funzioni delle SUA

Le SUA svolgono nell'ambito operativo di competenza sia attività di centralizzazione delle committenze che attività di committenza ausiliarie.

L'attività di centralizzazione delle committenze consiste nell'aggiudicazione di appalti per beni e servizi destinati ad altre stazioni appaltanti e nell'aggiudicazione di accordi quadro per lavori, forniture e servizi destinati ad altre amministrazioni aggiudicatrici o a enti aggiudicatori.

La SUAR e la SUAM sono soggetti aggregatori ai sensi dell'articolo 9 del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, in legge 23 giugno 2014, n. 89. Tale attività non rientra nell'ambito di applicazione della presente convenzione.

La SUAC svolge attività di centrale di committenza per gli enti del sistema comunale di partecipazione .

Sono attività di committenza ausiliaria, come definite dall'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016:

- 1) la realizzazione e la gestione di infrastrutture tecniche che consentano alle stazioni appaltanti di aggiudicare appalti pubblici o di concludere accordi quadro per lavori, forniture o servizi;
- 2) la consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto;
- 3) la preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata;
- 4) la gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata.

Le attività di cui ai punti 2 e 3 sono propedeutiche allo svolgimento della gara e possono comprendere:

- a) l'assistenza nella predisposizione dei documenti contrattuali, capitolato speciale d'onori e/o schema contrattuale, la scelta della procedura di affidamento,
- b) la verifica della completezza e della correttezza formale ai fini della gara della documentazione tecnica e amministrativa, ivi compresi la validazione del progetto posto a base di gara e l'indicazione della copertura finanziaria;
- c) la definizione dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, del metodo di aggiudicazione e dei criteri di valutazione delle offerte nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa;
- d) la consulenza nella stesura del provvedimento di autorizzazione a contrarre che deve contenere tutti gli elementi e le condizioni di affidamento.

Le SS.UU.AA. supportano inoltre le stazioni appaltanti e le centrali di committenza con attività di formazione, istruzioni operative ed elaborazione di schemi e modelli standard.

L'attività di cui al punto 4 (gara su delega) ricomprende la gestione della gara in tutte le sue fasi, inclusa la responsabilità dei relativi provvedimenti e dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di comunicazione, l'accesso agli atti, l'attività di pre-contenzioso e la difesa legale dei propri atti.

Nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, l'attività ricomprende la nomina della commissione giudicatrice, tenuto conto dell'ordinamento della stazione appaltante committente; in caso di offerte anormalmente basse, l'acquisizione della documentazione a giustificazione dell'offerta per la successiva valutazione, come previsto dal Codice dei contratti pubblici.

Le SUA effettuano la verifica dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale e la verifica dei requisiti generali di ammissione, richiedono e acquisiscono le informazioni antimafia sui soggetti aggiudicatari presso le Prefetture competenti.

La SUA individua il responsabile del procedimento di gara; assume in carico il procedimento di affidamento al momento della ricezione del mandato e/o del provvedimento di autorizzazione a contrarre e della documentazione contrattuale da parte dell'amministrazione aggiudicatrice, fino all'adozione del provvedimento di approvazione degli atti e delle operazioni di gara e di chiusura della procedura, che precede il provvedimento di aggiudicazione definitiva nel caso non possa essere adottato dalla SUA; la responsabilità della SUA si estende a tutti gli adempimenti correlati all'endoprocedimento di gara (obblighi di comunicazione e pubblicità legale) e al relativo contenzioso per i profili di competenza;

Articolo 7

Programmazione degli approvvigionamenti

Le SUA acquisiscono i seguenti documenti di programmazione dei soggetti aderenti: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il piano triennale delle opere pubbliche, al fine di concertare con essi le iniziative di acquisto che saranno gestite dalla SUA come gara su delega.

Le SUA rilevano altresì i fabbisogni dei soggetti aderenti che possono essere gestiti in forma aggregata come centrale di committenza (accordo quadro) o come soggetto aggregatore (convenzione).

I documenti di programmazione della SUA comprendono le attività svolte come centrale di committenza, le iniziative del soggetto aggregatore, se rivestono tale qualità, e gli approvvigionamenti per le stazioni appaltanti non qualificate convenzionate.

I documenti di programmazione e i bandi di gara, ai fini dell'eventuale attivazione degli accertamenti preliminari di cui all'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, s'intendono comunicati alla Prefettura con la pubblicazione sui siti istituzionali e nelle apposite sezioni del programma Appalti Liguria della Regione Liguria.

La Prefettura acquisisce l'elenco di tutte le imprese che hanno partecipato alla procedura di gara, anche ai fini di eventuali accertamenti da parte del Gruppo Interforze, consultando il programma Appalti Liguria della Regione Liguria.

Articolo 8

Forme di collaborazione

Le SS.UU.AA. si impegnano a promuovere accordi di collaborazione, a condividere procedure, informazioni e piattaforme informatiche, al fine di sviluppare un sistema integrato, omogeneo e coerente degli appalti pubblici nell'ambito territoriale di competenza.

Gli accordi di collaborazione possono prevedere forme di supporto reciproco per garantire la massima tempestività nel soddisfare le richieste di affidamento dei soggetti aderenti.

Articolo 9

Obblighi dei soggetti aderenti

Le SUA disciplinano il rapporto con le amministrazioni aggiudicatrici mediante convenzioni di servizio in cui impegnano i soggetti aderenti ad assicurare l'applicazione della presente convenzione e delle sue linee guida.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 4 del D.P.C.M. 30 giugno 2011, le convenzioni di servizio devono disciplinare i seguenti profili:

- a) l'obbligo di comunicare alla SUA gli atti di programmazione in materia di acquisizioni di beni, servizi e lavori;
- b) in assenza di atti di pianificazione degli approvvigionamenti i soggetti aderenti devono comunicare alla SUA i loro fabbisogni, che possono essere rilevati considerando semplicemente i contratti in scadenza, le richieste di finanziamento avanzate a livello regionale, nazionale e comunitario, l'analisi statistica degli acquisti pregressi, ecc.
- c) la programmazione degli approvvigionamenti è il presupposto per l'attivazione del servizio e l'omissione di una tempestiva pianificazione costituisce giusta causa per la SUA per la sospensione del servizio;
- d) le spese di gestione della gara (contributo ANAC, pubblicità legale, oneri relativi alla commissione giudicatrice, ecc.) devono essere rimborsati dal soggetto aderente alla SUA;
- e) l'obbligo di comunicare alla SUA il nominativo del RUP di ogni iniziativa di approvvigionamento, che è responsabile della corretta predisposizione della documentazione contrattuale, dei rapporti con i consulenti incaricati dall'amministrazione aggiudicatrice, degli adempimenti previsti dalla presente convenzione;
- f) i soggetti aderenti devono, attraverso il segretario generale o comunque la figura apicale dell'organizzazione, assicurare la conoscenza della presente convenzione e della convenzione di servizio all'interno del proprio ente e vigilare sulla corretta applicazione delle stesse da parte di tutti i responsabili unici di procedimento incaricati, favorendo la collaborazione con la SUA del personale che ha sviluppato competenze specifiche nel settore degli appalti pubblici.

Articolo 10

Responsabile unico del procedimento

Il RUP del soggetto aderente deve attestare se all'interno dell'appalto sono previste le attività definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi di quanto previsto dai commi 53 e 54 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Il RUP ha l'obbligo, nella fase di esecuzione dei contratti, di richiedere alla Prefettura di competenza:

- 1) le informazioni antimafia sull'appaltatore per le quali è intervenuta la scadenza;
- 2) le informazioni antimafia sugli eventuali subappaltatori e subcontraenti.

Il RUP dovrà indicare a tali fini il CIG rilasciato dall'ANAC.

Il RUP ha l'obbligo, altresì, di trasmettere alla Prefettura i dati comunicati dall'operatore economico esecutore del contratto (appaltatore) relativamente alle imprese di cui intende avvalersi nell'affidamento dei servizi di seguito elencati e di tutte le altre attività eventualmente indicate come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 54, della legge 6 novembre 2012, n. 190:

- a) trasporto di materiali a scarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;

- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

Il RUP ha l'obbligo di comunicare alla Prefettura e alla SUA di riferimento eventuali casi di dilazione o ritardo nell'esecuzione della prestazione che non presentino giustificazioni, nonché altre circostanze o vicende contrattuali che possano rappresentare anomalie, e dare atto dei provvedimenti adottati. Il RUP ha, altresì, l'obbligo di comunicare alle SUA le richieste di varianti in corso d'opera o la formulazione di riserve.

Spetta al RUP riferire inoltre alla SUA sul buon esito della prestazione e sull'affidabilità contrattuale dell'appaltatore, anche ai fini dell'applicazione di quanto previsto dall'articolo 80, comma 5, lettera c), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il RUP deve provvedere all'aggiornamento delle banche dati, sia direttamente per le fasi procedurali di sua competenza, sia fornendo tempestivamente alla SUA i dati necessari al completamento degli adempimenti a cui essa è tenuta.

Articolo 11

Rapporti con gli operatori economici e innalzamento dei livelli di legalità

Le SUA si impegnano ad inserire nei disciplinari di gara (bando o lettera d'invito e relativa documentazione complementare), negli schemi contrattuali o nei capitoli speciali d'onere, a seconda dei casi, i seguenti obblighi e condizioni per gli operatori economici.

I disciplinari di gara devono prevedere l'ipotesi di escussione della cauzione provvisoria, di cui all'articolo 93 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, anche in caso di accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a seguito delle verifiche disposte dalla SUA sugli operatori economici (Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, sentenza n. 34/2014).

Con riferimento all'articolo 80, commi 1 e 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nei casi di cessione o affitto di azienda, totale o parziale, di trasformazione, fusione e scissione di società, avvenuti a partire dall'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito, le verifiche e le cause di esclusione si applicano anche ai soggetti delle imprese o società originarie (Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, sentenza n. 10/2012).

L'accertamento della sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1 e 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nel caso di socio unico ovvero del socio di maggioranza, qualora si tratti di società di capitali o consorzio con meno di quattro soci, è effettuata se trattasi di persona fisica o di intestazione fiduciaria e il fiduciante è persona fisica, fatto salvo quanto previsto dalla normativa antimafia.

Ai fini di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, sono considerate gravi le infrazioni in materia di sicurezza che hanno determinato l'accertamento della responsabilità penale

per omicidio o lesione. Resta facoltà della SUA di valutare la gravità di altre infrazioni per le quali sia stato emesso un decreto penale di condanna, divenuto irrevocabile, o l'applicazione di sanzioni amministrative.

L'operatore economico risultato aggiudicatario deve documentare il rispetto degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro con particolare riferimento a:

- a) la nomina del responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione, indicando il nominativo dello stesso con la relativa comunicazione d'incarico e con l'attestazione relativa alla formazione prevista per questa figura;
- b) la nomina del medico competente per la sorveglianza sanitaria, indicando il nominativo dello stesso con la relativa comunicazione d'incarico;
- c) lo svolgimento dell'attività di vigilanza sanitaria verso i lavoratori dipendenti, mediante un'attestazione del medico incaricato;
- d) lo svolgimento dell'attività di informazione e formazione dei lavoratori, mediante un'attestazione dall'ente paritetico;
- e) la nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, indicando il nominativo dello stesso con la relativa comunicazione d'incarico e con l'attestazione relativa alla formazione prevista per questa figura.

I costi derivanti dagli adempimenti sopraindicati dovranno essere considerati negli oneri aziendali generali della sicurezza da dichiarare nella domanda di ammissione.

I disciplinari di gara dovranno inoltre prevedere l'impegno per i contraenti a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili e nell'ambito dei rapporti con il committente, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Deve essere fatto obbligo agli operatori economici che eseguono i contratti di comunicare al RUP del soggetto aderente i dati relativi alle imprese di cui intende avvalersi nell'affidamento dei servizi indicati all'articolo 9, comma 2 della presente convenzione.

L'inosservanza degli obblighi imposti all'operatore economico ai sensi della presente convenzione può determinare, a seconda dei casi, l'esclusione dalla gara, la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

La facoltà di recesso unilaterale per giusta causa o la clausola risolutiva espressa deve essere prevista anche per il caso di esito interdittivo delle informative antimafia, di accertamento di cause di incapacità, incompatibilità o impedimenti a contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero di perdita dei requisiti contrattuali di carattere generale, in corso di esecuzione contrattuale, nonché nel caso in cui emerga, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa, fatto salvo quanto disposto dall'art. 32, comma 10, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 11 agosto 2014, n. 11, e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 12

Misure anticorruzione

Le SUA si impegnano a inserire nei disciplinari di gara l'obbligo per l'appaltatore di dare tempestiva comunicazione alla Prefettura, all'autorità giudiziaria e alla SUA dei tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa.

La suddetta clausola dovrà inoltre evidenziare che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, ogniqualvolta nei confronti di amministratori e funzionari pubblici, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p.

Il bando di gara dovrà altresì prevedere che le amministrazioni contraenti si impegnino ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del codice civile ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355, 356 del codice penale nonché dell'articolo 2635 del codice civile.

Nei casi di cui ai precedenti commi, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'ANAC. A tal fine la Prefettura competente, avuta comunicazione dalla SUA della volontà di quest'ultima o di un soggetto aderente di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'ANAC che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra le SUA, o il soggetto aderente, e l'operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di cui all'articolo 32, comma 10, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 11 agosto 2014, n. 11, e successive modifiche ed integrazioni.

L'appaltatore deve impegnarsi a dare immediata comunicazione al RUP e alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'operatore economico deve essere informato che saranno segnalate dal RUP alla Prefettura i casi di dilazione o ritardo nell'esecuzione della prestazione che non presentino giustificazioni apparenti, le richieste di varianti in corso d'opera o la formulazione di riserve, nonché altre circostanze o vicende contrattuali, che possano rappresentare anomalie, indicando i provvedimenti adottati.

Articolo 13

Verifiche antimafia

Fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente (legge 6 novembre 2012, n. 190), in materia di elenchi fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazioni mafiose, c.d. "White List", gli operatori economici aggiudicatari di contratti di lavori di importo pari o superiori a € 1.000.000,00 (un milione di euro), sono sottoposti alla "informazione antimafia" prevista dall'articolo 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, presso le Prefetture competenti.

Le SUA e i soggetti aderenti richiedono le informazioni antimafia per le acquisizioni di beni e servizi d'importo pari o superiore alla soglia comunitaria, come da normativa vigente.

I RUP richiedono le informazioni antimafia per i subappalti e subcontratti di importi pari o superiori a

€ 100.000,00 (centomila euro).

Nel richiedere la verifica antimafia le SUA precisano se trattasi di contratto per conto proprio o per conto di soggetto aderente, indicando il relativo CIG.

Qualora, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'articolo 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nelle società o nelle imprese interessate, la Prefettura ne dà comunicazione al soggetto richiedente la documentazione antimafia per l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

Gli operatori economici che partecipano alle gare devono accettare di essere sottoposti alle verifiche antimafia previste dalla presente convenzione.

Articolo 14

Sistemi informativi e banche dati

La banca dati delle SUA è costituita dal sito Appalti Liguria costantemente aggiornato per le parti di competenza o da corrispondente altra banca dati ai sensi di legge.

La Regione Liguria, in qualità di gestore, si impegna ad assicurare il regolare ed efficiente funzionamento della banca dati, nonché la completa accessibilità anche da parte delle Forze di Polizia facenti parte del Gruppo Interforze avente sede presso la Prefettura e a supportare, anche mediante idonea attività di formazione, tutti i soggetti che a vario titolo dovranno accedervi sia per l'attività di inserimento che per l'attività di consultazione.

Articolo 15

Monitoraggio e revisione degli accordi

La Prefettura ha facoltà di promuovere periodicamente la riunione dei sottoscrittori per l'analisi dell'attività delle SS.UU.A.A., nonché per la formulazione di eventuali proposte migliorative in ordine all'attività medesima, anche sulla scorta di segnalazioni fatte dagli enti aderenti ai sottoscrittori.

Sei mesi prima della scadenza della convenzione i soggetti sottoscrittori esamineranno congiuntamente i risultati dell'attività svolta dalle SUA, formulando eventuali proposte di modifica della convenzione ovvero delle attività di competenza della SUA.

Le convenzioni potranno concordemente essere modificate in qualsiasi momento.

Articolo 16

Durata e decorrenza

La presente convenzione ha durata di quattro anni decorrente dalla data di prima sottoscrizione. Il termine di scadenza vale anche per le sottoscrizioni successive.

I soggetti promotori e sottoscrittori si impegnano ad adeguare la convenzione, anche prima del termine di scadenza, al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti previsto dagli articoli 37 e 38 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Resta inteso che nelle more di attuazione del sistema di qualificazione le disposizioni della presente convenzione si intendono riferite al RUP dei soggetti aderenti per le gare su delega e al RUP dei contratti derivati aggiudicati sulla base di accordi quadro, con esclusione delle attività svolte come soggetto aggregatore e come stazione appaltante qualificata.

Genova, 22 ottobre 2018

Regione Liguria

Prefettura di Genova

Prefettura di Imperia

Prefettura di La Spezia

Prefettura di Savona

Comune di Genova

Città Metropolitana di Genova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELL'OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART 60 DEL D.LGS. 50/2016 A PER LA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA PER UN BIENNIO INDICATIVAMENTE DAL 01.01.2020 -31.12.2021.

010557111; indirizzo mail:urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

CLAUSOLE DI INTEGRITÀ DEL COMUNE DI GENOVA

Le presenti clausole fanno parte integrante degli avvisi, bandi di gara o lettere di invito e del contratto relativo alle procedure di scelta del contraente indette direttamente dal Comune di Genova o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate.

Nella fase di presentazione dell'offerta, la sottoscrizione del presente documento oppure la sua accettazione con apposita dichiarazione è obbligatoria, fatta salva l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio in caso di mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente o in caso di carenza della dichiarazione di accettazione del medesimo.

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegato, e dovrà essere nello stesso richiamato.

Nel caso l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, il documento dovrà essere sottoscritto da tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Relativamente alla **Gara europea a procedura aperta per fornitura continuativa di vestiario invernale ed estivo a minore impatto ambientali ed accessori costituente la divisa ordinaria del personale di Polizia Locale del Comune di Genova, comprensiva della prestazione di servizi ausiliari.**

L'IMPRESA(di seguito denominata IMPRESA)
con sede legale in.....
C.F./ P. IVA.....
rappresentata da
in qualità di.....

VISTI

l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";
il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 831 del 3 agosto 2016, nonché l'aggiornamento 2018 allo stesso, approvato con Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018;
il D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.,- Codice dei contratti pubblici;
il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Genova triennio 2019-2021- revisione 2019, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.15 in data 24 gennaio 2019;
il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
il Codice di comportamento del Comune di Genova, adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 355 del 30 dicembre 2013 e revisionato con deliberazione n.8 del 26 gennaio 2017

DICHIARA DI ACCETTARE QUANTO SEGUE

Art. 1 Ambito di applicazione e principi

1. Le presenti clausole sono applicate a tutti gli appalti di lavori, forniture e servizi, sia sopra che sotto soglia comunitaria, indetti e affidati dal Comune di Genova in via diretta o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate a prescindere dalle modalità utilizzate per la scelta dell'operatore. Tali clausole si applicano agli affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro.

2. Il presente documento obbliga la stazione appaltante e l'operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Art. 2 Impegni reciproci tra stazione appaltante e concorrenti

Il presente documento stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Genova e dei concorrenti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, come previsto dai codici di comportamento vigenti, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli delle clausole contenute nel presente documento, il cui spirito condividono pienamente.

Art. 3 Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico, il concorrente, l'aggiudicatario:

a. si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Genova qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

b. si impegna a non esercitare indebite interferenze al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della stazione appaltante e dichiara di non averlo fatto neppure in passato;

c. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e si impegna a non corrispondere mai né a promettere mai di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, denaro, regali o altre utilità per agevolare l'aggiudicazione e la gestione del successivo rapporto contrattuale;

d. dichiara che non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti tali da limitare la libera concorrenza e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;

e. dichiara di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art. 21 del D.Lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti e di essere a conoscenza che ciò comporta

l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;

f. si impegna a informare puntualmente il proprio personale impiegato sull'appalto delle clausole di integrità in questione e degli obblighi dalle stesse scaturenti ed a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

g. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere.

h. di essere a conoscenza che il contenuto del presente documento è integrato dal Protocollo S.U.A.C. sottoscritto dal Comune di Genova e la locale Prefettura nei casi previsti.

Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Art. 4 Obblighi della stazione appaltante

Il Comune:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'appalto attraverso la pubblicazione degli atti di gara come previsto dalla normativa vigente;
3. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
4. qualora la segnalazione risulti fondata, per il tramite del responsabile della procedura di gara, si impegna a provvedere tempestivamente all'adozione dei necessari provvedimenti consequenziali al fine di evitare ogni possibile controversia che possa pregiudicare l'attività e gli interessi dell'Ente e il perseguimento del prioritario interesse pubblico teso a garantire la tutela della concorrenza e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Art. 5 Obblighi dell'operatore economico aggiudicatario

1. L'aggiudicatario si obbliga a inserire o richiamare le presenti clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto e a pretenderne il rispetto da parte dei propri subcontraenti.
2. Per tutti i pagamenti inerenti la presente procedura l'aggiudicatario dovrà far riferimento al Codice Identificativo della Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e indicato in oggetto e, ove obbligatorio, il Codice Unico di Progetto (CUP). Tale/i codice/i dovrà/anno pertanto essere utilizzato/i in tutti i contratti tra l'aggiudicatario e le imprese che effettuano lavori, sub forniture o servizi inerenti la gara.

Art.6 Sanzioni

Il concorrente accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente documento, comunque accertato dalla stazione appaltante, potranno essere applicate, in base alla gravità della/e violazione/i accertata/e le seguenti sanzioni:

-esclusione del concorrente dalla gara indetta dal Comune e contestuale escussione della cauzione provvisoria;

-escussione della cauzione provvisoria se non si procede alla sottoscrizione del contratto di appalto per violazione delle clausole di cui al presente documento con relativa revoca dell'aggiudicazione;

-risoluzione del contratto ex art. 1456 CC;

-responsabilità per danno arrecato al Comune fino al 10% del valore del contratto, anche a mezzo escussione della cauzione definitiva, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

Art. 7 Validità temporale

1. Il presente documento costituisce parte integrante dei documenti di gara e resterà in vigore sino alla completa esecuzione di ciascun contratto affidato sino alla data di scadenza e verifica di regolare esecuzione di quanto eseguito dal contraente.

Art. 8 Controlli

1. Per tutti gli adempimenti scaturenti dall'applicazione del presente documento, relativi sia al controllo dell'osservanza degli obblighi sia alla eventuale applicazione di sanzioni, provvederà il Dirigente competente alla stipula del contratto in collaborazione con il Responsabile del Procedimento, se diverso, e/o Direttore dell'esecuzione.

Art. 9 Controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione e/o all'applicazione delle presenti clausole fra Comune e concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del foro di Genova.

Data _____

L'IMPRESA: _____

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	COMUNE DI GENOVA 00856930102
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTI AMBIENTALI ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]

1 () I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

2 () Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

3 () Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

4 () Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

5 () Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

CIG	CIG 8074796C7
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

6 () Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7 () Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

8 () Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

9 () Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p>	<p>a): [.....]</p>

¹⁰ () I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ () Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo</i> , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono **esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [];	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....]

12 () Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 () Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 () Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 () Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 () Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 () Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 () Ripetere tante volte quanto necessario.

19 () Ripetere tante volte quanto necessario.

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita	- [.....]	- [.....]

²⁰ () In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p><u>direttamente nella sentenza di condanna</u>, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²¹ () Ripetere tante volte quanto necessario.

²² () Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²³ () Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice) ?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

24 () Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

25 () Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ () Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE: **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o</p>	<p>[.....]</p>

28 () Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

29 () Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

30 () Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

31 () Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32 () Ripetere tante volte quanto necessario.

finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato : Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³⁴⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare : L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture	[] Sì [] No								

33 () Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

34 () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35 () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?	[] Si [] No

36

() La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

37

() Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 () Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 () Ripetere tante volte quanto necessario.

40 () Ripetere tante volte quanto necessario.

41 () A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 () In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO AMBIENTALI ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA

FACSIMILE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE A CORREDO DEL DGUE
DA RENDERE DA CIASCUN OPERATORE ECONOMICO

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____
sede legale _____ sede operativa _____
n. telefono _____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Che partecipa alla gara di cui all'oggetto in qualità di

- ☐ Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
☐ Società, specificare tipo _____;
☐ Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
☐ Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
☐ Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);
☐ Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d);
☐ Mandante di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d);
☐ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e);
☐ GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett.g);

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA

- che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del codice dei contratti ed in particolare comma 1 lett.b-bis) comma 5 lett. c-bis, c-ter, c-quater f-bis) e f-ter)

- nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice di cui infra, **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto

(NB inserire il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i - responsabile/i tecnico/i, nonchè i soggetti eventualmente cessati)

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

– che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a. di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ed in particolare il contenuto di tutti gli articoli del Capitolato Speciale, del Disciplinare di Gara che accetta senza condizione o riserva alcuna;
- b. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le forniture;
- c. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
- d. di aver preso atto che il mancato versamento delle spese, come definite nell'avviso di gara, di contratto come pure la mancata presentazione della cauzione definitiva, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni, e di obbligarsi altresì, in caso di aggiudicazione, al pagamento delle spese di pubblicità legale (sia sui quotidiani che sulla G.U.R.I. si sensi dell'art. 216 comma 11 del codice);

di aver tenuto conto nel formulare l'offerta degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo-81/2008

vigenza di patti/protocolli di legalità

- di essere edotto e di accettare senza condizioni che il presente appalto soggiace alla convenzione per la Stazione Unica Appaltante sottoscritta tra gli altri dal Comune di Genova e dalla Prefettura di Genova in data 22 ottobre 2018 (convenzione SUA), ed in particolare:

che la SUA procederà all'escussione della cauzione provvisoria, anche in caso di accertamento della mancanza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, a seguito delle verifiche disposte dalla stessa sugli operatori economici.

Con riferimento all'art. 80 commi 1 e 3 del Codice nei casi di cessione o affitto di azienda, totale o parziale, di trasformazione, fusione e scissione di società, avvenuti a partire dall'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito, le verifiche e le cause di esclusione si applicano anche ai soggetti delle imprese o società originarie.

L'accertamento della sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 3 del Codice nel caso di socio unico ovvero del socio di maggioranza, qualora si tratti di società di capitali o consorzio con meno di quattro soci è effettuata se trattasi di persona fisica o di intestazione fiduciaria e il fiduciante è persona fisica, fatto salvo quanto previsto dalla normativa antimafia.

Ai fini di cui all'art. 80 comma 5 lett. a) del Codice, sono considerate gravi le infrazioni in materia di sicurezza che hanno determinato l'accertamento della responsabilità penale per omicidio o lesione. Resta in facoltà della SUA di valutare la gravità di altre infrazioni per le quali sia stato emesso un decreto penale di condanna, divenuto irrevocabile, o l'applicazione di sanzioni amministrative.

L'aggiudicatario deve documentare il rispetto degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro con particolare riferimento a:

- a) La nomina del responsabile del servizio di protezione e prevenzione, indicando il nominativo dello stesso con la relativa comunicazione d'incarico e con l'attestazione relativa alla formazione prevista per questa figura;
- b) La nomina del medico competente per la sorveglianza sanitaria, indicando il nominativo dello stesso con la relativa comunicazione d'incarico;
- c) Lo svolgimento dell'attività di vigilanza sanitaria verso i lavoratori dipendenti, mediante un'attestazione del medico incaricato;
- d) Lo svolgimento dell'attività di informazione e formazione dei lavoratori, mediante un'attestazione dell'ente paritetico;
- e) La nomina dell'addetto della prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, indicando il nominativo dello stesso con la relativa comunicazione d'incarico e con l'attestazione relativa alla formazione prevista per questa figura.

L'aggiudicatario si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili e nell'ambito dei rapporti con il committente, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001.

Il contraente si obbliga a comunicare al RUP i dati relativi alle imprese di cui intende avvalersi nell'affidamento dei servizi maggiormente esposti a rischio di infiltrazione mafiosa sopra indicate.

L'inosservanza dei suddetti obblighi può determinare, a seconda dei casi, l'esclusione dalla gara, la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

La stazione appaltante di riserva di recedere unilateralmente per giusta causa, ovvero di avvalersi di clausola risolutiva espressa in caso di esito interdittivo delle informative antimafia, di accertamento di cause di incapacità, incompatibilità o impedimenti a contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero di perdita dei requisiti contrattuali di carattere generale, in corso di esecuzione contrattuale, nonché nel caso in cui emerga, anche a seguito degli accessi ai cantieri, l'impiego di manodopera irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa, fatto salvo quanto disposto dall'art. 32 comma 10 del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 11/2014 e successive modifiche ed integrazioni.

L'appaltatore si obbliga a dare tempestiva comunicazione alla prefettura, all'autorità giudiziaria ed alla stazione appaltante dei tentativi di concussione che siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa.

Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto, e pertanto il relativo inadempimento, darà luogo alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di amministratori e funzionari pubblici, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p..

La stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del c.c. ogniqualvolta nei confronti dell'aggiudicatario o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355, 356 c.p. nonché dell'art. 2635 c.c..

Nei casi di cui ai precedenti commi, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con A.N.A.C.. A tal fine la Prefettura competente, avuta comunicazione dalla stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'A.N.A.C. che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la stazione appaltante e l'operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di cui all'art. 32 comma 10 del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 11/2014 e successive modifiche e integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al RUP ed alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore risulta edotto che saranno segnalate al RUP ed alla Prefettura i casi di dilazione o ritardo nell'esecuzione della prestazione che non presentino giustificazioni apparenti, le richieste di varianti in corso d'opera o la formulazione di riserve, nonché altre circostanze o vicende contrattuali, che possano rappresentare anomalie, indicando i provvedimenti adottati.

La stazione appaltante richiederà le informazioni antimafia per le acquisizioni di beni e servizi d'importo pari o superiore alla soglia comunitaria, come da normativa vigente.

I RUP, per il tramite della Stazione Unica Appaltante (per i lavori), richiedono le informazioni antimafia per i subappalti ed i subcontratti di importo pari o superiore ad Euro 100.000,00 (centomila).

Qualora, a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs.n. 159/2011, emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nelle società o nelle imprese interessate, la Prefettura ne dà comunicazione al soggetto richiedente la documentazione antimafia per l'adozione dei conseguenti provvedimenti.

L'appaltatore accetta di essere sottoposto alle verifiche antimafia previste dalla convenzione SUA.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice comunica che

l'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente:

(solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri) l'indirizzo di posta elettronica

ACCESSO ATTI (barrare una delle due ipotesi)

☐ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

☐ non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

consocio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

DICHIARA ALTRESI'

- che i campioni di giacche e pantaloni, presentati ai sensi del paragrafo 7.3 del Disciplinare, sono completamente corrispondenti a quanto offerto in sede di gara;

- che, qualora nell'offerta tecnica si sia resa disponibile, per l'intera durata del contratto, a svolgere, presso idonei locali situati nel territorio comunale di Genova da adibire a sartoria, un servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi forniti (quali ad esempio: rifacimento di orli dei pantaloni/gonne e delle maniche delle giacche, sostituzione bottoni e cerniere, riparazione di eventuali strappi,

intervenuta variazione di taglia ed applicazione degli alamari forniti dalla C.A) compresi n° 75 interventi derivanti da forniture di contratti precedenti, si impegna a comunicare entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione l'ubicazione dei locali individuati ed ad accettare un'ispezione da parte degli agenti di Polizia Locale e prende atto che, qualora non comunichi l'ubicazione dei locali e/o questi siano palesemente inadatti, decadrà dall'aggiudicazione;

-che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");
- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");
- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento");
- di avere esaminato il Capitolato speciale di appalto, le disposizioni contenute nel disciplinare e comunque tutta la documentazione fornita, di aver verificato la capacità e la disponibilità, compatibile con i tempi di fornitura previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura e di aver giudicato remunerativa e tale da consentire l'importo offerto.
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione della fornitura;
- di essere consapevole che, qualora l'aggiudicatario causi grave ritardo nella stipula del formale contratto di appalto, lo stesso potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e che l'Impresa non potrà in alcun modo vantare diritti per ritardi nella stipula del contratto alla stessa imputabili.
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex legge 12.03.1999 n. 68, in quanto:

ha un organico inferiore a 15 dipendenti,

ovvero

ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, ovvero superiore a 35 dipendenti, e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 28.01.2000,

ovvero

ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, ovvero superiore a 35 dipendenti, ed ha effettuato nuove assunzioni dopo il 28.01.2000 nel pieno rispetto delle prescrizioni normative che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

- l'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente al fine della verifica di cui all'art. 80, comma 1, lett. g) del Codice è il seguente _____;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

- che, in caso di aggiudicazione (barrare una delle opzioni che seguono):
- non intende procedere al subappalto;

- intende affidare in subappalto, nei limiti di legge, le seguenti attività
.....

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

(timbro e firma leggibile)

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679-GDPR : i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

FAC-SIMILE “MODULO AUSILIARIA INTEGRATIVO DEL DGUE”

Spett.le Stazione Unica Appaltante
del Comune di Genova

**OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO
ALLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTO
AMBIENTALI ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA
POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA**

L'anno _____ il giorno _____, il Sottoscritto _____, nato a
_____ il _____ e residente in _____ Via _____ in qualità di
_____ e, come tale Rappresentante dell'Impresa _____ con sede in
_____ Via _____ Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____
e-mail _____ PEC _____ telefono _____ fax _____ conscio della responsabilità che
assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76

p r e m e s s o

- che il Comune di Genova intende affidare, mediante procedura aperta l'appalto in oggetto;

**s' i m p e g n a
ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice dei Contratti**

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell'Impresa
....., concorrente alla presente gara d'appalto, a mettere a disposizione, per tutta la
durata dell'appalto, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega
originale o copia conforme del contratto avvalimento.

D i c h i a r a

- nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al
comma 3 dell'art. 80 del Codice di cui infra, NON sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto
previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma
4 del medesimo Decreto

(NB inserire il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo,
il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio
d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori
generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di
rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in
caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, il/i direttore/i
tecnico/i o preposto/i - responsabile/i tecnico/i, nonchè i soggetti eventualmente cessati)

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice
Fiscale

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice
Fiscale

- che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice

Fiscale

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice

Fiscale

– che i soggetti eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice

Fiscale

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 b-bis) e comma 5 lett. c, c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;

- che non partecipa se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara (in proprio o come associata o consorziata), e che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione dell'appalto verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria;

- di essere a conoscenza in particolare che se trattasi di avvalimento di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria;

DICHIARA ALTRESI'

che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento").

per l'Impresa Ausiliaria
il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA'
sottoscrizione (per esteso e leggibile)

.....

Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016): i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.



COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE E SERVIZI GENERALI
SETTORE BENI E SERVIZI

CAPITOLATO TECNICO

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALLA FORNITURA CONTINUATIVA DI VESTIARIO A MINORE IMPATTI AMBIENTALI ED ACCESSORI COSTITUENTE LA DIVISA ORDINARIA DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GENOVA

CARATTERISTICHE AMBIENTALI DELLA FORNITURA

La fornitura rispetta i Criteri Ambientali Minimi per le forniture di prodotti tessili come aggiornati con Decreto Ministero Ambiente del 11 gennaio 2017 e come richiamati nel presente documento.

- a) **GIACCHE , PANTALONI E GONNE DIVISA ORDINARIA Voci 1 – 2 – 3 - 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10 – 11**

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti (escluse le fodere) a basso impatto ambientale certificati Oeko-Tex oppure Ecolabel

Certificazione OEKO-TEX

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti (escluse le fodere) rispettanti tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento della certificazione Oeko-Tex Standard 100 .

Verifica: Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica OEKO-TEX Standard 100 sono considerati conformi..

oppure

Certificazione ECOLABEL

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti (escluse le fodere) rispettanti tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel europeo (decisione 2009/567/CE)

Verifica: Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica europea ECOLABEL per i prodotti tessili sono considerati conformi..

b) MAGLIONI – voce 12

i filati di acrilico (PC) con cui verranno confezionati in quota percentuale i maglioni dovranno rispettare il seguente requisito ambientale: Possesso certificazione OEKO-TEX Standard 100

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti in poliestere certificati Oeko-Tex Standard 100

i filati di lana con cui verranno confezionati in quota percentuale i maglioni di cui alla voce 2) dovranno rispettare uno dei seguenti requisiti ambientali:

Possesso certificazione OEKO-TEX Standard 100

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti in lana certificati Oeko-Tex Standard 100 .

oppure

Possesso certificazione ECOLABEL

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti in lana rispettanti tutti i criteri stabiliti per l'ottenimento dell'Ecolabel europeo (decisione 2009/567/CE)

c) PILE – voce 13

i tessuti di poliestere (PL) con cui verranno confezionati i pile della voce 13) dovranno rispettare il seguente requisito ambientale: Possesso certificazione OEKO-TEX Standard 100

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti in poliestere con certificazione Oeko-Tex Standard 100.

d) PANTALONCINI TIPO BERMUDA per divisa operativa estiva – voce 14

Certificazione OEKO-TEX Standard 100 od Ecolabel

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con i tessuti a basso impatto ambientale certificati Oeko-Tex Standard 100 od Ecolabel.

e) CAMICIE – voci 15 -16 – 17 – 18 – 19

Certificazione OEKO-TEX Standard 100 od Ecolabel

Tutti i capi offerti dovranno essere confezionati con tessuti a basso impatto ambientale certificati Oeko-Tex Standard 100 od Ecolabel

f) CALZE – voci 20 - 21

Certificazione OEKO-TEX Standard 100 od Ecolabel

Tutte le calze offerte dovranno essere confezionate con filati a basso impatto ambientale certificati Oeko-Tex Standard 100 od Ecolabel

Per le voci 22 e 23 (collant) e 24 (cravatte) non si ritiene di applicare i CAM.

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Le forniture dovranno riferirsi esattamente agli articoli offerti in sede di gara.

Successivamente sono indicati tutti i requisiti minimi richiesti a pena di esclusione per la partecipazione alla gara:

Voce 1) Giacca maschile divisa ordinaria invernale (n° 1.015)

Giacca a monopetto con allacciatura a quattro bottoni lunga fino al cavallo dei pantaloni; bavero rivoltato con alamari; spalline in doppio tessuto con asola e bottone. Spacco posteriore di cm. 25 circa, apertura interna laterale destra per moschettone fondina o cinturino sciabola; tasche alle falde applicate con pattina, asola e bottone; soffietto centrale esterno. Tasche superiori al petto applicate con pattina, asola e bottone, con soffietto centrale.

Spalline esterne con bottone e doppia impuntura. Bottoni color argento satinato con impresso il logo della Regione Liguria.

Fregio/stemma regionale e contrassegni di specialità come per i giacconi.

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto :

- Composizione: almeno 50% Poliestere – almeno 42% lana vergine – almeno 1,8% Elastan (ISO 1833)
- Armatura: tipo Batavia (UNI 8099)
- Massa areica: **235/265** gr./mq. (UNI EN 12127:99 / ISO 3801:77/ UNI 5114:1982)
- Resistenza alla trazione (N) ISO EN 13934-1 : Ordito/Warp non inferiore a 850 – Trama/Weft non inferiore a 550
- Solidità colori – resistenza:
 - Alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori – scuri : degradazione o scarico non inferiore al grado 5 della scala dei blu (UNI EN ISO 105-B02:2004)
 - Al lavaggio a secco con percloroetilene: Per i prodotti da lavare a secco con percloroetilene degradazione e lo scarico del colore deve essere di indice non inferiore a 4 scala dei grigi (UNI EN ISO 105 –D01)
 - Allo sfregamento a umido e a secco : l'indice di solidità del colore deve essere non inferiore al grado 3 della scala dei grigi (UNI EN ISO 105 – X12:2003)
- Resistenza alla lacerazione:

Il livello di resistenza alla lacerazione minimo consentito è di 12 N secondo la metodologia di cui alla norma EN ISO 13937-1(Proprietà della lacerazione dei tessuti - Determinazione della forza di lacerazione mediante il metodo del pendolo balistico - Elmendorf)
- Resistenza delle cuciture:
 - La resistenza delle cuciture, valutata secondo il metodo descritto nella norma tecnica UNI EN ISO 13935-2 (Grab method) deve essere almeno pari ad 100N al punto di rottura

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤5% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

Giacca monopetto, si compone di: due davanti in due pezzi, due fianchetti, un dietro in due pezzi, due maniche, un bavero, quattro tasche e due contospalline. **Sul bavero dovranno essere cuciti gli alamari di grado, forniti dalla Direzione Polizia Locale in sede d'ordine."**

Ogni davanti è realizzato in due pezzi per migliorare la sagomatura della giacca al petto, alla vita e al bacino.

All'altezza del petto, vi sono due tasche piccole con patta ad ala, con piegone centrale (largo cm 3 circa), bordate nella parte superiore con la stessa fodera del busto della giacca e sono chiuse con

bottone argentato piccolo modello regionale e asola ricavata nel centro della patta ad ala.

Alle falde sono presenti due tasche con patta ad ala, con piegone centrale (largo cm 3,5 circa), bordate nella parte superiore con la stessa fodera del busto della giacca e sono chiuse con bottone argentato piccolo modello regionale e asola ricavata nel centro della patta ad ala.

Ogni davanti è rifinito con paramontura dello stesso tessuto, applicata internamente dal fondo giacca al bavero.

Lungo il bordo del davanti sinistro vi sono quattro asole orizzontali che iniziano a cm 1,2 circa dal bordo stesso.

Queste asole, lunghe cm 3 circa, sono equidistanti tra loro e poste in corrispondenza dei quattro bottoni medi argentati modello regionale applicati sul davanti destro a distanza di cm 3,5 circa dal bordo.

La prima asola in alto è posizionata all'inizio della spezzatura del risvolto, allineata alla cucitura della tasca al petto, le altre asole poste in senso verticale distano tra loro in funzione della taglia del capo.

I fianchetti sono sagomati e fungono da unione laterale tra parti anteriori e parti posteriori.

L'unione del fianchetto con il davanti è realizzata con una cucitura che lascia un rimesso di cm 1 circa. La cucitura che unisce il fianchetto con il dietro lascia un rimesso di cm 1,5 circa, parte dal giromanica e termina al fondo.

Nel fondo il rimesso è cucito con punto invisibile.

Il dietro è composto da due parti cucite tra loro con un rimesso di cm 1,5 circa, tale cucitura parte dall'attaccatura del sottocollo nella zona centrale e termina all'apertura dello spacco di cui sopra.

Il lembo sinistro dello spacco ha un rimesso interno, rinforzato all'interno con un nastro adesivo, largo cm 5 circa che termina al fondo.

Il lembo destro è coperto dalla fodera; il dietro termina al fondo con un rimesso interno alto cm 5 circa, cucito con punto invisibile.

La lunghezza dello spacco varia a seconda della taglia è sarà come sopra detto di circa 25 cm in ragione della taglia.

Ogni manica è costituita da due pezzi, sopramanica e sottomanica, cucite tra loro con un rimesso di cm 1 circa.

Le maniche al fondo sono rifinite con un rimesso interno alto cm 4 circa.

Questo rimesso è rinforzato con nastro adesivo e cucito con punto invisibile.

Le maniche sono applicate con una cucitura che presenta un rimesso di cm 1 circa al giromanica.

Il giromanica è rinforzato con una fettuccia cucita a cavallo del fianchetto e da un rollino, formato da un nastro di crine e da un nastro di feltro che partono dal dietro verso il davanti, a circa cm 2,5 dalla cucitura del gomito manica e terminano a cm 2 circa dalla cucitura interno manica.

Nel punto superiore della spalla è presente una spallina di ovatta.

Il bavero formato da soprabavero, dello stesso tessuto della giacca, e di un sottobavero di feltro, colore in tono con il tessuto, entrambi rinforzati alle punte con tessuto adesivo, lunghezza cm 10 circa dalla punta.

Sui margini dei davanti, del bavero, delle tasche al petto, patte ad ala e lembo sinistro dello spacco del dietro giacca presentano una cucitura (impuntura) a cm 0,2 circa dai bordi.

Sulle spalle sono presenti due contropalline per i distintivi di grado, con termoadesivo interno di rinforzo, dello stesso tessuto della giacca e fermate da bottoni in metallo argentato modello regionale e asola, di tipo piccolo.

La giacca è interamente foderata, come sotto riportato:

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento della Fodera

Composizione: 100% Viscosa (VI) (ISO 1833)

Armatura: non a rete

- Massa Areica: 70 - 110 gr./mq. circa (UNI EN 12127/99 /ISO 3801:77/ UNI 5114:1982)

La fodera del corpo termina al fondo con una piega interna formante un soffierto di cm 1,5 circa e risulta formata da due davanti, da due fianchetti, da un dietro formato da due pezzi e da due maniche ciascuna in due pezzi.

Nella cucitura di unione delle due parti costituenti il dietro della fodera sono ricavati due soffierti profondi ciascuno cm 1 circa.

All'interno della giacca devono essere previste due tasche a filetto con apertura bloccate da bottoncino, oltre ad apertura interna laterale **destra** per moschettone fondina o cinturino sciabola come sopra descritto.

Voce 2) Giacca maschile divisa ordinaria estiva (n° 700)

La giacca estiva di colore blu notte (C-02) si differenzia per le caratteristiche tecniche dei tessuti impiegati per la realizzazione del capo ovviamente più leggeri rispetto a quelli utilizzati per la divisa invernale.

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto

Composizione: almeno 50% Poliestere – almeno 42% lana vergine – almeno 1,8% Elastan (ISO 1833)

- Armatura: tipo Tela/Saia (UNI 8099)
- Massa areica: **145/161** gr./mq. (UNI EN 12127/99 / ISO 3801:77/ UNI 5114:1982)
- Resistenza alla trazione (N) ISO EN 13934-1 : Ordito/Warp non inferiore a **380** – Trama/Weft non inferiore a **280**
- Solidità colori – resistenza:
 - Alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori – scuri : degradazione o scarico non inferiore al grado 5 della scala dei blu (UNI EN ISO 105-B02:2004)
 - Al lavaggio a secco con percloroetilene: Per i prodotti da lavare a secco con percloroetilene degradazione e lo scarico del colore deve essere di indice non inferiore a 4 scala dei grigi (UNI EN ISO 105 –D01)
 - Allo sfregamento a umido e a secco : l'indice di solidità del colore deve essere non inferiore al grado 3 della scala dei grigi (UNI EN ISO 105 – X12:2003)
- Resistenza alla lacerazione:

Il livello di resistenza alla lacerazione minimo consentito è di 12 N secondo la metodologia di cui alla norma EN ISO 13937-1 (Proprietà della lacerazione dei tessuti - Determinazione della forza di lacerazione mediante il metodo del pendolo balistico - Elmendorf)
- Resistenza delle cuciture:
 - La resistenza delle cuciture, valutata secondo il metodo descritto nella norma tecnica UNI EN ISO 13935-2 (Grab method) deve essere almeno pari ad 100N al punto di rottura

Variazioni dimensionali al lavaggio a umido e l'asciugatura : ≤5% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

La giacca è interamente foderata **Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto fodera come quelle descritte per il la giacca maschile invernale.**

Voce 3) Giacca femminile divisa ordinaria invernale (n° 315)

Giacca classica come quella maschile sopra descritta con abbottonatura invertita e con modello di taglio femminile, così descritto: giacca monopetto,

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte al precedente punto per la giacca maschile invernale, si compone di: due avanti in due pezzi, due fianchetti, un dietro in due pezzi, due maniche, un bavero e quattro tasche e due contospalline. **Sul bavero dovranno essere cuciti gli alamari di grado, forniti dalla Direzione Polizia Locale in sede d'ordine."**

Ogni davanti è realizzato in due pezzi per migliorare la sagomatura della giacca al seno, alla vita e al bacino.

All'altezza del petto vi sono due tasche piccole con patta ad ala, con piegone centrale (largo cm 3 circa), bordate nella parte superiore con la stessa fodera del busto della giacca e sono chiuse con bottone argentato modello regionale e asola ricavata nel centro della patta ad ala.

Alle falde sono presenti due tasche con patta ad ala, con piegone centrale (largo cm 3,5 circa), bordate nella parte superiore con la stessa fodera del busto della giacca e sono chiuse con bottone argentato modello regionale e asola ricavata nel centro della patta ad ala.

Ogni davanti è rifinito con paramontura dello stesso tessuto, applicata internamente dal fondo giacca al bavero.

La lunghezza della mostra varia al variare della taglia: inizia dalla cucitura spalla e prosegue sullo specchio del bavero e termina al fondo, la larghezza è di cm 8 circa.

Le parti superiori dei davanti formano risvolti sagomati.

Lungo il bordo del davanti destro vi sono quattro asole orizzontali che iniziano a cm 1,2 circa dal bordo stesso.

Queste asole, lunghe cm 3 circa, sono equidistanti tra loro e poste in corrispondenza dei quattro bottoni medi argentati modello regionale applicati sul davanti sinistro a distanza di cm 3,5 circa dal bordo.

La prima asola in alto è posizionata all'inizio della spezzatura del risvolto, le altre asole poste in senso verticale distano tra loro in funzione della taglia del capo.

I fianchetti sono sagomati e fungono da unione laterale tra parti anteriori e parti posteriori.

L'unione del fianchetto con il davanti è realizzata con una cucitura che lascia un rimesso di cm 1 circa. La cucitura che unisce il fianchetto con il dietro lascia un rimesso di cm 1,5 circa, parte dal giromanica e termina al fondo.

Nel fondo il rimesso è cucito con punto invisibile.

Il dietro è composto da due parti cucite tra loro con un rimesso di cm 1,5 circa, tale cucitura parte dall'attaccatura del sottocollo nella zona centrale e termina all'apertura dello spacco.

Il lembo destro dello spacco ha un rimesso interno, rinforzato all'interno con un nastro adesivo, largo cm 4 circa che termina al fondo.

Il lembo sinistro è coperto dalla fodera; il dietro termina al fondo con un rimesso interno alto cm 3,5 circa, cucito con punto invisibile.

La lunghezza dello spacco varia a seconda della taglia.

Ogni manica è costituita da due pezzi, sopramanica e sottomanica, cucite tra loro con un rimesso di cm 1 circa.

Le maniche al fondo sono rifinite con un rimesso interno alto cm 4 circa. Questo rimesso è rinforzato con nastro adesivo e cucito con punto invisibile.

Le maniche sono applicate con una cucitura che presenta un rimesso di cm 1 circa al giromanica.

Il giromanica è rinforzato con una fettuccia cucita a cavallo del fianchetto e da un rollino, formato da un nastro di crine e da un nastro di feltro che partono dal dietro verso il davanti, a circa cm 2,5 circa dalla cucitura del gomito manica e terminano a cm 2 circa dalla cucitura interno manica.

Nel punto superiore della spalla è presente una spallina di ovatta.

Il bavero è formato da un soprabavero dello stesso tessuto della giacca e da un sottobavero di feltro, colore in tono con il tessuto, entrambi rinforzati alle punte con tessuto adesivo, lunghezza cm 10 circa dalla punta.

Sui margini dei davanti, del bavero, delle tasche al petto, patte ad ala e lembo sinistro dello spacco del dietro giacca presentano una cucitura (impuntura) a cm 0,2 circa dai bordi.

Sulle spalle sono presenti due contospalline per i distintivi di grado in metallo, con termoadesivo interno di rinforzo, dello stesso tessuto della giacca e fermate da bottoni in metallo argentato, modello regionale, e asola.

Stemma regionale e scudetti di specialità come per i giacconi.

La giacca è interamente foderata, per **le caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto fodera come quelle descritte per la giacca maschile invernale.**

La fodera del corpo termina al fondo con una piega interna formante un soffiello di cm 1,5 circa e risulta formata da due davanti, da due fianchetti, da un dietro formato da due pezzi e da due maniche ciascuna in due pezzi.

Nella cucitura di unione delle due parti costituenti il dietro della fodera sono ricavati due soffielli profondi ciascuno cm 1 circa. All'interno della giacca devono essere previste due tasche a filetto con apertura interna bloccate da bottoncino, oltre ad apertura interna laterale **destra** per moschettone fondina o cinturino sciabola come sopra descritto per la giacca da uomo.

Voce 4) Giacca femminile divisa ordinaria estiva (n° 225)

La giacca estiva di colore blu notte (C-02), si differenzia per le caratteristiche tecniche dei tessuti impiegati per la realizzazione del capo ovviamente più leggeri rispetto a quelli utilizzati per la divisa invernale. Il tessuto avrà le seguenti caratteristiche minime:

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte per la giacca maschile estiva.

La giacca è interamente foderata, per **le caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del**

tessuto fodera come quelle descritte per la giacca maschile invernale.

Voce 5) Pantalone maschile uniforme ordinaria invernale (n° 2.650)

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte per la giacca invernale, di colore blu notte (C-02), stesso colore della giacca , con aggiunta della seguente caratteristica:

-Solidità del colore al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 – E04)

I pantaloni si compongono delle seguenti parti: sparato, due gambali.

I gambali sono formati da due parti anteriori e due posteriori unite tra loro con punto a catenella doppia e rifinite, lungo i bordi liberi, con cucitura a sopraggitto.

Su ogni parte anteriore è ricavata una piega profonda cm 2,5 circa, che si inserisce alla base della cintura.

Tali pieghe sono realizzate in corrispondenza della piega dei gambali.

Su ogni parte posteriore, tra la cintura e la tasca si trova una cucitura verticale di ripresa pince, in linea con il bottone della tasca, per migliorare l'aderenza del capo al corpo.

I gambali terminano al fondo con una piega interna di cm 9 circa orlata al bordo e fermata con punti invisibili.

Il fondo di ogni gambale, nella parte posteriore interna, è protetta da nastro battitacco in cotone di colore blu notte alto cm 1,5 circa, applicato con doppia cucitura a macchina.

Il pantalone è rifinito, lungo i bordi liberi della unione dei gambali, con cucitura a sopraggitto.

Lo sparato è composto da finta e controfinta, che iniziano a cm 10 circa dalla cucitura del cavallo e sono fermate a una robusta travetta.

La finta, rinforzata internamente con un nastro di cotone termoadesivo, è fissata alla parte anteriore del gambale sinistro con una cucitura.

Alla finta è applicata la semicerniera sinistra della chiusura lampo ricoperta da una fettuccia alta cm 1,7 circa, cucita rispettivamente a cm 1,8 circa e cm 3 circa dal bordo esterno della finta.

La controfinta di tessuto addoppiato è applicata con una bordatura di fodera in viscosa con l'inserimento dell'altra semicerniera.

La lunghezza della cerniera deve garantire la migliore vestibilità a seconda della taglia. La cintura è in due pezzi, senza prolungamento, addoppiata, risulta alta cm 4 circa.

Lungo la cintura sono applicati sei passanti, larghi cm 1 circa, aventi una luce interna di cm 4,5 circa.

La parte superiore dei passanti termina al bordo della cintura ed è fissata con robusta travetta; la parte inferiore è inserita nella cucitura della cintura, ed è fermata internamente a cm 1,5 circa dall'attaccatura della cintura stessa.

Internamente i passanti sono rinforzati con fettuccia di cotone.

Sulla parte destra della cintura è realizzata un'asola per la chiusura del pantalone, in corrispondenza di un bottone di resina, colore in tinta con il tessuto, a quattro fori, posto sulla parte terminale sinistra della cintura.

Il pantalone presenta quattro tasche; due tagliate oblique, due tasche posteriori chiuse con pattina, asola e bottone. Nella parte superiore prendono origine a cm 4 circa dalla cucitura dei fianchi e a cm 1 dalla cucitura della cintura, nella parte inferiore terminano nella cucitura del fianco a cm 18 dalla cucitura della cintura.

L'apertura delle tasche laterali è di cm 15,5 circa, fermata alle estremità con robuste travette di fermo ed è munita di mostra e contromostra.

Le aperture delle tasche sono rinforzate con nastro termoadesivo alto cm 2,5 circa. Le tasche sono realizzate con tessuto di cotone blu tela silesias ed hanno le seguenti dimensioni finite: lunghezza cm 25 circa (nel punto più ampio) e larghezza cm 20 circa (nel punto più ampio).

Su ciascuna parte posteriore del gambale si trova una tasca.

La loro apertura, cm 13 circa, è realizzata a cm 3,5 circa dalla cucitura del fianco e a cm 6 circa dall'attaccatura della cintura.

Sono rinforzate ad ogni estremità da punti di fermo interni.

La parte interna delle tasche, confezionate cotone blu tela silesias, prosegue oltre l'apertura delle stesse e va ad inserirsi nella cucitura della cintura.

Le dimensioni finite sono: larghezza cm 17 circa e lunghezza cm 17 circa (misurata dall'attaccatura del

bottoni).

Le tasche hanno internamente una mostra alta cm 6 circa, terminante con cucitura di finitura e di una contromostra alta cm 4 circa, rifinita con cucitura.

All'interno, all'inforcatura, il pantalone è dotato di fondello in un solo pezzo realizzato in tessuto cotone blu tela silesia.

Nella parte anteriore interna di ogni gambale è applicata una ginocchiera in viscosa.

Voce 6) Pantalone maschile uniforme ordinaria estiva (n° 2.650)

I pantaloni estivi di colore blu notte (C-02) si differenziano per le caratteristiche tecniche dei tessuti impiegati per la realizzazione dei capi.

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte per la giacca maschile estiva con aggiunta della seguente caratteristica :

Solidità del colore al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 – E04)

Voce 7) Pantaloni femminili uniforme ordinaria invernale (n° 780)

Si precisa che per il personale femminile la descrizione del pantalone e del tessuto è identica come per i pantaloni da uomo, con parametri invertiti per quanto attiene la chiusura. **Nel pantalone femminile non sono presenti le tasche posteriori.**

Voce 8) Pantalone femminile uniforme ordinaria estiva (n° 780)

Si precisa che per il personale femminile la descrizione del pantalone e del tessuto è identica come per i pantaloni da uomo, con parametri invertiti per quanto attiene la chiusura. **Nel pantalone femminile non sono presenti le tasche posteriori.**

Voce 9) Gonna invernale divisa ordinaria (n° 60)

Gonna dritta, stesso tessuto giacca femminile divisa ordinaria invernale di colore blu notte (C-02),; (caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte per la giacca maschile invernale) .

Passanti di altezza c.a. 4,5 cm. Lunghezza al ginocchio.

Si compone di un davanti, un dietro e una cintura. Il capo, dello stesso tessuto e colore della giacca, è orlato al fondo e foderato.

Il davanti, formato da un unico pezzo, è chiuso al dietro con una cucitura per lato a cm 1,5 circa dal bordo del tessuto, che è rifinito con cucitura a sopraggitto.

A cm 11 circa dalla cucitura di unione al dietro, sono poste due pences la cui profondità varia a seconda della taglia.

Il dietro è realizzato in due pezzi uniti tra loro con cucitura a cm 1,5 circa dai bordi (rifiniti con cucitura a sopraggitto).

Su ciascun pezzo a cm 10 circa dalla cucitura di unione al davanti è posta una pince profonda cm 3 circa e lunga cm 11 circa.

La cucitura di unione tra i due dietro è aperta: nella parte superiore per cm 18 circa, in prosecuzione dell'apertura della cintura, e su di essa viene applicata una chiusura lampo, colore in tono con il tessuto; nella parte inferiore, per cm 20 circa, a seconda della taglia.

A partire da detta apertura, la cucitura di unione delle due parti del dietro prosegue con una cucitura obliqua lunga cm 6 circa.

Le due parti libere del dietro presentano un ripiegio interno di cm 5 circa, fermato sulla piegatura del fondo.

La cintura è in un pezzo unico ed è alta cm 4 circa.

Lungo tutto il suo perimetro è rinforzata internamente con tessuto non tessuto autoadesivo.

Lungo tutta la cintura sono applicati 4 passanti, larghi cm 1 circa, aventi una luce interna di cm 4,5 circa, in corrispondenza delle pences.

La parte superiore dei passanti termina al bordo della cintura dove sono fissati con robusta travetta; la parte inferiore è inserita nella cucitura della cintura, ed è fermata internamente a cm 1 circa dall'attaccatura della cintura stessa.

I passanti internamente sono rinforzati con fettuccia di cotone.

Sulla parte terminale della cintura che si prolunga per cm 3 circa è applicato un bottone di resina, colore in tono con il tessuto, a quattro fori.

Sull'altra parte terminale della cintura è realizzata una asola orizzontale, in corrispondenza di detto bottone.

All'interno della gonna è applicata la fodera, di colore blu notte, composta di quattro pezzi cuciti tra loro e rifiniti con cucitura a sopraggitto.

La fodera **(caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto fodera come quelle descritte per la giacca maschile invernale.**

è dello stesso tipo di quella utilizzata per la giacca. La cucitura di unione della due parti posteriori si interrompe per avere la stessa apertura con chiusura lampo della gonna e quella al fondo. La fodera è cucita alla cintura ed è libera al fondo. Tutte le parti libere della fodera sono rifinite con cucitura a sopraggitto.

Voce 10) Gonna estiva divisa ordinaria (n° 60)

Simile a quella invernale di colore blu notte (C-02) si differenzia per le caratteristiche tecniche dei tessuti impiegati per la realizzazione del capo ovviamente più leggeri rispetto a quelli utilizzati per la divisa ordinaria invernale, **(caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte per la giacca maschile estiva).**

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto fodera come quelle descritte per la giacca maschile invernale.

Voce 11) Pantalone da motociclista uomo/donna invernali (n° 200)

Pantaloni da motociclista alla cavallerizza con sbuffi laterali.

Rinforzi alle ginocchia ed al cavallo.

Due tasche anteriori tagliate e due posteriori chiuse con pattina, asola e bottone, numero 6 passanti per cinturone di altezza cm 4,5 circa, stesso tessuto e colore della giacca della divisa ordinaria,

caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto come quelle descritte per la giacca maschile invernale con aggiunta della seguente caratteristica :

Solidità del colore al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 –E 04)

Bottoni metallici

I capi sartoriali dovranno essere forniti con un bottone di ricambio per tipo (grande, medio, piccolo), a seconda della fattura dell'articolo. Di seguito sono prescritte le caratteristiche minime dei soli bottoni principali delle uniformi:

- **52.a Grande:** lineato 48 (30 mm circa di diametro)
- **52.b Grande:** lineato 35 (22 mm circa di diametro)
- **52.c Medio:** lineato 24 (15 circa mm di diametro)
- **52.d Piccolo:** lineato 19 (12 virca mm di diametro)

bottoni personalizzati



In metallo colore argento, forma rotonda e convessa nella parte anteriore, superficie leggermente zigrinata, dove in leggero rilievo è riportato il simbolo della Regione Liguria in dimensioni proporzionate: "una caravella stilizzata argentata con vela argentata inquartata da croce argentata con stelle argentate nei riquadri".

Il bordo del bottone nella parte anteriore presenta una zigrinatura. Nella parte posteriore a fondo piatto è riportato un adeguato sistema per fissare solidamente il bottone all'indumento. I bottoni devono essere

argentati galvanicamente e dopo l'argentatura devono subire un trattamento chimico per preservarne la stessa.

Colore dei tessuti

I colori sono specificati con riferimento **Pantone™ serie Tessile (Cotton Swatch set): C-02 - Blu notte**: Il colore blu notte utilizzato per applicazioni tessili corrisponde al colore Pantone™ **281C serie tessile**.

Le quantità indicate "Dettaglio_economico.xls" hanno carattere indicativo ai fini della formulazione dell'offerta e potranno eventualmente variare nel corso del contratto in funzione di sopravvenute esigenze dell'utenza, non determinabili a priori.

CARATTERISTICHE GENERALI DI ETICHETTATURA

All'interno di ogni capo di vestiario deve essere applicata un'etichetta riportante, con dicitura indelebile e resistente al lavaggio, le indicazioni relative:

Ø nome del Corpo o Servizio di Polizia

Ø nominativo della ditta fornitrice,

Ø composizione fibrosa secondo la Direttiva 2008/121/CE e successive modifiche,

Ø indicazioni di manutenzione secondo ISO 3758,

Ø taglia o misura.

più tutte le altre indicazioni contenute nell'ordinamento della Polizia Locale della Regione Liguria

Voce 12) Maglione pesante tipo "V" in lana ecologica ed acrilico ecologico (n° 600)

Maglione con scollatura a V di colore blu notte *con banda trasversale bianca*, e con accessori vari quali spalloni, contospalline, e toppe realizzati in tessuto resistente alle abrasioni di colore uguale alla maglia.

il pullover dovrà essere realizzato 100% pura lana vergine ecologica certificata Ecolabel oppure Oeko-Tex o in alternativa almeno il 65%/73% in filato pura lana vergine ecologica certificata Ecolabel oppure Oeko-Tex e 35%/27% in filato acrilico (PC) ecologico certificato Oeko-Tex, entrambi trattati antipilling, il bordo del fondo, i polsini e il collareto lavorati a coste 2.2.

La Massa areica del maglione finito dovrà essere di circa 400 gr./mq (UNI EN ISO 12127:1999 / ISO 3801:77/ UNI 5114:1982).

Il capo sarà così composto:

-corpo formato da un davanti con scollatura a "V" con bordo al collo di cm 2 circa ed un dietro, il capo termina al fondo con un bordo a coste.

-due maniche a giro, con polsino doppio rivoltato lavorato a coste. Su ogni manica è applicata, all'altezza del gomito, una toppa di tessuto resistente alle abrasioni.

-la fascia bianca, **realizzata dello stesso materiale del maglione**, di altezza di circa 3,5 cm circa sarà posizionata all'altezza del petto su tutto il perimetro e proseguirà sulle maniche alla stessa altezza.

-due spalloni con relative contospalline porta alamari.

La contospallina presenta le seguenti caratteristiche:

- lunghezza tale che possa consentire l'inserimento del tubolare (**lunghezza tubolari cm 9**) per i gradi.
 - La parte della base è fissata nella cucitura del giro manica mentre l'estremità a punta, verso il collo, è libera e provvista di asola che si chiude su un bottone argentato (Piccolo: lineato 19 vedi Bottoni) , cucito allo spallone.
- larghezza alla base cm 3,5 circa (lato manica) e cm 4,5 circa all'inizio della punta.

All'altezza del petto lato sinistro **dovrà essere cucito un velcro asola idoneo all'applicazione** della scritta "POLIZIA LOCALE" (scritta bianca su fondo blu), **realizzata a cura della ditta aggiudicataria** in materiale plastico **su velcro uncino**.

- immediatamente sotto la fascia bianca lato sinistro, in posizione centrale rispetto alla scritta, sarà applicato un bottone di resina blu, utile come porta placca.

caratteristiche di base richieste per i filati e Norme di riferimento

Titolo medio : da Nm 2/27 a Nm 2/31

Solidità colori – resistenza:

- Alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori scuri : degradazione non inferiore al grado 4 della scala dei blu (UNI EN ISO 105-B02:2004) oppure TWC TM5 : degradazione non inferiore a 4;
- Al lavaggio a mano colori scuri: Per i prodotti da lavare ad acqua degradazione e scarico non inferiore a 3 scala dei grigi (UNI EN ISO 105 –C06:1999) oppure TWC TM193: degradazione e scarico non inferiore 3;
- Allo sfregamento scarico a umido o a secco : non inferiore al grado 3 della scala dei grigi (UNI EN ISO 105 – X12:2003) oppure TWC TM 165 : degradazione non inferiore a 3.
- Al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 – E04:1999

Lavabile a 40°

Resistenza al pilling EN 12945-1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box : non inferiore a 2

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤8% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

Colore dei tessuti

Il colore Blu notte utilizzato per applicazioni tessili corrisponde al colore Pantone™ 281C serie tessile.

- Le quantità indicate “Dettaglio_economico.xls” hanno carattere indicativo ai fini della formulazione dell’offerta e potranno eventualmente variare nel corso del contratto in funzione di sopravvenute esigenze dell’utenza, non determinabili a priori.

Voce 13) Pile antifreddo in poliestere ecologico con cerniera al petto (n° 600)

Realizzato in tessuto pile 100% filo maglia poliestere peso 250/295 gr./mq. di colore blu notte, con collo rettangolare in doppio tessuto chiuso da una **cerniera applicata a filo e lunga cm. 22 circa**. Il fondo del capo presenta una coulisse o un elastico.

Due maniche a giro e terminanti con polso chiuso da un elastico.

All'altezza del petto lato sinistro **dovrà essere cucito un velcro asola idoneo all'applicazione** della scritta “POLIZIA LOCALE” (scritta bianca su fondo blu), **realizzata a cura della ditta aggiudicataria** in materiale plastico **su velcro uncino**.

Caratteristiche di base richieste per il tessuto pile e Norme di riferimento:

- **Composizione fibrosa:** 100% Poliestere **certificato Oekotex o Ecolabel**
- **Armatura:** Maglia in tessuto pile
- **Massa areica:** 255/295 gr./mq (UNI EN 12127/99 /ISO 3801:77/ UNI 5114:1982)
- Solidità colori – resistenza:
 - Alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori – scuri : degradazione non inferiore al grado 4 della scala dei blu (UNI EN ISO 105-B02:2004) oppure TWC TM5 : degradazione non inferiore al grado 4;
 - Al lavaggio a mano: Per i prodotti da lavare ad acqua degradazione e scarico non inferiore a 4 scala dei grigi (UNI EN ISO 105 –C06:1999) oppure TWC TM193: degradazione e scarico non inferiore a 4;
 - Allo sfregamento scarico a umido o secco : non inferiore al grado 3 della scala dei grigi (UNI EN ISO 105 – X12:2003) oppure TWC TM 165 : scarico non inferiore a 3.

- Al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 – E04:1999)
- Resistenza al pilling EN 12945-1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box : non inferiore a 3
- Lavabile a 40°

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤8% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

Colore dei tessuti

Il colore Blu notte utilizzato per applicazioni tessili corrisponde al colore Pantone™ 281C serie tessile.

14) Pantaloncini tipo “bermuda” per servizi nautici (n° 100)

A) Estivi maschili

Di colore blu notte, di ampia vestibilità, lunghezza al di sopra del ginocchio. Cintura dritta, alta cm 4 circa, in due pezzi con elastico di regolazione inserito nel dietro, alto cm 3,5 circa; sei passanti rinforzati e travettati di dimensioni adatte ad accogliere il cinturone estivo di tessuto.

Apertura sul davanti con chiusura **lampo in metallo**. Finta interna e pattina esterna ribattuta. La cintura è bloccata in vita da un bottone automatico ricoperto in gomma antigraffio dello stesso colore del tessuto.

Su ciascun davanti tasca obliqua coperta da patta chiusa da bottoni a pressione ricoperti in gomma antigraffio dello stesso colore del tessuto. Due tasche laterali richiudibili con velcro. Sacco fodera in silesias di cotone con punto in bianco di bloccaggio dei rimessi in tinta con il tessuto esterno.

Su ciascun dietro tasca tagliata a filettone (alto cm 2 circa) coperta da pattina chiusa (cm 5 circa) con sistema a strappo maschio/femmina. La pattina, in tessuto doppio, è applicata sulla parte superiore della tasca a cm 0,5 circa ed è ribattuta a riva lungo tutto il perimetro.

Il pantalone è sfoderato. Tutte le cuciture devono essere rinforzate.

Caratteristiche di base richieste e Norme di riferimento del tessuto:

- Composizione: almeno 75% cotone
- Armatura/Weave: tipo twill/saia
- Massa Areica/Finished weight: 190/215 g/mq (UNI EN 12127/99 / ISO 3801/ UNI 5114:1982)
- Solidità colori – resistenza:
 - Alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori scuri : degradazione non inferiore ad grado 5 della scala dei blu (UNI EN ISO 105-B02:2004) oppure TWC TM5 : degradazione non inferiore a 5;
 - Al lavaggio a mano: Per i prodotti da lavare ad acqua degradazione e scarico non inferiore a 3 scala dei grigi (UNI EN ISO 105 –C06:1999) oppure TWC TM193: degradazione e scarico non inferiore a 3;
 - Al lavaggio a secco con percloroetilene: Per i prodotti da lavare a secco con percloroetilene degradazione non inferiore a 3 scala dei grigi (UNI EN ISO 105 –D01)
 - Allo sfregamento scarico a umido o a secco : non inferiore al grado 3 della scala dei grigi (UNI EN ISO 105 – X12:2003) oppure TWC TM 165 : degradazione non inferiore a 3.
 - Al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 – E04:1999)

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤5% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

taglie disponibili: XS - S – M – L – XL – XXL – XXXL – **4XL**

B) Estivi femminili

Si precisa che per il personale femminile la descrizione è come per i pantaloni da uomo, ma senza le tasche posteriori; inoltre devono avere parametri invertiti per quanto attiene la chiusura.

taglie disponibili: XXS - XS - S – M – L – XL – XXL

Colore dei tessuti per maglietta polo e bermuda

Il colore è specificato con riferimento **Pantone™ serie Tessile (Cotton Swatch set): C-02 - Blu notte**: Il colore blu notte utilizzato per applicazioni tessili corrisponde al colore Pantone™ **281C serie tessile**.

15) Camicia Invernale azzurra maschile – divisa ordinaria (n° 2.500)

La camicia a maniche lunghe di colore azzurro (colore C-01), dovrà essere in tessuto Oxford 100%, con linea classica o slim a richiesta.

La camicia si compone delle seguenti parti: colletto classico a due pezzi con rinforzo e stecchine inserite alle punte; dietro con carré doppio dritto; affiancata, per realizzare una migliore sagomatura del capo sul corpo con doppie cuciture laterali; davanti lato asole con faldoncino di circa 30 mm.

Due tasche al petto con faldoncino centrale chiuse con patta ad ala e bottoncino; contro spalline per tubolari sopra la copertura della cucitura spalla; maniche confezionate in un solo pezzo.

Polsino con rinforzo termoadesivo.

Impunture al collo, polsi, pattine, spalline a circa mm 6 dal bordo.

Assemblaggio con doppia ribattitura a due aghi catenella (punto 401).

Bottoni a quattro fori in resina bianca tipo madreperla.

Caratteristiche minime richieste e Norme di riferimento del tessuto:

Composizione fibrosa: 100% Cotone Oxford

Massa Areica: 138/116 g./mq. (UNI EN 12127/1999 / ISO 3801:77 / UNI 5114:1982)

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤5% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

Solidità del colore – resistenza alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori chiari : degradazione non inferiore ad grado 3 (UNI EN ISO 105-B02:2004) oppure TWC TM5 : degradazione non inferiore a 3;

Solidità colore – resistenza al lavaggio in acqua:

- la degradazione e lo scarico del colore deve essere non inferiore al grado 3 (UNI EN ISO 105 –C06:1999) oppure TWC TM193: degradazione e scarico non inferiore al grado 3;

Solidità colore – resistenza al sudore/perspiration :

- la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore al grado 3 (UNI EN ISO 105 –E04);

Solidità del colore allo sfregamento scarico a umido o a secco :

non inferiore al grado 3 (UNI EN ISO 105 – X12:2003) oppure TWC TM 165 : degradazione non inferiore a 3

Lavabile a 40°

16) Camicia Invernale azzurra femminile – divisa ordinaria (n° 800)

Stesse caratteristiche della camicia di cui alla voce 15) Camicia invernale azzurra maschile ad eccezione dei parametri di chiusura che, nella camicia femminile, devono essere invertiti.

17) Camicia Estiva azzurra maschile a manica corta – uniforme ordinaria (n° 2.500)

La camicia a manica corta di colore azzurro (C-01) dovrà essere in “Oxford 100%” cotone con linea affiancata, per realizzare una migliore sagomatura del capo sul corpo con doppie cuciture laterali.

La camicia si compone delle seguenti parti: colletto (si veda descrizione camicia invernale); il dietro intero con carré a due punte applicato sopra.

Parte anteriore lato asole con faldoncino di circa 30 mm.

Due tasche al petto con faldoncino centrale.

Carré a punta a chiusura taschini con bottone modello regionale argentato piccolo (**vedi “Bottoni metallici con stemma regionale”**) applicato alla punta. Contro spalline per tubolari (**lunghezza tubolari cm 9**) sopra la copertura della cucitura; maniche confezionate in un solo pezzo con risvolto di circa 30 mm.

Impunture al collo, risvolto maniche, carré davanti e dietro, spalline a circa mm 6 dal bordo.

La camicia deve essere dotata di pettorina triangolare, di uguale tessuto e colore, cucita lungo il lato destro e da allacciare sul lato sinistro libero tramite un bottoncino interno non metallico.

Detta pettorina dovrà essere sufficientemente alta, al fine di coprire un eventuale abbigliamento intimo indossato sotto la camicia, in ragione della misura della camicia medesima.

Bottoncini argentati, resistenti al lavaggio, cuciti con stemma regionale in basso rilievo (vedi "Bottoni metallici con stemma regionale").

Sulla manica sinistra a circa 4 cm dalla cucitura del giro manica dovrà essere applicato un velcro asola (di forma e dimensioni come da campione Misura diagonale 5 cm circa X altezza 4,5 cm circa, su cui verrà applicato a cura del Personale della Polizia Locale lo stemma Regionale)



Si precisa che per il personale femminile i parametri di chiusura devono essere invertiti.

Caratteristiche minime richieste e Norme di riferimento del tessuto:

Composizione fibrosa: 100% Cotone Oxford

Titoli filati Ordito: compresi tra 51/1 e 40/1 - Titoli filati Trama : compresi tra 51/1 e 30/1

Fili al cm. 60/52 Trame al cm. 40/24 UNI EN 1049-2/1996

Massa Areica: 138/116 g./mq. (UNI EN 12127/1999 / ISO 3801:77/ UNI 5114:1982)

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤5% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

Solidità del colore – resistenza alla luce artificiale (alla lampada ad arco di xeno) colori chiari : degradazione non inferiore ad grado 3 (UNI EN ISO 105-B02:2004) oppure TWC TM5 : degradazione non inferiore a 3

Solidità del colore – resistenza al lavaggio in acqua: la degradazione e lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 (UNI EN ISO 105 –C06:1999) oppure TWC TM193: degradazione e scarico non inferiore a 3;

Solidità del colore al sudore/perspiration : la degradazione e/o lo scarico del colore deve essere non inferiore a 3 scala (UNI EN ISO 105 – E04)

Solidità del colore allo sfregamento scarico a umido o a secco :

non inferiore al grado 3 della scala dei grigi (UNI EN ISO 105 – X12:2003) oppure TWC TM 165 : degradazione non inferiore a 3

Lavabile a 40°

Colore dei tessuti

I suddetti colori sono specificati con riferimento Pantone™ serie Tessile (Cotton Swatch set) e sono distinti dai seguenti codici:

C-01- Azzurro:

Il colore azzurro utilizzato per applicazioni tessili corrisponde al colore Pantone™ 15-3915 TCX serie tessile.

18) Camicia Estiva azzurra femminile – uniforme ordinaria (n° 800)

Stesse caratteristiche della camicia di cui alla voce 17) Camicia estiva azzurra maschile ad eccezione dei parametri di chiusura che, nella camicia femminile, devono essere invertiti.

19) Camicia invernale bianca maniche lunghe - divisa ordinaria (n° 60)

La camicia dovrà essere realizzata con le stesse fattezze del modello invernale ma senza spilline e taschini e con bottoni bianchi.

Si precisa che per il personale femminile i parametri di chiusura devono essere invertiti.

Le caratteristiche minime richieste del tessuto (Massa areica,..... etc) e Norme di riferimento del tessuto sono identiche a quanto previsto per la camicia azzurra estiva, fatta eccezione per Solidità colori – resistenza al lavaggio in acqua UNI EN ISO 105 –C06:1999) oppure TWC TM193 i non applicabile al tessuto bianco:

Caratteristiche minime richieste e Norme di riferimento del tessuto:

Composizione fibrosa: 100% Cotone Oxford

Titoli filati Ordito: compresi tra 50/1 e 40/1 - Titoli filati Trama : compresi tra 50/1 e 30/1

Fili al cm. 60/52 Trame al cm. 40/24 UNI EN 1049-2/1996

Massa Areica: 138/116 g./mq. (UNI EN 12127/1999 / ISO 3801:77/ UNI 5114:1982)

Variazioni dimensionali durante il lavaggio ad umido e asciugatura: ≤5% (UNI EN ISO 6330 o ISO 15797)

Non è richiesta la solidità del colore al lavaggio in acqua e al sudore in quanto di colore bianco.

Colore dei tessuti

I suddetti colori sono specificati con riferimento Pantone™ serie Tessile (Cotton Swatch set) e sono distinti dai seguenti codici:

Voce 20) Calze Estive (n° 10.000 paia)

Lunghe, con polsino elasticizzato, di colore blu notte, in filato 100% cotone certificato Oeko-Tex Standard 100 od Ecolabel.

Le calze devono essere "batteriostatiche e fungo statiche".

Voce 21) Calze Invernali in caldo cotone/Cotton Winter (n° 10.000 paia)

Lunghe, con polsino elasticizzato, di colore blu notte, in filato misto (almeno 75% cotone , almeno 15% poliammide ed almeno 1,8% elastan) certificate Oeko-Tex Standard 100 od Ecolabel.

Le calze devono essere "batteriostatiche e fungo statiche".

Voce 22) Collant invernali (n° 600)

Collant invernali per il personale femminile

Di colore blu. Le calze collant sono di tipo classico a gamba velata, in filo poliammidico ed elastan.

- 40 Den per il periodo invernale

Il bordo dell'elastico deve essere immagliato. Il piede deve essere del tipo a lancia, non sagomato. Tutte le cuciture devono essere del tipo piatto.

Voce 23) Collant estivi (n° 600)

Collant (estivi) per il personale femminile

Di colore blu. Le calze collant sono di tipo classico a gamba velata, in filo poliammidico ed elastan.

- 15 Den per il periodo estate.

Il bordo dell'elastico deve essere immagliato. Il piede deve essere del tipo a lancia, non sagomato. Tutte le cuciture devono essere del tipo piatto.

Voce 24) Cravatte (n° 600)

La cravatta ha un colore del fondo blu e si compone delle seguenti parti:

Falda: parte più larga della cravatta, che compare in avanti a nodo fatto

Cinturino: parte intermedia della cravatta

Codino: parte finale stretta della cravatta, che viene coperta dalla falda a nodo fatto

Fodera: tessuto applicate in corrispondenza del dietro della parte terminale della falda e del codino

La cravatta è lunga finita cm 150/148 circa e larga alla base cm 9/7 circa

Il tessuto esterno della cravatta è realizzato in 100% poliestere o misto seta e poliestere

ALLEGATO “ MODALITA’ ATTRIBUZIONE PUNTEGGI”

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25
TOTALE	100

OFFERTA ECONOMICA: max 25 punti su 100

Quanto all'offerta economica, questa è espressa indicando il valore unitario di ogni singolo articolo, moltiplicato per le quantità poste a base di gara. La somma complessiva è il prezzo offerto per l'appalto. La valutazione dell'offerta è effettuata secondo la seguente formula:

“ **Non lineare a proporzionalità inversa (Interdipendente)**”:

$$Pe = \frac{P_{min}}{P_i} \times 25$$

Pe = punteggio economico del singolo partecipante

Pmin = valore complessivo più basso tra quelli offerti in gara

Pi = valore complessivo offerto dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio

25 = punteggio massimo attribuibile

Qualora il valore della somma dei singoli elementi e/o delle moltiplicazioni prezzo per quantità non corrisponda al prezzo finale, si terrà conto del prezzo finale ricalcolato in sede di gara.

OFFERTA TECNICA : max 75 punti su 100

Criterio 1) Qualità della realizzazione dei campioni max 15 punti

Con riferimento alla campionatura presentata per la giacca per divisa invernale personale maschile, pantalone per divisa invernale personale maschile giacca per divisa estiva personale femminile, pantalone per divisa estiva personale femminile saranno attribuiti :

max punti 4,8 per giacca uomo

max punti 4,8 per giacca donna

max punti 2,7 pantaloni uomo

max punti 2,7 pantaloni donna

a seguito della valutazione di tutti i requisiti sottoindicati:

CAP1

PARAMETRI valutazione giacche

Giacca per divisa invernale personale maschile

Regolarità delle cuciture

	Regolarità del taglio
Giacca per divisa estiva personale femminile	Corretto assemblaggio delle parti
.	Assenza di pieghe e grinze sul davanti
	Vestibilità (intesa come confort ed agibilità nei movimenti)
CAPI	PARAMETRI valutazione pantaloni
Pantaloni per divisa invernale personale maschile	Regolarità delle cuciture
Pantaloni per divisa estiva personale femminile	Corretto assemblaggio delle parti
	Corretto posizionamento delle tasche
	Corretta applicazione dei passanti per la cintura
	Vestibilità (intesa come confort ed agibilità nei movimenti)

Range (graduazione) di attribuzione dei per ciascun range di attribuzione coefficienti	Criteri motivazionali: caratteristiche di corrispondenza
Ottimo	1
Molto buono	da 0,8 a 0,99
Buono	da 0,7 a 0,79
Adeguito	da 0,61 a 0,69
Sufficiente	0,60
Insufficiente	da 0,5 a 0,59
Molto Insufficiente	da 0,40 a 0,49
Gravemente Insufficiente	fino a 0,39

la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Criterio 2) Luogo svolgimento servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi (giacche, pantaloni, gonne) : punti 7

Verranno riconosciuti **7 punti** qualora la Ditta offerente si renda disponibile, per l'intera durata del contratto, a svolgere, presso idonei locali situati nel territorio comunale di Genova da adibire a sartoria, un servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi forniti (quali ad esempio: rifacimento di orli dei pantaloni/gonne e delle maniche delle giacche, sostituzione bottoni e cerniere, riparazione di eventuali strappi, intervenuta variazione di taglia, ecc.) ed applicazione degli alamari forniti dalla C.A. La Ditta dovrà provvedere inoltre, in caso di necessità su richiesta della C.A., ad effettuare gli interventi sartoriali come sopra citati anche su capi derivanti da forniture di contratti precedenti ed anche su capi regolarmente accettati, approvati e consegnati e/o già utilizzati. Tali interventi dovranno essere eseguiti **il più presto possibile**, e comunque entro **sette** giorni lavorativi, qualora l'intervento comporti tempi più lunghi, sempre e comunque previo accordo con il personale del Magazzino della Polizia Locale. I capi dovranno essere ritirati a cura e spese della ditta aggiudicataria presso i locali del Magazzino sito in Via Oristano, 10 – Genova. Tali interventi dovranno essere eseguiti **il più presto possibile**, o entro **sette** giorni lavorativi, qualora l'intervento comporti tempi più lunghi, sempre e comunque previo accordo con il personale del Magazzino

della Polizia Locale. I capi dovranno essere ritirati a cura e spese della ditta aggiudicataria presso i locali del Magazzino sito in Via Oristano, 10 – Genova. La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere inoltre, in caso di necessità su richiesta della C.A., ad effettuare gli interventi sartoriali come sopra citati anche su capi derivanti da forniture di contratti precedenti, per un numero massimo di n° 75 interventi per anno solare .

Qualora la ditta aggiudicataria abbia acquisito punteggio per il criterio in oggetto dovrà comunicare l'indirizzo dei locali prescelti nel territorio comunale di Genova entro 20 giorni consecutivi e continui dalla richiesta fornendo anche il titolo della proprietà o del possesso. In assenza della comunicazione dei dati richiesti entro il termine indicato si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Non sarà oggetto di punteggio, il servizio sartoriale sopracitato svolto, come da obbligo di cui all'art . 2 del Capitolato Speciale, presso locali siti al di fuori del Comune di Genova

Verifica: la ditta dovrà inserire nell'offerta tecnica in modo chiaro ed inequivoco la propria volontà di effettuare il servizio sartoriale richiesto, in locali ubicati nel Comune di Genova (indicandone, se già disponibili, l'indirizzo e la metratura complessiva), con impegno a comunicare entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione l'ubicazione dei locali individuati ed ad accettare un'ispezione da parte degli agenti di Polizia Locale e prende atto che, qualora non comunichi l'ubicazione dei locali e/o questi siano palesemente inadatti, decadrà dall'aggiudicazione;

Criterio 3) Tessuto Poliestere costituente parte del tessuto delle giacche, pantaloni, gonne realizzato con materiale riciclato certificato : max 4 punti

Sub. 3.1) Tessuto Poliestere costituente le giacche e pantaloni invernali realizzato con materiale riciclato certificato : punti 2

Verranno riconosciuti 2 punti qualora la ditta offerente sia in grado di dimostrare che il poliestere utilizzato nel tessuto misto invernale utilizzato per le giacche, pantaloni e gonne è prodotto da plastica riciclata , identificato con la sigla R-PL, certificato Global Recycled Standard con registrazione da ICEA o da Textile Exchange o con certificazioni equivalenti

Verifica: copia certificazione

Sub. 3.2) Tessuto Poliestere costituente le giacche, pantaloni, gonne estivi realizzato con materiale riciclato certificato: punti 2

Verranno riconosciuti 2 punti qualora la ditta offerente sia in grado di dimostrare che il poliestere utilizzato nel tessuto misto estivo utilizzato per le giacche, pantaloni e gonne è prodotto da plastica riciclata identificato con la sigla R-PL, certificato Global Recycled Standard con registrazione da ICEA o da Textile Exchange o con certificazioni equivalenti

Verifica: copia certificazione

Criterio 4) Cotone Biologico (organico) calze estive ed invernali: max 6 punti

Sub. 4.1) Calze estive in cotone 100% filate con cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell'agricoltura biologica) : max 3 punti

Qualora le calze estive in cotone siano filate con cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell'agricoltura biologica"), pertanto in conformità con il Regolamento CE n. 834/2007 oppure secondo il National Organic Program dell'United States Department of Agriculture o equivalenti si attribuiranno i seguenti punteggi in base alla percentuale di cotone biologico rispetto al contenuto totale:

punti 1 percentuale di fibra di cotone biologico tra il 20% ed il 50% rispetto al contenuto totale delle fibre (criterio c)

punti 2 per percentuale di fibra di cotone biologico tra il 50% ed il 70% rispetto al contenuto totale delle fibre (criterio b)

punti 3 per percentuale di fibra di cotone biologico superiore a 70% rispetto al contenuto totale delle fibre (criterio a)

Verifica : in offerta tecnica dovrà essere indicata l'etichetta posseduta, conforme alle caratteristiche previste dall'art. 69 del D.Lgs 50/2016 e i riferimenti della licenza d'uso della medesima tra cui il periodo di validità. In particolari si presumono conformi al criterio a) i prodotti con l'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOT) e ai criteri b) e c) i prodotti con l'etichetta "Organic Contest Standard" (OCS), a seconda del contenuto di cotone biologico che vi è riportata, rilasciata sulla base delle verifiche effettuate dagli enti terzi accreditati in base al citato schema di etichettatura. Si presumono conformi altresì i prodotti in possesso del marchio di qualità ecologico Ecolabel europeo, nel caso riporti un contenuto di cotone biologico sufficiente all'ottenimento dei punteggi

Sub. 4.2) Calze in cotone invernale/Cotton Winter filate, per la parte in cotone, con cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell'agricoltura biologica) : max 3 punti

Qualora le calze invernali in "caldo cotone" siano filate, per la parte in cotone, con cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell'agricoltura biologica"), pertanto in conformità con il Regolamento CE n. 834/2007 oppure secondo il National Organic Program dell'United States Department of Agriculture o equivalenti si attribuiranno i seguenti punteggi in base alla percentuale di cotone biologico rispetto al contenuto totale:

punti 1 percentuale di fibra di cotone biologico tra il 20% ed il 50% rispetto al contenuto totale delle fibre (criterio c)

punti 2 per percentuale di fibra di cotone biologico tra il 50% ed il 70% rispetto al contenuto totale delle fibre (criterio b)

punti 3 per percentuale di fibra di cotone biologico superiore a 70% rispetto al contenuto totale delle fibre (criterio a)

Verifica : in offerta tecnica dovrà essere indicata l'etichetta posseduta, conforme alle caratteristiche previste dall'art. 69 del D.Lgs 50/2016 e i riferimenti della licenza d'uso della medesima tra cui il periodo di validità. In particolari si presumono conformi al criterio a) i prodotti con l'etichetta "Global Organic Textile Standard" (GOT) e ai criteri b) e c) i prodotti con l'etichetta "Organic Contest Standard" (OCS), a seconda del contenuto di cotone biologico che vi è riportata, rilasciata sulla base delle verifiche effettuate dagli enti terzi accreditati in base al citato schema di etichettatura. Si presumono conformi altresì i prodotti in possesso del marchio di qualità ecologico Ecolabel europeo, nel caso riporti un contenuto di cotone biologico sufficiente all'ottenimento dei punteggi.

Criterio 5) Resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 (Proprietà della lacerazione dei tessuti - Determinazione della forza di lacerazione mediante il metodo del pendolo balistico -Elmendorf): max 10 punti

Sub. 5.1) Resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 tessuto costituente le giacche e pantaloni invernali: max 5 punti

Punti 1 per valore da 12,1 a 13 N

Punti 2 per valore da 13,1 a 14 N

Punti 3 per valore da 14,1 a 15 N

Punti 4 per valore da 15,1 a 16 N

Punti 5 per valore superiori a 16 N

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008

Sub. 5.2) Resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 tessuto costituente le giacche e pantaloni estivi: max 5 punti

Punti 1 per valore da 12,1 a 13 N

Punti 2 per valore da 13,1 a 14 N

Punti 3 per valore da 14,1 a 15 N

Punti 4 per valore da 15,1 a 16 N

Punti 5 per valore superiori a 16 N

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008

Criterio 6) Resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box : max punti 6

Sub. 6.1) Resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 tessuto pile: max 3 punti

Punti 1 per valore da 3,1 a 3,5

Punti 2 per valore da 3,6 a 4,0

Punti 3 per valore superiori a 4

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008.

Sub. 6.2) Resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 filato maglioni: max 3 punti

Punti 1 per valore da 2,1 a 2,9

Punti 2 per valore da 3,0 a 4,0

Punti 3 per valore superiori a 4

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008 .

Criterio 7) Solidità dei colori scuri alla luce artificiale (alla lampada ad arco a xeno) UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 : max 9 punti

Sub. 7.1) Solidità dei colori scuri alla luce artificiale (alla lampada ad arco a xeno) UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 tessuto pile : max 3 punti

Punti 1 per valore da 4,1 a 4,4

Punti 2 per valore da 4,5 a 4,9

Punti 3 per valore pari a 5 o superiori

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008.

Sub. 7.2) Solidità dei colori scuri alla luce artificiale (alla lampada ad arco a xeno) UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 filato maglioni : max 3 punti

Punti 1 per valore da 3,1 a 4,0

Punti 2 per valore da 4,5 a 4,9

Punti 3 per valore pari a 5 o superiori

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008.

Sub. 7.3) Solidità dei colori chiari alla luce artificiale (alla lampada ad arco a xeno) UNI EN ISO 105 B02 o TMC TM 5 tessuto costituente la camicia azzurra invernale maschile: max 1,5 punti

Punti 1 per valore da 3,1 a 4,0

Punti 2 per valore da 4,1 a 4,9

Punti 3 per valore pari a 5 o superiori

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008.

Sub. 7.4) Solidità dei colori chiari alla luce artificiale (alla lampada ad arco a xeno) UNI EN ISO 105 B02 o TMC TM 5 tessuto costituente la camicia azzurra estiva maschile: max 1,5 punti

Punti 0,5 per valore da 3,1 a 4,0

Punti 1 per valore da 4,1 a 4,9

Punti 1,5 per valore pari a 5 o superiori

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008

Criterio 8) Resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) : max 8 punti

Sub. 8.1) Resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) tessuto camicie invernali azzurre max 4 punti:

Degradazione da 3,1 a 3,5 – Scarico da 3,1 a 3,5 punti 1

Degradazione da 3,6 a 4,0 – Scarico da 3,6 a 4,0 punti 2

Degradazione da 4,1 a 4,5 – Scarico da 4,1 a 4,5 punti 3

Degradazione superiore a 4,5 – Scarico superiore a 4,5 punti 4

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008

Sub. 8.2) Resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) tessuto camicie estive azzurre max 4 punti:

Degradazione da 3,1 a 3,5 – Scarico da 3,1 a 3,5 punti 1

Degradazione da 3,6 a 4,0 – Scarico da 3,6 a 4,0 punti 2

Degradazione da 4,1 a 4,5 – Scarico da 4,1 a 4,5 punti 3

Degradazione superiore a 4,5 – Scarico superiore a 4,5 punti 4

Verifica: copia rapporto di prova rilasciato da laboratorio accreditato da Accredia, Ente Unico nazionale di accreditamento designato dal governo italiano , oppure da altri enti di accreditamento designati dai vari stati membri della Comunità Europea in applicazione del Regolamento (CE) 765/2008

Criterio 9) Conformità alla norma UNI EN ISO 13688:2013 delle calze estive ed invernali : max 2 punti

Sub. 9.1) Conformità alla norma UNI EN ISO 13688:2013 delle calze estive in cotone 100%: punti 1

La Commissione attribuirà il punteggio di cui sopra qualora le calze estive in cotone siano certificate in conformità alla norma UNI EN ISO 13688:2013

Verifica : copia certificazione

Sub. 9.2) Conformità alla norma UNI EN ISO 13688:2013 delle calze in cotone invernale/Cotton Winter: punti 1

La Commissione attribuirà il punteggio di cui sopra qualora le calze invernali siano certificate in conformità alla norma UNI EN ISO 13688:2013

Verifica : copia certificazione

criterio 10) Clausola Etico Sociale : punti 3

La Commissione attribuirà il punteggio di cui sopra in caso di impegno etico sociale che potrà essere comprovato con il possesso della certificazione SA8000: 2008, con l'attestato che certifichi la conformità del Sistema di Responsabilità Sociale alla SA8000: 2008, con il Codice Etico o il Bilancio Sociale

Verifica: copia certificazione o codice Etico o Bilancio Sociale

Criterio 11) Possesso della certificazione Asse.Co (Asseverazione di Conformità dei Rapporti di Lavoro) : Punti 3

Il punteggio verrà attribuito alla ditta che dichiara di possedere l'asseverazione contributiva ossia la certificazione della regolarità delle imprese alla normativa di legge in materia di lavoro, della contrattazione collettiva, della situazione contributiva nonché retributiva rilasciata dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro su istanza volontaria del datore di lavoro.

Verifica : copia certificazione

Criterio 12) Possesso della certificazione Ohsas 18001 : Max 3 Punti

Qualora la ditta offerente sia in possesso della certificazione OHSAS 18001 relativa al Sistema di gestione della Salute e della Sicurezza del lavoro verranno attribuiti 3 punti

Verifica: copia certificazione

Scheda offerta tecnica (da utilizzare per i criteri Quantitativi e Tabellari: 2 - 3.1 - 3.2 - 4.1 - 4.2 - 5.1 - 5.2 - 6.1 - 6.2 - 7.1 - 7.2 - 7.3 - 7.4 - 8.1 - 8.2 - 9.1 - 9.2 - 10 - 11 - 12 .

Il Signor nato ailnella sua
 qualità di e come tale legale rappresentante dell'impresa
 con sede in..... Via
 CAP..... codice Fiscale e/o Partita I.V.A.
 numero telefonico e numero faxe mail
 pec

OFFRE/OFFRONO

Criterio 2) Luogo svolgimento servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi (giacche, pantaloni, gonne)

Il concorrente dovrà indicare il luogo dove si svolgerà, presso idonei locali adibiti/da adibire a sartoria, servizio sartoriale per gli interventi di adattamento e/o riparazione dei capi (giacche, pantaloni, gonne)	<p style="text-align: center;">luogo_____</p>
--	---

N.B. Qualora la ditta aggiudicataria abbia acquisito punteggio per il criterio in oggetto, avendo indicato come luogo Genova, dovrà comunicare l'indirizzo dei locali prescelti nel territorio comunale di Genova entro 20 giorni consecutivi e continui dalla richiesta fornendo. In assenza della comunicazione dei dati richiesti entro il termine indicato e/o questi siano palesemente inidonei, decadrà dall'aggiudicazione;

Criterio 3.1 Tessuto Poliestere costituente le giacche e pantaloni invernali realizzato con materiale riciclato certificato

Il concorrente dovrà indicare se il poliestere utilizzato nel tessuto misto invernale utilizzato per le giacche, pantaloni e gonne è prodotto da plastica riciclata , identificato con la sigla R-PL, certificato Global Recycled Standard con registrazione da ICEA o da Textile Exchange o con certificazioni equivalenti	<p style="text-align: center;">SI_____</p> <p style="text-align: center;">NO_____</p> <p style="text-align: center;">Documento di prova_____</p>
--	--

Criterio 3.2 Tessuto Poliestere costituente le giacche e pantaloni estivi

Il concorrente dovrà indicare se il poliestere utilizzato nel tessuto misto estivo utilizzato per le giacche, pantaloni e gonne è prodotto da plastica riciclata , identificato con la sigla R-PL, certificato Global Recycled Standard con registrazione da ICEA o da Textile Exchange o con certificazioni equivalenti	SI _____ NO _____ Documento di prova _____
---	---

Criterio 4.1 – Calze estive in cotone 100% filate con cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell’agricoltura biologica”),

Il concorrente dovrà indicare la percentuale di cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell’agricoltura biologica) rispetto al contenuto totale delle fibre con cui sono filate le calze estive in cotone	percentuale _____ Documento di prova _____
---	---

Criterio 4.2 – Calze invernali in misto cotone filate con cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell’agricoltura biologica”),

Il concorrente dovrà indicare la percentuale di cotone proveniente da piantagioni coltivate con il metodo biologico (coltivato seguendo le regole dell’agricoltura biologica) rispetto al contenuto totale delle fibre con cui sono filate le calze invernali in misto cotone	percentuale _____ Documento di prova _____
--	---

Criterio 5.1 – Resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 tessuto costituente le giacche e pantaloni invernali

Il concorrente dovrà indicare il valore (espresso in N) della resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 tessuto costituente le giacche e pantaloni invernali	valore _____ Documento di prova _____
--	--

Criterio 5.2 – Resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 tessuto costituente le giacche e pantaloni estivi

Il concorrente dovrà indicare il valore (espresso in N) della resistenza alla lacerazione (N) EN ISO 13937-1 tessuto costituente le giacche e pantaloni estivi	valore _____ Documento di prova _____
---	--

Criterio 6.1 Resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box – tessuto pile

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box – tessuto pile	valore _____ Documento di prova _____
---	--

Criterio 6.2 Resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box – filato maglioni

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza a pilling EN ISO 12945 – 1 Determinazione della tendenza dei tessuti alla formazione di pelosità superficiale e di palline di fibre (pilling) - Metodo pilling box – filato maglioni	valore _____ Documento di prova _____
--	--

Criterio 7.1 – Resistenza alla luce artificiale colori scuri UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 tessuto pile

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza alla luce artificiale colori scuri UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 – tessuto pile	valore _____ Documento di prova _____
--	--

Criterio 7.2 – Resistenza alla luce artificiale colori scuri UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 filato maglioni

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza alla luce artificiale colori chiari UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 – filato maglioni	<div>valore_____</div> <div>Documento di prova_____</div>
--	---

Criterio 7.3 – Resistenza alla luce artificiale colori chiari UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 tessuto camicia azzurra invernale maschile

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza alla luce artificiale colori chiari UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 – tessuto giacche e pantaloni estivi	<div>valore_____</div> <div>Documento di prova_____</div>
---	---

Criterio 7.4 – Resistenza alla luce artificiale colori chiari UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 tessuto camicia azzurra estiva maschile

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza alla luce artificiale colori scuri UNI EN ISO 105-B02:2004 o TMC TM 5 – tessuto giacche e pantaloni invernali	<div>valore_____</div> <div>Documento di prova_____</div>
---	---

Criterio 8.1 - Resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) tessuto camicie invernali azzurre

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) tessuto camicie invernali azzurre	<div>valore_____</div> <div>Documento di prova_____</div>
--	---

Criterio 8.2 - Resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) tessuto camicie estive azzurre

Il concorrente dovrà indicare il valore della resistenza al lavaggio in acqua a 40°C (UNI EN ISO 105 – C06) tessuto camicie estive azzurre	<div>valore_____</div> <div>Documento di prova_____</div>
---	---

Criterio 9.1 – Certificazione UNI EN ISO 13688:2013 delle calze estive in cotone 100%
(Barrare l'opzione prescelta)

Sì Documento di prova_____	No
--	-----------

Criterio 9.2 – Certificazione UNI EN ISO 13688:2013 delle calze invernali in misto cotone
(Barrare l'opzione prescelta)

Sì Documento di prova_____	No
--	-----------

Criterio 10 - Clausola Etico Sociale
(Barrare l'opzione prescelta)

Sì Documento di prova_____	No
--	-----------

Criterio 11 - Certificazione ASSE.CO (asseverazione di conformità dei rapporti di lavoro)
(Barrare l'opzione prescelta)

Sì Documento di prova_____	No
--	-----------

Criterio 12 - Certificazione OHSAS 18001
(Barrare l'opzione prescelta)

Sì Documento di prova_____	No
--	-----------

Genova,.....

Firma

IL RAPPRESENTANTE
O I RAPPRESENTANTI IN CASO DI R.T.I. O PROCURATORE DELLA SOCIETA'

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Firma.....

IL RAPPRESENTANTE
O I RAPPRESENTANTI IN CASO DI R.T.I. O PROCURATORE DELLA SOCIETA'