

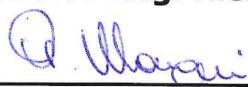
CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO, SUDDIVISO IN TRE LOTTI, DEL SERVIZIO DI PRESIDIO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE AMIU E DEI RIFIUTI PRODOTTI PRESSO ALCUNI MERCATI COMUNALI COPERTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GENOVA, CONFORME ALLE SPECIFICHE TECNICHE E ALLE CLAUSOLE CONTRATTUALI CONTENUTE NEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI DI CUI AL DM 23 GIUGNO 2022 N.255, GURI N. 182 DEL 5 AGOSTO 2022.

LOTTO 1 CIG A02672D98C

LOTTO 2 CIG A026741A0D

LOTTO 3 CIG A026757C34

R.U.P. Ing. Alessia MAGNI

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. Magni', positioned above a horizontal line.

INDICE

CAPO PRIMO – OGGETTO, FORMA, AMMONTARE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL’APPALTO....	3
ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL’APPALTO.....	3
ART. 2 – IMPORTO DELL’APPALTO	5
ART. 3 – SPECIFICHE TECNICHE DELLA PRESTAZIONE	9
3.1 Modalità di esecuzione dell’appalto	9
3.1.1 Frequenze del servizio.....	12
3.1.2 - Piano di controllo della conformità dei conferimenti.....	18
3.1.3 - Formazione del personale	18
3.1.4 - Gestione dei reclami e delle richieste di informazioni scritti	19
3.1.5 - Rapporto annuale	20
3.1.6 Certificazioni	21
3.2. Offerta tecnica	21
3.3 Obblighi dell’Appaltatore nell’esecuzione dell’appalto.....	22
ART. 4 – CONTABILIZZAZIONE DELL’APPALTO	24
ART. 5 – DIVIETO DI SOSPENSIONE E/O ABBANDONO DEL SERVIZIO ED ESECUZIONE D’UFFICIO	25
ART. 6 - CONTROLLO SULL’ESECUZIONE DELL’APPALTO.....	25
ART.7 - RAPPORTI CON IL GESTORE DEL SERVIZIO.....	26
CAPO SECONDO – DISCIPLINA CONTRATTUALE	27
ART. 8 – OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI	27
ART. 9 - DOCUMENTI FACENTI PARTE DELL’APPALTO.....	27
ART. 10 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L’APPALTO	27
ART. 11 – OBBLIGHI DELL’APPALTATORE.....	28
ART. 12 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO CONTRATTUALE	28
ART. 13 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	29
ART. 14 - GARANZIA DEFINITIVA	30
ART. 15 - PENALI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	30
ART. 16 - COPERTURE ASSICURATIVE.....	32
ART. 17 – SICUREZZA E RESPONSABILITÀ NELL’ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI	33
CAPO TERZO - DISCIPLINA DEL RECESSO, RISOLUZIONE E CONTROVERSIE	34
ART. 18 – RISOLUZIONE E RESCISSIONE CONTRATTUALE.....	34
ART. 19 – RISARCIMENTO DEL DANNO	36
ART. 20 – TUTELA CONTRO AZIONI DI TERZI	36
ART. 21 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	37
CAPO QUARTO - DISCIPLINA ECONOMICA E CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO	37
ART. 22 – PAGAMENTI E MODALITA' DI FATTURAZIONE	37
CAPO QUINTO – DISPOSIZIONI FINALI	38
ART. 23 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE	38
ART. 24 – PRIVACY	38
ART. 25 – OBBLIGO DEL RISPETTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS 231/01 E DEL CODICE ETICO AZIENDALE	39

CAPO PRIMO – OGGETTO, FORMA, AMMONTARE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL’APPALTO

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL’APPALTO

Costituisce oggetto dell’appalto l’affidamento del servizio di presidio e di gestione delle attrezzature e dei rifiuti prodotti nelle aree in disponibilità di AMIU presenti presso alcuni mercati comunali coperti sul territorio del Comune di Genova.

Sono definiti di seguito la tipologia dei servizi da erogare ed i relativi dati tecnici, il territorio interessato, le modalità ed i tempi di erogazione del servizio, i requisiti minimi del servizio, tecnici e normativi che devono essere garantiti dall’impresa aggiudicataria del servizio, la documentazione tecnica da fornire in fase di avvio delle attività, i controlli e le modalità di consuntivazione del servizio svolto.

Le finalità del servizio sono:

- diminuire il flusso di rifiuti solidi urbani indifferenziati da smaltire;
- favorire la valorizzazione del rifiuto differenziato attraverso il riciclo;
- raggiungere gli obiettivi di recupero stabiliti dalle normative vigenti;
- migliorare i risultati in tema di raccolta differenziata;
- aumentare l’efficacia e l’efficienza dell’attività in oggetto.

Ai fini del presente documento si intende per:

- **AMIU:** AMIU Genova S.p.A.;
- **Committente:** AMIU Genova S.p.A.;
- **CSA:** capitolato speciale di appalto;
- **DG:** disciplinare di Gara;
- **CAM:** Criteri Ambientali Minimi (*Affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, del servizio di pulizia e spazzamento stradale, della fornitura dei relativi veicoli e dei contenitori e sacchetti per la raccolta dei rifiuti urbani* DM 23 giugno 2022 n.255, GURI n. 182 del 5 agosto 2022 - in vigore dal 3 dicembre 2022)
- **TQRIF:** testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- **ARERA:** Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente;

- **RSU**: rifiuti solidi urbani;
- **RD**: raccolta differenziata;
- **Impresa offerente**: ciascuna impresa che partecipa alla gara;
- **Concorrente**: ogni Impresa che presenta offerta;
- **Aggiudicataria**: l’impresa o ATI vincitrice della gara;
- **ATI**: associazione temporanea di imprese;
- **RUP**: Responsabile Unico del Progetto;
- **DEC**: Direttore dell’Esecuzione del Contratto alle dirette dipendenze del RUP;
- **DO**: assistenti con funzione di Direttore Operativo di supporto al DEC;
- **UT**: unità territoriali AMIU.

Ai sensi dell’art. 11 D.Lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo applicato all’appalto è il CCNL “Servizi Ambientali”.

L’appalto è diviso in 3 lotti, in base alla zona territoriale cui appartengono le sedi dei mercati comunali interessati dall’appalto e prevede per ogni lotto la nomina di un **DEC** che sarà formalizzata da AMIU in sede di stesura del verbale di avvio del servizio.

L’appalto avrà inizio a partire dalla data indicata nel verbale di avvio del servizio, redatto dal/dai **DEC**, ed avrà durata pari a 2 anni.

AMIU Genova S.p.A., ai sensi dell’art. 120, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023, si riserva, per ciascun lotto, di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L’esercizio di tale facoltà è comunicato all’appaltatore 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto. Resta inteso che qualora AMIU non esercitasse tale facoltà, l’aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa.

Ai sensi dell’art. 120, comma 11 D.Lgs. n. 36/2023, AMIU si riserva la facoltà, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, di prorogare il contratto con l’appaltatore uscente, per ciascun lotto, qualora l’interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l’igiene pubblica, oppure nei casi in cui l’interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare. In

tale ipotesi il contraente originario è tenuto all’esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto. Resta inteso che qualora AMIU non esercitasse tale facoltà, l’aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa.

Ai sensi dell’art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023 AMIU si riserva la facoltà, qualora si renda necessario in corso di esecuzione, di richiedere all’appaltatore per ciascun lotto un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto.

Il servizio sarà assegnato applicando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 108, comma 3 D.Lgs. 36/2023.

In relazione a quanto dichiarato in sede di offerta l’aggiudicataria non potrà successivamente eccepire nulla durante l’esecuzione del servizio stesso, adducendo una mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati e non considerati, intendendosi il servizio finito a perfetta regola d’arte, compreso tutto quanto d’uso è necessario, anche se non meglio specificato nella descrizione della prestazione.

Gli allegati sono parte integrante del CSA.

ART. 2 – IMPORTO DELL’APPALTO

Gli importi posti a base di gara per ciascuno dei 3 lotti sono i seguenti, al netto di IVA:

TAB. 1 - lotto 1 Levante	Base di gara 2 anni	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale 2 anni
parte A (a corpo)	367.309,54 €	709,28 €	368.018,82 €
parte B (a misura)	4.062,00 €	8,00 €	4.070,00 €
totale	371.371,54 €	717,28 €	372.088,82 €

TAB. 2 - lotto 2 Centro	Base di gara 2 anni	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale 2 anni
parte A (a corpo)	155.668,97 €	299,52 €	155.968,49 €
parte B (a misura)	3.249,60 €	6,40 €	3.256,00 €
totale	158.918,57 €	305,92 €	159.224,49 €

TAB. 3 - lotto 3 Ponente	Base di gara 2 anni	Oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	Totale 2 anni
parte A (a corpo)	89.908,10 €	174,72 €	90.082,82 €
parte B (a misura)	812,40 €	1,60 €	814,00 €
totale	90.720,50 €	176,32 €	90.896,82 €

TAB. 4 - Somma dei 3 lotti	Base di gara 2 anni	Oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	Totale 2 anni
parte A (a corpo)	612.886,61 €	1.183,52 €	614.070,13 €
parte B (a misura)	8.124,00 €	16,00 €	8.140,00 €
totale	621.010,61 €	1.199,52 €	622.210,13 €

I predetti importi comprendono i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato sulla base delle tabelle Ministeriali D.D. n.7/2019 per il periodo di 2 anni come segue:

Costi manodopera	
LOTTE	2 anni
LOTTO 1 - Levante	319.399,60 €
LOTTO 2 - Centro	135.364,32 €
LOTTO 3 - Ponente	78.180,96 €
Totale lotti	532.944,88 €

Come anticipato al precedente paragrafo il servizio avrà inizio dalla data indicata nel verbale di avvio del servizio ed avrà durata pari a 2 anni, con opzione di proroga per ulteriori 12 mesi. L’importo complessivo dell’appalto, comprensivo dei 12 mesi opzionali ammonta, al netto di IVA, a:

Lotto 1 - Levante	Valore massimo appalto 2 anni + 12 mesi	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale 2anni + 12 mesi
parte A (a corpo)	550.964,31 €	1.063,92 €	552.028,23 €
parte B (a misura)	6.093,00 €	12,00 €	6.105,00 €
totale	557.057,31 €	1.075,92 €	558.133,23 €

Lotto 2 - Centro	Valore massimo appalto 2 anni + 12 mesi	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale 2 anni + 12 mesi
parte A (a corpo)	233.503,45 €	449,28 €	233.952,73 €
parte B (a misura)	4.874,40 €	9,60 €	4.884,00 €
totale	238.377,85 €	458,88 €	238.836,73 €

Lotto 3 - Ponente	Valore massimo appalto 2 anni + 12 mesi	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale 2 anni + 12 mesi
parte A (a corpo)	134.862,16 €	262,08 €	135.124,24 €
parte B (a misura)	1.218,60 €	2,40 €	1.221,00 €
totale	136.080,76 €	264,48 €	136.345,24 €

Totale 3 lotti	Valore massimo appalto 2 anni + 12 mesi	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Totale 2 anni + 12 mesi
parte A (a corpo)	919.329,92 €	1.775,28 €	921.105,20 €
parte B (a misura)	12.186,00 €	24,00 €	12.210,00 €
totale	931.515,92 €	1.799,28 €	933.315,20 €

AMIU si riserva la facoltà, qualora in corso di esecuzione si renda necessario, di richiedere all’appaltatore, ai sensi dell’art. 120, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, corrispondente ad un importo massimo presunto oltre IVA pari a:

	Lotto 1	Lotto 2	Lotto 3	Totale sui 3 Lotti
Quinto contrattuale su gara 2 anni	74.417,76 €	31.844,90 €	18.179,36 €	124.442,03 €
Quinto contrattuale su opzione rinnovo 1 anno	37.208,88 €	15.922,45 €	9.089,68 €	62.221,01 €
Totale	111.626,65 €	47.767,35 €	27.269,05 €	186.663,04 €

Il valore massimo stimato dell’appalto ai sensi dell’art. 14, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 ammonta a € 1.119.978,24= oltre IVA, secondo il dettaglio di seguito riportato;

Lotto 1 Levante	Base di gara 2 anni	Opzione proroga 12 mesi	Totale
Importo	372.088,82 €	186.044,41 €	558.133,23 €
Quinto contrattuale	74.417,76 €	37.208,88 €	111.626,65 €
Totale	446.506,58 €	223.253,29 €	669.759,88 €

Lotto 2 Centro	Base di gara 2 anni	Opzione proroga 12 mesi	Totale
Importo	159.224,49 €	79.612,24 €	238.836,73 €
Quinto contrattuale	31.844,90 €	15.922,45 €	47.767,35 €
Totale	191.069,39 €	95.534,69 €	286.604,08 €

Lotto 3 Ponente	Base di gara 2 anni	Opzione proroga 12 mesi	Totale
Importo	90.896,82 €	45.448,41 €	136.345,24 €
Quinto contrattuale	18.179,36 €	9.089,68 €	27.269,05 €
Totale	109.076,19 €	54.538,09 €	163.614,28 €

Totale sui 3 lotti	Base di gara 2 anni	Opzione proroga 12 mesi	Totale
Importo	622.210,13 €	311.105,07 €	933.315,20 €
Quinto contrattuale	124.442,03 €	62.221,01 €	186.663,04 €
Totale	746.652,16 €	373.326,08 €	1.119.978,24 €

Il contratto è stipulato:

- “a corpo” per il servizio ordinario, il cui corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto;
- “a misura” nel caso di servizi opzionali (es. giornate festive e/o giornate lavorative extra), il cui corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti delle prestazioni eseguite i prezzi unitari dedotti in contratto.

L’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023, con i criteri e con le modalità che saranno indicate nel disciplinare di gara.

ART. 3 – SPECIFICHE TECNICHE DELLA PRESTAZIONE

Si riportano nei paragrafi a seguire le condizioni minime obbligatorie per l’esecuzione dell’appalto.

3.1 Modalità di esecuzione dell’appalto

Si riporta di seguito per ogni lotto il dettaglio dei mercati comunali interessati dal servizio oggetto del presente CSA:

Elenco dei mercati Comunali per lotto	
LOTTO	Mercato Comunale
LOTTO 1 - Levante	Piazza Scio
	Romagnosi
	Terralba
LOTTO 2 - Centro	Orientale
LOTTO 3 - Ponente	Certosa

Per ciascun lotto il servizio in appalto è articolato secondo diverse fasi, modalità ed orari, a seconda della sede (mercato comunale) ove lo stesso avrà luogo.

Per ciascun lotto il servizio dovrà essere svolto nel rispetto delle seguenti condizioni minime obbligatorie:

- copertura delle fasce orarie indicate al successivo art. 3.1.1;
- **impiego del personale necessario** per ogni ora prevista per ogni singolo mercato sulla base delle fasce orarie indicate al successivo art. 3.1.1;
- **impiego di analogo numero di personale** nei giorni festivi e in caso di aperture straordinarie, ove richiesto da AMIU, nel rispetto delle fasce orarie indicate al successivo art. 3.1.1 o di fasce orarie alternative comunicate da AMIU in base alla programmazione del Comune di Genova, fino ad un massimo di ore per ogni singolo lotto come di seguito meglio dettagliato all’art. 3.1.1;

- impiego di personale opportunamente formato ed idoneo a svolgere l’attività;
- rendicontazione tramite compilazione di report cartacei forniti da AMIU (allegato A), giornalmente **entro le ore 10.00** del giorno successivo a quello oggetto della programmazione.

La ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad effettuare il servizio in oggetto seguendo le modalità indicate nel presente CSA e nell’offerta tecnica presentata in sede di gara, organizzandosi in modo tale da non intralciare in alcun modo la normale attività lavorativa di AMIU.

Si riporta di seguito il dettaglio delle attività previste presso i mercati di competenza di ciascun lotto, sopra elencati.

Presidio aree di competenza di AMIU

Il servizio di presidio limitatamente alle aree in disponibilità di AMIU, oggetto del presente CSA, comporta la presenza ininterrotta durante le fasce orarie di svolgimento del servizio indicate al successivo art. 3.1.1 da parte di operatori opportunamente formati ed idonei per lo svolgimento delle seguenti attività:

1. pulizia giornaliera dell’area da ogni tipo di rifiuto dal suolo e delle attrezzature AMIU ivi presenti;
2. lavaggio giornaliero dell’area mediante acqua;
3. lavaggio settimanale dell’area con idonea miscela di acqua, detergenti e disinfettanti aventi buona e durevole profumazione, elevata capacità germicida, battericida, fungicida, non corrosiva, non irritante per la pelle e gli occhi, biodegradabile al 90% e che non crei danno alla flora batterica presente negli impianti di depurazione; tali prodotti dovranno essere conformi ai CAM di settore e l’aggiudicataria sarà tenuta, prima dell’avvio del servizio, a produrre ad AMIU le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti per la pulizia che intende utilizzare;
4. presidio dell’area e del compattatore elettrico con gestione e cernita dei flussi di rifiuti conferiti sia dai commercianti al dettaglio, sia dall’utenza;
5. custodia e gestione delle attrezzature AMIU presenti (come specificato nelle tabelle 7, 8 e 9 a seconda del lotto), compreso il compattatore elettrico (apertura e chiusura

delle colonnine di alimentazione elettrica, accensione e spegnimento, gestione e controllo di interdizione a terzi e rispetto di tutte le norme di sicurezza e di utilizzo).

È responsabilità dell’operatore incaricato di svolgere le predette attività di presidio lasciare a fine prestazione l’area riservata ai contenitori per RSU e RD in condizioni di decoro.

Cernita e/o separazione dei rifiuti

Come sopra anticipato, durante l’orario di presidio il personale impiegato dall’aggiudicataria è tenuto a sovrintendere ai conferimenti effettuati dai singoli soggetti operanti nei vari mercati e ad effettuare direttamente la cernita degli stessi rifiuti, provvedendo ad una prima separazione per tipologia di frazione differenziata. Le cassette di plastica e legno dovranno essere collocate nell’area indicata per il successivo ritiro giornaliero, mentre la frazione organica, le altre tipologie di RD ed i rifiuti indifferenziati dovranno essere conferiti correttamente all’interno del compattatore elettrico dedicato o collocati in maniera ordinata negli spazi o nei contenitori idonei presenti presso l’area.

L’attività di cernita consiste nella separazione delle frazioni di RD, avvalendosi delle varie attrezzature (come specificato nelle tabelle 7, 8 e 9 a seconda del lotto) assegnate a ciascun mercato oggetto del presente CSA.

Nel corso della durata del presente appalto l’aggiudicataria, di concerto con AMIU, potrà rivedere, qualora ritenuto necessario e/o opportuno, la tipologia ed il numero delle attrezzature in dotazione con eventuale applicazione delle disposizioni contenute al successivo art. 3.1.1.

È obbligo dell’aggiudicataria operare allo scopo di intercettare i volumi massimi possibili delle frazioni di RD (imballaggi in cartone, imballaggi in legno, rifiuto organico ed imballaggi in plastica), prodotte nei vari siti oggetto del presente CSA, vigilando costantemente affinché non vengano conferiti materiali non conformi.

È obbligo dell’aggiudicataria accertarsi che le frazioni merceologiche da conferire all’interno dei compattatori siano conformi. Resta inteso che qualsiasi eventuale addebito venisse formulato dai centri di raccolta AMIU e/o convenzionati ove saranno conferiti i rifiuti raccolti, anche derivante da una dichiarazione di non conformità del rifiuto, sarà a carico dell’aggiudicatario.

Eventuali sottrazioni di frazioni merceologiche da parte di persone titolate e non titolate all’esecuzione del servizio in oggetto riscontrate da AMIU nel corso di visite e/o sopralluoghi, saranno oggetto di contestazione con eventuali conseguenze previste dalla normativa vigente.

Custodia delle attrezzature

Durante tutte le fasi del presidio, il personale impiegato nel servizio è tenuto alla buona cura, custodia ed uso delle diverse attrezzature affidate per il corretto svolgimento del servizio nei singoli mercati (cassonetti, roller, gabbie, cassoni, compattatori, ecc.).

In caso di danneggiamento delle predette attrezzature, causato per qualsiasi causa dall’aggiudicataria, il costo dell’intervento che si rendesse necessario per il ripristino e/o l’acquisto di attrezzatura sostitutiva di quella danneggiata sarà addebitato per intero all’aggiudicataria stessa.

Qualsiasi danno alle attrezzature, che sia imputabile ad una cattiva gestione delle stesse, sarà oggetto di rivalsa da parte di AMIU nei confronti dell’aggiudicataria, che sarà tenuta al totale risarcimento del danno.

L’aggiudicataria è tenuta a segnalare tempestivamente per iscritto ad AMIU qualsiasi caso di malfunzionamento delle attrezzature utilizzate, al fine di consentire gli eventuali interventi manutentivi e/o sostitutivi.

3.1.1 Frequenze del servizio

Il servizio dovrà essere svolto nelle giornate e negli orari di seguito indicati per ciascun lotto. Qualora si rendesse necessaria per esigenze operative la variazione di orari e/o giornate di presidio mantenendo invariate le ore totali settimanali di servizio, AMIU ne darà formale comunicazione all’aggiudicataria, che sarà obbligata ad adeguare il servizio senza alcun onere aggiuntivo.

Le attività oggetto dell’appalto, dovranno essere svolte nelle seguenti fasce orarie per ciascun lotto:

Mercato di Romagnosi							
<u>Orari di apertura</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	
Mattino	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:30	
Pomeriggio	---	16:00 - 19:30	16:00 - 19:30	16:00 - 19:30	16:00 - 19:30	15:30 - 19:30	
<u>Orari di presidio</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Totale ore
Mattino (1 turno)	07:30 - 13:30	07:30 - 13:30	07:30 - 13:30	07:30 - 13:30	07:30 - 13:30	07:30 - 14:00	36,5
Pomeriggio (1 turno)	-----	16:00 - 20:00	16:00 - 20:00	16:00 - 20:00	16:00 - 20:00	15:30 - 20:00	20,5
Personale operativo per ogni turno		n. 1 persona	Totale ore settimanali				57
Attrezzature oggetto di presidio							
Attrezzature	Frazione merceologica						
	RSU non differenziati	Rifiuto Organico	Carta/ Cartone	Legno	Plastica	Vetro	Imballaggi per prodotti ittici
Roller							6
Contenitore lt. 1000	3		6				
Contenitore lt. 360		2					
Contenitore lt. 240		2				1	
Compattatore Elettrico				x			
Area del presidio:	Piazzola delimitata						

Mercato di Terralba							
<u>Orari di apertura</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	
Mattino	07:00 - 13:00	07:00 - 13:00	07:00 - 13:00	07:00 - 13:00	07:00 - 13:00	07:00 - 13:30	
Pomeriggio	16:00 - 19:30	16:00 - 19:30	-----	16:00 - 19:30	16:00 - 19:30	16:00 - 19:30	
<u>Orari di presidio</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Totale ore
Mattino (1 turno)	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 14:00	39,5
Pomeriggio (1 turno)	16:00 - 20:00	16:00 - 20:00	-----	16:00 - 20:00	16:00 - 20:00	16:00 - 20:00	20
Personale operativo per ogni turno		n. 1 persona	Totale ore settimanali				59,5
Attrezzature oggetto di presidio							
Attrezzature	Frazione merceologica						
	RSU non differenziati	Rifiuto Organico	Carta/ Cartone	Legno	Plastica	Vetro	Imballaggi per prodotti ittici
Contenitore lt. 1000	3		5				
Contenitore lt. 360					2		
Contenitore lt. 240		8					
Compattatore Elettrico (3034)				x			
Area del presidio:	Piazzola delimitata						

Mercato di Piazza Scio							
<u>Orari di apertura</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	
Mattino	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	
Pomeriggio	-----	-----	-----	-----	15:30 - 19:30	15:30 - 19:30	
<u>Orari di presidio</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Totale ore
Mattino (1 turno)	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	42
Pomeriggio (1 turno)	-----	-----	-----	-----	17:00 - 20:00	17:00 - 20:00	6
Personale operativo per ogni turno		n. 1 persona	Totale ore settimanali				48
Attrezzature oggetto di presidio							
Attrezzature	Frazione merceologica						
	RSU non differenziati	Rifiuto Organico	Carta/ Cartone	Legno	Plastica	Vetro	Imballaggi per prodotti ittici
Contenitore lt. 1000	2						
Contenitore lt. 360					3		
Contenitore lt. 240		6					
Compattatore Elettrico			x	x			
Area del presidio:	Piazzola non delimitata						

Mercato Orientale								
Orari di apertura								
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato		
Mattino	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	Orario continuato	Orario continuato	Orario continuato		
Pomeriggio	15:30 - 19:30	15:30 - 19:30	15:30 - 19:30	07:30 - 19:30	07:30 - 19:30	07:30 - 19:30		
Orari di presidio								
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Totale ore	
Mattino (1 turno)	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	07:00 - 14:00	42	
Pomeriggio (1 turno)	15:30 - 20:00	15:30 - 20:00	15:30 - 20:00	15:30 - 20:00	15:30 - 20:00	15:30 - 20:00	27	
Personale operativo per turno		n. 1 persona		Totale ore settimanali			69	
In alcune fasce orarie +		n. 1 persona						
Attrezzature oggetto di presidio								
Attrezzature	Frazione merceologica							
	RSU non differenziati	Rifiuto Organico	Carta/ Cartone	Legno	Plastica	Vetro	Olio esausto	Imballaggi prodotti ittici
Contentitore lt. 1000	6				2			
Contentitore lt. 360								
Contentitore lt. 240		6				5		
contentitore lt. 260							1	
Compattatore Elettrico			x	x				
Area del presidio:	Piazzola non delimitata							

Dettaglio Mercati Lotto 3 Ponente

Mercato di Certosa							
<u>Orari di apertura</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	
Mattino	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	07:30 - 13:00	
Pomeriggio	16:00 - 19:00	16:00 - 19:00	-----	16:00 - 19:00	16:00 - 19:00	16:00 - 19:00	
<u>Orari di apertura</u>							
	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Totale ore
Mattino (1 turno)	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 14:30	07:00 - 13:30	07:00 - 13:30	07:00 - 14:30	41
Personale operativo per ogni turno		n. 1 persona		Totale ore settimanali			41
Attrezzature oggetto di presidio							
Attrezzature	Frazione merceologica						
	RSU non differenziati	Rifiuto Organico	Carta/ Cartone	Legno	Plastica	Vetro	Imballaggi per prodotti ittici
Contenitore lt. 1000	2		2				
Contenitore lt. 360					3		
Contenitore lt. 240		4				2	
Area del presidio:	Marciapiede e piazzola stradale						

Si precisa che l’importo posto a base di gara “a corpo” è quantificato sulla base degli orari indicati nelle tabelle di cui sopra.

Nel caso di variazione delle suddette ore contrattuali ordinarie, sia in aumento sia in diminuzione, nell’ambito del quinto d’obbligo si procederà al ricalcolo del canone a corpo aumentando o diminuendo lo stesso sulla base dell’importo contrattuale diviso il monte ore complessivo previsto a base di gara.

L’adeguamento della parte a corpo, sia in aumento sia in diminuzione, sarà effettuato a consuntivo al termine del mese successivo ad avvenuto superamento di tale soglia.

Il servizio dovrà essere obbligatoriamente prestato dalla ditta aggiudicataria anche nei giorni di apertura straordinaria e/o festiva dei mercati (servizio a misura), se richiesti da

AMIU con un preavviso minimo di tre giorni lavorativi, come servizio opzionale ed integrativo nei seguenti limiti:

- lotto 1 (mercati Romagnosi, Terralba e Piazza Scio) fino ad un massimo complessivo di 100 ore/anno contrattuale con un impegno minimo di n. 3 ore/turno;
- lotto 2 (mercato Orientale) fino ad un massimo di 80 ore/anno contrattuale con un impegno minimo di n. 3 ore/turno;
- lotto 3 (mercato Certosa) fino ad un massimo di 20 ore/anno contrattuale con un impegno minimo di n. 2 ore/turno;

Il costo orario riconosciuto sarà pari a €/ora 20,35=oltre IVA, di cui €/ora 0,04=oltre IVA di oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, cui sarà applicata la stessa percentuale di ribasso proposta in sede di offerta per la parte a corpo.

3.1.2 - Piano di controllo della conformità dei conferimenti

In riferimento al punto 4.2.11 dei CAM D.M. Criteri Ambientali Minimi D.M. 23 giugno 2022 n.255 l’aggiudicataria dovrà predisporre ed attuare per l’intera durata del contratto un piano di controllo della conformità dei conferimenti, tramite controlli a campione, per verificare l’effettiva compatibilità del rifiuto raccolto e l’assenza di corpi estranei, al fine di supportare le utenze rispetto alle corrette modalità di conferimento e rilevare eventuali criticità. Di ogni controllo dovrà essere prodotto un apposito resoconto dal quale risultino almeno della verifica, gli esiti del controllo ed eventuali informazioni volte all’identificazione delle utenze che conferiscono erroneamente il rifiuto.

Entro 60 giorni dalla data di avvio del servizio l’aggiudicataria dovrà trasmettere ad AMIU le procedure di cui al presente articolo e redigerà, in accordo con la stessa, un piano di dettaglio di controllo della qualità dei conferimenti.

3.1.3 - Formazione del personale

Per l’effettuazione del servizio dovrà essere impiegato personale formato su argomenti generali attinenti al servizio e su argomenti specifici, a seconda delle mansioni svolte.

Oltre alla formazione obbligatoria, il personale impiegato per il servizio dovrà essere formato almeno sulle seguenti tematiche integrative (CAM D.M. Criteri Ambientali Minimi D.M. 23 giugno 2022 n.255 / punto 4.2.18):

- presentazione dell’azienda e caratteristiche del modello aziendale e dei servizi erogati;
- sostenibilità e riduzione dei consumi;
- consapevolezza dello svolgimento di un servizio di pubblica utilità;
- cenni sulla normativa in materia ambientale;
- organizzazione e gestione del lavoro: programmazione delle attività, compilazione modulistica e documentazione, procedure, regolamenti, modalità di acquisizione e gestione dei dati;
- organizzazione tecnica del lavoro e modalità di utilizzo dei mezzi e delle attrezzature impiegati per il servizio;
- corrette modalità di raccolta differenziata, al fine di rilevare i materiali non conformi.

Entro 60 giorni dalla data di avvio del servizio l’aggiudicataria dovrà trasmettere ad AMIU il programma di formazione eseguito o da eseguirsi entro i primi 6 mesi di decorrenza contrattuale.

3.1.4 - Gestione dei reclami e delle richieste di informazioni scritti

In caso di ricevimento da parte di AMIU di reclami e di richieste di informazioni scritti da parte dell’utenza relativamente al servizio oggetto del presente CSA, tale reclamo/richiesta sarà inoltrato tempestivamente all’aggiudicataria, la quale dovrà fornire ad AMIU risposta motivata **entro 20 giorni lavorativi**.

In conformità a quanto previsto dall’articolo 18 del TQRIF ARERA, l’aggiudicataria è tenuta a formulare in modo chiaro e comprensibile la risposta motivata ai reclami scritti ed alle richieste scritte di informazioni utilizzando una terminologia di uso comune, nonché ad indicare nella stessa il riferimento al reclamo scritto ovvero alla richiesta scritta di informazioni e, per i soli reclami scritti, i seguenti ulteriori elementi:

- a) la valutazione documentata rispetto alla fondatezza o meno della lamentela presentata nel reclamo, corredata da eventuali riferimenti normativi;
- b) la descrizione ed i tempi delle eventuali azioni correttive poste in essere;
- c) l’elenco della eventuale documentazione allegata.

Lo standard di qualità di riferimento da garantire è riportato in Tabella 1 (colonna Schema III) art. 53 del TQRIF. In caso di mancato rispetto degli standard di qualità per le cause che rientrano nella classi elencate all’art. 55, comma 1 del TQRIF, l’aggiudicataria dovrà documentare opportunamente le predette cause (TQRIF art. 55, comma 2).

Reclamo scritto: ogni comunicazione pervenuta al gestore, anche per via telematica, con la quale l’utente, o per suo conto un rappresentante legale dello stesso o un’associazione consumatori, esprime lamentele circa la non coerenza del servizio ottenuto con uno o più requisiti definiti da leggi, provvedimenti amministrativi o dal regolamento di servizio, ovvero circa ogni altro aspetto relativo ai rapporti tra gestore e utente, ad eccezione delle segnalazioni per disservizi.

3.1.5 - Rapporto annuale

In riferimento al punto 4.2.17 dei CAM D.M. Criteri Ambientali Minimi D.M. 23 giugno 2022 n.255, con cadenza annuale, entro il 28 febbraio dell’anno successivo a quello di esercizio, l’aggiudicataria dovrà fornire ad AMIU un rapporto che riporti le seguenti informazioni:

- a. descrizione delle caratteristiche principali del servizio (utenze servite, organizzazione del servizio, qualità del servizio ...);
- b. descrizione degli interventi formativi effettuati sul personale operativo (paragrafo 3.1.3);
- c. riepilogo delle risultanze dei controlli di cui al precedente paragrafo 3.1.2;
- d. riepilogo delle principali criticità riscontrate (es. reclami, conferimenti non corretti, stagionalità, utenze temporanee, ...) e le proposte di miglioramento;
- e. sintetico bilancio economico del servizio;
- f. elementi utili alla definizione da parte di AMIU di azioni per incrementare la prevenzione, il riciclo ed il recupero dei rifiuti.

Inoltre, ai sensi dell’art. 58 del TQRIF, in relazione alle prestazioni soggette a livelli generali di qualità eseguite nell’anno precedente il rapporto dovrà riportare:

g. il numero dei reclami e delle richieste di informazioni ricevuti suddividendo ulteriormente le singole tipologie di richiesta - reclamo scritto, richiesta scritta di informazioni, - per:

- i) reclami o richieste ai quali non sia stata inviata risposta motivata nell’arco dell’anno di riferimento;
- ii) reclami o richieste ai quali sia stata inviata risposta motivata nell’arco dell’anno di riferimento e per i quali sia stato rispettato il livello generale di qualità;
- iii) reclami o richieste ai quali sia stata inviata risposta motivata nell’arco dell’anno di riferimento e per i quali non sia stato rispettato il livello generale di qualità, suddividendo in base alle cause di mancato rispetto di cui all’Articolo 55.1 del TQRIF;
- iv) il tempo effettivo medio di risposta, calcolato sulla base dei tempi effettivi di risposta sia dei casi per i quali sia stato rispettato il livello generale di qualità, sia dei casi per i quali tale livello non sia stato rispettato per le cause di cui all’Articolo 55.1, lettera c) del TQRIF.

3.1.6 Certificazioni

L’aggiudicataria dovrà:

- essere in possesso, a propria cura e spese, di certificazione del sistema di gestione ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2015;
- garantire che il campo di applicazione della suddetta certificazione copra l’insieme delle attività oggetto dell’affidamento, tenda al miglioramento continuo delle prestazioni ed assicuri la soddisfazione delle legittime esigenze ed aspettative degli utenti nonché il rispetto dell’ambiente, la conformità alle norme ambientali e il continuo e progressivo miglioramento delle proprie prestazioni ambientali.

Costituirà oggetto di punteggio come spiegato nel DG il possesso di certificazioni secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018.

3.2. Offerta tecnica

Sulla base di quanto riportato al precedente paragrafo 3.1 e relativi sotto paragrafi, ciascun offerente presenterà un’offerta tecnica contenente per ogni lotto:

- la proposta di organizzazione del servizio in conformità ai precedenti paragrafi;
- il numero del personale impiegato presso ogni mercato con indicazione del rispettivo inquadramento e CCNL di riferimento;
- il numero di preposti operativi con relativo inquadramento e CCNL di riferimento;
- il piano formativo del personale previsto.

L’offerta deve contenere anche tutte le migliorie opzionali, qualora previste dalla concorrente, dettagliate secondo i parametri richiesti nel presente CSA, per l’attribuzione dei punteggi previsti nel DG.

Ove la proponente intenda presentare altri elementi concorrenti al raggiungimento del punteggio di cui ai criteri premianti descritti nel disciplinare di gara, questi dovranno essere tutti trattati e debitamente documentati nell’offerta tecnica, compreso il possesso di certificazioni ed il campo di applicazione delle stesse.

3.3 Obblighi dell’Appaltatore nell’esecuzione dell’appalto

L’aggiudicataria ha l’obbligo di:

- comunicare ad AMIU, in sede di verbale di avvio del servizio, l’elenco nominativo del personale impiegato nel servizio comprensivo di:
 - o N° operatori, inquadramento, CCNL di riferimento, anzianità, tipologia di contratto (Part - Time, Full-Time, % di impiego nella commessa, tempo determinato, tempo indeterminato), appartenenza a categorie protette;
 - o N° preposti operativi, inquadramento, CCNL di riferimento, anzianità, tipologia di contratto (Part - Time, Full-Time, % di impiego nella commessa, tempo determinato, tempo indeterminato), appartenenza a categorie protette;
 - o dichiarazione attestante l’avvenuta formazione del personale impiegato sulla corretta gestione del compattatore elettrico; tale formazione deve essere effettuata prima della stesura del verbale di avvio;
 - o documenti attestanti l’avvenuta consegna del manuale d’uso del compattatore elettrico e delle istruzioni operative di gestione del compattatore stesso;
 - o dichiarazione di avvenuta consegna dell’elenco delle attrezzature AMIU presenti da utilizzare nei vari mercati date in gestione all’aggiudicataria (paragrafo 3.1);

- consegnare le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti che saranno utilizzati per la pulizia, che dovranno essere conformi ai requisiti dei CAM di settore;
- comunicare in tempo reale al DEC le variazioni del personale nel servizio;
- impiegare personale adeguatamente formato al corretto utilizzo del compattatore elettrico (anche formato tramite ditte terze aventi i requisiti);
- attenersi scrupolosamente a quanto indicato nelle istruzioni operative di gestione del compattatore elettrico, che saranno fornite da AMIU;
- gestire il compattatore elettrico in base alle istruzioni operative ricevute impedendo ogni possibile interazione con l’attrezzatura da parte di soggetti terzi e/o esterni;
- custodire la chiave delle colonnine di acqua, delle colonnine elettriche e dei compattatori consegnate in dotazione, in modo che non possano essere fruite da soggetti terzi;
- rispettare e far rispettare tutte le norme di sicurezza e di utilizzo delle attrezzature AMIU presenti nelle aree;
- segnalare tempestivamente al DEC ed al DO qualsiasi eventuale disservizio e problematica riscontrata;
- evitare nel modo più assoluto, durante l’effettuazione del servizio, comportamenti che possano recare danno a persone, animali o cose;
- far osservare al proprio personale un contegno corretto con il pubblico, obbligarlo a presentarsi in servizio decorosamente vestito con vestiario a carico dell’aggiudicataria del servizio stessa;
- dotare il proprio personale di tesserino di riconoscimento come previsto dalla normativa vigente ed accertarsi che il predetto tesserino sia sempre ben visibile;
- fornire e garantire al proprio personale, per tutti i giorni previsti dell’appalto, il vestiario e tutte le attrezzature necessarie ed idonee per lo svolgimento del servizio, in osservanza delle prescrizioni normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro, compresi i D.P.I. (Dispositivi Protezione Individuale);
- istruire il proprio personale affinché indirizzi eventuali utenti che manifestassero l’esigenza di richiedere informazioni ovvero di sporgere reclami al Call Center di AMIU o al portale istituzionale del Comune di Genova “SegnalaCi” (<https://segnalazioni.comune.genova.it>);

- segnalare ad AMIU tutte le circostanze, situazioni ed azioni ad opera degli utenti, rilevate nell'espletamento del servizio, che possano impedire od ostacolare il buon esito del servizio stesso.
- trasmettere **giornalmente entro le ore 10.00** del giorno successivo a quello oggetto della programmazione, la rendicontazione del servizio eseguito il giorno precedente, tramite apposita modulistica che sarà fornita dalla committente in sede di verbale di avvio del servizio;
- avere la disponibilità di una connessione internet;
- disporre di attrezzature informatiche idonee che prevedano anche la possibilità di trasmettere/ricevere documenti e dati in vari formati elettronici.

AMIU si riserva la facoltà di chiedere, a proprio insindacabile giudizio, la sostituzione di operatori che si rendessero responsabili di gravi mancanze nell'espletamento delle proprie mansioni o nei confronti di soggetti terzi.

L'aggiudicataria, per motivi di igiene e di salute pubblica, deve comunque garantire l'esecuzione del servizio in tutte le varie fasi anche nei casi di eventuale sciopero (garantendo in ogni caso il pieno rispetto dei cosiddetti "servizi minimi essenziali in caso di sciopero"), senza alcun aggravio di costi per la stazione appaltante.

L'aggiudicataria dovrà inoltre garantire il rispetto di tutti gli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

ART. 4 – CONTABILIZZAZIONE DELL'APPALTO

Relativamente al servizio ordinario a corpo, il canone mensile sarà quantificato sull'importo complessivo posto a base di gara a corpo, al netto del ribasso percentuale di aggiudicazione applicato sullo stesso, ad esclusione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, diviso per le mensilità contrattuali. Sono fatti salvi gli adeguamenti previsti al precedente art. 3, in caso di variazioni dei punti di presidio o di modifiche agli orari di apertura che comportino un aumento od una diminuzione rispetto a quanto previsto dal CSA, secondo le modalità indicate all'art. 3.1.

Relativamente al servizio opzionale a misura il corrispettivo sarà calcolato mensilmente moltiplicando il costo orario posto a base di gara a corpo, al netto del ribasso percentuale

di aggiudicazione applicato sullo stesso ad esclusione degli oneri di sicurezza, per il numero di ore prestate richieste da AMIU all’aggiudicataria.

ART. 5 – DIVIETO DI SOSPENSIONE E/O ABBANDONO DEL SERVIZIO ED ESECUZIONE D’UFFICIO

L’appalto in oggetto è da intendersi a tutti gli effetti “servizio di pubblica utilità” e pertanto non potrà essere sospese e/o abbandonato.

L’Appaltatore è obbligato a garantire l’esecuzione dell’appalto a propria cura e spese, senza alcun aggravio per la Committente. In caso di arbitrario abbandono e/o sospensione dell’esecuzione dell’appalto da parte dell’Aggiudicatario, la Committente potrà sostituire l’Appaltatore per l’esecuzione dell’attività non prestata addebitandogli tutti i danni diretti e indiretti comprensivi di tutti gli oneri e i costi sostenuti, fermo restando comunque il risarcimento che sarà dovuto da parte dell’Appaltatore per il maggior danno nonché per tutte le conseguenze derivanti dall’interruzione di un “servizio di pubblica utilità”. A.M.I.U. Genova S.p.A., nel caso in cui dovesse procedere d’ufficio per l’esecuzione dell’appalto, potrà avvalersi anche di imprese esterne, restando comunque a carico dell’Appaltatore tutti i maggiori oneri e spese sostenuti per sostituirla nell’esecuzione del servizio.

ART. 6 - CONTROLLO SULL’ESECUZIONE DELL’APPALTO

AMIU durante lo svolgimento dell’appalto si riserva la più ampia facoltà di procedere a controlli sulla qualità delle prestazioni rese dall’Appaltatore rispetto a quanto dichiarato in offerta e alle previsioni di cui all’art. 3 del presente Capitolato Speciale d’Appalto.

Il controllo sull’esecuzione dell’appalto da parte della Committente avverrà a del DEC o dal DO o da un responsabile AMIU delegato.

Il Responsabile di AMIU, previo preavviso di almeno due ore, effettuerà riscontro sul territorio, al quale potrà partecipare anche il referente dell’aggiudicataria, al fine di constatare eventuali disservizi. In tale fase verrà compilato un apposito verbale secondo specifico format della committente, che in mancanza del referente dell’aggiudicataria risulterà a tutti gli effetti valido ai fini dell’emissione di eventuali relative penali.

Con cadenza periodica il controllo del servizio verrà effettuato anche dal DEC o dal DO, in contraddittorio tra le parti. In tal caso la partecipazione del Referente dell’aggiudicataria è obbligatoria. La data designata per il predetto controllo verrà comunicata all’aggiudicataria con un preavviso minimo di 24 ore.

In caso di esito negativo dei predetti controlli verbalizzati, AMIU potrà dare adito all’applicazione di penali, trasmesse a mezzo pec.

AMIU si riserva inoltre la più ampia facoltà di controllare il corretto adempimento di tutte le clausole contrattuali e di legge e previste dai criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022 n.255.

L’inosservanza da parte dell’esecutore del servizio delle norme vigenti e di quanto esplicitamente riportato nel presente CSA, costituisce motivo di risoluzione dell’affidamento.

ART.7 - RAPPORTI CON IL GESTORE DEL SERVIZIO

L’aggiudicataria deve comunicare al DEC:

- il nominativo, l’indirizzo e-mail, il numero di telefono fisso ed il numero di cellulare del proprio responsabile operativo e garantire che quest’ultimo sia sempre direttamente reperibile;
- il nominativo, l’indirizzo e-mail, il numero di telefono fisso ed il numero di cellulare del sostituto in caso di assenza del responsabile operativo e garantire che questi sia sempre direttamente reperibile;
- un indirizzo di posta elettronica certificata PEC.

L’aggiudicataria è tenuta altresì a comunicare ad AMIU il nominativo del personale con funzione di preposto ai sensi dell’art. 26 comma 8 bis D.lgs. 81/2008 ed ogni variazione dello stesso, delle fasce orarie e dei giorni di reperibilità. Detti orari di reperibilità devono coincidere con gli orari del servizio.

AMIU provvederà a nominare un proprio dipendente quale DEC che espletterà tutti i compiti e le funzioni connessi alla fase di esecuzione del Contratto coadiuvato da uno o più DO a seconda delle esigenze operative. I nominativi del DEC e del DO della Committente comprensivi dei loro recapiti, saranno forniti rispettivamente in sede di

redazione del verbale di avvio del servizio e tramite successiva apposita comunicazione PEC.

Tutte le comunicazioni, avvisi, notifiche che ai sensi del Contratto di Appalto ciascuna Parte ha obbligo o onere di trasmettere all’altra, dovranno essere inviati, a pena di nullità, tramite Posta elettronica (e-mail/PEC) e saranno efficaci solo se indirizzati ai soggetti sopra indicati, ai rispettivi domicili eletti.

CAPO SECONDO – DISCIPLINA CONTRATTUALE

ART. 8 – OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI

Per quanto non diversamente e/o specificamente disciplinato dal presente CSA, l'esecuzione dell'appalto si conforma e resta soggetta alla più rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di pubblici appalti di lavori, servizi e forniture, oltre che alle speciali prescrizioni emanate dalle Aziende erogatrici di pubblici servizi.

Resta in ogni caso fermo l'obbligo di osservanza di ogni altra disposizione di legge e di regolamento.

ART. 9 - DOCUMENTI FACENTI PARTE DELL'APPALTO

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché non materialmente allegati:

- il presente Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati;
- il modulo di offerta presentata dall'Aggiudicatario;
- l'offerta tecnica;
- la polizza di garanzia;
- la polizza di assicurazione RCT.

ART. 10 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO

E' espressamente esclusa l'applicabilità dell'art. 1664 del Codice Civile, trovando invece applicazione quanto previsto dagli artt. 60 e 120 D.Lgs. n. 36/2023.

È espressamente esclusa l'applicabilità degli articoli 1467 del codice civile, applicandosi invece l'articolo 1469.

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell’Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

ART. 11 – OBBLIGHI DELL’APPALTATORE

L’Appaltatore si impegna a osservare, nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Sono a carico dell’Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione delle attività oggetto del Contratto di Appalto, nonché a ogni attività necessaria per il completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi a eventuali spese di trasporto, di viaggio o di missione per il personale addetto all’esecuzione contrattuale.

L’elencazione sopra riportata degli obblighi e degli oneri a carico dell’Appaltatore ai fini dell’esecuzione dell’appalto è da intendersi come esemplificativa e non esaustiva, restando ferma la piena responsabilità dell’aggiudicatario per tutti gli obblighi e oneri non indicati ma necessari ai fini del corretto e completo adempimento delle prestazioni contrattuali.

Resta inteso che la Committente, in caso di violazione dei suddetti obblighi avrà facoltà di risolvere il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e *patiendi*.

ART. 12 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO CONTRATTUALE

L’Appaltatore dichiara e garantisce che l’attività oggetto del Contratto costituisce ordinaria attività di cui al proprio oggetto sociale, e che lo stesso è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale, capace di operare nel settore oggetto dell’appalto come, di fatto, opera con propri capitali, mezzi e attrezzature; in particolare, dichiara che ha svolto, svolge e continuerà a svolgere la predetta attività in via non esclusiva per la Committente senza commistione e/o sovrapposizione alcuna con le attività espletate dalla Committente medesima.

L’Appaltatore dichiara e garantisce altresì che il proprio personale preposto all’esecuzione del Contratto dipenderà solo ed esclusivamente dall’Appaltatore medesimo, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte della Committente, la quale si limiterà a fornire solo direttive di massima all’Appaltatore per il migliore raggiungimento del risultato operativo cui è finalizzato il Contratto mediante comunicazioni che saranno indirizzate esclusivamente al Referente del Contratto.

In nessun modo la Committente potrà coordinare o impartire direttive e ordini al personale dell’Appaltatore; tutte le esigenze che dovessero sopraggiungere dovranno essere rappresentate al Referente del Contratto, il quale ha titolo esclusivo a coordinare il personale impiegato per l’esecuzione dell’appalto.

Al fine di adempiere gli obblighi imposti in tema di intervento sostitutivo della Committente, ai sensi di quanto previsto all’articolo 30, comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici, la Committente, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un’inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell’esecuzione del contratto, provvederà a trattenere l’importo corrispondente all’inadempienza e a predisporre il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

ART. 13 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Si applica l’art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

La cessione del contratto d’appalto è nulla. È altresì nullo l’accordo con cui a terzi sia affidata l’integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Non può essere affidata in subappalto l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Si precisa che qualora i concorrenti intendessero avvalersi del subappalto dovranno dichiarare in offerta quali parti intendano subappaltare. La mancata indicazione di quanto sopra comporterà l’impossibilità per l’Appaltatore di avvalersi del subappalto.

La mancata richiesta di autorizzazione o l’esecuzione del subappalto senza l’autorizzazione, sarà considerato grave inadempimento.

ART. 14 - GARANZIA DEFINITIVA

Dopo l'aggiudicazione, l'Appaltatore dovrà costituire la cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione di tutti gli obblighi contrattuali, così come previsto dall'art. 117 D.Lgs. 36/2023.

Detta garanzia (cauzione), previe eventuali necessarie proroghe, è svincolata ai sensi dell'art. 117 D.Lgs. 36/2023.

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. Il Committente ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione dell'appalto, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Appaltatore; ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. Il Committente può richiedere all'Appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Appaltatore.

La garanzia definitiva è tempestivamente reintegrata qualora, nel corso dell'appalto, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Committente; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

ART. 15 - PENALI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

In caso di mancato rispetto di quanto indicato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, o di quanto di migliorativo è stato indicato all'interno dell'Offerta Tecnica, ai sensi dell'art. 126 D.Lgs. n. 36/2023, saranno applicate le seguenti penali:

- € 300,00 (trecento/00) per ogni giorno di mancato servizio presso ogni singolo punto di presidio del presente CSA;
- € 100,00 (trecento/00) per ogni caso accertato di mancato rispetto delle fasce orarie di presidio richieste dal presente CSA;
- € 50,00 (cinquanta/00) per ogni singolo mancato lavaggio delle aree previste dal CSA;
- € 100,00 (cento/00) per ogni caso mancato utilizzo, se previsto in sede di offerta migliorativa, dell'idropulitrice per il lavaggio delle aree previste dal CSA;
- € 100,00 per ogni caso accertato di utilizzo improprio delle attrezzature messe a disposizione da AMIU per l'espletamento del servizio;
- € 50,00 (trenta/00) in caso di abbigliamento non conforme rispetto e/o mancanza del cartellino di riconoscimento per singolo dipendente;
- € 50,00 (cinquanta/00) nel caso di mancata pulizia di sversamenti accidentali al suolo durante le operazioni di cernita per ogni singolo punto di presidio;
- € 50,00 (cinquanta/00) nel caso di atteggiamento non corretto nei confronti del pubblico e/o soggetti terzi per singolo dipendente;
- € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni giorno di mancata ricezione e di irreperibilità del rappresentante della ditta, secondo quanto indicato al precedente art. 7;
- € 100,00 (quindici/00) per ogni giorno di ritardo nell'invio dei report di consuntivazione del servizio rispetto alla tempistica prevista nel presente CSA all'articolo 3;
- € 100,00 (cento/00) oltre ai maggior costi sostenuti da AMIU in caso di mancata differenziazione dei materiali all'interno dei compattatori, ove riscontrata presso l'impianto di destinazione dei rifiuti oggetto del presente CSA;
- € 50,00 per ogni mancata risposta in caso di reclamo entro i termini stabiliti (art. 3.1.4);
- € 300,00 per ogni giorno di ritardo nella trasmissione del rapporto annuale di cui all'art. 5.15;
- € 300,00 per ogni mendace consuntivazione del servizio che, a seguito di verifiche e/o segnalazioni, non risulti eseguito;

- € 50,00 per ogni giorno di ritardo nella trasmissione del piano di controllo della conformità dei conferimenti di cui all’art. 3.1.2;
- € 100,00 per ogni giorno di mancato rispetto del piano di controllo della conformità dei conferimenti di cui all’art. 3.1.2;
- € 50,00 per ogni giorno di ritardo nella trasmissione del programma di formazione del personale di cui all’art. 3.1.3;
- € 100,00 per ogni caso di mancato rispetto del programma di formazione del personale di cui all’art. 3.1.3.

Le penali stabilite non prescindono dall'azione per la risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 1456 c.c. e dall'azione per il risarcimento del danno per l'affidamento ad altri dell’appalto o nel caso in cui l’Appaltatore violasse gli obblighi contrattuali in maniera ripetitiva e/o grave.

Le penali e le maggiori spese maturate per l’esecuzione delle prestazioni dell’appalto da parte di altro operatore economico in danno dell’Appaltatore saranno prelevate dalle somme dovute allo stesso per precedenti prestazioni o per quelle in corso e, ove mancasse il credito da parte dell’aggiudicatario, saranno prelevate dall'ammontare della cauzione.

L’Appaltatore, in tale ultimo caso, dovrà provvedere a ripristinare nel suo valore iniziale la cauzione nel termine di quindici giorni da quella del prelievo, sotto pena di risoluzione del contratto e della perdita della cauzione; la cauzione verrà incamerata senza bisogno di alcun atto.

ART. 16 - COPERTURE ASSICURATIVE

L’Aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per perdite patrimoniali eventualmente cagionate ad AMIU in conseguenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all’esecuzione delle prestazioni contrattuali a esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

L’Aggiudicataria è, pertanto, tenuto a sottoscrivere, una polizza assicurativa con una Compagnia di assicurazione, che assicuri la copertura del rischio da responsabilità civile

in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per qualsiasi danno che possa essere arrecato ad AMIU ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi.

I massimali della polizza non devono essere inferiori a € 1.000.000,00 per sinistro e per anno assicurato ed essere riservati alla copertura esclusiva dei danni derivanti dall’esecuzione del Contratto.

Con riguardo agli art. 1892 e 1893 c.c., in nessun caso eventuali riserve o eccezioni derivanti dall’Aggiudicatario saranno opponibili ad A.M.I.U. Genova S.p.A.

Tale polizza, che avrà durata pari a quella del Contratto, dovrà espressamente considerare quali terzi anche i dipendenti di A.M.I.U. Genova S.p.A.

Qualora l’Aggiudicatario fosse già provvisto di un’idonea polizza assicurativa con Compagnia di assicurazione a copertura del rischio da responsabilità civile di cui sopra, dovranno essere comunque rispettate le prescrizioni sopra indicate nonché quelle contenute negli ulteriori atti di gara.

ART. 17 – SICUREZZA E RESPONSABILITÀ NELL’ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Durante lo svolgimento dell’appalto l’Aggiudicataria dovrà adottare tutti gli accorgimenti ritenuti più idonei a garantire l’incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché a evitare danni a beni pubblici e privati.

In particolare l’Appaltatore è tenuta all’osservanza delle norme concernenti le misure di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori con particolare riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

L’aggiudicataria dovrà redigere (per le eventuali attività interferenti), congiuntamente ad AMIU, per quanto di sua competenza, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, di cui all’art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Tale documento formerà, sebbene non materialmente allegato, parte integrante e sostanziale del contratto.

I dipendenti, a seconda delle diverse funzioni agli stessi affidate dovranno essere informati sui rischi connessi alle attività svolte e adeguatamente formati all'uso corretto delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi da utilizzare e alle procedure cui attenersi in situazioni di potenziale pericolo.

CAPO TERZO - DISCIPLINA DEL RECESSO, RISOLUZIONE E CONTROVERSIE

ART. 18 – RISOLUZIONE E RESCISSIONE CONTRATTUALE

Oltre che nei casi previsti dall’art. 122 D.Lgs. 36/2023 e che nei casi previsti dal presente Capitolato, la Committente previa comunicazione scritta all’Appaltatore, da inviarsi mediante PEC, ha il diritto di risolvere il contratto d’appalto ai sensi dell’art. 1456 c.c., nel caso:

- qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara nonché per la stipula del Contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni, errore grave nell’esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o a ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell’esecuzione delle prestazioni;
- in caso di cancellazione dalla White List;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;
- mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto;
- violazione delle leggi relative al subappalto e del divieto di cessione del contratto;
- applicazione di penali oltre la misura massima del 10%;
- qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste Italiane Spa o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell’operazione, ai sensi del comma 9-bis dell’art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. L’Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che abbia notizia dell’inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all’art. 3 della Legge n.136/2010, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

- in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla Prefettura per l’aggiudicatario provvisorio o il contraente, qualora emerga per quanto possa occorrere, anche a seguito degli accessi nei cantieri, l’impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;
- in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell’affidamento ovvero nel corso dell’esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell’intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza, nonché, per quanto compatibile con la natura del presente appalto, in caso di inosservanza degli obblighi di comunicazione alla Prefettura dei dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento agli assetti societari, di cui intende avvalersi nell’affidamento dei servizi di seguito elencati: trasporto di materiale a discarica, trasporto e/o smaltimento rifiuti;
- in ogni altro caso previsto dalla convenzione di servizio sottoscritta in data 12 aprile 2019 tra il Comune di Genova e i soggetti aderenti alla Stazione Unica Appaltante del Comune (cronologico n.119) in esecuzione della convenzione sottoscritta - tra gli altri
 - dal Comune di Genova e la Prefettura di Genova in data 22 ottobre 2018.

Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Committente, comunicata a mezzo PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto della Committente al risarcimento dei danni subiti a causa dell’inadempimento.

In caso di risoluzione, la Committente avrà facoltà di escutere la garanzia di cui all’art. 14 che precede, nonché di procedere all’esecuzione in danno dell’Appaltatore, oltre, naturalmente al risarcimento di tutti i danni.

Fermo restando quanto sopra, in tutti i casi di inadempimento, AMIU si riserva la facoltà di assegnare all’Appaltatore, a mezzo PEC, un termine per adempiere non inferiore a 15

giorni, decorso il quale, senza che l’Appaltatore abbia adempiuto, avrà facoltà di risolvere di diritto il contratto con le conseguenze di cui al precedente punto.

In caso di risoluzione, l’Appaltatore sarà tenuta a proseguire le attività, ai prezzi e alle condizioni contenute nel contratto d’appalto, fino a quando l’appalto non sarà affidato a un terzo, e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi dalla comunicazione di risoluzione di cui sopra, concordando con la Committente, qualora necessario, un piano di gestione delle prestazioni eventualmente ancora da eseguire.

Si applica quanto previsto dall’art. 122, comma 6 D.Lgs. 36/2023.

ART. 19 – RISARCIMENTO DEL DANNO

La Committente si riserva il diritto di richiedere il risarcimento di qualsiasi danno in conseguenza della violazione delle disposizioni contrattuali; laddove il Contratto preveda le penali o la garanzia definitiva il riferimento è da intendersi al risarcimento del danno ulteriore.

Fatti salvi i casi di dolo o colpa grave, ovvero di violazione di norme di legge e/o regolamentari e/o prescrizioni e disposizioni e/o procedure applicabili al contratto da parte dell’Appaltatore e/o dei suoi rappresentanti, ausiliari, dipendenti, amministratori, subfornitori, l'ammontare del danno risarcibile non potrà essere superiore al 100% del valore del contratto di appalto e sarà limitato al solo danno emergente che derivi dalla prestazione come conseguenza diretta e immediata, restando esclusa la risarcibilità del mancato guadagno.

ART. 20 – TUTELA CONTRO AZIONI DI TERZI

L’Appaltatore assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente ad AMIU. e/o a terzi in dipendenza di dolo e/o colpa nella esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

A fronte di quanto sopra l’Appaltatore manleva AMIU da ogni pretesa e/o azione dovesse essere intrapresa da terzi per fatti propri e/o di propri dipendenti e/o di propri collaboratori ex art. 1381 codice civile assumendosi l’onere di rimborso di qualsiasi spesa conseguente anche per eventuali perizie tecniche e/o assistenze legali.

ART. 21 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia, ove non si giunga a un accordo, la definizione delle stesse è attribuita esclusivamente alla competente autorità giudiziaria ordinaria del Foro di Genova.

Nelle more del contenzioso l’Appaltatore non può comunque rallentare o sospendere il servizio né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dalla Committente.

CAPO QUARTO - DISCIPLINA ECONOMICA E CONTABILIZZAZIONE DEL SERVIZIO**ART. 22 – PAGAMENTI E MODALITA' DI FATTURAZIONE**

L’Appaltatore dovrà far pervenire per ogni singolo lotto regolare fattura con cadenza mensile.

Dette fatture saranno pagate di norma a 60 (sessanta) giorni data fattura fine mese subordinatamente a al buon esito del servizio certificato dal DEC.

Ai sensi dell’art.11, comma 6 D.Lgs. n. 36/2023, sull’importo netto progressivo delle prestazioni (quindi ogni fattura in pagamento) sarà operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento). Tali ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Si segnala che, ai sensi del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, art. 48 bis, AMIU per singoli pagamenti superiori a 5.000 € (cinquemila Euro) è tenuta a effettuare presso Agenzia delle Entrate la verifica dell’esistenza di inadempienze del beneficiario derivanti dalla notifica di una o più cartelle di pagamento. In caso di inadempienze, si potrebbe determinare un ritardo fino a 30 giorni nel pagamento ed anche l’eventuale pignoramento totale o parziale della cifra dovuta.

Stante il suddetto obbligo resta inteso che il mancato rispetto dei termini di pagamento contrattualmente previsti o gli eventuali mancati pagamenti derivanti dall’applicazione della suddetta norma non potranno essere intesi come morosità e come tali non potranno impedire la regolare esecuzione del contratto. A.M.I.U. Genova S.p.A. si impegna a dare

all’Appaltatore sollecita informazione del blocco dei pagamenti imposti dall’Agenzia delle Entrate.

La Committente si impegna a dare all’Appaltatore sollecita informazione del blocco dei pagamenti imposti dall’Agenzia dell’Entrate per la Riscossione.

Ai sensi e per gli effetti della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., l’Impresa dovrà comunicare alla Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

Sempre ai sensi e per gli effetti della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., l’Appaltatore dovrà assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

CAPO QUINTO – DISPOSIZIONI FINALI

ART. 23 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Sono a carico dell’Appaltatore, senza diritto di rivalsa, le spese contrattuali.

Saranno, inoltre, a carico dell’Appaltatore le spese di pubblicazione degli avvisi e dei bandi, nonché degli avvisi relativi agli appalti aggiudicati, effettuata ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.M. 2 dicembre 2016

Il presente contratto è soggetto all’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.). L’I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel presente Capitolato Speciale d’Appalto si intendono I.V.A. esclusa.

ART. 24 – PRIVACY

L’Appaltatore si adopererà al fine di assicurare che le obbligazioni nascenti dal contratto con A.M.I.U. Genova S.p.A. vengano adempiute nel pieno rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) in materia di trattamento dei Dati Personali nonché di ogni ulteriore provvedimento, anche dell’Autorità Garante della Privacy, applicabile in materia. AMIU e l’Appaltatore daranno atto di essersi reciprocamente scambiate l’informativa di cui all’art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) in materia di trattamento dei Dati Personali e che i rispettivi dati saranno trattati per finalità strettamente connesse alla gestione ed esecuzione del presente rapporto contrattuale.

ART. 25 – OBBLIGO DEL RISPETTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS 231/01 E DEL CODICE ETICO AZIENDALE

Il concorrente è a conoscenza che AMIU Genova S.p.A. ha adottato e attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01 e un Codice Etico che dichiara di aver letto dal sito aziendale www.amiu.genova.it e di aver compreso.

Il concorrente aderisce ai principi al suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi e le procedure e, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs. 231/01 e sue successive modifiche e integrazioni e riportate nel predetto Modello di organizzazione, gestione e controllo.

Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare a eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione e i Protocolli comportamentali previsti da AMIU Genova S.p.A. ai sensi del D.Lgs. 231/2001. La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale.

Il concorrente manleva fin d’ora A.M.I.U. S.p.A. per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest’ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte del concorrente o di suoi eventuali collaboratori.

Il Responsabile Unico del Progetto