



COMUNE DI GENOVA

AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-270.0.0.-11

L'anno 2020 il giorno 13 del mese di Febbraio il sottoscritto Grassi Mirco in qualità di dirigente di Area Delle Risorse Tecniche Operative, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO Nomina della commissione giudicatrice delle offerte pervenute nell'ambito della procedura aperta finalizzata al conferimento in appalto degli Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019- 2020 - 2021- CUP B35H18005940004 - MOGE 20200.

Adottata il 13/02/2020
Esecutiva dal 13/02/2020

13/02/2020	GRASSI MIRCO
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-270.0.0.-11

OGGETTO Nomina della commissione giudicatrice delle offerte pervenute nell'ambito della procedura aperta finalizzata al conferimento in appalto degli Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2021- CUP B35H18005940004 - MOGE 20200

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 207 del 25.07.2019 è stata approvata la documentazione progettuale definitiva e il relativo quadro economico degli "Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino" da attuarsi mediante Accordo Quadro;

- che con determinazione dirigenziale **2019-189.0.0.-227**, esecutiva dal 02/12/2019, sono stati approvati i lavori, le procedure di gara "Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino" da attuarsi mediante Accordo Quadro, tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi della riduzione dei termini minimi prevista dall'art. 36, comma 9, D.Lgs. cit, trattandosi di contratto sotto soglia sull'importo dei lavori medesimi pari ad Euro 447.000,00, di cui € 22.350, 00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, € 67.050,00 per opere in economia, liquidabili ai sensi di legge, il tutto oltre I.V.A.;

- che, come previsto dalla sopra citata determinazione, l'individuazione dell'aggiudicatario avverrà sulla base della presentazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come previsto dall'art. 95 del Codice, per ogni accordo quadro;

Rilevato:

- che si può procedere, ai sensi dell'art. 77, comma 7, del Codice, alla nomina della Commissione giudicatrice, in quanto al momento dell'adozione del presente provvedimento è scaduto il termine per la presentazione delle offerte;
- che l'art. 1, comma 1 lett. C), del D.L. 18 aprile 2019 n. 32, convertito in L. n. 55/2019, stabilisce che per le procedure per le quali i bandi o gli avvisi con cui si indice la procedura di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore di tale decreto, nonché per le procedure in relazione alle quali, alla data di entrata in vigore del decreto, non siano stati inviati gli inviti a presentare le offerte, fino al 31 Dicembre 2020 non trova applicazione, a titolo sperimentale, la disciplina riportata nell'art. 77, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di scelta dei commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC;

- che l'art. 216, comma 12, del Codice precisa che, fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua ad essere nominata all'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione Appaltante;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 in data 23.02.2017, immediatamente eseguibile, è stata approvata la disciplina, a valenza transitoria, fino all'istituzione dell'Albo di cui sopra, dei criteri per la nomina dei componenti interni delle commissioni giudicatrici nelle procedure gestite dal Comune di Genova per l'aggiudicazione di contratti pubblici con l'offerta economicamente più vantaggiosa, così come meglio esplicitato nel documento allegato allo stesso denominato "All. A".

Rilevato altresì:

- che i componenti di Commissione devono avere competenze adeguate in relazione alla procedura d'appalto e che, ai sensi dell'art. 77, comma 4, del Codice non devono aver svolto, né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla medesima;
- che per l'appalto in argomento sono stati individuati quali componenti della commissione giudicatrice, cui affidare la valutazione delle offerte dai punti di vista tecnico ed economico, i seguenti soggetti:

Arch. Luca Patrone – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Geom. Severino Lombardo – Direzione Facility Management
Arch. Laura Farace - Direzione Facility Management

- che i suddetti Dirigenti/Funzionari hanno reso le dichiarazioni di legge in merito all'insussistenza delle cause di incompatibilità ed astensione, di cui all'art.77, comma 9, del Codice, dopo aver preso visione dell'elenco dei concorrenti;
- che il RUP della procedura di che trattasi è l'ing. Frongia Gianluigi;

Considerato:

di nominare quale Presidente della Commissione giudicatrice per la presente procedura di gara l'arch. Luca Patrone Direttore della Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva in considerazione delle competenze e del curriculum, in coerenza con quanto indicato nella deliberazione di G.C. n. 20/2017 e negli atti di gara;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che la Commissione giudicatrice relativamente agli Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino” sia pertanto così composta:

Arch. Luca Patrone – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Geom. Severino Lombardo – Direzione Facility Management
Arch. Laura Farace - Direzione Facility Management

Considerato infine:

- di attribuire le funzioni di segretario per le sedute riservate, con compiti di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla Commissione, al perito industriale Enrico Lagostena, funzionario della Direzione Facility Management che ha reso dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni previste dall’art. 77, comma 6, del Codice, o suo sostituto;

Dato atto:

che non è prevista la corresponsione del gettone di presenza per i membri della Commissione, in quanto i lavori della stessa rientrano tra i compiti di servizio dei componenti e pertanto la presente determinazione dirigenziale non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del Bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria;

- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

Visti:

l’art. 107 del D.Lgs. n.267/2000;
gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. 165/2001;
gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;

DETERMINA

1) di nominare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e nel rispetto dei criteri indicati nella deliberazione di Giunta Comunale n.20 in data 23.02.2017, la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute nell’ambito della procedura aperta finalizzata al conferimento in appalto degli Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino ” e di stabilire che la commissione di esperti sia così composta:

Arch. Luca Patrone – Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva
Geom. Severino Lombardo – Direzione Facility Management
Arch. Laura Farace - Direzione Facility Management

2) di dare atto che i commissari nominati hanno, al momento di accettazione dell’incarico, ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice, fornito specifiche dichiarazioni, allegate al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, in ordine all’insussistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3)di attribuire le funzioni di segretario per le sedute riservate, con compiti di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla Commissione, al perito industriale Enrico Lagostena, funzionario in forza alla Direzione Facility Management che ha reso dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, o suo sostituto;

4)di allegare quale parte integrante del presente atto i curricula dei n. 3 membri della Commissione giudicatrice, come individuati al punto 2), per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016;

5)di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto trattasi di personale della Civica Amministrazione;

6)di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

7)di dare atto dell'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

8)di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali.

Il Direttore
Arch. Mirco Grassi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica attuale
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

[illegible]

COGNOME NOME	PATRONE LUCA
11.10.1959	
DIRIGENTE	
COMUNE DI GENOVA	
DIRETTORE DIREZIONE PROGETTAZIONE	
0105577709	
0105577710	
lpatrone@comune.genova.it	

<p>Laurea architettura conseguita nel 1984 con il punteggio di 110 e lode</p> <p>Master in Public Administration M.B.A. riconosciuto ASFOR</p> <p>Attività di architetto libero professionista dall'anno 1985 all'anno 1999 in qualità di titolare presso lo Studio Associato Nicola Di Stefano Ingegnere – Luca Patrone Architetto. Nel corso di tale lungo periodo ha svolto numerosi e significativi progetti in ambito residenziale, ospedaliero, infrastrutturale di cui si possono fornire dati, ove utile.</p> <p>In organico nel Comune di Genova con qualifica dirigenziale dal 15.03.99.</p> <p>Fino all'anno 2009 dirigente dell'Ufficio Progettazione Architettonica della Direzione Lavori Pubblici. Ha sviluppati i seguenti, più significativi, progetti:</p> <p>Progetto di restauro della galleria di Palazzo Bianco, Progetto di musealizzazione di Palazzo Tursi, Ristrutturazione Museo del Risorgimento, Ristrutturazione del 6° piano di Palazzo Albini (Uffici Sindaco), Palazzo dell'Accademia, prospetti Villa Cambiaso, Villa Gherzi Carrega, Oratorio San Filippo e complesso adiacente, Teatro Villa Duchessa di Galliera, vari progetti su edifici scolastici, Passeggiata di Levante fascia di rispetto di Prà, Passeggiata di ponente, Canile Municipale, Centro Didattico polivalente Begato, Piazza dello Scalo, piazza Sarzano, Piazza Nunziata</p> <p>Fino al giugno 2015 dirigente del Settore Edifici di Pregio ed Istituzionali dove ha coordinato la progettazione, direzione lavori, responsabilità di procedimento dei principali lavori di restauro su edifici storici ed istituzionali tra i quali:</p> <p>Museo di Palazzo Rosso, Museo Archeologico di Pegli, Santuario di Loreto, Villa Rossi, Mercato del Ferro, Biblioteca Lercari, Giardini e Musei di Strada Nuova, Museo di Storia Naturale, Edificio scolastico Mirto via Montebruno, Villa De Mari, Palazzo di Giustizia, Centro Civico di Molassana, Teatro Comunale dell'Opera, varie operazioni di Project Finance.</p> <p>Responsabile di procedimento dei lavori di copertura del Bisagno, 2° lotto 2° stralcio.</p> <p>Dal 17 giugno 2015 nominato quale dirigente del Settore Opere Pubbliche 1 che ha diretto fino al dicembre 2015.</p> <p>Dal dicembre 2015 nominato quale dirigente del Settore Interventi Complessi nell'ambito della Direzione PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTI COMPLESSI.</p> <p>Dal dicembre 2017 direttore della DIREZIONE PROGETTAZIONE, ruolo che ricopre tuttora.</p> <p>Nell'ambito della sopradescritta attività lavorativa, dopo la consistente attività da libero professionista, a tutto campo, ha quindi maturato grande esperienza tecnica e procedurale, in campo sia progettuale che realizzativo, nel campo dei lavori pubblici. Con il conseguimento del MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION aveva inoltre potuto approfondire tematiche relative alla gestione del personale ed all'orientamento al risultato presso una pubblica amministrazione.</p>

CURRICULUM VITAE
ARCH. LAURA FARACE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome, matricola
Struttura di appartenenza

Laura Farace, B270110
Ufficio del Verde Pubblico e degli Spazi Urbani
Direzione Facility Management – Comune di Genova
via di Francia 1, Genova.

Qualifica
E-mail istituzionale
Telefono
Data di nascita

Funzionario Tecnico
lfarace@comune.genova.it
010 5577478
23-06-1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (29/10/2018- a oggi)

Funzionario Tecnico a tempo indeterminato del Comune di Genova

Area Coordinamento Delle Risorse Tecnico Operative
Direzione Facility Management - Settore Manutenzioni
UFFICIO TECNICO APPALTI VERDE PUBBLICO

Incarichi generici

Direttore Operativo nell'Accordo Quadro per la realizzazione degli Interventi diffusi non programmabili per la manutenzione straordinaria nelle vallate genovesi all'interno del territorio comunale da attuarsi negli anni 2019-2020-2021.

Direttore dei Lavori per i Lavori di somma urgenza riguardanti la messa in sicurezza delle aree entro il parco Villa Durazzo Pallavicini (Art. 163 del Dlgs 50/2016)

Direttore Operativo nell'Accordo Quadro per l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria non programmabile e parziali rifacimenti di spazi pubblici e opere di arredo urbano in genere, in ambito territoriale di competenza dei Municipi del Comune di Genova, atti a garantire sicurezza, igiene e pubblico decoro alla cittadinanza.

• Date (2018- a oggi)

Partecipazione a convegni e seminari, corsi di formazione

Partecipazione al seminario “Strategie per la lotta al punteruolo rosso, la scelta biologica del Comune di Genova”.

Partecipazione al seminario illustrativo “DB Oggetti, DB Topografico e SINFI”.

Partecipazione al seminario illustrativo “L’irrigazione intelligente per risparmiare acqua”.

Corso 2018/121 dal titolo “Subappalto e contratti similari” edizione 2018/1.

Corso 2019/70 dal titolo “Software gis open source base”, edizione 2019/2.

Corso 2019/103 dal titolo “La responsabilità del pubblico dipendente”, edizione 2019/1.

Corso 2019/142 dal titolo “Le riserve negli appalti di opera pubblica: inquadramento dell'istituto, requisiti formali, trattazione delle riserve da parte della p.a ed orientamenti giurisprudenziali”, edizione 2019/1.

Corso 2019/113 dal titolo “acleweb”, edizione 2019/6.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (2006- 2012) • Attività di collaborazione 	<p>Progettazione edilizia - progetti preliminari, definitivi, esecutivi, sicurezza.</p> <p>Ristrutturazioni, ampliamenti, piano casa, recuperi edilizi e nuove costruzioni nei comuni di: Genova, Pieve Ligure (GE), Bogliasco (GE), Camogli (GE), Recco (GE), Olbia.</p> <p>Tra i lavori svolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pratica comunale / progettazione definitiva / progettazione esecutiva di un'autorimessa privata per n°123 box e n°60 posti auto pubblici, nuovo edificio residenziale nel Comune di Recco (GE). ▪ Pratica comunale / progettazione definitiva / esecutiva di una piscina nel comune di Camogli (GE). ▪ Pratica comunale / progettazione preliminare / definitiva / esecutiva per una nuova scuola elementare nel Comune di Avegno (GE). ▪ Progettazione esecutiva per la Lottizzazione Murta Maria nel Comune di Olbia, con committente società Gabetti Immobiliare e Myrsine. Realizzazione di un complesso immobiliare di n°150 abitazioni e n°70 taverne. ▪ Progettazione definitiva ed esecutiva per l'ampliamento di una residenza unifamiliare ai sensi delle L.R. 49/2009 nel Comune di Recco (GE). ▪ Progetto architettonico fino al livello esecutivo per la realizzazione del nuovo Comando Regionale e del nuovo Comando Provinciale del Corpo Forestale dello Stato di Genova, presso le strutture ed aree demaniali denominate forte di San Martino in Genova. ▪ Pratica comunale / progettazione definita ed esecutiva per la ristrutturazione totale di una piccola residenza unifamiliare nel Comune di Bogliasco (GE). ▪ Pratica comunale / progetto definitivo / esecutivo per il progetto di ristrutturazione totale con cambio destinazione d'uso per la realizzazione di unità abitative e di uffici nel Comune di Genova, Via Peschiera n° 33. ▪ Pratica comunale / Progettazione definitiva per la demolizione e costruzione di nuovo edificio ad uso residenziale ai sensi delle L.R. 49/2009 nel Comune di Sanremo. <p>Collaborazioni a partita iva con studi di architettura</p> <p>Partecipazione attiva a tutte le fasi progettuali, responsabile dell'organizzazione pratica del lavoro restituito, tempistiche di consegna, preparazione della documentazione necessaria per la pratica comunale, accoglienza del cliente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo d'impiego • Principali mansioni e responsabilità 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2007- 2018) • Attività di lavoro autonomo 	<p>Progettazione d'interni per privati, consulente per rivenditori di arredi e finiture.</p> <p>Progetti preliminari - definitivi – esecutivi – documenti di progetto – Pratica comunale – variazione catastale per progetti di interni per appartamenti nel Comune di Genova e provincia. Studi preliminari con schizzi, fotomontaggi, render.</p> <p>Progetti di grafica</p> <p>Realizzazione di copertina per un libro, realizzazione di grafica pubblicitaria (carta intestata, insegna ecc.) per aziende. Partecipazione a concorsi di grafica per loghi o manifesti pubblicitari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (2008- 2010) • Attività di collaborazione 	<p>Progettista responsabile del progetto “Colorlab” per l'azienda Brignola S.p.a. presso i punti vendita sul territorio di Genova.</p> <p>Brignola S.p.a, Via Giovanni XXIII n°16, 16018 Mignanego (GE).</p> <p>Collaborazioni a partita iva.</p> <p>Progettazione colore per privati e assistenza comprensiva di consulenza per l'acquisto delle pitture. Tecnico specializzato e mediatore tra azienda e progettista, consulente sull'uso delle pitture nell'edificato (esterno e interno).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo d'impiego • Principali mansioni e responsabilità 	

QUALIFICHE

Date (2006-2018)

- Abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria di primo e secondo grado.
- Color Designer – riqualificazione cromatica e percettiva applicata all'architettura.
- Diagnosi edile e progettazione di edifici a consumo zero (Direttiva 2010/31/UE).
- Progettista illuminotecnico base – corso di Lighting Design presso Ente nazionale di formazione Europea, Euro.Forma.
- Certificatore Energetico della Regione Liguria n°3512 (DD 1400 del 07/06/2010).
- Qualifica di amministratore condominiale e immobiliare.
- Architetto iscritto all'Albo di Genova al n° 3702.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (2005- 2006)

- Principali materie / attività professionali oggetto di studio
- Qualifica conseguita

Master in Color Design presso l'Osservatorio Colore Liguria, Mignanego, (GE).
Concetti di Scienza del colore e di progettazione Percettivo-Cromatica.

Diploma di Color Designer, tecnico professionista del colore.

• Date (1999- 2005)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea quinquennale in Architettura (ordinamento previgente D.M. n°509/99) presso l'Università degli Studi di Genova, Facoltà di Architettura.

Punteggio di laurea: 110/110 e lode.

• Date (1997- 1998)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma al Liceo Artistico N. Barabino, vecchio ordinamento.

Punteggio di diploma: 60/60.

Frequentazione del 5°anno integrativo presso lo stesso istituto.

Vincita di una borsa di studio per la migliore media scolastica nell'ultimo anno di frequentazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Ottima predisposizione al lavoro in team, capacità di sapere prevedere le tempistiche per lo sviluppo di un progetto o di un'attività.

Capacità di relazionarsi con il pubblico e saper mediare tra diversi interlocutori in ambito lavorativo; capacità di far acquisire una disciplina intellettuale e di interagire con la tecnologia attuale per sviluppare conoscenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza nell'uso del Pc.

Pacchetto Office: Word, Excel, Internet Explorer, Power Point, Publisher.

Software: Autocad 2d 3d, Adobe Photoshop CS4, Sketchup, 3d Studio Max base, Adobe Premiere, Corel Draw, Autodesk Revit Architecture base.

Conoscenza di diversi programmi di compilazione tra cui **DOCFA** (catasto), **DORI** (demanio) **CELESTE** (attestato di prestazione energetica).

CAPACITÀ ARTISTICHE

Ottime capacità nel disegno a mano libera, dal vero, decorazioni d'interni.

Ritrattista e illustratrice per hobby.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

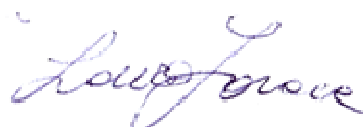
INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
elementare

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Firma (Arch. Laura Farace)



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

LOMBARDO SEVERINO

19 gennaio 1963

FUNZIONARIO TECNICO

COMUNE DI GENOVA

FUNZIONARIO TECNICO DELLA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

010/5573794

slombardo@comune.genova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
(Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare))

Diploma di Geometra

- Rifacimento coperture e primo lotto lavori Villa De Mari a Genova - Prà - *Direttore dei lavori*.
- Lavori per la messa in sicurezza del Torrente Bisagno 2° lotto 2° stralcio funzionale per conto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - *Direttore operativo e contabilità*.
- Lavori di restauro conservativo del terrazzo di copertura della ex "Sala Gerini" - di Palazzo Rosso Via Garibaldi 18. - *Progettista, direttore operativo e contabilità*.
- Intervento di Somma Urgenza necessario a rimuovere lo stato di pericolo ed al ripristino delle minime condizioni igienico sanitarie del Mercato Orientale di Genova - *Direttore dei Lavori*.
- Lavori relativi al "Programma Operativo Regionale (P.O.R.) Liguria - F.E.S.R. 2007/2013 - Asse 4 - "Valorizzazione delle risorse naturali e culturali", Azione 4.1 "Promozione del Patrimonio Culturale e Naturale" - Giardini e Musei di Strada Nuova - *Direttore operativo edile e contabilità*.
- Lavori di restauro e risanamento conservativo di Villa Rossi Martini a Genova Sestri Ponente. - *Direttore operativo edile, impianti e contabilità*.
- *Lavori di realizzazione spogliatoi-pista di atletica C.so Montegrappa. Direttore Lavori.*
- Lavori di risanamento conservativo del cortile e dei locali al piano primo di Palazzo Doria Tursi - Via Garibaldi 9. - *Direttore Lavori*.
- Lavori urgenti ed indifferibili per la tutela della pubblica incolumità consistenti nel ripristino della sezione idraulica del rivo adiacente a Salita Rio Maggiore - *Direttore Lavori*.
- Intervento di sistemazione idraulica del tratto di valle del torrente Chiaravagna in corrispondenza degli attraversamenti ferroviari (1° lotto - 2° stralcio) - *Direttore operativo e contabilità*.
- *Lavori di ristrutturazione, adeguamento idraulico e igienico del collettore fognario misto a servizio dell'area urbana in sponda sx dell'asse terminale del torrente Bisagno - Direttore operativo e contabilità.*
- *Somma Urgenza - Museo Storia Naturale- lavori necessari a rimuovere lo stato di pericolo e il ripristino delle minime condizioni igieniche sanitari finalizzate alla regolare funzionalità delle attività museali - Direttore operativo e contabilità.*
- *Attività di supporto al RUP di diversi appalti tra cui i lavori per la realizzazione della Nuova Vasca dei delfini all'acquario di Genova.*

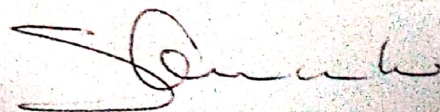
Francese: scolastico scritto e parlato

Pacchetto Office (Word, Excel), Aciweb (programma di contabilità)

Si riportano ulteriori esperienze professionali di:

- *Alta Sorveglianza -Lavori di ampliamento per spazio palestra e annessi servizi della Piscina di Rivarolo.*
- *Corso Prevenzione e Gestione delle Emergenze in Materia di Sicurezza - (Università di Genova) - anno 2015.*

Genova, 22 gennaio 2019



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LAGOSTENA ENRICO (B374130)
Struttura di appartenenza	Direzione Facility Management Settore Gestione Contratto ASTer - Strade
Telefono	0105574917
Fax	0105574941
E-mail	elagostena@comune.genova.it
Data di nascita	20/01/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA (INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, INDENNITA' DI RESPONSABILITA' - EX ART. 17)

Date (da - a)	(2000 - 2005) Indennità Responsabilità - Ex Art. 17 (Dal 03/2006 al 2011) Posizione Organizzativa
Nome dell'incarico ricoperto	2006-2008: Responsabile Operativo Interventi Centro Levante - Ufficio Tecnico Centro Levante Sino al 30/06/2009: P.O. Settore Attuazione Piani di Bacino 01/07/2009 - 31/03/2011: P.O. Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile 01/04/2011 - 31/03/2013: P.O. Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile 01/04/2013 - 31/03/2016: P.O. Settore Strade 01/04/2016 - 31/03/2018: P.O. Settore Spazi Urbani Pubblici 01/04/2018 - 31/04/2019: P.O. Settore Gestione Contratto ASTer - Strade

Tipo di incarico	<p>Compiti di coordinamento generale degli atti tecnici prodotti dal Settore con assunzioni di responsabilità relativamente alla regolare e corretta conduzione delle direzioni lavori degli interventi in carico all'Ufficio.</p> <ul style="list-style-type: none">- Collaborazione con la Struttura di Staff Progettazione e con A.S.Ter. S.p.A., per la predisposizione delle progettazioni preliminari, definitive ed esecutive degli interventi di propria competenza.- Collaborazione alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici.- Collaborazione all'affidamento dei lavori ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e procedure di affidamento demandate ad altre strutture organizzative delle opere da realizzare.- Collaborazione alla rendicontazione, a conclusione lavori, degli interventi in carico all'Ufficio al fine dell'erogazione dei contributi concessi a favore della C.A.- Collaborazione alla predisposizione del contratto di servizio A.S.Ter. S.p.A.- Procedimenti di classificazione della viabilità in regime patrimoniale.- Collaborazione con i Municipi per la programmazione degli interventi di manutenzione diffusa derivanti dall'applicazione del contratto di servizio Comune/ A.S.Ter. S.p.A.- Collaborazione con la Consulta Comunale degli Handicap per l'abbattimento delle barriere architettoniche a favore dei disabili relativamente al Settore Strade. <p>Collaborazione con la Regione Liguria per la Redazione del Prezzario Opere Pubbliche.</p>
------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Principali mansioni e responsabilità Attività gestionale/organizzativa.

Attività specialistico /professionale.

Attività tecnico/amministrativa.

-Sorveglianza e/o direzione lavori degli interventi di propria competenza.

- Monitoraggio appalti pubblici.

- Assistenza al RUP.

- Monitoraggio delle previsioni temporali e di spesa dei suddetti procedimenti rispetto ai documenti programmatori e contabili predisposti dalla Civica Amministrazione.

- Assunzione di responsabilità diretta, sia di prodotto che di risultato, relativamente alla fornitura di prestazioni di carattere professionale (consulenze, studi, ecc) inerenti i procedimenti in carico all'Ufficio.

- Istruttoria delle determinazioni e delle proposte di deliberazione di Giunta e/o Consiglio di competenza dell'Unità Operativa.

- Conoscenza approfondita del contratto di servizio Comune/ A.S.Ter. S.p.A.

- Cura delle pratiche relative agli Impianti (allacci illuminazione pubblica, impianti ascensori, ecc)

- Coordinamento delle procedure per l'attivazione, monitoraggio e liquidazione degli interventi diffusi derivanti dall'applicazione del contratto di servizio Comune/ A.S.Ter.

S.p.A. relativamente alle opere per le linee Strade, Impianti e Verde

- Responsabile Ufficio Abbattimento Barriere Architettoniche

- Responsabile dell'istruttoria relativa alle autorizzazioni dei ripascimenti stagionali effettuati sul litorale cittadino

- Capacità di relazione nei rapporti con soggetti interni ed esterni all'Ente.

- Capacità organizzativa e di gestione del personale assegnato.

**(PROGETTI REALIZZATI, LAVORI
SVOLTI PARTICOLARMENTE
SIGNIFICATIVI O INNOVATIVI ...)
INSERIRE MAX 3 INIZIATIVE**

Date (da - a)

Oggetto

Settore

Breve descrizione

1) anni 2004 - 2019

Coordinamento e gestione di programma Data Base su supporto informatico relativo agli interventi diffusi derivanti dall'applicazione del contratto di servizio Comune/ A.S.Ter. S.p.A. relativamente alle opere per le linee Strade, Impianti e Verde

-Settore Idrogeologico e Aziende

- Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile

- Settore Strade

- Settore Spazi Urbani Pubblici

Il programma permette l'identificazione del singolo intervento per tipologia, per ambito territoriale e per anno di esercizio completo dei dati di tutte le fatture registrate e dei relativi modelli di liquidazione in modo da avere una banca dati di tutti gli interventi realizzati.

2) anni 2008-2011

Direttore Operativo lavori di sistemazione idraulica del tratto terminale del Torrente Sturla 1° Lotto, 4° e 5° Stralcio, dal ponte ferroviario all'Università.

Settore Idrogeologico e Aziende

- Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile

3) anni 2008 - 2019

Monitoraggio appalti pubblici.

- Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile

- Settore Strade

- Settore Spazi Urbani Pubblici

- Settore Gestione Contratto ASTer - Strade

4) anno 2010

Creazione del portale "Città Accessibile" sul sito internet del Comune a scopo informativo

dell'attività svolta dalla C.A. a favore dei disabili e attivazione di uno sportello "on line" per consentire una maggiore partecipazione da parte dell'utenza.

- Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile

5) anno 2010

Coordinamento e realizzazione (con ufficio SIT) del catasto strade informatizzato mediante creazione di una banca dati contenente le informazioni relative alla classificazione delle strade, alle informazioni toponomastiche e quant'altro relativo alle limitazioni interessanti la viabilità ed inserimento di detta banca dati nella rete intranet comunale

- Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile

6) anno 2014

Coordinamento e realizzazione (con ufficio SIT) del catasto strade informatizzato mediante creazione di una banca dati contenente le informazioni relative alla classificazione delle strade, alle informazioni toponomastiche e quant'altro relativo alle limitazioni interessanti la viabilità ed inserimento di detta banca dati nella rete intranet comunale

- Settore Strade, Impianti, Litorale e Città Accessibile

7) anno 2015-2019

Attività di raccordo di pronto intervento ASTer con P.M. e altre strutture dell'Area Tecnica Settore Strade

- Settore Spazi Urbani Pubblici

- Settore Gestione Contratto ASTer – Strade

8) anno 2017 -2019

Direttore Operativo lavori appalti triennale:

- AQ Muri, scarpate e impalcati intero territorio cittadino 2017-2019

- Messa in sicurezza Frontalini c.a. Sopraelevata 3° Lotto

- Gara progettazione lavori consolidamento Ponte Don Acciai

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE
(TITOLO DI STUDIO E ALTRI TIPI
DI FORMAZIONE CERTIFICATA DA
ESAMI FINALI)**

Date (da - a)

Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

1) Titolo di studio: Anno 1978

Diploma di perito elettrotecnico industriale

Elettrotecnica e automazione

2) Seminario formativo: anno 2001

La gestione delle opere pubbliche

"Nuova Normativa Merloni Ter"

3) Scuola formativa. Anno 2004

Team Bulding

"Produttività del lavoro attraverso lo strumento del gruppo di lavoro/gruppo di progetto"

4) Seminario formativo : anno 2008 - 2009

La Qualità e i lavori pubblici

"Applicazione della UNI EN ISO 9001"

5) Corso formazione: anno 2015

6) Corsi formazione anno 2016:

- 1) *corso 2016/215 PROCEDURE ORDINARIE DI SCELTA DEL CONTRAENTE PER LAVORI DI IMPORTO SUPERIORE A 150.000 EURO. PROFILI PROCEDURALI E CONTENZIOSO.*
- 2) *corso 2016/224 dal titolo PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA'. SISTEMA DI TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALE ILLECITI*
- 3) *corso 2016/223 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA'. SESSIONE DI AGGIORNAMENTO PER I REFERENTI DI DIREZIONE SU ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA*
- 4) *corso 2016/177 LA TRASPARENZA: MODIFICHE NORMATIVE INTRODOTTO DAL D.LGS. 25 MAGGIO 2016 N. 97*

7) Corsi formazione anno 2017:

- 1) *corso 2017/3 NUOVI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN MATERIA DI APPALTI: INDICAZIONI OPERATIVE PER L'INSERIMENTO DATI SULLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE*
- 2) *corso 2017/186 ETICA DEL PUBBLICO FUNZIONARIO E CODICE DI COMPORTAMENTO*
- 3) *corso 2017/184 PROCEDURE ORDINARIE DI SCELTA DEL CONTRAENTE PER SERVIZI E FORNITURE PROFILI PROCEDURALI ED ORIENTAMENTI GIURISPRUDENZIALI AD UN ANNO DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016*
- 4) *LA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISTO BENI E SERVIZI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA DI IMPORTO SUPERIORE A 40.000,00 EURO DOPO IL CORRETTIVO LEGGE 56/2017*

8) Corsi di formazione anno 2018:

- 1) *PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT) 2018-2020 , Edizione 2018/1*
- 2) *ASPETTI INFORMATICI AL PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT) 2018-2020 , Edizione 2018/1*
- 3) *CODICE APPALTI 21/09/2018*
- 4) *SUBAPPALTO E CONTRATTI SIMILARI , Edizione 2018/1*

9) Corsi di formazione anno 2019:

- 4) *MODIFICHE E VARIANTI DI CONTRATTI DI APPALTO , Edizione 2019/1*

Conoscenze informatiche e linguistiche:

- Buona conoscenza degli strumenti informatici
- Conoscenza base della lingua inglese

(ABILITAZIONI PROFESSIONALI,
ISCRIZIONI AD ALBI ...)

A partire dall'anno
Abilitazione conseguita

- 1986
- Albo Collegio dei Periti Industriali

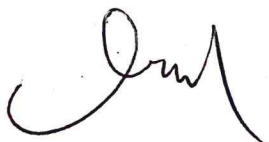
ULTERIORI INFORMAZIONI

dal 1996 al 2019 Tecnico rappresentante per il Comune di Genova per la rivelazione dei prezzi del "Tariffario Regionale Opere Edili" edito dalla Unioncamere Liguria e dal 2016 edito dalla Regione Liguria - Prezzario Opere Pubbliche..

- Commissione 9 impianti elettrici (1996- 2019)
- Commissione 22 impianti biocompatibili (2008-2019)

Genova, li 14.5.2019

In fede





COMUNE DI GENOVA

REV02 GIUGNO 2018

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI
ARTT. 46-47 D.P.R. 445/2000**

Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2021- CUP B35H18005940004 - MOGE 20200

Il sottoscritto Enrico Lagostena nato a Genova il 20/01/1959, dipendente del Comune di Genova, profilo professionale di Funzionario dei Servizi Tecnici nella sua qualità di segretario dei lavori di cui all'oggetto, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA

- A)** di **NON** trovarsi, in relazione al procedimento di cui è caso, in situazione alcuna di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990 ed art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- B)** di **NON** essere stato/a condannato/a, nemmeno con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs 165/2001.

*campi obbligatori

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n.679/2016)- Tutti i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati dal Comune di Genova, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali, in conformità alla disciplina normativa vigente. Titolare del trattamento: Comune di Genova

data

IL DICHIARANTE
SOTTOSCRIZIONE (per esteso e leggibile)
Lagostena Enrico

Il/La sottoscritto/a, Frongia Gianluigi in servizio presso il Comune di Genova, dichiara che la firma è stata apposta da Enrico Lagostena, in data odierna in mia presenza e pertanto ne dichiara l'autenticità.



COMUNE DI GENOVA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI
ARTT. 46-47 D.P.R. 445/2000**

Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2021- CUP B35H18005940004 - MOGE 20200

Il sottoscritto Geom. Severino Lombardo nato a Genova il 19/01/1963 dipendente del Comune di Genova, profilo professionale di funzionario tecnico dei servizi tecnici della Direzione Facility Management nella sua qualità di componente della Commissione di gara dei lavori di cui all'oggetto, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA CHE

- A) di **NON** trovarsi, in relazione al procedimento di cui è caso, in situazione alcuna di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990 ed art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- B) di **NON** essere stato/a condannato/a, nemmeno con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs 165/2001.

*campi obbligatori

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n.679/2016)- Tutti i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati dal Comune di Genova, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali, in conformità alla disciplina normativa vigente. Titolare del trattamento: Comune di Genova

IL DICHIARANTE

(per esteso e leggibile)

Geom. Severino Lombardo

Il sottoscritto, Gianluigi Frongia in servizio presso il Comune di Genova, dichiara che la firma è stata apposta da Laura Farace in data odierna in mia presenza e pertanto ne dichiara l'autenticità.



COMUNE DI GENOVA

REV02 GIUGNO 2018

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI
ARTT. 46-47 D.P.R. 445/2000**

Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2021- CUP B35H18005940004 - MOGE 20200

Il sottoscritto arch. Patrone Luca *nato a Genova Genova il 11/10/1959 , dipendente del Comune di Genova, profilo professionale di Direttore di Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, nella sua qualità di Presidente di Commissione di gara dei lavori di cui all'oggetto, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA

- A)** di **NON** trovarsi, in relazione al procedimento di cui è caso, in situazione alcuna di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990 ed art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- B)** di **NON** essere stato/a condannato/a, nemmeno con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs 165/2001.

*campi obbligatori

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n.679/2016)- Tutti i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati dal Comune di Genova, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali, in conformità alla disciplina normativa vigente. Titolare del trattamento: Comune di Genova

data

IL DICHIARANTE
SOTTOSCRIZIONE (per esteso e leggibile)
Arch. Luca Patrone

Il/La sottoscritto/a, Gianluigi Frongia_in servizio presso il Comune di Genova, dichiara che la firma è stata apposta da Patrone Luca in data odierna in mia presenza e pertanto ne dichiara l'autenticità.



COMUNE DI GENOVA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI
ARTT. 46-47 D.P.R. 445/2000**

Interventi urgenti non programmabili di manutenzioni diffuse negli edifici costituenti il Polo Tursino da attuarsi mediante Accordo Quadro anni 2019-2020 - 2021- CUP B35H18005940004 - MOGE 20200

La sottoscritta Arch. Laura Farace nata a Genova il 23/06/1980 dipendente del Comune di Genova, profilo professionale di funzionario tecnico dei servizi tecnici della Direzione Facility Management nella sua qualità di componente della Commissione di gara dei lavori di cui all'oggetto, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76

ATTESTA CHE

- A) di **NON** trovarsi, in relazione al procedimento di cui è caso, in situazione alcuna di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990 ed art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- B) di **NON** essere stato/a condannato/a, nemmeno con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs 165/2001.

*campi obbligatori

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento UE n.679/2016)- Tutti i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati dal Comune di Genova, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali, in conformità alla disciplina normativa vigente. Titolare del trattamento: Comune di Genova

**IL DICHIARANTE
(per esteso e leggibile)
Arch. Laura Farace**

Il sottoscritto, Gianluigi Frongia in servizio presso il Comune di Genova, dichiara che la firma è stata apposta da Laura Farace in data odierna in mia presenza e pertanto ne dichiara l'autenticità.