



**COMUNE DI GENOVA**

**Direzione Protezione Civile**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**ATTO N. DD 901**

**ADOTTATO IL 12/03/2024**

**ESECUTIVO DAL 21/03/2024**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEI SERVIZI IGIENICI SITI A PONTE COLOMBI E PER LA FORNITURA DI PASTI NECESSARI A GARANTIRE L'ASSISTENZA DELLE PERSONE MIGRANTI SBARcate NEL PORTO DI GENOVA. CIG VARI.

**IL DIRETTORE**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- il Decreto Legislativo 36/2023 "nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il vigente Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118;
- il Regolamento di Contabilità ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione n. 2023-33 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 08/03/2023 avente ad oggetto "Integrazioni e modifiche al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e modifiche/integrazioni alla macro struttura dell'ente";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i

documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

- - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026.

**Richiamata** Delibera del Consiglio dei Ministri 5 ottobre 2023: Proroga dello stato di emergenza in conseguenza dell'eccezionale incremento dei flussi di persone migranti in ingresso sul territorio nazionale attraverso le rotte migratorie del Mediterraneo;

**Premesso che:**

- il territorio comunale è attualmente interessato da un eccezionale incremento dei flussi di persone migranti in ingresso attraverso le rotte migratorie del Mediterraneo, determinando un eccezionale accrescimento delle esigenze volte ad assicurare il soccorso e l'assistenza alla popolazione interessata;
- la Direzione Protezione Civile del Comune di Genova ha tra le sue funzioni istituzionali quella di assistenza alla popolazione in situazioni emergenziali, tra le quali rientra anche la fornitura di pasti;

**Preso atto che;**

- con Determinazione Dirigenziale n. 2023/146.0.0./104 è stata indetta dalla Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni una gara per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica, nella quale è stato previsto dall'articolo 10 del capitolato che la ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi a fornire pasti anche in situazioni emergenziali e/o panini al personale, anche volontario, di protezione civile;

- con Determinazione Dirigenziale 2023/146.0.0./104 la Direzione Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni ha proceduto alla aggiudicazione definitiva della gara strutturata in n. 7 lotti distinti per area di territorio comunale;

-la Ditta aggiudicataria del Lotto 1, corrispondente alla zona Centro-Est del territorio comunale è risultata essere la ditta Vivenda SPA con sede in Roma, Via Antolisei n. 25 – CAP 00173 (P.IVA. 07864721001 - Cod. benef. 6344);

**Rilevata** la necessità di avvalersi del servizio in oggetto al fine di provvedere alla fornitura di n. 140 pasti per migranti previsti in arrivo nel porto di Genova con la nave Geo Barents;

**Dato atto che;**

- la ditta aggiudicataria sopra indicata ha dato disponibilità per la fornitura di n. 140 cestini pranzo per l'importo complessivo di euro 828,46 (di cui euro 796,60 per imponibile ed euro 31,86 per IVA 4%);

- il costo del singolo cestino pranzo risulta di euro 5,69 al netto di IVA al 4%;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere ad impegnare la spesa complessiva di euro 828,46 (IVA 4% inclusa) nei confronti della ditta Vivenda Spa, risultata aggiudicataria del Lotto 1 di gara indetta con Determinazione Dirigenziale n. 2023/146.0.0./60;

**Preso altresì atto che** in occasione dello sbarco avvenuto nel porto di Genova il giorno 11.03.2024 si è reso necessario ingaggiare una ditta di sanificazione e pulizia dei servizi igienici siti presso Ponte Colombo, luogo individuato dalla Prefettura come punto di sbarco, la quale ha formulato la sua migliore offerta per il servizio richiesto quantificata in complessivi euro 219,60 (di cui euro 180,00 per imponibile ed euro 39,60 per IVA 22%), ritenuta congrua ed allegata parte integrante al presente provvedimento di spesa;

**Verificato che:**

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica ex art 183, commi 6 e 8, del D.lgs. 267/2000;
- ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;
- che è stata regolarmente accertata l'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e d'incompatibilità in conformità al Codice di Comportamento ed alla Normativa anticorruzione;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;

**Considerato che:**

- con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Direttore, in qualità di responsabile del procedimento attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

**ASPETTI CONTABILI**

**Ritenuto pertanto:**

- **di impegnare** la somma complessiva di Euro 828,46 (di cui euro 796,60 per imponibile ed euro

31,86 per IVA 4%) al Capitolo 3917 "Servizi" – Protezione Civile" del Bilancio 2024, C.d.c. 155, P.d.C. 1.3.2.99.999. nei confronti della ditta Vivenda SPA con sede in Roma, Via Antolisei n. 25 – CAP 00173 (P.IVA. 07864721001 - **Cod. benef. 6344** - **CIG 98643059FE (IMP 2024/8125)**;

- **di impegnare** la somma complessiva di Euro 219,60 (di cui euro 180,00 per imponibile ed euro 39,60 per IVA 22%) al Capitolo 3917 "Servizi" – Protezione Civile" del Bilancio 2024, C.d.c. 155, P.d.C. 1.3.2.99.999 nei confronti della ditta Global Service srl, con sede in Via A. Muratori 28F – 16152 Genova P.I/C.F 01819660992 (**Cod Benf 56189**) - **CIG B0C715C5EC (IMP 2024/8126)**;

## **DETERMINA**

- **di assumere** quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;

- **di approvare** la spesa per i motivi indicati in premessa che integralmente si richiamano in occasione dell'emergenza migranti in arrivo sul territorio comunale nei confronti delle seguenti ditte:

- Vivenda SPA con sede in Roma, Via Antolisei n. 25 – CAP 00173 (P.IVA. 07864721001 - **Cod. benef. 6344**);

- Global Service srl, con sede in Via A. Muratori 28F – 16152 Genova P.I/C.F 01819660992 (**Cod Benf 56189**);

- **di dare atto** che la Direzione Protezione Civile provvederà alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

- **di dare altresì atto che:**

- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di Cassa del Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- gli impegni sono assunti ai sensi dell'art.183 D. Lgs.267/2000;
- ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;
- è stata regolarmente accertata l'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 e ss.mm.ii. e d'incompatibilità in conformità al Codice di Comportamento ed alla Normativa anticorruzione;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore  
Dott. Gianluca Giurato

*Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.*



**COMUNE DI GENOVA**

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.901  
AD OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEI  
SERVIZI IGIENICI SITI A PONTE COLOMBI E PER LA FORNITURA DI PASTI  
NECESSARI A GARANTIRE L'ASSISTENZA DELLE PERSONE MIGRANTI SBARcate  
NEL PORTO DI GENOVA. CIG VARI.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese



Spett.le  
Protezione Civile  
Genova  
P.zza Manzoni 1  
16142 Genova

*Prot. 34/2024*  
*Genova; 11/03/2024*

***OGGETTO: Preventivo per eventuale acquisizione servizio di pulizia straordinaria vs locali igienici siti in Ponte Colombo – Genova***

L'impresa Global Service srl con sede legale in Genova, via A. Muratori 28 F- 16152, Partita IVA e C.F. 01819660992, REA 438049 in persona del suo amministratore Sig. Sciotto Claudio (codice fiscale: SCTCLD81D30D969P) nato a Genova il 30 Aprile 1981 residente in Genova.

Premette e Dichiaro che:

L'impresa operante dichiara di essere in possesso dei mezzi imprenditoriali idonei ad eseguire il servizio in modo ottimale mediante appositi macchinari e prodotti professionali ecologici e antiallergici. L'impresa si impegna ad eseguire in piena autonomia operativa ed in via esclusiva il servizio Convenzionato. L'impresa operante si riserva nello svolgere il servizio, in eventuali casi di inopportuni adeguamenti di salvaguardia (Normative presenti nelle leggi sulla 626 D.Lgs 81/08) da parte del Committente.

**Elenco lavorazioni:**

- Pulizia accurata di numero 5 locali igienici in data 11-03-2024 ore 18:00 circa presso Ponte Colombo
- Sanificazione con Ozono finale: L'impresa Global Service srl è altamente specializzata in ambito di Sanificazioni

Tale intervento di sanificazione consiste:

Fornitura e messa in opera ns macchine professionali ad Ozono.

Il Ministero della Salute, con il protocollo n° 24482 del 31/07/1996, ha riconosciuto il sistema di sanificazione con l'ozono come PRESIDIO NATURALE per la sterilizzazione di AMBIENTI CONTAMINATI DA BATTERI, VIRUS, SPORE, PARASSITI. L'Ozono igienizza, ossigena e



Sede Aziendale: Via A. Muratori 28 F - 16152 Genova  
P. IVA e C.F. 01819660992 REA GE438049

Cell: 3494643565 Fisso: 010/9822462 Fax: 0108561260 Email: [info@globalservicegenova.it](mailto:info@globalservicegenova.it)

Posta certificata: [globalservicesciotto@pec.it](mailto:globalservicesciotto@pec.it) Sito: [www.globalservicegenova.it](http://www.globalservicegenova.it) Facebook: [www.facebook.com/www.globalservicegenova.it](https://www.facebook.com/www.globalservicegenova.it)

rigenera l'aria che respiriamo e disinfetta l'acqua che utilizziamo. Elimina oltre il 99,00% di batteri, muffe, funghi, lieviti, pollini e acari e inattiva i virus.

E' un potente alleato nella lotta contro allergie, asma e infezioni, perché abbate la carica microbica presente nell'aria e sulle superfici (quindi anche sull'attuale Covid-19).

L'ozono ha il potere di rimuovere cattivi odori, elimina acari presenti sulle superfici tessili e risolve anche problemi nel mondo del pest-control (ossia possibili infestazioni di pulci, zecche, ecc), non è il vs caso ma per vs conoscenza elimina addirittura i tarli dalla mobilia e ovviamente come detto, (soprattutto nel periodo in cui ci troviamo) abbate le cariche microbiche contro allergie, asma, bronchiti e polmoniti, ecc. Ovviamente tutto ciò svolto dovrà tenere conto che la "garanzia dei locali trattati/sanificati (con garanzia si intende qualora si voglia certificare che l'ambiente è sanificato) ha efficacia nel momento stesso in cui il servizio è stato eseguito/ultimato. Ovvero ad esempio: dopo l'intervento si entrerà in un ambiente igienizzato, ma ogni frequentatore inevitabilmente proviene dalla strada pubblica e per tanto anche il solo camminare con le scarpe comporta possibili nuove formazioni di germi, batteri o contaminazioni di ogni genere.....per tanto vien da solo arrivare alla conclusione che l'efficacia di vivere in un ambiente sanificato deve prevedere: un certo numeri d'interventi e un adeguato comportamento su eventuali procedure che potreste mettere in atto voi come azienda stessa all'interno dei vs locali (ad esempio: calzari usa e getta, tappeti decontaminanti, ecc)

## **COMPENSO PER IL SERVIZIO PROPOSTO**

Tutto ciò elencato qua sopra elencato verrà svolto con la massima SERIETA' ad un prezzo di:

- **Prezzo a corpo OFFERTA A € 180,00 (centottanta,00) IVA esclusa**

## **ONERI A CARICO DELL'APPALTATRICE**

Sono a carico dell'Appaltatrice tutti i macchinari, attrezzi, utensili e prodotti necessari per eseguire i lavori a regola d'arte.

Le attrezzature elettromeccaniche utilizzate rispettano le normative CEE in tema di rumorosità e di antinfortunistica. Verranno impiegati prodotti detergenti di provata efficacia, il cui corretto utilizzo risulta non nocivo né pericoloso per uomini e cose.

Tutti i lavori saranno eseguiti da personale specializzato, regolarmente assunto dall'Assuntrice e remunerato secondo C.C.N.L. della categoria adempimento a tutti gli obblighi previsti dalle Leggi vigenti in materia assicurativa, previdenziale, infortunistica.

Inoltre, l'Assuntrice dichiara di essere munita di polizza assicurativa per danni a cose e/o persone con un massimale non inferiore a € 516.456,90.

## **QUALITA' PERSONALE**

Il numero delle persone che l'Assuntrice dovrà inviare sul lavoro dovrà essere proporzionato al tipo e dalle qualità di lavori che dovranno essere eseguiti.

## **SICUREZZA**

Durante l'esecuzione dei lavori dovranno essere rispettate scrupolosamente le vigenti norme di prevenzione infortuni come da D.L. 81/08 ed accordo stato regioni 21/12/2011.



Sede Aziendale: Via A. Muratori 28 F - 16152 Genova

P. IVA e C.F. 01819660992 REA GE438049

Cell: 3494643565 Fisso: 010/9822462 Fax: 0108561260 Email: [info@globalservicegenova.it](mailto:info@globalservicegenova.it)

Posta certificata: [globalservicesciotto@pec.it](mailto:globalservicesciotto@pec.it) Sito: [www.globalservicegenova.it](http://www.globalservicegenova.it) Facebook: [www.facebook.com/www.globalservicegenova.it](https://www.facebook.com/www.globalservicegenova.it)



## PAGAMENTI

I pagamenti saranno eseguiti contro fattura tramite Bonifico Bancario

## DIREZIONE DEI LAVORI

La direzione dei lavori è a carico dell'Assuntrice e dovrà essere espletata mediante la presenza continua di un capo lavori responsabile.

Resta a carico del Committente la supervisione dei lavori.

## CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

A carico dell'Assuntrice quindi compreso nel prezzo concordato sono:

### Tutto quanto citato

- ✓ La fornitura dei materiali occorrenti alla completa esecuzione dei lavori resi franco ns uffici
- ✓ La manodopera sotto la costante direzione di un Nostro capo squadra responsabile
- ✓ Assicurazione a norma di legge, indennità viaggi, trasferte del Nostro personale
- ✓ Tutte le attrezzature necessarie per l'esecuzione dei lavori, compreso mezzi di protezione, etc
- ✓ Tutto quanto necessario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei lavori descritti

## IDENTIFICAZIONE DEL PERSONALE

Tutto il personale addetto allo svolgimento del servizio sarà munito di indumenti riportanti il logo dell'Assuntrice e badge, affinché possa essere facilmente riconoscibile.

## CONFERMA D'ORDINE

L'assuntrice dovrà restituire al Committente entro e non oltre 3 giorni dalla data dell'ordine il modulo allegato e copia dell'ordine stesso timbrato e firmato per accettazione senza eccezione alcuna.

Con la suddetta firma il fornitore dichiara di aver fissato il prezzo in base a proprie valutazioni dei costi ed in relazione agli obblighi assunti. Inoltre verrà consegnata la seguente documentazione:

- 
- Visura camerale
  - Copia del documento d'identità del legale Rappresentante
  - Polizza Assicurativa dell'azienda
  - Durc (documento unico contributivo)
  - Autocertificazione requisiti idoneità tecnico professionali ai fini della sicurezza sul lavoro
  - Nominativi addetti che effettueranno gli interventi
  - Informativa privacy

**Global Service srl**

Claudio Sciotto



Sede Aziendale: Via A. Muratori 28 F - 16152 Genova

P. IVA e C.F. 01819660992 REA GE438049

Cell: 3494643565 Fisso: 010/9822462 Fax: 0108561260 Email: [info@globalservicegenova.it](mailto:info@globalservicegenova.it)

Posta certificata: [globalservicesciotto@pec.it](mailto:globalservicesciotto@pec.it) Sito: [www.globalservicegenova.it](http://www.globalservicegenova.it) Facebook: [www.facebook.com/www.globalservicegenova.it](https://www.facebook.com/www.globalservicegenova.it)