



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-331

L'anno 2023 il giorno 18 del mese di Ottobre il sottoscritto Frongia Gianluigi in qualita' di dirigente di Direzione Manutenzione E Verde Pubblico, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE DI GARA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL’ART. 59 DEL D. LGS. 36/2023 CON UNICO OPERATORE ECONOMICO RELATIVO AL SERVIZIO DI AUTOSPURGHI PER INTERVENTI URGENTI IN EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI GENOVA - BIENNIO 2024-2025 - SUDDIVISO IN DUE LOTTI:

- Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D
- Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D

Adottata il 18/10/2023
Esecutiva dal 18/10/2023

18/10/2023

FRONGIA GIANLUIGI

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-189.0.0.-331

OGGETTO INDIZIONE DI GARA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL’ART. 59 DEL D. LGS. 36/2023 CON UNICO OPERATORE ECONOMICO RELATIVO AL SERVIZIO DI AUTOSPURGHI PER INTERVENTI URGENTI IN EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI GENOVA - BIENNIO 2024-2025 - SUDDIVISO IN DUE LOTTI:

- Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D
- Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- fra i compiti istituzionali della Direzione di Area Infrastrutture e OO. PP. - Manutenzione e Verde Pubblico è compreso anche quello di garantire, a supporto dei Municipi che ne seguono lo svolgimento, l’attivazione di un servizio di autospurgo che consiste nel pulire e disotturare le fosse biologiche, gli impianti fognari e qualsiasi altro contenitore presso le proprietà comunali o in uso al Comune di Genova

Dato atto che:

- l’attuale contratto di affidamento del servizio di autospurghi scadrà in data 01-11-2023 e pertanto è necessario indire una nuova gara per l’affidamento di detto servizio per il biennio 2024 -2025;

Considerato che:

- nel panorama legislativo vigente in materia di opere pubbliche, lo strumento attuativo più idoneo rispetto alle caratteristiche del presente servizio è l’Accordo Quadro di cui all’art. 59 del D.Lgs. 36/2023 , con un unico operatore ai sensi del comma 3, ove i singoli appalti saranno aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell’accordo stesso, senza necessità di completamento dell’offerta;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- tale istituto prevede, in particolare, la possibilità di affidare i servizi a una o più imprese, per una durata massima di quattro anni;

- in relazione alla tipologia del servizio in oggetto, appare opportuno predisporre un Accordo Quadro di durata biennale, prorogabile per altri due anni, da affidare ad un unico soggetto attuatore, al fine di garantire la continuità temporale dell'esecuzione del servizio per un biennio, si è optato per la suddivisione dell'appalto in due lotti dotati di autonomia funzionale rispetto all'intera prestazione, al fine di favorire l'accesso al servizio delle microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'articolo 58, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, che operano sull'intero territorio cittadino suddiviso nel seguente modo:

- **Lotto 1** Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D CUI: 00856930102202300027
- **Lotto 2** Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D CUI: 00856930102202300259

Ritenuto necessario:

- indire una gara europea per l'affidamento di un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 36/2023, relativo al servizio di autopurghi per interventi urgenti in edifici di proprietà o in uso al comune di Genova;

- predisporre a cura della Direzione di Area Infrastrutture OO. PP. – Manutenzione e Verde Pubblico i documenti necessari per la procedura di gara, allegati al presente provvedimento quale parte integrante, consistenti in:

- Progetto - Relazione del Rup;
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- Schema Contratto Accordo Quadro;
- Schema di Contratto Applicativo di Accordo Quadro;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Dichiarazione di equivalenza delle tutele normative in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante;
- Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.-wp.

- definire l'importo a base di gara nel seguente modo:

per il **Lotto 1** la spesa del servizio nel biennio è di **77.777,78 € (IVA esclusa)**, sicurezza e manodopera inclusi;

per il **Lotto 2** la spesa del servizio nel biennio è di **62.222,22 € (IVA esclusa)**, , sicurezza e manodopera inclusi, come da seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO BIENNALE

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 140.000,00
2	Importo I.V.A. 22% totale	Euro 30.800,00
	TOTALE QUADRO A	Euro 170.800,00
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 140.000 €)	Euro 2.800,00
4	Spese pubblicità gara	Euro 10.000,00
5	Contributo AVCP a carico del Comune	Euro 285,00
	TOTALE QUADRO B	Euro 13.085,00
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 183.885,00

QUADRO ECONOMICO 1^ ANNUALITÀ LOTTO 1:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 38.888,89
2	Importo I.V.A. 22% totale Lotto 1	Euro 8.555,56
	TOTALE QUADRO A	Euro 47.444,45
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 38.888,90 €)	Euro 777,78
4	Spese pubblicità gara	Euro 5.000,00
5	Contributo AVCP a carico del Comune	Euro 250,00
	TOTALE QUADRO B	Euro 6027,78
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 53.472,23

QUADRO ECONOMICO 2^ ANNUALITÀ LOTTO 1:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 38.888,89
2	Importo I.V.A. 22% totale del Lotto 1	Euro 8.555,56
	TOTALE QUADRO A	Euro 47.444,45
B	ALTRE SPESE	

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3	Spese per incentivo tecnico (2% di 38.888,90 €)	Euro 777,78
	TOTALE QUADRO B	Euro 777,78
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 48.222,23

QUADRO ECONOMICO 1^ ANNUALITÀ LOTTO 2:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI (senza opzioni)	
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 31.111,11
2	Importo I.V.A. 22% totale del Lotto 2	Euro 6.844,44
	TOTALE QUADRO A	Euro 37.955,55
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 31.111,11€)	Euro 622,22
4	Spese pubblicità gara	Euro 5.000,00
4	Contributo AVCP a carico del Comune	Euro 35,00
	TOTALE QUADRO B	Euro 5.657,22
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 43.612,77

QUADRO ECONOMICO 2 ^ANNUALITÀ LOTTO 2:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI (senza opzioni)	
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 31.111,11
2	Importo I.V.A. 22% totale del Lotto 2	Euro 6.844,44
	TOTALE QUADRO A	Euro 37.955,55
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 31.111,11€)	Euro 622,22
	TOTALE QUADRO B	Euro 622,22
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 38.577,77

Rilevato che:

- l'Affidamento dell'Accordo Quadro avverrà nei confronti di un solo operatore economico per lotto, art. 59 comma 3 del D-Lgs.36/2023, mediante procedura aperta telematica e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 25, 71 e 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) per un biennio presumibilmente decorrente dal 1.01.2024

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

al 31.12.2025 con possibilità di proroga per altri due anni ai sensi dell'art. 59 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;

- a tal fine nel disciplinare, allegato parte integrante al presente provvedimento, sono contenuti i criteri di valutazione, le relative pesature oltre alle regole di gestione della procedura di gara;

- la gara suddetta sarà esperita alle condizioni ed oneri della documentazione di gara allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e del Capitolato Generale approvato con D.M.LL.PP. 19.04.2000 n. 145, per quanto ancora vigente e in quanto compatibile con le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

- ciascun concorrente potrà formulare offerta per uno o due lotti congiuntamente, ma risultare aggiudicatario di un massimo di un lotto indicando sulla domanda il lotto di preferenza nel caso in cui non venisse indicata la preferenza dei lotti verrà utilizzato il criterio dell'estrazione. Nel caso di un unico aggiudicatario lo stesso potrà aggiudicarsi entrambi i lotti;

- il ribasso offerto non inciderà sulla capienza dell'Accordo Quadro, in quanto sarà applicato all'Elenco prezzi unitario, come definito all'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto, lasciando fisso ed invariato l'importo per il servizio posto a base di gara;

- il servizio in oggetto è presente nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 dell'Amministrazione Comune di Genova, più precisamente alla voce "al servizio di autospurghi per interventi urgenti in edifici di proprietà o in uso al comune di Genova lotti 1 e 2" Biennio 2024 – 2025 prorogabile di altri due anni.

- il quadro economico prevede un importo complessivo a base di gara per la prima annualità di euro 70.000,00 oltre euro 15.400,00 per IVA 22% e quindi per complessivi euro 85.400,00

- occorre dare espressamente atto nel bando di gara che si procederà all'affidamento del servizio, solo subordinatamente al reperimento della relativa copertura finanziaria;

Ritenuto pertanto di provvedere all'approvazione del servizio ed all'indizione della gara europea a procedura aperta telematica alle condizioni ed oneri di cui alla documentazione di gara allegata parte integrante al presente provvedimento;

Dato atto inoltre che:

- il Responsabile Unico di Progetto è l'Ing. Dario Marchi, nominato dal Dirigente della Direzione Manutenzione e Verde Pubblico con atto datoriale Prot. 10/10/2023.0469162.I del 10-10.2023;

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Dario Marchi, Responsabile Unico di Progetto, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis. del d.lgs. 267/2000, come da allegato.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Visti:

- gli artt. 107, 153 e 192 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- l'art. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. L.vo 30/03/2001 n. 165;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017

Richiamato il provvedimento del Sindaco ORD.-2023-115 del 05/04/2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione "Manutenzione e Verde Pubblico";

DETERMINA

- 1) di approvare l'esecuzione del servizio di autospurghi per interventi urgenti in edifici di proprietà o in uso al Comune di Genova - biennio 2024-2025 ;
- 2) di indire per le motivazioni di cui in premessa, una gara europea a aperta telematica e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 25, 71 e 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici per un biennio presumibilmente decorrente dal 1.01.2024 al 31.12.2025 con possibilità di proroga per altri due anni ai sensi dell'art. 59 comma 1 del D. Lgs. 36/2023) per il biennio 2024 – 2025 prorogabile di altri due anni e suddiviso in due lotti su base territoriale;
- 3) di stabilire che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- si procederà alla realizzazione del servizio, mediante la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023 con un unico operatore economico per lotto ai sensi del comma 3,
- ciascun concorrente potrà formulare offerta per uno o due lotti congiuntamente, ma risultare aggiudicatario di un massimo di un lotto indicando sulla domanda il lotto di preferenza nel caso in cui non venisse indicata la preferenza dei lotti verrà utilizzato il criterio dell'estrazione. Nel caso di un unico aggiudicatario lo stesso potrà aggiudicarsi entrambi i lotti;
- ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, l'appalto potrà essere aggiudicato anche nel caso di una sola impresa offerente: in tal caso, l'Amministrazione si riserva di valutare la congruità dell'offerta
- si procederà ai fini dell'aggiudicazione del servizio, in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice., secondo le indicazioni riportate nell'allegato disciplinare di gara ed alle condizioni ed oneri della documentazione di gara e del Capitolato Generale approvato con D.M. LL.PP. 19/04/2000 n. 145, per quanto ancora vigente e in quanto compatibile con le disposizioni del D. Lgs. 36/2023;
- la valutazione delle offerte economiche verrà svolta dal RUP; nel rispetto di quanto previsto nell' ALLEGATO I.2 del Codice dei contratti art. 7 punto 1 lett F

4) di approvare la documentazione, predisposta dalla Direzione di Area Infrastrutture Opere Pubbliche – Manutenzione e Verde Pubblico necessaria per l'indizione della gara, di seguito specificata:

- Progetto - Relazione del Rup;
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- Schema Contratto Accordo Quadro;
- Schema di Contratto Applicativo di Accordo Quadro;
- Disciplinare di gara e relativi Allegati (Schema domanda di Partecipazione; DGUE e modulo integrativo; Clausole di integrità e Accordo sul trattamento dei dati);
- Dichiarazione di equivalenza delle tutele normative in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante;
- Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

5) di dare atto che si è proceduto alla suddivisione dell'Accordo Quadro in due lotti su base territoriale nel seguente modo:

- **Lotto 1** Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D
- **Lotto 2** Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG A0150BC29D

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 6) di prendere atto che l'importo posto a base di gara per le due annualità ammonta ad euro 140.000,00 al netto di IVA 22% e/o di altre imposte e contributi di legge;
- 7) di prendere atto che l'importo complessivo per l'esecuzione del servizio ammonta :
per il Lotto 1 ad euro 77.777,78 oltre IVA 22% per entrambe le annualità ;
per il Lotto 2 ad euro 62.222,22 oltre IVA 22% per entrambe le annualità;
- 8) di dare espressamente atto nel bando di gara che si procederà all'affidamento del servizio previsto per ciascuna annualità, solo subordinatamente e nel limite del reperimento della relativa copertura finanziaria;
- 9) di demandare a successivi provvedimenti gli impegni di spesa necessari alla stipula dei singoli contratti applicativi a seguito della stipula dell'Accordo Quadro, subordinatamente e nel limite del reperimento della relativa copertura finanziaria inoltre la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità in ordine alla quantità di interventi e forniture che saranno effettivamente richiesti pertanto, l'impresa aggiudicataria dell'Accordo Quadro, non potrà esercitare nei confronti della Stazione Appaltante alcun diritto alla stipula dei contratti applicativi né alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese in ragione della partecipazione alla procedura di gara a causa di una minore richiesta di interventi e forniture rispetto a quelli previsti;
- 11) di dare mandato alla Stazione Unica Appaltante - Settore Beni e Servizi, per l'espletamento della procedura di gara e per tutte le incombenze ad essa correlate;
- 12) di dare altresì atto che il servizio in oggetto è presente Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 dell'Amministrazione Comune di Genova, più precisamente alla voce "al servizio di autopurghi per interventi urgenti in edifici di proprietà o in uso al comune di Genova lotti 1 e 2" Biennio 2024 – 2025 prorogabile di altri due anni"
- 13) di demandare a successivi provvedimenti gli accantonamenti per incentivi ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023, che saranno eseguiti nel rispetto del Regolamento Incentivi Funzioni Tecniche adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 23/5/2019 come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 03/06/2020;
- 14) di dare infine atto che l'Ing. Dario Marchi è stato nominato dal Dirigente della Direzione Manutenzione e Verde Pubblico con atto datoriale prot. n. 10/10/2023.0469162.I del 10-10-2023, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, del presente Accordo Quadro.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente
Ing. Gianluigi Frongia

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**PROGETTAZIONE DELL’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AI
SENSI DELL’ART. 59 del D. Lgs. 36/2023 PER LO SVOLGIMENTO DEL
SERVIZIO DI AUTOSPURGO BIENNIO 2024-2025**

Lotti:

**Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media
Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante**

CIG: A015056E6D

**Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio
Ponente, Municipio VII Ponente**

CIG: A0150BC29D

Indice

a) Relazione tecnica-illustrativa del servizio di pulizia3

b) Costi della sicurezza e della manodopera5

c) Calcolo della spesa per il servizio di pulizia.....5

d) Capitolato speciale d'appalto6

e) Schema del contratto.....6

f) Quadro economico dell'appalto:6

g) Quadro economico 1 annualità 1 lotto:.....6

h) Quadro economico 2 annualità 1 lotto:.....7

i) Quadro economico 1 annualità 2 lotto:.....7

j) Quadro economico 2 annualità 2 lotto:.....8

a) Relazione tecnica-illustrativa del servizio di pulizia

Fra i compiti istituzionali della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico è compreso anche quello di garantire, a supporto dei Municipi che ne seguono lo svolgimento, l'attivazione di un servizio di autospurgo che consiste nel pulire e disotturare le fosse biologiche, gli impianti fognari e qualsiasi altro contenitore presso le proprietà comunali o in locazione al Comune di Genova.

Attualmente il servizio di autospurgo è svolto dall'impresa individuale di Andrea Sangoi mediante affidamento diretto per un importo pari a 70.000 €. L'affidamento scadrà il 1 novembre 2023, pertanto occorre avviare le procedure per individuare un nuovo aggiudicatario, stabilendo che il contratto abbia validità biennale decorrente presumibilmente dal 01.01.2024 al 31.12.2025.

Si ritiene opportuno indire a tal fine una gara europea per l'affidamento di un accordo quadro con unico operatore economico relativo al servizio di autospurgo ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 36/2023.

Il contratto durerà 2 anni decorrenti dalla data di aggiudicazione dell'offerta e sino ad esaurimento fondi.

L'Accordo Quadro è suddiviso in due lotti, dotati di autonomia funzionale rispetto all'intera prestazione, al fine di favorire l'accesso al servizio delle microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'articolo 58, comma 1 del D. Lgs. 36/2023. La suddivisione del territorio cittadino in lotti è ripartita come riportato di seguito:

Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D CUI: 00856930102202300027

Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D CUI: 00856930102202300259

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato solo un lotto, individuato sulla base della preferenza indicata dal concorrente nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui non venisse indicata la preferenza dei lotti verrà utilizzato il criterio dell'estrazione. La limitazione dell'aggiudicazione di un lotto non sarà applicata, qualora non sia possibile aggiudicare entrambi i lotti.

Per ciascun lotto al fine di garantire la corretta esecuzione del servizio sarà nominato un direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), coadiuvato da più Direttori Operativi (DO) ai sensi dell'art. 114, comma 2 e 7 del D. Lgs. 36/2023. Il nominativo sarà reso noto in sede di redazione del verbale di avvio del servizio.

Esperita la gara, l'Amministrazione appaltante provvederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e alla stipula dello stesso. Dopo di che si provvederà alla stipula dei Contratti Applicativi, previa sottoscrizione dei relativi verbali di cui all'articolo 6, comma 2 dell'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023 fino, al massimo, alla concorrenza dell'importo complessivo messo a disposizione dall'Amministrazione per l'annualità in corso.

Il Comune si riserva di stipulare, in base alle necessità, i Contratti Applicativi relativi all'Accordo Quadro, senza riconoscere al contraente dell'Accordo Quadro alcun diritto alla stipula.

Sono compresi in ciascun Contratto Applicativo i termini e le modalità di attivazione del servizio e di tutte le prestazioni per dare il servizio completamente compiuto secondo le condizioni di cui al presente Capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative stabilite di volta in volta dai DEC e dai DO municipali nel rispetto delle normative vigenti.

L'importo a base di gara per 2 anni, al netto dell'Iva 22% e di spese pubblicità gara, è pari ad Euro 140.000. La stazione appaltante si riserva di prorogare l'Accordo quadro di altri 24 (ventiquattro) mesi alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione.

È stato previsto che il servizio:

- sia affidato mediante accordo quadro con unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 36/2023;
- sia aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023;
- di autospurgo avvenga a ridotto impatto ambientale ai sensi della normativa vigente.

In ottemperanza al disposto dell'art. 9 del DL 66/2014, convertito in L. 89/2014, è stata inserita una clausola in forza della quale qualora, durante la vigenza contrattuale, venisse attivata una convenzione da parte di Consip e/o altro Soggetto Aggregatore

avente ad oggetto i medesimi servizi, i contratti si risolvano automaticamente decorsi 15 giorni dalla ricezione di una comunicazione in tal senso da parte del committente, senza che gli aggiudicatari possano pretendere alcun risarcimento, eccetto il corrispettivo per le prestazioni già rese.

Inoltre sono state inserite le seguenti opzioni:

- la facoltà di rinnovare, il contratto, alle medesime condizioni, per una durata fino a 24 mesi, fino al 31.12.2027. La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario;
- la possibilità di variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino ad un quinto dell'importo complessivo previsto dal contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 120 comma 9 del codice, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.

b) Costi della sicurezza e della manodopera

Non sono previsti costi della sicurezza da interferenza poiché il servizio si svolge presso luoghi aperti alla cittadinanza, con l'assenza di personale dipendente del Comune di Genova nelle fasi temporali di svolgimento del servizio.

c) Calcolo della spesa per il servizio di pulizia

L'importo complessivo dell'accordo quadro ammonta a complessivi Euro 140.000 al netto dell'I.V.A più spese di pubblicità gara.

L'importo del servizio di autospurgo è stato calcolato sulla base di indagini di mercato per servizi equivalenti. Il servizio sarà contabilizzato interamente "a misura" ai sensi dell'art. 32, comma 1 dell'Allegato I.7 del D. Lgs. 36/23. Per la quantificazione dei costi dei singoli interventi del servizio si farà riferimento all'elenco prezzi riportato nell'articolo 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 42.000 calcolati sulla base di indagini di mercato, non sono soggetti a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 114, comma 14 del Codice.

d) Capitolato speciale d'appalto

La Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico nel capitolato speciale d'appalto ha illustrato le caratteristiche del servizio di autospurgo.

e) Schema del contratto

Per la redazione del contratto da stipularsi tra il Comune di Genova e la ditta aggiudicataria, verrà utilizzato lo schema di contratto accordo quadro e lo schema di contratto applicativo dell'accordo quadro pubblicati tra i documenti di gara.

f) Quadro economico dell'appalto:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 140.000,00
2	Importo I.V.A. totale	Euro 30.800,00
	TOTALE QUADRO A	Euro 170.800,00
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 140.000 €)	Euro 2.800,00
4	Spese pubblicità gara	Euro 10.000,00
5	Contributo AVCP a carico del Comune	Euro 285,00
	TOTALE QUADRO B	Euro 13.085,00
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 183.885,00

g) Quadro economico 1 annualità 1 lotto:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 38.888,89
2	Importo I.V.A. totale del lotto	Euro 8.555,56
	TOTALE QUADRO A	Euro 47.444,45
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 38.888,90 €)	Euro 777,78

4	Spese pubblicità gara	Euro 5.000,00
5	Contributo AVCP a carico del Comune	Euro 250,00
	TOTALE QUADRO B	Euro 6027,78
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 53.472,23

h) Quadro economico 2 annualità 1 lotto:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 38.888,89
2	Importo I.V.A. totale del lotto	Euro 8.555,56
	TOTALE QUADRO A	Euro 47.444,45
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 38.888,90 €)	Euro 777,78
	TOTALE QUADRO B	Euro 777,78
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 48.222,23

i) Quadro economico 1 annualità 2 lotto:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 31.111,11
2	Importo I.V.A. totale del lotto	Euro 6.844,44
	TOTALE QUADRO A	Euro 37.955,55
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 31.111,11 €)	Euro 622,22
4	Spese pubblicità gara	Euro 5.000,00
5	Contributo AVCP a carico del Comune	Euro 35,00
	TOTALE QUADRO B	Euro 5.657,22
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 43.612,77

j) Quadro economico 2 annualità 2 lotto:

A	QUADRO ECONOMICO APPALTO DI SERVIZI	(senza opzioni)
1	Importo complessivo previsto al netto dell'IVA	Euro 31.111,11
2	Importo I.V.A. totale del lotto	Euro 6.844,44
	TOTALE QUADRO A	Euro 37.955,55
B	ALTRE SPESE	
3	Spese per incentivo tecnico (2% di 31.111,11 €)	Euro 622,22
	TOTALE QUADRO B	Euro 622,22
C	TOTALE QUADRO C (A+B)	Euro 38.577,77



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE E OPERE
PUBBLICHE, MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

**CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO
QUADRO DEL SERVIZIO DI AUTOSPURGHI PER INTERVENTI URGENTI IN EDIFICI
DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI GENOVA AI SENSI DELL’ART. 59 DEL D.
LGS. 36/2023-BIENNIO 2024-2025 RINNOVABILE DI ALTRI DUE ANNI**

Lotti:

**Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV
Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG:
A015056E6D**

**Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI
Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D**



COMUNE DI GENOVA

INDICE

Art. 1 - Oggetto del contratto	3
Art. 2 - Durata e valore del servizio	4
Art. 3 - Modalità di aggiudicazione	6
Art. 4 - Cauzione definitiva.....	6
Art. 5 - Modalità dell'esecuzione del servizio.	7
Art. 6 - Elenco Prezzi	8
Art. 7 - Obblighi nei confronti della committenza	9
A - Obblighi di tipo prestazionale.....	9
B - Obblighi di comunicazione	10
C - Obblighi nei confronti del personale impiegato nell'appalto.....	10
D - Autorizzazioni necessarie	10
Art. 8 - Sicurezza	11
Norme di prevenzione, infortuni, igiene durante l'esecuzione del contratto	11
A) - Disposizioni in materia di sicurezza.....	11
B) - Referenti alla sicurezza.....	11
Art. 9 - Responsabilità e Assicurazione R.C.T.	11
Art. 10 - Prestazioni effettuate in ore notturne – giorni festivi –	11
Art. 11 - Verifiche e controlli.....	11
Art. 12 - Inadempienze e penalità	12
A - Penalità in caso di esecuzione non a regola d'arte delle prestazioni.....	12
B - Penalità in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni.....	12
C - Penalità in caso di mancata esecuzione delle prestazioni:	13
Art. 13 - Esecuzione in danno.	13
Art. 14 - Inadempienze e risoluzione del contratto.	13
Art. 15 - Fatture, liquidazioni e pagamenti.	14
Art.16 - Subappalto	15
Art. 17 - Clausola anti pantouflage o revolving door	16
Art. 18 - Divieto di cessione del contratto.	16
Art. 19 - Cessione del credito.....	16
Art. 20 - Foro competente.	16
Art. 21 - Oneri e spese.....	16
Art. 22 - Rinvio ad altre norme	16



COMUNE DI GENOVA

Art. 1 - Oggetto del contratto

Costituisce oggetto del presente documento il servizio di autospurgo per interventi urgenti in edifici di civica proprietà o in locazione al Comune di Genova.

Il servizio si svolgerà nel territorio cittadino suddiviso amministrativamente in 9 Municipi:

- Municipio 1 Centro Est;
- Municipio 2 Centro Ovest;
- Municipio 3 Bassa Val Bisagno;
- Municipio 4 Media Val Bisagno;
- Municipio 5 Valpolcevera;
- Municipio 6 Medio Ponente;
- Municipio 7 Ponente;
- Municipio 8 Medio Levante;
- Municipio 9 Levante.

Il capitolato costituisce parte integrante del contratto che sarà stipulato in modalità telematica con l'aggiudicatario.

I successivi artt. 2 e 5 stabiliscono il valore del servizio, le tipologie di mezzi, le attrezzature e materiali d'uso minimi necessari allo svolgimento del servizio in oggetto.

La stazione appaltante è il Comune di Genova. Il contratto verrà diretto dal personale tecnico comunale. Il responsabile unico del procedimento è il funzionario dei servizi tecnici della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico ingegnere Dario Marchi ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

L'Accordo Quadro è suddiviso in due lotti, dotati di autonomia funzionale rispetto all'intera prestazione, al fine di favorire l'accesso al servizio delle microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'articolo 58, comma 1 del D. Lgs. 36/2023. La suddivisione del territorio cittadino in lotti è ripartita come riportato di seguito:

- Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: CUI
- Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: CUI

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per entrambi i lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato solo un lotto, individuato sulla base della preferenza indicata dal concorrente nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui non venisse indicata la preferenza dei lotti verrà utilizzato il criterio dell'estrazione. La limitazione dell'aggiudicazione di un lotto non sarà applicata, qualora non sia possibile aggiudicare entrambi i lotti.

Per ciascun lotto al fine di garantire la corretta esecuzione del servizio sarà nominato un direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), coadiuvato da più Direttori Operativi (DO) ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023. Il nominativo sarà reso noto in sede di redazione del verbale di avvio del servizio.

Esperita la gara, l'Amministrazione appaltante provvederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro ed alla stipula dello stesso. Dopo di che si provvederà alla stipula dei Contratti Applicativi, previa sottoscrizione dei relativi verbali di cui all'articolo 6, comma 2 dell'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023 fino, al massimo, alla concorrenza dell'importo complessivo messo a disposizione dall'Amministrazione per l'annualità in corso.



COMUNE DI GENOVA

Il Comune si riserva di stipulare, in base alle necessità, i Contratti Applicativi relativi all'Accordo Quadro, senza riconoscere al contraente dell'Accordo Quadro alcun diritto alla stipula.

Sono compresi in ciascun Contratto Applicativo i termini e le modalità di attivazione del servizio e di tutte le prestazioni per dare il servizio completamente compiuto secondo le condizioni di cui al presente Capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative stabilite di volta in volta dai DEC nel rispetto delle normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D. Lgs. 36/2023 la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

In relazione a quanto dichiarato in sede di offerta l'appaltatore non potrà dunque successivamente eccepire nulla durante l'esecuzione del servizio stesso, adducendo una mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati e non considerati, intendendosi il servizio finito a perfetta regola d'arte, compreso tutto quanto d'uso è necessario, anche se non meglio specificato nella descrizione della prestazione.

Per tutte le specifiche dell'Accordo Quadro, si rimanda al Disciplinare di Gara.

Art. 2 - Durata e valore del servizio

Il servizio avrà durata 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto di Accordo Quadro e fino all'esaurimento della cifra a disposizione dell'Amministrazione.

La stazione appaltante si riserva di prorogare l'Accordo quadro di altri 24 (ventiquattro) mesi alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione.

L'importo complessivo stimato del servizio ammonta a Euro 70.000 (settantamila/00) annui Iva esclusa, soggetto a ribasso in sede di presentazione delle offerte. Non sarà soggetta a ribasso la parte relativa alla stima dei costi della manodopera effettuata dalla SUAC ai sensi dell'art. 114, comma 14 del Codice.

Quadro economico generale					
Lettere	Voci	1 annualità (€)	2 annualità (€)	Totale (€)	Totale con 6/5 (€)
A	Importo (Iva esclusa)	70.000	70.000	140.000	168.000
	Iva 22 %	15.400	15.400	30.800	36.960
	Importo (Iva inclusa)	85.400	85.400	170.800	204.960

Quadro economico generale proroga 2 anni					
Lettere	Voci	3 annualità (€)	4 annualità (€)	Totale (€)	Totale con 6/5 (€)



COMUNE DI GENOVA

A	Importo (Iva esclusa)	70.000	70.000	140.000	168.000
	Iva 22 %	15.400	15.400	30.800	36.960
	Importo (Iva inclusa)	85.400	85.400	170.800	204.960

L'importo complessivo di gara considerando 6/5 e proroga di 2 anni è pari a € 336.000 (Iva esclusa) ovvero è pari a € 409.920 (Iva inclusa).

Quadro economico lotto 1					
Lettere	Voci	1 annualità (€)	2 annualità (€)	Totale (€)	Totale con 6/5 (€)
A	Importo (Iva esclusa)	38.888,89	38.888,89	77.777,78	93.333,34
	Iva 22 %	8.555,56	8.555,56	17.111,12	20.533,33
	Importo (Iva inclusa)	47.444,45	47.444,45	94.888,90	113.866,68

Per il lotto 1 l'importo complessivo di gara considerando 6/5 e proroga di 2 anni è pari a €186.666,68 (Iva esclusa) ovvero è pari a € 227.733,35 (Iva inclusa).

Quadro economico lotto 2					
Lettere	Voci	1 annualità (€)	2 annualità (€)	Totale (€)	Totale con 6/5 (€)
A	Importo (Iva esclusa)	31.111,11	31.111,11	62.222,22	74.666,66
	Iva 22 %	6.844,44	6.844,44	13.688,89	16.426,67
	Importo (Iva inclusa)	37.955,55	37.955,55	75.911,11	91.093,33

Per il lotto 2 l'importo complessivo di gara considerando 6/5 e proroga di 2 anni è pari a €149.333,32 (Iva esclusa) ovvero è pari a € 182.186,65 (Iva inclusa).



COMUNE DI GENOVA

Art. 3 - Modalità di aggiudicazione

- a) Ai sensi dell'art.108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 l'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo avendo il servizio in oggetto caratteristiche standardizzate;
- b) non saranno ammesse offerte per il lotto 1 di importo pari o superiore a 77.777,78 € (Iva esclusa) e per il lotto 2 di importo pari o superiore a 62.222,22 € (Iva esclusa);**
- c) non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta;
- d) non saranno ammesse offerte di ribasso pari a 0;
- e) non saranno ammesse offerte in rialzo;
- f) nessun rimborso sarà dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione;

Art. 4 - Cauzione definitiva

L'impresa aggiudicataria del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023, dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni ad essa derivanti dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento) ai sensi dell'art. 117, comma 2 del D. Lgs 36/2023. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8, per la garanzia provvisoria.

La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato ai sensi dell'art. 117, comma 8 del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia definitiva a scelta dell'appaltatore potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata, rispettivamente, da imprese esercenti l'attività bancaria o da imprese di assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa ai sensi dell'art. 106, comma 3 del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ai sensi dell'art. 106, comma 4 del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della



COMUNE DI GENOVA

liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore di cui all'art. 117, comma 3 del D. Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione del servizio, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore; ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori ai sensi dell'art. 117, comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Art. 5 - Modalità dell'esecuzione del servizio.

. Il servizio di autopurgo consiste nel pulire e disotturare le fosse biologiche, le cisterne, gli impianti fognari e qualsiasi altro contenitore che necessita di pulizia mediante pompe di vuoto che riempiono con il liquame prelevato appositi serbatoi a tenuta stagna posti su automezzi denominati "autopurghi".

Il principio di funzionamento del sistema di aspirazione è il vuoto, creato da pompe specifiche in grado di risucchiare l'aria presente all'interno della cisterna e di creare così il vuoto.

Gli autopurghi sono dotati di pompe per la pressurizzazione dell'acqua, alle quali, viene collegata una tubazione con all'estremità degli ugelli dai quali fuoriesce acqua ad alta pressione (di solito tra 0 e i 300 bar).

Il servizio comprende anche il trasporto dei fanghi e dei liquami per il trattamento e lo smaltimento.

L'esecuzione di ogni singola prestazione verrà richiesta dal DEC e dai DO municipali mediante ordine di servizio scritto o telefonico all'affidatario, trascritto successivamente per iscritto, e sarà riconosciuto un onere di chiamata pari a 110 €. L'intervento dovrà essere effettuato entro 4 ore dalla richiesta di prestazione.

L'affidatario dopo l'effettuazione di ogni intervento, dovrà inviare alla Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico l'ordine di servizio scritto impartito dal DEC e dai DO municipali con specificate le spese di costo a consuntivo.

Qualora l'intervento non fosse risolutivo, l'affidatario dovrà effettuarne un altro, secondo le indicazioni impartite dal DEC o dai DO, e avrà diritto al riconoscimento di un solo diritto di chiamata.

Qualora si rendesse necessario l'intervento dovrà essere proceduto da indagini video ispettive effettuate con attrezzature sofisticate o da prove traccianti con colorante con al fine di individuare le problematiche presenti in sito.

L'affidatario dovrà posizionare nei luoghi oggetto d'intervento la segnaletica di cantiere prevista dalla normativa vigente e dovrà espletare a sue spese tutte le pratiche autorizzative per l'effettuazione del servizio, nonché sostenere i costi di trasporto.

Gli interventi dovranno essere assicurati per tutti i giorni dell'anno senza alcuna esclusione. La ditta aggiudicataria in caso di necessità potrà essere chiamata a svolgere il servizio di autopurgo contemporaneamente su più territori municipali.

Durante lo svolgimento del servizio dovranno essere osservate, come indicato dal D. Lgs. 81/08, tutte le misure prescritte a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.



COMUNE DI GENOVA

L'affidatario dovrà attuare ai sensi della normativa vigente tutte le procedure necessarie allo smaltimento di fanghi e liquami presso le discariche autorizzate.

La ditta assegnataria dovrà garantire tutte le prestazioni oggetto del presente Capitolato, con le modalità e le tempistiche che verranno stabilite dalla Direzione dell'Esecuzione del Contratto, a prescindere da qualsiasi tipo di evento (sciopero del personale, ferie, malattie, infortuni, ecc.).

L'Impresa Appaltatrice deve avere i requisiti corrispondenti al Decreto Ministeriale 28.04.1998 n. 406 ed in particolare per il Capitolato in oggetto è richiesta l'iscrizione relativa alla Categoria 4 raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi da terzi, classe D), nonché quelli di cui all'art. 6 del Disciplinare di gara.

Tutti i mezzi che verranno impiegati per le attività oggetto del presente appalto dovranno essere provvisti di regolare autorizzazione per la raccolta ed il trasporto dei seguenti codici rifiuto (CER): 20.03.04 Fanghi delle fosse settiche 20.03.06 Rifiuti della pulizia delle fognature.

Art. 6 - Elenco Prezzi

Il servizio di autospurghi è contabilizzato interamente "a misura" ai sensi dell'art. 32, comma 1 dell'Allegato I.7 del D. Lgs. 36/23. Per la quantificazione dei costi dei singoli interventi si fa riferimento all'elenco prezzi sotto riportato.

- **PS 1**
Autospurgo piccolo capacità mc. 2 Euro/ora 142,53;
autospurgo medio capacità mc. 2/6 Euro/ora 156,31;
autospurgo oltre mc. 6 Euro/ora 180,74;
Tali mezzi dovranno essere equipaggiati con attrezzature per spurgo idrodinamico e per aspirazione dei fanghi diluiti nei condotti bianchi, misti e neri.
Nei suddetti prezzi è inoltre compreso la prestazione dell'autista, del personale operatore e ogni altro onere per il funzionamento.
- **PS 2**
Autospurgo come previsto al PS 1 ma con doppia squadra operatrice Euro/ora 186,72
- **PS 3**
Trasporto liquami provenienti da pulizia delle condotte fognarie bianche, miste e nere, compreso carico trattamento e smaltimento al kg. Euro 0,19
- **PS 4**
Trasporto fanghi diluiti, asportabili a mezzo di motopompa, etc., compreso carico trattamento e smaltimento: al kg. Euro 0,19
- **PS 5**
Trasporto fanghi palabili compreso carico trattamento e smaltimento: al kg. Euro 0,25
- **PS6**
Video ispezione fognaria mediante utilizzo di idonea attrezzatura equipaggiata con telecamera compreso il rilascio di DVD contenente fotografie e video realizzati: Euro/ora 150,00 (minimo fatturabile € 300,00). Su questa voce viene escluso il diritto di chiamata.
- **PS7**
Intervento trita radici realizzato con macchinario apposito 60 €/ora. Su questa voce viene escluso il diritto di chiamata.



COMUNE DI GENOVA

Art. 7 - Obblighi nei confronti della committenza

A - Obblighi di tipo prestazionale

- a) Garantire il corretto svolgimento del servizio, sia in materia di personale, sia in materia di prodotti ed attrezzature, assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia, garantendo l'immediata sostituzione del personale assente;
- b) indicare la sede operativa presidiata durante l'orario d'ufficio, e il relativo recapito telefonico/fax/e-mail/PEC di personale dotato di adeguato livello di responsabilità tale da consentire l'esame e la pronta soluzione di eventuali problemi connessi con l'esecuzione del presente servizio e indicare uno o più capi-squadra, dotati di autonomia gestionale, incaricati dalla ditta di coordinare tutte le operazioni oggetto del presente Capitolato e di rapportarsi con il personale della Civica Amministrazione, fornendone i relativi recapiti telefonici;
- c) garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia;
- d) provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, all'adozione di tutti i rimedi necessari ed idonei per risolvere le anomalie riscontrate, compresa la sostituzione del personale rivelatosi inadeguato;
- e) ottemperare agli obblighi di tutela della privacy;
- f) provvedere alla formazione del personale per le attività in quota ai sensi della normativa vigente;
- g) assicurare la reperibilità immediata, nell'arco delle ore lavorative (dalle ore 0:00 alle ore 24:00), tutti i giorni, ivi compresi i giorni festivi, di un incaricato (responsabile del servizio) – dotato di cellulare o cerca persone per immediata reperibilità – in grado di intervenire per qualsiasi necessità imprevista che si manifestasse;
- h) nominare un responsabile generale del servizio che assumerà il ruolo di referente nei confronti dell'Ente appaltante e che in qualità di responsabile del servizio curerà i rapporti con l'Amministrazione;
- i) comunicare tempestivamente al Comune di Genova l'eventuale modifica del nominativo del referente del servizio appaltato;
- j) disporre di una sede operativa in Genova o provincia o di impegnarsi ad attivare una sede e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione con relativo recapito telefonico e personale reperibile con adeguato livello di responsabilità, tale da consentire l'esame e la soluzione dei problemi connessi alla natura del servizio richiesto;
- k) di attuare ai sensi della normativa vigente tutte le procedure necessarie allo smaltimento di fanghi e liquami presso le discariche autorizzate, facendo pervenire altresì al Comune di Genova – Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico – i previsti moduli di cui al formulario rifiuti – D. Lgs. 22/97, D. M. 145/98, D. Lgs. 152/06 - relativo all'avvenuto corretto svolgimento;
- l) Effettuare più interventi, in caso di necessità, contemporaneamente su più territori municipali;
- m) Possedere adeguati mezzi denominati "autospurghi" per permettere il regolare svolgimento del servizio.



COMUNE DI GENOVA

B - Obblighi di comunicazione

- a) comunicare tempestivamente al Rup il nominativo del responsabile del servizio di Protezione e Prevenzione onde consentire alla Civica Amministrazione, di attivare, quando necessario, le procedure di coordinamento;
- b) comunicare qualsiasi modifica che possa intervenire nel sistema di gestione del servizio, nonché a quelle di ordine generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023.

C - Obblighi nei confronti del personale impiegato nell'appalto

- a) dotare il personale di una divisa di foggia e colore tale da rendere identificabili gli operatori. L'uniforme dovrà essere provvista di cartellino di riconoscimento dell'operatore, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, riportante la denominazione del fornitore di appartenenza, numero matricola dipendente, mansione e fotografia. La divisa deve essere pulita e decorosa per tutto lo svolgimento del servizio;
- b) formare il personale soprattutto in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, di utilizzo di prodotti e dei DPI;
- c) fare osservare al proprio personale le disposizioni normative in merito alla sicurezza dei lavoratori e all'utilizzo dei DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) e le norme che richiedono l'impiego e il posizionamento dell'ideale segnaletica di sicurezza nel corso dello svolgimento delle operazioni.
- d) applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali di settore;
- e) assumere a proprio carico le spese relative ai contributi assicurativi, assistenziali ed infortunistici;
- f) far osservare al proprio personale un contegno corretto con il pubblico;
- g) far utilizzare al proprio personale mezzi di proprietà per l'espletamento del servizio che siano conformi sia alle prescrizioni in materia di sicurezza sia alle prescrizioni in materia di circolazione stradale e ambientale ai sensi del D. Lgs. 152/06. In caso di violazione di dette norme la ditta appaltatrice sarà ritenuta unica responsabile al pagamento delle sanzioni erogate;

D - Autorizzazioni necessarie

La ditta affidataria dovrà essere in possesso, a sua cura, di:

- a) tutte le autorizzazioni necessarie alle vigenti normative della circolazione stradale del Comune di Genova e di tutte quelle relative al trasporto di materiale su strada;
- b) tutte le autorizzazioni in deroga al transito veicolare dove necessario, per accedere a particolari aree regolate da apposite Ordinanze del Comune di Genova e ogni altra autorizzazione necessaria allo svolgimento del servizio.



COMUNE DI GENOVA

Art. 8 - Sicurezza

Norme di prevenzione, infortuni, igiene durante l'esecuzione del contratto

A) - Disposizioni in materia di sicurezza

È fatto obbligo all'Impresa Appaltatrice, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalle normative vigenti in materia di sicurezza, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 81/2008.

B) - Referenti alla sicurezza

L'Impresa Appaltatrice deve comunicare al Comune il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il nominativo di un Rappresentante in loco per ogni area operativa, onde consentire al Datore di Lavoro Committente di attivare le procedure e misure di coordinamento stabilite dal D.lgs. n. 81/2008, ed altresì consentire al Rappresentante dell'Impresa Appaltatrice in loco di attivare, quando necessario, le previste procedure e le misure di coordinamento.

Art. 9 - Responsabilità e Assicurazione R.C.T.

Gli eventuali danni derivanti dall'espletamento del servizio o – comunque – collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento all'Amministrazione od a terzi, saranno assunti dall'aggiudicatario a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

La ditta aggiudicataria, prima di dare corso all'esecuzione del contratto, dovrà presentare la documentazione comprovante la stipulazione di una polizza assicurativa, di durata corrispondente a quella del servizio, per la responsabilità civile per danni derivanti dall'esecuzione del servizio e conseguenti all'erogazione del servizio stesso da parte della Ditta aggiudicataria, con un massimale annuo non inferiore ad € 500.000,00.

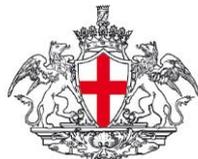
Art. 10 - Prestazioni effettuate in ore notturne – giorni festivi –

Per le prestazioni effettuate in ore notturne (dalle 22:00 alle 6:00) nei giorni festivi verrà riconosciuta una maggiorazione del 30% sui prezzi offerti in sede di gara, di cui alle voci PS1 e PS2 dell'elenco prezzi del presente documento.

Art. 11 - Verifiche e controlli

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nel presente Capitolato sarà effettuato dalla stazione appaltante.

La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da



COMUNE DI GENOVA

parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente documento, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo.

L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare di norma aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

Art. 12 - Inadempienze e penalità

A - Penalità in caso di esecuzione non a regola d'arte delle prestazioni

Nel caso in cui la direzione dell'esecuzione del contratto rilevasse inadempienze nell'esecuzione del servizio o parimenti, inadempienze venissero rilevate a seguito di sopralluoghi o verifiche o in caso di inottemperanza agli obblighi contrattuali, la ditta aggiudicataria potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

L'applicazione della penale sarà preceduta da contestazione, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso il termine di 5 giorni lavorativi, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il Rup procederà all'applicazione della penalità mediante trattenuta dalle fatture relative al servizio contestato.

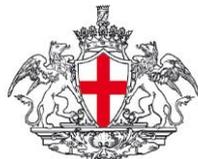
La penalità potrà essere ridotta ed eventualmente revocata nel caso in cui:

- la ditta esegua con buon esito le prestazioni contestate relativamente al servizio nel termine di due giorni lavorativi;
- la ditta invii al Rup controdeduzioni congrue e documentate in relazione alle inadempienze contestate.

Non danno luogo a responsabilità per la ditta le interruzioni dovute a cause di forza maggiore intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori dell'impresa che la stessa non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

B - Penalità in caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni

Ai sensi dell'articolo 126, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,30 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.



COMUNE DI GENOVA

C - Penalità in caso di mancata esecuzione delle prestazioni:

In caso di mancata esecuzione del servizio, sarà applicata una penale pari a € 50.00 (cinquanta/00) per ogni intervento di autospurgo effettuato in ritardo rispetto alle quattro ore dalla chiamata del DEC o dei DO. Se l'intervento non sarà eseguito si applicherà una penale pari a € 500.00.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei precedenti punti A), B) e C) non potrà superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale potrà trovare applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

L'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel provvedimento applicativo della stessa penalità, verrà detratto dal pagamento della fattura emessa oppure escusso dalla cauzione definitiva, successivamente all'adozione del provvedimento stesso.

Art. 13 - Esecuzione in danno.

Nel caso in cui la ditta affidataria ometta di eseguire, anche parzialmente, le prestazioni di cui al presente Capitolato, l'Amministrazione potrà ordinare ad altra ditta – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'affidatario, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. In particolare, in caso di inadempimento della tempistica ritenuta necessaria per l'esecuzione del servizio dalla Stazione Appaltante e previamente comunicata all'impresa affidataria, si riserva la facoltà di richiedere le prestazioni mancanti ad altro soggetto.

Per la rifusione dei danni l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'appaltatore ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà essere immediatamente reintegrato.

Art. 14 - Inadempienze e risoluzione del contratto.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere di diritto il contratto ai sensi degli artt. 1453-1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese della ditta assegnataria, qualora l'impresa affidataria non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione, ovvero vi sia stato grave inadempimento della ditta stessa nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 94, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, ferma restando l'applicazione delle penali;



COMUNE DI GENOVA

c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Il contratto potrà essere altresì risolto:

- a) per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro;
- b) qualora il contratto abbia subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 120, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023;
- c) qualora, con riferimento alle modificazioni di cui al predetto art. 120 comma 1 lettere b) e c), siano state superate le soglie di cui al comma 2 del predetto articolo;
- d) qualora l'aggiudicatario si sia trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'art. 94 comma 1 D.lgs. n. 36/2023;
- e) qualora l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato, in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'Unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;
- f) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;

All'impresa aggiudicataria verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto alla ditta salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti della ditta stessa.

In particolare si procederà alla risoluzione anticipata ed unilaterale del contratto dopo 5 inadempienze, anche non consecutive, segnalate per iscritto alla ditta aggiudicataria nel corso dell'anno e non seguite da interventi di ripristino entro i termini prefissati.

Al fine di recuperare penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria nonché sulla cauzione, senza necessità di diffide o di autorizzazione della ditta.

In tutti i casi di risoluzione anticipata del contratto il Comune effettuerà, tramite propri periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da fornire e valuterà l'entità del danno subito.

Tale accertamento potrà essere, se richiesto, eseguito in contraddittorio con rappresentanti dell'impresa fornitrice e le risultanze dello stesso verranno verbalizzate e sottoscritte dai presenti.

Le spese occorrenti per l'eventuale risoluzione del contratto e consequenziali alla stessa saranno a totale ed esclusivo carico dell'impresa.

Art. 15 - Fatture, liquidazioni e pagamenti.

L'affidatario emetterà fatture al raggiungimento di 1/3 delle prestazioni eseguite da importo contrattuale, a 2/3 delle attività eseguite e a completamento del servizio, previo accertamento della conformità e della regolarità del servizio reso da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto competente per Municipio.



COMUNE DI GENOVA

La ditta affidataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art.1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n.55, intestate a Comune di Genova – alla Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico, indicando il seguente CODICE UNICO o IPA: Y6C1W0. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, in numero d'ordine SIB, tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota Iva, imposta totale ecc.) inserendo l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" e la descrizione delle prestazioni.

La mancata annotazione della dicitura "scissione dei pagamenti" determinerà l'irregolarità della fattura che verrà scartata dal sistema e potrà comportare sanzioni nei confronti di entrambi i soggetti (il Comune che, avendo ricevuto la fattura senza la corretta annotazione, non provveda a richiedere la regolarizzazione al fornitore, è responsabile in solido con quest'ultimo).

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo del c.d. "split payment" che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura;

- all'attestazione di regolare esecuzione del servizio trasmessa dalle Direzioni.

L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

In caso di mancato pagamento del subappaltatore, ossia in caso di mancata esibizione delle fatture quietanzate da parte dell'affidatario, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento in favore dell'appaltatore medesimo.

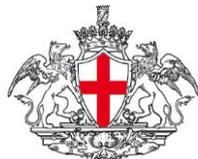
Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 10 comma 6, del D. Lgs. 36/2023, dall'importo di ciascuna fattura sarà operata una ritenuta dello 0,50% al fine di attuare l'eventuale intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva da parte dell'esecutore. In particolare su ogni fattura dovrà essere indicato l'imponibile decurtato dello 0,50%, indicando altresì tale operazione nella descrizione della fattura. Al termine del contratto, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione di regolare esecuzione e previo rilascio del documento unico di regolarità contabile, la ditta aggiudicataria emetterà una fattura per l'importo complessivo dello 0,50% non fatturato con ciascun documento di spesa emesso durante la durata contrattuale.

Art.16 - Subappalto

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio i servizi e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D. Lgs. 36/2023.



COMUNE DI GENOVA

Art. 17 - Clausola anti pantouflage o revolving door

L'affidatario non si deve trovare nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, ossia non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non deve aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 18 - Divieto di cessione del contratto.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto. Se questo si verificherà, l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'appaltatore, salvo ogni diritto di ripetere ogni eventuale maggiore danno dipendente da tale azione.

Art. 19 - Cessione del credito

È consentita la cessione del credito, purché sia preventivamente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata.

Art. 20 - Foro competente.

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

Art. 21 - Oneri e spese

Sono a carico della società affidataria tutti gli oneri fiscali e le eventuali spese contrattuali.

Art. 22 - Rinvio ad altre norme

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, valgono, in quanto compatibili, le norme del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.

COMUNE DI GENOVA REPUBBLICA ITALIANA

REPERTORIO n. ...

Accordo quadro fra il Comune di Genova e

..... per il servizio di autospurgo per interventi

urgenti in edifici di civica proprietà o in uso al Comune di Genova – LOTTO

1. CIG: A015056E6D.- LOTTO 2 CIG: A0150BC29D

L'anno duemilaventitrè il giorno ... (.....) del mese di in Genova, in

una delle sale del Palazzo Comunale, posto in Via Garibaldi al civico numero

nove,

INNANZI A ME – Segretario Generale del Comune

di Genova

sono comparsi

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via

Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, (di seguito **Comune**)

rappresentato da Gianluigi Frongia, nato a il, domiciliato

presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore di Area Infrastrutture e

	Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico , in esecuzione	
	dell'ordinanza n. ord-2023-115 in data 05/04/2023	
	<u>E PER L'ALTRA PARTE</u> - con sede in	
	....., Partita IVA, Codice Fiscale	
	..... e iscrizione al Registro delle Imprese presso la	
	Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di	
	n..... rappresentata da nato a	
	..... il e domiciliato presso nella sua	
	qualità di munito degli idonei poteri a quanto <i>infra</i> .	
	Quali Signori comparenti, della cui identità personale e poteri io Ufficiale	
	Rogante sono certo;	
	p r e m e t t o n o	
	- che in esecuzione della determinazione dirigenziale della Direzione di Area	
	Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico	
	n....., l'Amministrazione comunale ha stabilito di procedere,	
	mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs.36/2023, di seguito	
	Codice, selezionando l'offerta sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi	
	dell'art. 108, comma 3 del Codice, al conferimento di un accordo quadro, per	
	2	

	pieno riferimento, è stata proposta l'aggiudicazione nei confronti di	
	.....in quanto ha	
	presentato l'offerta più favorevole sotto l'aspetto economico avendo	
	conseguito il punteggio complessivo di punti;	
	- che, espletate le verifiche relative all'accertamento dei requisiti soggettivi di	
	cui agli articoli 94-95 del codice dei contratti e gli adempimenti disposti dal	
	Decreto Legislativo n. 159 del 6 settembre 2011 e s.m.i., nonché effettuata la	
	verifica della sussistenza dei requisiti richiesti nel Capitolato, con successiva	
	determinazione dirigenziale della medesima Direzione n....., esecutiva in	
	data, il Comune ha aggiudicato definitivamente l'accordo quadro	
	relativo al servizio di cui trattasi alla Società	
	- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 166 del Codice e che	
	sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'ultima di tali comunicazioni e	
	che sono in corso di validità i DURC per la stipula del presente contratto;	
	Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente	
	contratto, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto	
	segue.	
	4	

	Articolo 1 Oggetto e durata del A.Q.	
	Il Comune di Genova come sopra rappresentato, assegna	
	a....., che accetta senza riserva alcuna, l'accordo	
	quadro relativo al servizio di autospurgo per interventi urgenti in edifici di	
	civica proprietà o in uso al Comune di Genova, LOTTO, da	
	stipularsi da parte del Comune per la durata decorrente dal e fino	
	al	
	La stipula del presente accordo quadro non vincola in alcun modo il Comune	
	di Genova alla stipula di contratti relativi al servizio di autospurgo per	
	interventi urgenti in edifici di civica proprietà o in uso al Comune di Genova	
	con l'aggiudicatario ma vincola il Comune, qualora intenda stipulare contratti	
	relativi ai servizi in oggetto nel biennio di durata del presente Accordo quadro	
	a rivolgersi all'aggiudicatario ed obbliga l'aggiudicatario, in caso di richiesta	
	del Comune, a stipulare il relativo contratto.	
	Il Comune si riserva l'opzione di rinnovare il contratto, alle stesse condizioni	
	offerte in sede di gara, per una durata massima di ulteriori 24 mesi.	
	..... s'impegna all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni	
	di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati,	
	5	

	nonché a quelle contenute nella propria offerta economica presentata in sede di gara.	
	Articolo 2 Capitolato Speciale d'Appalto	
	L'appalto viene conferito e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, e per quanto da esso non disciplinato, delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti del Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in avanti C.S.A.) e relativi Allegati uniti alla Determinazione Dirigenziale n., nonché alle condizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale n. tutti provvedimenti della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico che costituiscono un unico documento informatico che le Parti dichiarano di conoscere, avendolo sottoscritto digitalmente e prima d'ora per accettazione, io Ufficiale Rogante sottoscrivo digitalmente il medesimo, che in formato informatico si allega al presente atto sotto la lettera "...” perché ne formi parte integrante e sostanziale.	
	Articolo 3 Ammontare dell'appalto	
	Le Parti come sopra costituite dichiarano che l'importo complessivo del presente accordo quadro, per tutta la durata, ammonta ad Euro	
	6	

	....., il tutto oltre I.V.A., che sarà corrisposta all’Erario	
	secondo il meccanismo della “scissione dei pagamenti” di cui alla Legge 23	
	dicembre 2014 n. 190.	
	L’importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione	
	delle prestazioni fino ad un quinto del prezzo complessivo previsto dal	
	contratto, secondo quanto stabilito dall’art. 120, comma 9 del codice, agli	
	stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna	
	indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni	
	effettivamente eseguite.	
	Articolo 4 Articolazione dell’appalto	
	Costituisce oggetto del presente contratto relativo al servizio di autospurgo	
	per interventi urgenti in edifici di civica proprietà o in uso al Comune di	
	Genova.	
	Il Comune aderisce al presente accordo quadro e stipulerà, tramite scrittura	
	privata, appositi contratti applicativi, in applicazione del capitolato, degli atti	
	di gara e del presente contratto ed acquisirà anche appositi CIG derivati.	
	7	

	Per il LOTTO oggetto d'appalto, sarà nominato un Direttore dell'esecuzione del contratto, denominato DEC, che seguirà la corretta esecuzione del servizio, coadiuvato da più Direttori operativi.	
	Il Direttore dell'esecuzione del contratto cura, in particolare, i seguenti adempimenti:	
	a) dare avvio, dietro autorizzazione del Responsabile del Procedimento, all'esecuzione del contratto;	
	b) coordinare, dirigere e controllare sotto il profilo tecnico – contabile l'esecuzione del contratto;	
	c) assicurare la regolare esecuzione del contratto, verificando attraverso opportuni controlli- che le attività e le prestazioni siano conformi con le prescrizioni del capitolato e a quanto previsto nell'ambito dell'offerta presentata in gara. Se le irregolarità rilevate non saranno motivate esaustivamente il Comune procederà all'applicazione delle penali, secondo la procedura prevista dal successivo art. 11;	
	d) verificare il rispetto degli obblighi dell'esecutore e del subappaltatore;	
	e) gestire le contestazioni dell'esecutore e le riserve;	
	8	

	f) fornire al RUP l'ausilio necessario per accertare la sussistenza delle condizioni per le modifiche, nonché varianti del contratto;	
	g) provvedere alla sospensione del servizio qualora si renda necessario inviando al RUP apposito verbale;	
	h) gestire i sinistri;	
	i) elaborare il certificato di regolare esecuzione del servizio;	
	j) adempiere a quanto previsto per la figura del Direttore dell'esecuzione del contratto dall'art. 114 del Codice.	
	Articolo 5 Ispezioni e controlli	
	L'Amministrazione comunale effettuerà controlli e accertamenti sull'osservanza da parte della Società appaltatrice di tutte le disposizioni contenute nel capitolato, riservandosi il Comune di risolvere il contratto, in danno alla Società stessa, ai sensi dell'art.1456 - II comma - del Codice Civile in caso di inosservanza o di inadempienza alle condizioni contrattuali.	
	9	

Articolo 6 Sospensioni delle prestazioni

La Società appaltatrice, non può, in alcun caso, sospendere o ritardare la prestazione del servizio con propria decisione unilaterale, anche nel caso in cui siano in atto controversie con il Comune.

La sospensione o il ritardo nell'esecuzione delle attività per decisione unilaterale dell'Impresa costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del Contratto qualora l'Impresa non riprenda le attività entro il termine intimato dal Comune mediante diffida inoltrata a mezzo PEC.

In tale ipotesi restano a carico dell'Impresa tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione del Contratto.

Articolo 7 Oneri a carico dell'appaltatore

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri disposti dal C.S.A.; in particolare l'appaltatore è responsabile della disciplina e del buon ordine nell'esecuzione delle prestazioni ed ha l'obbligo di attenersi e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

L'appaltatore dichiara che il servizio oggetto del presente atto verrà eseguito sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor nato a il, che potrà venire sostituito, in caso di impedimento, da

	altra persona purché munita dei requisiti richiesti il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato alla Civica Amministrazione.	
	Articolo 8 Pagamenti	
	I pagamenti del servizio derivanti dai contratti applicativi del presente accordo quadro saranno effettuati con le modalità previste per i pagamenti della Pubblica Amministrazione.	
	I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso	
	XX dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010.	
	Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono:	
	XX.	
	La Società appaltatrice s'impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della citata Legge, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010.	
	11	

Articolo 9 Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

A garanzia della perfetta esecuzione del servizio e dell'osservanza di tutte le norme contrattuali la Società ha presentato polizza fidejussoria della emessa in il con il n. per l'importo di Euro ridotto ai sensi dell'art. 106 comma 8 del codice.

Detta garanzia (cauzione), preve eventuali necessarie proroghe, resterà vincolata per tutta la durata del servizio e fino a quando non sarà stato adottato il relativo provvedimento autorizzativo allo svincolo, come previsto dall'art. 106 del Codice.

La stazione appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Articolo 10 Divieto di pantouflage o revolving doors

Il divieto si pone l'obiettivo di evitare situazioni di conflitto di interesse. Ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 i dipendenti del Comune di Genova che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, non possono svolgere, nei tre anni successivi

alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività del Comune di Genova svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente articolo sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Articolo 11 Penali

I committenti, dopo la stipula dei contratti derivati, a tutela delle norme contenute nel C.S.A., si riservano di applicare in caso di inadempienze le penalità disposte e meglio dettagliate, per ciascuna delle fattispecie contestabili, all'art. 12 del C.S.A.; non è comunque precluso al committente il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati, ma comunque rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto, rispetto alla quale l'appaltatore avrà la facoltà di presentare le proprie contro deduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data del ricevimento della contestazione stessa; se entro i dieci giorni dalla data di ricevimento della contestazione, l'affidatario predetto non fornisce alcuna

	motivata giustificazione scritta, ovvero qualora le stesse non fossero ritenute accoglibili, i committenti applicheranno le penali previste.	
	L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora le inadempienze siano tali da comportare il superamento di tale importo trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.	
	Il provvedimento applicativo della penale sarà assunto dal committente e verrà comunicato all'affidatario; l'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel provvedimento applicativo della stessa penalità, verrà introitato mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento della fatturazione.	
	Articolo 12 Risoluzione del contratto	
	La Civica Amministrazione ha facoltà di risolvere l'accordo quadro ai sensi degli artt. 1453-1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese dell'affidatario, qualora lo stesso non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto, con la perizia e la diligenza richieste nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o	
	14	

	inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per il Comune, ovvero vi sia stato grave inadempimento dell'affidatario stesso nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.	
	Costituiscono motivo di risoluzione del contratto le disposizioni di cui all'art.14 del C.S.A, e le seguenti fattispecie ai sensi dell'Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa):	
	a) sopravvenuta causa di esclusione di cui agli articoli 94-95 del D. Lgs. 36/2023;	
	b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività, nonché violazioni alle norme in materia di sicurezza o ad ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;	
	c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni;	
	15	

	d) qualora le transazioni di cui al presente appalto non vengano eseguite	
	avvalendosi di Istituti Bancari o della società Poste italiane Spa o degli altri	
	strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi del	
	comma 9-bis dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.	
	e) in caso di esito interdittivo delle informative antimafia emesse dalla	
	Prefettura per il contraente, e qualora emerga, per quanto possa occorrere,	
	l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di	
	intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa;	
	f) in caso di inosservanza degli impegni di comunicazione alla Prefettura di	
	ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di	
	protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o	
	dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti	
	di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che	
	intervenga a qualsiasi titolo nella esecuzione del contratto, e di cui lo stesso	
	venga a conoscenza.	
	Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto	
	immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera	
	raccomandata o PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva; la	
	16	

	risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al	
	risarcimento dei danni subiti, a causa dell'inadempimento.	
	Costituirà inoltre causa di risoluzione di diritto ai sensi degli artt. 1453-1454	
	C.C. l'applicazione delle penali per un importo complessivo superiore al 10%	
	dell'importo contrattuale.	
	Il contratto si intenderà risolto di diritto alla scadenza del termine prefissato,	
	in mancanza di tempestivo integrale adempimento; al fine di recuperare	
	penalità, spese e danni il Comune potrà rivalersi su eventuali crediti	
	dell'affidatario nonché sulla cauzione, che sarà incamerata senza necessità di	
	autorizzazione della stessa o diffide.	
	In tutti i casi di risoluzione anticipata del contratto il Comune effettuerà,	
	tramite propri periti, una stima dei beni e servizi forniti e dei beni e servizi da	
	fornire e valuterà l'entità del danno subito; tale accertamento potrà essere, se	
	richiesto, eseguito in contraddittorio con rappresentanti dell'impresa	
	fornitrice e le risultanze dello stesso verranno verbalizzate e sottoscritte dai	
	presenti.	
	La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune	
	al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.	
	17	

	Articolo 13 Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza	
	L'affidatario è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni e ad applicare la normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.	
	Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti Competenti che ne richiedano il pagamento, il Comune di Genova effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione delle prestazioni e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia fideiussoria.	
	Articolo 14 Responsabilità verso terzi e assicurazione - Referente	
	L'affidatario assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo; l'affidatario ha presentato alla Direzione di Area Infrastrutture e Opere	
	18	

	<p>Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico la polizza assicurativa prevista all'art. 4 del C.S.A., che tenga indenne il Comune dai rischi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni nonché garanzia per responsabilità civile verso terzi.</p>	
	<p>L'affidatario designa quale referente/i per il presente Accordo quadro il/la sig./sig.ra .....nato/a a .....il, il/la quale curerà direttamente i rapporti con il Comune, coinvolgendo, a seconda delle fattispecie in esame, altri colleghi e soggetti esterni esperti.</p>	
	<p>Articolo 15 Trattamento dati personali</p>	
	<p>La Società si impegna a sottoscrivere l'ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GE-NERALE (UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del 21 settembre 2021.</p>	
	<p>Articolo 16 Documenti che fanno parte del contratto</p>	
	<p>Fa parte integrante del presente contratto l'offerta presentata in sede di gara dall'appaltatore, sebbene non allegata in quanto non materialmente e fisicamente unita al medesimo, ma depositata agli atti del Comune di Genova,</p>	
	<p>19</p>	

	avendone comunque le Parti preso diretta conoscenza e accettandola integralmente e le Clausole di integrità sottoscritte in sede di gara.	
	Articolo 17 Controversie	
	Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.	
	Articolo 18 Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale	
	Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) e comprese quelle occorse per la procedura aperta sono a carico dell'affidatario....., che vi si obbliga.	
	Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.	
	Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.	
	20	

SCRITTURA PRIVATA IN FORMA ELETTRONICA CRON.

Contratto applicativo derivante dall'accordo quadro del servizio **“servizio di autospurghi per interventi urgenti in edifici di proprietà o in uso al Comune di Genova”**

Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D

Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D

Affidamento alla Società del servizio di autospurgo per interventi urgenti in edifici di civica proprietà o in uso al Comune di Genova **lotto**CIG derivato.....

t r a

il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova Via Garibaldi n.9, Codice Fiscale n.00856930102, rappresentato dal Dot. nato a il, nella sua qualità di dirigente della Direzione in esecuzione della Determinazione Dirigenziale della medesima Direzione n.

e

La società con sede in Via, codice fiscale e numero d'iscrizione presso il registro delle Imprese di Genova, rappresentata dal Signor nato a il, domiciliato per la carica presso la sede della società, nella sua qualità di e come tale legale rappresentante dell'impresa, munito di idonei poteri a quanto infra.

P r e m e s s o

- che con Determinazione Dirigenziale n..... in data esecutiva ai sensi di legge, la Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico ha

aggiudicato a favore della Società “.....”, il servizio di autospurgo, mediante accordo

quadro per l’importo biennale di Europer un importo annuo di Euro

.....al netto dell’IVA;

- che l’accordo quadro è stato sottoscritto con atto a rogito Vice Segretario Generale

..... in data repertorio n., ed in particolare all’art. dello

stesso è espressamente previsto che una volta stipulato l’accordo, seguiranno singoli contratti

(ordinativi) per le quantità di volta in volta stabilite;

- che con Determinazione Dirigenziale n., la Direzione di Area Infrastrutture e

Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico ha disposto, procedendo al relativo

impegno di spesa, l’affidamento del predetto servizio.

Quanto sopra premesso confermato quale parte integrante del presente contratto, le parti

come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 Oggetto dell’Affidamento - Il Comune di Genova, come sopra rappresentato, in

esecuzione della Determinazione Dirigenziale n., affida all’impresa

che, come sopra costituita, accetta senza riserva alcuna, l’espletamento del servizio “di

autospurgo per interventi urgenti in edifici di civica proprietà o in uso al Comune di Genova”

lotto per il periodo

Articolo 2 Importo contrattuale - Le Parti, come sopra costituite, dichiarano che l’importo

del presente contratto ammonta complessivamente ad Eurooltre IVA.

Articolo 3 Pagamenti –

1. Ai sensi e con le modalità dell’art. 125, comma 1 del codice, è prevista la corresponsione

in favore dell’appaltatore di un’anticipazione pari al 20% (venti per cento) calcolato in base

all’ammontare del presente contratto applicativo, pari a Euro....., previa costituzione

di garanzia fideiussoria.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, il fornitore è obbligato a emettere fattura

elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà

liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche qualora non contengano i

seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero

di CIG (e di CUP, se previsto), il codice IPA che verrà prontamente comunicato dalla Civica

Amministrazione. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del

contratto: l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

Il pagamento del servizio sarà effettuato a seguito della presentazione di fattura; per la

liquidazione delle fatture relative al servizio di cui al presente contratto si applica, sulla base

di quanto previsto dalla L. 23/12/2014, n.190 (Legge Stabilità 2015), il meccanismo c.d.

“split payment” che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare direttamente all'Erario

l'I.V.A. esposta in fattura dal fornitore, al quale verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura; la

liquidazione è subordinata alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni rese,

nonché alla verifica della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC.

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il C.I.G.

attribuito al presente affidamento è

Il pagamento sarà effettuato mediante l'emissione di bonifico bancario presso la Banca

..... Codice IBAN dedicato anche in via non esclusiva alle

commesse pubbliche ai sensi del comma 1 art. 3 della Legge 136/2010.

Le persone titolari o delegate a operare sul suddetto conto bancario sono nato a

..... il Codice Fiscale; nato a il

..... Codice Fiscale

L'affidatario s'impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della predetta Legge

entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume tutti gli

obblighi di tracciabilità.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, presso l'Agenzia dell'Entrate per la Riscossione.

Articolo 4 Rinvio – Le parti fanno integralmente rinvio a quanto contenuto nell'accordo quadro sottoscritto il repertorio n. in merito a: “Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva” (art. 9), “Penalità” (art.11), “Risoluzione del contratto” (art.12), “Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza” (art.13), “Responsabilità verso terzi e assicurazione – Referente” (art.14).

Articolo 5 Spese - Tutte le spese alle quali darà luogo la presente scrittura privata e quelle ad essa conseguenti sono a carico della Società che vi si obbliga; la presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del T.U. approvato con D.P.R. n.131 in data 26 aprile 1986.

Il presente contratto, stipulato in modalità elettronica, viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo attraverso l'apposizione di numero uno contrassegno telematico di Euro 16,00, che viene apposto sulla copia analogica del presente contratto, conservata gli atti dell'ufficio. Gli effetti del contratto decorreranno dalla data dell'ultima sottoscrizione, ovvero quella del Comune di Genova, che verrà comunicata all'affidatario.

Per il Comune di Genova -

Per la Società

(sottoscritto digitalmente in data)



COMUNE DI GENOVA

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE DI AREA INFRASTRUTTURE
E OPERE PUBBLICHE,
MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO**

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI AUTOSPURGO DA ATTUARSI PER GLI INTERVENTI URGENTI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN LOCAZIONE AL COMUNE DI GENOVA. BIENNO 2024 – 2025 RINNOVABILE DI ALTRI 2 ANNI. 2 LOTTI

Lotti:

Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D

Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D

INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	PROCEDURA TELEMATICA	3
1.2	DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3	IDENTIFICAZIONE	6
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1	DOCUMENTI DI GARA	6
2.2	CHIARIMENTI	6
2.3	COMUNICAZIONI.....	7
3	OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1.	LIMITAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE AD UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI	7
3.2.	Tabella – OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	8
3.3	DURATA.....	9
3.4	OPZIONI E RINNOVI.....	9
4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5.	REQUISITI GENERALI.....	11
6.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	12
6.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	13
6.2	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	13
6.3	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI,AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	13
6.4	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZISTABILI.....	14
7.	AVVALIMENTO	14
8.	SUBAPPALTO	15
9.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	16
10.	GARANZIA PROVVISORIA	16
11.	SOPRALLUOGO.....	19
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	19
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DIGARA	20
13.1	REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	20
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
15.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	23
15.2	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	27
15.3	DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	27
15.4	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	27
16.	OFFERTA ECONOMICA.....	29
17.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	29
18.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	29
19.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
20.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	30
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	31
22.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	31
23.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	32
24.	CODICE DI COMPORTAMENTO.....	33
25.	ACCESSO AGLI ATTI.....	33
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	33

1 PREMESSA

Con determina a contrarre i cui estremi sono indicati nel bando di gara, questa Amministrazione ha deliberato di stipulare un accordo quadro per il servizio di autospurgo per gli interventi necessari urgenti negli edifici di proprietà o in locazione al Comune di Genova.

L'Affidamento dell'Accordo Quadro avverrà nei confronti di un solo operatore economico per lotto, ex art. 59 comma 3 Codice, mediante procedura aperta telematica e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 25, 71 e 108, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) per un biennio presumibilmente decorrente dal 1.01.2024 al 31.12.2025 con possibilità di proroga per altri due anni ai sensi dell'art. 59 comma 1 del D. Lgs. 36/2023

Il Comune si riserva poi di stipulare, in base alle necessità, i contratti applicativi relativi all'accordo quadro, senza riconoscere al contraente dell'accordo quadro alcun diritto alla stipula.

Il servizio è conforme alle specifiche tecniche ed alle clausole contrattuali contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Gli operatori economici dovranno effettuare il servizio sulla base dei principi di sostenibilità ambientale.

Il luogo di svolgimento del servizio è presso gli edifici della Civica Amministrazione in Genova [codice NUTS IT-C33]. L'appalto è suddiviso in due lotti al fine di garantire la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 58, comma 1 del D. Lgs. 36/2023. La suddivisione del territorio cittadino in lotti è ripartita come riportato di seguito:

- Lotto 1 Municipio I Centro Est, Municipio III Bassa Val Bisagno, Municipio IV Media Val Bisagno, Municipio VIII Medio Levante, Municipio IX Levante CIG: A015056E6D CUI: 00856930102202300027
- Lotto 2 Municipio II Centro Ovest, Municipio V Valpolcevera, Municipio VI Medio Ponente, Municipio VII Ponente CIG: A0150BC29D CUI: 00856930102202300259

La procedura di gara potrà durare massimo 5 mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'ingegnere Dario Marchi, funzionario incaricato di posizione organizzativa, della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, manutenzione e verde pubblico del Comune di Genova.

Per ogni lotto per la corretta esecuzione del servizio si prevede la nomina di un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114, comma 7 del Codice, che sarà coadiuvato da direttori operativi (DO). L'Accordo Quadro deve intendersi come appalto di servizi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lett. b) dell'allegato I.1 del Codice.

1.1 PROCEDURA TELEMATICA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica ai sensi dell'art. 25 del Codice, mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi allegati, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla pagina dedicata alla presente procedura, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite

all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, esclusi i tempi necessari per la manutenzione ordinaria o straordinaria sulla stessa.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici al DPCM n. 148/21, l'accesso avviene anche tramite il rilascio di specifiche credenziali;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

ii) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

iii.) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici al DPCM n. 148/21, l'accesso avviene anche tramite il rilascio di specifiche credenziali.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate compilando il form disponibile al seguente link: https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto - Relazione del Rup;
- 2) Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- 3) Schema Contratto Accordo Quadro;
- 4) Schema di Contratto Applicativo di Accordo Quadro;
- 5) Bando di gara;
- 6) Disciplinare di gara;
- 7) Allegati al Disciplinare di gara: Schema domanda di Partecipazione; DGUE e modulo integrativo; Clausole di integrità e Accordo sul trattamento dei dati;
- 8) Dichiarazione di equivalenza delle tutele normative in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante;
- 9) Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", al seguente link: smart.comune.genova.it.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale smart.comune.genova.it. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella propria area riservata. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, lettera b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è stato suddiviso in due lotti al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 58, comma 1 del D. Lgs. 36/2023. L'attività oggetto d'appalto consiste nel servizio di autospurghi per interventi urgenti che si rendessero necessari in edifici di proprietà o in locazione del Comune di Genova.

3.1. LIMITAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE AD UN NUMERO MASSIMO DI LOTTI

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria in tutte e due i lotti, al medesimo potrà

essere aggiudicato solo un lotto, individuato sulla base della preferenza indicata dal concorrente nella domanda di partecipazione. Nel caso in cui non venisse indicata la preferenza del lotto verrà utilizzato il criterio dell'estrazione. La limitazione di aggiudicazione di un solo lotto non sarà applicata, qualora non sarà possibile aggiudicare il secondo lotto.

Ai fini del conteggio del lotto aggiudicabile, si tiene conto se l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

3.2. Tabella – OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

CIG N.	Descrizione delle prestazioni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base di gara (IVA esclusa)
Lotto 1	Servizio di autospurghi	60182000-7	P	77.777,78 €
A) Importo a base di gara A1) di cui manodopera				77.777,78 € 23.333,33 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00 €
A) +B) Importo complessivo				77.777,78 €
Lotto 2	Servizio di autospurghi	60182000-7	P	62.222,22 €
A) Importo a base di gara A1) di cui manodopera				62.222,22 € 18.666,67 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00 €
A) + B) Importo complessivo				62.222,22 €

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a 0,00 € poiché trattasi di appalto che si svolge in luoghi in cui non c'è la presenza contemporanea del personale dipendente del Comune di Genova.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato per il lotto 1 pari a € 23.333,33 e per il lotto 2 pari a € 18.666,67 calcolati sulla base di indagini di mercato. **I costi di manodopera non sono soggetti a ribasso ai sensi dell'art.114, comma 14 del Codice.**

Il CCNL applicato è FISE ASSOAMBIENTE con codice ateco E.37.00.00.

L'importo a base di gara è al netto di IVA. Per il lotto 1 il costo del servizio nel biennio è di 77.777,78 € (IVA esclusa), per un totale con 6/5 pari a 93.333,33 € (IVA esclusa) ed € 0.00 per oneri della sicurezza da interferenze. Per il lotto 2 la spesa del servizio nel biennio è di 62.222,22 € (IVA esclusa), per un totale con 6/5 pari a 74.666,66 € (IVA esclusa) ed € 0.00 per oneri della sicurezza da interferenze. I costi della sicurezza da interferenze non sono soggetti a ribasso ai sensi dell'art.114, comma 14 del Codice.

L'accordo quadro è finanziato con fondi del bilancio comunale.

L'importo a base d'asta rappresenta l'importo massimo raggiungibile; il Comune non garantisce il raggiungimento di detto importo in quanto basato su valori stimati e soggetti a possibili variazioni quantitative nel periodo contrattuale.

Trattandosi di Accordo Quadro l'Amministrazione non è obbligata ad affidare le lavorazioni indicate. Si obbliga soltanto, qualora intendesse procedere alle lavorazioni indicate, ad affidarle al concorrente che risulterà aggiudicatario.

3.3 DURATA

L'accordo quadro cui è finalizzato l'appalto avrà una durata di due anni, decorrenti presumibilmente dall'1.01.2024 e potrà essere rinnovato per ulteriori due anni, fino alla durata massima di quattro anni complessivi (cioè due più due) di cui all'art. 59 del D. Lgs. 36/2023

3.4 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante per ciascun lotto si riserva la facoltà di rinnovare l'Accordo Quadro, alle medesime condizioni, per una durata pari a due anni, per un importo di 77.777,77 € (IVA esclusa) per il lotto 1, e per il lotto 2 di 62.222,22 € (IVA esclusa). La Stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originale.

L'Amministrazione potrà sempre applicare l'art. 120, comma 9 del Codice per un importo di 15.555,55-€ (lotto 1) sull'eventuale rinnovo, il tutto al netto di Iva e per un importo di 12.444,44 € (lotto 2) sull'eventuale rinnovo, il tutto al netto di Iva.

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore massimo complessivo stimato dell'Accordo Quadro per il lotto 1, è pari ad € 186.666,66 al netto di Iva, comprensivo di rinnovo e 6/5. Il valore massimo complessivo stimato dell'accordo quadro per il lotto 2, è pari ad € 149.333,32 al netto di Iva, comprensivo di rinnovo e 6/5.

N.B. Qualora, durante la vigenza contrattuale, venisse attivata una convenzione da parte di Consip e/o altro Soggetto Aggregatore avente ad oggetto il medesimo servizio, i contratti si risolveranno automaticamente decorsi 15 giorni dalla ricezione di una comunicazione in tal senso da parte del committente, senza che gli aggiudicatari possano pretendere alcun risarcimento, eccetto il corrispettivo per le prestazioni già rese.

3.5 REVISIONE PREZZI

Qualora nel periodo temporale in cui è in vigore il contratto di Accordo Quadro si verificassero particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo si applicano le condizioni di revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60, commi 1 e 2 del D. Lgs. 36/2023. Le condizioni di revisione prezzi operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'Istat ai sensi dell'art. 60, comma 3, lett. b del D. Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante, dopo adeguata istruttoria, con propria determina, procederà all'accoglimento o al rigetto dell'istanza o proponendo un diverso importo revisionale calcolato con il medesimo criterio.

La revisione dei prezzi si applicherà nella seconda annualità.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

-partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

-partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

-partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima, in forma singola o associata;

-partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

-nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

-nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

-nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione o il mancato rispetto di quanto previsto dalle clausole di integrità del Comune di Genova costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

La mancata iscrizione alla White List costituisce causa di esclusione dalla gara ai sensi della Delibera Anac n° 294 del 27.6.2023 intitolata " Istanza di parere di precontenzioso ex art. 211, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi sotto elencati.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE in in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

A) Iscrizione al Registro delle Imprese oppure all'Albo provinciale delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabili in Itri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito se disponibili.

B) L'Impresa Appaltatrice deve avere i requisiti corrispondenti al Decreto Ministeriale 28.04.1998 n. 406 ed è richiesta l'iscrizione relativa alla Categoria 4 raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi da terzi, classe D).

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni (2020-2022) di servizi analoghi, per committenti pubblici o privati, intesi come attività di autospurgo.

a) nel caso di partecipazione a lotti separati, il requisito è così ripartito:

- Lotto 1 € 116.666,70 €
- Lotto 2 € 93.333,33 €

a) in caso di partecipazione a più lotti, si somma il valore di ciascun lotto, fino al massimo di euro 210.000,00

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1, lettera A) e del requisito relativo all'iscrizione all'Albo gestori ambientali, categoria 4, almeno classe 3, di cui al punto 6.1, lettera B) deve essere posseduto:

a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al punto 6.3 deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZISTABILI

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'Albo provinciale delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici del servizio

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo gestori ambientali, categoria 4, almeno classe 3 deve essere posseduto dal consorzio e da tutte le consorziate esecutrici del servizio

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e del requisito di idoneità professionale "iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo provinciale delle Imprese artigiane".

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dagli articoli 5 e 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il contratto deve essere firmato digitalmente dalle parti.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 11 del Codice, e tenuto altresì conto dei principi contenuti nel protocollo sottoscritto dalla Civica Amministrazione con le organizzazioni sindacali in data 6 aprile 2023 a tutela del lavoro, l'appaltatore è tenuto ad applicare al presente affidamento il CCNL FISE ASSOAMBIENTE, ed ai sensi dell'art. 119 comma 7 del Codice è responsabile in solido con il/i subappaltatore/i per l'osservanza del predetto contratto da parte del subappaltatore/i nei confronti dei propri dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Per il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel contratto indicato al punto 3, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna a non fare alcuna discriminazione di sorta.

Per l'esecuzione del servizio/fornitura oggetto del presente appalto, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, l'aggiudicatario dovrà disporre di una sede operativa nell'ambito del territorio del Comune di Genova o comunque entro 25 km dallo stesso o impegnarsi ad attivare tale sede entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione. Tutti i mezzi che verranno impiegati per le attività oggetto del presente appalto dovranno essere provvisti di regolare autorizzazione per la raccolta ed il trasporto dei seguenti codici rifiuto (CER): 20.03.04 Fanghi delle fosse settiche 20.03.06 Rifiuti della pulizia delle fognature;

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria complessiva pari ad € 6.720,00 per i due lotti. La garanzia è così suddivisa: lotto 1 € 3.733,33 pari al 2% del prezzo base dell'appalto, comprensivo di proroga e 6/5, e lotto 2 € 2.986,67 pari al 2 % del prezzo base dell'appalto, comprensivo di proroga e 6/5. Le garanzie sono inserite nella busta telematica A contenente la documentazione amministrativa. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o fidejussione.

La cauzione è costituita mediante Pago PA: gli operatori economici che intendano versare il corrispettivo a titolo di deposito devono creare in autonomia un avviso di pagamento sul sito istituzionale, nella sezione Servizi online PagoPA (qui: <https://smart.comune.genova.it/node/31109>) selezionando il bottone Generazione avvisi di pagamento (IUV), quindi il servizio Depositi Cauzionali individuando la Stazione Unica Appaltante-Beni e Servizi, inserendo i propri dati identificativi (C.F. o P.IVA), l'importo e, nel campo "Dati Aggiuntivi", l'identificativo del bando di gara (OGGETTO e CIG). L'avviso potrà essere pagato con le modalità indicate nell'avviso stesso. Effettuato correttamente il pagamento, l'operatore avrà a sue mani una ricevuta di pagamento (RT) che potrà essere allegata ai documenti di gara, come prova

dell'avvenuto pagamento;

La fidejussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fidejussoria deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del ministro dello sviluppo economico di concerto con il ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (D.M. 31/2018);
- 4) avere validità per 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle

seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D. Lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 106, comma 8, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- c. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- d. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: ISO 14001, 45001. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio

o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è considerato strettamente indispensabile ed è pertanto facoltativo.

Tuttavia, il concorrente potrà richiedere il sopralluogo, inoltrando la richiesta ai seguenti indirizzi: dmarchi@comune.genova.it, e riportando i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo sarà effettuato su un "manufatto tipo" e potrà essere effettuato nei soli giorni lavorativi indicati dalla Stazione Appaltante dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 16:00. L'eventuale richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre 10 giorni solari prima della scadenza dei termini di presentazione delle offerte. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni solari di anticipo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 621 del 20.12.2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "gestione contributi gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta l'offerta secondo l'importo descritto nella sottostante tabella:

	CIG	Importo contribuito ANAC
Lotto 1		€ 18,00
Lotto 2		€ 0.00

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta, a pena di irricevibilità, deve pervenire entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per il singolo file e di 100 MB per ciascuna Busta Telematica. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i formati specificamente indicati nella sezione "Documenti richiesti ai concorrenti".

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e al link https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica;

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni "Domanda di partecipazione", "DGUE", "Mod. Ausiliaria", "Clausole d'integrità" sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, quanto meno, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 210 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla

cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 25 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di non meno di cinque giorni e non più di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) la Domanda di partecipazione;
- 2) il DGUE come da modello predisposto per la presente gara;
- 3) clausole di integrità;
- 4) l'eventuale copia della procura (generale o speciale) oppure nel solo caso in cui dalla

visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

- 5) "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- 6) documento attestante la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 7) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 8) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC se dovuto;
- 9) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.5;
- 10) documentazione in caso di avalimento di cui al punto 14.4;
- 11) eventuale tabella di equivalenza delle tutele in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante e copia del CCNL.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente qualora richiesto.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- di essere l'unico titolare effettivo della società/impresa indicata;

oppure

- che non esiste un titolare effettivo dell'impresa, specificando la motivazione della dichiarazione;

oppure

- di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente al/ai contitolari, di cui riporta i dati e allega copia dei documenti di identità;

- che la propria partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, non diversamente risolvibile;

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di selezione;

- di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;

- di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;

- che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 94 del Codice dei contratti ed in particolare comma 1 lett. c);

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, le relative dichiarazioni e le eventuali misure di self-cleaning;

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio, in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvallimento per migliorare la propria offerta. Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione n. 8 del 26/1/2017 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2013, reperibile sul sito del Comune, voce "Amministrazione trasparente" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20, in caso di altro CCNL dovrà essere allegato all'offerta tecnica il modello dichiarazione di equivalenza e copia del CCNL applicato;

- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;

- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate,

- di accettare le clausole di integrità sottoscrivendo il modulo allegato. La mancata accettazione delle clausole di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;

- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- **nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29;
- di rendere le altre dichiarazioni previste nel modello predisposto dalla Stazione Appaltante ed allegato alla documentazione di gara.

La domanda è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero

seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento di cui al modulo ausiliaria predisposto dalla Stazione Appaltante;
- 3) il contratto di avvalimento;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità indicate nel manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- 1) Ribasso percentuale unico offerto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali;
- 2) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, non soggetti a ribasso ai sensi dell'art.41, comma 14 del D. Lgs. 36/2023. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'accordo quadro;
- 3) i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'accordo quadro per ciascun lotto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice.

Tale metodologia di aggiudicazione è data dal fatto che trattasi di fornitura con caratteristiche standard che non consente fattori di miglioramento sia qualitativo che prestazionale.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo nel giorno fissato nel bando di gara.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche;

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente,

mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Nella medesima seduta o in una seduta pubblica successiva, il RUP, relativamente a ciascun singolo lotto, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica (BUSTA B) e alla redazione della graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti propongano il medesimo prezzo unitario si procederà mediante offerta migliorativa. I predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3)

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP chiude la seduta e procede alla verifica dell'anomalia.

Il RUP comunica ai concorrenti tempestivamente i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto il Rup ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che rispetto al valore alla base d'asta del singolo lotto si discostano per più del 40% in diminuzione.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte o di alcune delle offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art.110 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

A.Q. sarà stipulato in modalità elettronica, a cura dell'ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, tramite PagoPA. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 10.000, che sarà suddiviso proporzionalmente per lotto. La stazione appaltante comunicherà tempestivamente all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie

relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante smart.comune.genova.it

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art 53 del D. lgs. 50/2016-e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità:

- via PEC
- tramite la Piattaforma telematica.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento. - Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO). - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it

Finalità del trattamento dei dati e conferimento. - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;

- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati. - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati. - La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato – Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it

Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

COMUNE DI GENOVA

STAZIONE APPALTANTE – BENI E SERVIZI

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI AUTOSPURGHI PER INTERVENTI URGENTI IN EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI GENOVA AI SENSI DELL’ART. 59 DEL D. LGS. 36/2023 – BIENNIO 2024 – 2025 RINNOVABILE DI ALTRI DUE ANNI

Indicare in ordine di preferenza

Lotto 1 CIG: A015056E6D

Lotto 2 CIG: A0150BC29D

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
in qualità di (*carica sociale*) _____ della società _____
sede legale _____ sede operativa _____
n. telefono _____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
CCNL.....

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto in qualità di:

- Impresa individuale (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. a);
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. c);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. d);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. e);
 - tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. f);
 - costituito
 - non costituito;

- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. g);
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- GEIE (D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. h)

###

in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituire

dichiarano

- che intendono partecipare all'appalto di cui in oggetto in Raggruppamento Temporaneo di Imprese/consorzio ordinario / GEIE da costituire ai sensi e per gli effetti dell'art. 68 del codice dei contratti pubblici e che in caso di aggiudicazione della gara, tali soggetti si impegnano in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo, speciale, gratuito e irrevocabile con rappresentanza all'impresa _____ che sarà designata Mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- che l'offerta economica sarà sottoscritta congiuntamente sia dall'impresa designata quale mandataria sia dalla/e mandante/i;

Denominazione impresa e Codice Fiscale		Parte dell'appalto che sarà eseguita dal singolo componente
Mandataria	..... Codice Fiscale	
Mandante 1	..... Codice Fiscale	
Mandante 2	..... Codice Fiscale	

###

in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del Codice,

- che le consorziate che eseguiranno le prestazioni e che NON partecipa/partecipano (pena l'esclusione sia del consorzio che della/e consorziata/e) in alcuna altra forma al presente procedimento sono:

SocietàCodice Fiscale

SocietàCodice Fiscale

(NB - Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio).

che le Società facenti parte del Consorzio sono le seguenti:

SocietàCodice Fiscale

SocietàCodice Fiscale

###

(Attestazione aggiuntiva da rendersi in caso di **AVVALIMENTO ex art. 104 del codice**)

- o che intende qualificarsi alla presente gara,
OPPURE
- o che intende migliorare la propria offerta,

utilizzando i seguenti requisiti relativi all'Impresa ausiliaria con sede legale in Via CAP codice Fiscale e/o Partita I.V.A. numero telefonico e numero fax PEC

- e di essere a conoscenza che, se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall'impresa ausiliaria, l'avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest'ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria

###

(Attenzione aggiuntiva da rendersi in caso di applicazione delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del codice)
- che, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice, possiede i seguenti requisiti per fruire della/delle riduzione/riduzioni dell'importo della garanzia:

- a)
- b)
- c)

###

DICHIARAZIONI AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 art. 76

di essere l'unico titolare effettivo della società/impresa indicata;

oppure

che non esiste un titolare effettivo dell'impresa dal momento che (specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc): _____

oppure

di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a (vedi dati riportati sotto)

di non essere il titolare effettivo

Per queste due ultime opzioni, i dati del/i titolare/i effettivo/i ovvero del/i contitolare/i sono di seguito riportati:

Nome _____ Cognome _____ nata/o a _____

(prov. _____) il _____ C.F. _____

residente a _____ (prov. _____) in via/piazza _____ n. _____

CAP _____ indirizzo e-mail/PEC _____ tel. _____

tipologia _____ di _____ documento _____ _____ avente _____ numero _____

rilasciato il _____ da _____ scadenza _____

Con riferimento a tutti i soggetti sopra indicati allega:

- copia dei documenti di identità del rappresentante legale e dei titolari effettivi, i cui estremi sono stati riportati nella presente dichiarazione;
- copia dei documenti (tessera sanitaria, carta di identità elettronica) attestanti il rilascio del codice fiscale del rappresentante legale e dei titolari effettivi.

Dichiara inoltre:

- che la propria partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 16, del D.lgs. n. 36/2023, non diversamente risolvibile;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, che potrebbero essere percepite come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della presente procedura di

selezione;

- di impegnarsi a comunicare qualsiasi conflitto di interesse che possa insorgere durante la procedura di gara o nella fase esecutiva del contratto;
- di impegnarsi ad astenersi prontamente dalla prosecuzione della procedura nel caso emerga un conflitto di interesse;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- che nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del Codice di cui infra, **NON** sussistono:
 - cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice;
 - altre cause di esclusione in relazione all'operatore economico

DATI IDENTIFICATIVI DEI SOGGETTI:

a) operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231:

.....

b) titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

c) soci amministratori o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

d) soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

e) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

f) componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

g) direttore tecnico o del socio unico:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

h) amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

i) amministratori del socio persona giuridica:

Sig. nella qualità di nato a il residente in Codice Fiscale

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

.....

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

.....

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara:

.....

MISURE DI SELF-CLEANING:

.....

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione n. 8 del 26/1/2017 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 355/2013, reperibile sul sito del Comune, voce "Amministrazione trasparente" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario i seguenti requisiti per l'esecuzione del contratto: disporre di una sede operativa nell'ambito del territorio del Comune di Genova o comunque entro 25 km dallo stesso o impegnarsi ad attivare tale sede entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione. Tutti i mezzi che verranno impiegati per le attività oggetto del presente appalto dovranno essere provvisti di regolare autorizzazione per la raccolta ed il trasporto dei seguenti codici rifiuto (CER): 20.03.04 Fanghi delle fosse settiche 20.03.06 Rifiuti della pulizia delle fognature;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20, in caso di altro CCNL dovrà essere allegato all'offerta tecnica il modello dichiarazione di equivalenza e copia del CCNL applicato;
- di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna a non fare alcuna discriminazione di sorta;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato

domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del Disciplinare.

_____, li _____
(luogo, data)

Firma

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

firma _____ per l'Impresa _____

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	COMUNE DI GENOVA 00856930102
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	PROCEDURA APERTA
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	.....
CUP (ove previsto)	.....
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Codice fiscale (ove diverso dalla partita i.v.a.)	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Numero addetti fatturato	
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 61 del Codice)?	[] Sì [] No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	[] Sì [] No
	..... *(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di e degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?</p> <p>Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>La registrazione o la certificazione coprono tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>_____</p> <p>*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione</p>
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo, (leader, responsabile di compiti specifici ...)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del gruppo partecipante:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>_____</p> <p>*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

⁽¹⁰⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No _____
	*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le

informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Parte III: Motivi di esclusione (ARTICOLI 94 - 98 DEL CODICE)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾
2. Corruzione⁽¹²⁾
3. Frode⁽¹³⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁶⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera h) articolo 94, comma 1, del Codice);

<p>Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Partecipazione a un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁷⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come</p>	<p>Risposte</p>

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico</p> <p>Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)</p>	<p>Risposte</p>
<p>Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Descrivere tali misure</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro</p>	<p>Risposte</p>
<p>Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 1 lett. e) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p> <p>Data Inizio *Data Fine</p> <p>*Motivo</p> <p>*Chi è stato condannato</p> <p>*Periodo di esclusione</p> <p>*Data Inizio *Data Fine</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse o dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p> <p>Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso di violazione, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda?</p>	<p>Imposte/tasse</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>Contributi previdenziali</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁸⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning"?)</p> <p>In caso affermativo, specificarne il contenuto:</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning"?)</p> <p>In caso affermativo, specificarne il contenuto:</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>Risposta:</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro</p> <p>L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE</p> <p>Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)</p> <p>specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning"?)</p> <p>In caso affermativo, specificarne il contenuto:</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p>Risposta:</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Fallimento	Risposte:
<p>Liquidazione giudiziale</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d) Liquidazione giudiziale –</p> <p>L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Liquidazione coatta</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)</p> <p>Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Concordato preventivo con i creditori</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)</p> <p>L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate</p> <p>Se queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ():</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Gravi illeciti professionali</p> <p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.</p> <p>Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Se si specificarne il contenuto</p>	<p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza</p> <p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Se si specificarne il contenuto</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto</p> <p>L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?</p> <p>Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto</p> <p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?</p> <p>Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>

<p>Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili</p> <p>L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?</p> <p>Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)</p> <p>In caso affermativo specificare</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p> <p>Specificare</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>
<p>Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate</p> <p>L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?</p> <p>False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)</p> <p>In caso affermativo fornire informazioni dettagliate</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>.....</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)</p> <p>Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d.lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Data della condanna</p> <p>Durata della condanna</p>

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale" Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
--	--

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in albi e registri professionali - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023. ⁽²⁰⁾</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Iscrizione in un registro commerciale</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Numero registrazione *Motivazione mancata registrazione *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽²⁰⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Fatturato annuo generale	
<p>Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Requisito minimo</p> <p>Fatturato</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
Fatturato annuo medio	
<p>Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero di Esercizi</p> <p>Requisito minimo</p> <p>*Media annua nel periodo richiesto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
Fatturato medio specifico	
<p>Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero di Esercizi</p> <p>Descrizione dominio di business</p> <p>Requisito minimo</p> <p>Codice CPV</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>*Fatturato medio specifico</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
Fatturato annuo specifico	
<p>Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero di Esercizi</p> <p>Descrizione dominio di business</p> <p>Requisito minimo</p> <p>Codice CPV</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>*Fatturato medio specifico</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

	[.....][.....][.....]
Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico	
<p>Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p> <p>Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Data di costituzione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
Copertura contro i rischi professionali	
<p>L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Tipo di assicurazione</p> <p>* Requisito minimo</p> <p>Valore assicurazione</p> <p>Come EO mi impegno a ottenere il requisito richiesto. [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
Altri requisiti economici o finanziari	
<p>Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Selezionare il tipo di requisito</p> <p>Descrizione del fabbisogno economico o finanziario</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Valore del requisito</p> <p>Minimo rating</p> <p>Descrizione del calcolo dell'indice</p> <p>Valore dell'indice</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato ⁽²¹⁾</p> <p>Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p>	<p>Numero minimo di referenze</p> <p>Referenza</p> <p>Descrizione referenza</p>

⁽²¹⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Valore complessivo</p> <p>Attività svolta dall'Operatore Economico</p> <p>Valore specifico</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Confidenziale <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Committente Nome del committente</p> <p>Nome persona di contatto</p> <p>E-Mail persona di contatto</p> <p>Numero di telefono persona di contatto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato</p>	
<p>Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima. Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero minimo di referenze</p> <p>Requisiti</p> <p>Referenza Descrizione referenza</p> <p>Valore complessivo</p> <p>Attività svolta dall'Operatore Economico</p> <p>Valore specifico</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Confidenziale <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Committente Nome del committente</p> <p>Nome persona di contatto</p> <p>E-Mail persona di contatto</p> <p>Numero di telefono persona di contatto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti servizi: prestazione di servizi del tipo specificato</p>	

<p>Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima. Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero minimo di referenze</p> <p>Requisiti</p> <p>Referenza</p> <p>Descrizione referenza</p> <p>Valore complessivo</p> <p>Attività svolta dall'Operatore</p> <p>Economico</p> <p>Valore specifico</p> <p>Periodo (Data Inizio, Data Fine)</p> <p>Confidenziale <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>Committente</p> <p>Nome del committente</p> <p>Nome persona di contatto</p> <p>E-Mail persona di contatto</p> <p>Numero di telefono persona di contatto</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità</p>	
<p>Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante #1 dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Requisito</p> <p>Risorsa Tecnica</p> <p>Cognome</p> <p>*rofessione</p> <p>Esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>Anni di esperienza presso l'OE</p> <p>Organismi Tecnici</p> <p>Ragione sociale</p> <p>Area di esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<p>Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori</p>	
<p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Requisito</p> <p>Risorsa Tecnica Cognome *Professione</p> <p>Esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>Anni di esperienza presso l'OE</p> <p>Organismi Tecnici Ragione sociale</p> <p>Area di esperienza</p> <p>Altre informazioni</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità</p>	
<p>Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>* Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Strutture di Studio e Ricerca</p>	
<p>Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>* Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Gestione della Catena degli Approvvigionamenti</p>	
<p>Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>* Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Esecuzione di verifiche</p>	

<p>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p> <p>La verifica è eseguita dall'amministrazione o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi?</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>.....</p> <p>* Requisito.....</p> <p>*Verrà consentita l'esecuzione di verifiche?</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Misure per la gestione aziendale</p>	
<p>L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>* Requisito.....</p> <p>Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Organico medio annuo</p>	
<p>L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Numero minimo di anni</p> <p>Informazioni ulteriori</p> <p>*Anno</p> <p>*Numero dipendenti</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Numero di dirigenti</p>	
<p>Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Numero minimo di anni</p> <p>Informazioni ulteriori</p> <p>*Anno</p> <p>*Numero dirigenti</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Abilitazioni di Studio e Professionali</p>	
<p>Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.</p>	<p>Requisiti</p> <p>Nome</p> <p>Cognome</p> <p>*Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale</p>

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica</p> <p>Se possibile, descrivere la qualifica ESCO</p> <p>Nome di qualifica</p> <p>Numero di qualificazione</p> <p>Data di rilascio della qualifica</p> <p>Organismo emittente di Qualificazione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche</p>	
<p>I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto: Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Requisito</p> <p>*Fornire descrizione</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità</p>	
<p>Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Risposta: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità</p>	
<p>Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Risposta: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità</p>	
<p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben</p>	<p>Requisito</p>

<p>individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</p>	<p>*Risposta: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

<p>Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità</p> <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>* *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Requisito</p> <p>Risposta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale</p> <p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?</p> <p>*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Requisito</p> <p>Risposta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero dei candidati qualificati	Risposta:
<p>L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente: Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Risposta <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Si prega di descriverli</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²²⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²³⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente STAZIONE APPALTANTE – BENI E SERVIZI del Comune di Genova ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della presente procedura di appalto: Aperta TELEMATICA

E DICHIARA

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del regolamento U.E. n.679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto degli elaborati progettuali;
- che il mancato versamento delle spese, come definite nel bando di gara, di contratto come pure la mancata presentazione della cauzione definitiva, potrà comportare la decadenza dell'aggiudicazione, con le conseguenze in relazione ai danni;
- di essere edotto di dover:
 - * documentare il rispetto degli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro;
 - osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili e nell'ambito dei rapporti con il committente, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013;
 - dare tempestiva comunicazione alla prefettura, all'autorità giudiziaria ed alla stazione appaltante dei tentativi di concussione che siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa;

⁽²²⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽²³⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

dare immediata comunicazione al RUP ed alla Prefettura delle violazioni, da parte del subappaltatore o del subcontraente, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- di non essersi accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e al D.M. 10 marzo 1998.

Data, luogo, firma digitale

FAC-SIMILE “MODULO AUSILIARIA INTEGRATIVO DEL DGUE”

**OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI AUTOSPURGHI PER INTERVENTI URGENTI IN EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI GENOVA AI SENSI DELL’ART. 59 DEL D. LGS. 36/2023 – BIENNIO 2024-2025 RINNOVABILE DI ALTRI DUE ANNI
Lotto 1 CIG: A015056E6D Lotto 2 CIG: A0150BC29D**

L’anno _____ il giorno _____, il Sottoscritto _____, nato a _____ il _____ e residente in _____ Via _____ in qualità di _____ e, come tale Rappresentante dell’Impresa _____ con sede in _____ Via _____ Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____ e-mail _____ PEC _____ telefono _____ fax _____ conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 art. 76

p r e m e s s o

- che il Comune di Genova intende affidare, mediante procedura aperta l’appalto in oggetto;

**s’ i m p e g n a
ai sensi dell’art. 104 del Codice dei Contratti**

nei confronti del Comune di Genova ed esclusivamente nei confronti dell’Impresa _____, concorrente alla presente gara d’appalto, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente sopra indicato, e a tal scopo allega originale o copia conforme del contratto avvalimento.

D i c h i a r a

- nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 94 del Codice di cui infra, NON sussistono:

- cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice;
- altre cause di esclusione in relazione all’operatore economico;
- che non partecipa se non in veste di ausiliaria, in alcuna altra forma alla presente gara (in proprio o come associata o consorziata), nel solo caso di avvalimento finalizzato a migliorare l’offerta;

- che possiede i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento;

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante eseguirà in corso d’esecuzione dell’appalto verifiche sostanziali circa l’effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell’avvalimento da parte dell’impresa ausiliaria, nonché l’effettivo impiego delle risorse medesime nell’esecuzione dell’appalto, e che pertanto le prestazioni oggetto del contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali di codesta impresa ausiliaria;

- di essere a conoscenza in particolare che se trattasi di avvalimento di titoli di studio o di esperienze professionali pertinenti forniti dall’impresa ausiliaria, l’avvalimento potrà operare solo nel caso in cui quest’ultima esegua direttamente le prestazioni per le quali svolge tale ruolo di ausiliaria;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del Disciplinare.

**per l’Impresa Ausiliaria
il RAPPRESENTANTE o il PROCURATORE DELLA SOCIETA’
sottoscrizione digitale**

.....

CLAUSOLE DI INTEGRITÀ DEL COMUNE DI GENOVA

Le presenti clausole fanno parte integrante degli avvisi, bandi di gara o lettere di invito e del contratto relativo alle procedure di scelta del contraente indette direttamente dal Comune di Genova o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate.

Nella fase di presentazione dell'offerta, la sottoscrizione del presente documento oppure la sua accettazione con apposita dichiarazione è obbligatoria, fatta salva l'applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio in caso di mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente o in caso di carenza della dichiarazione di accettazione del medesimo.

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non materialmente allegato, e dovrà essere nello stesso richiamato.

Nel caso l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, il documento dovrà essere sottoscritto da tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Relativamente alla **GARA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO RELATIVO AL SERVIZIO DI AUTOSPURGHI PER INTERVENTI URGENTI IN EDIFICI DI PROPRIETÀ O IN USO AL COMUNE DI GENOVA. ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 59 DEL D.LGS. N. 36/2023, BIENNIO 2024 – 2025, RINNOVABILE DI ALTRI DUE ANNI lotto 1 CIG: A015056E6De lotto 2 CIG: A0150BC29D**

L'IMPRESA(di seguito denominata IMPRESA)
con sede legale in.....
C.F./ P. IVA.....
rappresentata da
in qualità di.....

VISTI

l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione”;
il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
il D. Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;
il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Genova, pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente;
il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
il Codice di comportamento del Comune di Genova, adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 355 del 30 dicembre 2013 e revisionato con deliberazione n.8 del 26 gennaio 2017;

DICHIARA DI ACCETTARE QUANTO SEGUE

Art. 1 Ambito di applicazione e principi

1. Le presenti clausole sono applicate a tutti gli appalti di lavori, forniture e servizi, sia sopra che sotto soglia comunitaria, indetti e affidati dal Comune di Genova in via diretta o dallo stesso per conto delle proprie società partecipate a prescindere dalle modalità utilizzate per la scelta dell'operatore. Tali clausole si applicano agli affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro.

2. Il presente documento obbliga la stazione appaltante e l'operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Art. 2 Impegni reciproci tra stazione appaltante e concorrenti

Il presente documento stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Genova e dei concorrenti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, come previsto dai codici di comportamento vigenti, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli delle clausole contenute nel presente documento, il cui spirito condividono pienamente.

Art. 3 Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico, il concorrente, l'aggiudicatario:

a. si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Genova qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

b. si impegna a non esercitare indebite interferenze al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della stazione appaltante e dichiara di non averlo fatto neppure in passato;

c. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e si impegna a non corrispondere mai né a promettere mai di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, denaro, regali o altre utilità per agevolare l'aggiudicazione e la gestione del successivo rapporto contrattuale;

d. dichiara che non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti tali da limitare la libera concorrenza e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;

e. dichiara di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art.21 del D. Lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti e di essere a conoscenza che ciò comporta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;

f. si impegna a informare puntualmente il proprio personale impiegato sull'appalto delle clausole di integrità in questione e degli obblighi dalle stesse scaturenti ed a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

g. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere.

h. di essere a conoscenza che il contenuto del presente documento è integrato dal Protocollo S.U.A.C. sottoscritto dal Comune di Genova e la locale Prefettura nei casi previsti.

Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Art. 4 Obblighi della stazione appaltante

Il Comune:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'appalto attraverso la pubblicazione degli atti di gara come previsto dalla normativa vigente;
3. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
4. qualora la segnalazione risulti fondata, per il tramite del responsabile della procedura di gara, si impegna a provvedere tempestivamente all'adozione dei necessari provvedimenti consequenziali al fine di evitare ogni possibile controversia che possa pregiudicare l'attività e gli interessi dell'Ente e il perseguimento del prioritario interesse pubblico teso a garantire la tutela della concorrenza e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Art. 5 Obblighi dell'operatore economico aggiudicatario

1. L'aggiudicatario si obbliga a inserire o richiamare le presenti clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto e a pretenderne il rispetto da parte dei propri subcontraenti.
2. Per tutti i pagamenti inerenti la presente procedura l'aggiudicatario dovrà far riferimento al Codice Identificativo della Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e indicato in oggetto e, ove obbligatorio, il Codice Unico di Progetto (CUP). Tale/i codice/i dovrà/anno pertanto essere utilizzato/i in tutti i contratti tra l'aggiudicatario e le imprese che effettuano lavori, sub forniture o servizi inerenti la gara.

Art.6 Sanzioni

Il concorrente accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con il presente documento, comunque accertato dalla stazione appaltante, potranno essere applicate, in base alla gravità della/e violazione/i accertata/e le seguenti sanzioni:

-esclusione del concorrente dalla gara indetta dal Comune e contestuale escussione della cauzione provvisoria;

-escussione della cauzione provvisoria se non si procede alla sottoscrizione del contratto di appalto per violazione delle clausole di cui al presente documento con relativa revoca dell'aggiudicazione;

-risoluzione del contratto ex art. 1456 CC;

-responsabilità per danno arrecato al Comune fino al 10% del valore del contratto, anche a mezzo escussione della cauzione definitiva, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

Art. 7 Validità temporale

1. Il presente documento costituisce parte integrante dei documenti di gara e resterà in vigore sino alla completa esecuzione di ciascun contratto affidato sino alla data di scadenza e verifica di regolare esecuzione di quanto eseguito dal contraente.

Art. 8 Controlli

1. Per tutti gli adempimenti scaturenti dall'applicazione del presente documento, relativi sia al controllo dell'osservanza degli obblighi sia alla eventuale applicazione di sanzioni, provvederà il Dirigente competente alla stipula del contratto in collaborazione con il Responsabile del Procedimento, se diverso, e/o Direttore dell'esecuzione.

Art. 9 Controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione e/o all'applicazione delle presenti clausole fra Comune e concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del foro di Genova.

Data _____

L'IMPRESA: _____

Clausole contrattuali semplificate

Ai sensi dell'art. 28 del regolamento generale (UE) 2016/679 (in seguito GDPR)

La Civica Amministrazione, titolare autonomo del trattamento, di seguito "Amministrazione" con sede legale in via Garibaldi, 9, 16124, Genova, P.IVA/C.F. 00856930102, rappresentata per il presente atto dall'Ing. Gianluigi Frongia, direttore della Direzione di Area Infrastrutture e Opere Pubbliche, Manutenzione e Verde Pubblico

E

la Società [*ragione sociale*], in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale [*luogo, indirizzo, P.IVA/C.F.*], di seguito "Responsabile";

Considerato che

- il dirigente ai sensi dell'art. 6, c. 2 del regolamento comunale n. 78/2021 ha individuato e contrattualizzato il presente prestatore di servizi mediante un contratto – accordo quadro- avente ad oggetto la fornitura del servizio manutentivo impiantistico proattivo e reattivo negli edifici di civica proprietà in Genova
- in esecuzione dell'accordo quadro di servizio manutentivo impiantistico proattivo e reattivo negli edifici di civica proprietà in Genova e dei suoi allegati, documenti tutti facenti parte integrante e sostanziale del presente accordo, il dirigente nomina il prestatore di servizi quale responsabile del trattamento, in quanto le attività affidate comportano il trattamento di dati personali per conto della Civica Amministrazione; Ciò considerato, il dirigente:
- procede in conformità all'art. 28 del GDPR e agli artt. 5, comma 3, lett. g) e 6 del regolamento comunale n. 78/2021 con la sottoscrizione dell'accordo con la Società, come riportato in epigrafe, quale responsabile del trattamento, che presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- adotta il presente accordo che potrebbe essere approvato anche con la determinazione dirigenziale che approva il contratto.

La nomina del responsabile del trattamento non comporta alcuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né alcun riscontro contabile, né attestazione di copertura finanziaria.

Il Responsabile del trattamento si impegna ad attenersi alle istruzioni documentate impartite dal Titolare del trattamento nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del GDPR.

ISTRUZIONI DOCUMENTATE

Il Responsabile del trattamento si impegna a:

- trattare i dati soltanto su istruzione documentate nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del GDPR;
- trattare i dati personali soltanto su istruzioni documentate anche nel caso di trasferimento dei dati verso un Paese terzo o un'Organizzazione internazionale;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate formalmente alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;

- adottare tutte le misure richieste dall'art. 32 del GDPR, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche,
- mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:
 - a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 - b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
 - c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
 - d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al Capo III del GDPR;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi del presente accordo e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni da parte del titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
- assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- su scelta del Titolare del trattamento, alla scadenza dell'incarico, cancellare oppure restituire tutti i dati personali e cancellare le copie esistenti, ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. g) del GDPR, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie in modo da consentire a quest'ultimo di poter dimostrare il rispetto degli obblighi di trasparenza e informativi degli artt. 12 e seguenti del GDPR, nonché contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni;
- informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a parere del Responsabile del trattamento, un'istruzione violi disposizioni comunitarie e nazionali relative alla protezione dei dati;
- aderire, ai sensi dell'art. 40 e seguenti del GDPR, a codici di condotta o ai meccanismi di certificazione, ove approvati.

Il Responsabile del trattamento qualora intenda avvalersi di altro Responsabile del trattamento (cd. sub responsabile) dovrà richiedere al Titolare del trattamento un'autorizzazione preventiva ai sensi dell'art. 28, paragrafi 2 e 4 del GDPR. Nell'autorizzazione il Responsabile del trattamento dichiara che l'altro Responsabile del trattamento presenta le garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, non inferiori a quelle garantite con l'accettazione della nomina di Responsabile del trattamento.

Il Responsabile del trattamento, ove ricorrano i presupposti richiesti dall'art. 30 del GDPR, predispone, aggiorna e conserva un Registro delle attività di trattamento.

La nomina di Responsabile del trattamento decade automaticamente alla scadenza o alla revoca dell'incarico affidato.

Il Responsabile del trattamento è consapevole che gli impegni assunti con la presente nomina si intendono a titolo non oneroso.

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo, si fa espresso riferimento alla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali.

Una copia del presente accordo, firmata per accettazione, viene restituita alla Direzione:

facilitymanagement@comune.genova.it

Il presente accordo è assoggettato a imposta di bollo ai sensi dell'allegato A – Tariffa, art. 2 [Scritture private contenenti convenzioni o dichiarazioni, descrizioni, constatazioni e inventari] del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Il Titolare del trattamento
(firmato digitalmente)

Il Responsabile del trattamento **per
integrale accettazione**
(firmato digitalmente)

DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE NORMATIVE in caso di applicazione di CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione appaltante

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ in qualità di (carica sociale) _____ della società _____ sede legale _____ sede operativa _____ n. telefono _____ n. fax _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

in relazione a ciascuno dei seguenti parametri,

DICHIARA l'equivalenza delle tutele rispetto a:

(barrare ove vi è equivalenza)

- la disciplina concernente il lavoro supplementare e le clausole elastiche nel part-time

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- la disciplina del lavoro straordinario, con particolare riferimento ai suoi limiti massimi, con l'avvertenza che solo il CCNL leader può individuare ore annuali di straordinario superiori alle 250. Lo stesso non possono fare i CCNL sottoscritti da soggetti privi del requisito della maggiore rappresentatività

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- la durata del periodo di prova

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- la durata del periodo di preavviso

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- durata del periodo di comporto in caso di malattia e infortunio

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- malattia e infortunio, con particolare riferimento al riconoscimento di un'eventuale integrazione delle relative indennità

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- maternità ed eventuale riconoscimento di un'integrazione della relativa indennità per astensione obbligatoria e facoltativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- monte ore di permessi retribuiti

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- bilateralità

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- previdenza integrativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

- sanità integrativa

Indica i seguenti articoli del CCNL applicato:

Il concorrente allega copia del CCNL applicato.

La stazione appaltante può ritenere sussistente l'equivalenza in caso di uno scostamento limitato a soli due parametri.

Firma digitale
