	<b>Documento Valutazione Rischi Interferenti</b>	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A. Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 1 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

Conformemente a quanto definito dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08 all'interno del presente documento vengono analizzati e definiti i rischi e prescrizioni operative connesse al contratto d'appalto per le seguenti attività:

*“Accordo quadro per servizio di avvio a recupero e in estrema necessità a smaltimento di rifiuti identificabili in base al processo produttivo con CER dal Capitolo 17 presso impianti debitamente autorizzati, comprensivo di caratterizzazione analitica e trasporto –di n°1 lotti.”*

Oggetto del contratto e definizione dei servizi:

il servizio di avvio a recupero e in estrema necessità a smaltimento di rifiuti identificabili in base al processo produttivo con CER dal Capitolo 17, comprensivo di caratterizzazione analitica e trasporto comprese tutte le prestazioni e forniture necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato speciale d'appalto.


All'atto dell'aggiudicazione della gara l'appaltatore dovrà fornire all'azienda tutta la documentazione necessaria per la “verifica dell'idoneità tecnico professionale” secondo le secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 art. 6 comma 8 lettera g) e le modalità di cui all'allegato XVII del medesimo decreto, con l'aggiunta dei documenti di seguito definiti:

#### **Verifica Idoneità Tecnico Professionale Allegato XVII:**

- a) *Iscrizione alla Camera di Commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.*
- b) *Documento di Valutazione Dei Rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs.81/08*
- c) *Documento Unico di Regolarità Contributiva di cui al Decreto Ministeriale 24 ottobre 2007*
- d) *Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs.81/08*

#### **Documentazione aggiuntiva richiesta:**

- 1) Attestati di Formazione dei Lavoratori che incaricati alle attività oggetto del presente contratto, di cui all'art. 37 del D.Lgs.81/08 secondo modalità definite in accordo Stato Regioni 21/12/2011
- 2) Nominativo del responsabile preposto incaricato all'organizzazione delle lavorazioni oggetto del presente contratto e relativa attestazione dell'avvenuta formazione dello stesso di cui all'art. 37 comma 7, del D.Lgs.81/08 secondo modalità definite in accordo Stato Regioni 21/12/2011
- 3) Verbali di avvenuta consegna dei Dispositivi di Protezione Individuale ai Lavoratori che incaricati alle attività oggetto del presente contratto; che dovranno essere controfirmati per ricevuta dagli stessi.
- 4) Documentazione attestante l'iscrizione del mezzo al trasporto rifiuti cat. 5;
- 5) Copia della dichiarazione allegata: DCA\_01\_Aster\_AR\_

 AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.	Documento Valutazione Rischi Interferenti	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A.  Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 2 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

Di seguito, vengono definite le sedi oggetto del presente contratto, evidenziandone la presenza di eventuali rischi interferenti genarti dalle attività della sede e le relative modalità organizzative, misure di prevenzione e prescrizioni.

#### Sede Numero UNO

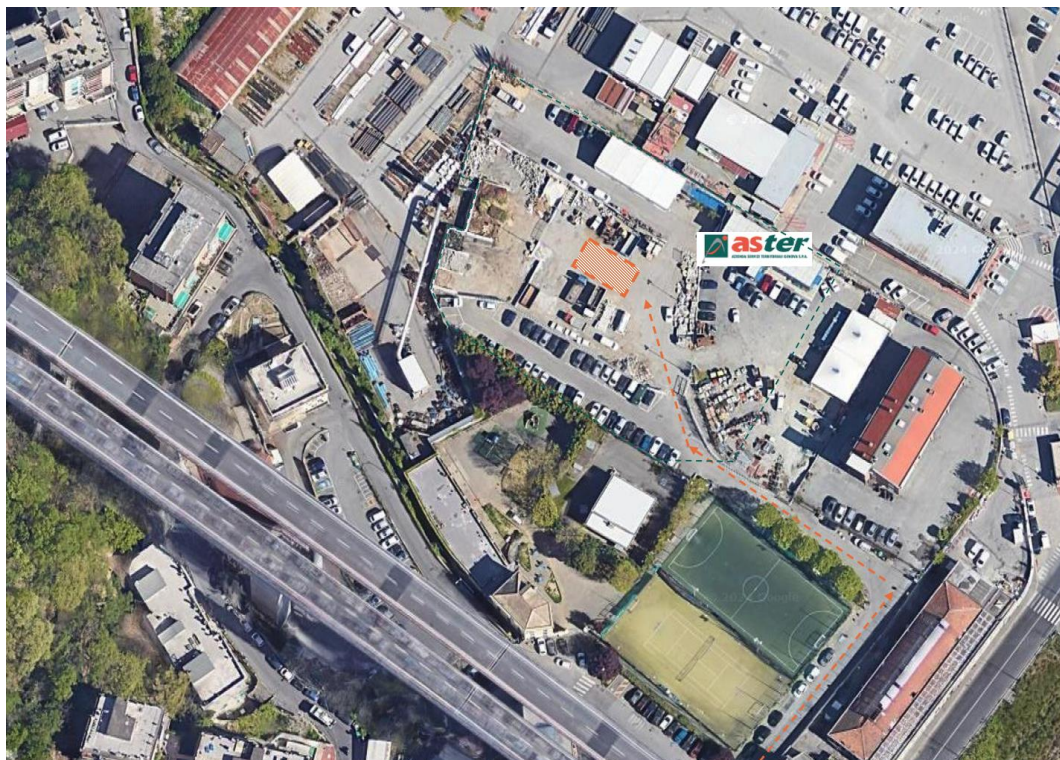
**Indirizzo:** Via Piacenza 54 Genova

**Attività sede:** deposito temporaneo miscele bituminose, terra e roccia rifiuti misti da demolizione, rifiuti vegetali.

**Nominativo del Lavoratore Preposto incaricato di Aster** \_\_\_\_\_ **Recapito** \_\_\_\_\_


**Interferenze principali:** transito mezzi aziendali, pedoni.

**Punto di carico:** Piazzale della sede sotto indicato



#### Procedure operative:

L'accesso al piazzale dei mezzi dovrà avvenire previo coordinamento con il Lavoratore incaricato di Aster, che oltre a fornire le necessarie informazioni per il corretto posizionamento del mezzo, coordinerà il transito veicolare e pedonale avvalendosi ove necessario di altri lavoratori che saranno incaricati al ruolo di movieri. Il mezzo dovrà fermarsi nell'area definita, spegnere il motore ed attendere in cabina il completamento delle attività di carico del mezzo; terminate le quali sempre sotto il coordinamento del lavoratore incaricato di Aster potrà abbandonare l'area ed uscire dallo stabilimento

	Documento Valutazione Rischi Interferenti	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A. Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 3 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

### Rischi derivanti dalle attività oggetto del contratto:

- Urti/Investimento di personale a terra
- Urti/incidenti con veicoli in transito nell'area di stabilimento
- Generazione di polveri derivanti dalla movimentazione e carico del materiale

### Misure di Prevenzione e Protezione e prescrizioni:

- Tutte le operazioni di transito e manovra dei mezzi di carico e del camion, dovranno avvenire sotto il coordinamento e la supervisione del personale incaricato di Aster, che dovrà adoperarsi al fine di prevenire qualsiasi situazione di rischio derivante da tali operazioni.




VEICOLI  
A PASSO D' UOMO

- Il camion dovrà accedere e muoversi all'interno delle aree a "passo d'uomo"
- Tutti i lavoratori dovranno sempre indossare indumenti ad alta visibilità a maniche lunghe, scarpe antinfortunistiche, casco di protezione e guanti.



- In considerazione della tipologia di rifiuti, e delle polveri che potrebbero generarsi; durante le operazioni di carico dei materiali, il personale a terra, l'operatore del mezzo di carico e l'autista del mezzo dovranno sempre indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie con le seguenti caratteristiche Maschera di protezione FFP3 (con o senza valvola)
- Si prescrive il divieto all'autista del camion di scendere dal mezzo. Qualora si presentasse l'esigenza di scendere da mezzo questo dovrà nell'immediatezza chiedere autorizzazione al lavoratore Preposto incaricato di Aster che dovrà sempre accompagnarlo; nel caso in cui tale necessità per ragione tecniche diventi continuativa e non occasionale, si dovrà provvedere alla definizione di specifiche procedure e relativa integrazione del presente documento.
- Il lavoratore Preposto incaricato di Aster dovrà segnalare tempestivamente qualsiasi condizione di rischio venga generarsi durante le operazioni



	Documento Valutazione Rischi Interferenti	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A. Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 4 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

## Sede Numero DUE

**Indirizzo:** Via Carrara


**Attività sede:** Parcheggio “mezzi strade” e deposito rifiuti: ferro, croste d’asfalto, rifiuti misti da demolizione.

**Interferenze principali:** Traffico veicolare Corso Europa, transito mezzi aziendali, pedoni.



### Procedure operative:

L’accesso dei mezzi all’area dovrà avvenire previo coordinamento con il Lavoratore incaricato di Aster, che oltre a fornire le necessarie informazioni per il corretto posizionamento del mezzo, coordinerà il transito veicolare e pedonale avvalendosi ove necessario di altri lavoratori che saranno incaricati al ruolo di movieri. Il mezzo dovrà fermarsi nell’area definita, spegnere il motore ed attendere in cabina il completamento delle attività di carico del mezzo; terminate le quali sempre sotto il coordinamento del lavoratore incaricato di Aster potrà abbandonare l’area ed uscire dallo stabilimento

	Documento Valutazione Rischi Interferenti	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A. Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 5 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

### Rischi derivanti dalle attività oggetto del contratto:

- Urti/Investimento di personale a terra
- Urti/incidenti con veicoli in transito nell'area di stabilimento
- Generazione di polveri derivanti dalla movimentazione e carico del materiale

### Misure di Prevenzione e Protezione e prescrizioni:

- In relazione alla posizione del cancello di accesso di ingresso, il traffico veicolare potrebbe rappresentare una rilevante criticità nonché fonte di pericolo, a tal fine si prescrive la pianificazione e programmazione di tali attività durante le ore di poco traffico veicolare, con la presenza di almeno un Moviere su strada munito di paletta di segnalazione. Viste anche le caratteristiche di altezza e larghezza del passo carrabile sarà necessario l'utilizzo di mezzi di piccole/medie dimensioni.
- Tutte le operazioni di transito e manovra dei mezzi di carico e del camion, dovranno avvenire sotto il coordinamento e la supervisione del personale incaricato di Aster, che dovrà adoperarsi al fine di prevenire qualsiasi situazione di rischio derivante da tali operazioni.




- **VEICOLI A PASSO D'UOMO** Il camion dovrà accedere e muoversi all'interno delle aree a "passo d'uomo"
- Tutti i lavoratori dovranno sempre indossare indumenti ad alta visibilità a maniche lunghe, scarpe antinfortunistiche, casco di protezione e guanti.



- In considerazione della tipologia di rifiuti, e delle polveri che potrebbero generarsi; durante le operazioni di carico dei materiali, il personale a terra, l'operatore del mezzo di carico e l'autista del mezzo dovranno sempre indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie con le seguenti caratteristiche Maschera di protezione FFP3 (con o senza valvola)



- Si prescrive il divieto all'autista del camion di scendere dal mezzo. Qualora si presentasse l'esigenza di scendere da mezzo questo dovrà nell'immediatezza chiedere autorizzazione al Il lavoratore Preposto incaricato di Aster che dovrà sempre accompagnarlo, nel caso in cui tale necessità per ragione tecniche diventi continuativa e non occasionale, si dovrà provvedere alla definizione di specifiche procedure e relativa integrazione del presente documento.
- Il lavoratore Preposto incaricato di Aster dovrà segnalare tempestivamente qualsiasi condizione di rischio venga generarsi durante le operazioni

	Documento Valutazione Rischi Interferenti	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A.  Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 6 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

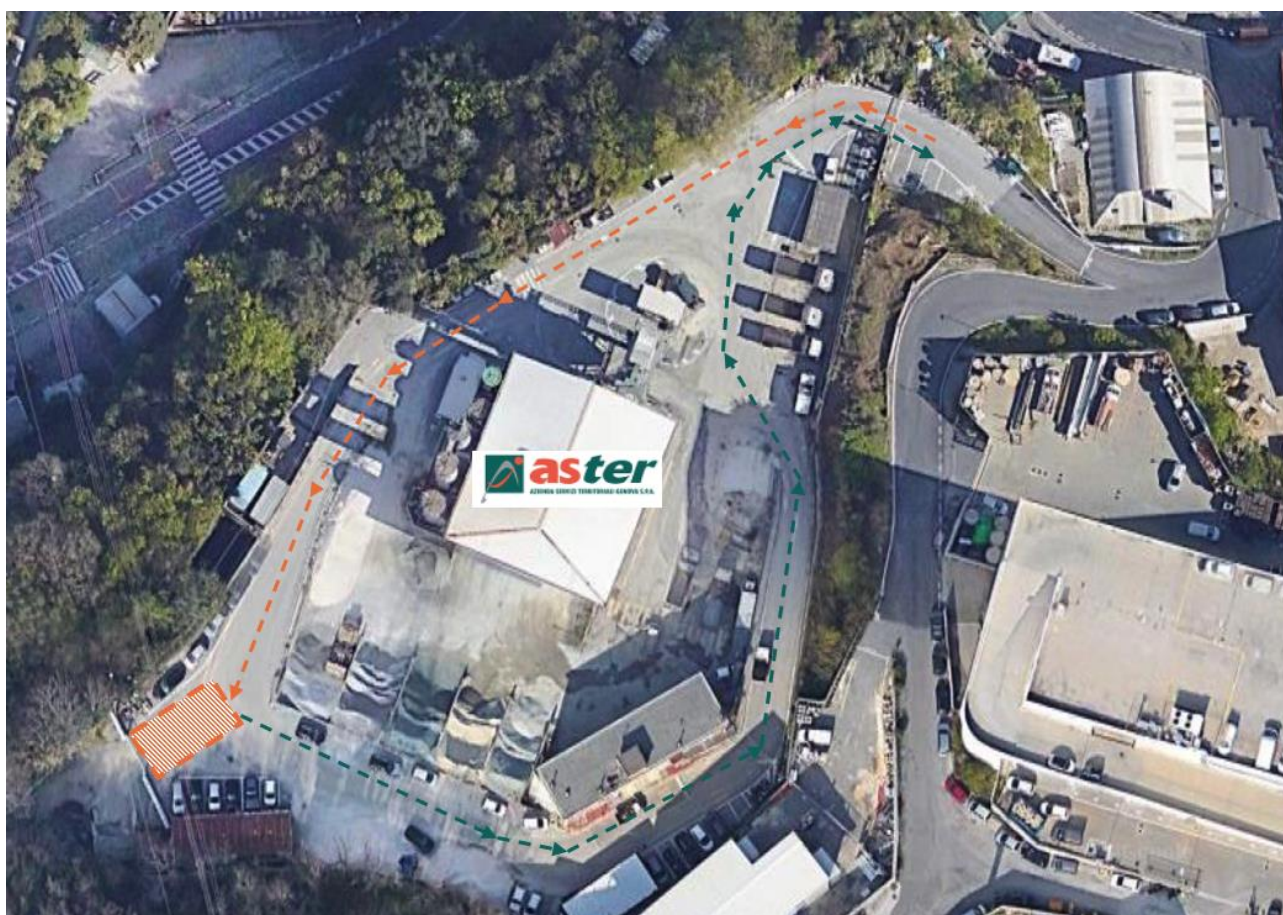
### Sede Numero TRE

**Indirizzo:** Via Borzoli 46b Genova

**Attività sede:** produzione asfalto/vendita asfalto deposito temporaneo miscele bituminose, terre rocce, rifiuti misti da demolizione.


**Interferenze principali:** transito mezzi aziendali movimento terra, pedoni e fumi sotto cappa durante carico bitume.

**Punto di carico:** Piazzale della sede sotto indicato



### Procedure operative:

L'accesso dei mezzi all'area dovrà avvenire previo coordinamento con il Lavoratore incaricato di Aster, che oltre a fornire le necessarie informazioni per il corretto posizionamento del mezzo, coordinerà il transito veicolare e pedonale avvalendosi ove necessario di altri lavoratori che saranno incaricati al ruolo di movieri. Il mezzo dovrà fermarsi nell'area definita, spegnere il motore ed attendere in cabina il completamento delle attività di carico del mezzo; terminate le quali sempre sotto il coordinamento del lavoratore incaricato di Aster potrà abbandonare l'area ed uscire dallo stabilimento

 AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.	Documento Valutazione Rischi Interferenti	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A.  Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 7 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

### Rischi derivanti dalle attività oggetto del contratto:

- Urti/Investimento di personale a terra
- Urti/incidenti con veicoli in transito nell'area di stabilimento
- Generazione di polveri derivanti dalla movimentazione e carico del materiale

### Misure di Prevenzione e Protezione e prescrizioni:

- Tutte le operazioni di transito e manovra dei mezzi di carico e del camion, dovranno avvenire sotto il coordinamento e la supervisione del personale incaricato di Aster, che dovrà adoperarsi al fine di prevenire qualsiasi situazione di rischio derivante da tali operazioni.




- **VEICOLI A PASSO D'UOMO** Il camion dovrà accedere e muoversi all'interno delle aree a "passo d'uomo"
- Tutti i lavoratori dovranno sempre indossare indumenti ad alta visibilità a maniche lunghe, scarpe antinfortunistiche, casco di protezione e guanti.



- In considerazione della tipologia di rifiuti, e delle polveri che potrebbero generarsi; durante le operazioni di carico dei materiali, il personale a terra, l'operatore del mezzo di carico e l'autista del mezzo dovranno sempre indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie con le seguenti caratteristiche Maschera di protezione FFP3 (con o senza valvola)
- Si prescrive il divieto all'autista del camion di scendere dal mezzo. Qualora si presentasse l'esigenza di scendere da mezzo questo dovrà nell'immediatezza chiedere autorizzazione al Il lavoratore Preposto incaricato di Aster che dovrà sempre accompagnarlo, nel caso in cui tale necessità per ragione tecniche diventi continuativa e non occasionale, si dovrà provvedere alla definizione di specifiche procedure e relativa integrazione del presente documento.
- Il lavoratore Preposto incaricato di Aster dovrà segnalare tempestivamente qualsiasi condizione di rischio venga generarsi durante le operazioni



 AZIENDA SERVIZI TERRITORIALI GENOVA S.P.A.	<b>Documento Valutazione Rischi Interferenti</b>	DUVRI_01_ASTER _Rif.	Rev_0
	Azienda Servizi Territoriali Genova S.P.A.  Direzione Generale Via XX Settembre,15 - 16121 Genova	Pag. 8 di 8	
Società per azioni con Unico Socio – Capitale Sociale Euro 13.048.000,00 i.v. Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Genova telefono. 010.98101 – Fax 010.9810306 - mail: <a href="mailto:direzione@astergenova.it">direzione@astergenova.it</a> C.F., P.I. e n. Registro Imprese 03825030103 – n. REA di Genova 381750			

**IL PRESENTE DOCUMENTO DOVRA' ESSERE OGGETTO DI CONDIVISIONE;  
 A TAL FINE, PRIMA DELL'INIZIO DELLE ATTIVITA' SARA' INDETTA UNA RIUNIONE SPECIFICA ALLA  
 QUALE SARA' RICHIESTA LA PRESENZA DEL DATORE DI LAVORO E DELL'RSSP DELL'IMPRESA  
 APPALTATRICE.**

Per Validazione

Datore di Lavoro