



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI - U.P. 4 ASSI DI FORZA DEL TPL

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-125.0.1.-3

L'anno 2021 il giorno 16 del mese di Febbraio il sottoscritto Bitossi Alberto in qualita' di dirigente di U.P. 4 Assi Di Forza Del Tpl, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO INDIZIONE GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DEGLI ASSI DI FORZA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (RETE FILOVIARIA E STRUTTURE CONNESSE) - RETTIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA
CUP: B31E20000230001 CIG 85812764F9 CODICE MOGE 20639

Adottata il 16/02/2021
Esecutiva dal 16/02/2021

16/02/2021	BITOSSO ALBERTO
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI - U.P. 4 ASSI DI FORZA DEL TPL

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-125.0.1.-3

OGGETTO INDIZIONE GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DEGLI ASSI DI FORZA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (RETE FILOVIARIA E STRUTTURE CONNESSE) - RETTIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

CUP: B31E20000230001 CIG 85812764F9 CODICE MOGE 20639

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale N. 2021-125.0.0.-3 del 22 gennaio 2021 è stata indetta procedura aperta per l’affidamento del servizio di supervisione e coordinamento della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori (project construction management) e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, e responsabile della qualità e delle relative procedure in fase di esecuzione inerenti alla realizzazione e alla conduzione tecnica dei lavori di realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete filoviaria e strutture connesse);
- il Bando di gara è stato inviato alla GUCÉE in data 25 gennaio 2021 con pubblicazione in data 29 gennaio 2021 N. 2021/S 020-045868, nonché sull’albo Pretorio dal 25/01/2021, sulla GURI Serie V Speciale n. 11 del 29/01/2021, sul sito della Regione e del Comune dal giorno 25/01/2021 e per estratto su ITALIA OGGI E MILANO FINANZA (NAZIONALE) E IL GIORNALE E LA REPUBBLICA (EDIZIONE LOCALE) ed infine Gazzetta Aste ed Appalti dal giorno 28/01/2021;

CONSIDERATO CHE :

- al capitolo 15 del Disciplinare di gara regolante il CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA, è stata indicata la lunghezza massima delle relazioni oggetto di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

valutazione e specificatamente:

- » La relazione tecnica descrittiva del sub criterio B1 “qualità di esecuzione del servizio” dovrà essere costituita da un numero massimo di 3 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 6 facciate) [...],
- » La relazione tecnica descrittiva sub criterio B2 “adeguatezza del gruppo di lavoro” dovrà essere costituita da un numero massimo di 2 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 4 facciate) [...],
- al capitolo 22 del Disciplinare di gara regolante l’AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO, con riferimento al massimale della polizza di responsabilità civile professionale, è stato previsto un ammontare pari al 10% dell’importo dei lavori;
- l’articolo 6.1 dello schema di contratto, in merito alla articolazione per il pagamento dei corrispettivi, testualmente riporta:
 - » “un’anticipazione pari al 5% (cinque percento) del valore del contratto su sua richiesta da effettuarsi entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, pari a Euro xxxxxxxx,xx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx/xx);
 - » l’ulteriore anticipazione del 15% (quindici percento) del valore del servizio oggetto del presente contratto, sarà corrisposta su sua richiesta entro 15 giorni dalla consegna lavori, pari ad Euro xxxxxxxx,xx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx/xx).
 - » [...]
 - » Il 70% dell’importo sarà corrisposto in acconti in ragione di n. 2 stati avanzamento lavori emessi dall’Appaltatore, ogni volta che l’importo dei lavori eseguiti raggiunge una percentuale pari almeno al 10% (dieci percento) del valore dei lavori e sino al raggiungimento della percentuale pari al 70% (settanta percento) del monte lavori, con le modalità di cui agli artt.13 e 14 del Decreto 07.03.2018 n° 49 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all’articolo 30 comma 5 bis del Codice.
 - » Il saldo, pari al 10% (dieci percento), sarà corrisposto a seguito dell’approvazione del Certificato di collaudo provvisorio, in ogni caso non oltre 6 mesi dalla chiusura della contabilità dei lavori”

RITENUTO

- opportuno, al fine di ricevere maggiori elementi per la valutazione delle offerte, modificare la lunghezza massima delle relazioni oggetto di valutazione e specificatamente:
 - » La relazione tecnica descrittiva del sub criterio B1 “qualità di esecuzione del servizio” in “un numero massimo di 10 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 20 facciate)”,
 - » La relazione tecnica descrittiva sub criterio B2 “adeguatezza del gruppo di lavoro” in “un numero massimo di 3 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 6 facciate)”;
- opportuno, al fine di ampliare la platea dei possibili concorrenti, emendare il Disciplinare di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

gara prevedendo, al capitolo 21, quale massimale della polizza di responsabilità civile professionale un valore forfetario pari a € 5.000.000,00;

- opportuno, per meglio schedulare l' articolazione per il pagamento dei corrispettivi, emendare l'articolo 6.1 dello schema di contratto, prevedendo – in sostituzione di quanto sopra riportato – le seguenti diciture:
 - » “un’anticipazione pari al 20% (venti percento) del valore della prestazione relativa alla Supervisione e coordinamento delle progettazioni definitiva ed esecutiva su sua richiesta da effettuarsi entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto; la restante quota relativa a tale prestazione pari all’80% (ottanta percento) sarà corrisposta all’approvazione della progettazione esecutiva;
 - » un’ulteriore anticipazione pari al 20% (venti percento) del valore della prestazione relativa alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione su sua richiesta da effettuarsi entro 15 giorni dall’inizio dei lavori.
 - » [...]
 - » Il 70% (settanta percento) dell’importo della prestazione relativa alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sarà corrisposto in acconti in ragione di n. 2 stati avanzamento lavori emessi dall’Appaltatore, ogni volta che l’importo dei lavori eseguiti raggiunge una percentuale pari almeno al 10% (dieci percento) del valore dei lavori e sino al raggiungimento della percentuale pari al 70% (settanta percento) del monte lavori, con le modalità di cui agli artt.13 e 14 del Decreto 07.03.2018 n° 49 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all’articolo 30 comma 5 bis del Codice.
 - » Il saldo, pari al 10% (dieci percento) della prestazione relativa alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, sarà corrisposto a seguito dell’approvazione del Certificato di collaudo provvisorio, in ogni caso non oltre 6 mesi dalla chiusura della contabilità dei lavori.”;

VISTE QUINDI

- la versioni revisionate di Disciplinare di gara e Schema di contratto, riportati in allegato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRESO ATTO

in considerazione delle modifiche di cui ai punti precedenti, si ritiene opportuno prorogare i termini di presentazione delle offerte di giorni quindici, al fine di garantire una maggiore partecipazione degli operatori economici interessati;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 165/2001;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il D. Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

IL DIRIGENTE
DETERMINA

1. di procedere, per i motivi sopra indicati, alla sostituzione e approvazione del “Disciplinare di gara” e dello “Schema di contratto” opportunamente revisionati, relativi all’affidamento del servizio di supervisione e coordinamento della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori (project construction management) e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, e responsabile della qualità e delle relative procedure in fase di esecuzione inerenti alla realizzazione e alla conduzione tecnica dei lavori di realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete ferroviaria e strutture connesse), allegati quale parte integrante e sostanziale;
2. di prorogare i termini di presentazione delle offerte della gara in oggetto di quindici giorni;
3. di demandare alla Direzione Stazione Unica Appaltante del Comune, gli adempimenti consequenziali alla presente Determinazione;
4. di dare atto che il presente provvedimento:
 - » non comporta alcun onere finanziario e pertanto non necessita dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
 - » è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
 - » non presenta situazioni di conflitto di interessi.
5. dichiarare l’immediata esecutività del presente atto.

Il Dirigente
Ing. Alberto Bitossi

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI SUPERVISIONE E COORDINAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI (PROJECT CONSTRUCTION MANAGEMENT) E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DEGLI ASSI DI FORZA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (RETE FILOVIARIA E STRUTTURE CONNESSE).

CUP : B31E20000230001

CIG: 85812764F9



Sommario

DEFINIZIONI	3
1. PREMESSE	4
1.1 PROCEDURA TELEMATICA	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2 CHIARIMENTI	5
2.3 COMUNICAZIONI	6
3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	6
3.1 CONDIZIONI SOSPENSIVE	10
4. DURATA DELL'APPALTO	10
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI	10
PARTECIPAZIONE	10
6. REQUISITI GENERALI	13
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	13
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	13
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	14
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	14
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	15
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	16
8. AVVALIMENTO.....	16
9. SUBAPPALTO.....	17
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI	18
DOCUMENTI DI GARA	18
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	20
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	21
15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	22
16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	24
17. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	25
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA_ peso punti 80	25
17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL	26
PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	26

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	27
17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	28 27
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A –	28
VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	28
20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	29
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	29
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	30
23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	32
24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI APPALTO	32

DEFINIZIONI

All'interno del presente atto le espressioni di seguito riportate assumono il rispettivo significato indicato:

A. Comune si intende Comune di Genova

B. Stazione Appaltante si intende il Comune di Genova

C. Contraente si intende il soggetto incaricato del coordinamento e della supervisione delle progettazioni esecutive, della Direzione dei Lavori e dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi ai prolungamenti della metropolitana di Genova.

D. Appaltatore _ si intende la società \ Raggruppamento, responsabile della progettazione definitiva (comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione) inerenti alla realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete filoviaria e strutture connesse).

E. Verificatore _ si intende il soggetto incaricato della verifica della progettazione definitiva e della verifica della progettazione esecutiva relative alla realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete filoviaria e strutture connesse).

F. Contratto _ si intende lo Schema di Contratto facente parte degli atti di gara.

G. Allegati _ si intendono gli atti, i documenti e gli elaborati progettuali allegati al presente atto.

H. Offerta _ si intende l'offerta presentata dal Contraente così come successivamente aggiornata

I. Capitolato _ si intende il Capitolato Speciale D'Appalto, di seguito CSA

J. Disciplinare di gara _ si intende il presente documento

1. PREMESSE

Il presente documento costituisce il Disciplinare per l'affidamento in appalto dei servizi di supervisione e coordinamento della progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori (Project Construction Management), Coordinamento della Sicurezza e Responsabile della Qualità e delle relative procedure in fase di Esecuzione inerenti alla realizzazione e alla conduzione tecnica dei lavori di realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete filoviaria e strutture connesse), ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016, del Decreto Ministeriale n.49/2018 e dell'art. 92, comma 2 del D.Lgs. n. 81/2008, nell'ambito della realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete filoviaria e strutture connesse).

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre, i cui estremi sono indicati nel bando di gara, la Stazione Appaltante ha deliberato di affidare in appalto i servizi di cui sopra.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

NUTS: ITC33

CUP B31E20000230001

CIG 85812764F9

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Aberto Bitossi dirigente dell'U.P. Quattro Assi TPL della Direzione Mobilità e Trasporti

1.1 PROCEDURA TELEMATICA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di e-procurement utilizzata dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per il Contraente:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;

- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara in corso selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta";

Avvertenze relative all'accesso al portale telematico:

- al fine di caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale Appalti deve essere connessa una sola utenza informatica / stazione personal computer e aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout";
- tutti i file vengono caricati in sessione (una sorta di "memoria temporanea" del server) e non sono salvati in maniera permanente finché non viene premuto il pulsante "Salva documenti";
- nel predisporre l'offerta economica sul Portale Appalti una volta inseriti importi o ribassi offerti il portale genera automaticamente un file PDF che deve essere scaricato e firmato digitalmente e ricaricato senza apportare alcuna modifica allo stesso;
- codice tributo per il versamento della marca da bollo (F24 1533); in caso di raggruppamenti temporanei è necessario sia iscritto al portale almeno il capogruppo, ma è necessario che sia mandatario che mandante/i inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documentazione tecnica:
 - Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica redatto dal Comune di Genova, approvato con DGC 2020/217
- 4) Capitolato speciale d'appalto;
- 5) Schema di contratto;

La documentazione di gara è disponibile ON-LINE al link riportato nella pagina web dedicata alla presente procedura di gara.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante il portale telematico, almeno otto (8) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno

fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul portale telematico.

Sul portale verranno altresì comunicate le date delle sedute pubbliche, successive alla prima; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto del contratto consiste nell'affidamento del servizio di supervisione e coordinamento della progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori (Project Construction Management) e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione inerenti alla realizzazione e la conduzione tecnica dei lavori di realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016, del Decreto Ministeriale n.49/2018 e dell'art. 92, comma 2 del D.Lgs. n. 81/2008, nell'ambito della realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale (rete ferroviaria e strutture connesse).

L'affidamento comprende, altresì, l'assistenza al RUP ai fini della validazione del progetto definitivo, esecutivo, e tutto quanto espressamente indicato agli artt. 5 e 6 del Capitolato Speciale di Appalto allegato.

Il presente incarico è svolto sotto il controllo del Responsabile Unico del Procedimento.

CPV – 71247000-1 - Supervisione di lavori di costruzione

71248000-8 - Supervisione di progetti e documentazione

71330000-0 - Vari servizi di ingegneria.

L'appalto di servizi di cui alla presente procedura è previsto in un unico lotto. Ai sensi dell'art. 51 comma 1 del Codice, la motivazione della mancata suddivisione in lotti prestazionali risiede nella modalità con cui il Comune intende affidare ed eseguire i lavori anche al fine di garantire una gestione integrata che possa essere seguita e monitorata nelle varie fasi da un unico soggetto.

Nella tabella seguente si riporta il dettaglio delle prestazioni:

Descrizione delle prestazioni	CPV		P (principale) S (secondaria)	Importo
Supervisione e coordinamento delle progettazioni definitiva ed esecutiva	71248000-8	Supervisione di progetti e documentazione	S	Euro
	71330000-0	Vari servizi di ingegneria.		152.345,95
Direzione dei Lavori	71247000-1	Supervisione dei lavori di costruzione	P	Euro 5.010.302,35
	71248000-8	Supervisione di progetti e documentazione		
	71330000-0	Vari servizi di ingegneria.		
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	71247000-1	Supervisione dei lavori di costruzione	S	Euro 1.904.324,36
	71248000-8	Supervisione di progetti e documentazione		
	71330000-0	Vari servizi di ingegneria.		

Importo totale a base di gara: Euro 7.066.972,66

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

Gli importi a base di gara sono stati calcolati ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice*” (in seguito: D.M. 17.6.2016). Per dare evidenza del procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara, si riporta, nelle successive tabelle, l’elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Incarico di supervisione e coordinamento della progettazione definitiva

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10,00 %
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.03	VI/b	0,75	88.215.169,00 €	QbII.26	€ 24.237,63	€ 2.423,76
IMPIANTI: IA.04	III/c	1,30	63.664.686,26 €	QbII.26,	€ 31.085,02	€ 3.108,50
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: T.02		0,70	956.250,00 €	QbII.26,	€ 472,11	€ 47,21
IMPIANTI: IB.08	IV/c	0,50	72.367.098,29 €	QbII.26,	€ 13.453,40	€ 1.345,34
Somma					€ 69.248,16	€ 6.924,82
Totale comprensivo di spese e oneri tecnici di progettazione					€ 76.172,97	

Incarico di supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10,00 %
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.03	VI/b	0,75	88.215.169,00 €	QbIII.08,	€ 24.237,63	€ 2.423,76
IMPIANTI: IA.04	III/c	1,30	63.664.686,26 €	QbIII.08,	€ 31.085,02	€ 3.108,50
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: T.02		0,70	956.250,00 €	QbIII.08,	€ 472,11	€ 47,21
IMPIANTI: IB.08	IV/c	0,50	72.367.098,29 €	QbIII.08,	€ 13.453,40	€ 1.345,34
Somma					€ 69.248,16	€ 6.924,82
Totale comprensivo di spese e oneri oneri tecnici di progettazione					€ 76.172,97	

Incarico di Direzione dei Lavori

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10,00 %
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.03	VI/b	0,75	88.215.169,00 €	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.05, QcI.06, QcI.10, QcI.13,	€ 1.689.750,74	€ 168.975,07
IMPIANTI: IA.04	III/c	1,30	63.664.686,26 €	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.05, QcI.06, QcI.10, QcI.13,	€ 1.856.459,73	€ 185.645,97
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: T.02		0,70	956.250,00 €	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.05, QcI.06, QcI.10, QcI.13,	€ 30.292,27	€ 3.029,23
IMPIANTI: IB.08	IV/c	0,50	72.367.098,29 €	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.05, QcI.06, QcI.10, QcI.13,	€ 978.317,58	€ 97.831,76
Somma					€ 4.554.820,32	€ 455.482,03
Totale comprensivo di spese e oneri oneri tecnici di progettazione					€ 5.010.302,35	

Incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10,00 %
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.03	VI/b	0,75	88.215.169,00 €	QcI.12,	€ 605.940,80	€ 60.594,08
IMPIANTI: IA.04	III/c	1,30	63.664.686,26 €	QcI.12,	€ 777.125,57	€ 77.712,56
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE: T.02		0,70	956.250,00 €	QcI.12,	€ 11.802,67	€ 1.180,27
IMPIANTI: IB.08	IV/c	0,50	72.367.098,29 €	QcI.12,	€ 336.334,93	€ 33.633,49
Somma					€ 1.731.203,96	€ 173.120,40
Totale comprensivo di spese e oneri oneri tecnici di progettazione					€ 1.904.324,36	

3.1 CONDIZIONI SOSPENSIVE

Si rende noto ai concorrenti che l'aggiudicazione è subordinata al verificarsi entro il termine massimo di nove (9) mesi dalla pubblicazione del bando di gara, delle seguenti condizioni:

- stipula della convenzione tra Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e Comune di Genova atta a regolamentare i termini di attuazione dell'intervento;
- approvazione delle poste contabili nei documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova.

Qualora la citata condizione non si verificasse entro il predetto termine, o termine superiore concordato tra le parti, non si potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto. Il concorrente primo classificato, proposto per l'aggiudicazione, non avrà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento danni per la partecipazione alla gara e la mancata aggiudicazione.

4. DURATA DELL'APPALTO

In merito ai tempi di esecuzione del servizio si rimanda integralmente a quanto indicato all'art. 5 dello schema di Contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

L'operatore economico deve garantire la presenza delle figure professionali indicate al successivo punto 7.3 lett. c), in una delle seguenti forme:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I soggetti che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti dovranno produrre congiuntamente scrittura privata secondo il modulo domanda di partecipazione predisposto per la presente procedura di gara e disponibile sul sito della Stazione Appaltante, da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione del soggetto designato mandatario e dei soggetti mandanti, nonché specificate le parti e la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, fermo restando che il mandatario dovrà possedere i requisiti, ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio delle attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico, nella persona del Direttore Lavori. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica, nelle pertinenti dichiarazioni di cui alla DOMANDA DI PARTECIPAZIONE predisposta per la presente procedura di gara e disponibile sul sito della Stazione Appaltante, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Si precisa altresì che tutti i soggetti che collaboreranno per l'espletamento degli ulteriori servizi oggetto dell'affidamento dovranno essere in possesso di idonei titoli professionali.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui alla domanda di partecipazione, i dati personali del professionista e quelli relativi al possesso dei requisiti richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti dovranno essere in possesso di un **Fatturato globale minimo** realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio (inteso come somma dei tre anni), per un importo di almeno Euro 3.650.000 (tremilioniseicentocinquantamila euro)

Tale requisito è richiesto al fine di dimostrare la solidità economica del concorrente in ragione della complessità dell'affidamento.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) un elenco di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento (Project Construction Management) - da intendersi come servizi ultimati - **eseguiti negli ultimi dieci** anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari a quanto parimenti indicato nella sottostante tabella.

Categoria e ID delle opere (DM 17.06.2016)	Corrispondenza l. 143/49	DM 18/11/1971	DM232/1991	Importo minimo richiesto in €
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.03	VI/b	II/b	-	88.215.169,00
IMPIANTI: IA.04	III/c	I/b	-	64.620.936,26
IMPIANTI: IB.08	IV/c	-	-	72.367.098,29
Totale				225.203.203,60

b) due servizi “di punta” di ingegneria e architettura - da intendersi come servizi ultimati – **eseguiti negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nelle tabelle che seguono, analoghi a quelli

oggetto dell'affidamento (Project Contruction Management) per dimensione e caratteristiche tecniche; il valore complessivo dei due servizi , per ciascuna delle sotto indicate categorie dovrà riguardare lavori di importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare.

Categoria e ID delle opere (DM 17.06.2016)	Corrispondenza l. 143/49	DM 18/11/1971	DM232/1991	Importo minimo richiesto in €
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.03	VI/b	II/b	-	35.286.067,60
IMPIANTI: IA.04	III/c	I/b	-	25.848.374,50
IMPIANTI: IB.08	IV/c	-	-	28.946.839,32
Totale				90.081.281,42

c) Possesso dei titoli professionali (ai sensi del DPR 328/2001) di cui infra da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro. In particolare sono richieste le seguenti professionalità:

Architetto, o Ingegnere Civile e Ambientale o Ingegnere Industriale.

La comprova dei predetti requisiti è fornita mediante Autocertificazione ai sensi DPR 445/2000 – ovvero direttamente dalla Stazione Appaltante mediante apposita consultazione sul sito dell'A.N.A.C.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Si precisa che per i raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)**, è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, rispettivamente in base alle singole professionalità.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Con riferimento al requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2** lo stesso dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento fermo restando che la capogruppo mandataria nominata o designata dovrà possederlo in misura maggioritaria.

Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. a)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3 lett. b)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Il requisito relativo ai titoli professionali di cui al **punto 7.3 lett. c)** deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, in base alle singole professionalità richieste e messe a disposizione da ciascun raggruppando.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83,

comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al paragrafo 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati nel DGUE.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché compilare e produrre il "MODULO AUSILIARIA" messo a disposizione dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante, nonché il nuovo contratto di avvalimento.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Non è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi disposti nel bando di gara, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma" disponibile al seguente indirizzo web:

<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato nel bando di gara.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, firmata digitalmente ove richiesto.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al professionista/legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

a) busta telematica A - Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

b) busta telematica B – Contenete OFFERTA TECNICA

c) busta telematica C - Contenente OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per il singolo file e di 100 MB per ciascuna Busta telematica.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del presente capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi.

Non saranno ritenute ammissibili le offerte economiche contenenti riserve o condizioni.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante all'indirizzo internet indicato nel bando di gara.

Il concorrente allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascuna dichiarazione è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere in copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83 comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per numero **365 giorni solari e consecutivi** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda di partecipazione, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi

rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta telematica A dovranno essere inseriti, fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del codice, i seguenti documenti digitali:

- la Domanda di partecipazione;
- il/i DGUE come da modello predisposto per la presente gara;
- FACSIMILE MODULO AUSILIARIA INTEGRATIVO DEL DGUE;
- l'eventuale copia della procura (generale o speciale) oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.
- gli altri documenti richiesti in caso di partecipazione di R.T.I., di Consorzio, di Avvalimento
- eventuale documentazione a comprova del possesso del requisito di capacità economico-amministrativa di cui sopra.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello caricato sul portale e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
 - nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
 - nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.
- Il concorrente allega:
- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
 - b) copia fotostatica della procura se il sottoscrittore è un procuratore.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il modulo redatto sul formato del DGUE, comprensivo delle dichiarazioni integrative ivi contenute, messo a disposizione per la presente procedura di gara dalla Stazione Appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, secondo il modulo FAC-SIMILE AUSILIARIA messo a disposizione dalla Stazione Appaltante;

3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

4) PASSOE dell'ausiliaria;

Il DGUE è sottoscritto, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

In tale seconda busta telematica dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta TECNICA inserendo i documenti di seguito indicati:

a) Con riferimento al **criterio A «professionalità e adeguatezza dell'offerta»** indicato al seguente paragrafo 17.1: **descrizione fino ad un massimo di n. 3 servizi analoghi** relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali ed eseguiti negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Per ognuno dei servizi potranno essere presentate un numero massimo di 2 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 4 facciate), più pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, nonché da un massimo di 4 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A1, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da un unico foglio) da allegare alla relazione stessa.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

La relazione afferente ciascun servizio dovrà evidenziare le ragioni per le quali ciascuno dei servizi ritenuti dal concorrente significativi sono da qualificare analoghi a quelli oggetto dell'affidamento e tali da denotare specificamente la professionalità e l'adeguatezza richieste per l'espletamento dell'incarico che costituisce oggetto dell'affidamento.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione dell'opera, il livello e l'importo dei lavori oggetto di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, e/o altro servizio ritenuto analogo a quelli oggetto di affidamento;
- l'indicazione nominativa dei soggetti che hanno svolto le relative prestazioni, distinte per le categorie di lavori di cui si compone l'intervento;
- il luogo, il periodo di esecuzione ed il committente;
- l'indicazione delle classi e delle categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide.

b) Con riferimento al **criterio B «caratteristiche metodologiche dell'offerta»** indicato al paragrafo 17.1: è richiesta una relazione che illustri la qualità di esecuzione del servizio e l'adeguatezza del gruppo di lavoro proposto.

In particolare, in riferimento all'attività di supervisione e coordinamento delle progettazioni definitiva ed esecutiva, la relazione dovrà dimostrare l'efficacia della del metodo proposto rispetto al raggiungimento dell'obiettivo, evitando scollamenti e/o sovrapposizioni e/o interferenze a livello sia progettuale sia operativo, e minimizzando il rischio di eventi di cui all'art. 106 del D.Lgs 50/2016.

La relazione tecnica illustrativa dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

1. Metodologia operativa dell'esecuzione del servizio

1.1 - Approccio metodologico:

- fasi di pianificazione, supervisione e coordinamento della progettazione definitiva ed esecutiva, in collaborazione con il soggetto incaricato della verifica delle progettazioni, in considerazione anche delle eventuali direttive da recepire;
- fasi di pianificazione, supervisione e coordinamento dell'esecuzione delle opere;
- individuazione delle interferenze e delle problematiche tecniche;
- Individuazione delle modalità di risoluzione di quanto al precedente punto.

1.2 - Adozione di sistemi di tracciabilità documentale, dell'avvenuto coordinamento tra i due soggetti esecutori dei lavori, sia in fase di redazione della progettazione esecutiva che in fase di esecuzione dei lavori.

2. Piano di lavoro

2.1 - Analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione dei cantieri e delle interferenze con linee in esercizio AMT.

2.2 - Descrizione del sistema organizzativo adottato: modi di verifica, controllo, report periodici e relazione con il RUP, altri elementi significativi.

Relativamente alla adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e in coerenza con le peculiarità del servizio oggetto del presente contratto da svolgere dovranno essere illustrati i profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto, allegando i curricula professionali.

La relazione tecnica descrittiva del **sub criterio B1 “qualità di esecuzione del servizio”** dovrà essere costituita da un numero massimo di 10 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 20 facciate), piè pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, nonché da un massimo di 4 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A1, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da un unico foglio) da allegare alla relazione stessa.

La relazione tecnica descrittiva **sub criterio B2 “adeguatezza del gruppo di lavoro”** dovrà essere costituita da un numero massimo di 3 pagine fronte-retro formato A4 (pari a complessive 6 facciate), piè pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, nonché da un massimo di 3 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A1, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da un unico foglio) da allegare alla relazione stessa.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine, gli eventuali sommari ed i curricula.

L'offerta TECNICA, consistente in uno o più files, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante della Società oppure, in caso di costituendo R.T.P. o Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Società che intendono raggrupparsi o consorziarsi, pena l'esclusione.

Gli operatori economici partecipanti ai sensi dell'art. 53 del codice potranno comunicare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, e in modo analitico, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti, fatti salvi i diritti di cui al comma 6 del medesimo articolo.

Si precisa che la documentazione indicata al presente paragrafo dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

In tale terza busta telematica dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica da compilare secondo il modulo offerta caricato sul portale.

Il modulo d'offerta dovrà essere debitamente sottoscritto digitalmente dal rappresentante della Società oppure, in caso di costituendo RTP o Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Società/Professionisti che intendono raggrupparsi o consorziarsi, pena l'esclusione.

Si evidenzia che l'offerta economica dovrà contenere la percentuale di ribasso al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA, che opererà sull'importo posto a base di gara. Verranno presi in considerazione fino a tre cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

Sono inammissibili le offerte economiche con ribasso pari a zero.

17. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del Codice, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, secondo i seguenti criteri di valutazione nonché della ponderazione attribuita a ognuno di essi:

CRITERI	PESO
Elementi Tecnico / Qualitativi	80
Offerta Economica	20
TOTALE	100

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base al metodo aggregativo-compensatore.

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA_ peso punti 80

A – PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA_ punti max.25

Il concorrente dovrà, attraverso la presentazione di max. 3 servizi di ingegneria ed architettura, analoghi a quelli del presente bando, dare dimostrazione della rispondenza degli stessi agli obiettivi della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnologico, con particolare riferimento a progetti in ambito filoviario e similari, comprensivi, eventualmente, di problematiche relative all'interfaccia ed all'interferenza tra sistemi complessi evidenziando le soluzioni metodologiche, organizzative ed informatiche utilizzate.

B – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA_ punti max.55

In relazione alle Qualità dell'esecuzione del Servizio (punto B1) il punteggio terra anche in considerazione come verrà descritto in modo esplicito:

- 1) Il contenuto delle attività che saranno sviluppate nelle singole Fasi del progetto (progettazione, approvvigionamento, costruzione, e post costruzione);
- 2) Le Soluzioni metodologiche, organizzative ed informatiche utilizzate (software) per garantire un efficace controllo del Progetto nel corso dell'intero ciclo di vita dello stesso.

Sarà premiato il grado di conformità di tali soluzioni ai requisiti contenuti nelle norme EVMS, relative all'attività di Pianificazione e Controllo dei Progetti condotta in regime di qualità, riconosciute in ambito internazionale e in particolare le norme standard di riferimento relativamente alle attività correlate alla corretta esecuzione del project management (ISO 21500 , ISO 21508 , ANSI /EIA 748-C)

B1 _ QUALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO_ punti max 40

B1.1_ punti max. 8 _ Sarà valutata la precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio in considerazione della complessità richiesta dovuta dall'interazione dei diversi soggetti coinvolti (enti gestori interferenze, linee TPL in esercizio etc....) ed alla presenza di cantieri limitrofi alle linee di trasporto esistenti AMT. Saranno valutate altresì le soluzioni organizzative proposte per la minimizzazione dei rischi connessi alle suddette attività e il metodo proposto per la gestione dei processi critici e il rispetto delle tempistiche delle varie fasi del progetto.

B1.2_ punti max. 12 _ Efficacia della metodologia operativa e modalità di espletamento del servizio in riferimento alla supervisione ed al coordinamento della redazione di progettazioni definitiva ed esecutiva realizzate da soggetti diversi, con particolare riferimento alla gestione ed ottimizzazione dei processi stessi e dei relativi iter approvativi. Saranno altresì valutate positivamente le proposte migliorative inerenti alla struttura del gruppo di lavoro tali da supportare e/o ottimizzare i processi di cui all'art. 8 del CSA.

B1.3_ punti max. 20 _ Efficacia della metodologia operativa e modalità di espletamento del servizio in riferimento alla direzione dei lavori e coordinamento di sicurezza in fase di esecuzione di lavori eseguiti da più soggetti, con incarichi distinti, relativamente alla quale dovrà essere data indicazione:

B1.3a punti max 4_ delle metodologie di coordinamento ed informazione nei confronti della Stazione Appaltante, del RUP e degli altri soggetti pubblici giuridicamente coinvolti;

B1.3b punti max 4_ della metodologia di redazione, aggiornamento e conservazione del giornale dei lavori e dei documenti obbligatori di cantiere;

B1.3c punti max 4_ della consistenza e qualità di eventuali risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nelle attività di cantiere;

B1.3d punti max 4_ delle modalità di espletamento delle attività di direzione dei lavori e gestione della sicurezza;

B1.3e punti max 4_ della presenza continuativa in cantiere garantita e proposta dall'Ufficio di Direzione Lavori e dal Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (presenza presidio fisso in ciascun cantiere);

B2 _ ADEGUATEZZA DEL GRUPPO DI LAVORO_ punti max.15

Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle competenze e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto delle figure chiave responsabili dei settori elencate nell'allegato A del CSA e più specificatamente:

1. Referente di progetto/Capo progetto
2. Responsabile "Supporto Legale"
3. Responsabile "Gestione affidamenti e forniture"
4. Responsabile "Controllo di Gestione"
5. Responsabile "Progettazione e Tecnica"
6. Responsabile "Senior Project Manager progettazione/esecuzione"

Adeguatezza dell'organigramma proposto in relazione allo schema di funzionamento del PMO di cui all'art. 8 del CSA.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per i suddetti elementi di valutazione di cui al paragrafo 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA criterio A e criterio B, con rispettivi sub-criteri di natura qualitativa, il coefficiente da moltiplicare per il peso del criterio, sarà determinato attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate e successivamente moltiplicandole per il peso di ciascun criterio.

L'attribuzione dei coefficienti discrezionali relativa alla voce di cui sopra verrà fatta secondo le seguenti indicazioni:

Ottimo	1
Adeguito/ più che adeguato	da 0,8 a 0,99
Sufficiente/ discreto/ più che discreto	da 0,6 a 0,79
Scarso/ Gravemente insufficiente/ Non sufficiente	da 0,2 a 0,59
Non migliorativo/ Inadeguato	da 0 a 0,19

Non è prevista riparametrazione.

Al fine di essere ammessi all'apertura dell'offerta economica i concorrenti dovranno aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 50.

Tutta la documentazione costituente **L'OFFERTA TECNICA** dovrà essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o dai legali Rappresentanti in caso di RTI e in caso di costituendo consorzi ordinari di concorrenti da persona munita dei poteri di firma, pena l'esclusione. La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione di carattere economico, che consenta di ricostruire l'offerta economica.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato come segue:

Formula "bilineare"

$$\begin{aligned} C_i & \text{ (per } A_i \leq A \text{ soglia)} & = & X (A_i / A \text{ soglia}) \\ C_i & \text{ (per } A_i > A \text{ soglia)} & = & X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})] \end{aligned}$$

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	ribasso percentuale del concorrente i-esimo
$A \text{ soglia}$	=	media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X	=	0,90
$A \text{ max}$	=	valore del ribasso più conveniente

Al concorrente che avrà presentato la miglior offerta economica sarà attribuito il massimo punteggio; agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in base alla formula di cui sopra. Il massimo punteggio sarà attribuito anche in caso di unico concorrente.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo nel giorno, ore e luogo stabiliti dal bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti avverrà per le successive sedute pubbliche.

Il RUP, coadiuvato dalla Stazione Unica Appaltante, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, a quanto richiesto negli atti di gara, attivando, se necessario, le procedure di soccorso istruttorio.

Disporrà le ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara, dando mandato alla Stazione Unica Appaltante per le relative comunicazioni.

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: utilizzo di piattaforma elettronica che garantisce detto principio.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del Codice e dalla Delibera di Giunta Comunale n.216 del 08/10/2020, ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e conclusa la fase di ammissione dei concorrenti, si insedierà in seduta pubblica la commissione giudicatrice che procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.3.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP e alla Stazione Unica Appaltante **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi la Stazione Unica Appaltante procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 21, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

2) richiedere, - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a)

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato, in forma pubblica amministrativa elettronica a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, lettera e) dalla legge n. 148/2011 ss.mm. e dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 137/2012 a copertura di errori od omissioni nello svolgimento dell'attività oggetto di appalto per un massimale non inferiore a 5.000.000,00. In caso di polizza specifica, limitata all'incarico oggetto di appalto, la polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo dei lavori.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia coperto da polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata, ove necessario, attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di durata di cui sopra.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione sarà indicato nel bando di gara. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REGOLAMENTO UE n. 679/2016) RACCOLTI DAL COMUNE DI GENOVA PER LA GESTIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA DI APPALTO

I dati raccolti, secondo il Regolamento U.E. n. 679/2016, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Comune di Genova, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Garibaldi 9, telefono 0105571111; indirizzo mail: urpgenova@comune.genova.it, casella di posta elettronica certificata (Pec): comunegenova@postemailcertificata.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare di gara. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Genova per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.

I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura di gara o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazione sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento di gara al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Gara regolata dal presente disciplinare di gara, nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016.



COMUNE DI GENOVA

COMUNE DI GENOVA

REPERTORIO N.....

Schema di contratto dell'incarico professionale

COMUNE DI GENOVA: servizio di supervisione e coordinamento progettuale (progettazione definitiva ed esecutiva), di Direzione Lavori (Project Construction Management), di coordinamento della sicurezza e di controllo qualità inerente alla realizzazione del sistema degli assi di forza per il trasporto pubblico locale.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno xx (xxxxxx) del mese di xxxxx, in una delle sale del Palazzo Comunale, posto in Via Garibaldi al civico numero nove

INNANZI A ME – xxxxxxxxxxxx, Vice/Segretario Generale del Comune di Genova

sono comparsi

PER UNA PARTE - il COMUNE DI GENOVA, nella veste di stazione appaltante, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal Dott. _____ nato a _____ il xx xxxxxxxxxxxx xxxx e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di dirigente xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx del Comune di Genova.

E PER L'ALTRA PARTE - il

Detti comparenti della cui identità personale e poteri io Ufficiale Rogante so-no certo

PREMETTONO



COMUNE DI GENOVA

- che con Determinazione Dirigenziale del dirigente U.P. Quattro Assi

T:P:L: della Direzione Mobilità e Trasporti n. xx-xxx.x.x-xx adottata in

data xx xxxxxx xxxx si è stabilito di procedere, mediante esperimento di

procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, di

seguito Codice, al conferimento del servizio di cui in epigrafe per un

importo complessivo di Euro 7.066.972,66

(settemilionesessantaseimilanovecentosettantadue/66), ol-tre IVA ed oneri

previdenziali;

- che la procedura di gara si è regolarmente svolta come riportato nei verbali

redatti in data xx xxxxxx 20xx Cronologico n. xx, in data xx xxxxxx 20xx

Cronologico n. xxx e in data xx xxxxxx 20xx Cronologico n. xxx;

- che con Determinazione Dirigenziale del dirigente U.P. Quattro Assi

T:P:L: della Direzione Mobilità e Trasporti n. xx-xxx.x.x-xx adottata in

data xx xxxxxx xx ed esecutiva il xx xxxxxx 20xx, il Comune ha aggiudicato

il servizio di cui trattasi al

....., che ha formulato

l'offerta economicamente più vantaggiosa con l'attribuzione di punti xx,xxx

in virtù della percentuale di ribasso offerto, pari al xx,xx%

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx);

- che con riferimento alla normativa antimafia il Comune di Genova ha

accer-tato che tutte le società costituenti il raggruppamento sono iscritte

presso la White List della competente Prefettura ed in particolare:

-----;

- che sono in corso di validità i relativi DURC regolari;



COMUNE DI GENOVA

- che sono stati compiuti gli adempimenti di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del Codice e che sono decorsi almeno trentacinque giorni dall'invio dell'ultima di tali comunicazioni;

Quanto sopra premesso e confermato quale parte integrante del presente atto, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Valore delle premesse e articolazione del contratto

0.1 Le premesse, tutti gli allegati e i documenti richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto ed assumono ad ogni effetto valore di patto.

0.2 Il contratto ha la seguente articolazione

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 0. Valore delle premesse e articolazione del contratto

Articolo 1. Oggetto dell'incarico

Articolo 2. Ammontare del contratto

Articolo 3. Soggetti rappresentanti della prestazione e gruppo di lavoro

Articolo 4. Prescrizioni relative alla documentazione da produrre e proprietà degli elaborati

TITOLO II - RAPPORTI TRA LE PARTI

Articolo 5. Termini per l'inizio e l'ultimazione delle prestazioni.

Articolo 6. Verifica delle prestazioni e modalità di pagamento

Articolo 7. Penali

Articolo 8. Invariabilità del corrispettivo

Articolo 9. Risoluzione del contratto e recesso stazione appaltante

Articolo 10. Controversie



COMUNE DI GENOVA

Articolo 11. Responsabilità del Contraente

Articolo 12. Oneri della Stazione Appaltante

TITOLO III – ADEMPIMENTI CONTRATTUALI SPECIALI

Articolo 13. Adempimenti in materia di antimafia ed applicazione della Con-venzione sottoscritta tra la Prefettura, il Comune di Genova in data 22 Otto-bre 2018

Articolo 14. Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

Articolo 15. Responsabilità verso terzi ed assicurazione

Articolo 16. Tracciabilità dei flussi finanziari

TITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 17. Documenti che fanno parte del contratto

Articolo 18. Informativa privacy

Articolo 19. Spese di contratto, imposte, tassi e trattamento fiscale

Oggetto del incarico

0.3 Il Comune di Genova affida, all' _____ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio di supervisione e coordinamento progettuale (progettazione definitiva ed esecutiva), la Direzione la-vori, il coordinamento della sicurezza ed il controllo di qualità inerenti alla progettazione definitiva e esecutiva nonché alla realizzazione e alla conduzio-ne tecnica dei lavori relativi ai 4 Assi di forza del TPL, il tutto come meglio descritto nel Capitolato Speciale di Appalto (CSA) e nel Disciplinare di gara.

0.4 Il servizio include le seguenti attività:

- supporto tecnico e assistenza alla stazione appaltante in ogni fase dell'appalto, per qualsiasi necessità di natura tecnica, giuridica ed eco-



COMUNE DI GENOVA

nomica;

- coordinamento e supervisione della stesura della progettazione definitiva ed esecutiva in capo al progettista individuato quale vincitore del bando di appalto integrato e di AMT, quest'ultima responsabile dell'approvvigionamento del materiale rotabile;

- Verifica e valutazione dei progetti in ogni fase progettuale in particolare il PMO durante la fase progettuale dovrà, attraverso una corretta gestione delle attività, individuare l'impatto su tempi e costi di realizzazione delle soluzioni adottate e identificare e risolvere problemi potenziali prima che questi si manifestino fisicamente in cantiere. Quando la progettazione raggiunge determinate % di completamento, il PMO analizza la validità e la facilità di costruzione della soluzione adottata esaminando il processo di costruzione richiesto per la realizzazione dei sistemi e dei componenti progettati ed eventualmente identificando alternative per minimizzare i problemi di costruzione evitando sprechi, riducendo impatto ambientale etc.

- predisposizione e revisione dei documenti contrattuali, compresa la parte economica;

- Supporto tecnico e assistenza al Responsabile del Procedimento, compresa la predisposizione della documentazione e degli atti a lui attribuiti dal D.Lgs. 50/2016;

- Direzione dei lavori, così come disciplinata nel D.M. 7 marzo 2018, n. 49 (Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione), per quanto applicabile all'appalto in oggetto, compresa la funzione di coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell'opera prevista



COMUNE DI GENOVA

dalla Direttiva 92/57/CEE;

- Responsabile della Qualità e delle relative procedure (UNI EN ISO 9000, 9001, ecc. - Sistemi di gestione per la qualità - quality management systems, auditing and procedural documentation), adottando metodi di analisi come, ad esempio, Failure Mode and Effects Analysis (FMEA) e/o altri adatti all'appalto in oggetto;

- Responsabile del controllo dello stato di avanzamento del progetto e supporto gestionale dall'avvio dell'iniziativa fino al collaudo definitivo delle opere realizzate (UNI ISO 21500:2013 - Guida alla gestione dei progetti - project management, UNI ISO 21508 Earned value management in project and programme management);

- Assistenza al Collaudatore;

- Due diligence tecniche, economiche, finanziarie e ambientali;

- Assistenza nelle procedure autorizzative;

- Assistenza nelle procedure di finanziamento.

Il Servizio comporta altresì il Supporto al Committente nella redazione dei documenti connessi alla gestione del cantiere ed alla gestione dei rapporti con altri Enti o soggetti coinvolti per qualsivoglia motivo nelle operazioni di realizzazione dell'opera.

Ammontare del contratto

0.5 L'onorario è stato calcolato dalla Civica Amministrazione e accettato dal Contraente sulla scorta delle Tariffe professionali per Ingegneri ed Architetti con riferimento al D.M Giustizia 17/06/2016 in merito alla determinazione dei corrispettivi relativi ai servizi di architettura e ingegneria. L'importo calcolato posto a base della gara di appalto del



COMUNE DI GENOVA

presente servizio tecnico pari ad Euro 7.066.972,66 per l'attività di PMO, di Direzione dei lavori e di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, è stato accettato dal Contraente, che ha offerto altresì uno sconto pari al %.

In esito allo sconto offerto in sede di gara, l'onorario, pattuito nel presente contratto, risulta pari ad Euro (.....) oltre Contributo 4% Cassa Previdenziale (C.N.P.A.I.A.) pari a Euro (.....) oltre IVA.

Detti importi sono da considerarsi fissi e invariabili.

0.6 Con la sottoscrizione del Contratto, il Contraente dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo quivi indicato comprende e compensa ogni e qualsivoglia attività e spesa, occorrente per la corretta e tempestiva esecuzione del Servizio secondo le più elevate regole dell'arte e secondo le prescrizioni/condizioni stabilite dal Contratto, nonché per l'assolvimento di tutti gli adempimenti ed obblighi con il medesimo assunti, nel rispetto delle prescrizioni di legge, regolamento o di ogni ulteriore atto normativo applicabile.

0.7 Il Contraente conferma di ben conoscere le attività che gli sono affidate ed i luoghi, modi e condizioni in cui esse dovranno essere eseguite, di aver effettuato tutte le ispezioni necessarie, di essersi accertato delle peculiari condizioni locali a seguito dell'Evento di cui alle premesse, delle risorse esistenti nella zona, del mercato della mano d'opera e di ogni circostanza di fatto e di diritto, generale e particolare, nonché di tutti i rischi connessi che possano avere influito sulla determinazione del corrispettivo, e di giudicare i suddetti elementi di sua convenienza e tali da far considerare



COMUNE DI GENOVA

remunerativo sotto ogni aspetto il corrispettivo convenuto.

0.8 Il corrispettivo di cui sopra si intende accettato dal Contraente in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e a tutto suo rischio.

Soggetti rappresentanti della prestazione e gruppo di lavoro

0.9 Fermo restando che il responsabile referente della Stazione Appaltante per l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento è il Direttore Lavori, le Parti si danno reciprocamente atto che le figure professionali coinvolte nell'affidamento, come espressamente indicato dal Contraente in sede di offerta, sono le seguenti:

- SUPERVISORE E COORDINATORE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail

- DIRETTORE DEI LAVORI, l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail

- COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail

- RESPONSABILE DELLA QUALITÀ, l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail

- ALTRE FIGURE PROPOSTE, l'Ing..... il quale, ai fini delle comunicazioni, elegge domicilio in, telef., e-mail



COMUNE DI GENOVA

.....

Eventuali sostituzioni di uno qualsiasi dei soggetti di cui al presente articolo potranno essere autorizzate dal Comune, previa richiesta del Contraente a mezzo di posta certificata, solamente sulla base di congrua motivazione.

Eventuali sostituzioni del personale del Gruppo di Lavoro e/o modifiche all'organigramma del Gruppo stesso e/o modifiche dei ruoli assegnati, saranno autorizzate dal Comune, previa richiesta del Contraente a mezzo posta certificata, solamente sulla base di congrua motivazione.

Prescrizioni relative alla documentazione da produrre e proprietà degli elaborati.

0.10 La documentazione che il Contraente è tenuto a produrre ai fini del presente servizio, ai sensi del Decreto Ministeriale n. 49 del 2018, dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante secondo le seguenti disposizioni.

Per gli elaborati grafici, le relazioni, le attestazioni, i verbali e tutta la rimanente documentazione prevista dal sopracitato Decreto e dal CSA, dovrà essere prodotta e consegnata alla Stazione Appaltante:

- a) almeno una copia cartacea, firmata e piegata in formato UNI A4;
- b) una copia su CD o altro supporto informatico (files in formato DWG per Autocad LT 2000 o DXF e in formato PDF, oltre ai files editabili);

I documenti connessi all'attività di contabilità lavori dovranno essere sviluppati e prodotti attraverso ACLE Web, programma on-line, le cui credenziali di accesso saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

Per la documentazione fotografica:

- a) almeno una copia cartacea della stessa, con apposita firma e data di riferimento;



COMUNE DI GENOVA

b) una copia su CD o altro supporto informatico.

0.11 Anche gli elaborati di cui al precedente capoverso s'intendono compensati con gli importi indicati all'0.4 del presente Schema di Contratto.

0.12 I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati prodotti nell'ambito dell'affidamento di che trattasi rimarranno di titolarità esclusiva della Stazione Appaltante che ne potrà, quindi, disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

TITOLO II - RAPPORTI TRA LE PARTI

Termini per l'inizio e l'ultimazione delle prestazioni

0.13 L'attività di Direzione Lavori avrà inizio una volta avvenuta l'aggiudicazione della progettazione definitiva.

0.14 L'incarico decorrerà dalla data odierna ed avrà termine entro 30 giorni consecutivi dalla conclusione di tutte le opere, servizi e forniture previste dal progetto complessivo, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built", libretti, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli assensi necessari, da parte degli Enti preposti, nonché con la conclusione con esito positivo delle attività inerenti al collaudo tecnico funzionale, al collaudo statico, al collaudo tecnico amministrativo e all'emissione del certificato di collaudo. Le operazioni di collaudo si concluderanno a seguito di esito positivo della verifica del funzionamento degli impianti fino all'apertura dell'esercizio di tutti gli assi di forza.

0.15 Tutta la documentazione prevista dallo specifico incarico



COMUNE DI GENOVA

professionale dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova

– Direzione Mobilità e Trasporti – U.P. Quattro ASSI T.P:L., Via di Francia, 1 – 16149 Genova, secondo le modalità riportate al precedente 0.9.

0.16 Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato con gli importi indicati all'0.4 del presente Schema di Contratto.

La Stazione Appaltante si impegna a fornire al Contraente, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.

0.17 Il Direttore dei Lavori incaricato è tenuto, senza ulteriori compensi rispetto a quanto previsto all'0.4, a relazionare periodicamente sulle opere svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del Comune ed in base a quanto previsto dall'art.6 del CSA ed a quanto dichiarato in fase di offerta. È inoltre tenuto a far presente alla Stazione Appaltante, evenienze o emergenze che si verificassero nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, tali da rendere necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione. Il Contraente è obbligato, senza ulteriori compensi rispetto a quanto previsto all'0.4, a partecipare a riunioni collegiali, indette dal Comune anche in orari serali, per l'illustrazione dei lavori, a semplice richiesta del Comune stesso.

Verifica delle prestazioni e modalità di pagamento

0.18 Le prestazioni rese dal Contraente saranno sottoposte a verifica di rispondenza alle prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura. Il pagamento del corrispettivo



COMUNE DI GENOVA

avverrà secondo le modalità di legge e nel rispetto di quanto di seguito previsto.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice, è prevista la corresponsione in favore del Contraente di:

- un'anticipazione pari al 20% (ventipercento) del valore della prestazione relativa alla Supervisione e coordinamento delle progettazioni definitiva ed esecutiva su sua richiesta da effettuarsi entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto; la restante quota pari all'80% (ottanta per cento) relativa a tale prestazione sarà corrisposta all'approvazione della progettazione esecutiva;
- un'ulteriore anticipazione pari al 20% (ventipercento) del valore della prestazione relativa alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione su sua richiesta da effettuarsi entro 15 giorni dall'inizio dei lavori.

Le predette anticipazioni saranno erogate subordinatamente alla costituzione di garanzie fideiussorie pari ciascuna all'importo dell'anticipazione maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma.

- Il 70% (settanta per cento) dell'importo della prestazione relativa alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sarà corrisposto in acconti in ragione di n. 2 stati avanzamento lavori emessi dall'Appaltatore, ogni volta che l'importo dei lavori eseguiti raggiunge una percentuale pari almeno al 10% (dieci per cento) del valore dei lavori e sino al raggiungimento della percentuale pari al 70% (settanta per cento) del monte lavori, con le modalità di cui agli artt.13 e 14 del Decreto 07.03.2018



COMUNE DI GENOVA

n° 49 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'articolo 30 comma 5 bis del Codice.

- Il saldo, pari al 10% (dieci per cento) della prestazione relativa alla Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, sarà corrisposto a seguito dell'approvazione del Certificato di collaudo provvisorio, in ogni caso non oltre 6 mesi dalla chiusura della contabilità dei lavori.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le opere previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente, gli importi corrispondenti agli interventi da non eseguire.

0.19 Il corrispettivo si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'incarico a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali ed all'Offerta, corredata dai relativi allegati ivi menzionati.

0.20 Il Contraente dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo di cui al presente affidamento comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire il servizio affidatogli, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti in vigore, ivi incluse tutte le attività necessarie per l'adempimento delle prescrizioni della Stazione Appaltante e/o Amministrazioni ed Enti competenti, l'assistenza alla verifica ed il coordinamento e la supervisione della progettazione definitiva ed esecutiva, nonché ogni ulteriore attività tecnica o amministrativa necessaria.

Resta inteso tra le Parti che il corrispettivo convenuto include tutti gli oneri



COMUNE DI GENOVA

e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento delle attività pattuite, incluse le spese per viaggi e trasferte effettuati a qualsivoglia titolo.

0.21 Il Contraente è obbligato a emettere fattura elettronica attraverso il sistema di interscambio (Sdi) gestito dall'Agenzia delle Entrate e collegato al portale di acquisizione fatture (P.A.F.) del Comune di Genova; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Stazione Appaltante, il numero di C.I.G. (C.U.P. se previsto) e il codice IPA che è il seguente R74KAR. Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

0.22 Le parti stabiliscono che i pagamenti relativi dovranno essere effettuati dal Comune, previa verifica del regolare svolgimento delle prestazioni, entro i termini di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura sul sopra detto portale; i termini di pagamento saranno quindi decorrenti dalla data in cui il RUP accetta le fatture e non potranno essere in alcun modo sospesi, fatto salvo il caso in cui le stesse fatture siano state sospese per giustificate ragioni.

Ciascun pagamento nei confronti del contraente sarà subordinato alla verifica della regolarità contributiva, documentazione che deve essere parte integrante di quella contabile trasmessa al RUP.

In caso di inadempienza contributiva e/o ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente del Contraente, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30, commi 5 e 6 del Codice.



COMUNE DI GENOVA

0.23 Al termine dei lavori, entro xx (xxxxxxxxxx) giorni successivi alla redazione del Certificato di ultimazione dei lavori, il Direttore dei lavori compila lo stato finale dei lavori con le modalità di cui all'art. 12 del Decreto Ministeriale n.49 del 2018.

Il certificato di pagamento relativo alla rata di saldo è rilasciato dal RUP all'approvazione dell'esito positivo del collaudo ai sensi dell'art. 113 bis comma 3 del Codice.

Il pagamento della rata di saldo è comunque subordinato alla costituzione di una cauzione o garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 103 comma 6 del Codice.

Nel caso di pagamenti d'importo superiore a cinquemila euro, la Stazione Appaltante, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

0.24 Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e smi il CUP dell'intervento è B31E20000230001e il C.I.G. attribuito alla gara è 85812764F9.

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso i seguenti conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e smi:

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxxxxx;



COMUNE DI GENOVA

- xxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxxxxx IBAN xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx B.I.C. xxxxxxxxxxx.

Le persone titolari o delegate a operare sui suddetti conti bancari sono i
Signori:

- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxx;

- xxxxxxxx xxxxxxxx nato a xxxxx il xx xxxxxx xxxx, codice fiscale
xxxxxxxxxxxxxxxx;

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e smi, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il Contraente si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e smi entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e smi.



COMUNE DI GENOVA

L'articolo 106 comma 13 del Codice regola la cessione di crediti già maturati. In ogni caso la Civica Amministrazione potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

Penali.

0.25 In tutti i casi di ritardato adempimento da parte della Direzione dei Lavori e/o del Coordinatore della Sicurezza e/o controllo qualità in fase di esecuzione degli obblighi di cui alla documentazione di gara, e comunque ogniqualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, si evidenzino ritardi non imputabili alla Stazione Appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno di ritardo una penale giornaliera in misura pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo per la singola fase di incarico, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento).

0.26 Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dovute al Contraente, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi.

0.27 La Stazione Appaltante avrà in ogni caso la facoltà di detrarre gli importi dovuti a titolo di penale da qualsivoglia eventuale pagamento dovuto al Contraente, nonché al suo esclusivo giudizio, di decidere di rivalersi sulle cauzioni e garanzie dal medesimo prestate fino alla concorrenza della somma dovuta e con conseguente obbligo immediato del Contraente di provvedere alla reintegrazione delle garanzie e cauzioni medesime. È fatto salvo il maggior danno.



COMUNE DI GENOVA

0.28 L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni od ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa di ritardi e/o non corretto adempimento di quanto contrattualmente dovuto.

Invariabilità del corrispettivo

0.29 L'importo offerto per i sopracitati servizi resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sul valore attribuito alla quantità e alla qualità di detti lavori, fatto salvo quanto disposto dall'art. 106 del Codice.

Risoluzione del contratto e recesso della Stazione Appaltante

0.30 Nel caso di inadempimento da parte del Contraente degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione è dichiarata nei termini e con le modalità previste dall'art.108 del Codice, per iscritto dal Responsabile del Procedimento, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Fatto salvo, nei casi di risoluzione, il diritto all'escussione della garanzia pre-stata dal contraente ai sensi dell'art.103 del Codice, il Contraente è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del Codice, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni eseguite, nonché di un indennizzo pari al 10 % (dieci per cento) del corrispettivo relativo alle residue prestazioni da eseguirsi. Il contraente rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese e non potrà pretendere qualsivoglia ulteriore compenso a qualsiasi titolo



COMUNE DI GENOVA

Controversie

0.31 Tutte le controversie derivanti dal presente affidamento saranno devolute all'Autorità Giudiziaria competente - Foro esclusivo di Genova.

Responsabilità del Contraente

0.32 Su richiesta scritta del RUP, o di altra figura delegata dalla Stazione Appaltante, l'ufficio di Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sarà tenuto, anche al di fuori delle comunicazioni con-trattualmente previste, a produrre relazioni scritte sulle attività svolte dai sog-getti incaricati di redigere la progettazione definitiva ed esecutiva (in qualità di supervisore e coordinamento della progettazione) ed incaricati ad eseguire i lavori, nonché a fornire tutte le richieste ed informazioni al riguardo.

0.33 Il Contraente è tenuto ad adottare e predisporre, a firma del Direttore dei Lavori, tutti gli elaborati necessari per l'approvazione da parte della Stazione Appaltante, delle eventuali varianti ammesse ai sensi dell'art.106 del Codice.

0.34 In caso di raggruppamento, i componenti del raggruppamento opereranno congiuntamente nello svolgimento del presente servizio, fermo restando che la funzione di Direttore dei Lavori dovrà essere assunta da un unico sog-getto, espressamente indicato in fase di gara. Nel caso in cui il Direttore dei Lavori non svolga anche le funzioni di Coordinamento della sicurezza, la figura del Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dovrà essere assunta da soggetto anch'esso indicato in fase di gara.

0.35 Qualora fossero necessarie modifiche agli elaborati progettuali in corso d'opera, queste saranno redatte dal Contraente ed i relativi compensi



COMUNE DI GENOVA

si inten-dono comunque ricompresi negli importi di cui al sopracitato 0.4.

0.36 Sono a carico del contraente gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP o ad altra figura delegata dalla Stazione Appaltante per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli organi preposti anche duran-te la conduzione dei lavori, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dalla Stazione Appaltante per l'illustrazione dei lavori e della loro esecuzione. Dovranno essere effettuate dal RUP, o da altra figura delegata dalla Stazione Appaltante, per iscritto, in modo tempestivo tutte le comunicazioni in merito alle evenienze che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovessero verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendessero necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dei servizi.

0.37 Il contraente è tenuto ad eseguire gli incarichi secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP o da altra figura delegata dalla Stazione Appaltante e dovrà garantire, nelle prestazioni oggetto del presente affidamento, coerenza con tutta la documentazione tecnico-amministrativa ad esso fornita dopo l'aggiudicazione dalla Stazione Appaltante.

Oneri della Stazione Appaltante

0.38 Sono a carico della Stazione Appaltante solo ed esclusivamente le attività di seguito esaustivamente elencate, fermo restando quanto previsto dalla normativa applicabile:

1. l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e l'attribuzione delle relative competenze;



COMUNE DI GENOVA

2. la messa a disposizione e l'aggiornamento della documentazione tecnica ed amministrativa;

3. controllo sull'andamento dei lavori e della contabilità;

4. il Collaudo;

5. l'espletamento di tutte le procedure occorrenti per l'approvazione delle fasi della Progettazione;

6. l'adozione di tutti i provvedimenti ritenuti necessari nei confronti degli Enti proprietari affinché rimuovano le interferenze nei tempi previsti dal cronoprogramma, nonché di ogni altro provvedimento previsto dal presente Contratto.

7. l'adozione di ogni altro provvedimento autorizzativo/approvativo/derogatorio di propria competenza necessario o richiesto dal Contraente ai fini della corretta esecuzione del Servizio;

8. fornire con tempestività al Contraente ogni aggiornamento ed informativa necessaria, o anche solo opportuna, ai fini della corretta esecuzione del Servizio, con particolare e non esclusivo riguardo alle attività eseguite, alle eventuali modifiche del Contratto e ai provvedimenti emessi dall'Autorità Giudiziaria e Amministrativa riguardo ai lavori ed alle aree interessate ai lavori.

TITOLO III – ADEMPIMENTI CONTRATTUALI SPECIALI

Adempimenti in materia antimafia e applicazione della Convenzione sottoscritta tra la Prefettura, il Comune di Genova in data 22 ottobre 2018

0.39 Il Contraente ha dichiarato di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento con altri concorrenti o in una qualsiasi relazione, anche di



COMUNE DI GENOVA

fatto, che abbia comportato che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale e di non essersi accordato o di non accordarsi con altri partecipanti alla gara.

0.40 Il Contraente s'impegna a denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità a essa formulata prima della gara o nel corso dell'espletamento dell'incarico, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di espletamento dell'incarico.

0.41 Il Contraente assume l'obbligo di effettuare le comunicazioni alla Prefettura di ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'intervento e di cui lo stesso venga a conoscenza.

Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva

0.42 A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del presente contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, ai sensi dell'art. 103 del Codice, il Contraente ha presentato polizza fidejussoria della Società emessa il.....n.....per l'importo di Euro..... con validità sino a, con previsione di proroghe

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Codice.

0.43 La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al



COMUNE DI GENOVA

beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

0.44 La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, in caso di inadempimento dell'appaltatore; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria. La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante secondo quanto stabilito negli atti di gara.

La garanzia definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione di apposito atto di verifica della conformità del servizio prestato.

0.45 La mancata costituzione della predetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione da parte del Comune, che procederà all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme che il Comune avesse sostenuto o da sostenere in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati.

Responsabilità verso terzi e assicurazione.

0.46 Il Contraente come sopra costituito e nell'anzidetta qualità, assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza



COMUNE DI GENOVA

dell'esecuzione del servizio in oggetto e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

0.47 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, lettera e) dalla legge n. 148/2011 ss.mm. e dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 137/2012, il Contraente contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, dovrà produrre alla Stazione Appaltante una polizza di responsabilità civile e professionale che tenga indenne il Comune da qualunque danno, diretto o indiretto, derivante dallo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con un massimale di importo pari ad € 5.000.000,00 (cinque milioni/00), avente validità fino alla data di approvazione del collaudo finale dell'opera e comunque fino alla verifica di conformità del servizio prestato.

0.48 La mancata presentazione della polizza determina la decadenza dall'incarico ed autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Tracciabilità dei flussi finanziari

0.49 I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca Agenzia n.....di codice IBANdedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010.

La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto è/sono il, come sopra generalizzato, codice fiscale



COMUNE DI GENOVA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, il C.U.P. dell'intervento è 4 Assi di Forza : B31E20000230001 e il C.I.G. è 85812764F9.

Ai sensi dell'art.3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

Il Contraente s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L. n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

TITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI

Documenti che fanno parte del contratto.

0.50 Fanno parte integrante del presente contratto, sebbene non allegati in quanto non materialmente e fisicamente uniti al medesimo, ma depositati agli atti del Comune di Genova, avendone comunque le Parti presa diretta conoscenza e accettandoli integralmente, i seguenti documenti:

- il Capitolato Generale d'Appalto approvato con D.M. 19 aprile 2000 n.



COMUNE DI GENOVA

145 per quanto ancora vigente non in contrasto con i contenuti del D.P.R.

207/2010 per le parti ancora in vigore;

- il capitolato speciale d'appalto;

- gli elaborati progettuali caricati sul portale;

Informativa “privacy”.

0.51 Il Contraente dichiara di essere a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

0.52 Tutte le spese alle quali darà luogo il presente atto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.), comprese quelle occorse per la procedura di gara sono a carico di _____ che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Tutti gli allegati al presente atto sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale di esso e le Parti, avendone preso visione, col mio consenso, mi dispensano dal darne lettura.

Richiesto io, Ufficiale Rogante del Comune ho ricevuto il presente atto che consta di numero pagine sino a qui da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto, mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, alle Parti comparenti, le quali lo approvano e sottoscrivono digitalmente.



COMUNE DI GENOVA

Dopo di che io Ufficiale Rogante ho apposto la mia firma digitale alla
presen-za delle Parti.

Per il Comune di Genova _____

Per _____

Ufficiale Rogante

(sottoscritto digitalmente)