

FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE



Informazioni Personali

Cognome e Nome: Agostini Roberto

Qualifica: Funzionario Amministrativo Comune di Genova

e-mail istituzionale: ragostini@comune.genova.it

Esperienze professionali

Marzo – luglio 2015, Comune di Genova

*Membro di Commissione di gara nella procedura a evidenza pubblica per l'assegnazione del servizio di pubbliche affissioni nel Comune di Genova*

Da Settembre 2014, Comune di Genova, Direzione Entrate e Tributi, Genova

*Gestione in completa autonomia della difesa e della conciliazione relativamente a ricorsi in materia di tributi locali. Predisposizione e supporto nella stesura di regolamenti e provvedimenti di adozione aliquote, tariffe e canoni per le entrate di competenza della Direzione.*

*Supporto giuridico specialistico agli uffici in materia di Privacy e di Pubblicazione obbligatoria atti e procedimenti sul sito istituzionale del Comune. Coordinamento adempimenti obbligatori in materia di trasparenza e anticorruzione (invio schede monitoraggi trimestrali, mappatura processi della Direzione, supporto all'individuazione di misure di contrasto ai fenomeni di corruttivi in adeguamento al PTPTC).*

Da Dicembre 2010, a Settembre 2014, Comune di Genova, Direzione Personale Genova

*Profilo professionale: Funzionario amministrativo.*

*Istruttoria pratiche sindacali su problematiche giuslavorative. Incontri con Direzioni e OO.SS. per la gestione dei conflitti organizzativi e/o contrattuali. Stesura verbali di accordo / contratti. Relazioni Informali con rappresentanti dei lavoratori. Predisposizione proposte alternative economiche / normative per la risoluzione di trattative.*

Da Luglio 2010 a Dicembre 2010, Provincia di Genova, Genova

*Istruttore Amministrativo presso il Centro per L'impiego. Attività di Front Office e Back Office pratiche di inserimento e orientamento lavorativo. Gestione Contributi economici ad imprese da parte della Provincia.*

*Istruttore amministrativo presso Direzione del personale. Rilevazione presenze, gestione delle trasferte, concessioni aspettative. Pratiche relative alla contrazione di prestiti e cessione quinto dello stipendio.*

Da Luglio 2009 a Novembre 2009, Provincia di Genova, Genova

*Istruttore Amministrativo presso Ufficio Pari Opportunità. Sviluppo azioni per la promozione delle pari opportunità sul territorio. Organizzazione eventi culturali (festa dei*

*nonni, festival poesia...).* Inserimento su sito internet istituzionale eventi di sensibilizzazione alla tematica delle pari opportunità

Da Luglio 2008 a Giugno 2009, Amiu, Uff Tariffa Igiene Ambientale, Genova

*Gestione Pratiche Tariffa Igiene Ambientale. Gestione Banca Dati del Software T.I.A relativo all'utenza ubicata su tutto il Comune di Genova. Visualizzazione data base in uso al Comune di Genova per verifiche su residenze e attività. Gestione fatture T.I.A. tornate in sede - Controlli con database Camera di Commercio / Telemaco - Front Office e Back Office.*

Da Settembre 2005 a Marzo 2010, C.F.P. Malerba S.c.r.l., Arenzano (GE)

*Docenza a ragazzi in diritto/dovere di istruzione - Programmazione e progettazione Unità di apprendimento. Formulazione schede relative alle competenze acquisite dagli allievi in diritto/dovere istruzione e formazione Progetti di inserimento al lavoro per fasce deboli - Progettazione Corsi di Formazione Professionale. Rapporti con realtà istituzionali attive sul territorio Ligure per intraprendere in partnership iniziative formative su nuovi corsi di formazione.*

Da Marzo 2005 a Ottobre 2006, Arci, Genova

*Pratiche Permessi di soggiorno - Sportello di orientamento al lavoro - Stesura Curriculum Vitae di utenti extracomunitari - Bilanci di competenze - match di domanda/offerta di lavoro*

Gennaio 2004- Luglio 2004, Agenzia Liguria Lavoro, Genova

*Pubblicazione di mensili sul Lavoro per conto della Regione Liguria. Collaborazione al progetto per la creazione di una rete informativa di esperienze e buone prassi in materia di inserimento lavorativo. Correzione di bozze delle seguenti Pubblicazioni per conto della Regione Liguria:*

- *Welfare in Liguria, Repertorio Progetti Sociali 1997-2003*
- *Inserimento lavorativo degli immigrati: la situazione in Liguria*
- *Progetti volti all'inserimento lavorativo di soggetti disabili*

Giugno-Luglio 2003 C.G.T. (Confederació General Trabajo), Barcellona

C/o CESL (Centro Estudios socio-Labural), Via Laietana, 18

*Collaborazione di ricerca su tematiche socio-giuridiche. Stesura materiale multimediativo sui progetti di occupazione nell'area nord-est della Catalogna.*

Novembre 2000-Settembre 2001, Sportello del consumatore, Genova

C/o Avv. Stefano Vignolo, Via del Colle 64 r Genova.

*Collaborazione legale-amministrativa per la conciliazione di controversie tra utenze/consumatori e attività/imprese commerciali.*

## Istruzione

Febbraio 2004-Luglio 2004, Università Autonoma di Barcellona

Master europeo in scienza del lavoro

*Studi e approfondimenti socio-giuslavoristici nella Comunità Europea, spagnola e catalana.*

Settembre 2003-Febbraio 2004, Università Statale di Milano

Master europeo in scienza e sociologia del lavoro

*Approfondimento del diritto del lavoro (Prof. Pietro Ichino),  
Economia del lavoro (Prof. Daniele Checchi),  
Sociologia del lavoro (Prof. Emilio Reyneri),  
Gestione risorse Umane (Prof. Luca Solari)  
Inserimento Fasce deboli (Prof. Luca Piombi)*

Anno 1996- 2002,                      Università degli studi di Genova  
Laurea in giurisprudenza (votazione 105/110)

## Conoscenze linguistiche

Spagnolo: Capacità di lettura -Eccellente, Capacità di scrittura -buona, Capacità di espressione orale- Eccellente

Inglese: Capacità di lettura - Buona, Capacità di scrittura- buona,  
Capacità di espressione orale- Buona

Catalano: Attestato di frequenza corso livello base presso la UA Barcellona

## Conoscenze informatiche

Utilizzo di applicativi d'ufficio (Word, Excel, Power Point.): Ottima  
Sistemi operativi (Win 98, Windows 2000, Windows XP): Buona

## Patente

## Patente di guida tipo B

## Ulteriori Informazioni

Assunzione in Comune il 30.12.2010 - Concorso per 6 Funzionari Servizi Amministrativi bandito  
Giugno 2010: 1° della graduatoria

Interesse particolare per:

Scrittura, viaggi, scacchi, lettura in particolare romanzi autobiografici.

## Informativa Privacy

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, autorizzo il trattamento dei miei dati personali